



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
YÖNETİM TEMSİLCİSİ
GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	KYT-GRV-001
Yürürlük Tarihi	08.08.2018
Revizyon Tarihi/No	-
Baskı No	00

1. Vekalet Durumu :

Rektörün atadığı biri vekalet eder.

2. Yetki ve Sorumluluklar :

Yönetim Temsilcisi Kalite Yönetim Sistemi'nin KYS standartlarına uygun olarak kurulması, uygulanması, düzeltilmesi ve iyileştirilmesi, denetimi ve dokümantasyonunu Rektör adına yürütür.

- KYS istekleri doğrultusunda gerekli proseslerin oluşturulması, uygulanması, işlerliğinin kontrolü, güncel tutulması, denetimin ve sürekli iyileştirilmesi.
- KYS'nin performansının ve iyileştirme ihtiyaçlarının üst yönetime raporlanması (KEK 5.3 b).
- Kurum içinde müşteri odaklılık bilincinin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve gerekli çalışmaları koordine etmek.
- Kalite Yönetim Sistemi'nin planlanması, yürütülmesi, Düzeltici Faaliyetlerin takibinden, kontrol edilmesi ve düzeltilmesi faaliyetlerinin koordinasyonundan sorumludur.
- Kalite Yönetim Sistemi prosedürlerinin ve iş talimatlarının hazırlanmasını, değişikliklerini, yayın ve dağıtımını diğer birimlerle koordine ve takip eder.
- Kalite El Kitabı'nın hazırlanması, onaylanması, yayınlanması, güncelleştirilmesi ve düzeltilmesini sağlar.
- Hata nedenlerinin sistematik analizinde diğer birimlerle koordine kurar.
- Kalite yönetim Sistemi ile ilgili olarak kurulan çalışma gruplarını koordine eder ve yardımcı olur.
- Kuruluşun kalite hedeflerinin gerçekleşmesini takip eder.
- Kalite yönetim sisteminin, bu standardın şartlarını karşılamasının güvence altına alınması,
- Kalite politikasının çalışanlara duyurulması ve uygulanmasını sağlamak.
- Kalite politikası, Kalite hedefleri, İyileştirilmiş performansın faydaları dahil çalışanlarının KYS katkıları konusunda farkında olmalarını sağlamak.
- Proseslerin istenen sonuçları ortaya çıkarmasının güvence altına alınması,
- Risk ve fırsatların belirlenme faaliyetlerinde birimler arası koordinasyonu sağlayarak planlanması,
- Bertaraf edilen risklerin kurumsal bilgi olarak kayıt altına alınması.
- Kalite yönetim sistemindeki değişiklikler planlanır ve uygulanırken, kalite yönetim sisteminin bütünlüğünün güvence altına alınması.

3. Üst-Ast İlişkileri :

Kalite Yönetim Temsilcisi, Rektöre doğrudan bağlı bir görev konumundadır. Diğer idareciler ile astlık-üstlük ilişkisi yoktur. Kendisine Akreditasyon ve Kalite Koordinatörlüğü bağlıdır.

4. Görev Profili :

- En az lisans eğitimi almış,
- Word, Excel, Power Point, ve diğer ofis programlarını kullanma ve kullandırma yeteneğine sahip,
- TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri ile ilgili eğitimleri almış,
- Grup çalışması yapabilecek,
- Yöneticilik yeteneğine sahip,
- Konusunda en az 3 yıl tecrübeli,

Hazırlayan
Prof.Dr.Şenol AKIN
Yönetim Temsilcisi

Onaylayan 08/08/2018
Prof.Dr.Salih KARACABEY
REKTÖR

Sayfa No
1/1