



**Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi**

Yeni Türkiye'nin
Yenilikçi Üniversitesi

Kalite Yönetim Sistemi

**Kalite Güvence Süreçlerinin
Yönetimine İlişkin,
Organizasyonel Yapılanma**



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Kalite Yönetim Sistemi

Üniversitemizin; misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmak için bu değerleri kalite politikası ile destekleyerek etkin bir KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ oluşturmak ve yönetmek maksadıyla 2015 yılında KALİTE YÖNETİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ kurulmuştur.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Kalite Komisyonu

Üniversite Kalite Komisyonu; Kalite Yönetim Sistemi için gerekli şartların oluşturulması ve stratejilerinin belirlenmesi sürecinin karar alma organıdır ve düzenli olarak toplanarak gözden geçirme ve değerlendirmeler yapmaktadır.

Komisyon Başkanı

Rektör - Prof. Dr. Vatan KARAKAYA



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Kalite Komisyonu

AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU

Komisyon Başkanlığı

Rektör : Prof. Dr. Vatan KARAKAYA
Rektör Yardımcısı : Prof. Dr. Mustafa KURT

Komisyon Üyeleri

Fakülteler

Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Nadir İLHAN
Eğitim Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Refik BALAY
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Ahmet GÖKBEL
Tıp Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Mustafa Kasım KARAHOCAGİL
Ziraat Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Mustafa KURT
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Mustafa KURT
Neşet Ertaş Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı : Prof. Dr. Filiz Nuhhan ÖLMEZ

Yüksekokullar

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürü : Doç. Dr. Mahmut ERBEY
Sağlık Yüksekokulu Müdürü : Prof. Dr. Musa ÖZATA
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü : Prof. Dr. Cemalettin İPEK
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu Müdürü : Prof. Dr. Hatice Rana ERDEM

Meslek Yüksekokulları

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZDURAN
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Selim BİÇEN
Kaman Meslek Yüksekokulu Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÇELİK
Çiçekdağ Meslek Yüksekokulu Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Serdal BALTACI
Mucur Meslek Yüksekokulu Müdürü : Prof. Dr. Ufuk KARADAVUT
Mucur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü : Prof. Dr. Vatan KARAKAYA
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Emine TANIŞ

Enstitüler

Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü : Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü : Prof. Dr. Yılmaz ALTUN
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Atilla TAŞKIN

Farklı Bilim Alanlarından

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi : Dr. Öğr. Üyesi Gülbahar ÜÇLER
Neşet Ertaş Güzel Sanatlar Fakültesi : Dr. Öğr. Üyesi Hande KILIÇARSLAN
Tıp Fakültesi : Prof. Dr. Ergin KARIPTAŞ
Neşet Ertaş Güzel Sanatlar Fakültesi : Ekrem ÖZTÜRK

Genel Sekreter

: Mehmet Zeki KÜÇÜK

Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.

: Şenol BAYRAM

Öğrenci Konsey Başkanı

: Emrehan YÜCEL



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Kalite Komisyonuna Bağlı Alt Komisyonlar

Kalite Yönetim Sisteminin içeriğini kapsayacak şekilde, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek ve sistemi etkin şekilde uygulamak amacıyla Üniversite Kalite Komisyonuna bağlı alt komisyonlar kurulmuştur.



Kalite Komisyonuna Bağlı Alt Komisyonlar

Kalite Değerlendirme ve Geliştirme Alt Komisyonu

Süreç Yönetimi Alt Komisyonu

**Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Alt
Komisyonu**

İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Alt Komisyonu

Risk Yönetim Alt Komisyonu

**Kurum İç Değerlendirme Alt Komisyonları
oluşturulmuştur**

Kalite Değerlendirme ve Geliştirme Alt Komisyonu (Kalite Çekirdek Ekibi)



- Bu komisyon; Üniversitemizin tüm birimlerindeki kalite faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesinin yanı sıra yanda belirtilen faaliyetlerin aşağıda belirtilen birimlerde yürütülmesini sağlamaktadır.

- AKADEMİK BİRİMLER
- İDARİ BİRİMLER
- UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ
- PAYDAŞLAR





Kalite Yönetim Koordinatörlüğü

Kalite Koordinatörü : Prof. Dr. Mustafa KURT

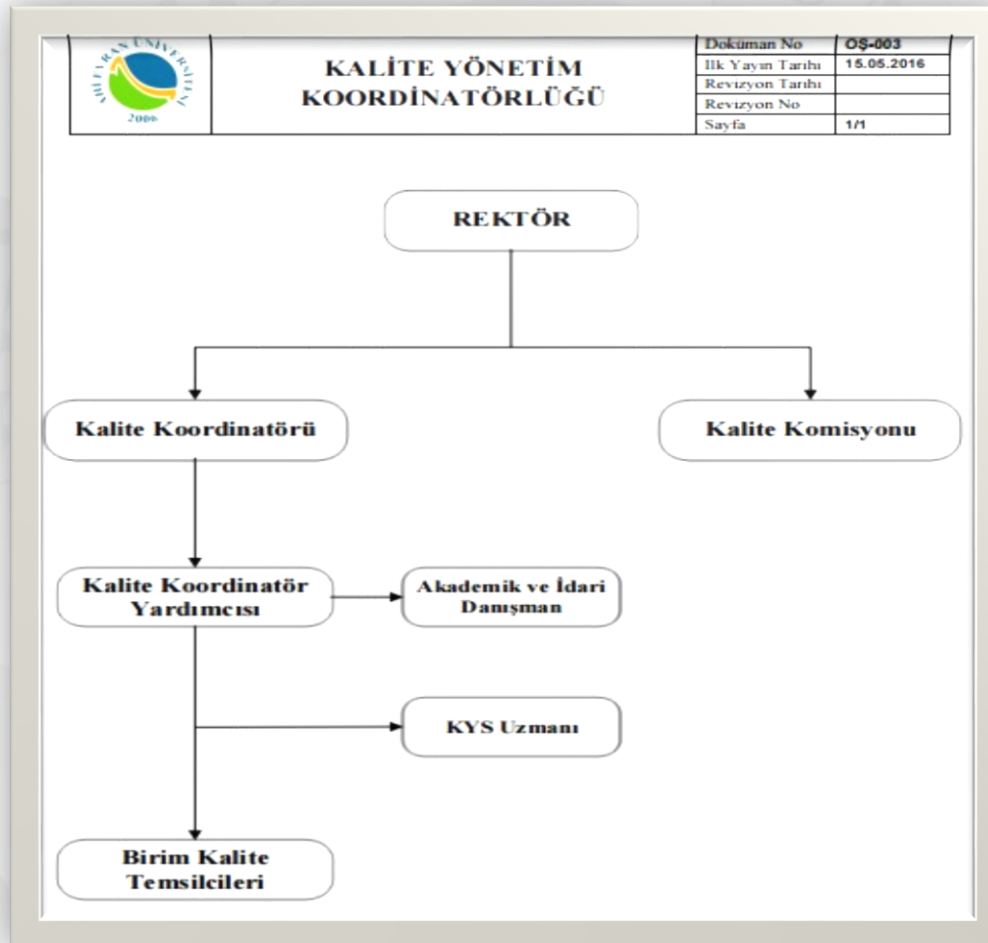
Kalite Koordinatör Yardımcısı: Prof. Dr. Ergin KARİPTAŞ

Kalite Koordinatör Yardımcısı: Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK

Kalite Koordinatör Yardımcısı: Ekrem ÖZTÜRK

- **Koordinatör Yardımcıları; Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme ve İdari Süreçlere göre belirlenmiştir.**

Kalite Yönetim Koordinatörlüğü





Kalite Yönetim Koordinatörlüğü

Kalite Yönetim Koordinatörlüğü

Kalite Çekirdek Ekibi

- Birim Kalite Komisyonları
- Kalite Faaliyetleri
 - Süreç Yönetimi
 - Risk Yönetimi
- faaliyetlerini yürütür.

Kalite Güvence Sürecine İlişkin, Yönetim Modeli

Kalite Yönetim Modelinin İçeriği

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı esas alınmak üzere;



Esas alınarak bir bütünleşik, Kalite Yönetim Modeli oluşturmuştur.



5018 Sayılı Kanun ile Kalite Yönetim Sisteminin İlişkisi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalite güvence ve geliştirme programını düzenlemesini öngörmektedir. Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi bu amaçla;

Süreç Yönetimi Alt Komisyonu

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Alt Komisyonu

İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Alt Komisyonu

Risk Yönetimi Alt Komisyonlarını görevlendirmiştir.

Kalite Yönetim Sistemi Aşamaları

Stratejik Planlama, Kalite Politikası, Misyon-Vizyonunun Oluşturulması



Dokümantasyon Sisteminin Oluşturulması



Süreç Yönetim Sisteminin Oluşturulması



Risk Yönetim Sisteminin Oluşturulması

Kalite Yönetim Sistemi Aşamaları

Sürekli İyileştirme Faaliyetleri



Kalite Yönetim Sistemi Dış Değerlendirme Çalışmaları



**Ulusal Kalite Hareketi Programı Yolculuğu
(EFQM Mükemmellik Modeli)**

Stratejik Planın Yenilenmesi



- TEMEL POLİTİKALAR, MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER
- STRATEJİK AMAÇLAR ve HEDEFLER
- PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER
- STRATEJİK RİSKLER
- İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Dokümantasyon



Üniversitemizde kullanılmakta olan tüm dokümanlar standart hale getirilerek, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü internet sayfasında yayınlanmış ve tüm birimlerde doküman standardizasyonu sağlanmıştır.



