



AKDAĞMADENİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 OCAK-31 ARALIK 2025

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
AKDAĞMADENİ MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZET

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu 2025 yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında yürütülen faaliyetlerin bütüncül bir değerlendirmesini sunmaktadır. Raporda, birimin kalite güvencesi sistemi kapsamında planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsünü esas alan kurumsal yaklaşımı ortaya konulmuş; 2024 yılı bulguları ile karşılaştırmalı olarak 2025 yılında kaydedilen gelişmeler analiz edilmiştir.

Liderlik, yönetim ve kalite başlığı altında; birimde kalite kültürünün kurumsallaştığı, iç kalite güvencesi mekanizmalarının etkin biçimde işletildiği ve karar alma süreçlerinde katılımcı bir yönetim anlayışının benimsendiği görülmektedir. Stratejik hedeflerle uyumlu olarak yürütülen faaliyetler, performans göstergeleri ve izleme sonuçları doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilmiş ve iyileştirme kararlarına dönüştürülmüştür.

Eğitim ve öğretim alanında; programların tasarımı, izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinin sistematik bir yapıya kavuşturulduğu, ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki uyumun ölçülebilir hale getirildiği ve öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarının güçlendirildiği tespit edilmiştir. Uygulamalı eğitim, 3+1 iş yeri uygulamaları, ölçme-değerlendirme süreçleri ve akademik destek hizmetleri, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmiştir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde; öğretim elemanlarının akademik üretkenliğinde belirgin bir artış sağlandığı, iç ve dış kaynaklı proje başvurularının teşvik edildiği ve araştırma performansının düzenli olarak izlendiği görülmektedir. 2025 yılı itibarıyla yayın sayılarındaki artış, TÜBİTAK ve BAP destekleri ile öğrenci odaklı araştırma projeleri, birimin araştırma kültürünün güçlendiğini göstermektedir.

Toplumsal katkı alanında ise; kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birlikleri, öğrenci toplulukları aracılığıyla yürütülen sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık eğitimleri ve gönüllülük faaliyetleri ile üniversite-toplum etkileşimi güçlendirilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetleri, performans göstergeleri ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla izlenmiş; elde edilen sonuçlar doğrultusunda sürdürülebilirlik ve etki odaklı iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Sonuç olarak Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, 2025 yılı itibarıyla kalite güvencesi sistemini tüm faaliyet alanlarına entegre etmiş, izlenebilir ve sürekli iyileştirilen bir yapı oluşturmuş; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında olgunluk düzeyi yüksek bir kurumsal gelişim sergilemiştir. Bu rapor, birimin güçlü yönlerini, gelişime açık alanlarını ve gelecek dönemlere yönelik kalite odaklı hedeflerini ortaya koyan önemli bir kurumsal değerlendirme belgesi niteliğindedir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1- İletişim Bilgileri

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu Müdürü/Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Müdür: Dr. Öğr. Üyesi Güven DEMİRTAŞ
Adres: Gültepe Mah. Barbaros Cad. 242. Sok. No.:2 Akdağmadeni/YOZGAT
Telefon: 0 354 314 14 00 Dahili: 6501
e-posta: guven.demirtas@yobu.edu.tr

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Birol YAZARLI
Adres: Gültepe Mah. Barbaros Cad. 242. Sok. No.:2 Akdağmadeni/YOZGAT
Telefon: 0 354 314 14 00 Dahili: 6502
e-posta: birol.yazarli@yobu.edu.tr

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Ahmet Sertan ÖZPAK
Adres: Gültepe Mah. Barbaros Cad. 242. Sok. No.:2 Akdağmadeni/YOZGAT
Telefon: 0 354 314 14 00 Dahili: 6503
e-posta: sertan.ozpak@yobu.edu.tr

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Temsilcisi
Öğr. Gör. Aysel KOLÇAK KAVASOĞULLARI
Adres: Gültepe Mah. Barbaros Cad. 242. Sok. No.:2 Akdağmadeni/YOZGAT
Telefon: 0 354 314 14 00 Dahili: 6516
e-posta: aysel.kavasogullari@yobu.edu.tr

2- Tarihsel Gelişim

Cumhuriyet Üniversitesi senatosunun 01.10.1997 tarih ve 97/3 numaralı kararıyla Yükseköğretim kuruluna açılması teklif edilmiştir. Ardından Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulu'nun 15.12.1997 tarihli toplantısında meslek yüksekokulunun açılmasına karar verilmiştir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 17.12.1997 tarih ve 25396 sayılı yazısıyla bildirilen Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu 14 Eylül 1997'de Metal İşleri ve Maden Programları ile Eğitim ve Öğretime başlamış ve kısa sürede açılan yeni programları ile

gelişme göstermiştir. Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu 2006'da kurulan Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesine alınmıştır ve bu üniversitenin bir birimi olarak toplam 6 program ile eğitim/öğretime devam etmektedir.

3- Misyonumuz

Evrensel insanlık değerlerini ve anlayışlarını benimsemiş, donanımlı, pozitif düşünen, üretken, katılımcı, araştırma ve problem çözme yeteneğine sahip, kendisi ve çevresiyle uyumlu, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, laik ve demokratik Cumhuriyetimizin vazgeçilmez kurumlarına sahip çıkacak, bilgisayar teknolojisine hâkim ve bilgi teknolojilerinden haberdar, yabancı dil bilen, teorik ve uygulamalı olarak mesleki bilgi ile donatmış meslek elemanları ve teknikerler yetiştirmektedir.

4- Vizyonumuz

Çağımızın gerektirdiği yeniliklere açık hür ve bilimsel düşünceye sahip, eğitimi kültürü, hukuka saygılı, düşünen, üreten, tartışan, yeteneklerini geliştirerek topluma hizmet edebilen ve küresel rekabet eden, takım çalışmasını benimsemiş üretim ortamında verimli olarak ekonomiye katkı sağlayabilen mezunlar yetiştirmektedir.

5- Değerlerimiz

İnsan haklarına ve evrensel değerlere saygı,
Milli, manevi, kültürel değerlere sadakat,
Bilimsel etik kurallarına riayet,
Akademik özgürlük, bilimsellik,
Hukukun üstünlüğü, ifade özgürlüğünü benimseme,
Fırsat eşitliğini sağlama,
Yenilikçi, katılımcı, şeffaf ve güvenilir olma,
Öğrenci ve çalışan odaklı bir eğitim.

6- Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Bölümlerimiz/Programlarımız

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü / Çocuk Gelişimi Programı
Elektrik ve Enerji Bölümü / Elektrik Programı
Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü / Bankacılık ve Sigortacılık Programı
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü / Makine Programı
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü / Mimari Restorasyon Programı
Tasarım Bölümü / Grafik Tasarımı Programı

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite:

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun yönetim modeli; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu (OD4) ilgili yönetmelikler ve Yozgat Bozok Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi (OD4) çerçevesinde şekillendirilmiş olup birimin organizasyon yapısı (OD4) görev tanımları (OD4) iş akış süreçleri (OD4) ve raporlama ilişkileri (OD4) açık bir şekilde tanımlanmıştır.

Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, bölüm başkanları, yüksekokul sekreteri (OD4) ve idari personelden (OD4) oluşan yönetim yapısı ile birimde katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim anlayışı benimsenmiştir (OD4).

Kalite güvencesi uygulamalarının yürütülmesi amacıyla Yüksekokul Müdürü başkanlığında Birim Kalite Komisyonu (OD4) oluşturulmuş olup, komisyon içerisinde tüm bölümlerden en az bir akademik personel ve idari birimden sorumlu yüksekokul sekreteri bulunmaktadır. Kalite Komisyonu, kalite hedeflerini, iç tetkik hazırlanma süreçlerini değerlendirerek gerekli görev dağılımlarını koordine etmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Birim kalite komisyonu ve bölüm kurulları; eğitim-öğretim, kalite güvencesi ve paydaş geri bildirimlerini değerlendirmek üzere belirli periyotlarda toplanmakta; alınan kararlar tutanak altına alınmakta ve arşivlenmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4]. Bu toplantılarda süreçlerde karşılaşılan sorunlar için PUKÖ döngüsü işletilmektedir [5_OD4].

Birimde tüm iş ve işlemlere ilişkin organizasyon şeması (OD4) görev tanımları (OD4) iç kontrol dökümanları (OD4) ve süreç yönetimi belgeleri (OD4) düzenli olarak güncellenmekte ve birim web sitesi (OD4) üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca bölüm kurulları aracılığıyla bölüm bazında karar süreçlerine öğretim elemanlarının doğrudan katılımı sağlanmaktadır [5_OD4].

Kanıtlar:

[1](4)A.1.1.birim_kalite_komisyonu_görevlendirme

[2](4)A.1.1.birim_kalite_komisyonu_toplantı_planlama

[3](4)A.1.1.birim_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı

4A.1.1.kalite_komisyonu_iç_tetkik_hazırlanma_süreci_toplantı_tutanağı

[5](4)A.1.1.bölüm_kurul_kararı_dış_paydaş_top._tut._ve_memnuniyet_anket_rapor

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda liderlik yaklaşımı; kalite güvencesi kültürünün birim geneline yayılması, karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlanması ve yönetim mekanizmalarının şeffaf biçimde yürütülmesine dayanmaktadır. Birim amiri tarafından yüksekokulun stratejik hedefleri doğrultusunda akademik, idari ve öğrenci paydaşları kapsayan bütüncül bir yönetim anlayışı uygulanmaktadır [1_OD4] [2_OD4].

Birim yöneticileri; eğitim-öğretim süreçleri, yönetsel faaliyetler, iç ve dış paydaş görüşleri ile kalite göstergelerine ilişkin konularda düzenli toplantılar (OD4) yapmakta; alınan kararlar tutanak altına alınmaktadır. Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Akademik Kurul ve Bölüm Kurul toplantıları belirlenmiş takvim dâhilinde gerçekleştirilmekte olup bu toplantılarda karşılaşılan sorunlar için PUKÖ döngüsü işletilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Kalite güvence kültürünün güçlendirilmesi amacıyla birim kalite komisyonu aktif şekilde çalışmakta; komisyon üyeleri her bölümden en az bir akademik personel olacak şekilde, idari temsilci ve öğrenci temsilcisinden oluşmaktadır. Komisyon, süreç geliştirme, memnuniyet yönetimi, iç tetkik sonuçlarının değerlendirilmesi ve kalite göstergelerinin takibi gibi temel faaliyetleri yürütmekte ve her dönem düzenli olarak toplanmaktadır. Komisyon tarafından hazırlanan raporlar birim yönetimiyle paylaşılmakta ve gerekli iyileştirmeler uygulanmaktadır [6_OD4].

