

Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz

Amaç ve Kapsam

1) Bu kılavuz, Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde lisansüstü, lisans ve ön lisans diploma programlarında yüz yüze okutulması planlanan derslerin BOYSİS sayfasına yüklenecek materyallerin ve BOYSİS ders sayfası görüntüsünün standartlaştırılması için hazırlanmıştır.

Tanımlar

- 1) Bu kılavuzda geçen;
 - a) BOYSİS: Bozok Öğrenme Yönetim Sistemini,
 - b) Dersler: Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde lisansüstü, lisans ve ön lisans diploma programlarında okutulması planlanan yüz yüze dersleri,
 - c) H5P: BOYSİS'te yer alan interaktif öğrenme yöntemlerini,
 - ç) OBS: Öğrenci Bilgi Sistemini,
 - d)UZEM: Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - e) Üniversite: Yozgat Bozok Üniversitesini,
 - f) Senato: Yozgat Bozok Üniversitesi Senatosunu,
 - g) YOBUTV: Yozgat Bozok Üniversitesi TV'yi, ifade eder.

Derslerin Yürütülmesi

- 1) Dersler, Senato tarafından kabul edilen akademik takvime bağlı bir şekilde başlar ve biter.
- 2) Üniversite bünyesinde ilgili eğitim-öğretim yarıyılında/yılında okutulması planlanan bütün dersler BOYSİS ortamında tanımlanır ve ders materyalleri BOYSİS ortamına yüklenir.
- 3) BOYSİS üzerinde derslerin tanımlanmasından ve teknik konularda UZEM yetkilileri; ders materyallerinin hazırlanmasından ve materyallerin BOYSİS ders sayfasına yüklenmesinden öğretim elemanları sorumludur.
- 4) Öğretim elemanları, yüz yüze verecekleri dersler için bu kılavuzda belirtilen hususlara uymakla yükümlüdür.

Standart Ders Şablonu

1) BOYSİS ortamına tanımlanacak standart ders şablonunun **en üst sırasında** şunlar yer almalıdır:

a) Duyurular: Dersi veren öğretim elemanı ile dersi alan öğrenciler arasındaki iletişimin sağlanması, öğrencilere gerekli bilgilendirilmelerin yapılması içindir. Duyurular, BOYSİS ortamında her ders için otomatik olarak tanımlıdır. Öğretim elemanları dersle ilgili duyuruları bu alandan paylaşmalıdır ve yarıyıl başında öğrencilere duyurular kısmını takip etmelerini söylemelidir.

b) Ders İzlenesi: Bir yarıyılta okutulacak konular hakkında öğrenciye bilgilendirmede bulunmak içindir. Ders izlenesi için ya Örnek 1'de yer alan ders izlenesi formu ya da dersin Bologna ekranında yer alan bilgi paketi kullanılmalıdır. İlgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında BOYSİS ortamına pdf formatında yüklenmelidir. İlgili öğretim elemanı ders izlenesine uygun bir şekilde dersini yürütmelidir.

c) Etkinlik Planı: Yarıyıl içerisinde ara sınav başarı notunun hesaplanması için yapılacak etkinliklerin (forum, ödev, kısa sınav vb.) ve bu etkinlik detaylarının öğrencilere duyurulması içindir. Örnek 2'de belirtilen hususlar dikkate alınarak hazırlanmalıdır. İlgili



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz

öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında BOYSİS ortamına pdf olarak yüklenmelidir. İlgili öğretim elemanı ara sınav başarı notuna katkısı bulunan etkinlikleri, etkinlik planına uygun bir şekilde gerçekleştirmelidir.

ç) Kaynakça: Yarıyıl içerisinde okutulacak konular hakkında öğrencinin ön bilgi edinmesi veyahut konular hakkında daha detaylı bilgiye sahip olması içindir. Kaynakça, ders konularını içeren genel bir listedir. APA yöntemiyle hazırlanmalıdır ve ilgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında BOYSİS ortamına pdf olarak yüklenmelidir.