Süreç Yönetimi

Üniversitemiz Süreç Yönetimi Sisteminin işlevselliğini sağlamak, gözden geçirmek, iyileştirme çalışmalarını takip etmek ve sonuçlandırma çalışmalarını kapsar.

Bu çalışmalardan Kalite Komisyonuna bağlı Süreç Yönetimi Alt Komisyonu sorumludur.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

**Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi**

Süreç Yönetimi Alt Komisyonu

Süreç Yönetimi Alt Komisyonu (SYK)

Başkan

Rektör Yardımcısı ve Kalite Yönetim Koordinatörü : Prof. Dr. Mustafa KURT

Üyeler

Genel Sekreter : Mehmet Zeki KÜÇÜK

Kalite Yönetim Koordinatör Yardımcısı : Prof. Dr. Ergin KARIPTAŞ

Eğitim-Öğretim Süreçleri Temsilcisi : Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK

Ar-Ge Süreçler Temsilcisi : Dr. Öğretim Üyesi Murat ŞAHİN

İdari Süreçler Temsilcisi : Daire Başkanı V. Şenol BAYRAM

Kalite Danışmanları

Fakülte Sekreteri : Ekrem ÖZTÜRK

Dr. Öğretim Üyesi : Gülbahar ÜÇLER

Dr. Öğretim Üyesi : Hande KILIÇARSLAN

Dr. Öğretim Üyesi : Cihan KÜRKÇÜ

Araştırma Görevlisi : Hamza YAKAR

Mühendis : Özgür SEZEN

Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı : Mine ÇİFTÇİ

Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı (Raportör) : Aysel COŞKUN



Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

Üniversitemiz Stratejik Planının hazırlanması, Stratejik Plana yönelik performans programının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile iyileştirme çalışmalarının yapılmasından sorumludur.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Alt Komisyonu

STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME ALT KOMİSYONU

UNVANI	ADI SOYADI	GÖREVİ
1. Daire Başkanı V.	Şenol BAYRAM	Strateji Geliştirme Daire Bşk.
2. Dr. Öğr. Üyesi	Fatih ÇELİK	Kaman Meslek Yüksekokulu
3. Prof. Dr.	Filiz Nurhan ÖLMEZ	Neşet Ertaş Güzel San. Fak.
4. M. Hiz. Uzm. Yrd.	Furkan YILMAZ	Strateji Geliştirme Daire Bşk.
5. Prof. Dr.	Levent KULA	Fen – Edebiyat Fakültesi
6. M. Hiz. Uzm. Yrd.	Mine ÇİFTÇİ	Strateji Geliştirme Daire Bşk.
7. Prof. Dr.	Mustafa Kasım KARAHOCAGİL	Tıp Fakültesi
8. Prof. Dr.	Nadir İLHAN	Fen – Edebiyat Fakültesi



İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme

Üniversitemizin İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının oluşturulması, birimlerce uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarını kapsar. Bu çalışmalardan Kalite Komisyonuna bağlı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Alt Komisyonu sorumludur.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu

AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ İÇ KONTROL İZLEME VE YÖNLENDİRME KURULU		
SIRA NO	BAŞKAN	ÜNVAN
1	Prof. Dr. Mustafa KURT	Rektör Yardımcısı
	ÜYELER	ÜNVAN
2	Prof. Dr. Mustafa Kasım KARAHOCAGİL	Tıp Fakültesi Dekanı
3	Prof. Dr. Refik BALAY	Eğitim Fakültesi Dekanı
4	Prof. Dr. Nadir İLHAN	Fen -Edebiyat Fakültesi Dekanı
5	Prof. Dr. Filiz Nurban ÖLMEZ	Nejdet Ertaş Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı
6	Prof. Dr. Yılmaz ALTUN	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
7	Prof. Dr. Cemalettin İPEK	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
8	Prof. Dr. Musa ÖZATA	Sağlık Yüksekokulu Müdürü
9	Prof. Dr. Hatice Rana ERDEM	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu Müdürü
10	Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
11	Prof. Dr. Ufuk KARADAĞ	Mucur Meslek Yüksekokulu Müdürü
12	Dr. Öğr. Üyesi Hakan BAŞAK	Ziraat Fakültesi Dekan Yrd.
13	Dr. Öğr. Üyesi Levent URTEKİN	Mühendislik, Mimarlık Fakültesi Dekan Yrd.
14	Dr. Öğr. Üyesi Gülbahar ÜÇLER	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan Yrd.
15	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YILDIRIM	İslami Bilimler Fakültesi Dekan Yrd.
16	Dr. Öğr. Üyesi Atilla TAŞKIN	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü
17	Doç. Dr. Mahmut ERBEY	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürü
18	Dr. Öğr. Üyesi Selim BİÇEN	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
19	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZDURAN	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
20	Dr. Öğr. Üyesi Emine TANIŞ	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü
21	Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÇELİK	Karadeniz Meslek Yüksekokulu Müdürü
22	Dr. Öğr. Üyesi Serdal BALTACI	Çiğdem Meslek Yüksekokulu Müdürü
23	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZDURAN	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
24	Doç. Dr. Hüseyin ÖZTÜRK	Ahilik Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi
25	Prof. Dr. Sema ETİKAN	Anadolu Halk Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi
26	Öğr. Gör. Kadriye BURÇAK	Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
27	Dr. Öğr. Üyesi Hakan BOZDOĞAN	Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
28	Dr. Öğr. Üyesi Selma BOYACI	Fatma Bacı Kadın Çalışmaları Uyg. ve Araştırma Merkezi
29	Dr. Öğr. Üyesi Ergül GÜREŞÇİ	Göç ve Yerel Yönetimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
30	Dr. Öğr. Üyesi Yakup AKYEL	Karier Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
31	Prof. Dr. Yunus KARATAŞ	Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı
32	Doç. Dr. Cengiz ŞAHİN	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uyg. ve Araştırma Merkezi
33	Dr. Öğr. Üyesi Adem TAŞDEMİR	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
34	Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin YILMAZ	Tarım Uygulama ve Araştırma Merkezi
35	Dr. Öğr. Üyesi Murat ŞAHİN	Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
36	Dr. Öğr. Üyesi Remzi CAN	Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uyg. ve Araştırma Merkezi
37	Dr. Öğr. Üyesi Erhan GÜNEŞ	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
38	Canfer MEMOĞLU	Bilgi İşlem Daire Başkanı Vekili
39	Osman Savaş ÇETİNER	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
40	Dilber SARIKAYA	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı
41	Fahrettin YUKSEL	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
42	Mehmet AKSOY	Personel Daire Başkanı
43	Öğr. Gör. Süleyman ÇELİK	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı Vekili
44	Hakan SEYFİ	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı Vekili
45	Servet DEMİR	Doner Sermaye İşletme Müdürlüğü Vekili
46	Sedat BULUT	Hukuk Müaviri
	KOORDİNASYON	ÜNVAN



Risk Yönetimi

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler, süreç ve faaliyetlerle ilgili risklerin belirlenmesi, risk planlarının oluşturulması, uygulanması ve risklerin giderilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesini kapsar.

Bu çalışmalardan Kalite Komisyonuna bağlı Risk Yönetimi Alt Komisyonu sorumludur.

ÖNEMLİ BİLGİ: 2017-2021 Stratejik Planda yer alan riskler bugüne kadar yapılan çalışmalarla %40 oranında minimize edilmiştir.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Risk Yönetimi Alt Komisyonu



AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ RİSK YÖNETİMİ ALT KOMİSYONU

Üniversite Risk Yöneticisi

Rektör : Prof. Dr. Vatan KARAKAYA

Üniversite Risk Yöneticisi Üyeleri

Kalite Koordinatörü : Prof. Dr. Mustafa KURT

Kalite Koordinatör Yardımcısı : Ekrem ÖZTÜRK

Fakülteler

Prof. Dr. Ergin KARİPTAŞ

Yüksekokullar

Öğr. Gör. Enver TÜRKSOY

Meslek Yüksekokulları

Dr. Öğretim Üyesi Selim BİÇEN

Enstitüler

Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

Uzman Dr. Murat ÇINARLI

Koordinatörlükler

Genel Sekreter : Mehmet Zeki KÜÇÜK

Daire Başkanları

Strateji Geliştirme Daire Başkanı V. : Şenol BAYRAM

Personel Daire Başkan V. : Mehmet AKSOY

İç Denetim Birimi

İç Denetim Birimi Danışman Üye : Ahmet GÜLER



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Kurum İç Değerlendirme

Kurumsal İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) hazırlamak üzere kurulan bir alt komisyondur. KİDR'e esas teşkil etmek üzere her birimden ayrı ayrı gelen Birim İç Değerlendirme Raporlarını (BİDR) konsolide ederek Üniversite Kalite Komisyonuna onaylanmak üzere sunar.



