

T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI BÖLÜMÜ MUHASEBE PROGRAMI
DERS MÜFREDATI
I.YARIYIL

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
AIT-101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	2	2
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihinin içeriği ve amacı, Yenilik ve benzeri kavramlar, Osmanlı Devleti'nin yapısı ve çözülme sebepleri, Devleti kurtarma ve reform çabaları, Osmanlı Devleti'nde Meşrutî gelişmeler ve entellektüel hareketler, 1. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti, Mondros Mütarekesi ve ona bağlı işgaller, Osmanlı'dan toprak istekleri ve Paris Barış Konferansı, Kongreler Dönemi (Amasya Görüşmesi, Erzurum ve Sivas Kongreleri).					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
TDL-101	TÜRK DİLİ I	2	0	2	2
Dilin tanımı ve özellikleri; Dil-düşünce, dil-millet, dil-kültür bağlantısı; kültürün tanımı, deneme, kompozisyon, hikâye, gazete, dergi çalışmaları ve uygulamaları; Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri; Türk dilinin tarihçesi; Türk dilinin gelişimi; Anlam ve görevleri bakımından kelimeler; Fiiller.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-111	MİKRO EKONOMİ	2	0	2	3
Ekonominin özellikleri ile ilgili bilgi edinmek, Üretimi sınıflandırmak, İhtiyaçları belirlemek, Faydayı sınıflandırmak, Diğer iktisadi kavramlarla ilgili bilgi edinmek, Tüketici dengesini belirlemek, Talep oluşumunu belirlemek, Talep esnekliği çeşitlerini ayırt etmek, Üretici dengesini belirlemek, Arz oluşumunu belirlemek, Maliyet analizleri yapmak, Piyasa türlerini sınıflandırmak, Farklı piyasalarda denge oluşumunu ayırmak, Farklı piyasalarda denge oluşumunu ayırmak					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-101	GENEL İŞLETME	3	0	3	3
İşletme biliminin gelişimi, İşletmeciliğin anlamı ve temelleri, İşletmelerin çeşitli şekillerde sınıflandırılması, İşletmelerin faaliyet alanlarına, göre tasnifi, İşletmelerin faaliyet alanlarına, göre tasnifi, İşletmelerin büyüklüklerine göre tasnifi, İşletmelerin kuruluş çalışmaları, İşletmenin fonksiyonları, Yönetim işlevi ve Pazarlama işlevi, İnsan kaynakları işlevi, Finansman işlevi, Üretim İşlevi, Halkla ilişkiler, ar-ge işlevleri.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-103	GENEL MUHASEBE- I	3	0	3	4
Muhasebe usul ve esaslarını uygulamak, Ana ve alt hesapları oluşturmak, Açılış kaydı düzenlemek, Dönen varlık hesaplarını incelemek ve kaydetmek, Duran varlık hesaplarını incelemek ve kaydetmek, Varlık hesapları büyük defter ve mizan uygulamaları, Bilanço düzenlemek.					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-113	TEMEL HUKUK	2	0	2	3
Hukukun temel kavramlarını tanımak, Hukuk Sistemini İncelemek, Hak türlerini sınıflandırmak, Hakkın kazanılması, kaybedilmesi, kullanılması ve korunması yöntemlerini belirlemek, Kişilik kavramı türleri kazanılması ve kaybedilmesini belirlemek, Aile hukuku ve hükümleri analiz etmek, Borç kavramı, borcu doğuran sebepleri sınıflandırmak, Ceza hukukunun temel kavramları, Anayasa Sistemleri ve Türkiye'de anayasa gelişim süreci, Anayasa ve normaler hiyerarşisi değerlendirmesi, İdare Hukukunun temel kavramları ve işleyiş usulleri, Hukuk dünyasında yer alan temel kabuller ve yardımcı kaynak olarak içtihatlar.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-105	MUHASEBE UYGULAMALARI I	3	0	3	4
Varlık hesapları büyük defter ve mizan uygulama, hesap planı, bilanço düzenlemek					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-107	TİCARİ MATEMATİK	3	0	3	4
Yüzde ve binde hesaplarını kullanmak, Oran ve orantıyı hesaplamak, Karışım, bileşim ve alaşım hesaplamaları yapmak, Maliyeti ve satışı hesaplamak, Faiz hesaplarını uygulamak, İskonto hesaplarını uygulamak.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
ING-101	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	2	0	2	2
Greetings, Subject Pronouns , Verb to Be, İmperatives; Possessive Adjectives, Prepositions of Place (in, on, under, above, between, etc) Demonstrative Adjectives (This / That / These / Those); There is / are, Quantity Questions (How much... How many...); Giving Directions; The Present Continuous Tense; Still,Yet, Now; Have Got – Has Got; Can / Can't (Ability - Request); Telling time; The Simple Present Tense; The Simple Present Tense with Yes / No Questions,Wh—Questions; The Simple Present Tense with Adverbs of Frequency (Always, Usually, Often,Etc).					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-121	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ-I	3	0	3	3
Windows XP işletim sistemin işlevleri, Microsoft Word Belge açma ve kaydetme, metin seçme yöntemleri, Microsoft Word Kenar boşlukları, cetvel, sayfa yapısı, satır ve paragraf ayarları, Microsoft Word Yazıtipi, Paragraf ve kelimeler üzerinde biçimlendirme işlemleri, Microsoft Word Numaralı listeler madde işaretleri, Microsoft Word Sayfa numarası, alt-üst bilgi, kenarlık ekleme, Microsoft Word Tablo oluşturma, çizim ekleme ve tablo-çizim biçimlendirme.					

