

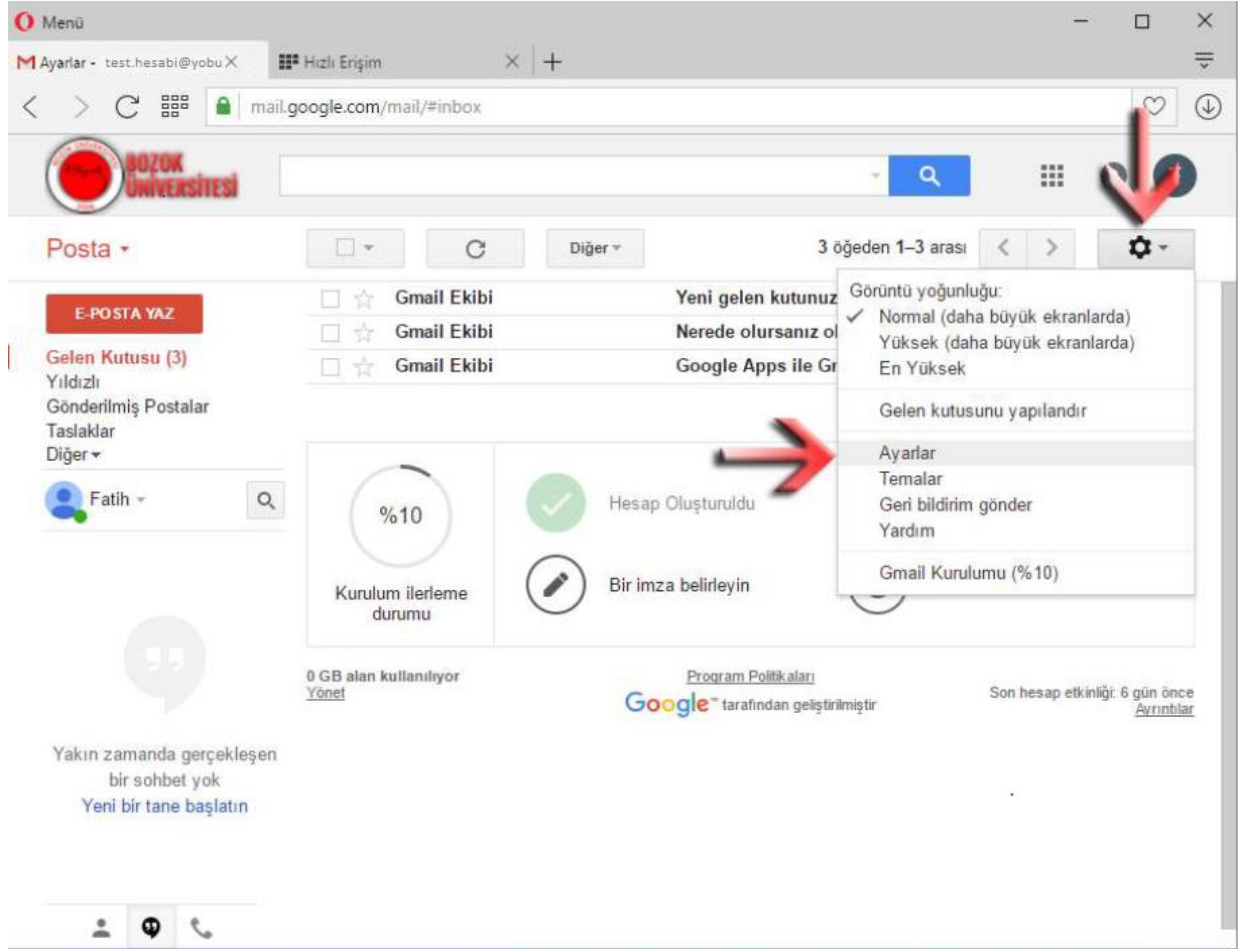
MICROSOFT OUTLOOK YAPILANDIRMASI (@yobu.edu.tr uzantılı G-Mail için)

E-posta hesabınızı Microsoft Outlook ile kullanmak için Gmail tarafında oturum açtıktan sonra aşağıdaki adımları takip ederek gerekli kurulumu yapabilirsiniz.

