



T.C.

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

**ÇEKEREK FUAT OKTAY SAĞLIK HİZMETLERİ
MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

2020 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
C.1. Fiziksel Yapı.....	5
C.1.1. Eğitim Alanı ve Derslikler	5
C.1.2. Sosyal Alanlar.....	5
C.1.3. Hizmet Alanları	6
C.2. Örgüt Yapısı	7
C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
C.4. İnsan Kaynakları.....	8
C.4.1. Akademik Personel.....	8
C.4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel	8
C.4.3. Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel	8
C.4.4. Başka Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel.....	8
C.4.5. İdari Personel	9
C.4.6. İşçi Personel	9
C.5. Sunulan Hizmetler	9
C.5.1. Eğitim Hizmetleri	9
C.5.2. İdari Hizmetler.....	10
C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	10
D- Diğer Hususlar	10
II- AMAÇ VE HEDEFLER	11
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	11
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	11
C. Diğer Hususlar.....	11
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	12
A. Mali Bilgiler	12
A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	12
A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	12
A.3. Mali Denetim Sonuçları	12
B. Performans Bilgileri	12
B.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	12
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	15

A. Üstünlükler	15
B. Zayıflıklar	15
C. Değerlendirme.....	15
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	16
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	16

MESLEK YÜKSEKOKULU YÖNETİCİ SUNUŞU

Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesine istinaden, Yükseköğretim Kurulu'nun 15.12.2020 tarihli kararı ile Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun amacı, sağlık sektöründe ihtiyaç duyulan ara eleman yetiştirme yönünde, sağlık hizmetlerine katkı sağlamaktır.

Meslek Yüksekokulumuzun bölüm/programlarından mezun olan öğrenciler, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik'e istinaden, alanlarına özgü lisans programlarına dikey geçiş yaparak öğrenimlerine devam edebilmektedirler.

Meslek Yüksekokulumuzda, 3 bölüm ve 4 programda eğitim-öğretim faaliyetleri fiilen sürdürülmekte olup ülkemizin ihtiyaç duyduğu yetişmiş insan gücüne katkıda bulunmaktadır.

Öğr. Gör. Tekin GÜLER
Meslek Yüksekokulu Müdürü V.

I-GENEL BİLGİLER

Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesine istinaden, Yükseköğretim Kurulu'nun 15.12.2020 tarihli kararı ile Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde; Yaşlı Bakımı, Çocuk Gelişimi, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik ile Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programlarında fiilen eğitim öğretim yapılmakta olup İlk ve Acil Yardım Programına henüz öğrenci alınmamıştır. Bu programlarda, normal örgün öğretim yapılmaktadır.

Yaşlı Bakımı, Çocuk Gelişimi, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik ile Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programlarına ilk defa 2018-2019 eğitim-öğretim yılında, öğrenci alımı yapılmıştır

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Misyonumuz; Sağlık hizmetleri alanında, nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek olup Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, insani değerlere saygı duyan ve insanlığa hizmeti ilke edinmiş bölgesel ve ulusal kalkınmayı sağlamak amacıyla mesleki eğitime ilişkin etkinlikler yapan, kendine güvenen, sorgulamasını bilen, yaratıcı, üretken, kendini ifade edebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalitesi ile lider eğitim merkezi olmak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesine öncülük eden, en ileri teknolojilerle donatılmış bir eğitim kurumu olmak, katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini mükemmele ulaştırmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Meslek Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen tüm akademik ve yönetsel iş ve işlemler, başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer kanunlar ve ikincil mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan yönetici ve idari personellerin; yetki, görev ve sorumlulukları, Meslek Yüksekokulumuz internet sitesinde açıkça yer almaktadır. İlgili yetki, görev ve sorumluluklara "<http://cekerekfuatoktayshmyo.bozok.edu.tr/sayfa/gorev-tanimlari,1329.aspx>" linki üzerinden ulaşılabilmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

C.1. Fiziksel Yapı

Meslek Yüksekokulumuz, Yozgat ili, Çekerek ilçesinde kendisine tahsis edilen binada faaliyetlerini sürdürmektedir.