Kurum İç Değerlendirme Alt Komisyonu

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME ALT KOMİSYONU

Kurum İç Değerlendirme Alt Komisyonu

1- Prof. Dr. Mustafa KURT	Başkan
2- Prof. Dr. Ergin KARIPTAŞ	Üye
3- Prof. Dr. Filiz Nurhan ÖLMEZ	Üye
4- Prof. Dr. Mustafa Kasım KARAHOCAGİL	Üye
5- Prof. Dr. Musa ÖZATA	Üye
6- Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK	Üye
7- Mehmet Zeki KÜÇÜK	Üye
8- Ekrem ÖZTÜRK	Üye
9- Aysel COŞKUN	Raportör

Kalite Güvence Sistemi Çalışma Grubu

1- Prof. Dr. Ergin KARIPTAŞ	Başkan
2- Dr. Öğr. Üyesi Hayriye Didem SAGLAM	Üye
3- Dr. Öğr. Üyesi Hande KILIÇARSLAN	Üye
4- Ekrem ÖZTÜRK	Üye
5- Dilber SARIKAYA	Üye
6- Özgür SEZEN	Üye
7- Ersay DOĞAN	Raportör

Eğitim - Öğretim Çalışma Grubu

1- Prof. Dr. Refik BALAY	Başkan
2- Prof. Dr. Cemalettin İPEK	Üye
3- Prof. Dr. Nadir İLHAN	Üye
4- Doç. Dr. Hüseyin ŞİMŞEK	Üye
5- Dr. Öğr. Üyesi Gülbahar ÜÇLER	Üye
6- Dr. Öğr. Üyesi Cahit AYTEKİN	Üye
7- Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Şahin BAĞBANCİ	Üye
8- Cem Can CEBECİ	Raportör

Araştırma - Geliştirme Çalışma Grubu

1- Prof. Dr. Sema ETİKAN	Başkan
2- Prof. Dr. Yunus KARATAŞ	Üye
3- Doç. Dr. İ. Onur KIYMAZ	Üye
4- Dr. Öğr. Üyesi Adem TAŞDEMİR	Üye
5- Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin YILMAZ	Üye
6- Dr. Öğr. Üyesi Selma BOYACI	Üye
7- Dr. Öğr. Üyesi Cihan KÖRKÇÜ	Üye
8- Dr. Öğr. Üyesi Murat ŞAHİN	Üye
9- Öğr. Gör. Gamze BAKIR GÜVEN	Üye
10- Evren ÇOLAKOĞLU	Raportör

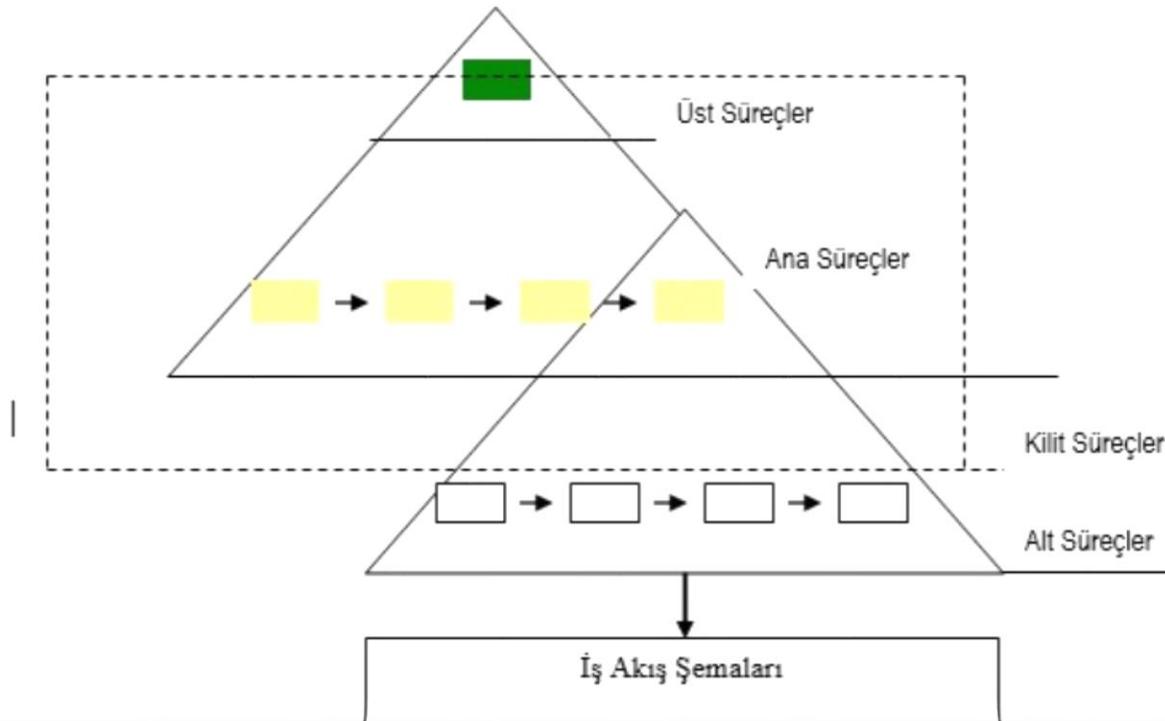
Yönetim Sistemi Çalışma Grubu

1- Mehmet Zeki KÜÇÜK	Başkan
2- Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÇELİK	Üye
3- Osman Savaş ÇETİNER	Üye
4- Mehmet AKSOY	Üye
5- Ali YILMAZ	Üye
6- Canfer MEMOĞLU	Üye
7- Fahrettin YÜKSEL	Üye
8- Mine ÇİFTÇİ	Raportör