1. Sağ taraftaki



butonuna basarak "Ayarlar" bölümüne giriş yapınız.



2. Hesabınızı Outlook, Android cep telefonları, iPhone, iPad vb. uygulamalarda kullanabilmek için "Yönlendirme ve POP/IMAP" kısmından "IMAP'ı etkinleştir" seçenekleri seçerek **Değişiklikleri Kaydet** butonuna basınız.

Menü

Ayarlar - test.hesabi@yobu X

mail.google.com/mail/#settings/fwdandpop

Posta Ayarlar

E-POSTA YAZ

Gelen Kutusu
Yıldızlı
Gönderilmiş Postalar
Taslaqlar
Diğer

Fatih

Yakın zamanda gerçekleşen bir sohbet yok
Yeni bir tane başlatın

Genel Etiketler Gelen Kutusu Hesaplar Filtreler ve Engellenen Adresler

Yönlendirme ve POP/IMAP Sohbet Labs Çevrimdışı Temalar

yönlendirebilirsiniz!

POP İndirme: Daha fazla bilgi

1. Durum: POP devre dışı bırakıldı
 Tüm postalar için POP'u etkinleştir
 Şu andan itibaren gelen postalar için POP'u etkinleştir

2. İletilere POP ile erişildiğinde
Bozok Üniversitesi Posta kopyasını Gelen Kutusu'nda sakla

3. E-posta istemcinizi yapılandırın (ör. Outlook, Eudora, Netscape Mail)
Yapılandırma talimatları

IMAP Erişimi: Daha fazla bilgi

Durum: IMAP devre dışı
 IMAP'i etkinleştir
 IMAP'i devre dışı bırak

IMAP'ta bir iletiyi silindi olarak işaretlediğinizde:
 Otomatik Kaldırma açık - Sunucuyu hemen güncelle. (varsayılan)
 Otomatik Kaldırma kapalı - İstemcinin sunucuyu güncellemesini bekle.

Bir ileti silindi olarak işaretlendiğinde ve görünür durumdaki son IMAP klasöründen kaldırıldığında:
 İletiyi arşivle (varsayılan)
 İletiyi Çöp Kutusu'na taşı
 İletiyi hemen kalıcı olarak sil

Klasör Boyutu Sınırları
 IMAP klasöründeki ileti sayısını sınırlama (varsayılan)
 IMAP klasörlerini şundan fazla ileti içermeyecek şekilde sınırla: 1.000

E-posta istemcinizi yapılandırın (ör. Outlook, Thunderbird, iPhone)
Yapılandırma talimatları

Değişiklikleri Kaydet İptal

3. <https://www.google.com/settings/security/lesssecureapps> adresine girip "Aç" seçeneğini seçiniz.

Menü

Daha az güvenli uygulamalar

www.google.com/settings/security/lesssecureapps

Google Test Hesabı

← Daha az güvenli uygulamalar

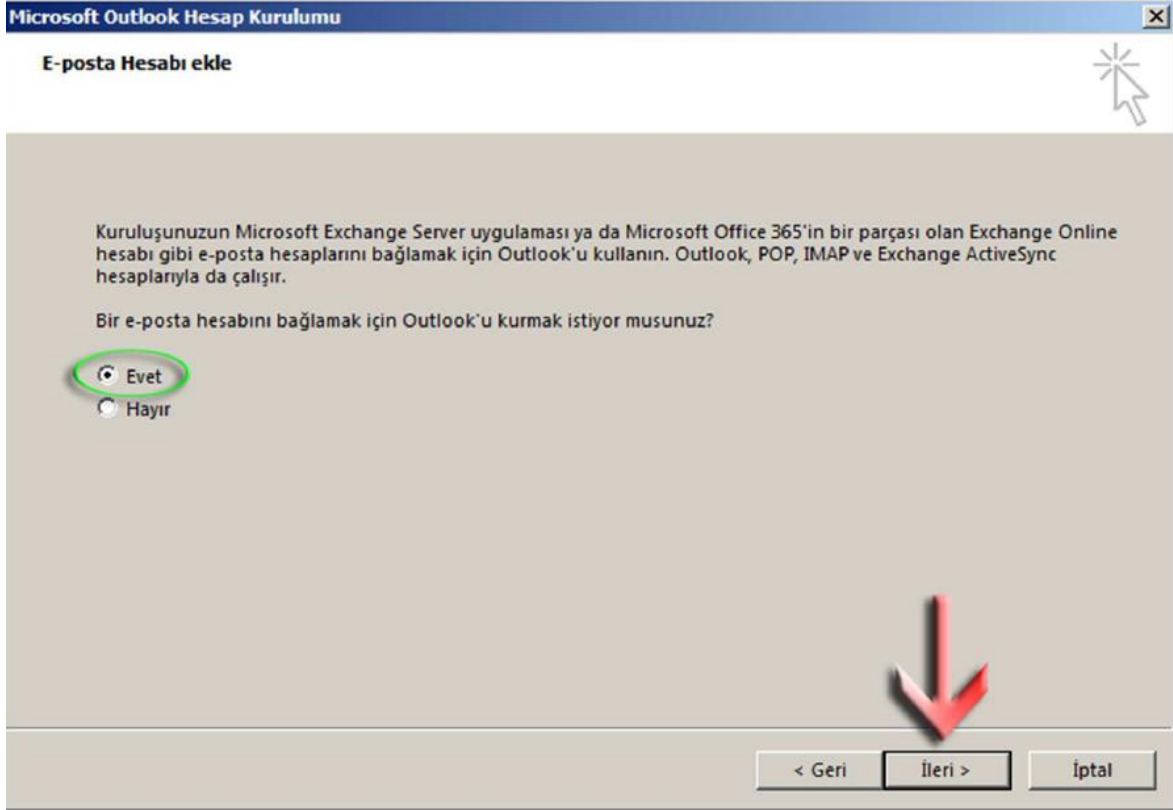
Bazı uygulamalar ve cihazlar, hesabınızı daha savunmasız hale getiren daha az güvenli oturum açma teknolojilerini kullanır. Bu uygulamalar için erişimi kapatabilirsiniz veya risklerine rağmen kullanmak istiyorsanız açabilirsiniz. Biz erişimi kapatmanızı öneririz. Daha fazla bilgi

