



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ YOZGAT MESLEK YÜKSEKOKULU/YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ BORÇLAR HUKUKU DERS ÖĞRETİM PLANI

| Dersin Kodu | Dersin Adı | Yarıyıl | Dersin Türü (Z/S) | T+U+L (Saat/Hafta) | Kredi | AKTS | Eğitim Dili |
|-------------|----------------|---------|-------------------|--------------------|-------|------|-------------|
| BHK001 | BORÇLAR HUKUKU | 1 | S | 3+0+0 | 3 | 5 | Türkçe |

DERS BİLGİLERİ

| | |
|--|---|
| Dersin Katalog Tanımı (İçeriği) | Borçlar hukukuna hakim olan genel ilkeler ile borç ve alacak ilişkisinin belirlenmesi borç ve sorumluluk anlayışının hukuki işlemler ve sözleşmelerle yorumlanması tamamlanması ve uyarlanması. |
| Dersin Amacı | Borçlar hukuku hakkında genel nitelikte kısa ve öz bilgilerin verilmesi sureti ile konu ile ilgili basit ve sade bir kaynak oluşturmaktır. |
| Dersin Seviyesi | Ön Lisans |
| Dersin Öğretim Dili | Türkçe |
| Öğretim Yöntemi | (x) Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit |
| Dersi Yürüten Öğretim Elemanı | Öğr. Gör. Hacı Ahmet SADEF |
| Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i | Bu dersin herhangi bir ön koşulu bulunmamaktadır. |
| Dersin Öğrenme Çıktıları | 1. Borçlar Hukuku Prof. Dr. Haluk N. NOMER 2. Borçlar Hukuku Prof. Dr. Turgut ÖNEN 3. Borçlar Hukuku Doç. Dr. Oğuz Sadık AYDOS 4. 5. 6. 7. . |

DERS İÇERİĞİ

| Hafta | Teori | Uygulama/Laboratuvar |
|-------|--|----------------------|
| 1 | Hukuk kavramı ve Bölümleri, Borçlar hukukunun karakteri ve önemi | |
| 2 | Borçlar hukukunun kaynakları ve uygulama alanları | |
| 3 | Borç kavramı, Borç ilişkisinin, Asli unsurlar, Asli olmayan unsurlar | |
| 4 | Borçlar hukukuna hakim olan ilkeler | |
| 5 | Borç ve sorumluluk unsurları | |
| 6 | Borçlar hukukunda yenilik doğuran haklar | |
| 7 | Borçlar hukukunda yaptırımlar | |
| 8 | Vize sınav haftası | |
| 9 | Haksız fiillerden doğan borçlar | |
| 10 | Borç ilişkisinin hükümleri | |
| 11 | Borçların ifa edilmemesi ve Borca aykırılığın çeşitleri | |
| 12 | Borçların ve borç ilişkilerinin sona ermesi | |
| 13 | Müteselsil Borçlar ve koşulların yerine getirilmesi | |
| 14 | Sözleşmenin tamamlanması, uyarlanması, sözleşmeye katılma ve sözleşmenin devri | |
| 15 | Final Sınavı | |

Dersin Öğrenme Kaynakları

- 1.
- 2.

3.

4.

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

| Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri | Sayısı | Katkısı |
|--|--------|---------|
| Ödev | | |
| Uygulama | | |
| Forum/ Tartışma Uygulaması | 1 | %20 |
| Kısa sınav (Quiz) | 4 | % 80 |
| Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%) | %40 | 40 |
| Finalin Başarıya Oranı (%) | %60 | 60 |
| Toplam | % 100 | %100 |

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

| Etkinlik | Toplam Hafta Sayısı | Süre (Haftalık Saat) | Toplam İş Yüğü |
|--|---------------------|----------------------|----------------|
| Teori | 15 | 3 | 45 |
| Uygulama | 7 | 1 | 7 |
| Forum/ Tartışma Uygulaması | 1 | 2 | 2 |
| Okuma | 10 | 3 | 30 |
| İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması | 8 | 2 | 16 |
| Materyal Tasarlama, Uygulama | | | |
| Rapor Hazırlama | | | |
| Sunu Hazırlama | | | |
| Sunum | | | |
| Final Sınavı | 1 | 1 | 1 |
| Final Sınavına Hazırlık | 15 | 1 | 15 |
| Diğer (Belirtiniz:) | | | |
| Toplam İş Yüğü | | | |
| Toplam İş Yüğü / 25 (s) | | | |
| Dersin AKTS Kredisi | | | ≅5 |

Not: Dersin iş yükü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

| No | Program Öğrenme Çıktıları | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Öğrenci kendini geliştirir | | | | X | |
| 2 | Yönetim becerisine sahip olur | | | | | X |
| 3 | İşletme kuruluşunu öğrenir | | | | | X |
| 4 | Pazarlama ve satış yeteneği gelişir | | | | X | |
| 5 | Temel ekonomi ilke ve kavramlarına hakim olur | | | | X | |
| 6 | Muhasebe bürosu açma yetkinliğine ulaşır | | | X | | |
| 7 | Halkla ilişkiler konusunda kendini geliştirir. | | | X | | |
| 8 | Mali ve ekonomik piyasaları tanır | | | | X | |
| 9 | Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin önemini karayabilme | | | | X | |
| 10 | İşletme-banka ilişkileri konusunda bilgilendirilme | | | X | | |
| 11 | Alanı ile ilgili konularda, bireysel ve grup olarak araştırma ve uygulama konularında deneyim kazanma | | | | X | X |
| 12 | Bağımsız davranabilme ve inisiyatif alma | | | X | | |

| | | | | | | |
|-----------|--|--|----------|----------|----------|--|
| 13 | Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma | | | | X | |
| 14 | Mesleğin sorunlarını anlayıp yorumlayarak, fikirlerini sözlü ve / veya yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade edebilme | | | X | | |
| 15 | Ulusal ve uluslararası çağdaş sorunları izleyebilme | | | X | | |
| 16 | Muhasebe bürosu açma yetkinliğine ulaşır | | X | | | |

Bozok