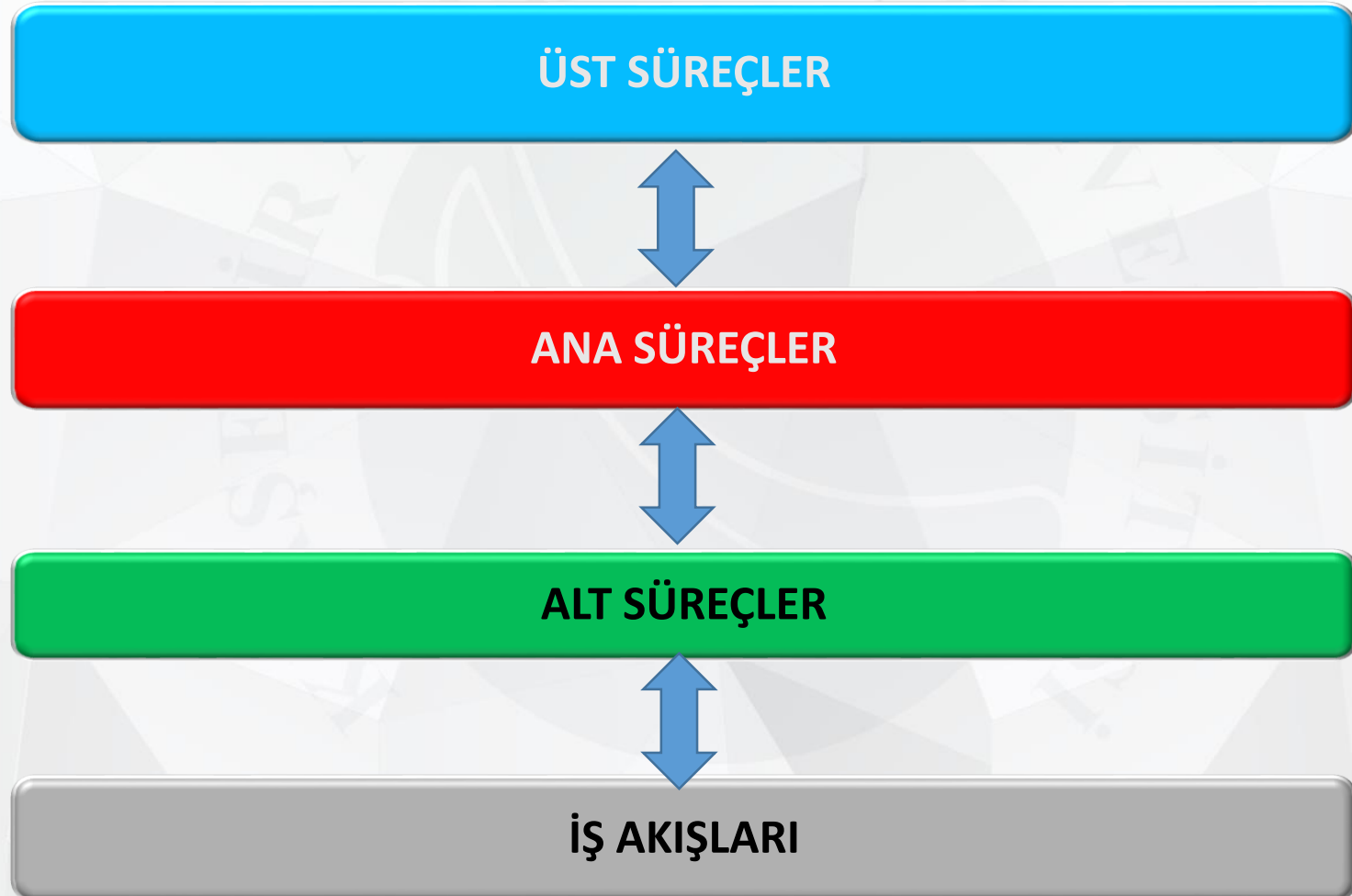
Süreç Yönetim Sistemi

Süreçler Seviye ve Tipleri

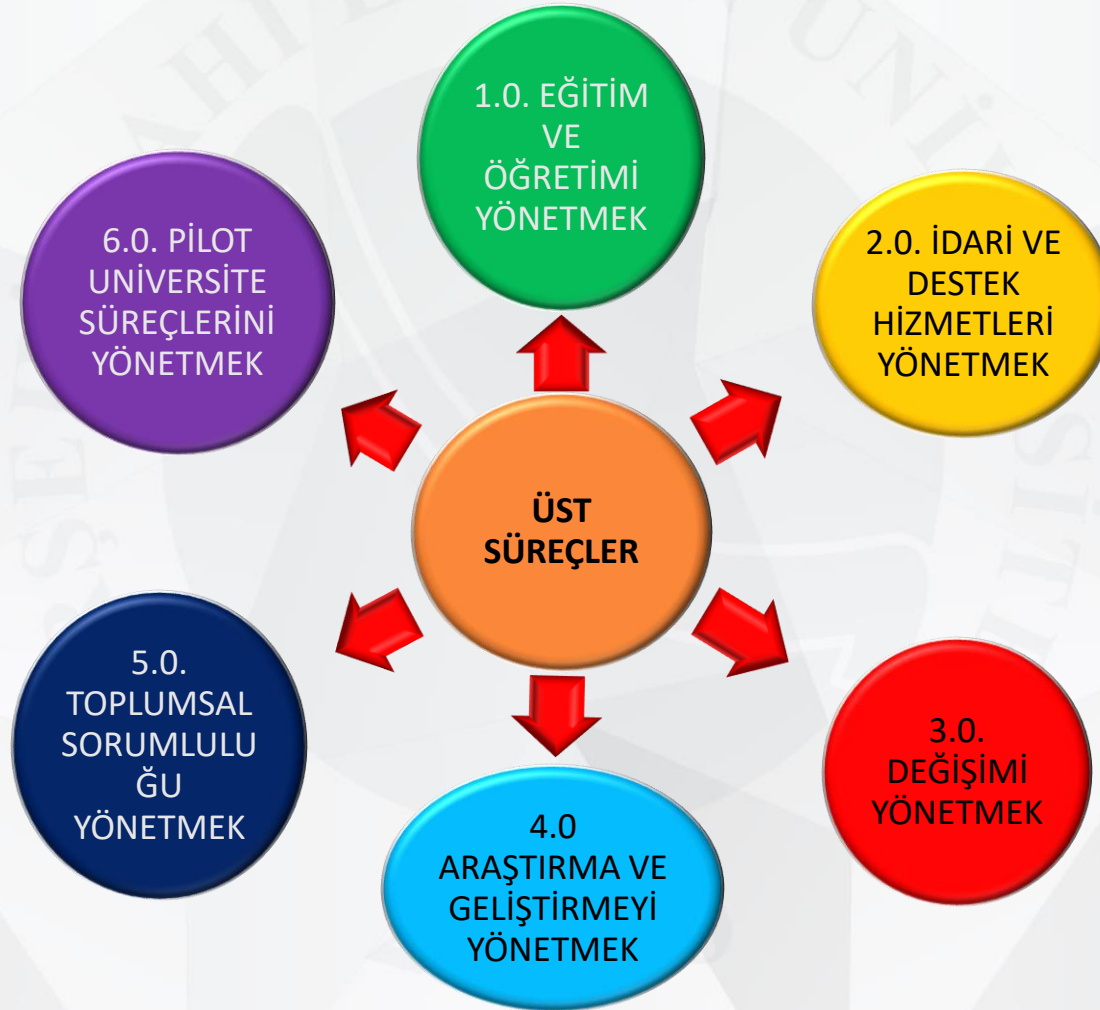
Süreç Seviyesi: Ahi Evran Üniversitesi süreçleri üst, ana ve alt olmak üzere üç seviyede tanımlanmaktadır.



Süreç Yönetim Sistemi



Süreç Yönetim Sistemi



Süreç Yönetim Sistemi

ÜST SÜREÇLER	ANA SÜREÇLER	ALT SÜREÇLER
1.0. EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ YÖNETMEK	1.1. Eğitim-Öğretim Tasarımının Yönetimi	1.1.1. Bölüm/Programların Açılmasının Yönetimi
		1.1.2. Müfredat Geliştirmenin Yönetimi
		1.1.3. Öğretim Ortamlarının Hazırlanmasının Yönetimi
		1.1.4. Oryantasyon Etkinliklerinin Yönetimi
	1.2. Eğitim ve Öğretim Uygulamalarının Yönetimi	1.2.1. Ders Programlarının Hazırlanmasının Yönetimi
		1.2.2. Öğretim Elemanı Görevlendirmenin Yönetimi
		1.2.3. Ders İzlençelerinin Yönetimi
		1.2.4. Ders Seçiminin Yönetimi
		1.2.5. Ders/Staj Uygulamalarının Yönetimi
	1.3. Eğitim-Öğretimin İzlenmesi ve Değerlendirmesinin Yönetimi	1.3.1. Sınav İşlemlerinin Yönetimi
		1.3.2. İzleme ve Değerlendirmenin Yönetimi
		1.3.3. Sınav Sonuçlarının Paylaşımının Yönetimi
	1.4. Mezun İlişkilerinin Yönetimi	1.4.1. Mezun Takip Sisteminin Oluşturulması-Güncellenmesi
		1.4.2. Mezun Etkinlik Programının Hazırlanması



Süreç Yönetim Sistemi

1.0 Eğitim ve Öğretimi Yönetmek

- 1.1 Eğitim-Öğretim Tasarımının Yönetimi
- 1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulamalarının Yönetimi
- 1.3 Eğitim-Öğretimin İzlenmesi ve Değerlendirmesinin Yönetimi
- 1.4 Mezun İlişkilerinin Yönetimi
- 1.5. Eğitim Çıktılarının Yönetimi
- 1.6. Değerlerin Yönetimi



Süreç Yönetim Sistemi

2.0 İdari ve Destek Hizmetleri Yönetmek

- 2.1 Hukuk Müşavirliği Yönetimi
- 2.2 Mali Hizmetler Yönetimi
- 2.3 İnsan Kaynaklarını Yönetimi
- 2.4 Öğrenci İşleri Yönetimi
- 2.5 İdari ve Mali İşler Yönetimi
- 2.6 Bilgi İşlem Hizmetleri Yönetimi
- 2.7 Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Yönetimi
- 2.8 Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi
- 2.9 Yapı ve Teknik İşlerinin Yönetimi
- 2.10 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi
- 2.11 Döner Sermaye İşlemleri Yönetimi



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Süreç Yönetim Sistemi

3.0 Değişimi Yönetmek

3.1 Stratejik Planlama Yönetimi

3.2 İç Denetim Yönetimi

3.3 Süreç Yönetimi

3.4 İletişim Yönetimi

3.5 Kalite Yönetimi

3.6 Risk Yönetimi

Buradaki ana süreçler 5018 sayılı kanuna yönelik süreçlerdir.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Süreç Yönetim Sistemi

4.0 Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek

4.1 Proje Destek ve Teşvik Değerlendirme Yönetimi

4.2 Teknoloji Yönetimi

4.3 Araştırma - Geliştirme ve Uygulama Yönetimi



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Süreç Yönetim Sistemi

5.0 Toplumsal Sorumluluğu Yönetmek

5.1 Sosyal Sorumluluğun Yönetimi

5.2 Toplumsal Gelişimin Yönetimi

5.3 Kültürel Değerlerin Yönetimi

5.4 Çevresel Duyarlılığın Yönetimi



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Süreç Yönetim Sistemi

6.0. Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma ve Misyon Farklılaşmasını Yönetmek (Pilot Üniversite)

6.1 Bölgesel Kalkınmanın Yönetimi

6.2 Misyon Farklılaşmasının Yönetimi

6.3 Jeotermal Alanındaki İhtisaslaşma Yönetimi

6.4 Tarımsal Alandaki İhtisaslaşma Yönetimi



Risk Yönetimi

- Riskler, stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere yönelik olarak süreç bazında değerlendirilerek ele alınmakta ve Risk Tespit ve Seviye Belirleme Formunda değerlendirilmektedir.
- Yöneticiliğini Rektörün yaptığı Üniversite Risk Yönetim Kurulu kurulmuştur.



Risk Yönetimi

- Birim riskleri, Birim Kalite Komisyonlarında, Üniversitenin riskleri ise Üniversite Risk Yönetim Kurulunda değerlendirilir.
- Ayrıca riskler Yönetim Gözden Geçirme (YGG) toplantıları ile izlenmekte, gerektiğinde güncellenmektedir. Belirlenen risklere yönelik faaliyetler önleyici faaliyetler olarak uygulanmaktadır.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Risk Tespit ve Seviye Belirleme Formu

RİSK TESPİT VE SEVİYE BELİRLEME FORMU															
STRATEJİK AMAC															
STRATEJİK HEDEF															
PERFORMANS PROG GOSTERGESİ															
SÜREC KODU															
FAALİYET/PROJE/İŞLEM															
S. NO	RISK				İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI			FAALİYET SONUÇLARI							
	TANIMI	POTANSİYEL ETKİLERİ	POTANSİYEL NEDENLERİ	ŞİDDET	KLASİK	SAFTANABİLİRLİK	RÖS	ÖNERİLEN FAALİYET	SORUMLUSU	TERMİN TARİHİ	GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYET	ŞİDDET	KLASİK	SAFTANABİLİRLİK	RÖS
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

RİSK ÖNCELİK GÖSTERGESİ (RÖS)
RÖS = Şiddet (S) x Olasılık (O) x Saptanabilirlik (S)
RÖS' 1 ile 125 arası bir sayı olup, Risk'in ölçümüdür. 25' in üzerinde olması halinde TEDBİR alınmalıdır.
Önem derecesi (S), 5 ve 4 olanlar ve ortaya çıkma olasılığı fazla olanlar mutlaka dikkate alınmalıdır.

