



T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(Muhasebe ve Ayniyat İşleri Birimi)

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Maaş bordrosu	- E-Devlet sisteminden	10 dk
2	Sınav Ücretleri	- Sınav ücret çizelgeleri -Fakülte Yönetim Kurulu Kararı -Ücret Formu -Rektörlük Oluru	20 gün
3	Ek Ders Ücretleri	-Ek ders çizelgeleri -Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	20 gün
4	Satın Alma İşlemleri	-Onay -Teklif Mektupları -Piyasa Araştırma Tutanağı -Fatura -Muayene Kabul -Taşınır Fişi -Teknik Şartname -Ödeme Emri Belgesi	20 gün
5	Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu	- Yolluk Bildirimi Formu, -Kayılım Belgesi -E-Devlet sisteminden -Görevlendirme Onayı -Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	15 gün
6	Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu	-Yolluk Bildirimi -Görevlendirme Onayı -Fakülte Yönetim Kurulu Kararı -Katılım Belgesi -Varsa konaklama Belgesi -Ulaşım bilet ve fişleri	15 gün
7	Sürekli Görev Yolluğu	-Yolluk Bildirimi, -Atama Kararnamesi -Nakil Bildirim Onayı -Aile Bildirimi -Dilekçe -Göreve Başlama Yazısı	10 gün

İLK MÜRACAAT YERİ	FAKÜLTE SEKRETERLİĞİ	İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	DEKANLIK
İsim	Yavuz METİN	İsim	Doç.Dr.Emine Sema ÇETİN
Unvan	Fakülte Sekreteri	Unvan	Dekan Yardımcısı
Adres	YBÜ Ziraat Fak. Yozgat/Merkez	Adres	YBÜ Ziraat Fak. Yozgat/Merkez
Tel	0 354 242 10 94	Tel	0 354 242 10 94
Faks	0 354 242 10 96	Faks	0 354 242 10 96
e-Posta	ziraat@bozok.edu.tr	e-Posta	ziraat@bozok.edu.tr