

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK
EK ÖDEMENİN DAĞITILMASINDA UYGULANACAK USUL VE ESASLARA İLİŞKİN
YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Yozgat Bozok Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Döner Sermaye İşletmesi faaliyetleri çerçevesinde elde edilen gelirin dağıtım ilkelerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Yozgat Bozok Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde yürütülen döner sermaye faaliyetlerinden elde edilen gelirlerin, görev alan personelin katkı oranlarına göre dağıtımı ile ek ödeme yapılmasına ilişkin usul ve esasları kapsar. Ayrıca, döner sermaye gelirlerinden yapılacak yasal kesintileri, gelir getirici faaliyetlerin değerlendirilmesini ve dağıtılacak ek ödeme oranlarının belirlenmesini de kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58 inci maddesi ile 18/02/2011 tarih ve 27850 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Bireysel Gelir Getirici Faaliyet Puanı: Bölüm içinde bireysel gelir getirici faaliyetlerden dolayı alınan mesai içi ve mesai dışı puanların toplamını,

b) Birim: Yozgat Bozok Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulunu,

c) Dağıtılacak Miktar: İlgili ödeme dönemi döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmı için yönetim kurulunun, kanuni sınırlar dâhilinde yapılacak kesintilerden sonra dağıtımına karar verdiği miktarı,

ç) Döner Sermaye Dağıtım Komisyonu: Yozgat Bozok Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü başkanlığında ilgili müdür yardımcısı ile faaliyette bulunan öğretim elemanlarından oluşan komisyonu,

d) Döner Sermaye Geliri: İlgili mevzuat uyarınca mesai saatleri içinde ve dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen geliri,

e) Döner Sermaye İşletmesi: Yozgat Bozok Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Döner Sermaye İşletmesini,

f) Ek Ödeme Matrahı: Ek ödemedен yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil, görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını,

g) Gelir Getirici Faaliyet: Yapılan işlem sonucunda döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetleri,

ğ) Gider: İlgili mevzuatı uyarınca döner sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamaları,

h) Kanun: 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nu,

ı) Kanuni Kesintiler: Kanun'un 58 inci maddesi ile 17/09/2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanun'un Geçici 1 inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,

i) Kurum/Üniversite: Yozgat Bozok Üniversitesini,

j) Mesai Dışı Çalışma: Mesai saatleri dışında yapılan çalışmayı,

k) Mesai İçi Gelir: İlgili mevzuatı uyarınca tespit edilen çalışma saatleri içinde elde edilen geliri,

l) Mesai Dışı Gelir: İlgili mevzuatı uyarınca tespit edilen çalışma saatleri dışında ve hafta sonu ve resmi tatillerde elde edilen geliri,

m) Ödeme Dönemi: Yıl içerisinde döner sermaye ek ödemesinin yapılacağı aylık

dönemler ile Kanun'un 58 inci maddesinin (e) fıkrası kapsamına giren birimler açısından, hizmetin gerçekleşmesi ve gelirin tahsilâtına göre bu usul ve esaslar dikkate alınarak yönetim kurulunca belirlenen ödeme dönemini,

- n) Rektör: Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörünü,
- o) Senato: Yozgat Bozok Üniversitesi Senatosunu,
- ö) Tavan Ek Ödeme Katsayısı: Ek ödemedeki yararlanacak personelin kadro/görev unvanına göre Kanun'un 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,
- p) Yönetim Kurulu: Yozgat Bozok Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- r) Yönetmelik: Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Döner Sermaye İşletmesinin Faaliyet Alanları, Gelir ve Giderler

Faaliyet alanları

MADDE 5- (1) Üniversiteye, kamu kuruluşlarına veya özel şahıslara ihtiyaç duydukları alanlarda birim bünyesinde;

- a) Yabancı dil kursları düzenlemek,
- b) Akademik makale çeviri hizmeti sunmak,
- c) Akademik makale redaksiyon hizmeti sunmak
- ç) Akademik makale proofreading hizmeti sunmak,
- d) Kıymetli evrak (pasaport, kimlik, diploma vb.) tercüme hizmeti sunmak.