(Form No: FR- 368 ; Revizyon Tarihi: .../.../... ; Revizyon No: ...)



Kalite Yönetim Modeli Uygulama Rehberi - 2018

Birimlerimiz, Stratejik Planda yer alan 5 Amaç ve 29 Hedefin gerçekleşmesine yönelik olarak 2018 yılı faaliyetleri gerçekleştirilir.

STRATEJİK PLAN YÖNETİMİ	- Stratejik Plan, 2018 Yılı Hedefleri Birimlere Göre Belirlenir ve Birimlere Gönderilir. (Her Bir Hedefin, Her Bir Birim/Ler Tarafından Sahiplenmesine Dikkat Edilir.)	- Stratejik Geliştirme Daire Başkanlığı	Ocak 2018
	- 2018 Yılı Performans Programına Göre Birimlerce Stratejik Hedefleri Belirlenir.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Birim Hedeflerine Yönelik Faaliyetler Belirlenir ve Performans Programında Belirtilir ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne Gönderilir.	- Harcama Birimleri	Ocak 2018
	- Stratejik Hedeflere Yönelik Olarak Plan Aktivite Formu Doldurulur ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne Gönderilir.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Her Bir Hedefe Yönelik Faaliyetler Uygulanır Ve Gözden Geçirilir.	- Tüm Birimler	Haziran/Kasım 2018
	- Yılda 3 Kez Stratejik Plan Hedef Gerçekleştirmelerini Gözden Geçirir.	- Stratejik Planlama İzleme ve Değerlendirme Ekibi	Nisan/Ağustos/Aralık 2018
	- Üniversitemizin Stratejik Planında Yer Alan Zayıf Yönler, Tehditler Ve Fırsatlara Yönelik Faaliyetler Değerlendirilir Ve Stratejik Planda Yeniden Düzenlenir.	- Stratejik Planlama İzleme ve Değerlendirme Ekibi	Kasım 2018



Kalite Yönetim Modeli Uygulama Rehberi - 2018

Üniversitemizin Süreç Yönetiminde yer alan 6 üst süreç ve bu üst süreçlere bağlı ana süreçlerde, birimlerimiz kendileri ile ilgili bağlantılı süreçler yönetilir.

SÜREÇ YÖNETİMİ	- 2017 Yılı Süreç Yönetimi Gözden Geçirilir Ve Süreç Performans Sonuçları Değerlendirilir. Sonuçları Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne Gönderilir.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- DİKKAT! Akademik Birimler Süreç Performans Hedeflerini Eğitim- Öğretim Dönemine Göre Belirleyeceklerdir. (Süreç Performans Parametresi İzleme Formundaki Takvim Eğitim- Öğretim Dönemine Uygun Olacaktır.)	- Akademik Birimler	Ocak 2018
	- Bir Önceki Yıl Uygulamalarına Göre Gerekliyse Süreçlerde Değişikliğe Gidilir. (Süreç Yönetim Komisyonunun Onayı Alınarak)	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- 2017 Süreç Gerçekleşme Sonuçlarında Dikkate Alınarak 2018 Yılı Süreç Performans Hedefleri Belirlenir. (Sürecin Girdi, Çıktı, Paydaş, Müşteri ve ilişkili Süreçlerini Yeniden Gözden Geçiriniz, Sürecinizin Kaynaklarını Belirleyiniz. Dikkat! Süreç Şemalarında Revizyon Yapıldı)	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Süreç Şemaları Islak İmza İle İmzalandıktan Sonra Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne Gönderilir Ve Kontrolü Kopyaları Birimde Dosyalanır.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Süreç Gerçekleşme Sonuçları Yılda İki Kez Gözden Geçirilir Ve Gerçekleşmelere Göre İyileştirmeler Yapılır.	- Tüm Birimler	Haziran/Kasım 2018
	- Süreçler İle İlgili Faaliyetlerin Gerçekleşmeleri Gözden Geçirilir ve Sonuçlarına Göre İyileştirme Planları Yapılır.	- Tüm Birimlerin Kalite Komisyonları	Mart/Temmuz/Kasım 2018
	- Üniversitenin Tüm Süreçlerine Yönelik Gözden Geçirme Yapılır.	- Üniversite Süreç Yönetim Komisyonu	Nisan/Ağustos/Aralık 2018
	5.0 ve 6.0 Üst Süreçlerinin Ana ve Alt Süreçlerinin Tamamlanması ve Hayata Geçirilmesi	- Üniversite Süreç Yönetim Komisyonu	Ocak 2018

Kalite Yönetim Modeli Uygulama Rehberi - 2018

Birimlerimizce, Stratejik Planda yer alan 5 Amaç ve 29 Hedefe yönelik riskler, süreç performans faaliyetlerinin riskleri ve operasyonel faaliyetlerin riskler yönelik faaliyetler yapılır.

RİSK YÖNETİMİ	- Performans Programında Yer Alan Stratejik Hedeflerin Riskleri Belirlenir Ve Riskler Puanlandırılır.	- Harcama Birimleri	Ocak 2018
	- Stratejik Plan Aktivite Formunda Yer Alan Stratejik Hedeflerin Riskleri Belirlenir Ve Riskler Puanlandırılır. (Risklerin Puanlandırılmasında Gereken Önem Gösterilir, Gerekirse Destek Alınır)	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Süreç Performans Hedeflerinin Riskleri Belirlenir Ve Riskler Puanlandırılır.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Birim Faaliyetlerin Riskleri Belirlenir Ve Riskler Puanlandırılır.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Risklerin Giderilmesine Yönelik Faaliyetler Belirlenir Ve Faaliyetler Gerçekleştirilir.	- Tüm Birimler	Ocak-Aralık 2018
	- Risklere Yönelik Faaliyetlerin Gerçekleşmeleri Takip Edilir ve Sonuçlarına Göre İyileştirmeler Yapılır.	- Birim Risk Komisyonu	Mart/Temmuz/Kasım 2018
	- Üniversitemizin Tüm Risklerine Yönelik Gözden Geçirme Yapılır.	- Üniversite Risk Komisyonu	Ağustos/Aralık 2018

Birimlerimiz, 2018 yılında operasyonel faaliyetlerini yönetir.

FAALİYET PLANI	- Birim Faaliyetleri Belirlenir Ve Faaliyet Planı Formu Doldurulur.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Faaliyet Planı Formu Islak İmza İle İmzalandıktan Sonra Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne Gönderilir Ve Kontrolü Kopyaları Birimde Dosyalanır.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Faaliyet Planının Gerçekleşmeleri Takip Edilir Ve Sonuçlara Göre İyileştirmeler Yapılır.	- Tüm Birimler	Ocak-Aralık 2018

Birimlerimiz, Stratejik Planda belirtilen paydaşlar ve faaliyetlere göre yeni oluşacak olan yeni paydaşlar ile ilişkilerini yönetir.

PAYDAŞ İLİŞKİLERİNİN YÖNETİMİ	- Paydaş İlişkileri Tablosu, 2018 Faaliyetleri Göz Önüne Alınarak Doldurulur Ve Islak İmza İle İmzalandıktan Sonra Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne Gönderilir Ve Kontrolü Kopyaları Birimde Dosyalanır.	- Tüm Birimler	Ocak 2018
	- Birimin Paydaşları İle Yılda En Az Bir Kez Toplantı Yapılır.	- Tüm Birimler	Aralık 2018
	- Paydaş Memnuniyet Anketi Yapılır, Sonuçları Yayınlanır Ve Sonuçlarına Göre İyileştirmeler Yapılır.	- Tüm Birimler	Mayıs 2018

Kalite Yönetim Modeli Uygulama Rehberi - 2018

Birimlerimiz, Ürün/Hizmet alımı yaptığı Tedarikçiler ile ilişkilerini yönetir.

TEDARİKÇİ İLİŞKİLERİNİN YÖNETİMİ	Birimler Faaliyetlerine Göre Tedarikçilerini Tanımlar.	- Harcama Birimleri	Ocak 2018
	Hizmet Ve Ürün Satınalma Sürecinden Sonra Tedarikçi Değerlendirmesi Yapılır.	- Harcama Birimleri	Ocak – Aralık 2018
	Tedarikçi Değerlendirme Sonuçlarına Göre İyileştirme Yapılır.	- Harcama Birimleri	Ocak – Aralık 2018

Birimlerimiz, Öğrenci ve Çalışan Memnuniyet Anketlerini yapar, Çalışanların Performanslarının, Yöneticilerin Etkinliğinin Değerlendirmesini yapar.