T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI BÖLÜMÜ MUHASEBE PROGRAMI
DERS MÜFREDATI
II.YARIYIL

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
AIT-102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II	2	0	2	2
<p>Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılışı ve özellikleri, Meclisin ilk faaliyetleri ve ilk kanunlar, Meclise tepkiler, dahili isyanlar, karşıt topluluklar, Milli mücadelede basın, Milli Mücadelede cepheler, güney ve güneydoğu cephesi, Milli Mücadelede cepheler, doğu cephesi ve Ermeni sorunu, Milli Mücadelede cepheler, Batı cephesi, ilk işgaller ve milli ordular, Düzenli ordunun kuruluşu ve milli mücadelenin finansal kaynakları, Sevr Anlaşması ve Türk milleti üzerindeki etkisi, Milli Mücadelede cepheler, İnönü I, İnönü II, Sakarya Savaşları ve Büyük Taarruz, Milli Mücadelenin siyasi tarafı, Mudanya Ateşkesi ve Lozan Barış Anlaşması, Atatürk dönemi Türk dış politikası, Siyaset, eğitim, kültür, hukuk ve sosyal alanlarda devrimler, Atatürk İlkeleri.</p>					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
ING-102	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	2	0	2	2
<p>Adjectives and Adverbs, Comparative and Superlative Form of Adjectives and Adverbs. (-er,-est and more,most), As.....As, The Same (As), Similar (To), and Different (From), The Past Tense of Be,There was,There were, The Simple Past Tense with Regular Verbs, The Simple Past Tense with Past Time Expressions (Yesterday, Last ..., Ago), The Simple Past Tense with Yes/No Questions, Why- Questions, Past Time Clauses with Before, After, As soon As and When, The Future Tense: Be Going To, Future Time Expressions, Future Time Clauses with Before, After, When and As soon As, If Clause (Type One), Have to – Has to (Strong Obligation).</p>					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
TDL-102	TÜRK DİLİ II	2	0	2	2
<p>Noktalama işaretleri, Yazım Kuralları, Kompozisyon, Kompozisyon yazmada yöntemler (yardımcı ve ana düşüncenin oluşturulması, plan yapma), Kompozisyon yazmada yöntemler (paragraf oluşturma, paragrafta düşüncüyü geliştirme yöntemleri), Anlatım özellikleri, Anlatım biçimleri (Ödevlerin toplanması), Anlatım türleri (sözlü anlatım), Anlatım türleri (yazılı anlatım- mektup, dilekçe...), Anlatım türleri (yazılı anlatım- hikaye, roman, tiyatro, şiir...).</p>					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-114	MAKRO EKONOMİ	2	0	2	3
<p>Makro iktisadi terimlerin tanımak, Makro iktisadi yapının işleyişini görme, Milli gelir ve hesaplanış yöntemleri, Türkiye'de istihdam çeşitleri, İşsizlik ve çeşitlerinin anlatılması, Ekonomik büyüme, dalgalanmalar ve gelir dağılımı, Milli gelir dağılımını etkileyen faktörler, İşsizlikle mücadelede izlenecek politikalar, Paranın tanımı, işlevleri, günümüzden bu yana para, Para politikaları, Dış ticaret, Ödemeler dengesi, Ülkemizdeki ekonomik sorunlar, Gayri safi milli hasılanın dağılımı.</p>					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-120	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ-II	3	0	3	3
Excel'in işlevleri ve yapısı, seçme yöntemleri, hücre adresleme, Excelde işlevsel sayfa mantığı, bazı önemli komutların kullanımı, Excel'de Koşullu biçimlendirme, veri doğrulama, Excel'de grafik oluşturma, Excel'de veri sıralama, süzme ve analizi, powerpointte sunum hazırlama.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-102	GENEL MUHASEBE-II	3	0	3	4
Kaynak hesaplarından 3'lü grup incelemesi, Kaynak hesaplarından 4'lü grup incelemesi, Kaynak hesaplarından 5'li grup incelemesi, Örneklerle konu taraması, Monografi çözümü, Monografilerle bilanço gelir tablosu.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
