|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T.C.  YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ  LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ  ………………………… ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA  Anabilim Dalınız ....................... Programı ………….. numaralı öğrencisiyim. Aşağıda adını belirttiğim ders(ler)in başarı notunun tekrar incelenmesini ve sınav sonucumda maddi hata olup olmadığının tarafıma bildirilmesi hususunda;  Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Öğrencinin Adı Soyadı:** |  | İmza  …./…./20… | | **Öğrencinin Numarası:** |  | | **Programı:** | Tezsiz Yüksek Lisans (Uzaktan Öğretim)  Tezsiz Yüksek Lisans  Tezli Yüksek Lisans  Doktora | | **Telefon No:** |  | | **Adresi:** |  |   **Not:** 1. (…..) kısıma sadece öğrencinin başarı notu yazılacaktır.  2. Dilekçede adı geçen öğrencinin sınav evrakının, sınav soruları, puanlı cevap anahtarının ve sınav yoklama tutanağının imzalı fotokopisi ilgili öğretim elemanınca aslı gibidir yapılarak dilekçe ile birlikte ilgili anabilim dalı başkanlığına gönderilmesi gerekmektedir.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sıra No** | **Dersin Adı** | **Dersin Sorumlusu** | **Sınav Dönemi** | **Sınav Notu** | |  |  |  |  |  |   **Sayın:……………………………………..**  Yukarıda adı belirtilen öğrencinin değerlendirmede maddi bir hata olabileceği düşüncesiyle sınav kağıdının yeniden incelenmesi talebinin dikkate alınması ve sonucun 5 (beş) iş günü içerisinde bildirilmesini rica ederim.  ...../...../20.......  İmza  Doç. Dr. ………….  Anabilim Dalı Başkanı  Yukarıda adı geçen öğrencinin başarı notuna etki eden tüm unsurlar tarafımdan tekrar incelenmiş olup, başarı notunun **(...........)** olduğu tarafımdan beyan olunur.  ......./........../20.......  İmza  Doç. Dr. ………….  Dersin Sorumlusu |