YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREVE BAŞLAMA ŞEMASI

İŞ AKIŞ SÜRECİ

↓

Öğretim Üyesi Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı'ndan Atama Onayı Alarak Fakültemiz Yazı İşlerine Başvurur

↓

Yazı İşleri Birimince Yazılan Üst Yazıyı, İlgili Anabilim Dalı Başkanı'na ve Bölüm Başkanlığı'na İmzalatarak Onaylatır ve Dekanlık Oluruna Sunulmak Üzere Yazı İşleri Birimine Teslim Eder.

↓

İlgili Bankadan Iban No Alınır Ve Yazı İşleri Birimine Teslim Eder.

↓

Maaş işlemleri için Fakültemiz Mutemet Birimine Oda ve Taşınır İşlemleri İçin Taşınır Kayıt'a yönlendirilir.