KP102	KARİYER PLANLAMA	1	0	1	2
Beceri, yetenek, yetkinlik, kariyer ve kariyer yönetimi kavramlarının açıklanması ve öğrencilerin farkındalıklarının artırılması					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-106	MUHASEBE UYGULAMALARI-II (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Varlık hesapları büyük defter ve mizan uygulamaları (hesap planında üçlü grup), varlık hesapları büyük defter ve mizan uygulamaları (hesap planında dörtü grup), varlık hesapları büyük defter ve mizan uygulamaları (hesap planında beşli grup), bilanço düzelemek.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-108	BORÇLAR HUKUKU (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Borçlar Hukuku Giriş, Hukuki İşlemlerden Doğan Borçlar, Borç İlişkilerinden Doğan Haklar ve Yükümlülükler, İcap (öneri) – İcaba Davet ve Kabul, Sözleşmelerin Kurulma – Hüküm ve Sonuçlarını Doğurma Anı, Sözleşmelerde Geçerlilik Koşulları, İrade İle İrade Açıklaması Arasındaki Uygunluk Halleri, Temsil, Haksız Fiilden Doğan Borçlar, Kusursuz Sorumluluk ve Yardımcı Kişilerin Fiilinden Sorumluluk, Sebepsiz Zenginleşmeden Doğan Borçlar, Borçların İfası, Borçlar Hukukunda Düzenlenmiş Sözleşmeler, Borcu Sona Erdiren Sebepler ve Zamanaşımı.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-110	PARA- BANKA (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Para Kavramı, Tanımı, Fonksiyonları, Paranın Tarihçesi, Para Arzı, Para Talebi, Para Politikaları, Para Piyasaları ve Faiz Oranları, Paranın Değeri ve Paranın Değerindeki Değişmeler, Bankacılığın Tanımı ve Tarihsel Gelişimi, Bankacılık Sektörü ve Merkez Bankası, Bankalar arası Piyasalar, Genel Ekonomik Verilerin Değerlendirilmesi.					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-116	İSTATİSTİK (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Verilerin toplanması, Verilerin serilere dönüştürülmesi, Serilerin değişkenlik ölçülerinin hesaplanması, Olasılıkların hesaplanması, Rastsal değişkenlerle analiz yapılması, Örnekleme yapılması, Test türlerinin uygulanması, Değişkenler arasındaki ilişkinin analiz edilmesi, İndeks hesaplamalarının yapılması.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-122	E-TİCARET (SEÇMELİ)	3	0	3	4
E-ticarette tüketici hak ve sorumlulukları, E-ticarette sözleşme usul ve hükümleri, E-ticaret yoluyla oluşacak suç ve uyuşmazlıkların çözümü, İnternet ortamında yayınların hukuki yönü, Elektronik haberleşmenin hukuki yönü, Elektronik imza uygulamasının hukuki yönü, Ticaret kavramı ve önemi, E-Ticaret araçları, E-Ticaret uygulamaları, Veri analiz teknikleri, E-Ticaret uygulamaları, Web tanımı, Web programları, Web program kurulumu, Web sayfasının satıştaki yeri ve önemi, İşletmeler arası (B2B), İşletmeden nihai tüketiciye (B2C)					

T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI BÖLÜMÜ MUHASEBE PROGRAMI
DERS MÜFREDATI
III.YARIYIL

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-201	VERGİ HUKUKU	3	0	3	4
<p>Vergi Hukukunun kaynakları, Vergi Kanunlarının yer ve zaman bakımından uygulanması, Vergilemeye ilişkin temel kavramlar (Verginin konusu,alacaklısı,mükellefi,sorumlusu), Mükellefin ödevleri, Vergilendirme işlemleri (Tarih,tebliğ,tahakkuk,tahsilat), Vergi Borcunu sona erdiren haller(Zamanaşımı, Uzlaşma), Vergi Hukukunda süreler, Vergi matrahı,vergi tarifesi,muafiyet ve istisna kavramları, Vergi suçu kavramı,ceza ehliyeti,kusurluluğu kaldıran nedenler, Vergi Ziyai cezası ve usulsüzlük cezaları, Adli yargı organlarınca verilen vergi suç ve cezaları, Vergi İdaresinin teşkilat yapısı, Vergi uyuşmazlıklarının idari çözüm yolları (Tarhiyat öncesi ve tarhiyat sonrası uzlaşma), Vergi Uyuşmazlıklarının yargı yolu ile çözümü.</p>					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-203	FİNANSAL YÖNETİM	3	0	3	4
<p>Finansal yönetim ve fonksiyonları, Paranın zaman değeri, Sermaye bütçelemesi, Nakit ve Nakit Benzerleri Yöntemi, Alacak Yönetimi, Stok Yönetimi, Kapasite, Çalışma Sermayesi Yönetimi, Finansman kararları ve finansman araçları, Uzun vadeli finansman, Kısa vadeli finansman, Sermaye yapısı, Sermaye maliyeti, Kar payı dağıtım politikaları, Hisse senedi değerlemesi.</p>					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-209	PAKET PROGRAMLAR-1	2	1	3	4
<p>Programın tanıtımı ve şirket açma; Kasa, Cari Hesap, Stok, Banka Tanımlarının Yapılması; Alish Faturası, Satış Faturası; Cari Hesap Ödeme Ve Tahsilat İşlemlerinin Yapılması; Kasaya Para Yatırılması, Para Çekilmesi, Kasadan Nakit Ödeme Yapılması, Nakit Tahsilat Yapılması; Sipariş Alma Ve Verme İşlemlerinin Yapılması; Banka İşlemleri, Bankaya Para Yatırma Ve Bankadan Para Çekme; İade Faturalarının Düzenlenmesi; Çek Ve Senet Düzenlenmesi; Çek Ve Senetlerin Ciro Edilmesi; Çek Ve Senetlerin Ödenmesi; Çek Ve Senetlerin Tahsile Verilmesi, Teminata Verilmesi.</p>					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN213	GİRİŞİMCİLİK	2	1	3	3
<p>Girişimciliğin tarihsel gelişimi, Girişimciliğin önemi ve girişimci olma şekilleri, Risk sermayesi ve Türkiye'deki uygulama alanı, İş fikirleri üretme ve iş planı hazırlama, İş kurma süreci, İşletmelerin hukuki yapıları, İşletmelerin hukuki yapıları, Küçük işletmelerin kuruluş aşamaları, İşletme kapasiteleri ve kapasite seçimi, Küçük işletmelerin üstünlükleri ve sakıncaları, Küçük işletmelerin üstünlükleri ve sakıncaları, Ticaret ünvanı ve işletme, İşletmelerle ilgili yasalar, İşletmelerle ilgili yasalar, Marka seçimi.</p>					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-217	MUHASEBE STANDARTLARI (SEÇMELİ)	3	0	3	4
UFRS'nin gelişimi ve önemi, TMS-1 Finansal Tabloların Sunuluşu, TMS-7 Nakit Akış Tablosu, TMS-2 Stoklar, TMS-16 Maddi Duran Varlıklar, TMS-38 Maddi Olmayan Duran Varlıklar, TMS-36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü, TMS-18 Hasılat, TMS-23 Borçlanma Maliyetleri, TMS-37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Varlıklar, TMS-39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-215	MUHASEBE MESLEK ETİĞİ (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Etik kavramı, Etik prensiplerin gelişim süreci, Etik sistemler; Genel etik ilkeler, İş hayatındaki etik ilkeler, Etik lider, Etik lider ve işyerindeki davranışları, Etik olmayan lider ve davranışları, Meslek tarihinde etik kuralların gelişim süreci, Etik olmayan davranışlar ve işyerine yansımaları, Etik kuralların uygulanmasının insan psikolojisi toplum ve verimlilik alanındaki etkileri, Muhasebe meslek mensuplarına yönelik etik kurallar.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-211	MUHASEBE UYGULAMALARI-III (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Dönen ve duran varlıklar, Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek; Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek, Öz kaynakları kaydetmek, Gelir ve gider hesaplarını belirlemek, Gelir tablosu düzenlemek, Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek, Nazım hesapları kaydetmek, Envanter işlemleri yapmak, Envanter işlemleri yapmak, Sektör bazlı örnek uygulama yapmak, Sektör bazlı örnek uygulama yapmak, Türk Muhasebe standartlarını sıralamak, Türk Muhasebe standartlarını sıralamak.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-224	İŞ YERİ EĞİTİMİ (SEÇMELİ)	2	14	9	12
Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak; Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak; Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-205	MALİYET MUHASEBESİ (SEÇMELİ)	3	0	3	4
İlk madde ve malzeme maliyetini hesaplamak, İşçilik maliyetini hesaplamak, Genel üretim maliyetlerini hesaplamak, Genel üretim maliyetlerini hesaplamak, Birinci dağıtım yapmak, İkinci dağıtım yapmak, İkinci dağıtım yapmak, Sipariş maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak, Safha maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak, Safha maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak, Standart maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak, Standart maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak, 7/A seçeneğine göre kayıt yapmak, 7/B seçeneğine göre kayıt yapmak.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MU207	MUHASEBE DENETİMİ (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Denetimin Genel Çerçevesi, Denetim İhtiyacı, Denetim Türleri, Denetim Standartları, Meslek Ahlakı Kuralları ve Kalite Kontrol Standartları, Hileli Finansal Raporlama ve Denetçinin Yasal Sorumluluğu, Türkiye’de Muhasebe Denetiminin Gelişimi, Denetimin Hedefleri, Denetim Süreci ve Aşamaları, İç Kontrolü Tanıma ve Kontrol Riskini Değerleme, Denetim Programını Yürütme, Denetim Kanıtları ve Teknikleri, Denetim Çalışmalarının Tamamlanması ve Raporlama, Denetim Alanları İtibariyle Denetim İşlemleri.					

T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI BÖLÜMÜ MUHASEBE PROGRAMI
DERS MÜFREDATI
IV.YARIYIL

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-204	MALİ TABLOLAR ANALİZİ	3	0	3	4
İşletmenin Mali Amaçları, İşletmenin Varlıkları Ve Kaynakları; İşletmenin Gelir Ve Giderleri; Mali Nitelikte Olaylar, Hesap Dönemi Ve Faaliyet Döngüsü; Mali Tabloların Tanımı Ve Amaçları; Mali Analiz Ve Muhasebenin Temel Kavramları; Mali Analizin Tarihsel Gelişimi; Temel Mali Tablolar, Bilanço, Gelir Tablosu; Ek Mali Tablolar, Satışların Maliyeti Tablosu, Net İşletme Sermayesi Değişim Tablosu; Mali Analiz Teknikleri; Karşılaştırmalı Mali Tablolar Analizi; Dikey Yüzde Yöntemi; Eğilim Yüzdeleri Analizi; Oran Analizi.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-202	PAKET PROGRAMLAR-II	2	1	3	4
Şirketin Açılması Ve Hesap Planının Oluşturulması; Kasa İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi; Alış, Satış Faturalarının Muhasebeleştirilmesi; Banka İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi; Tahsil, Tediye, Mahsup Fişlerinin İşlenmesi; Mal Alımı, Mal Satışı, Genel Yönetim Giderleri İle İlgili İşlemlerin Muhasebe Fişlerine İşlenmesi; Kasa, Banka İşlemlerinin Tahsil, Tediye Ve Mahsup Fişlerine İşlenmesi; Çek Ve Senet İşlemlerinin Tahsil, Tediye Ve Mahsup Fişlerine İşlenmesi.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-206	ŞİRKETLER MUHASEBESİ	3	0	3	4
Kolektif şirket işlemleri yapmak; Komandit şirket işlemleri yapmak; Şahıs şirketi kapanış işlemleri yapmak; Sermaye şirketi kurmak; Açılış işlemlerini kaydetmek; Sermaye değişikliklerini kaydetmek; Kâr zarar dağıtımını kaydetmek; Sermaye şirketi kapanış işlemleri yapmak; Kooperatif kurmak; Ortakların hak ve sorumluluklarını belirlemek; Kooperatif organlarını belirlemek; Kooperatif kayıtları yapmak.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-104	TİCARET HUKUKU	3	0	3	4
