



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

HUKUK FAKÜLTESİ

MAZERET SINAVI

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/Çıktı
-	<p>Mazeret Sınav İş Akış Süreci</p>	-	-
Öğrenci	<p>Talep Bildirimi</p>	Mazeret ders kaydı için Form-02'yi doldurularak Dekanlığa başvurur.	Eğitim-Öğretim Sınav Yönergesi
Dekanlık	<p>Fakülte Kuruluna Gönderilir.</p>	Fakülte kurulunda ilgilinintalebi değerlendirilir.	Eğitim-Öğretim Sınav Yönergesi
Fakülte Kurulu	<p>Talep Yerinde midir?</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p>	Talebin uygunluğu/gerekçenin yerindeliği incelenir. Uygun olmadığına karar verilen talebi içeren evrak dosyasına kaldırılır.	Evrak Dosyaları Cevabi Yazı Yazılır/ Eğitim-Öğretim Sınav Yönergesi
Fakülte Kurulu	<p>Talebin Fakülte Kurulunda Görüşülmesi</p>	Uygun görüş ile gelen talep, Fakülte Kurulunda görüşülerek mazeret kayıt tarihleri belirlenir.	Fakülte Kurulu Kararı
Dekanlık	<p>Tebliğ</p>	Yönetim Kurulu Kararı, Bölüme/Birim Öğrenci İşlerine bildirilir.	Giden Evrak/Otomasyon
-	<p>Mazeret Sınavı İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</p>	-	-

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan

--	--



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

HUKUK FAKÜLTESİ

MAZERET SINAVI

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan



Kararlılıkla Başarıya...