Gelirler

MADDE 6- (1) Döner Sermaye İşletmesinin gelirleri aşağıdaki gibidir:

- a) Madde 5'te belirtilen faaliyet alanlarından elde edilen gelirler.
- b) Bağış, çeşitli yardımlar ve diğer gelirler.

Giderler

MADDE 7- (1) Döner sermaye işletmesinin giderleri şunlardır;

- a) Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için yapılan ders kaynağı, sarf malzemesi, demirbaş, hizmet alımı ve kiralama gibi harcamalar,
- b) İlgili mevzuat uyarınca döner sermaye faaliyetlerine ilişkin tüm iş veya hizmetle bağlantılı diğer giderler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel İlkeler, Yasal Kesintiler ve Dağıtım Esasları

Genel ilkeler

MADDE 8- (1) Döner sermaye gelirlerinden memurlara ve gelirin elde edilmesine katkıda bulunmayan öğretim elemanlarına hiçbir şekilde ödeme yapılmaz.

(2) Yapılacak ödemelerde gelir gider dengesi gözetilerek, döner sermaye kaynakları uygun olduğu takdirde ek ödeme yapılır.

(3) Döner sermaye gelirlerinin dağıtımı Kanun'un 58 inci maddesinin (c) ve (d) fıkraları uyarınca belirlenen tavan ek ödeme oranlarını geçmemek üzere yapılır.

(4) Ek ödemeler, gelir-gider dengesi gözetilerek Döner Sermaye Dağıtım Komisyonunun uygun gördüğü oran ve miktarda gerçekleştirilir.

Yasal kesintiler

MADDE 9- (1) Kanun'un 58 inci maddesinin (b) fıkrasının 1 inci bendi hükmü uyarınca döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın %30'u kurumun ihtiyacı olan mal, ders kaynağı, sarf malzemesi ve hizmet alımları için kullanılır. Ancak, öğretim elemanlarının birim imkânlarını kullanmaksızın verdikleri hizmetler karşılığında elde edilen gelirlerden Kanun'un 58 inci maddesinin (b) fıkrasının 1 inci bendi uyarınca yapılacak kesintilerin uygulanmasında (e) fıkrasının 2 inci bendi gereği %15 oranı uygulanır.

(2) Döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın %5'i, Kanun'un 58 inci maddesinin (b) fıkrası 2 inci bendi gereği kurumun bilimsel araştırma projeleri için ayrılır.

(3) Döner sermaye gelirlerinden Maliye Bakanlığınca belirlenen % 1 oranında kanuni kesinti hazine payı olarak ayrılır.

Dağıtım esasları

MADDE 10- (1) Birimin Ek-3-a ve Ek-3-b "Gelir Getirici Faaliyet Cetvelindeki" faaliyetlerinden birim imkânları kullanılmadan elde edilen döner sermaye gelirlerinden yasal kesintiler ile varsa yapılan veya hizmetle bağlantılı giderler Ek-2'de verilen Dağıtım Tablosu 1'e göre düşüldükten sonra, kalan tutar hizmet karşılığı olarak döner sermaye gelirine katkısı bulunan öğretim elamanına ödenir.

(2) Birimin Ek-3-a ve Ek-3-b "Gelir Getirici Faaliyet Cetvelindeki" faaliyetlerinden birim imkânlarını kullanarak elde edilen döner sermaye gelirlerinden yasal kesintiler ile varsa yapılan veya hizmetle bağlantılı giderler Ek-2'de verilen Dağıtım Tablosu 2'ye göre düşüldükten sonra kalan tutar hizmet karşılığı olarak döner sermaye gelirine katkısı bulunan öğretim elamanına ödenir.

(3) Ödeme döneminde ek ödemeye esas hesaplamada her bir faaliyet için Ek 1'de verilen Tablo 1'deki oranlar dikkate alınır.

(4) Bireysel Gelir Getirici Faaliyet Puanı (B): Bireysel gelir getirici faaliyet puanı (B), öğretim elemanlarının kurum içindeki bireysel gelir getirici faaliyetlerinden elde ettikleri mesai içi (B1) ve mesai dışı (B2) puanlarının toplamından oluşur. Bu puanlama, Yönerge ekinde yer alan Ek-3-a ve Ek-3-b "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli" esas alınarak hesaplanır.