2) BOYSİS ortamına tanımlanacak derslerin **1 haftalık ders standardı** aşağıdaki gibi olup, her hafta bu standarda uyulmalıdır:

a) Ders Sunumu (Slayt) veya Ders Notu: Öğretim elemanları tarafından her hafta işlenecek konular hakkında dersin ilgili haftasına bir ders sunumu veya ders notunun yüklenmesi gerekmektedir. Ders notları, öğrencilerin derse hazırlık yapabilmeleri amacıyla Örnek 4'te yer alan şablon kullanılarak hazırlanmalıdır (Ders notu ilgili öğretim elemanı tarafından ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir). Sunum ise, ders esnasında kullanmak ve işlenecek konular hakkında temel hususlara öğrencilerin dikkatini çekmek içindir. Ders notunda belirtilen hususların görsellerle zenginleştirilmiş hâlidir. Örnek 3'te yer alan şablon kullanılmalıdır. Ders sunusu ilgili öğretim elemanı tarafından ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir.

Sınavlar

1) Genel Hususlar

a) Dersin ham başarı puanına katkısı olan etkinlikler/sınavlar, Üniversite mevzuatına ve Senato kararlarında belirtilen usullere-esaslara göre yapılır.

b) Öğrencilerin ham başarı puanına katkısı bulunan sınavlar yüz yüze (sınav salonunda kâğıt-kalem kullanılarak veya sınav salonunda BOYSİS üzerinden) ve gözetimli olarak yapılır.

c) Öğretim elemanı ölçme ve değerlendirmeye ilişkin kayıtları/fiziki evrakları arşivde muhafaza edilmek üzere ilgili birime teslim eder. İlgili birim teslim aldığı evrakları yasal süresi boyunca saklamakla yükümlüdür.

ç) Öğrencilerin ham başarı puanına katkısı bulunan etkinliklerin/sınavların değerlendirilmesine ilişkin hususlarda; "şeffaflık ve denetlenebilirlik" ilkesi esas alınarak ilgili programın öğrenme kazanımları ve sonraki süreçlerde yaşanabilecek ihtilaflar ile denetlemeler göz önünde bulundurulur.

d) Ölçme ve değerlendirme sürecinin güvenliğinin sağlanmasında; hukuki açıdan şeffaf, açıklanabilir ve denetlenebilir ilkeler doğrultusunda tüm ölçme uygulamaları kayıt altına alınmalıdır. Ödev verilmesi veya açık uçlu soru sorulması halinde benzerlik oranları belirlenmeli ve dereceli puanlama ölçeği (rubrik) gibi değerlendirilme yöntemleri kullanılmalıdır. Çevrimiçi eş zamanlı sınavlar için soru bankası (sınav soru sayısının en az iki katı kadar soru) oluşturulmalı, sorular rastgele dağıtılmalı, her sayfada bir soru olmalı ve öğrencilerin önceki soruya dönememesi gibi sınav ayarları yapılmalıdır.



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz

2) Ara Sınavlar

a) Derslerin ara sınavları, ilgili yarıyıl süresi içerisinde çevrim içi veya yüz yüze etkinliklerden alınan notlarla, süreç değerlendirmesi yoluyla gerçekleştirilir.

b) Ara sınav, bir dersin yarıyıl içi ölçme ve değerlendirmesine dahil edilen etkinliklerin toplamından oluşur. Ara sınav notu ise bu etkinliklerden oluşan süreç değerlendirmesi yoluyla alınan puanlarla hesaplanır.

c) Derslerin ara sınav değerlendirmeleri, ilgili yarıyıl süresi içerisinde, en az biri kısa sınav olmak üzere 3 etkinliği (kısa sınav, ödev, forum, H5P vb) kapsar. Buna ek olarak sistem tarafından otomatik hesaplanacak olan BOYSİS ders içi etkinliklerini tamamlama (ders notu indirme, ders sunusu indirme, çalışma sorularını indirme, canlı dersi izleme, videoları izleme, etkinliklere katılma vb.) oranları ara sınav başarı notuna etki edecek şekilde puanlamaya dahil edilebilir.

ç) Ara sınav başarı notunun belirlenmesi için yapılacak etkinliklerin türü, sayısı ve yüzde cinsinden katkısı yarıyıl başında öğretim elemanı tarafından belirlenir, ders izlencesinde duyurulur.

d) Ara sınav başarı notunun belirlenmesi için yapılacak etkinliklerin; türü, konu kapsamı, soru sayısı, soru türü, başlangıcı-bitişi/süresi, yüzde cinsinden katkısı vb. hususlar yarıyıl başında öğretim elemanı tarafından belirlenir, etkinlik planında duyurulur.

e) Ara sınav başarı notunun belirlenmesi için yapılacak etkinliklerin türü ve yüzdeleri ilgili öğretim elemanı tarafından en geç ilgili yarıyıl/yıl derslerinin ilk iki haftası içinde OBS'ye girilir.

