## ŞİFRE ALMA VE DERS KAYDI YAPMA

#### 1. Adres çubuğuna "<u>obs. bozok. edu.tr</u>" yazılır.



### 2. **"**İlk şifre oluşturmak için tıklayınız " butonuna basılır.



#### 3. Bilgiler girilerek " Şifre oluştur " a basılır.



#### 4. Geçici şifre alınır.



5. "Giriş sayfasına gitmek için tıklayınız "basılır. Kullanıcı adına okul numarasının tamamının başına küçük harfle "o" harfi ile yazılır. Şifre kısmına geçici şifre yazılarak "Giriş" tuşuna basılır.



## 6. Geçerli şifreye verilen geçici şifre yazılarak bilgiler girilir "Kaydet" tuşuna basılarak şifre alınır.



# 7. Şifre alındıktan sonra **"Kayıt Yenileme ( Ders Seçme ) İşlemleri"** tıklanarak kayıt döneminde ders kaydı yapılır.