(5) Hizmet Puanının Hesaplanması: Öğretim elemanlarının ürettikleri hizmet puanı, Ek-4 "Gelir Getirici Faaliyet Formu" kullanılarak hesaplanır. Bu form, bireysel faaliyetlerin türüne ve katkısına göre puanlama yaparak dağıtım sürecinde şeffaflığı ve adaleti sağlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Dağıtılamayacak gelirler

MADDE 11- (1) Personelin katkısına dayanmayan bağış, faiz geliri gibi döner sermaye gelirleri hiçbir şekilde personele ek ödeme olarak dağıtılamaz.

(2) Bir mali yılda önceki yıldan devredilen gelir fazlası ek ödeme olarak dağıtılamaz. Devredilen gelir fazlası ve birinci fıkrada belirtilen gelirler, kurum ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmak üzere tahsis edilir

Gelirlerin haksız kullanımı ve ihlal durumları

MADDE 12- (1) Birimde gelir getirici işlemleri ve diğer faaliyetleri yapmadığı halde yapmış gibi gösterenler hakkında, ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli yasal işlemler uygulanır.

(2) Haksız yere ek ödeme aldığı tespit edilen kişilerden, ilgili mevzuat hükümlerine göre haksız olarak yapılan ek ödemeler geri tahsil edilir.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 13- (1) Bu Yönerge 'de hüküm bulunmayan hâllerde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili diğer mevzuat ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 - (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Yönergenin Yayımlandığı Senatonun		
Tarih ve Sayısı	Tarihi	Karar No
	12.03.2026	2026.008.051

Ek-1

Tablo 1: Kadro/Görev Unvan Katsayı Cetveli

Görev Unvanı	Katsayı
Prof.Dr.	3,50
Doç.Dr.	3,00
Dr. Öğr. Üyesi	2,50
Öğr. Gör. Uzman, Arş. Gör.	2,20

Ek-2

DAĞITIM TABLOSU -1

DOĞRUDAN KATKI YAPARAK BİRİM İMKÂNLARI KULLANILMADAN YAPILAN FAALİYETLER

Zorunlu kesintiler

Hazine Payı	%1
Bilimsel Araştırma Projeleri	%5
İdari pay ile birimin araç, gereç ve diğer ihtiyaçları	%15
Kurumlar Vergisi Kesintisi	%3,75
Zorunlu kesintilerden sonra kalan meblağın dağıtımı	%75,25

DAĞITIM TABLOSU -2

DOĞRUDAN KATKI YAPARAK BİRİM İMKÂNLARI KULLANILARAK YAPILAN FAALİYETLER

Zorunlu kesintiler

Hazine Payı	%1
Bilimsel Araştırma Projeleri	%5
İdari pay ile birimin araç, gereç ve diğer ihtiyaçları	%30
Kurumlar Vergisi Kesintisi	%7,50
Zorunlu kesintilerden sonra kalan meblağın dağıtımı	%56,50