C.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanları Derslikler					
Eğitim Alanı	Anfi	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab(Adet)	Toplam Adet
0-50 Kişilik		5		2	7
51-75 Kişilik		6			6
76-100 Kişilik					
101-150 Kişilik					
151-250 Kişilik					
251-Üzeri Kişilik					
Toplam		11		2	13

C.1.2- Sosyal Alanlar

	Sayısı	Alanı (M ²)	Kapasite
Kantinler ve Kafeteryalar	1	94,3	-
Yemekhaneler	1	190	100
Misafirhaneler	-	-	-
Öğrenci Yurtları	-	-	-
Lojmanlar	-	-	-
Spor Tesisleri	1	170	-
Sinema Salonu	-	-	-
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	-	-	-
Öğrenci Kulüpleri	2	-	-
Mezun Öğrenciler Derneği	-	-	-

C.1.3- Toplantı-Konferans Salonları

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans salonu	Toplam
0-50 Kişilik	1		1
51-75 Kişilik			
76-100 Kişilik		1	1
101-150 Kişilik			
151-250 Kişilik			
251-Üzeri Kişilik			
Toplam	1	1	2

C.1.4- Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	15	351	17
Toplam	15	351	17

İdari Personel Hizmet Alanları

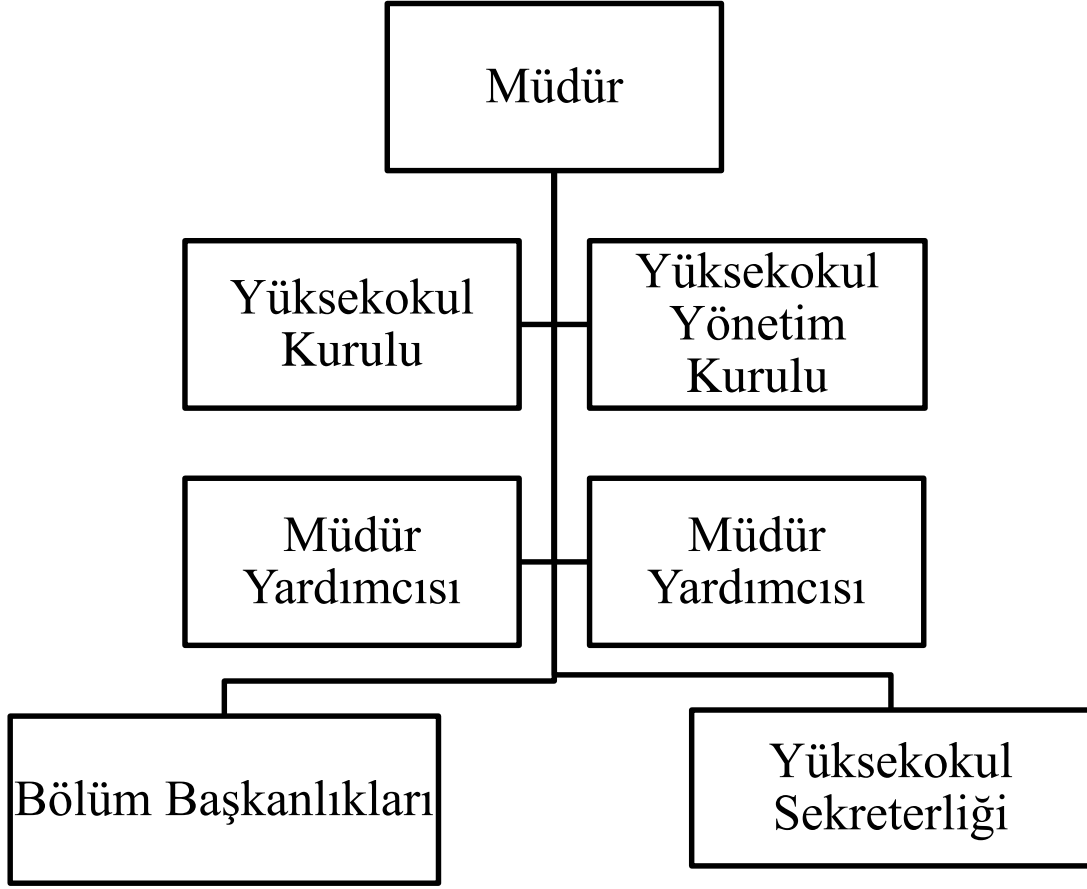
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	1	14,75	
Çalışma Odası	10	192	8
Toplam	11	206,75	8