Daha az güvenli uygulamalar için erişim

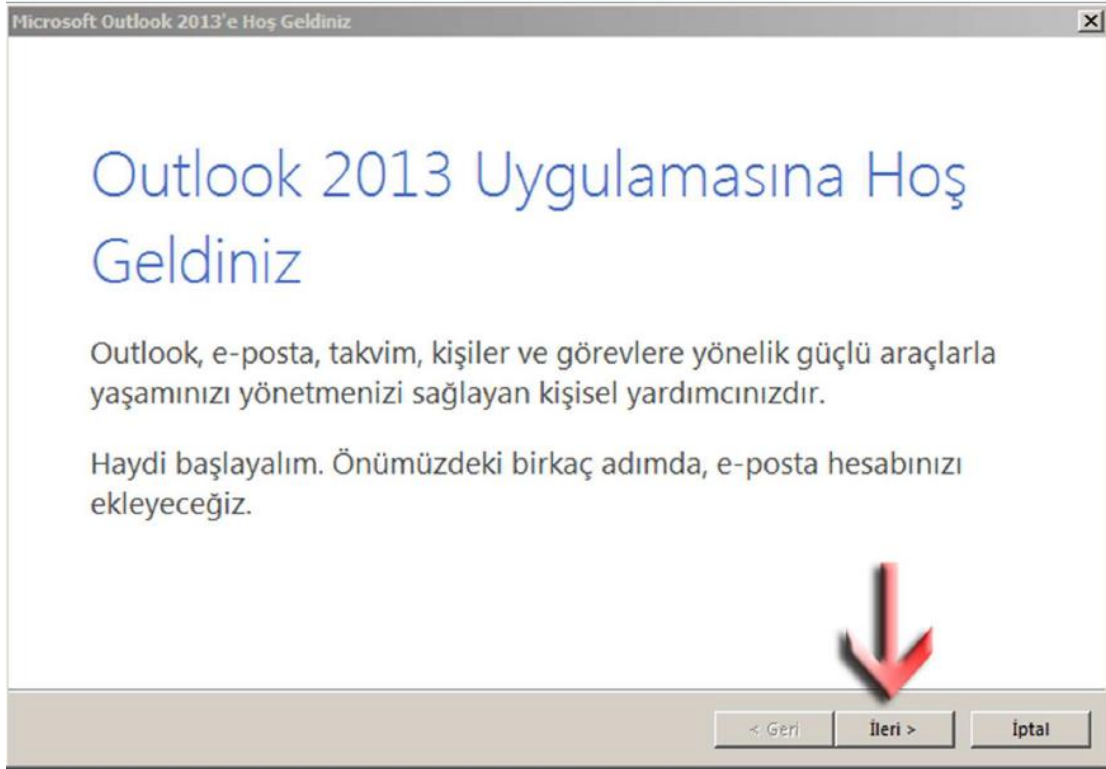
Kapat
 Aç

Google Şartlar ve Gizlilik Yardım

4. Kurulu programlar listesinde Microsoft Outlook programı açıp ve "İleri" butonuna basınız. Örnekte 2013 sürümü kullanılmıştır. Sonraki sürümlerde de benzer şekilde olacaktır.



5. "Evet" seçeneği seçip "İleri" butonuna basınız.



6. "Elle kurulum veya ek sunucu türleri" seçip "İleri" butonuna basınız.

Hesap Ekle

Otomatik Hesap Kurulumu
Bir hesabı el ile kurun veya diğer sunucu türlerine bağlanın.

E-posta Hesabı

Adınızı:
Örnek: Ellen Adams

E-posta Adresi:
Örnek: ellen@contoso.com

Parola:
Parolayı Yeniden Yazın:
Internet servis sağlayıcınızın verdiği parolayı yazın.

Elle kurulum veya ek sunucu türleri

< Geri **İleri >** İptal

7. "POP veya IMAP" seçeneği seçip "İleri" butonuna basınız.

Hesap Ekle

Hizmet Seç

Microsoft Exchange Server veya uyumlu bir hizmet
E-postalara, takvimlere, kişilere, görevlere ve sesli postalara erişmek için bir Exchange hesabına bağlanın

Outlook.com veya Exchange ActiveSync uyumlu hizmet
E-posta, takvimler, kişiler ve görevlere erişmek için Outlook.com gibi bir hizmete bağlanın

POP veya IMAP
POP veya IMAP e-posta hesabına bağlanın

< Geri **İleri >** İptal

8. İlgili alanları aşağıda gösterildiği gibi giriniz.

Adınız: Adınız ve Soyadınız

E-posta Adresi: Kullanmış olduğunuz @yobu.edu.tr adresli postanızın tamamı.

Hesap Türü: IMAP

Gelen posta sunucusu: imap.gmail.com

Giden posta sunucusu: smtp.gmail.com

Kullanıcı Adı: Kullanmış olduğunuz @yobu.edu.tr adresli postanızın tamamı.

Parola: E-posta şifreniz (@yobu.edu.tr olan)

Tüm alanları girdikten sonra işaretli değilse **"Parolayı anımsa"** kutucuğunu işaretleyin ve **"Diğer Ayarlar"** butonuna tıklayın.

Hesap Ekle

POP ve IMAP Hesap Ayarları
Hesabınızın posta sunucusu ayarlarını girin.