Yüksekokulda karar alma süreçlerinde katılımcı liderlik benimsenmiş olup öğretim elemanları bölüm kurulları aracılığıyla süreçlere doğrudan katkı sağlamaktadır. Akademik ve idari personelin görev tanımları (OD4) iş akış süreçleri ve sorumluluk alanları (OD4) birim web sayfasında yayımlanmakta ve gerektiğinde güncellenmektedir. Bunun yanı sıra, birim yöneticilerinin performansına ilişkin memnuniyet anketleri uygulanmakta ve elde edilen bulgular değerlendirilerek gelişmeye açık alanlar için iyileştirme planları hazırlanmaktadır [8_OD4] [9_OD4].

Memnuniyet Yönetim Sistemi üzerinden öğrenci, personel ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler düzenli olarak izlenmekte, geri bildirimlere verilen cevaplar sistem üzerinden kapatılmakta ve yönetime sunulmaktadır. Bu uygulama, yönetim sürecinin hem şeffaflığını hem de hesap verebilirlik ilkesini güçlendirmektedir [10_OD4].

Kanıtlar:

[1](4)A.1.2.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı

- [2](4)A.1.2.birim_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı
 [3](4)A.1.2.bölüm_kurul_kararı_dış_paydaş_top._tut._ve_memnuniyet_anket_rapor
 4A.1.2.çap_kontenjanları_ykk
 [5](4)A.1.2.akademik_kurul_toplantı_tutanağı
 [6](4)A.1.2.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
 [7](4)A.1.2.böl._kurul_kararı_öğr._mem._anket_sonucuna_göre_yapılan_iyileştirme
 [8](4)A.1.2.birim_yön._yönelik_mem._anketi_sonucunda_yap._değerlen._ve_iyileştirme
 [9](4)A.1.2.personel_görev_tanımları_üst_yazı_ve_eki
 [10](4)A.1.2.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, değişen sektörel ihtiyaçlar, yükseköğretim politikaları ve paydaş beklentileri doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerini geliştiren; yenilikçi uygulamaları benimseyen ve kurumsal dönüşümü sistematik biçimde yöneten bir yapıya sahiptir. Birim, programların güncelliğini koruyabilmesi için iç ve dış paydaş görüşlerini düzenli olarak almakta; müfredat güncellemeleri, program açma çalışmaları ve öğrenci odaklı iyileştirmeleri bu görüşler doğrultusunda gerçekleştirmektedir [1_OD4] [2_OD4].

Yeni program açma, mevcut programların güncellenmesi ve eğitim modellerinin iyileştirilmesi süreçlerinde bölüm kurulları, dış paydaş kuruluşlar, mezunlar ve sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler değerlendirilmektedir. Özellikle iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusunda yapılan geri bildirimlerde, uygulamalı eğitime ağırlık verilmesi yönünde talepler doğrultusunda 3+1 Eğitim Modeli ve İşletmede Mesleki Eğitim uygulamaları desteklenmekte ve yaygınlaştırılmaktadır [1_OD4] [2_OD4].

Birimde kalite güvence kültürünün kurumsallaşması amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) aktif olarak kullanılmakta; kalite göstergeleri, memnuniyet analizleri, iç tetkik sonuçları ve stratejik hedef izleme raporları sistem üzerinden yürütülmektedir. Tüm süreçlerde PUKÖ döngüsü işletilmekte, her raporlama döneminde tespit edilen gelişime açık alanlara yönelik iyileştirme eylem planları oluşturulmakta ve uygulamaya alınmaktadır [3_OD4] [4_OD4].

Akdağmadeni MYO, üniversitenin Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) çatısı altında diğer MYO'larla iş birliği yapmakta; ortak uygulama modelleri, sektörel eğitimler ve proje çalışmalarına katkı sunmaktadır. Kurumsal dönüşüm süreçlerinde MEYOK toplantıları ve değerlendirme raporları yol gösterici nitelikte olup iyi uygulamalar birimler arasında paylaşılmaktadır [5_OD4].

Eğitim-öğretimin sürdürülebilir niteliğinin korunması amacıyla dijital dönüşüm çalışmaları desteklenmekte; ders içerikleri, uzaktan eğitim materyalleri, ölçme-değerlendirme araçları ve öğrenci bilgi sistemleri düzenli olarak güncellenmektedir. Akademik ve idari insan kaynağına yönelik hizmet içi eğitimler, sistem kullanım eğitimleri, kalite yönetimi ve öğrenci odaklı yaklaşım eğitimleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları ve uygulama içerikleri sürekli gözden geçirilmekte; iş dünyasının beklentilerine uygun nitelikli mezun profili oluşturmak amacıyla sektörel uyum gözetilmektedir [1_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.1.3.programların izlenmesi ve güncellenmesi
- [2](4)A.1.3.yeni program açılması için görevlendirme
- [3](4)A.1.3.birim stratejik plan performans durumu ve iyileştirme
- 4A.1.3.eğitim ortamlarının iyileştirilmesine yönelik görevlendirme
- [5](4)A.1.3.meyok toplantıları
- [6](4)A.1.3.hizmet içi eğitim talebi yazısı
- [7](4)A.1.3.ilk yardım eğitimi görevlendirme
- [8](4)A.1.3.iş sağlığı ve güvenliği eğitimi
- [9](4)A.1.3.boysis ders izlencesi ve etkinlik planı
- [10](4)A.1.3.ebys_obs_bkys eğitimleri
- [11](4)A.1.3.müfredat değişikliği rektörlük makamına yazılması
- [12](4)A.1.3.sektör günleri mezun deneyimleri

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, kalite güvencesi süreçlerini Yozgat Bozok Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi (OD4) doğrultusunda yürütmekte olup, birimde kalite kültürünün geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik mekanizmalar sistematik olarak işletilmektedir. Birim Kalite Komisyonu, (OD4) Yüksekokul Müdürü başkanlığında ve her bölümden en az bir öğretim elemanı, idari temsilci ve öğrenci temsilcisinin katılımıyla oluşturulmuş olup kalite süreçlerinin koordinasyonundan sorumludur [1_OD4] [2_OD4].

Birim organizasyon şeması, (OD4) görev tanımları, (OD4) iş akış süreçleri (OD4) ve kalite dokümantasyon (OD4) yapısı oluşturulmuş ve düzenli olarak güncellenerek birim web

sayfasında yayımlanmaktadır. Göreve yeni başlayan akademik ve idari personele oryantasyon uygulamaları yapılmakta; görev tanımları yazılı olarak kendilerine iletilmekte ve imza altına alınarak kayıt altına alınmaktadır. Böylece personele süreçlerdeki rol ve sorumlulukları açık bir biçimde tanımlanmış olmaktadır [3_OD4]

Birim stratejik hedef ve göstergeleri, üniversitenin 2022–2026 Stratejik Planı ile uyumlu şekilde hazırlanmış olup her eğitim-öğretim yılı için performans izleme raporları BKYS üzerinden takip edilmektedir. Hedeflerin gerçekleşme durumu altı aylık ve yıllık dönemlerde değerlendirilmekte, gelişmeye açık alanlar tespit edilerek iyileştirme eylem planları oluşturulmaktadır [4_OD4]

Paydaş memnuniyetleri, Üniversitenin Memnuniyet Yönetim Sistemi ve yapılan memnuniyet anketleri üzerinden yürütülmekte; öğrenci, akademik personel, idari personel, mezun, ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler sistematik şekilde izlenmektedir. Alınan geri bildirimler ilgili birimlerce değerlendirilmekte, gerekli görülen durumlarda PUKÖ döngüsü işletilerek iyileştirmeler yapılmakta ve taleplerin kapatılması sağlanmaktadır [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Kalite Komisyonu, memnuniyet raporları, iç tetkik sonuçları, stratejik hedef gerçekleştirmeleri ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin göstergeleri periyodik olarak değerlendirerek birimin kalite düzeyinin yükseltilmesine katkı sağlamaktadır. Ayrıca kalite çalışmalarına öğrenci katılımının artırılması amacıyla komisyon toplantılarına öğrenci temsilcisinin aktif katılımı sağlanmakta; öğrenci geri bildirimleri karar alma süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır [8_OD4] [9_OD4].

İç kalite güvencesi kapsamında, ölçme-değerlendirme süreçleri, ders bilgi paketleri, program çıktıları, iş yükü analizleri ve Bologna süreci dokümantasyonları düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Tüm bu süreçler BKYS dokümantasyon modülü üzerinden kayıt altına alınmakta ve sürdürülebilir kalite yönetimi anlayışıyla yürütülmektedir [10_OD4] [11_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.1.4.birim_kalite_komisyonu_görevlendirme
- [2](4)A.1.4.birim_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı
- [3](4)A.1.4.personel_görev_tanımları_üst_yazı_ve_eki
- 4A.1.4.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme
- [5](4)A.1.4.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [6](4)A.1.4.dış_paydaş_toplantı_anket_raporu
- [7](4)A.1.4.akademik_idari_öğrenci_memnuniyet_anketleri_ve_değerlendirme_raporları
- [8](4)A.1.4.kalite_komisyon_toplantı_iç_tetkik_hazırlık_rapor_değerlendirme
- [9](4)A.1.4.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_alınan_karar_uygulama
- [10](4)A.1.4.programların_izlenmesi_ve_güncellenmesi
- [11](4)A.1.4.bologna_süreci_görevlendirme_bkys_takip

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkelerini kurumsal yönetim anlayışının temel bileşenlerinden biri olarak benimsemektedir. Bu kapsamda birimde yürütülen tüm akademik, idari ve toplumsal katkı faaliyetleri şeffaf bir şekilde kayıt altına alınmakta, düzenli olarak izlenmekte ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır [1_OD4] [2_OD4].

Birim, faaliyet ve gelişmelerini paydaşlara duyurmak amacıyla yüksekokul web sayfası (OD4) ve sosyal medya (OD4) hesaplarını aktif olarak kullanmaktadır. Yapılan duyurular; etkinlikler, toplantı kararları, (OD4) akademik takvim değişiklikleri, komisyon çalışmaları, staj ve uygulama eğitimi (OD4) süreçleri gibi önemli içerikleri kapsamaktadır. Böylece öğrenciler, personel ve diğer paydaşlar, yüksekokul faaliyetlerini güncel ve doğrulanabilir bir şekilde takip edebilmektedir.