Diğer Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar Alanları	3	126,6
Arşiv Alanları	1	99,4
Atölyeler	-	-
Çay Ocağı	1	10,4

Kapalı Alanın Adı	Toplam Kapalı Alan (m ²)	Temizlik Elemanı Sayısı	Temizlik Elemanı Başına Düşen Alan (m ²)	Güvenlik Elemanı Sayısı	Güvenlik Elemanı Başına Düşen Alan (m ²)
Çekerek Fuat Oktay SHMYO	6236,08	2	3118,04	2	3118,04

C.2- Örgüt Yapısı



C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

Meslek Yüksekokulumuzda, üniversitemizin sunduğu yazılım-programlar haricinde yazılım kullanılmamaktadır.

Kütüphane Kaynakları

Meslek Yüksekokulumuzun hizmet verdiği binada, müstakil bir kütüphane bulunmamakta olup ilgili kişiler, üniversitemiz kütüphanesinden yararlanmaktadırlar.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kaynaklar	Dizüstü Bilgisayar Sayısı	Bilgisayar Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Tarayıcı	Fotokopi	Yazıcı	Faks
Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	25	5	1	1	11	1

C.4- İnsan Kaynakları

C.4.1- Akademik Personel

Akademik Personel Sayısı					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğt. Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	17	-	17	17	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-
Toplam	17	-	17	17	-

C.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğt. Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam			-

C.4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Meslek Yüksekokulumuzdan Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam			-

C.4.4- Başka Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Meslek Yüksekokulumuzda Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam			-

C.4.5- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	4		4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	-	-	-
Toplam	4	-	4

C.4.6- İşçi Personel

Sürekli işçiler, Üniversitemiz idari ve mali işler daire başkanlığı tarafından istihdam edilmekte olup görev yeri meslek yüksekokulumuz ve bağlı birimleridir.

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)		
	Birimizde Görev Yapan İşçi	Toplam
Sürekli İşçiler	4	4
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-
Toplam	4	4

C.5- Sunulan Hizmetler

C.5.1- Eğitim Hizmetleri

Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Erkek	Kız	GENEL
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Toplam	Toplam	TOPLAM
Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	61	190	251	-	-	-	61	190	251
Toplam	61	190	251				61	190	251

C.5.2-İdari Hizmetler

Personellerimiz ve öğrencilerimizin, ihtiyaç duydukları tüm hizmetler, ilgili mevzuat/yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup Yüksekokulumuz tarafından sunulan hizmetlere “<http://cekerekfuatoktayshmyo.bozok.edu.tr/sayfa/hizmet-envanteri,tr-1327.aspx>” adresinden ulaşılabilmektedir.

C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Meslek Yüksekokulumuzun yönetim yapısı; 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve diğer ikincil mevzuatlarda belirtilen düzenlemelerle oluşturulan yönetim organlarından oluşmaktadır.