Ek-3-a Gelir Getirici Faaliyet Cetveli

Kodu	Faaliyetler	Öğretim Elemanı	Faaliyet Puanları	
			Mesai İçi (B1)	Mesai Dışı (B2)
1	Eğitim Öncesi Faaliyetleri Yürütmek (Yüksekokulda açılacak kursların ders izlencesinin ve içeriğinin hedeflerle ve öğretim yöntem ve teknikleri ile ilişkisini değerlendirmek, eğitim süresince kullanılacak ders izlencesini planlamak ve Yüksekokula iletmek, eğitim süresince kullanılacak ders notlarını ve öğretim materyallerini Yüksekokula bildirmek ve temin edilmesi konusunda Yüksekokula rehberlik etmek, materyalleri kullanıma hazır hale getirmek, kursların hedeflerinin ve içeriğinin öğretim materyalleri, öğrenme ortamının özellikleri ve uygulanacak ölçme- değerlendirme araçları ile uyumluluğunu değerlendirmek)		5	10
2	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Yürütmek (Yüksekokul tarafından kendisine tahsis edilen eğitim ortamında teorik ve/veya uygulamalı öğretme-öğrenme faaliyetini gerçekleştirmek, eğitim sürecinde kursiyerlerin yoklamalarını almak, eğitim sırasında oluşabilecek eğitsel sorunlara Yüksekokulla iş birliği yaparak çözümler oluşturmak, sınav sorularını hazırlanmak ve çoğaltmak)		35	70
3	Sınav Faaliyetlerini Yürütmek (Sınav ortamını hazırlamak, sınav gözetmenliği yaparak sınavı gerçekleştirmek, sınavı değerlendirmek, varsa sınav itirazlarını değerlendirmek, yoklama ve sınav belgelerini düzenlemek, ilgili belgeleri Yüksekokula teslim etmek)		5	10
4	Eğitim Sonrası Faaliyetleri Yürütmek (Kurstan sonra memnuniyet anketinin uygulanmasını sağlamak, anket sonuçlarını nicel ve nitel olarak değerlendirerek Yüksekokula iletmek, sınav sonuçlarına göre katılım belgesi, başarı belgesi ya da sertifika alacak kursiyerleri belirlemek)		5	10

Döner Sermaye Dağıtım Komisyonu

Başkan

Üye

Üye

Ek-3-b Gelir Getirici Faaliyet Cetveli

Kodu	Faaliyetler	Öğretim Elemanı	Faaliyet Puanları	
			Mesai İçi (B1)	Mesai Dışı (B2)
1	Çeviri, Proofreading, Redaksiyon için gelen Akademik makalelerin ve kıymetli evrakların tüm aşamalarının (teslim alma, dağıtım, teslim etme) takibini yapmak		5	10
2	Akademik Makale Proofreadingi yapmak		45	90
3	Akademik Makale Redakte Etmek		45	90
4	Akademik Makale Çevirisi yapmak		45	90
5	Kıymetli Evrak çevirisi yapmak		45	90

Döner Sermaye Dağıtım Komisyonu**Başkan****Üye****Üye**

Ek-4 Yabancı Diller Yüksekokulu Döner Sermaye İşletmesinin Gelir Getirici Faaliyet Formu

BİRİMİ		YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU			Tarih:	
UYGULAMANIN ADI						
Görev alan öğretim elemanı		Faaliyet Katkı Puanı	Faaliyet Çalışma Saatleri	Kurum İmkânlarının Kullanımı	Faaliyet Kodları	İmza
Unvanı	Adı Soyadı	Toplamı (B1+B2)				
			<input type="checkbox"/> Mesai İçi <input type="checkbox"/> Mesai Dışı	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır		
			<input type="checkbox"/> Mesai İçi <input type="checkbox"/> Mesai Dışı	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır		
			<input type="checkbox"/> Mesai İçi <input type="checkbox"/> Mesai Dışı	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır		
			<input type="checkbox"/> Mesai İçi <input type="checkbox"/> Mesai Dışı	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır		

Çizelgede verilen bilgilerin doğruluğunu beyan ederiz.

Döner Sermaye Dağıtım Komisyonu

Başkan Üye Üye

Ek-5 Yabancı Diller Yüksekokulu Döner Sermaye İşletmesinin Üst Limit Cetveli

Görev Unvanı Uygulanacak	Mesai İçi Ek Ödeme Oranı	Mesai Dışı Ek Ödeme Oranı
Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğr. Üyesi, Öğr. Gör.	800	400

Açıklamalar ve oranların anlamı

1- Oranların anlamı:

- Mesai İçi Ek Ödeme Oranı: Döner sermaye faaliyetleri kapsamında mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar için personele ödenebilecek maksimum ek ödeme oranını ifade eder.
- Mesai Dışı Ek Ödeme Oranı: Mesai saatleri dışında (ör. akşam saatleri, hafta sonları, resmi tatiller) yapılan çalışmalar için belirlenmiş maksimum ek ödeme oranını ifade eder.

2- Hukuki dayanak:

- Bu oranlar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58 inci maddesi ve **"Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemeler Yönetmeliği"**ne dayanılarak belirlenmiştir.