

	YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ BİLAL ŞAHİN KIRAAT İLMİ VE EĞİTİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ KOORDİNATÖR GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	KYT-GRV-08
		Yürürlük Tarihi	
		Revizyon Tarihi/No	
		Baskı No	01

ORGANİZASYONDAKİ YERİ : Rektöre bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Koordinatörlüğü temsil etmek ve ilgili mevzuat hükümlerine göre Koordinatörlüğü yönetmek
- Koordinatörlük çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak
- Koordinatörlük Kurulunun gündemini hazırlamak, Koordinatörlük Kurulunu toplantıya çağırmak, Koordinatörlük Kuruluna başkanlık etmek ve Koordinatörlük Kurulu tarafından alınan kararların uygulanmasını sağlamak
- Koordinatörlük çalışmalarının, düzenli ve eş güdüm içerisinde gerçekleştirilmesini, planlanmasını, yürütülmesini ve denetimini sağlamak
- Koordinatörlükte yapılan bütün işlemlerin, ilgili yönerge ve diğer mevzuat hükümlerine göre yapılmasını temin etmek
- Koordinatörlük bünyesinde sürdürülen proje, kurs ve diğer etkinliklerin en iyi biçimde yürütülmesi için gerekli her türlü iletişim ve koordinasyonu sağlamak
- Koordinatörlüğün yürüttüğü ve projelendirdiği faaliyetler konusunda ilgililerle görüşmeler yapmak, ilgili mevzuat hükümlerine göre protokol ve sözleşme düzenlemek
- Koordinatörlük faaliyetlerini yürütmek üzere gerekli personel ihtiyacını tespit etmek, görevlendirmeler ile ilgili teklifleri Rektörlüğe sunmak
- Koordinatörlük bünyesinde çalışan personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek, personelin görev ve sorumluluklarının etik kurallara, ilgili yönerge ve diğer mevzuat hükümlerine göre yürütülüp yürütülmediğini denetlemek
- İlgili mevzuatlar çerçevesinde kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Hazırlayan Birim Kalite Sorumlusu	Onaylayan Yönetim Temsilcisi	Sayfa No 1/1