ANKET YÖNETİMİ	Öğrenci Memnuniyet Anketi Eğitim-Öğretim Döneminin Sonunda Yapılır.	- Anket Değerlendirme Kurulu	Ocak-Mayıs 2018
	Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları Değerlendirilir Ve Öğrenciler İle Paylaşılır.	- Akademik Birimlerin Kalite Komisyonları	Şubat-Haziran 2018
	Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçlarına Göre 3 Puan Altında Olan Her Soru İçin İyileştirme Planı Yapılır Ve Öğrencilere Duyurulur.	- Akademik Birimlerin Kalite Komisyonları	Şubat-Haziran 2018
	Öğrenci Memnuniyeti Anketi İyileştirme Sonuçları Yılda İki Kez Kalite Komisyonlarında Değerlendirilir.	- Akademik Birimlerin Kalite Komisyonları	Temmuz-Aralık 2018
	Çalışan Memnuniyeti Anketi Yılda Bir Kez Yapılır.	- Anket Değerlendirme Kurulu	Kasım 2018
	Çalışan Memnuniyet Anket Sonuçları Değerlendirilir Ve Çalışanlar İle Paylaşılır.	- Birimlerin Kalite Komisyonları	Aralık 2018
	Çalışan Memnuniyeti Anketi Sonuçlarına Göre 3 Puan Altında Olan Her Soru İçin İyileştirme Planı Yapılır Ve Çalışanlara Duyurulur.	- Birimlerin Kalite Komisyonları	Aralık 2018
	Çalışan Memnuniyeti Anketi İyileştirme Sonuçları Yılda İki Kez Kalite Komisyonlarında Değerlendirilir.	- Birimlerin Kalite Komisyonları	Temmuz-Aralık 2018
	Çalışan Performans Değerlendirme Anket Formları Birimlere Gönderilir.	- Personel Daire Başkanlığı	Kasım 2018
	Performans Değerlendirme Anket Formları Doldurulduktan Sonra Personel Daire Başkanlığına Gönderilir.	- Tüm Birimler	Aralık 2018
	Lider Değerlendirme Anketi Yapılır.	- Personel Daire Başkanlığı	Kasım 2018
	Lider Değerlendirme Anket Sonuçları Değerlendirilir Ve Değerlendirmesi Yapılan Yöneticiler İle Paylaşılır.	- Birim Yöneticisi	Aralık 2018
	Lider Değerlendirme Anketi Sonuçlarına Göre 3 Puan Altında Olan Her Soru İçin Yöneticilerden İyileştirme Planı İstenir.	- Birim Yöneticileri	Aralık 2018
	Lider Değerlendirme Anketi İyileştirme Sonuçları Yılda Bir Kez Değerlendirmesi Yapılan Yönetici Ve Birim Yöneticisi Tarafından Değerlendirilir.	- Birim Yöneticileri	Temmuz 2019

Kalite Yönetim Modeli Uygulama Rehberi - 2018

DOKÜMANTASYON	Birim Dokümantasyon Sisteminde (Organizasyon Şeması, Görev Tanımları, Prosedür, Talimat, Plan, Form, Liste Vs.) Değişiklikleri Kalite Koordinatörlüğüne Gönderilir Ve Kontrollü Kopya Yapılır.	- Tüm Birimler	Değişiklik Olduğunda
	Kalite Koordinatörlüğü Tarafından Dokümanlarda Yapılan Değişiklikler Takip Edilir Ve Birimlerde İlgili Değişiklikler Yapılır.	- Tüm Birimler	Sürekli

Kalite Yönetim Sistemi gereğince, İç Tetkikler yapılır.

İÇ TETKİK	Yılda İki Kez İç Tetkik Yapılır.	- Kalite Koordinatörlüğü	Nisan-Ekim 2018
	İç Tetkik Sonuçlarına Göre İyileştirme Planları Yapılır.	- Tüm Birimler	Sürekli

Kalite Yönetim Sistemi gereğince, Yönetimin Gözden Geçirme toplantısı yapılır.

YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ	İç Tetkik Sonuçları Ve Diğer Girdilere Göre Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısına Hazırlık Yapılır.	- Tüm Birimler	Ekim 2018
	İkinci İç Tetkik Sonrası Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı Yapılır.	- Kalite Koordinatörlüğü	Kasım 2018
	Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı Sonuç Raporuna Göre İyileştirme Planları Oluşturulur Ve Gerçekleştirilir.	- Kalite Koordinatörlüğü - Tüm Birimler	Sürekli

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında kurulan Komisyonlar, Kalite Koordinatörlüğü ve Birimlerce yönetilir.

KOMİSYONLARIN YÖNETİMİ	Üniversite Kalite komisyonu yılda en az 4 kez toplanır. Alınan kararlara göre faaliyetler gerçekleştirilir.	- Kalite Koordinatörlüğü	2018
	Birim Kalite komisyonları yılda en az 4 kez toplanır. Alınan kararlara göre faaliyetler gerçekleştirilir.	- Tüm Birimlerin Kalite Komisyonları	2018
	Üniversite süreç yönetim komisyonu yılda en az 3 kez toplanır. Alınan kararlara göre faaliyetler gerçekleştirilir.	- Süreç Yönetim Komisyonu Sekreteri	2018
	Üniversite risk komisyonu yılda en az 2 kez toplanır. Alınan kararlara göre faaliyetler gerçekleştirilir.	- Risk Komisyonu Sekreteri	2018
	Birim risk komisyonu yılda en az 3 kez toplanır. Alınan kararlara göre faaliyetler gerçekleştirilir.	- Tüm Birimlerin Risk Komisyonları	2018



Kalite Yönetim Modeli Uygulama Rehberi - 2018

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında, kalite hedeflerine erişmek amacıyla kurumsal bilgi kalite koordinatörlüğü ve birimlerce yönetilir.

BİLGİNİN ve SÜREKLİ İYİLEŞTİRMENİN YÖNETİMİ	Kongre, konferans, panel, eğitim vb. etkinlikler sonucunda elde edilen bilginin değerlendirilmesi, paylaşılması ve korunmasına yönelik faaliyetler yapılır.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Kalite yönetimin sistemin uygunluğu, yeterliliği ve etkinliğini sağlayamaya yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları yapılır.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Birimin Sürekli iyileştirme çalışmalarına girdi sağlayacak veriler toplanır, değerlendirilir ve kurumsal bilgi kapsamında arşivlenir.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Kalite yönetim sistemi kapsamında 2017 faaliyetleri ve sonuçları gözden geçirilir ve 2018 yılı çalışmalarında değerlendirilir.	- Tüm Birimler	Sürekli

Birimler müşteri ve paydaşlarını bilgilendirmek amacıyla web sayfalarını yönetilir.

WEB SAYFASININ YÖNETİMİ	Birim web sayfalarının iç kontrol ve kalite yönetim başlığı altında düzenleme güncel tutulur.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Kalite yönetim sistemi kapsamında güncel faaliyetler web sayfasında paylaşılır.	- Tüm Birimler	Sürekli

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında, İstek, Şikâyet ve Öneriler yönetilir.

ÖNERİ SİSTEMİNİN YÖNETİMİ	İstek, Şikâyet Ve Önerilerin Alınmasına Yönelik Ortam Ve Araçlar Yönetilir.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Alınan İstek, Şikâyet Ve Öneriler İle İlgili İyileştirme Çalışmaları Planlanır Ve Uygulanır.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Yapılan İyileştirmeler İlgili Kişiye Bildirilir.	- Tüm Birimler	Sürekli

Birimler, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında diğer faaliyetleri yönetilir.

Diğer Hususlar	YÖK kurumsal dış değerlendirme raporuna göre iyileştirme çalışmaları yapılır.	- İlgili Birimler	2018
	Öğrenci temsilcilerinin karar alma süreçlerine (toplantılar) katılımları sağlanır.	- Tüm Birimler	Sürekli
	Çalışanların kalite yönetim tekrarlama eğitimi almaları sağlanır.	- Tüm Birimler	Sürekli

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirmeye İlişkin, Bilgi Yönetim Sistemi



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

**Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi**

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Sonuçları

İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planlarının Değerlendirme Sonuçları

Risk Değerlendirme Sonuçları

Faaliyet Planı Gerçekleşme Sonuçları

İç Değerlendirme Sonuçları

Süreç Performans Hedef Gerçekleşmeleri

Yönetimin Gözden Geçirme Toplantı Raporları

Memnuniyet Yönetim Sistemi (Öğrenci, çalışan ve paydaş anket ve bildirimleri)

Paydaş Toplantıları

Düzeltilici ve İyileştirici Faaliyetler (DİF)

**Sürekli
İyileştirme (Veri
Toplama,
İzleme ve
Değerlendirme)**

Yukarıdaki girdiler ile Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirmeye yönelik geri bildirimler altı ay veya yıllık periyotlarla alınmakta ve sonuçlarına göre iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır.



Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme

Üniversitemizin Bilgi Yönetim Sistemleri kapsamında, e-kampüs sistemi ile tüm bilgiler kaynağından alınmakta ve ilgili bilgi yönetim kaynakları tarafından değerlendirilmektedir.

Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili süreç sahipleri, süreçleri ile ilgili bilgi kaynaklarına erişim sağlayarak, süreçlerini yönetmektedirler.



