	YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ **AKADEMİK DANIŞMAN** **GÖREV TANIMI**	**Doküman Kodu**	KYT-GRV-130
		Yürürlük Tarihi	08.08.2018
		Revizyon Tarihi/No	
		Baskı No	00

ORGANİZASYONDAKİ YERİ **:** Bölüm Başkanlarına bağlı görev yapar

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Öğrenciye öğrenimi boyunca eğitim-öğretimlerini ilgili mevzuat çerçevesinde planlayabilmesi konusunda yardımcı olmak.
- Kayıtların yapılması veya yenilenmesi sırasında öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin belirlenmesini, derslere öğretim programları nedeniyle uygulanacak intibaklar konusunda öğrencinin yönlendirilmesini ve öğrencinin mezuniyeti için gerekli dersleri eksiksiz almasını sağlamak.
- Öğrencinin alacağı dersleri akademik başarı durumuna göre değerlendirdikten sonra yarıyıl/yıl kayıt onayını vermek.
- Eğitim-öğretimle ilgili karşılaştığı sorunların çözüm sürecinde öğrenciye yardımcı olmak.
- Üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında öğrenciyi bilgilendirmek ve yönlendirmek.
- Danışmanların yukarıda belirtilenler dışındaki görev ve sorumluluklarına ilişkin esaslar, ilgili akademik birimin yönetim kurulunca belirlenir.
- Ek olarak Akademik Danışman; danışmanı olduğu öğrencinin yazışmalarının ve bilimsel çalışmalarının usulüne uygun yürütülmesinde Enstitüye karşı sorumludur. Danışmanı, öğrenciyi, öğrenimi süresince alacağı derslere yönlendirmek, bu derslere devamını ve öğrenim durumunu sürekli izlemek, atamayı izleyen dönemden itibaren öğrenci ders kaydını öğrenci bilgi sisteminde onaylamak, öğrencinin tez çalışmasını yönetmek ve yönlendirmekle yükümlüdür. Bu hususlara riayet etmeyen danışmanlar için enstitü yönetim kurulu anabilim/anasanat dalından görüş alarak yeni bir danışman atayabilir.

TEBELLÜĞ EDEN	**ONAY**
Bu doküman Elektronik İmza ile imzalanarak EBYS üzerinden tebliğ edilmiştir.	**11.09.2026** **Dr. Öğr. Üyesi Beyza Nur Durukan**