**İnşaat Mühendisliği Bölümü Laboratuvarlarında Çalışma Yapacak**

**Öğretim Elemanlarının Dikkat Etmesi Gereken Hususlar**

1. Laboratuvar anahtarları laboratuvar sorumlusu tarafından öğrencilere verilecektir. **Danışman tarafından öğrenciye anahtar verilmeyecektir.**
2. Öğrencilerin, laboratuvarda çalışmaya başlamadan önce **danışmanın yönlendirmesiyle** şahsen laboratuvar sorumlusuna gelerek çalışma izni için kayıt yaptırması *(ad-soyad, telefon, danışman adı vb. içeren bir matbu dilekçe ile çalışma yapmak için talepte bulunacak ve dilekçenin altında* ***danışmanının uygundur onayı yapacaktır)*** gerekmektedir. Bu şekilde her çalışma yapacak kişi için izin belgesi oluşturularak kaydı yapılacak ve “Laboratuvar Çalışanları İzin Belgesi” dosyasına konulacaktır.
3. Laboratuvarda çalışma izni alan öğrenciye **“Laboratuvarlarda Uyulması Gerekenler Kurallar”** talimatnamesi (İM-YLAB-FORM-3) imza karşılığında verilecektir. (Form 2 nüsha düzenlenecek ve bir nüshası öğrenciye verilecektir)
4. Öğrencileri, laboratuvara “giriş ve yaklaşık çıkış” saatlerini danışmanına e-posta ile bildirmesi gerekmektedir. Öğrencinin laboratuvara “giriş ve çıkış” saatlerinin takibi ile ilgili sorumluluk öğrencinin danışmanına aittir. *(Öğrencinin “giriş ve yaklaşık çıkış” saatlerini danışmanına bildirmesi danışmanın durumdan resmi olarak bilgisi/haberi olduğunu belgelemesi amaçlıdır, aksi takdirde öğrenci laboratuvarlara izinsiz girmiş olarak kabul edilir).*
5. Talep edilmesi durumunda danışman öğrencinin laboratuvara giriş-çıkış saatlerini laboratuvar sorumlusu ve/veya Bölüm Başkanlığına bildirmek zorundadır.
6. Öğrenci çalışması süresi içerisinde çalışmalarına destek amacıyla dışarıdan yabancı bir eleman getirmek istemesi durumunda, öğrenci bir dilekçe (İM-YLAB-FORM-4) ve dilekçe ekinde ilgili elemanın kimlik fotokopisi ile danışmanına başvurmalıdır. Dilekçe danışman tarafından uygun görülmesi durumunda dilekçe laboratuvar sorumlusuna teslim edilmelidir. Dilekçe teslim edilmeden önce dilekçenin arkasına kesinlikle ilgili yardımcı eleman tarafından el yazısı ile ***“İnşaat Mühendisliği Bölümü laboratuvarlarında yapılacak olan çalışmalara katılacağım süre içerisinde iş kazası ve iş güvenliği ile gerekli tedbirleri almakla yükümlü olduğumu, ayrıca konu ile ilgili bütün sorumluluğun tarafıma ait olduğunu beyan ederim”*** ibaresini yazılmalı, ayrıca ad-soyad, tarih ve saatte yazılarak imzalanmalıdır.
7. Laboratuvarda çalışma yapmak için kayıt olmayan öğrencinin (ve varsa yardımcı elemanın) laboratuvarlarda çalışma yapmasına kesinlikle izin verilmeyecektir. Kayıt yapmayan bir öğrencinin laboratuvarda çalışma yapması durumunda ise öğrencinin danışmanı sorumlu tutulacaktır.
8. Öğrencinin laboratuvarda çalıştığı saatlerden **danışmanın bilgisi/haberi olmaması** durumunda izinsiz laboratuvara girdiği kabul edilecek ve bu durum tutanak altına alınarak gerekli işlemlerin yapılması için Bölüm Başkanlığına bildirilecektir. *(Bu durum iş kazası/iş sağlığı ve güvenliği açısından da önem arz etmektedir).*
9. Öğrencinin çalışma yaptığı süre içerisinde kendisine tebliğ edilen **“Laboratuvarda Uyulması Gerekenler Kurallar”**talimatnamesine riayet edip/etmediği **danışman tarafından takip edilecek ve denetlenecektir.** Ayrıca laboratuvar sorumlusu tarafından da haberli/habersiz denetimler yapılacaktır. Laboratuvar sorumlusu tarafından yapılacak denetimler ve yapılan şikayet vb.  durumlarda; eksikliğe/aksaklığa neden olan ve laboratuvar kurallarına uymayan öğrencilerin laboratuvarda çalışması yasaklanacaktır. Gerektiğinde olumsuz durumlar için tutanak tutularak öğrenci hakkında “disiplin soruşturması” açılması talep edilecektir. Danışman öğretim elemanı ise sözlü olarak uyarılacaktır, sorunların devam etmesi durumunda ise gerekli işlemlerin yapılması talebi ile durum Bölüm Başkanlığı’na bildirilecektir.
10. Danışmanlar, öğrencileri dışında laboratuvarda çalışan diğer öğrencileri/araştırmacıları laboratuvarda uyulması gereken kurallar noktasında uyarmamalı, konuyu derhal öğrencinin danışmanına ve/veya laboratuvar sorumlusuna iletmelidir.
11. Proje kapsamında alınan veya çalışmaya özel olarak öğrenci/danışman tarafından bireysel olarak temin edilen alet/cihaz vb. malzemelerin kullanımı için sorumlusu olduğu öğretim elemanı ile iletişime geçilmelidir.
12. Bu talimatname İnşaat Mühendisliği Bölümü Laboratuvarlarında çalışma yapacak öğretim elemanlarına imza karşılığında tebliğ edilir.