Organizasyon şeması, (OD4) görev tanımları, (OD4) iş akış süreçleri, (OD4) ve kalite dokümantasyonları (OD4) düzenli olarak güncellenerek web sayfasında yayınlanmakta birim stratejik hedef ve göstergeleri dış paydaşlarımızla yapılan toplantılarda paylaşarak birimde yürütülen iş ve işlemlerin anlaşılabilirliğini artırmakta, paydaşların yönetim süreçlerine ilişkin bilgi edinmesini kolaylaştırmaktadır [3_OD4] [4_OD4].

Memnuniyet Yönetim Sistemi aracılığıyla öğrenciler, personel, mezunlar ve dış paydaşlar dilek, öneri, şikâyet ve memnuniyet bildirimlerini elektronik ortamda iletebilmektedir. Sisteme düşen bildirimler ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte, sonuçlar kayıt altına alınmakta ve geri dönüşler yapılmaktadır. Bu süreç, hesap verebilirliğin önemli bir göstergesi olarak birimin yönetim anlayışını güçlendirmektedir [5_OD4].

Ayrıca birim tarafından hazırlanan Birim Faaliyet Raporları, (OD4) yıl sonlarında web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmakta; bu raporlarda eğitim-öğretim, idari işleyiş, kalite güvence süreçleri, araştırma faaliyetleri ve toplumsal katkı uygulamaları şeffaf biçimde sunulmaktadır. Böylece birim, paydaşlarına karşı açıklık ve hesap verebilirlik ilkesini kurumsal bir gereklilik olarak sürdürmektedir [4_OD4].

Birim yöneticileri, kaliteli eğitim-öğretim ve etkin yönetim süreçleriyle ilgili bilgi akışını sağlamak amacıyla öğrenci temsilcileri, bölüm temsilcileri, dış paydaşlar ve idari personelle düzenli iletişim kurmakta; gerektiğinde toplantılar yaparak süreçler hakkında bilgilendirme sağlamaktadır [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.1.5.toplumsal_katkı_resmi_yazı
- [2](4)A.1.5.etkinliklerin_kamuoyuyla_paylaşımı_şeffaflık
- [3](4)A.1.5.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme
- 4A.1.5.dış_paydaş_toplantı_anket_raporu
- [5](4)A.1.5.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [6](4)A.1.5.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı
- [7](4)A.1.5.akademik_kurul_toplantısı
- [8](4)A.1.5.kalite_komisyon_toplantı_iç_tetkik_hazırlık_rapor_değerlendirme
- [9](4)A.1.5.idari_personel_toplantı_tutanakları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun misyon, vizyon (OD4) ve kurumsal politikaları, (OD4) Yozgat Bozok Üniversitesi'nin 2022–2026 Stratejik Planı ile uyumlu şekilde belirlenmiş olup; eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite güvencesi alanlarında bütüncül bir yaklaşım sunmaktadır. Birim, yükseköğretimin ulusal ve uluslararası gerekliliklerine uygun olarak, bölgesel kalkınma odaklı ve kalite temelli bir kurumsal yapıyı benimsemektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Üniversitenin Misyonu, (OD4) bilimsel gelişmeyi önceleyen, yenilikçi, girişimci ve bölgesel kalkınma odaklı yaklaşımlarla ülkeye ve insanlığa değer katmayı temel almaktadır. Üniversitenin Vizyonu (OD4) ise, ürettiği bilgi ve hizmetleri topluma aktaran, girişimcilik ve yenilikçilik ekseninde rekabetçi bir yükseköğretim kurumu olmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun misyonu, iş piyasasının ihtiyaçlarına uygun nitelikli meslek elemanı yetiştirmek; uygulamalı eğitimle desteklenmiş, teorik ve pratik bilgi düzeyi yüksek, etik değerlere sahip bireyleri toplum ve çalışma hayatına kazandırmaktır. Meslek Yüksekokulu, sektörle uyumlu program yapıları ve uygulama temelli ders içerikleri (OD4) ile öğrencilerini güncel çalışma koşullarına hazırlamayı amaçlamaktadır [3_OD4] [4_OD4].

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu, yenilikçi, üretken, mesleki yeterliliği yüksek bireyler yetiştiren; öğrencisi, akademik kadrosu ve paydaşlarıyla güçlü iletişim kuran; bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik gelişimine katkı sağlayan bir yüksekokul olmaktır. Bu vizyon doğrultusunda birim, eğitimde kaliteyi sürekli izleyen, iyileştiren ve sürdürülebilir

hale getiren yönetim anlayışını benimsemektedir [2_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Birim, kurumsal politikasını;

- Kalite odaklılık,
 - Eğitimde şeffaflık,
 - Katılımcı yönetim,
 - Öğrenci merkezlik,
 - Toplumsal sorumluluk,
 - Araştırma ve yenilikçiliğin desteklenmesi,
 - Hesap verebilirlik,
 - Çevreye duyarlılık,
- ilkeleri üzerine inşa etmiştir.

Bu çerçevede, Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun yıllık stratejik hedef ve göstergeleri, [OD4] birim kalite komisyonu ve bölüm temsilcilerinin katkılarıyla hazırlanmakta; BKYS üzerinden izlenmekte ve değerlendirilerek iyileştirme planlarına dönüştürülmektedir. Misyon, vizyon ve kalite politikası birim web sayfasında kamuoyu ile paylaşmakta; ayrıca her eğitim-öğretim yılı başında akademik ve idari personele bilgilendirme mesajı gönderilmektedir [8_OD4]

Birim tarafından hazırlanan stratejik hedef ve göstergeler, belirlenen misyon ve vizyon doğrultusunda performans ölçütleriyle ilişkilendirilmiş olup yıllık değerlendirme raporlarıyla izlenmektedir. Böylece birimin kendi iç hedeflerini gerçekleştirme kapasitesi şeffaf şekilde takip edilmekte ve iyileştirmeler sistematik olarak yapılmaktadır [8_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.2.1.programların_izlenmesi_ve_güncellenmesi
[2](4)A.2.1.bologna_süreci_görevlendirme_bkys_takip
[3](4)A.2.1.kurum_misyon_vizyon_kalite_politikaları
4A.2.1.ime_hakkında_öğrenci_sayısı_bilgilendirme
[5](4)A.2.1.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
[6](4)A.2.1.toplumsal_katkı_resmi_yazı
[7](4)A.2.1.paydaş_ziyaretleri
[8](4)A.2.1.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun stratejik amaç ve hedefleri, (OD4) Yozgat Bozok Üniversitesi'nin 2022–2026 Stratejik Planı (OD4) ile uyumlu şekilde oluşturulmuş olup; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kurumsal kapasite alanlarında birimin misyon ve vizyonunu (OD4) doğrudan desteklemektedir. Bu kapsamda birim, stratejik planlama sürecinde iç ve dış paydaş görüşlerini, mevcut durum analizlerini, akademik ve idari kapasite verilerini dikkate alarak hedef setlerini oluşturmuştur [1_OD4] [2_OD4].

Stratejik plan (OD4) hazırlık sürecinde bölüm kurulları, kalite komisyonu üyeleri ve idari birimler tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda, birimin güçlü ve gelişime açık yönleri tespit edilmiş; bu analizlere dayalı olarak birim hedef kartları hazırlanmıştır. Hazırlanan hedef kartlarında, her stratejik amaç için performans göstergeleri, başarı kriterleri, risk alanları ve sorumlu birimler tanımlanmıştır. Bu sayede hedeflerin izlenebilirliği, ölçülebilirliği ve değerlendirilebilirliği güvence altına alınmıştır [3_OD4].

Akdağmadeni MYO'nun stratejik amaç ve hedefleri, (OD4) üniversitenin ana eksenleri olan:

- Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması,
- Bilimsel araştırma ve proje faaliyetlerinin güçlendirilmesi,
- Toplumsal katkı ve paydaş iş birliklerinin geliştirilmesi,
- Kurumsal kapasitenin iyileştirilmesi, çerçevesinde birim düzeyine uyarlanmıştır.

Stratejik hedeflerin gerçekleşme durumu, BKYS üzerinden altı aylık ve yıllık olarak izlenmekte; her izleme döneminde hedeflerin ne ölçüde gerçekleştiğine ilişkin analiz raporları hazırlanmaktadır. Gelişmeye açık alanlar için eylem planları oluşturulmakta, gerekli kaynak planlamaları yapılmakta ve uygulamalar takip edilmektedir. Bu süreçlerde PUKÖ döngüsü işletilerek stratejik planın etkinliği artırılmaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4]

Birim hedeflerinin tüm bölümlere yaygınlaştırılması amacıyla akademik kurul toplantılarında yıllık değerlendirmeler yapılmakta; akademik ve idari personel hedefler konusunda bilgilendirilmekte ve uygulama süreçlerine katılımları sağlanmaktadır. Öğrenci temsilcileri de bazı bölüm toplantılarına davet edilerek hedeflerin öğrenci boyutundaki yansımalarına katkı sağlamaktadır [2_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Akdağmadeni MYO, bu izleme-değerlendirme süreçlerinde elde edilen bulguları kullanarak, her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporu (OD4) ve Stratejik Hedef İzleme Raporları aracılığıyla kamuoyuna şeffaf biçimde bilgi sunmaktadır. Böylece birimin sürdürülebilir gelişimi hem iç hem de dış paydaşların katkılarıyla güçlendirilmektedir [4_OD4] [6_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.2.2.akademik_kurul_toplantı_tutanağı
- [2](4)A.2.2.kalite_komisyon_toplantı_iç_tetkik_hazırlık_rapor_değerlendirme
- [3](4)A.2.2.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme
- 4A.2.2.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_alınan_karar_uygulama
- [5](4)A.2.2.idari_personel_toplantı_tutanakları
- [6](4)A.2.2.dış_paydaş_toplantı_anket_raporu

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda performans yönetimi süreci; birimin stratejik amaç ve hedefleri (OD4) doğrultusunda planlanan faaliyetlerin gerçekleşme düzeyini ölçmek, değerlendirmek ve gerekli iyileştirmeleri yapmak amacıyla sistematik şekilde yürütülmektedir. Bu süreç, üniversitenin 2022–2026 Stratejik Planı ve Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) esas alınarak yapılandırılmıştır [1_OD4] [2_OD4].