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme Stratejik Planın Yazılımla Takibi



STRATEJİK PLAN

PERFORMANS GÖSTERGESİ YÖNETİMİ

AMAÇ HEDEF YÖNETİMİ

FAALİYET/PROJE YÖNETİMİ

RAPORLAR

2017-2021 Dönemi Stratejik Planı - Stratejik Amaç Ekle / Düzenle

Yardım Videoları



Ad

Hedef Sayısı

İşlemler

A - Güçlü Sosyal, Fiziksel ve Yönetimsel Altyapısı ile Ulusal ve Uluslararası Standartlarda Kurumsal Bir Kimliğe Sahip Olmak

4

İşlemler



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme Stratejik Planın Yazılımla Takibi



STRATEJİK PLANPERFORMANS GÖSTERGESİ YÖNETİMİ AMAÇ HEDEF YÖNETİMİ FAALİYET/PROJE YÖNETİMİ RAPORLAR

Faaliyet-Proje Ekle / Düzenle

Yeni Ekle

Yardım Videoları

Ad	Açıklama	Ölçü Birimi
Faaliyet alanlarıyla ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	Proje	Üniversitenin yaptığı faaliyetler ve ürettiği hizmetlerin analiz edilmesi
İhtiyaçların tespiti	Proje	İhtiyaçların tespit edilmesi ve giderilemesi
Zaman planı	Proje	Zaman planı kullanımı



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme Stratejik Planın Yazılımla Takibi

Performans Göstergesi Ekle / Düzenle

Performans Göstergesi Listesi

Yardım Videoları >

Ad

Performans gösterge

Açıklama

Performans gösterge açıklama

Ölçü Birimi

Tam Sayı

Ölçme Yöntemi

Elle Veri Girişi

Durum



Kaydet



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme İç Kontrolün Yazılımla Takibi



İç Kontrol Uygulaması

Muhasebe Kayıt sürecine ait risk listesi [Help](#)

Cevaplanan Riskler Değerlendirmede Olan Riskler Önlenmesi İçin Olan Riskler

#	Risk Tanımı	Risk Nedenleri	Risk Olası Sonuçları	Ölçülebilirliği	Etkisi	İşlemler
1	Risk Tanımı	nedeni	sonuçları	2	3	İ Z D
2	İç süreçlerin takip edilememesi	Risk nedeni	Risk sonucu	3	4	İ Z D

Risk Matrisi Derecelendirme Tablosu için Tıklayınız.

- Görüş Tanımları
- Standart Tanımlama
- Süreç İşlemleri
- Ekle
- İç Kontrol**
- Süreç Grubu
- Risk Matrisi
- Risk Kütüğü
- Süreç Kütüğü
- Eylem Planları
- Stratejik Plan
- Personel Özgeçmişi
- Duyurular
- Sözel İçerik
- Raporlar
- Organizasyon Şeması



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme İç Kontrolün Yazılımla Takibi

İç Kontrol Uygulaması

İç Kontrol Standartları

Kontrol Ortamı Standardı (KOS) Risk Değerlendirmesi Standardı (RDS) Kontrol Faaliyetleri Standardı (KFS) Bilgi ve İletişim Standardı (BİS) İzleme Standardı (İZS)

KOS-1

Standart Başlığı

✓Etki Değerleri ve Dönüşümlük

Açıklama

✓Etki Değerleri ve Dönüşümlük

KOS-1.1

KOS-1.6

KOS-1.4

KOS-1.2

KOS-1.5

KOS-1.3

KOS-2

KOS-3

KOS-4

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme İç Kontrolün Yazılımla Takibi

İç Kontrol Uygulaması

Tanimli Süreç Listesi

#	Süreç Adı	Süreç Grubu	Kapsamı	İşlemler	Riskler
1	Muhasebe İşlemleri	Muhasebe	Tüm birimler		
2	Muhasebe İşlemleri	Muhasebe Kayıt	Kapsam bilgisi		

Riskler

Yan Menü

- Görev Tanımları
- Standart Tanımlama
- Süreç İşlemleri
- + Ekle
- Listele**
- Süreç Grubu
- Risk Matrisi
- Risk Kütüğü
- Süreç Kütüğü
- Eylem Planları
- Stratejik Plan
- Personel Özgeçmişi
- Duyurular
- Sözel İçerik
- Raporlar
- Organizasyon Şeması



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme İç Kontrolün Yazılımla Takibi

İç Kontrol Uygulaması

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi

2006

Uyum Eylem Planı

Excel Çıktısı

KOS-1.4.1

KOS-1.1.1

KOS-1.2.1

Eylem Planı Tanımı

✓ Eylem Planı Tanımı

Eylem Planı Kodu

✓ KOS-1.2.1

Gerçekleşme Gerekçesi

✓ -

Sorumlu Birimler

Birim

1 BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

2 BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Durum

Sonlandırıldı

Eylemde

Başlangıç Tarihi

✓ 15/07/2018

Bitiş Tarihi

✓ 30/07/2018

Gerçekleşmedi

Gerçekleşmedi

Gerçekleşmedi

Eylemde

Detay

Yardım

Veri Toplama, İzleme ve Değerlendirme Risk Yönetiminin Yazılımla Takibi



İç Kontrol Uygulaması

Riskin Şuanki Değeri

Risk Matrisi	1	2	3	4	5
1	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük
2	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük
3	Düşük	Düşük	Düşük	Orta	Orta
4	Düşük	Düşük	Orta	Orta	Yüksek
5	Düşük	Düşük	Orta	Yüksek	Yüksek

Olasılık/Etki 1 2 3 4 5

Risk Değerlendirme Sonrası Değeri

Risk Matrisi	1	2	3	4	5
1	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük
2	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük	Düşük
3	Düşük	Düşük	Düşük	Orta	Orta
4	Düşük	Düşük	Orta	Orta	Yüksek
5	Düşük	Düşük	Orta	Yüksek	Yüksek

Olasılık/Etki 1 2 3 4 5

İş süreçlerinin takip edilmesesi riskinin değerlendirilmesi.

Olasılığı: 1-Olanaksız

Etkisi: 1-Çok Düşük

Döküman

Kaydet

matris üzerinde gör

İş Kalem listesi için tıklayınız.



	KALİTE YÖNETİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ İÇ TETKİK RAPORU				
Denetim Tarihi	: 11.04.2018				
Süreç Tanımı	: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Referans Standart	: TS EN ISO 9001:2015				
TS EN ISO 9001:2015 Standartının 9.2 İç Tetkik Maddesinin bir gereği olarak; Birimin, kalite yönetim sisteminin şartlarına ve bu standardın şartlarına uygunluğun sağlanması ve etkili olarak uygulandığı ve sürekliliğinin sağlandığına yönelik bir denetim yapılmıştır. Denetim: - Dokümantasyon Kontrolü, - Kalite Politikası, - Misyon/Vizyon, - Stratejik Plan/Amaç/Hedef/Gerçekleşmeler - Süreç Şemaları/ Gerçekleşmeler, - Risk Değerlendirme Tabloları, - Kalite Faaliyet Planı /Gerçekleşmeler-Performans Planı/Gerçekleşmeler, - Kalite ve Risk Komisyonları, - Müşteri Beklentileri ve İyileştirmeler, - Paydaşlara Yönelik Faaliyetler, - Görev Tanımları- İş planları, - Uygun olmayan ürün/hizmetler, - Düzeltici Faaliyetler, - Diğer Kalite Yönetim Sistem Şartlarını kapsamıştır. Denetim rapor ekinde yer alan İç Denetim Soru Listesine göre yapılmıştır. Denetim Baş Denetçi Ekrem ÖZTÜRK, Denetçi Dr.Öğr.Üyesi Selma BOYACI, Daire Başkanı Ali YILMAZ ve birim çalışanları katılmışlardır. Denetim Bulguları: Kalite Yönetim Sisteminin düzenli bir şekilde uygulanmaya çalışıldığı, kalite yönetim sistemi farkındalığının sağlanmasına yönelik faaliyetlerin üst yönetim tarafından yapıldığı ve çalışanlara indirildiği, dokümantasyonun standartta uygun olarak yapıldığı, kalite politikasının yayıtımı ve politikaya göre stratejilerin/süreçlerin/amaç ve hedeflerin belirlenme noktasında yeterli olduğu görülmüştür. Denetim bulguları ile ilgili diğer değerlendirmeler, İç Değerlendirme Soru Listesinde yer alan değerlendirme ile ilgili Olumlu / Olumsuz Bulgular bölümünde belirtilmiştir. Uygunsuzluklar: İyileştirilecek Alanlar: Birimde Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve uygulanan memnuniyet anketleri uygulanmış ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. İlaveten birim yöneticisi çalışanlarına birim tarafından hazırlanan bir memnuniyet anketi uygulanmış, baştan oranı oldukça yüksek bulunmuştur. Birim anket konusunda Kalite Koordinatörlüğünden herhangi bir soru talebinde bulunmamıştır. Ancak anket soru ve sonuçlarının objektif olabilmesi için Kalite Koordinatörlüğünden yardım alınmasının uygun olacağı kanaati oluşmuştur. Diğer iyileştirilecek alanlar, İç Değerlendirme Soru Listesinde yer alan değerlendirme ile ilgili Olumlu / Olumsuz Bulgular bölümünde belirtilmiştir. <tr><td colspan="2">Denetim sonucunda; ☒ Uygunsuzluk raporu düzenlenmemiştir. ☐ Uygunsuzluk raporu düzenlenmiştir.</td></tr> <tr><td>Denetçiler Ekrem ÖZTÜRK Dr.Öğr. Üyesi Selma BOYACI</td><td>Birim Yöneticisi Ali YILMAZ Senol KATIR</td></tr>		Denetim sonucunda; ☒ Uygunsuzluk raporu düzenlenmemiştir. ☐ Uygunsuzluk raporu düzenlenmiştir.		Denetçiler Ekrem ÖZTÜRK Dr.Öğr. Üyesi Selma BOYACI	Birim Yöneticisi Ali YILMAZ Senol KATIR
Denetim sonucunda; ☒ Uygunsuzluk raporu düzenlenmemiştir. ☐ Uygunsuzluk raporu düzenlenmiştir.					
Denetçiler Ekrem ÖZTÜRK Dr.Öğr. Üyesi Selma BOYACI	Birim Yöneticisi Ali YILMAZ Senol KATIR				