f) Ara sınav başarı notunun hesaplanmasına katkısı bulunan etkinlikler, OBS'de ayrı ayrı gruplandırılır (Örneğin 1. Kısa sınav, 2. Kısa sınav, 1. Ödev, 2. Ödev 1. Forum, 2. Forum gibi ayrı ayrı not giriş alanları oluşturulmalıdır) ve dersi alan tüm öğrencilere aynı etkinlik uygulanır. Dersin ham başarı puanına katkısı olan etkinlikler ve bu etkinliklerin yüzdeleri öğrencilere ilan edildikten sonra öğretim elemanları tarafından değiştirilemez.

g) Ara sınav başarı notunun hesaplanmasına katkısı bulunan kısa sınavlar, ilgili yarıyılın 4. ve 13. haftaları dahil olmak üzere bu haftalar arasında dersin ders saati içerisinde yapılır. Her bir kısa sınav etkinliğinden en geç 15 gün önce öğrenciler, kısa sınava ilişkin bütün hususlarda bilgilendirilir.

ğ) Ara sınav başarı notunun hesaplanmasına katkısı bulunan etkinliklerin/sınav sorularının hazırlanmasından dersi veren öğretim elemanı/elemanları sorumludur.

h) Kısa sınav notları, ilgili sınav tarihinden itibaren 15 gün içinde dersin öğretim elemanı tarafından OBS'ye girilir/kaydedilir/ilan edilir. Ders döneminin bittiği 14. Hafta ile tüm kısa sınav notlarının ve diğer etkinliklere ilişkin notların OBS'ye girilmesi/kaydedilmesi/ilan edilmesi gerekir.

ı) Ara sınav başarı notunun hesaplanması için belirlenen etkinliklere katılım sağlamayan öğrenciler, ilgili etkinlikten 0 (sıfır) puan almış sayılır ve o etkinlik özelinde OBS'ye notu 0 (sıfır) olarak girilir.

i) Uzmanlık alan dersi, tez çalışması, bitirme projesi vb. lisansüstü dersler ile özel değerlendirmeli derslerin ara sınavlarının nasıl değerlendirileceğine ilgili akademik birimlerin yetkili kurulları tarafından karar verilir.



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz

3) Mazeret Sınavları

a) Mazeret sınavları, "Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile "Yozgat Bozok Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde yapılır.

b) Ara sınav başarı notunun belirlenmesi için yapılacak olan kısa sınavlar dışında diğer etkinliklerde mazeret sınavı uygulanmaz. Öğrencinin mazeretli olarak giremediği tüm kısa sınavların yerine geçecek tek bir sınav yapılır. Öğrencinin mazeret sınavı notu, girdiği tüm sınavların toplamına eklenir ve ortalama alınır. Örneğin, bir öğrenci 3 kısa sınavdan oluşan bir dersin 2 sınavına mazeretli olarak girememişse, bu sınavların yerine mazeret sınavı ile girdiğinde almış olduğu tek sınav notu girdiği diğer 1 (bir) sınavın toplam notuna eklenir ve toplam 2'ye bölünerek öğrencinin ara sınav notu hesaplanır.

c) Öğrenciler, ilgili eğitim-öğretim yılı için geçerli olan akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde mazeretlerini bildirir dilekçelerini, kayıtlı oldukları akademik birimin öğrenci işlerine teslim eder.

ç) Mazeret sınavı başvuruları, ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Mazeret sınavı hakkı elde eden öğrenciler, ilgili akademik birimin öğrenci işleri tarafından öğretim elemanlarına bildirilir.

d) Akademik takvimde belirtilen tarihler (14.Hafta) dışında mazeret sınavı yapılmaz. Bu tarihler içerisinde hangi günde/günlerde ve saatte/saatlerde mazeret sınavının/sınavlarının yapılacağına akademik birimlerin yönetim kurulu karar verir. Mazeret sınavı takvimi, ilgili birimin internet sitesinden ilan edilir.

e) Mazeret sınavına girecek öğrenciler, bu sınavın yapılacağı tarihe kadar işlenen dersin içeriğinden sorumlu tutulur.

f) Sınav sorularının hazırlanmasından ve puanların ilgili yarıyıla ilişkin akademik takvimde belirtilen sürelerle uygun bir şekilde OBS'ye girilmesinden/kaydedilmesinden/ilanından dersi veren öğretim elemanı/elemanları sorumludur.