Birimde performans yönetiminin temelini, performans göstergeleri, hedef kartları, faaliyet raporları ve izleme–değerlendirme döngüsü oluşturmaktadır. Her stratejik amaç için tanımlanan performans göstergeleri, ölçülebilir ve gerçekçi olacak şekilde belirlenmiş; ilgili göstergelerin yıllık ve altı aylık izlemeleri BKYS üzerinden yapılmaktadır [1_OD4].

Performans hedeflerinin gerçekleşme durumu, bölüm başkanları ve kalite komisyonu tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte; ortaya çıkan gelişmeye açık alanlar için iyileştirme planları hazırlanarak yönetime sunulmaktadır. Bu değerlendirmeler, Akademik Kurul toplantılarında da ele alınmakta ve tüm öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Eğitim–öğretim faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri, bölüm bazında ders başarı oranları, öğrenci memnuniyet sonuçları, mezun geri bildirimleri, danışmanlık süreçlerinin etkinliği, staj ve uygulama eğitimlerinin başarısı gibi birçok ölçüt üzerinden takip edilmektedir. Araştırma faaliyetlerinde ise AVESİS üzerinden yayın, proje, bildiri, atıf ve diğer akademik çıktılar düzenli olarak izlenmektedir [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

İdari süreçlerde performans yönetimi; hizmet süreçlerinin etkinliği, memnuniyet bildirimlerinin çözüm süresi, EBYS işlem hızları, personel görev dağılımlarının uygunluğu gibi göstergeler üzerinden değerlendirilmektedir [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4].

Birimde öğretim elemanlarının bilimsel ve mesleki gelişim performansları, her yıl hazırlanan Akademik Faaliyet Raporları, Avesis Kayıtları, Akademik Teşvik Başvuruları ve birim içi değerlendirme toplantıları yoluyla izlenmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda gerekli yönlendirmeler yapılmakta ve iyileştirici tedbirler uygulanmaktadır [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [15_OD4].

Tüm bu çalışmaların sonuçları, yıllık Birim Faaliyet Raporu (OD4) ve Stratejik Hedefler İzleme Raporu aracılığıyla kamuoyuna açık şekilde paylaşılmakta; böylece hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri yerine getirilmektedir [16_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.2.3.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme
- [2](4)A.2.3.kalite_komasyon_toplantı_iç_tetkik_hazırlık_rapor_değerlendirme
- [3](4)A.2.3.akademik_kurul_toplantı_tutanağı
- 4A.2.3.bölüm_kurul_kararı_dış_paydaş_top_tut_ve_memnuniyet_anket_rapor
- [5](4)A.2.3.bölüm_bazlı_performans_göstergeleri
- [6](4)A.2.3.süreç_risklerinin_giderilmesine_yönelik_toplantı_yapılması
- [7](4)A.2.3.mezun_öğrenci_buluşması
- [8](4)A.2.3.araştırma_faaliyetleri
- [9](4)A.2.3.akademik_performans_takibi
- [10](4)A.2.3.akademik_performans_takibi_hakkında_personele_bilgilendirme_yazısı
- [11](4)A.2.3.akademik_personel_takibi_görevlendirme
- [12](4)A.2.3.personel_görev_tanımları_üst_yazı_ve_eki
- [13](4)A.2.3.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [14](4)A.2.3.idari_personel_toplantı_tutanakları
- [15](4)A.2.3.akademik_kurul_performans_takip
- [16](4)A.2.3.stratejik_plan_performans_durumu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda bilgi yönetimi süreçleri, Yozgat Bozok Üniversitesi'nin entegre bilişim altyapısı üzerinde yürütülmekte olup; akademik, idari ve öğrencilerle ilgili tüm iş ve işlemler (OD4) dijital sistemler aracılığıyla kayıt altına alınmakta, izlenmekte ve yönetilmektedir. Birim, bilgi yönetiminde şeffaflık, erişilebilirlik, güvenilirlik ve sürdürülebilirlik ilkelerini benimsemektedir.

Birimde temel bilgi yönetim süreçleri; Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), (OD4) Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS / BOYSİS), (OD4 / OD4) E-posta iletişim ağı, (OD4) Memnuniyet Yönetim Sistemi, (OD4) BKYS Belge Yönetimi, (OD4) Akademik Veri Sistemi (Avesis) (OD4) ve Üniversite web sayfası (OD4) yönetim paneli üzerinden yürütülmektedir.

EBYS (OD4) üzerinden tüm akademik ve idari yazışmalar elektronik olarak yapılmakta, belgeler güvenli şekilde arşivlenmekte ve yönetim süreçlerinde izlenebilirlik sağlanmaktadır. Akademik ve idari personelin e-posta hesabı (OD4) üzerinden yürüttüğü

yazışmalar birim içi iletişimi etkinleştirmekte, hızlı bilgi akışı sağlamaktadır [1_OD4].

Eğitim-öğretim süreçlerinde BOYSİS (OD4) ve OBS (OD4) aktif olarak kullanılmakta; ders materyalleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları, yoklamalar, not işlemleri ve duyurular dijital ortamda yürütülmektedir. Öğrencilerin derslere ilişkin tüm bilgi ve içeriklere erişimi çevrim içi olarak sağlanmaktadır [2_OD4].

Akademik faaliyetlerin izlenmesinde kullanılan Akademik Veri Sistemi, (OD4) öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarının kayıt altına alınmasını ve raporlanmasını mümkün kılmakta; bu sayede araştırma performansı düzenli olarak takip edilebilmektedir [3_OD4]

Birim içi kalite yönetimi süreçlerinde kullanılan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) (OD4) üzerinden kalite dokümanları, süreç akışları, stratejik hedefler, iç tetkik kayıtları ve memnuniyet bildirimleri izlenmekte; böylece tüm kalite süreçlerinde dijital izlenebilirlik sağlanmaktadır [4_OD4] [5_OD5].

Öğrenci, mezun, dış paydaş ve personel geri bildirimleri, Memnuniyet Yönetim Sistemi (OD4) üzerinden kayıt altına alınmakta ve ilgili birimler tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır. Böylece geri bildirim yönetimi dijital ortamda şeffaf biçimde yürütülmektedir [4_OD4].

Birim web sayfası, (OD4) güncel duyurular, (OD4) etkinlikler, organizasyon şeması, görev tanımları, program bilgileri ve kalite belgelerinin paylaşıldığı bir platform olarak aktif kullanılmaktadır. Web içerikleri düzenli olarak güncellenmekte ve paydaşların bilgiye erişimi kolaylaştırılmaktadır.

Kanıtlar:

[1](4)A.3.1.ebys_ve_e_posta_yazışmaları

[2](4)A.3.1. boysis_ders_izlencesi_ve_etkinlik_planı

[3](4)A.3.1.avesis_ekran_alıntısı

4A.3.1.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü

[5](4)A.3.1.stratejik_plan_performans_durumu

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda insan kaynakları yönetimi, Yozgat Bozok Üniversitesi'nin kurumsal insan kaynakları politikalarıyla uyumlu şekilde planlanmakta; akademik ve idari personelin etkin, verimli ve dengeli bir biçimde görevlendirilmesini

sağlamaya yönelik süreçler sistematik olarak yürütülmektedir. Bu süreçlerde ilgili mevzuatlar başta olmak üzere 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, (OD4) Öğretim Elemanı Norm Kadro Yönetmeliği (OD4) ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (OD4) temel alınmaktadır.

Birimde ders yükleri, program ihtiyaçları ve akademik uzmanlık alanları dikkate alınarak dengeli bir görev dağılımı yapılmaktadır. Ayrıca insan kaynağının daha etkin kullanılması adına üniversite genel politikaları doğrultusunda kadro ihtiyaç analizleri yapılmakta ve uygun görülen durumlarda kadro aktarımları gerçekleştirilmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

YÖK'ün 2020 yılı içinde aldığı karar doğrultusunda, önceki yıllarda olduğu gibi 2024 yılında da pasif bölümlerde yer alan ya da aktif programlarda asgari kadro sayısının üzerinde bulunan öğretim elemanlarının, ihtiyaç duyulan diğer programlara veya üniversitenin farklı birimlerine kadro aktarımları yapılmıştır. Böylece insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlanmış, kadro planlaması birimin sürdürülebilir işleyişi doğrultusunda optimize edilmiştir [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

İdari personel yönetimi ise görev tanımları, (OD4) iş akış süreçleri (OD4) ve birim ihtiyaçları doğrultusunda yürütülmekte; göreve yeni başlayan personel için oryantasyon süreçleri işletilmekte ve görev tanımları yazılı olarak iletilmektedir. Bu uygulama, hizmet süreçlerinde verimliliği ve kurumsal uyumu güçlendirmektedir [6_OD4] [7_OD4].

Birimde akademik ve idari personelin motivasyonunun artırılması ve kurum aidiyetinin güçlendirilmesi amacıyla başarılı faaliyetler düzenli olarak web sayfası ve sosyal medya hesaplarında duyurulmakta; personelin katkıları görünür kılınmaktadır. Ayrıca memnuniyet yönetimi kapsamında akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik memnuniyet ölçümleri periyodik olarak yapılmakta, tespit edilen gelişmeye açık alanlar için gerekli iyileştirme adımları atılmakta ve takip edilmektedir [4_OD4] [5_OD4] [8_OD4].

Akademik personelin bilimsel ve mesleki gelişimi AVESİS sistemi üzerinden takip edilmekte; yayın, bildiri, atıf, proje ve akademik teşvik verileri düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu veriler performans yönetimi sürecine girdi sağlayarak gelişim odaklı bir yaklaşımın benimsenmesini mümkün kılmaktadır. Üniversite tarafından sağlanan hizmet içi eğitimlere personelin katılımı teşvik edilerek mesleki yetkinliklerin artırılması desteklenmektedir [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.3.2. ders_dağılımları_ykk_(2025-25)
- [2](4)A.3.2.dr_öğr_üyesi_kadro_talebi_ykk_(2025-32)
- [3](4)A.3.2.yök_dolu_kadro_aktarım_yazısı
- 4A.3.2.dolu_kadro_aktarımı_üst_yazı
- [5](4)A.3.2.dolu_kadro_aktarımı_ykk
- [6](4)A.3.2.personel_görev_tanımları_üst_yazı_ve_eki
- [7](4)A.3.2.idari_personel_toplantı_tutanakları
- [8](4)A.3.2.akademik_idari_öğrenci_memnuniyet_anketleri_ve_değerlendirme_raporları
- [9](4)A.3.2.araştırma_faaliyetleri
- [10](4)A.3.2.akademik_performans_takibi
- [11](4)A.3.2.akademik_performans_takibi_hakkında_personele_bilgilendirme_yazısı

[12](4)A.3.2.akademik_personel_takibi_görevlendirme
[13](4)A.3.2.akademik_kurul_performans_takip

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda finansal yönetim süreçleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, (OD4) ilgili yönetmelikler ve Yozgat Bozok Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülen merkezi mali yönetim politikaları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Birimin tüm mali işlemleri; planlama, uygulama, izleme ve raporlama aşamalarını kapsayan bütüncül bir mali yönetim sistemi içinde yürütülmekte olup süreçler tamamen dijital ortamda kayıt altına alınmaktadır [1_OD4].

