



# YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

## HARÇ (KATKI PAYI, ÖĞRENİM ÜCRETİ) TAHSİLAT

### İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/Çıktı
-	<p>Harc Tahsilat İş Akış Süreci</p>	-	-
Bakanlar Kurulu	<p>Harc Ücretlerin Tespiti (Katki Payı, Öğrenim Ücreti)</p>	Maliye Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulunun görüşü ve Milli Eğitim Bakanlığının önerisi üzerine katkı payı ve öğrenim ücretleri Bakanlar Kurulunca belirlenir ve Resmi Gazete de ilan edilir.	Bakanlar Kurulu Kararı 2547 Sayılı Kanun
Ö.İ.D.B	<p>Ücretlerin Öğrenci Bilgi Sistemine Girilmesi</p>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) birim birim harç tutarlarının girişi yapılır.	OBS
Ö.İ.D.B	<p>Harc Hesaplatma İşlemi</p>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) birim bazlı harç hesaplatma işlemi yapılarak öğrencilerin üzerine harç yansıtılır,	OBS
Ö.İ.D.B	<p>Bilgilerin Kontrolü ve Yeni Bilgi Girişi</p>	Eğitim yarıyılı, engelli öğrenci, gazi şehit çocuğu gibi özel durumları olan öğrencilerin otomasyon kontrolleri yapılır. Belge getiren öğrencilerin otomasyona durumları girilir, %10' a giren öğrencilerin harç bilgileri düzenlenir.	OBS
Ö.İ.D.B	<p>Banka Tahsilat Süreleri</p>	Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) ödeme tarih aralığı girilir. İlgili dönem borcu görünen öğrencilerin banka ekranlarında görünüp görünmediği ve tahsilata engel bir durumun olup olmadığının kontrolü yapılır.	OBS Banka Görüşme
Banka	<p>Tahsilat</p>	Belirlenen katkı payı ve öğrenim ücretleri kayıt yenileme döneminde öğrenci tarafından anlaşmalı bankadaki Üniversite hesabına yatırılır	Dekont
-	<p>Harc Tahsilat İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</p>	-	-

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan

