# 2022 YILI AMAÇ VE HEDEFLER

#### Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İle İşbirliği Yapılacak Stratejik Plan Hedefleri

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Hedefler** | **Harcama Birimi** | |
| **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı** | |
| **H1.3.** | **İ** | |
| **H3.2.** | **İ** | |
| **H4.1.** | **İ** | |
| **H5.1.** | **İ** | |
| **H5.2.** | **İ** | |
| **H5.3.** | **İ** | |
| **H5.5.** | **İ** | |
|  | |

#### Hedef Kartları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A1 Eğitim-öğretim kalitesini artırmak** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H1.3 Öğrenci motivasyon ve yetkinlikleri artırılacaktır** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Rektörlük | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Tüm Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi, Proje Koordinasyon Uyg. ve Araş. Merk., Kenevir Araştırmaları Enstitüsü, Kariyer ve Mezun Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG1.3.1 Yan dal ve çift ana dal yapan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı % | 20 | 0,07 | 0,20 | 0,30 | 0,50 | 0,70 | 1,00 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG1.3. 2 Uygulamalı eğitime (3+1) geçen program sayısı | 20 | 0 | 6 | 8 | 12 | 12 | 14 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG1.3.3 Öğrenci topluluklarının yürüttüğü etkinlik sayısı | 20 | 30 | 100 | 120 | 140 | 160 | 200 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG1.3.4 Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 20 | 21 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG1.3.5 Öğrencilerin yer aldığı bilimsel araştırma projelerinin sayısı | 20 | 17 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **Riskler** | * Öğrencilerin çift ana dal ve yan dal programlarını tercih etmemeleri * Sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve etkinliklere yönelik mali kaynakların yeterli olmaması * Yozgat Bölgesinde yer alan ve uygulamalı eğitimde stajyer/mesleki uygulama öğrencisi kabulü yapabilecek işletmelerin niceliksel altyapılarının yeterli olmaması, uygulamalı eğitimde uygulama alanlarını daraltmaktadır. * Stajyer/mesleki uygulama öğrencilerine yapılması gereken ücret ödemeleri için üst mevzuat hükümlerinin uygulamalı eğitime katkı sunamaması kamu ve özel kuruluşlarda idari ve hukuki sorunlara yol açabilmektedir. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | * Gerekli mali kaynakların oluşturulması * Farklı kurumlarla işbirliklerinin yapılması * Öğrencilerin katılımlarını sağlayacak ve kariyer planlamalarında etkin rol oynayacak uygulamalara yönelik farkındalık düzeyini artıracak eğitimlerin düzenlenmesi | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 100.470.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * Öğrencilerin katılımlarını sağlayacak ve kariyer planlamalarında etkin rol oynayacak uygulamalar (burs, proje, öğrenci etkinlikleri ve sosyal etkinlikler) istenilen seviyede değildir. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * Yetkin insan kaynağı, mali kaynak, alt yapının güçlendirilmesi, | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A3: Üniversite içinde yenilikçi ve girişimci bir atmosfer geliştirmek** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H3.2:**  **Yenilikçilik ve girişimcilik farkındalığına yönelik eğitim-öğretim ve diğer etkinlikler artırılacaktır** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Girişimcilik ve Üniversite-Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | Rektörlük ve tüm akademik birimler, TTO, Bozok Teknopark, Kariyer ve Mezun Merkezi, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, BOSUYAM, PKM, SKS | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG3.2.1: Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı | 30 | 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG3.2.2: Girişimcilik sertifikası (KOSGEB) alan öğrenci sayısı | 30 | 25 | 50 | 75 | 100 | 125 | 150 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG3.2.3: Üniversitemiz öğrencilerinin ürettiği girişimcilik projesi sayısı | 20 | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG3.2.4: Girişimcilik temalı etkinlik sayısı | 10 | 2 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG3.2.5: Üniversitemiz tarafından özel sektörde staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı | 10 | 0 | 200 | 300 | 400 | 500 | 600 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **Riskler** | * Öğretim üyelerinin veya öğrencilerin konuya yeterince ilgi duymaması * Etkinlikler için maddi destek bulunamaması * Ülkenin makro ekonomik şartlarının etkisi * Girişimcilik sertifika programlarına ve diğer etkinliklere yeterli katılım olmaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | * Öğretim elemanlarını ve öğrencileri yenilikçi iş fikirleri üretme ve hayata geçirme konusunda teşvik edecek bir yenilikçi iş fikirleri yarışmasının düzenlenmesi ve dereceye giren iş fikirlerinin maddi ve manevi olarak desteklenmesinin sağlanması * Girişimcilik sertifika programları ve eğitimleri artırılacaktır. * Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve TÜBİTAK ile girişimcilik ve yenilikçilik destek mekanizmalarının iyileştirilmesi üzerine işbirlikleri artırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 66.970.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * 2020 yılında Üniversitemiz Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde yer almamıştır. Bu sonuç, üniversitemizin yenilikçilik ve girişimcilik alanındaki gelişme durumunun değerlendirilmesi açısından önemli bir gösterge olarak görülmektedir. * Üniversitemizde bu zamana kadar verilen "Girişimcilik" derslerine ve sertifika eğitimlerine belirli seviyede katılım olmasına rağmen üniversitemiz öğrencilerinin gelecek planlarını belirlemede girişimci olma/kendi işini kurma eğilimlerinin düşük olması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * Müfredatlar içinde girişimcilik ve yenilikçilikle ilgili olan derslerin sayısının arttırılması * Sosyal ve kültürel faaliyetler içinde yenilikçilik ve girişimciliği teşvik edici olanların sayısının arttırılması * Üniversitemiz öğrencilerinden kendi işini kurmak isteyenlere destek olmak üzere Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bağlı KOSGEB gibi kurumlarla işbirliğinin arttırılması | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A4: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetleri, iş birliklerini ve sosyal sorumluluk hizmetlerini arttırmak** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H4.1: Üniversite bünyesinde düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılacaktır** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Rektörlük | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Tüm akademik birimler, araştırma merkezleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, UZEM, BOSUYAM | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG4.1.1: Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal ve kültürel faaliyet sayısı | 20 | 34 | 80 | 90 | 100 | 115 | 125 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG4.1.2: Düzenlenen teknik gezi sayısı | 20 | 0 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG4.1.3: YOBUTV üzerinden topluma açık seminerlerin sayısı | 20 | 31 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | Altı ayda bir | Altı ayda bir |
| PG4.1.4: Bozok AKADEMA üzerinden topluma açık verilen ders sayısı (Kümülatif) | 20 | 15 | 30 | 60 | 80 | 100 | 120 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG4.1.5: BOSUYAM üzerinden yıllık toplam sertifika/başarı/katılım belgesi sayısı | 20 | 245 | 260 | 275 | 290 | 305 | 320 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **Riskler** | • Mali kaynak temininde yaşanabilecek muhtemel sıkıntılar  • İhtiyaç duyulan alanda eğitim ya da seminer verebilecek uzman bulunamaması  • Muhtemel salgın (COVID-19 gibi) esnasında yaşanabilecek kısıtlamalar  • Bilimsel, sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklere katılımın düşük olması  •Web sitesinin paydaşlar tarafından yeterince ziyaret edilmemesi, yeterli başvuru yapılmaması ve öğretim elemanlarının bu tür faaliyetlere ayıracak zaman bulamaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | * Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılmaları teşvik edilecek ve bu tür etkinliklerin öğretim elemanlarının performans göstergelerinde yer alması sağlanacaktır. * Gerçekleştirilmesi planlanan etkinlikler ile ilgili bilgilendirme yapılacak ve duyurular aktif olarak yürütülecektir. * Faaliyetlerin düzenlenmesinde diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 30.060.