Birim tarafından yürütülen tüm harcama ve satın alma faaliyetleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilmekte; bütçe ödenekleri, harcama kalemleri ve mali gerçekleştirmeler Mali Yönetim Sistemi (OD4) üzerinden düzenli olarak takip edilmektedir. Mali Yönetim Sistemi aracılığıyla bütçe kullanım oranları, birim giderleri, satın alma süreçleri, gerçekleştirme işlemleri ve ödeme aşamaları şeffaf şekilde izlenmektedir. Bu uygulama, mali yönetimde hesap verebilirliği ve izlenebilirliği güçlendirmektedir [2_OD4].

Bütçe planlaması yapılırken, eğitim-öğretim faaliyetleri, laboratuvar ve uygulama giderleri, bakım-onarım ihtiyaçları, personel gereksinimleri, temizlik ve güvenlik hizmetleri gibi kalemler göz önünde bulundurulmakta; yıllık ihtiyaç analizleri doğrultusunda birim bütçe talep raporu hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. Planlanan ödenekler, yıl içerisinde gerçekleşen faaliyetlere göre düzenli olarak izlenmekte ve gerekli durumlarda revizyon yapılmaktadır [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Mali süreçlerde tasarruf, kaynakların etkin kullanımı ve mali disiplini sağlamaya yönelik uygulamalar benimsenmiştir. Satın alma işlemleri mevzuata uygun olarak yürütülmekte; mümkün olan durumlarda toplu alım, merkezi satın alma ve piyasa araştırması yöntemleri kullanılarak maliyet etkin çözümler geliştirilmektedir [2_OD4].

Birim içinde yapılan tüm mali işlemlerin uygunluğu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülen iç kontrol sistemi kapsamında değerlendirilmektedir. Ayrıca birim yöneticileri, mali gerçekleştirmeleri düzenli aralıklarla gözden geçirerek süreçlere ilişkin iyileştirmeler yapmaktadır [2_OD4].

Mali yönetim uygulamalarının izlenebilirliğini artırmak amacıyla, birim faaliyet raporlarında (OD4) yıllık bütçe kullanımına, mali performansa ve gerçekleşme oranlarına yer verilmektedir. Böylece mali süreçlerin şeffaflığı sağlanmakta ve paydaşlara karşı hesap

verebilirlik güçlendirilmektedir [2_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.3.3.2026_2028_bütçe_çalışmaları
- [2](4)A.3.3.bütçe_kul._oranları_satin_alma_süreçler_piyasa_araştırma_mys_takip
- [3](4)A.3.3.ödenek_talebi
- 4A.3.3.ödenek_talebi_fotokopi_makineleri
- [5](4)A.3.3.harcama_talimatı
- [6](4)A.3.3.ödeme_emir_belgesi
- [7](4)A.3.3.satin_alma_süreç

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda süreç yönetimi, Yozgat Bozok Üniversitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) çerçevesinde planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Birimde yürütülen tüm akademik, idari ve destek süreçleri; tanımlı süreç kartları, iş akış şemaları, görev tanımları ve performans göstergeleri ile ilişkilendirilmiş olup süreçlerin tamamı BKYS [\(OD4\)](#) dokümantasyon modülü üzerinden yönetilmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Üniversitenin eğitim-öğretim [\(OD4\)](#) ve idari destek [\(OD4\)](#) faaliyetlerine yönelik tanımlı [süreçleri](#) meslek yüksekokulumuzda da aynı doğrultuda uygulanmakta; birimdeki tüm işleyiş bu süreçlere uygun şekilde yürütülmektedir. Özellikle eğitim-öğretim süreçlerinde ders programlarının hazırlanması, derslerin açılması, ders dağılımlarının yapılması ve açılan derslerin son kontrollerinin sağlanması için “Öğrenci İşleri Ders Programı Hazırlama İş Akış Şeması” titizlikle takip edilmektedir. Bunun yanında, birim içinde geliştirilen Drive tabanlı ortak paylaşım sistemi aracılığıyla tüm ders programları öğretim elemanlarıyla eşzamanlı olarak paylaşılmakta; böylece ders saatlerinin, salon uygunluklarının ve öğretim elemanı dağılımlarının hızlı ve hatasız şekilde kontrol edilmesi sağlanmaktadır. Bu uygulama, süreçlerin daha şeffaf ve erişilebilir bir yapıda yürütülmesine önemli katkı sağlamaktadır [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4].

Süreç yönetiminde PUKÖ döngüsü (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) temel yaklaşım olarak benimsenmiş olup tüm süreçler düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir. Süreçlerde tespit edilen aksaklıklar; memnuniyet bildirimleri, bölüm kurulu değerlendirmeleri, iç tetkik sonuçları ve dış paydaş geri bildirimleri doğrultusunda analiz edilmekte ve iyileştirme eylem planlarına

dönüştürülmektedir [7_OD4].

Eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, staj ve uygulamalı eğitim, (OD4) öğrenci işleri, idari hizmetler, mali süreçler ve kalite süreçleri gibi kritik iş akışları düzenli olarak güncellenmekte; kalite komisyonu tarafından her yıl süreç gözden geçirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Süreç performansı; BKYS hedef kartları, faaliyet raporları, (OD4) performans göstergeleri ve iç denetim raporları aracılığıyla izlenmektedir [1_OD4] [8_OD4] [3_OD4].

Birimde süreç farkındalığını artırmak amacıyla akademik ve idari personele süreç yönetimi bilgilendirmeleri yapılmakta, iş akışları ve kalite belgelerine erişim konusunda rehberlik sağlanmakta; yeni göreve başlayan yada izin dönüşü gelen personele süreç yönetimi ve kalite dökümantasyonu hakkında oryantasyon desteği verilmektedir [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

Dış paydaşlar da özellikle staj ve uygulamalı eğitim süreçlerinde süreç yönetimine dahil olmakta; sektör temsilcilerinin geri bildirimleri süreç iyileştirmelerinde dikkate alınmaktadır. Bu iş birlikleri, program çıktılarının sektör beklentileriyle uyumlu şekilde güncellenmesine katkı sağlamaktadır [12_OD4].

Bütün bu uygulamalar sonucunda süreç yönetimi birimde kurumsallaşmış, standartlaştırılmış ve dijital bir altyapı üzerinden sürdürülebilir hale getirilmiştir.

Kanıtlar:

- [1](4)A.3.4.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme
- [2](4)A.3.4.stratejik_plan_performans_durumu
- [3](4)A.3.4.ders_programı_hazırlama_iş_akış_şeması
- 4A.3.4.ders_dağılımları_üst_yazı_ykk
- [5](4)A.3.4.ders_dağılımları_ykk_(2025-25)
- [6](4)A.3.4.2025_2026_güz_dönemi_ders_takip
- [7](4)A.3.4.süreç_risklerinin_giderilmesine_yönelik_toplantı_yapılması
- [8](4)A.3.4.kalite_komisyon_toplantı_iç_tetkik_hazırlık_rapor_değerlendirme
- [9](4)A.3.4.birim_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı
- [10](4)A.3.4.akademik_kurul_toplantı_tutanağı
- [11](4)A.3.4.idari_personel_toplantı_tutanakları
- [12](4)A.3.4.böl._kurul_kararı_öğr._mem._anket_sonucuna_göre_yapılan_iyileştirme

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, kalite güvencesi süreçlerinde katılımcı, şeffaf ve iş birliğine dayalı bir yönetim anlayışı benimsemekte olup iç ve dış paydaşların (OD4) etkin katılımını sistematik bir yapıya oturtmuştur. Birimde paydaş katılımı; karar süreçlerinin güçlendirilmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, program çıktılarının güncel ihtiyaçlarla uyumlu hale getirilmesi ve sürdürülebilir kalite yönetiminin desteklenmesi amacıyla yürütülmektedir [1_OD4].

İç Paydaş Katılımı

İç paydaşlar arasında akademik personel, idari personel, öğrenciler, bölüm kurulları, kalite komisyonu ve birim yöneticileri yer almaktadır. Akademik ve idari paydaşların süreçlere katılımı;

- Akademik Kurul Toplantıları,
- Bölüm Kurulu Toplantıları,
- Yönetim Kurulu Toplantıları,
- Kalite Komisyonu toplantıları,
- Eğitim-öğretim süreç geri bildirimleri,

aracılığıyla sağlanmaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4].

Toplantılarda alınan kararlar EBYS üzerinden kayıt altına alınmakta, paydaş görüşleri düzenli olarak değerlendirilmekte ve tespit edilen ihtiyaçlara yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğrencilerin iç paydaş olarak katılımı ise öğrenci temsilcileri, danışman öğretim elemanları ve memnuniyet sistemi üzerinden iletilen geri bildirimler aracılığıyla sağlanmaktadır [5_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

Her bölümden bir temsilcinin olduğu birim öğrenci kalite komisyonu toplantılarında öğrenciler ders içerikleri, uygulamalı eğitim, staj süreçleri ve akademik takvime yönelik görüşlerini yönetime iletebilmektedir. Ayrıca birim, öğrenci geri bildirimlerini dönemsel anketler, danışman toplantıları ve Memnuniyet Yönetim Sistemi üzerinden düzenli olarak izlemektedir [5_OD4] [7_OD4] [13_OD4].

Dış Paydaş Katılımı

Dış paydaşlar; sektör temsilcileri, işletmeler, kamu kurumları, mezunlar, sosyal paydaşlar ve işverenlerdir. Programların güncelliği, staj süreçlerinin etkinliği ve mezun yeterliliklerinin sektörel ihtiyaçlarla uyumunun sağlanması amacıyla dış paydaş katılımı yılda en az bir kez sistematik olarak yürütülmektedir [14_OD4] [15_OD4].