Kullanıcı Bilgileri
Adınız: Test Hesabı
E-posta Adresi: test.hesabi@yobu.edu.tr

Sunucu Bilgileri
Hesap Türü: IMAP
Gelen posta sunucusu: imap.gmail.com
Giden posta sunucusu (SMTP): smtp.gmail.com

Oturum Açma Bilgileri
Kullanıcı Adı: test.hesabi@yobu.edu.tr
Parola: *****
 Parolayı anımsa
 Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) kullanarak oturum açılсын

Diğer Ayarlar ...

< Geri İleri > İptal

9. Yeni açılan pencereden **"Giden Sunucusu"** sekmesine tıklayınız. **"Giden sunucum (SMTP) için kimlik doğrulaması gerekiyor"** kutucuğunu işaretleyiniz ve ardından **"Gelişmiş"** sekmesine tıklayınız.

Hesap Ekle

POP ve IMAP Hesap Ayarları
Hesabınızın posta sunucusu ayarlarını girin.

Kullanıcı Bilgileri
Adınız: Test Hesabı
E-posta Adresi: test.hesabi@yobu.edu.tr

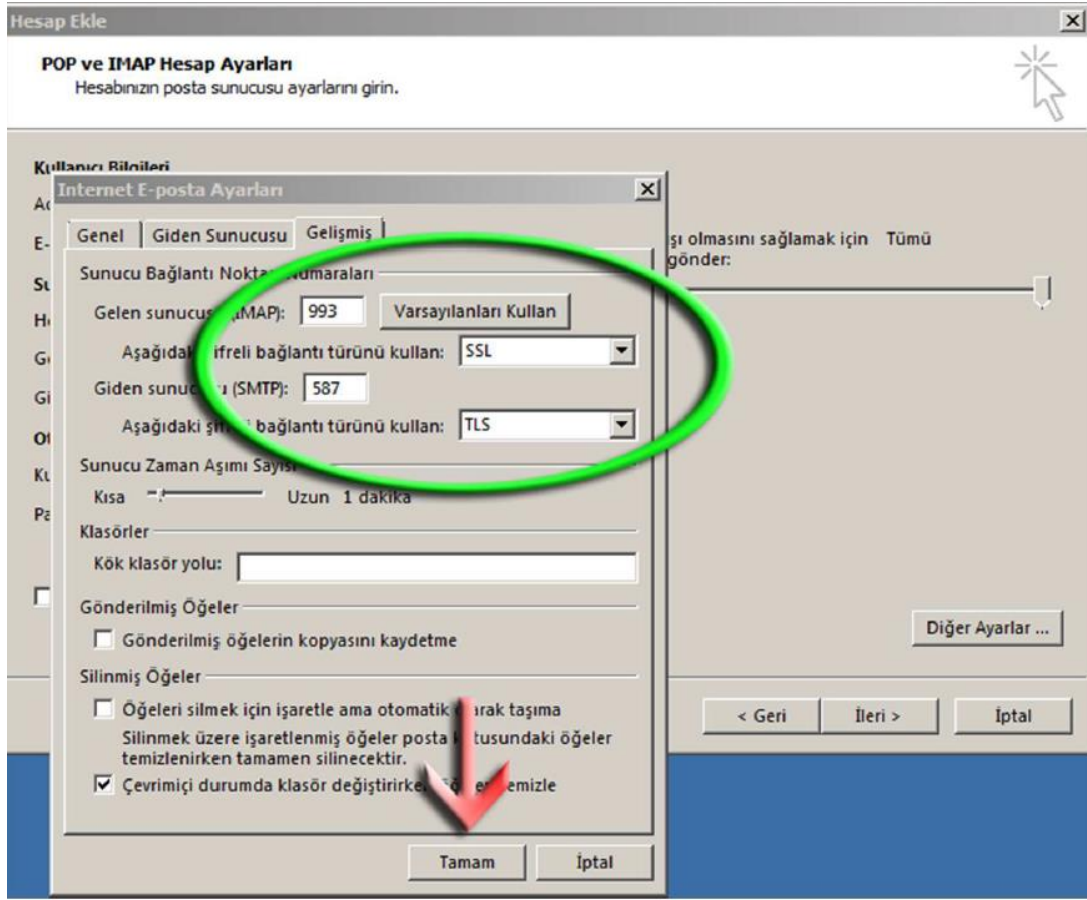
Giden Sunucusu
Gelen posta sunucusum ile aynı ad ayarlarını kullan
Oturum açarken kullanılacak
Kullanıcı Adı:
Parola:
 Parolayı anımsa
 Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) iste