4) Yıl Sonu/Final Sınavları

a) Final sınavının, dersin ham başarı puanına yüzde cinsinden katkısı yarıyıl başında öğretim elemanı tarafından belirlenir, ders izlencesinde duyurulur.

b) Final sınavının dersin ham başarı puanına katkı yüzdesi ilgili öğretim elemanı tarafından en geç ilgili yarıyıl/yıl derslerinin ilk iki haftası içinde OBS'ye girilir. Final sınavının ders ham başarı puanına katkı yüzdesi öğrencilere ilan edildikten sonra öğretim elemanları tarafından değiştirilemez.

c) Final sınavının dersin ham başarı puanına katkı yüzdesi ile bütünleme sınavının dersin ham başarı puanına katkı yüzdesi aynı olduğundan bütünleme sınavının dersin ham başarı puanına ilişkin katkı yüzdesi OBS'ye girilmez.

ç) Final sınavının yapılmasının ardından harf notlarının tespiti (başarı skalası) dersin öğretim elemanı tarafından yapılır. Bu tespit yapılırken, dersi alan tüm öğrencilerin notları üzerinden standart bir istatistiksel hesaplama kullanılır. Öğretim elemanı, belirlediği başarı skalasını OBS'ye girer ve öğrencilere duyurur.

d) Sınav sorularının hazırlanmasından ve puanların ilgili yarıyıla ilişkin akademik takvimde belirtilen sürelerle uygun bir şekilde OBS'ye



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz

girilmesinden/kaydedilmesinden/ilanından dersi veren öğretim elemanı/elemanları sorumludur.

e) Final sınavına katılım sağlamayan öğrenciler, 0 (sıfır) puan almış sayılır ve OBS'ye notu 0 (sıfır) olarak girilir.

Derslere Devam

1) Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin derslerde devam koşulunu sağlayıp sağlamadığının tespiti OBS'den alınacak liste ile takip edilmelidir. Bu nedenle BOYSİS ders sayfasına ders yoklaması eklenmemelidir.

2) Öğrencilerin devamsızlık durumları, Senato Kararına ve Üniversitenin kurumsal mevzuatına uygun bir şekilde süresinde OBS'den ilan edilmelidir.

Tercihe Bağlı Ders Şablonu

1) Öğretim elemanları belgelendirmek kaydıyla; bu kılavuzda belirtilen standart ders şablonuna ilave olarak aşağıda belirtilen koşulları eksiksiz olarak sağladığında yeniden atama kapsamında Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi ekinde (Ek-3) bulunan puanlama tablosunda A9'da yer alan ders verme faaliyetleri için belirtilen puanların iki katını alır:

a) Her hafta işlenecek konular hakkında öğrencilerin derse hazırlık yapabilmeleri için Örnek 4'te yer alan şablon kullanılarak ders notunun hazırlanması (Ders notu ilgili öğretim elemanı tarafından ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir).

b) Her hafta işlenecek konular hakkında ders esnasında kullanmak ve işlenecek konular hakkında temel hususlara öğrencilerin dikkatini çekmek için Örnek 3'te yer alan şablona göre ders sunusunun hazırlanması. Ders sunusu ilgili öğretim elemanı tarafından ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir.

c) Yarıyıl başında BOYSİS ders sayfasına "Ders İzlenesi" başlığından sonra eklenmek üzere en fazla 3 dakikalık bir tane "Ders Tanıtım Videosu"nun (dersin amacı, içeriği, öğrenme çıktıları, kaynakları, öğrencilerin dersle ilgili iş yükünü kapsayıcı nitelikte olmalıdır) eklenmesi.

ç) En az 1 tane forum etkinliğinin yapılması.

d) Öğrencilerin konuları pekiştirmesi için Örnek 5'te yer alan şablon kullanılarak en az 5 hafta için çalışma soruları materyalinin hazırlanması (Her bir çalışma sorusu materyali en az 5 soru içermelidir. Çoktan seçmeli, doğru-yanlış, açık uçlu, eşleştirme, tablo doldurma vb. soru türleri kullanılabilir. Çalışma soruları materyali, ilgili öğretim elemanı tarafından ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir).

e) Dersin son haftası için en fazla 5 dakika olmak üzere "14 Haftada Derste Neler Öğrendik?" videosunun (Derste neler öğrendiniz? Bu ders sizlere neler kazandırdı? Bu dersle ilgili öğrendiklerinizi hangi alanlarda kullanabilirsiniz? sorularına cevap niteliğinde



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz

olmalıdır)çekilmesi ve ilgili öğretim elemanı tarafından son ders gününden en az 2 gün önce BOYSİS ders sayfasına yüklenmesi.

