T.C.

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

………………. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA

Anabilim Dalınızın ............. numaralı öğrencisiyim. 20 ... / 20 ... Eğitim-Öğretim Yılı ……… Yarıyılında girmiş olduğum ve aşağıda adını belirttiğim dersin/derslerin başarı notuma etki eden tüm unsurları ile tekrar incelenmesini ve maddi hata olup olmadığının tarafıma bildirilmesini arz ederim.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adı ve Soyadı | : |  | … / … / 20.....  İMZA |
| Öğrenci No | : |  |
| Programı | : |  |
| Telefon No | : |  |
| Adresi | : |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Dersin Kodu | Dersin Adı | Dersin Öğretim Elemanı | Sınav Türü (Ara/Final/Büt.) | Sınav Notu |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Sayın:……………………………………..

Yukarıda adı soyadı yazılı öğrencinin belirtmiş olduğu ders(ler)in sınavında maddi bir hata olabileceği düşüncesiyle sınav kâğıdının yeniden incelenmesi talebinin dikkate alınması ve sonucun 15 gün içerisinde bildirilmesini rica ederim.

………… Anabilim Dalı Bşk.

…/…/20…

İmza

Dersi veren Öğretim Elemanı:

Yukarıda adı geçen öğrencinin başarı notuna etki eden tüm unsurlar tarafımdan tekrar incelenmiş olup, başarı notunun (……) (rakamla) (……) (yazıyla) olduğu tarafımdan beyan olunur.

…. / …. / 20…

Adı Soyadı

İmza

*NOT:* 1- (……) Yere sadece öğrencinin başarı notu yazılacaktır.

2- Dilekçede adı geçen öğrencinin sınav evrakının imzalı fotokopisi, sınav soruları ve puanlı cevap anahtarının imzalı fotokopisi ve sınav yoklama tutanağının imzalı fotokopisinin ilgili öğretim elemanınca aslı gibidir yapılarak dilekçe ile birlikte ilgili anabilim dalı başkanlığına gönderilmesi gerekmektedir.