D- Diğer Hususlar

Teknik programlarımızın gerek duyduğu laboratuvar kurulması için bütçemiz doğrultusunda çalışmalarımız devam etmektedir.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ 1.	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE VERİMLİLİK VE KALİTENİN GELİŞTİRİLMESİ
HEDEF 1.1.	Eğitim-öğretim programların açılması, iyileştirilmesi ve güncellenmesi
Strateji 1.1.1	Yüksekokulumuz programlarının ders içeriklerinin bilimsel gelişmelere göre güncellenmesi
HEDEF 1.2.	Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin geliştirilmesi
Strateji 1.2.1	Mevlana, Farabi ve Erasmus gibi ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarından Yüksekokulumuza gelen ve giden öğrenci sayısının artırılması
AMAÇ 2.	AKADEMİK PERSONELİN SAYISINI ARTTIRMAK VE NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
HEDEF 2.1.	Akademik personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması
Strateji 2.1.1	Bölümlerin akademik personel ihtiyaçlarının belirlenmesi ve istemde bulunulması
Strateji 2.1.2	Akademik personel sayısını artırarak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi
HEDEF 2.2.	Akademik personel niteliğinin artırılması
Strateji 2.2.1	Akademik personelin hizmet içi eğitim programlarına katılımlarının sağlanması
Strateji 2.2.2	Bilgi ve görgü gelişimine yönelik kısa süreli yurt içi ve yurt dışı kurs, kongre vb. etkinliklere katılımlarının sağlanması
HEDEF 2.3.	Ulusal ve uluslararası akademik personel hareketliliğinin geliştirilmesi
Strateji 2.3.1	Akademik personelin Mevlana, Farabi ve Erasmus gibi ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarından yararlanmaları için teşvik edilmesi
AMAÇ 3.	İDARİ PERSONELİN SAYISINI ARTTIRMAK VE NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
HEDEF 3.1.	İdari personelin memnuniyetinin artırılması
Strateji 3.1.1	İdari personelin hizmet içi eğitim programlarına katılımlarının sağlanması
Strateji 3.1.2	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik etkinliklerin düzenlenmesi
HEDEF 3.2.	İdari personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması
Strateji 3.2.1	Yüksekokulumuz stratejik amaçlarına yönelik idari personel ihtiyacının belirlenmesi ve istemde bulunulması
AMAÇ 4.	KURUM KÜLTÜRÜNÜN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ
HEDEF 4.1.	Çalışanların kurum kültürü ve motivasyonunun artırılması
Strateji 4.1.1	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin düzenlenmesi

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

1. —Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”
2. Kalkınma Planları ve Yıllı Programı,
3. Orta Vadeli Program,
4. Orta Vadeli Mali Plan,
5. Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

C. Diğer Hususlar

Teknik programlarımızın gerek duyduğu laboratuvar kurulması için bütçemiz doğrultusunda çalışmalarımız devam etmektedir.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları

ÇEKEREK FUAT OKTAY SHMYO						
	Kbö	Eklenen	Düşülen	Ödenek miktarı	Harcanan	Kalan
01- Personel Giderleri	1.640.890,00	-	-	1.640.890,00	1.640.890,00	0
02- Sosyal Güvenlik	188.023,00	-	-	188.023,00	188.023,00	0
03- Mal ve Hizmet Alımı	81.516,30	-	-	81.516,30	79.455,66	2.060,64
05- Cari Transferler	-	-	-	-	-	-
06- Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-

A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Ödenmesi gereken personel giderleri, Sosyal Güvenlik giderleri belirtilen seviyede gerçekleşmiş; mal ve hizmet alım gideri bir miktar az gerçekleşmiştir.

A.3- Mali Denetim Sonuçları

Ön mali kontrol kapsamında, Yüksekokulumuzun ihtiyaçları için yapılan mal ve hizmet alımlarında, ilgili kişiler tarafından mevzuat çerçevesinde tüm kontroller eksiksiz yerine getirilmektedir.