2) Ders Materyalleri İnceleme Komisyonu tarafından yukarıda belirtilen hususlara uygunluğu kabul edilen ve bu sebeple Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi ekinde (Ek-3) bulunan puanlama tablosunda A9'da yer alan ders verme kapsamındaki faaliyetler için belirtilen puanların iki katını alan öğretim elemanı, bir sonraki atama dönemlerinde aynı dersten yeniden iki kat puan alabilmek için daha önce yapılanlara ilave olarak;

- En az 1tane H5P etkinliği,
- Çalışma soruları materyali sayısının en az 5 tane artırılması,
- Ders notu ve sunumların güncellenmesi,
- Dersin öğrenme çıktılarının BOYSİS ders sayfasına eklenerek bu öğrenme çıktılarının, dersin materyallerinin ve dersin sayfasına yüklenecek etkinliklerin tamamı ile eşleştirilmesi,
- Ders izlencesinde belirtilen her hafta için "Haftanın Konusu" etkinliğinin (görsel, tablo veya metin ya da en fazla 3 dakikalık video) hazırlanması ve ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına yüklenmesi, işlerini yapmalıdır.

Örnek 1: Ders İzlencesi



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek
Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair
Kılavuz



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
..... MESLEK YÜKSEK OKULU/ YÜKSEKOKULU/FAKÜLTESİ
.....BÖLÜMÜ
.....DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKTS	Eğitim Dili

DERS BİLGİLERİ

Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	(Bu kısımda, dersin kısa içeriği ve varsa ön koşulu belirtilir.)
Dersin Amacı	(Bu kısımda dersin amacı belirtilir.)
Dersin Seviyesi	(Dersin hangi akademik seviyede verildiği belirtilir. Ön lisans, lisans vs.)
Dersin Öğretim Dili	
Öğretim Yöntemi	() Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	(Varsa ön koşul belirtilir.)
Dersin Öğrenme Çıktıları	(Bu kısma yarıyıl sonu hedeflenen öğrenme çıktıkları eklenir.)

DERS İÇERİĞİ

(Haftalık Ders İçeriği bu kısma yazılır.)

Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

Dersin Öğrenme Kaynakları



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek
Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair
Kılavuz

(Bu kısma ilgili dersin temel kaynakları yazılır.)

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

(Dersin AKTS kredisini belirleyecek dönem içi etkinliklerin sayısı ve bunların etki yüzdeleri bu alana yazılır)

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev		
Uygulama		
Forum/ Tartışma Uygulaması		
Kısa sınav (Quiz)		
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)		
Finalin Başarıya Oranı (%)		
Toplam		

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

(Hangi etkinliğin toplam kaç adet yapılacağı ve bu etkinliklere haftalık kaç saat ayrılacağı bu alana yazılır. Bu sayede toplam iş yükü belirlenir. Bir dersin AKTS kredisi, müfredatta yer alan AKTS kredisinden düşük veya fazla olamaz)

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yükü
Teori			
Uygulama			
Forum/ Tartışma Uygulaması			
Okuma			
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması			
Materyal Tasarlama, Uygulama			
Rapor Hazırlama			
Sunu Hazırlama			
Sunum			
Final Sınavı			
Final Sınavına Hazırlık			
Diğer (Belirtiniz:)			
Toplam İş Yükü			
Toplam İş Yükü / 25 (s)			
Dersin AKTS Kredisi			

[DERS İZLENESİ ŞABLONUNU İNDİRMEK İÇİN TIKLAYINIZ.](#)

Örnek 2: Etkinlik Planı



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek
Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair
Kılavuz

.....DERSİ ETKİNLİK PLANI¹

Etkinliğin Türü	Etkinliğin Konu Kapsamı Soru Sayısı Soru Türü vb.	Etkinliğin Başlangıcı- Bitişi/Süresi	Ara Sınav Başarı Notuna Katkısı (Yüzde Cinsinden)

[ETKİNLİK PLANI ŞABLONUNU İNDİRMEK İÇİN TIKLAYINIZ.](#)

Örnek 3: Ders Sunusu Şablonu²

¹Plan metin düzeni, Times New Roman yazı sitilinde, 12 punto, 1,5 satır aralığı ve ortalı olmalıdır. Etkinlik sayısına göre satır çoğaltılabilir veya azaltılabilir. Plan, BOYSİS ders sayfasına yarıyıl başındaPDF formatında yüklenmelidir. Ara sınav başarı notunun hesaplanmasına katkısı bulunmayan etkinliklerin plana eklenmesi ilgili öğretim elemanının isteğine bağlıdır.