İç Tetkik (Değerlendirme) Raporu

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu

A4	Özgün ve Nitelikli Araştırmalarla Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Bilim, Sanat ve Teknolojiye Katkı Sağlayarak Yenilikçi Üniversite Olmak				
H4.4	Uluslararası düzeyde 3 adet araştırma kurumu ile işbirliği anlaşması yapılacaktır.				
H4.4 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedef Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedef Etkisi)				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.4.1: İşbirliği yapılan araştırma kurumu sayısı	100	0	1	2	
Açıklama	<u>Afganistan Sawzjan Üniversitesi ile Mevlana Değişim Programı ve ikili işbirliği antlaşması imzalanmıştır.</u> <u>Ürdün Ürdünyve ile Fakülte ve Araştırma Merkezleri zemininde ilişkilerin geliştirilerek ortak projelerin üretilmesi gibi konularda ikili işbirliği antlaşması imzalanmıştır.</u>				



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Yönetimin Gözden Geçirme Raporu



AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ YÖNETİM GÖZDEN GEÇİRME RAPORU

YGG DÖNEMİ : 2017-2018 Akademik Yılı

YGG TOPLANTI TARİHİ : 19 Ekim 2017

YGG TOPLANTI KATILIMCILARI: Akademik ve İdari Birim Yöneticileri, Birim
Kalite ve Risk Komisyonu Temsilcileri

A- GÖRÜŞÜLEN KONULAR VE ALINAN KARARLAR

KALİTE AMAÇLARININ YERİNE GETİRİLMİŞ DERECELERİ

1) Kalite Politikası, Misyon ve Vizyon İfadelerinin Durumu

Mevcut Durum:

Ahi Evran Üniversitesi Kalite Politikası, Misyon ve Vizyon çalışmaları tüm akademik ve idari birimlerde tamamlanmıştır. Kalite politikası üniversitemizdeki tüm bölümler için ortak bir politikayı temsil etmektedir. Ancak vizyon ve misyon belirleme çalışmaları birimler bazında gerçekleştirilmiştir. Birimler belirledikleri vizyon ve misyonlarını birim web sayfasında ilan etmişlerdir.

İşletirme Faaliyetleri:

Birimlerde tanımlanan vizyon ve misyonlar ile Üniversite Kalite Politikası'nın akademik ve idari personel ve öğrencilere duyurulması ve işleştirilmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır.

DENETİM SONUÇLARI

2) İç Tetkik Sonucunda Yapılan İşletirme Çalışmaları

Mevcut Durum:

11-22 Eylül 2017 tarihli ikinci iç tetkik sonuçlarına göre akademik ve idari tüm birimlerde dokümantasyon standartizasyonu sağlanmış durumdadır. Süreç yönetimi kapsamında genel olarak birimlerin dahil oldukları süreçler belirlenmiş bu kapsamda süreç performans göstergeleri ve performans hedefleri ilgili formlarda tanımlanmıştır. Performans hedeflerinin izleme sıklığı belirlenmiş ve tüm birimler tarafından Ekim ayı itibarıyla hedef gerçekleştirme oranları belirlenmiştir. Birimler bazında risk belirleme çalışmaları başlatılmış ve olası risklerin potansiyel nedenleri ve önleme faaliyetleri tanımlanmıştır. Dış paydaş ilişkileri kapsamında birim ve bölüm bazında dış paydaşlar ve paydaşlarla iletişim kanalları



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Çalışan Memnuniyet Anketi

AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI

AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ	KATILAN ÖĞRENCİ	MEMNUNİYET PUANI
TOPLAM	1869	2,7292

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

FEN BİLİMLERİ ENS.	KATILAN ÖĞRENCİ	MEMNUNİYET PUANI
TOPLAM	170	3,4455

BOYUT	ENSTİTÜ ABD	BÖTE	BİYOLOJİ	FİZİK	İLERİ TEKNO.	KİMYA	MATEMATİK	MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	TARIMSAL BİYOTEK.	TARLA BİTKİLERİ	ZOO TEK NİK
	Öğrenci Sayısı	1	26	14	25	6	34	17	24	12	11
Eğitim öğretimin tasarımı ve memnuniyet	Aldığım zorunlu dersler mesleki/bireysel gelişimim için katkı sağlayacak niteliktedir.	5,00	4,08	3,71	3,12	4,33	3,71	4,18	4,12	4,25	4,00
	Aldığım seçmeli dersler mesleki/bireysel gelişimim için katkı sağlayacak niteliktedir.	5,00	4,15	3,86	3,28	4,33	3,71	3,82	4,08	4,00	3,73
	Haftalık ders programı dengeli biçimde planlanmaktadır.	5,00	3,96	4,00	3,36	4,50	3,56	3,53	3,79	4,25	3,73
	Oryantasyon için yeterli düzeyde etkinlik yapılmaktadır.	5,00	3,38	3,29	2,88	3,83	3,03	3,18	3,46	3,58	4,00
	Danışmanım gerekli danışmanlık hizmetini verir.	5,00	4,38	4,00	4,36	4,83	3,88	3,59	4,29	4,83	4,27
	Haftalık ders programı dönem başlamadan önce duyurulmaktadır.	5,00	3,96	4,29	3,28	4,83	3,62	2,88	3,46	4,08	4,27



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

Düzeltilici ve İyileştirici Faaliyet Formu

Düzeltilici ve İyileştirici Faaliyet (DİF) Formu			
DİF NO : 2017-19		(DİF NO Kalite Koordinatörlüğüne doldurulacaktır)	
DİF TALEP TARİHİ : 02/10/2017			
Bu bölüm uygunsuzluğu tespit eden kişi/birim tarafından doldurulacaktır.			
FAALİYET TÜRÜ: ☒ Düzeltici Faaliyet ☐ İyileştirici Faaliyet ☐ Tekrarlayan Uygunsuzluk mu? ☐ E ☐ H			
TESPİT TÜRÜ :			
☒ İç Denetim Uygunsuzluğu ☐ Performans Değerlendirme ☐ Ven Analizi ☐			
☐ Dış Denetim Uygunsuzluğu ☐ Kalibrasyon Uygunsuzluğu ☐ Tedarikçi Denetimleri ☐			
☐ İç Müşteri Memnuniyetsizliği ☐ İşçiyenliği Uygunsuzluğu ☐ Eğitim Sonuçları ☐ Dokümantasyon ☐			
☐ Dış Müşteri Memnuniyetsizliği ☐ Diğer (Açıklayınız):			
UYGUNSUZLUK TANIMI (Anılsır ve somut tanımlanmalı)			
Müşteri memnuniyetinin ölçülmesine yönelik bir sistemin olmaması.			
DİF TALEP EDEN KİŞİ/BİRİM** İç Tetkikçi: Ekrem ÖZTÜRK			
**Düzeltilici/İyileştirici faaliyet talep eden kişi/birim bu alanı doldurup imzalıktan sonra Formu Kalite Koordinatörlüğüne göndermelidir.			
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ Kalite Yönetim Koordinatör Yardımcısı: 03.10.2017		DİF İSTENEN BİRİM Sorumlu: 03.10.2017	
(3 iş günü içerisinde, kök neden araştırılarak, faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve yapılacak faaliyetlerin Kalite Koordinatörlüğüne bildirilmesi gerekmektedir.)			
KÖK NEDEN Sistemde bulunan müşteri memnuniyetine yönelik bir sistemin olmaması nedeniyle oluşan DİF durumu gerektirir.			
YAPILACAK GEÇİCİ FAALİYET (Geçici faaliyet yapılmazsa bu bölüme yazılacaktır)			
No	Faaliyet Tanımı	Sorumlu	Termin
1	Bağlı birimlerce anket düzenleyip sonuçları iletilen DİF Personeli	03.10.2017	
YAPILACAK KALICI FAALİYET			
No	Faaliyet Tanımı	Sorumlu	Termin
1	Anket sonuçları değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yapılması ve takibi için E-İTİS ile ilgili çalışmalar takip formuna ellecekle kayıt altına alınması.	03.10.2017	
Bu bölüm Kalite Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.			
TAKİP VE KARAR			
Takip Tarihi	Takibi Gerçekleştiren	Takip Sonucu & Öneri	
16.10.2017	Erhan Özkan	Sistemde uygunluk gösterilmiştir.	
DİF SONUCU DEĞİŞTİRİLECEK DOKÜMAN VAR MI?			
Prosedür	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
Talimat	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
Süreç Şem.	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
İş Akışı	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
Form	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
Org. Şeması	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
Performans Hedefi	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
Diğer (Açıklayınız)	☐ Rev.Tarihi:..... Rev.No:.....		
DİF Kapatma Tarihi ve Onayı : 16/10/2017			
Prof. Dr. Erhan ÖZKAN			



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi

İyileştirme Çalışmaları Takip Formu



İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI TAKİP FORMU (İYİLEŞTİRME PLANI)

SIRA NO	İÇ TETKİK, ANKET ve MEMNUNİYET YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA YAPILACAK İYİLEŞTİRME KONUSU	YAPILACAK İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	AÇIKLAMA



Yeni Türkiye'nin Yenilikçi Üniversitesi

**Kırşehir
Ahi Evran
Üniversitesi**

**Yeni Türkiye'nin Yenilikçi
Üniversitesi Hızla Gelişmeye ve
Büyümeye Devam Ediyor**

**Teşekkür Ederim
Prof. Dr. Vatan KARAKAYA
Rektör**

**ahievran.edu.tr
kalite.ahievran.edu.tr**