Yüksekokulumuzun kurulduğu günden bu güne kadar, Sayıştay tarafından denetim yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri

B.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yüksekokulumuz Öğretim Üyeleri Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

Birimin Adı	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Sergi	Seminer	Açık Oturum	Turnuva, Konser	Teknik Gezi	TOPLAM
Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-	-

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Birimin Adı	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Kitap Bölümü	TOPLAM
Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	3	5	-	1	4	14
TOPLAM	3	3	5	-	1	4	14

Yayın Türü	Sayısı	Yayın Yapanın Adı-Soyadı	Yapılan Yayının İsmi
Uluslar arası Makale	3	1- Elif ÜLER 2- Mustafa ALTINTAŞ, Musa ÖZATA 3- Mustafa ALTINTAŞ, Emine ŞENER	1- Tükenmişlik ve Örgütsel Tükenmişlik Üzerine Literatür Taraması 2- Researching the Relationship Between Organizational Health and Whistleblowing Behavior Education and Health Organizations Version 3- Daire-i Adaletten Örgütsel Adalet Lisansüstü Tezlere İlişkin Bibliyometrik Bir Çalışma
Ulusal Makale	Sayısı	Yayın Yapanın Adı-Soyadı	Yapılan Yayının İsmi
	3	1- Meryem AKBULUT, Afşin KAYA 2- Taner ALTUN, Tekin GÜLER 3-Muammer ÇALIK, Ergun Yurtbakan, Tekin GÜLER	1- Bir Afet Olarak Küresel İklim Değişikliği ve İlkokul Öğretmenlerinin İklim Değişikliği Farkındalığının İncelenmesi: Gümüşhane İli Örneği. 2- Sınıf Öğretmenlerinin Yenilenen Hayat Bilgisi Programı Hakkındaki Görüşlerinin İncelenmesi 3- İlkokul 4. Sınıf Öğrencilerinin Organik ve Organik Olmayan Besinler Konusuna Yönelik Kavramsal Gelişimlerinin İncelenmesi: Ortak Bilgi Yapılandırma Modeli Örneği
Uluslararası Bildiri	Sayısı	Yayın Yapanın Adı-Soyadı	Yapılan Yayının İsmi
	5	1- Aydan USTAOĞLU ÇELİK 2- Taner YILMAZ, Emrah TERZİ, Aydan USTAOĞLU ÇELİK 3- Emrah TERZİ, Taner YILMAZ 4- Taner YILMAZ, Hüseyin POLAT 5- Kevser GÜRSAN	1- 4. Sınıf Sosyal Bilgiler Ders Kitaplarında Yer Alan Çocuk Oyunlarının Belirlenmesi 2- Açık Öğretim Ortaokulu 6. Sınıf Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler ve Türkçe Ders Kitaplarında Yer Alan Bilim İnsanlarının Belirlenmesi 3- 6. Sınıf Türkçe Ders Kitabında Yer Alan Fen İle İlgili Kavramların Fen Bilimleri Dersi İle İlişkisinin Belirlenmesi 4- Ortaokul Fen Bilimleri Dersine Ait Fizik Konuları İle İlgili Yapılmış Doktora Tezlerinin İncelenmesi 5- Postpartum Depresyon Prevalansı ve Buna Etki Eden Faktörleri İnceleyen Lisansüstü Tezlerin Derlenmesi
Ulusal Bildiri	Sayısı	Yayın Yapanın Adı-Soyadı	Yapılan Yayının İsmi