²Kurumsal sunum şablonu kullanılmalıdır.



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair Kılavuz



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

Ders Adı

Prof. Dr./Doç. Dr./Dr.Öğr. Üyesi/Öğr. Gör./Araş. Gör. Dr. İsimSoyisim

Hafta

Karabük YÖBU Başşehir



Konu Başlığı

- Slaytlara ekleyeceğiniz metinler, 18 punto ve Arial yazı tipinde olmalıdır
- Paragraflar yerine, kelimeler, maddeler ve kısa cümleler tercih edilmelidir.
- Bir slaytta en fazla 10 satır metin olmalıdır.
- Anlatım ilgili görsellerle zenginleştirilmelidir. (Örneğin Slayt Gösterisi sekmesinden slayt gösterisi kaydet ile)

Karabük YÖBU Başşehir

[DERS SUNUSU ŞABLONUNU İNDİRMEK İÇİN TIKLAYINIZ.](#)

Örnek 4: Ders Notu Şablonu

Sunumun kapak sayfasında dersin adı, öğretim elemanının unvanı, adı ve soyadı ile kaçınıcı haftaya ilişkin olduğu belirtilmelidir.

Sunum; Arial yazı fontunda, 18 punto yazı büyüklüğünde ve iki yana yaslı metin düzeninde olmalıdır.

Paragraf yerine kelimeler, maddeler veya kısa cümleler tercih edilmelidir. Bir slayt sayfasında en fazla 10 satır olmalıdır.

Ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir.



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek
Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair
Kılavuz

PROGRAMIN ADI-DERS ADI

Konu Başlığı

Haftası

Öğretim Elemanının Unvanı Adı SOYADI

Birinci Derece Başlık

.....
.....
.....³
.....

[DERS NOTU ŞABLONUNU İNDİRMEK İÇİN TIKLAYINIZ.](#)

³Metin düzeni; Times New Roman yazı sitilinde, 12 punto, 1,5 satır aralığı ve iki yana yaslı düzeninde olmalıdır. Dipnotlar ise Times New Roman yazı sitilinde, 10 punto, 1 satır aralığı ve iki yana yaslı düzeninde olmalıdır. Akademik ve etik ilkelere uygun şekilde özgün hazırlanmalı ve telif hakkı gibi sorunlara yol açmamalıdır. Ders notunun hangi haftaya ait olduğu, notu hazırlayan öğretim elemanının unvan, adı ve soyadı, o hafta işlenecek konunun başlığı, programın ve dersin adı notun ilk sayfasında belirtilmelidir. Notlar dipnotlu veya son notlu, bilimsel ilkelere uygun ve kaynak gösterilerek hazırlanmalıdır. Notun hazırlanmasında kullanılan kaynaklar notun en son sayfasında kaynakça adı altında belirtilmelidir. Kaynakça sayfası hariç en az 2 sayfa olacak şekilde ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir.



Ek-1

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
Yüz Yüze Verilmesi Planlanan Derslerin BOYSİS Ders Sayfasına Yüklenecek
Materyallerin ve BOYSİS Ders Sayfası Görüntüsünün Standartlaştırılmasına Dair
Kılavuz

Örnek 5: Çalışma Soruları Şablonu

Sorularla Öğrenelim⁴
PROGRAMIN ADI-DERS ADI
Konu Başlığı
Haftası

1.....

Cevap:.....

2.....

Cevap:.....

3.....

Cevap:.....

4.....

Cevap:.....

5.....

Cevap:.....

[ÇALIŞMA SORULARI ŞABLONUNU İNDİRMEK İÇİN TIKLAYINIZ.](#)

⁴Metin düzeni; Times New Roman yazı sitilinde, 12 punto, 1,5 satır aralığı ve iki yana yaslı düzeninde olmalıdır. Ders gününden en az 2 gün önce (tavsiye edilmekte olup yarıyıl içinde bulunan bütün haftalar için geçerlidir) veya dersten sonra en geç bir hafta içinde (son hafta hariç bütün haftalar için geçerlidir) BOYSİS ders sayfasına PDF formatında yüklenmelidir.

Örnek şablon açık uçlu sorular için hazırlanmıştır. Diğer soru türleri için de aynı şablon kullanılmalıdır.