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * Özellikle bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinlik ve faaliyetlerin sayısının yetersiz olması * Yapılan etkinliklere yeterli katılımın olmaması * Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kurslara yeterli ilgi göstermemesi * Eğitimlerin paydaşlara duyurulamaması * Faaliyetlerin düzenlenmesinde diğer kurum ve kuruluşlarla olan işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması. | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * Teknik gezi, bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlik faaliyetlerine ayrılacak mali kaynağın artırılması * Eğitim ya da seminer verebilecek uzmanların temin edilmesi * Öğrencilerin ilgisini çekebilecek tanıtım ve duyuruların yapılması * Etkinliklerin organize edilmesi için öğretim elemanlarının teşvik edilmesi * Paydaşlar ile etkili iletişim ve yeterli alt yapı ile iletişim mekanizmaları | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H5.1: İç Kontrol Sisteminin tüm şartlarının uygulanması sağlanacak ve izlenecektir** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG5.1.1: Tüm birimlerde İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya konulan genel şart sayısı | 100 | 35 | 43 | 50 | 60 | 68 | 79 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **Riskler** | • İç kontrol çalışmalarının tamamlanamaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | • Hazırlanmış iç kontrol uyum eylem planını uygulamaya devam edilecek, izlenecek ve değerlendirilecektir  • İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık eğitimleri verilecektir | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 17.090.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | • İç kontrol uyum eylem planı hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır  • İç kontrol uyum eylem planı uygulamasında insan kaynakları yetersizdir  • Birimlerde iç kontrol sistemine ilişkin bilgi eksikliği bulunmaktadır | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • İç kontrol uyum eylem planının verimli bir şekilde uygulanması için nitelikli personel istihdam edilmelidir  • İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık eğitimleri verilmelidir | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H5.2: Üniversite insan kaynaklarının niteliksel yetkinlikleri ve memnuniyet düzeyleri artırılacaktır** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Rektörlük | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG5.2.1: İnsan Kaynakları Performans Değerlendirme Yönergesinin hazırlanması | 20 | 0 | 1 | - | - | - | - | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.2.2: İnsan kaynakları performansına ilişkin durum değerlendirmesinin yapılma oranı (%) | 20 | 0 | 50 | 100 | - | - | - | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.2.3: Mesleki, davranışsal, bireysel yetkinliklerin her yıl %5 artırılması | 20 | 0 | - | - | 5 | 5 | 5 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.2.4: Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyinin artırılması oranı | 20 | 63 | 66 | 69 | 72 | 75 | 78 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.2.5: İdari personelin memnuniyetinin artırılması düzeyi | 20 | 60 | 63 | 66 | 69 | 72 | 75 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **Riskler** | • Eğitim kalitesinin düşmesi  • Program doluluk oranlarının düşmesi  • Çalışan motivasyonunun azalması  • | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | • Akademik ve idari personelin yetkinliklerinin arttırılması  • Yönetici pozisyonunda çalışan personelin yetkinliklerinin arttırılması  • Liyakat esaslı görevlendirmelerin yapılması  • Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeylerinin arttırılması | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 740.