Ticaret hukuk sistemini sınıflandırmak, Ticari İş ve hükümleri yorumlamak, Ticari ve Mali Yargı Sisteminin yapı ve işleyişi, Ticaret Sicili işlemleri, Tacir Sıfatı, tacire ilişkin hüküm ve sonuçları , Tacir Yardımcılarının görevleri, Ticaret Unvanı, işletme adı, marka ve patent işlemleri , Defter türleri, Rekabet ve haksız rekabet hükümleri ile sonuçları, Ticaret Şirketleri, Ticaret şirketlerinin Pay senetleri ve menkul kıymetlerle ilgili işlemleri, Ticaret Şirketlerinin iflas ve rehin işlemleri, Kıymetli Evrak, sorumluluklar, ihraç ve devir işlemleri, Kambiyo senetleriyle ilgili işlemler.					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-214	BANKA MUHASEBESİ (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Banka tek düzen hesap planı; Dönen varlıklar; Kredi işlemleri; Yatırım işlemleri; Mevduat; Sermaye; Faiz gelirleri; Faiz giderleri; Faiz dışı gelirler; Faiz dışı giderler; Fatura işlemleri; Havale işlemleri; Senet işlemleri.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-208	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Araştırmanın nasıl yapılacağı ile ilgili bilgi verilmesi; Kaynakların nasıl toplanacağı ile ilgili bilgi verilmesi; Araştırma yöntemleri ile ilgili bilgi verilmesi; Word programında yazım kurallarının anlatılması; Araştırma konularının belirlenmesi ve dağıtımlarının yapılması; Öğrencilerin yapmış oldukları araştırmaların değerlendirilmesi; Araştırma kitaplarının toplanması ve sözlü sunum yapılması.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN-210	MUHASEBE UYGULAMALARI IV(SEÇMELİ)	3	0	3	4
Dönen ve duran varlıkların kaydedilmesi; Kısa ve uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek; Öz kaynakları kaydetmek; Envanter işlemleri; Satışların maliyetini hesaplamak; Yansıtmaları yapmak; Bilanço oluşturmak; Gelir tablosu düzenlemek; Nazım hesapları kaydetmek; Türk muhasebe standartları ile ilgili bilgiler vermek; Türk muhasebe standartları ile ilgili uygulama; Sektör bazlı örnek uygulama yapmak.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN220	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU (SEÇMELİ)	3	0	3	4
İş sözleşmesi düzenlemek, İş sözleşmesinden doğan borçları yerine getirmek, İş ilişkisini sonlandırmak, Sendikayla ilgili işlemleri yürütmek, 4/1-a belgeleri düzenlemek.					
DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN222	TÜRK VERGİ SİSTEMİ (SEÇMELİ)	3	0	3	4
Verginin Tanıtılması, Amacı ve Gelişimi, Verginin Konusu, Mükellefi, Muaflık ve istisnalar, Gelir Vergisinin Konusu, Gelişimi, Mükellefiyet çeşitleri, Gelirin Unsurları ve tesbit edilmesi, Ticari Kazanç, Zirai Kazanç, Serbest Meslek Kazancı, Ücretler, Gayrimenkul Sermaye İradı, Menkul Sermaye İradı, Diğer Kazanç ve İratların tanıtılması, Gelir Vergisi Bayanname düzenlenmesi, Kurumlar Vergisi Konusu, Gelişimi ve Mükellefiyeti, Kurumlar vergisinde Tam Mükellefiyet ve Dar Mükellefiyet , Emlak Vergisi kapsamı ve nitelikleri, Veraset ve İntikal vergisi kapsam ve nitelikleri , Motorlu taşıtlar vergisi kapsam ve nitelikler,Katma değer vergisi kapsamı ve nitelikleri.					

DERS KODU	DERS ADI	TEO.	UYG.	D.SAATİ	AKTS
MUN226	İŞYERİ EĞİTİMİ	2	14	9	12
Kurum dışı, kurum içi ve müşterilerle olan iletişime yardımcı olmak; Halkla ilişkiler faaliyetleri yapmak, Protokol ve sosyal davranış kurallarını uygulamak, Hukuki sorumlulukları takip etmek ve yerine getirmek, Mesleki yazışmalar yapmak; Dosyalama ve arşivleme yapmak, Ticari hesaplamalar yapmak, Ekonomi yönetiminde yardımcı olmak.					