Diğer Ayarlar ...

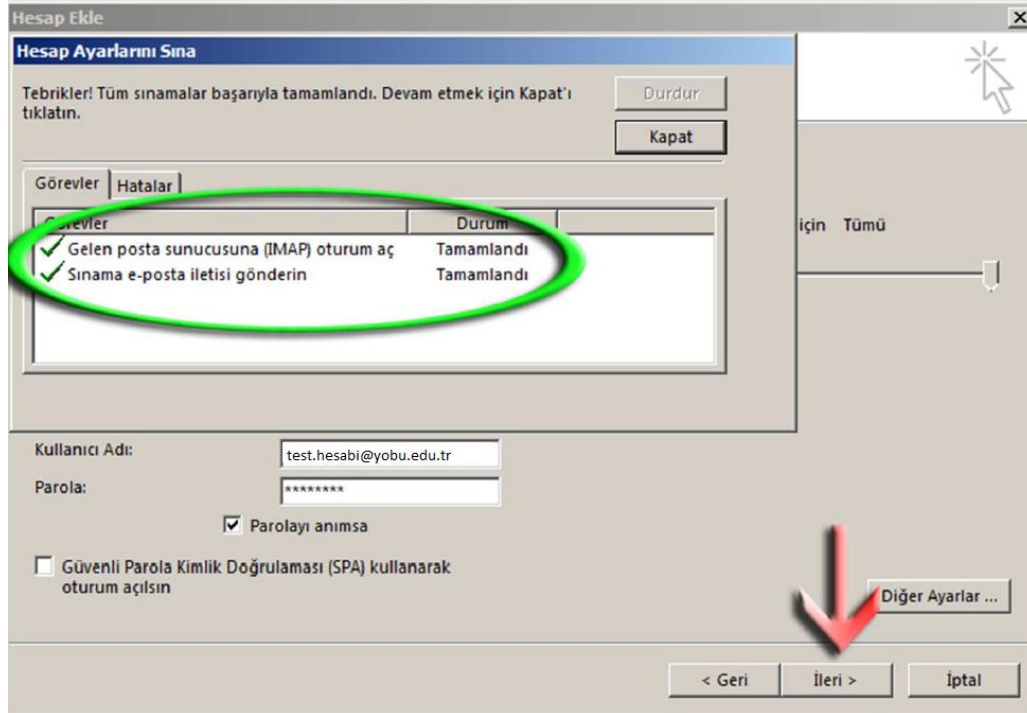
< Geri İleri > İptal

Tamam İptal

10. Gelen Sunucusu (IMAP): **993**, Aşağıdaki şifreli bağlantı türünü kullan: **SSL**, Giden Sunucusu (SMTP): **587**, Aşağıdaki şifreli bağlantı türünü kullan: **TLS** olarak seçiniz ve **Tamam** butonuna tıklayınız.



11. Ayarları girdikten sonra **"İleri"** butonuna basınız. Program bağlantı ayarlarını sınavı/test ettiği ekrana otomatik olarak geçecektir. **"Tamamlandı"** uyarısını gördükten sonra **"Kapat"** butonuna tıklayınız.



12. Kurulumu tamamladınız. “Son” butonuna tıklayınız ve Outlook programının açılmasını bekleyiniz.