Bu kapsamda:

- İşletmelerle yapılan staj ve uygulamalı eğitim görüşmeleri,
- Sektör temsilcileriyle gerçekleştirilen dış paydaş toplantıları,
- Mezun memnuniyet anketleri,
- İşveren geri bildirim formları,
- 3+1 Eğitim Modeli kapsamında yapılan işletme ziyaretleri,

- MEYOK koordinatörlüğü toplantıları,

dış paydaşların süreçlere katılımını sağlayan temel mekanizmalardır [16_OD4].

Dış paydaşlardan alınan görüşler, program çıktılarının güncellenmesi, uygulamalı derslerin geliştirilmesi, teknik gezi ve sektörel etkinliklerin planlanması gibi alanlarda kullanılmakta ve bölüm kurulu tarafından değerlendirilerek eyleme dönüştürülmektedir [1_OD4] [17_OD4].

Paydaş Katılımının Yönetimi ve İzlenmesi

Tüm paydaş katılım süreçleri BKYS üzerinden izlenmekte, anketler, formlar ve değerlendirme raporları sistemde arşivlenmektedir. Ayrıca toplantı tutanakları birim web sayfasında paylaşılmakta ve EBYS' den kayıt altına alınmaktadır. Paydaş geri bildirimlerine yönelik yapılan iyileştirmeler PUKÖ döngüsü doğrultusunda takip edilmekte ve gerek duyulan alanlarda süreç güncellemeleri yapılmaktadır [12_OD4] [18_OD4].

Paydaş görüşleri birim faaliyet raporlarında, stratejik hedef değerlendirme raporlarında ve kalite komisyonu toplantı raporlarında yer almakta; böylece katılımcı yönetim anlayışı sürdürülebilir hale getirilmektedir.

Kanıtlar:

- [1](4)A.4.1.programların_izlenmesi_ve_güncellenmesi
- [2](4)A.4.1.akademik_kurul_toplantısı
- [3](4)A.4.1.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
- 4A.4.1.böl. kurul kararı ögr. mem. anket sonucuna göre yapılan iyileştirme
- [5](4)A.4.1.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [6](4)A.4.1.idari_personel_toplantı_tutanakları
- [7](4)A.4.1.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı
- [8](4)A.4.1.iç_paydaş_katılımı_danışmanlar_ders_başarı_yönergesi_bilgilendirme
- [9](4)A.4.1.bölüm_kurul_kararı_öğrenci_talepleri
- [10](4)A.4.1.staj_mesleki_uygulamaların_değerlendirilmesine_yönelik_eğitim
- [11](4)A.4.1.iyileştirme_planları
- [12](4)A.4.1.toplantı_tutanakları_ebys_kayıt_altına_alma
- [13](4)A.4.1.akademik_idari_öğrenci_memnuniyet_anketleri_ve_değerlendirme_raporları
- [14](4)A.4.1.dış_paydaş_toplantı_anket_raporu
- [15](4)A.4.1.mezun_öğrenci_buluşması
- [16](4)A.4.1.meyok_toplantıları
- [17](4)A.4.1.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [18](4)A.4.1.bkys_2025_anket_sonuçları_ve_anket_değerlendirme_raporları_kayıt

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, öğrenci odaklı bir yönetim anlayışı benimsemekte olup öğrencilerden alınan geri bildirimleri, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, öğrenci memnuniyetinin artırılması ve sosyal-kültürel faaliyetlerin güçlendirilmesi amacıyla sistematik şekilde değerlendirmektedir. Öğrenciler, birimin temel iç paydaşları arasında yer almakta ve görüşlerinin kurumsal karar süreçlerine yansıtılması için çeşitli mekanizmalar etkin biçimde işletilmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Öğrenci Geri Bildirimi Kanalları

Birimde öğrencilerin görüş ve önerilerini iletebilmesi için farklı iletişim kanalları aktif şekilde kullanılmaktadır:

- Memnuniyet Yönetim Sistemi (öneri–şikâyet–memnuniyet)
- Öğrenci danışmanlık görüşmeleri
- Birim öğrenci kalite komisyonu toplantıları
- Ders değerlendirme ve dönemlik memnuniyet anketleri
- Program başkanlıklarına iletilen dilekçeler ve yüz yüze görüşmeler
- Sosyal medya (OD4) ve web sayfası (OD4) geri bildirimleri

Bu kanallar üzerinden gelen tüm bildirimler düzenli olarak kaydedilmekte, kalite komisyonu ve ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir [1_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Geri Bildirimlere Dayalı Yapılan İyileştirmeler

Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda birimde hem akademik hem de sosyal alanlarda iyileştirmeler yapılmıştır. Ders programı çakışmalarına yönelik düzenlemeler gerçekleştirilmiş, danışmanlık süreçlerinde erişilebilirlik artırılmış, sınav ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde standartlaşmaya yönelik çalışmalar yapılmıştır [6_OD4] [10_OD4].

Ayrıca, öğrencilerin sosyal etkinlik talepleri doğrultusunda Akdağmadeni Kaymakamlığı ile spor salonu kullanımına yönelik protokol imzalanmış olup öğrenciler belirlenen saatlerde spor tesislerinden ücretsiz yararlanmaya başlamıştır. Bu protokol, öğrenci geri bildirimlerinin somut bir iyileştirmeye dönüştürülmesi açısından önemli bir örnektir [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımını teşvik etmek amacıyla Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen turnuvaya öğrencilerimiz katılmış; 6 Şubat depreminde hayatını kaybeden arkadaşları anısına okulu temsil etmiş ve öğrenci aidiyet duygusunu güçlendiren anlamlı bir etkinlik gerçekleştirilmiştir [14_OD4].

Kariyer Gelişimi ve Öğrenci Taleplerine Yönelik Etkinlikler

Öğrenci geri bildirimlerinde yer alan “sektörel deneyim paylaşımı” ve “kariyer bilgilendirme” talepleri doğrultusunda;

- Yüz yüze seminerler,
- Online kariyer söyleşileri,
- Sektörde çalışan deneyimli personellerle buluşmalar,
- Programlara özel kariyer etkinlikleri,

düzenlenmiştir. Bu etkinliklerde sektör temsilcileri öğrencilerle doğrudan iletişim kurmuş, mesleki gelişim, iş fırsatları, güncel sektör beklentileri ve çalışma koşullarına ilişkin bilgiler paylaşmıştır. Öğrenciler tarafından verilen olumlu geri bildirimler doğrultusunda kariyer etkinliklerinin yılda en az bir kez yapılması birim tarafından planlanmıştır [15_OD4].

Geri Bildirimlerin Yönetimi ve İyileştirmeye Yansıtılması

Öğrencilerden alınan tüm görüşler kalite komisyonu tarafından değerlendirilerek gerekli işlemler başlatılmakta; memnuniyet, staj, danışmanlık ve ders içeriklerine ilişkin bildirimler bölüm kurullarında görüşülmekte ve iyileştirilmelere dönüştürülmektedir [8_OD4] [16_OD4].

Ayrıca Memnuniyet Yönetim Sistemi üzerinden alınan bildirimlerin tamamı izlenmekte, çözüme ulaştırılmakta ve öğrencilere geri dönüş yapılmaktadır. Böylece öğrenci geri bildirim döngüsü eksiksiz şekilde tamamlanmaktadır [7_OD4].

Şeffaflık ve Bilgilendirme

Yapılan iyileştirmeler ve alınan kararlar öğrencilere:

- Web sayfası [\(OD4\)](#) duyuruları,
- Öğrenci temsilcisi bilgilendirmeleri,
- Danışmanlık görüşmeleri,
- Sosyal medya paylaşımları [\(OD4\)](#)

yoluyla iletilmektedir. Böylece öğrencilerin süreçlere katılımı güçlendirilmekte ve şeffaf yönetim anlayışı pekiştirilmektedir [2_OD4] [17_OD4].

Kanıtlar:

[1](4)A.4.2.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı

[2](4)A.4.2.erasmus_öğrenci_hareketliliği_semineri

[3](4)A.4.2.uyuşturucuya_karşı_bilinçlendirme_eğitimi

4A.4.2.köyde_okuma_ve_yapay_zeka_etkinlikleri

[5](4)A.4.2. eğitim_hareketliliği_programı_tanıtım_semineri

[6](4)A.4.2.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
[7](4)A.4.2.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
[8](4)A.4.2.akademik_idari_öğrenci_memnuniyet_anketleri_ve_değerlendirme_raporları
[9](4)A.4.2.iç_paydaş_katılımı_danışmanlar_ders_başarı_yönergesi_bilgilendirme
[10](4)A.4.2.2025_2026_güz_dönemi_ders_takip
[11](4)A.4.2.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
[12](4)A.4.2.15._spor_şenlikleri_üst_yazı
[13](4)A.4.2.15._spor_şenlikleri_katılımcı_listeleri
[14](4)A.4.2.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
[15](4)A.4.2.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
[16](4)A.4.2.böl._kurul_kararı_öğr_mem_anket_sonucuna_göre_yapılan_iyileştirme
[17](4)A.4.2.akademik_danışmanlık_saatleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, mezunlarla sürdürülebilir iletişim kurmayı, mezunların istihdam süreçlerini takip etmeyi ve işveren geri bildirimlerine dayalı eğitim-öğretim süreçlerini geliştirmeyi kurumsal bir politika olarak benimsemektedir. Bu kapsamda, mezun ve işveren geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanması, analiz edilmesi ve iyileştirmelere dönüştürülmesi için çok boyutlu bir geri bildirim yönetim sistemi yürütülmektedir.

Mezunlarla İletişim ve Mezun İzleme Çalışmaları

Birimimiz, “mezun bilgilerini düzenli toplama” sürecini üniversitemiz Kariyer Geliştirme Merkezi ile koordinasyon içinde yürütmektedir. Mezunların iletişim bilgileri, istihdam durumları ve kariyer gelişimleri Kariyer Merkezi tarafından kayıt altına alınmakta ve birimize düzenli olarak iletilmektedir. Bu bilgiler, mezunların iş yaşamındaki başarılarını izlemek ve eğitim-öğretim programlarının geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla kullanılmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

2025 yılı içinde mezun topluluğuyla etkileşimi artırmak amacıyla online mezun buluşması düzenlenmiştir. Etkinlikte birim müdürümüz tarafından okulun mevcut durumu, yürütülen faaliyetler, gelişmeler ve yeni hedefler mezunlarla paylaşılmış; mezunlarımızın güncel durumları, başarı hikayeleri ve önerileri dinlenmiştir. Etkinlik esnasında mezunlarımızdan alınan geri bildirimler, özellikle eğitim programlarının güncellenmesi ve sektörel uyumun artırılması konusunda önemli veriler sağlamıştır [1_OD4] [5_OD4].