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Mevcut durumda görevlendirmeler yapılırken izlenecek yönerge bulunmamaktadır | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Yetkinlik analizlerinin yapılması  • İş pozisyonlarına uygun personelin istihdam edilmesi  • İşe uygun eğitim programlarının hazırlanması  •Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeylerinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H5.3: Sürdürülebilir Yeşil Üniversite Yönetim Sistemi oluşturulacaktır** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG5.3.1:Yeşil üniversite komisyonunun kurulması politikasının belirlenmesi ve kurumsal yapılanmanın gerçekleştirilmesi | 20 | 0 | 100 | - | - | - | - | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.3.2: Yeşil üniversite durum değerlendirmesinin yapılması | 20 | 0 | 100 | - | - | - | - | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.3.3: Yeşil üniversite kavramına yönelik farkındalık çalışmalarının her yıl %5 artırılması | 20 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.3.4: Sürdürülebilir atık yönetim uygulamalarının her yıl %5 artırılması | 20 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.3.5: Sürdürülebilir enerji uygulamalarının her yıl %5 artırılması | 20 | 0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| **Riskler** | • Mali kaynak yetersizliği  • Sürdürülebilirlik kavramına yönelik farkındalığın oluşmaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | • Yeşil üniversite yönetim sistemi oluşturulacaktır  • Yeşil üniversite kavramına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır  • Sürdürülebilir atık yönetim uygulamalarını geliştirmek | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 83.360.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | • Sıfır atık yönetim sistemi kurulmuştur.  •Yerleşkelerde su ihtiyacı çoğunlukla kuyu suyu ile temin edilmektedir  •Katı atıkların bertaraf edilmesi için belediye ile protokol yapılmıştır.  •Yerleşkelerde yeşil alanı artırmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | • Yeşil üniversite durum değerlendirmesinin yapılması  • Yeşil üniversite komisyonunun kurulması ve politikasının belirlenmesi  • Sürdürülebilir atık yönetim uygulamalarını geliştirilmesi | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç** | **A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak** | | | | | | | | |
| **Hedef** | **H5.5: Üniversitenin fiziki alanları iyileştirilecektir** | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İşbirliği Yapılacak Birimler** | Rektörlük, Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi (%)** | **Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **İzleme Sıklığı** | **Raporlama Sıklığı** |
| PG5.5.1: Her yıl yeni yapılan ve iyileştirilen yol/kaldırım alanı (m²) | 20 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.5.2: Her yıl dış cephesi yenilenen bina sayısı (adet) | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.5.3: Her yıl oluşturulan yeşil alan miktarı (m²) | 20 | 8600 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.5.4: Her yıl yapılan dinlence, eğlence, spor tesisi sayısı (adet) | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| PG5.5.5: Engelsiz Üniversite kapsamında bayrak ödülü alan toplam bina sayısı | 20 | 6 | 9 | 12 | 15 | 18 | 21 | Üç ayda bir | Altı ayda bir |
| Riskler | * Mali kaynak temininde yaşanabilecek muhtemel sıkıntılar * Bazı yerlerde düzenleme yapılırken arazi yapısından kaynaklanacak zorluklar | | | | | | | | |
| Stratejiler | * Bütçe dışı alternatif mali kaynaklar (hayırsever bağışları, projeler vb.) sağlanacaktır * Yapılacak olan yeni dinlenme, eğlenme ve spor yapma yerleri için özellikle öğrenciler olmak üzere paydaşların görüşü alınacaktır * Belirlenecek ortak tarz (renk, mimari vb.) için paydaşların (öğrenciler, akademik ve idari personel) görüşleri alınacaktır | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 197.330.000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | * Bazı yerleşkelerde bulunan yol ve kaldırımlarda bozukluk veya eksiklikler vardır * Yerleşkelerde bulunan bazı alanlar doğal haliyle durmakta ve yeşil alana dönüştürülmesi gerekmektedir. * Bazı yerleşkelerde dinlenme, eğlenme ve spor yapma yerleri açısından eksiklikler bulunmaktadır. * Yerleşkelerde bulunan binalar birbirinden çok farklı tarzda (renk, mimari) bir görünüm arz etmektedir. * Yerleşkelerde bulunan binaların çevre düzenlemeleri birbirinden çok farklı tarzda bir görünüm arz etmektedir. * Mekânda erişilebilirlik bayrak ödülü sayısı son yıllarda artmakla beraber istenilen düzeyde değildir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | * Mali kaynakların temin edilmesi * Mevcut durumun tespit edilerek eksikliklerin belirlenmesi * Tüm paydaşların görüşleri de alınarak ortak bir tarz (renk, mimari vb.) belirlenerek uzun vadeli planlamanın yapılması | | | | | | | | |