Kitap	Sayısı	Yayın Yapanın Adı-Soyadı	Yapılan Yayının İsmi
	1	1- Mustafa ALTINTAŞ, Musa ÖZATA	1- Erdemli Raporlama ve Örgütsel Sağlık İlişkisi (Eğitim ve Sağlık Çalışanları Üzerinde Bir Araştırma,
Kitap Bölümü	Sayısı	Yayın Yapanın Adı-Soyadı	Yapılan Yayının İsmi
	4	1- Aydan USTAOĞLU ÇELİK, Mehmet Ali ÇAKMAK 2- Afşin Ahmet KAYA, Meryem AKBULUT 3- Mustafa ALTINTAŞ, Musa ÖZATA 4-Kevser GÜRSAN	1- The Effect of Using Virtual Museum in “Travel in History of Turkish” Unit of Primary Education 7th Grade Social Studies Course on Student’s Academic Success. 2- From Efficiency Discussions to Democracy in Public Administration A Theoretical Analysis Bölüm Adı:Investigation of Global Climate Change and Climate Change Project Results of Gümüşhaneas a Disaster 3- İşletmelerde Yeni Yapılanmalar: Endüstri 4.0'ın Bir Ürünü Olarak Akıllı İşletmeler 4- Otizm Spektrum Bozukluğu (OSB) ve Duyusal Bütünleme Terapisi. "Recent Advances in Health Sciences" ISBN 978-625-7912-21xxx Uluslararası Kitap Bölümü, Ankara

Projeler

Birim	Proje Yöneticisi	Proje Adı	Destekleyen Kurum/Kuruluş	Proje Maliyeti	Tamamlanıp Tamamlanmadığı
Çekerek Fuat Oktay	-	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	-

Öğrenciler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

FAALİYET TÜRÜ	ADI	2019 SAYISI	2020 SAYISI	2019/2020 % ARTIŞ
Sempozyum ve Kongre	-	-	-	-
Konferans	-	-	-	-
Panel	-	-	-	-
Seminer	-	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-	-
Söyleşi	-	-	-	-
Tiyatro	-	-	-	-
Konser	-	-	-	-
Sergi	-	-	-	-
Turnuva	-	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Öğrenci sorunlarına ve yerel sorunlara duyarlı bir yönetim politikasının olması.
- Alanlarında uzman öğretim elemanı ve idari personellerin bulunması.
- Bilgisayar eğitimi ile beraber öğrencilere öğretilen bilgisayar programlarının güncel olması.
- Öğrencilerle iletişim kanallarının açık olması.
- Öğretim elemanlarımızın değişik idari görevlerde bulunmasına bağlı olarak bilgi ve deneyim gücünün fazlalığı.
- Bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması.
- Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması.
- Yönetimin şeffaflığı ve katılımcılığın desteklemesi.
- Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı.
- Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı.
- Hizmet binamız içerisinde yemek hizmetlerinin veriliyor olması.

B- Zayıflıklar

- Bilgisayar laboratuvarının aktif olarak hizmete olmayışı.
- Öğrencilerin sosyal faaliyetlerini yapabilecekleri alanların yetersizliği.
- İdari personel sayısının az olması.
- Mevcut laboratuvarların fiziki durum, araç, gereç ve alet bakımından eksikliği

C- Değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuzun henüz teknolojik ve idari alt yapısı tam olarak tamamlanamamıştır. Meslek Yüksekokulumuzun programlarının ihtiyacını karşılayacak laboratuvarlar malzemelerinin temini için titizlikle çalışmalar yürütülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öğrencilerin sosyal ihtiyaçları için sosyal faaliyet alanlarının artırılması ihtiyacı bulunmaktadır. Bu kapsamda Yüksekokulumuzun bulunduğu yerleşkede ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışmaları yapılmış olup göze hitap eden bir kampüs ortamı oluşturulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuzda, idari iş ve işlemlerin süresi içerisinde tam ve eksiksiz bir şekilde yürütülebilmesi için iş ve işlemlerinin alanında uzmanlaşmış personeller tarafından yerine getirilmesi hata payını asgari seviyeye indirecektir. Bu kapsamda personellerimizin hizmet içi eğitime katılmaları titizlikle sağlanmaktadır.

Yüksekokulumuz idari iş ve işlemleri 4 idari personel tarafından yürütülmekte olup, bu alanda personel ihtiyacı bulunmaktadır. Personel ihtiyacına yönelik talepler Rektörlüğün ilgili birimlerine bildirilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ocak-2021/ Yozgat)

İmza

Öğr. Gör. Tekin GÜLER
Meslek Yüksekokulu Müdürü V.