Ayrıca 2025 yılı içerisinde Mezun İzleme Anketi uygulanmış ve toplam 42 mezun ankete katılmıştır. Anket sonuçlarının programlarımızın sektörel beklentilerle uyumlu olduğunu ve mezunların iş yaşamına geçişinde önemli katkı sağladığını göstermektedir [1_OD4].

İşveren Geri Bildirimleri

İşverenlerden geri bildirimler, staj ve 3+1 uygulamaları, işletme ziyaretleri ve dış paydaş toplantıları yoluyla toplanmaktadır [6_OD4]. İşverenler özellikle:

- teknik yeterlilik,
- iletişim becerileri,
- iş disiplinine uyum,
- uygulama becerisi

konularında mezunlarımızı olumlu değerlendirmektedir [7_OD4].

İşverenlerin önerileri doğrultusunda bazı programlarda uygulamalı ders içerikleri güncellenmiş, sektör temsilcileriyle yapılacak teknik gezilerin sayısı artırılmıştır [8_OD4].

Geri Bildirimlerin Eğitim-Öğretime Yansıtılması

Hem mezun hem işveren geri bildirimleri aşağıdaki gelişmelere katkı sağlamıştır:

- Program çıktılarının güncellenmesi
- Yeni sektör odaklı ders içeriklerinin eklenmesi
- Uygulamalı eğitimlerin güçlendirilmesi
- Teknik gezi ve kariyer seminerlerinin artırılması
- Staj süreçlerinin iyileştirilmesi
- Kariyer merkezi ile işbirliğinin güçlendirilmesi

Kanıtlar:

[1](4)A.4.3.mezun_öğrenci_buluşması

[2](4)A.4.3.mezun_izlemeye_yönelik_veriler

[3](4)A.4.3.mezun_öğrencilerimize_ait_bilgiler

4A.4.3.mezun_buluşması_üst_yazı

[5](4)A.4.3.mimari_restorasyon_danışma_kurulu_toplantısı_müfredat_güncelleme

[6](4)A.4.3.dış_paydaş_toplantı_anket_raporu

[7](4)A.4.3.işletme_ziyaretleri_ve_işveren_geri_bildirimleri

[8](4)A.4.3.programların_izlenmesi_ve_güncellenmesi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, uluslararasılaşma süreçlerini üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinasyonunda yürütmekte olup; Erasmus+, Farabi ve Mevlana Değişim Programları aracılığıyla öğrenci ve personel hareketliliğini desteklemektedir. Bu kapsamda uluslararasılaşma faaliyetleri, Yozgat Bozok Üniversitesi'nin küresel görünürlüğü artırma hedefi doğrultusunda stratejik bir yapı içerisinde planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Kurumsal Koordinasyon ve Yönetim Süreci

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi;

- Uluslararası İlişkiler Ofisi ([OD4](#))
- Erasmus+ Programı ([OD4](#))
- Mevlana Programı ([OD4](#))
- Farabi Programı ([OD4](#))

bünyesindeki koordinatörlükler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Birimin uluslararasılaşma çalışmalarını yürütmek üzere Erasmus–Farabi–Mevlana Birim Koordinatörü olarak 1 akademik personel görevlendirilmiştir. Bu koordinatör, birim düzeyinde tüm bilgilendirme, başvuru yönlendirme, duyuru paylaşımı ve süreç takibi görevlerini yürütmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Öğrencilere ve Personele Yönelik Bilgilendirme Faaliyetleri

Birim koordinatörlüğü tarafından:

- Öğrencilere yönelik Erasmus bilgilendirme seminerleri,
- Sosyal medya duyuruları,
- Program çağrıları ve başvuru duyuruları

düzenli olarak yapılmakta; süreçler yüz yüze bilgilendirme etkinlikleri üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca birimimize ait sosyal medya hesaplarında Erasmus tanıtım paylaşımları yapılmış; öğrencilere yönelik farkındalık artırıcı içerikler yayımlanmıştır [4_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Uluslararasılaşma Kültürünün Desteklenmesi

Birimde uluslararasılaşma kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla:

- değişim programlarına başvuru rehberliği sağlanmakta,
- akademik personelin yurtdışı ders verme/eğitim alma hareketliliği teşvik edilmekte,
- öğrencilerin uluslararası deneyime hazırlanmasına yönelik seminerler yapılmakta,
- ders bilgi paketleri ve AKTS yükleri uluslararası standartlara uygun olarak güncel tutulmaktadır [6_OD4] [9_OD4].

Bu çalışmalar sayesinde hem öğrenci hem de akademik personelin uluslararası hareketlilik programlarına katılımı için uygun bir altyapı oluşturulmuştur. Ayrıca birimde uluslararasılaşma kültürünün somut çıktılarla desteklenmesine önem verilmekte; bu doğrultuda Makina Programında öğrenim gören bir öğrencinin yurt dışında staj hareketliliğinden yararlanarak uluslararası bir işletmede stajını başarıyla tamamlaması, yürütülen bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetlerinin uygulamaya dönüştüğünü göstermektedir. Yurt dışı staj sürecine ilişkin değerlendirme ve geri bildirim evrakları uluslararasılaşma süreçlerinin izlenebilirliğini ve çıktı odaklı yapısını destekleyen önemli kanıtlar arasında yer almaktadır [10_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.5.1.erasmus, farabi, mevlana koordinatörü
- [2](4)A.5.1.erasmus_kapsamında_proje_yazımı_ve_yürütülmesi_eğitimi
- [3](4)A.5.1.uluslararası_öğrenci_koordinatörü
- 4A.5.1.erasmus_öğrenci_öğrenim_ve_staj_hareketliliği_duyuru
- [5](4)A.5.1.uluslararasılaşma_faaliyetleri_üst_yazı
- [6](4)A.5.1.uluslararasılaşma_faaliyetleri
- [7](4)A.5.1.erasmus_öğrenci_hareketliliği_semineri
- [8](4)A.5.1.eğitim_hareketliliği_programı_tanıtım_semineri
- [9](4)A.5.1.akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
- [10](4)A.5.1.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan insan kaynağı, kurumsal altyapı, dijital sistemler ve kurumsal iş birlikleri üniversitemizin uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda yapılandırılmıştır. Birimimiz, hem öğrenci hem de akademik personelin uluslararası

deneyimlerden faydalanabilmesi için gerekli kaynaklara erişimi etkin biçimde sunmaktadır [1_OD4].

1. İnsan Kaynakları ve Koordinasyon Kaynakları

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülmesi için birimimizde Erasmus–Farabi–Mevlana Birim Koordinatörü olarak 1 akademisyen görevlendirilmiştir [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Bu koordinatör:

- hareketlilik programları hakkında bilgilendirme yapmak,
- başvuru süreçlerini izlemek,
- öğrenciler ve akademik personele danışmanlık sağlamak,
- Uluslararası İlişkiler Ofisi ile koordinasyonu yürütmek

ile görevlidir.

2. Kurumsal Altyapı Kaynakları

Uluslararasılaşma süreçlerinde kullanılan tüm kurumsal altyapı üniversitemizin ilgili birimleri tarafından sağlanmaktadır. Bunlar:

- Uluslararası İlişkiler Ofisi ([OD4](#))
- Erasmus Koordinatörlüğü ([OD4](#))
- Mevlana Koordinatörlüğü ([OD4](#))
- Farabi Koordinatörlüğü ([OD4](#))
- Kariyer Merkezi (yabancı öğrenci uyum destekleri) ([OD4](#))
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (transkript, AKTS, ders içerikleri) ([OD4](#))

Uluslararası öğrencilerin birimde öğrenim görmesini sağlayan altyapı; ders bilgi paketlerinin AKTS uyumu, English syllabus içerikleri, öğrenci işlerinin dijital sistemleri ve birim web sayfasında yer alan güncel bilgi paketleri ile desteklenmektedir [6_OD4] [7_OD4].

3. Dijital Kaynaklar ve Sistemler

Uluslararasılaşma kaynakları kapsamında kullanılan dijital araçlar şunlardır:

- Erasmus Başvuru Sistemi ([OD4](#))
- Uluslararası İlişkiler Ofisi web portalı ([OD4](#))
- BKYS – Uluslararasılaşma hedef kartları ve süreç izleme modülü ([OD4](#)) [8_OD4]
- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) – transkript, ders içerikleri, AKTS iş yükü yönetimi ([OD4](#))
- Üniversite web sayfaları ([OD4](#)) – uluslararası duyurular ([OD4](#))
- E-posta bilgilendirme ağı ([OD4](#))

Bu dijital araçlar hem öğrencilerin hem de personelin uluslararası programlara erişiminde önemli kolaylık sağlamaktadır.

4. Fiziki ve Sosyal Kaynaklar

Uluslararası öğrencilerin ve hareketliliğe hazırlanan öğrencilerin birimle uyumunu destekleyen kaynaklar:

- toplantı salonları,
- sunum ve bilgilendirme alanları,
- bilgisayar laboratuvarları,
- kütüphane ve çalışma alanları,
- yabancı uyruklu öğrenciler için danışmanlık desteği

şeklindedir.

Ayrıca öğrencilere yönelik Erasmus bilgilendirme seminerleri hem sınıf ortamlarında hem çok amaçlı salonlarda düzenlenmiştir [9_OD4] [10_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.5.2.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim
[2](4)A.5.2.erasmus, farabi, mevlana koordinatörü
[3](4)A.5.2.erasmus_kapsamında_proje_yazımı_ve_yürütülmesi_eğitimi
4A.5.2.uluslararası_öğrenci_koordinatörü
[5](4)A.5.2.erasmus_öğrenci_öğrenim_ve_staj_hareketliliği_duyuru
[6](4)A.5.2.program_çıktısı_eşleşme_değerlendirme_komisyonu_görevlendirme
[7](4)A.5.2.akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
[8](4)A.5.2.uluslararasılaşma_hedef_süreç_izleme
[9](4)A.5.2.erasmus_öğrenci_hareketliliği_semineri
[10](4)A.5.2.eğitim_hareketliliği_programı_tanıtım_semineri

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun uluslararasılaşma performansı, üniversitemizin genel uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda yürütülmekte olup Erasmus+, Farabi ve Mevlana programları kapsamında yapılan anlaşmalar [\(OD4\)](#) üzerinden değerlendirilmektedir. Üniversitemizin çeşitli ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ile yaptığı değişim programı anlaşmaları [\(OD4\)](#) sayesinde hem öğrenci hem de personel

hareketliliği için uygun bir çerçeve sunulmaktadır.

Öğrenci ve Personel Hareketliliği Performansı

2025 yılı içerisinde birimizde Erasmus, Farabi veya Mevlana değişim programları kapsamında uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ya da öğretim elemanı bulunmamaktadır. Bununla birlikte, birimde uluslararasılaşma farkındalığı artırılmakta; birim koordinatörlüğü tarafından hareketlilik süreçleri hakkında öğrencilere ve personele düzenli olarak bilgilendirme yapılmaktadır [1_OD4].

Ayrıca 2025 yılı içerisinde öğrenci hareketliliğinin gerçekleşmemesine rağmen, birimde Erasmus bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş, sosyal medya (OD4) ve web sayfası (OD4) üzerinden duyurular yapılmış ve başvuru sürecine hazırlık sağlayacak etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca birimizden iki akademik personel erasmus kapsamında proje yazımı ve yürütülmesi eğitimine katılmıştır. Bu çalışmalar, birimin uluslararasılaşma kapasitesini artırmaya yönelik orta vadeli bir yatırımı temsil etmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Akademik Performans – Uluslararası Yayın ve Proje Üretimi

Birimde ulusal ve uluslararası bilimsel yayın performansının artırılması, üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Bu doğrultuda akademik personelin:

- uluslararası hakemli dergilerde yayın yapması,
- uluslararası konferanslarda bildiri sunması,
- yurtdışı iş birlikleriyle proje geliştirmesi,
- bilimsel ağlara katılım sağlaması

desteklenmektedir.

2025 yılı içerisinde birimizden toplam 27 adet ulusal/uluslararası makale, 25 adet bildiri/tebliğ, 6 adet kitap bölümü yayınlanmıştır [4_OD4]

Bu akademik çıktılar, birimin uluslararası görünürlüğüne ve akademik tanınırlığına önemli ölçüde katkı sağlamaktadır. Ayrıca uluslararası yayın oranının artırılması konusunda öğretim elemanlarına yönelik yönlendirmeler, bilgilendirme toplantıları ve araştırma teşvik destekleri birim tarafından takip edilmektedir [5_OD4] [6_OD4].

Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim uluslararasılaşma performansını şu göstergeler üzerinden izlemektedir:

- Çalışan akademik personelin Erasmus ders verme/eğitim alma başvuru sayıları
- Öğrenci hareketlilik başvuruları [7_OD4].
- Üniversite tarafından oluşturulan ikili anlaşma sayıları
- Uluslararası yayın ve proje çıktıları
- Bilgilendirme toplantılarının sayısı ve katılım düzeyi
- Yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı ve kayıt durumu
-

Bu göstergeler BKYS hedef kartları üzerinden yıllık olarak takip edilmekte ve kalite komisyonu tarafından değerlendirilerek iyileştirmeye dönüştürülmektedir [8_OD4].

İyileştirmeye Dönük Çalışmalar

Uluslararasılaşma performansının güçlendirilmesi için:

- Öğrenci ve personelin hareketlilik başvuruları konusunda desteklenmesi,
- Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılmasına yönelik tanıtım faaliyetleri,
- Uluslararası proje yazımına dönük farkındalık çalışmaları,
- Akademik personelin yabancı dil yeterliliğini artırmaya dönük faaliyetlerin teşviki

gibi çalışmalar devam etmektedir.

Bu iyileştirme yaklaşımı sayesinde birimimiz uluslararasılaşma alanında sürdürülebilir bir gelişim hedeflemekte ve performansını düzenli olarak yükseltmektedir [3_OD4] [9_OD4] [10_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.5.3.erasmus_öğrenci_hareketliliği_semineri
- [2](4)A.5.3.eğitim_hareketliliği_programı_tanıtım_semineri
- [3](4)A.5.3.erasmus_kapsamında_proje_yazımı_ve_yürütülmesi_eğitimi
- 4A.5.3.araştırma_faaliyetleri
- [5](4)A.5.3.sempozyum_görevlendirme1
- [6](4)A.5.3.sempozyum_görevlendirme2
- [7](4)A.5.3.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim
- [8](4)A.5.3.uluslararasılaşma_hedef_süreç_izleme
- [9](4)A.5.3.sürdürülebilirlik_birim_temsilcisi_görevlendirme
- [10](4)A.5.3.sürdürülebilirlik_kapsamında_eğitim_ve_araştırma_faaliyetleri

B. Eğitim ve Öğretim

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda programların tasarımı ve onayı süreci, Yozgat Bozok Üniversitesi'nin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (OD4) ile Kalite Güvencesi yönergeleri (OD4) doğrultusunda yürütülmekte olup, ulusal ve uluslararası yeterlilik çerçeveleriyle uyumlu bir yapı içinde gerçekleştirilmektedir. Program açma, güncelleme ve kapatma süreçleri kalite odaklı bir yaklaşımla planlanmakta ve ilgili akademik kurullarda değerlendirilerek karar altına alınmaktadır.

Program Tasarımı Süreci

Yeni açılacak programların tasarımında:

- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), (OD4)
- Mesleki Yeterlilik Kurumu yeterlilikleri (MYK) (OD4)
- İş gücü piyasası analizleri, (OD4)
- Dış paydaş (işveren, sektör temsilcileri) görüşleri,
- Mezun izleme anketi bulguları,
- Öğrenci geri bildirimleri

esas alınmaktadır.

Bu doğrultuda program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları ve ders planları; sektör beklentilerine, bölgesel ihtiyaçlara ve mezun istihdam alanlarına uygun biçimde oluşturulmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Program tasarım sürecinde bölüm kurulları aktif rol oynamakta; bölüm başkanları, öğretim elemanları ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler sonucunda taslak program yapısı oluşturularak Akademik Kurul'a sunulmaktadır. Akademik Kurul tarafından uygun görülen program tasarımı, Yüksekokul Kurulu tarafından onaylandıktan sonra Üniversite Senatosu'na gönderilmekte ve kesin onay alınarak yürürlüğe girmektedir [8_OD4] [9_OD4].

Program Güncelleme ve Revizyon Süreci

Mevcut programların yapısı, her yıl:

- dış paydaş toplantılarından alınan görüşler,
- mezun izleme verileri
- öğrenci memnuniyet anketleri,
- işveren geri bildirimleri,
- ilgili mevzuat ve sektörel gelişmeler

dikkate alınarak gözden geçirilmektedir [1_OD4].

Bu süreçte ders planları, AKTS değerleri, öğrenme çıktıları ve uygulama içerikleri yeniden değerlendirilmektedir. Gerekli görülen güncellemeler bölüm kurullarında tartışılarak karara bağlanmakta ve Yükseköğretim Kurulu'nun onayı ile yürürlüğe girmektedir [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Özellikle uygulamalı eğitim oranı yüksek olan programlarda (Elektrik, Makina, Mimari Restorasyon vb.) sektörel uyumun artırılması amacıyla ders içeriklerinde düzenlemeler yapılmakta, 3+1 uygulama modeli ile entegrasyon dikkate alınmaktadır [8_OD4] [14_OD4].

Program Onay Süreci ve Bologna Uyum Çalışmaları

Programların onaylanmasının ardından tüm ders bilgi paketleri, AKTS yükleri ve program yeterlilikleri:

- Bologna Bilgi Paketleri,
- Ders Bilgi Sistemi (OBS),
- Birim web sayfası

üzerinden yayımlanmaktadır.

Bu uygulama, öğrencilerin ve dış paydaşların programlara kolay erişimini sağlamakta; uluslararasılaşma süreçlerinde ders içeriklerinin görünürlüğünü artırmaktadır.

Ders bilgi paketleri; öğrenme çıktıları, ölçme yöntemleri, haftalık iş yükü, iş sağlığı ve güvenliği boyutları ve uygulama bileşenlerini net biçimde içerecek şekilde güncellenmektedir. Bu düzenlemeler kalite komisyonu tarafından belge bazında izlenmekte ve öğretim elemanlarına rehberlik sunulmaktadır [11_OD4] [15_OD4] [16_OD4].

Kalite Güvencesi Boyutu

Program tasarımı ve onay süreçleri kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik olarak yürütülmekte; süreç performansı BKYS üzerinde izlenmekte, iç tetkik sonuçları doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bölüm kurulu, program sorumluları ve kalite temsilcileri yılda en az bir kez program değerlendirme toplantısı gerçekleştirmektedir [17_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.1.1.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [2](4)B.1.1.dış_paydaş_toplantı_anket_raporu
- [3](4)B.1.1.birim_öğrenci_kalite_komisyonu_alınan_karar_uygulama
- 4B.1.1.mezun_öğrenci_buluşması
- [5](4)B.1.1.program_akreditasyon_yazısı
- [6](4)B.1.1.bölüm_program_akreditasyon_çalışmaları
- [7](4)B.1.1.akreditasyon_toplantısı
- [8](4)B.1.1.mimari_restorasyon_programı_müfredat_güncelleme
- [9](4)B.1.1.programların_izlenmesi_ve_güncellenmesi
- [10](4)B.1.1.akademik_idari_öğrenci_memnuniyet_anketleri_ve_değerlendirme_raporları
- [11](4)B.1.1.akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
- [12](4)B.1.1.program_çıkışı_eşleşme_değerlendirme_komisyonu_görevlendirme
- [13](4)B.1.1.akts_anket_değerlendirme_şablonu
- [14](4)B.1.1.müfredat_değişikliği_rektörlük_makamına_yazılması
- [15](4)B.1.1.akademik_kurul_toplantısı_ders_bilgi_paket_güncelleme
- [16](4)B.1.1.akts_anket_sonuçları
- [17](4)B.1.1.akademik_kurul_toplantı_tutanağı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda programların ders dağılım dengesi; alan yeterlilikleri, ulusal mesleki standartlar, sektörel gereksinimler, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ve Bologna uyum süreci doğrultusunda bütüncül ve sistematik bir yaklaşımla planlanmaktadır. Bu kapsamda her programın zorunlu/seçmeli ders oranı, teorik–uygulamalı ders dengesi, AKTS yükleri ve derslerin dönemlere yayılımı düzenli olarak değerlendirilerek güncellenmektedir. Programlarda zorunlu dersler öğrencilerin temel mesleki yeterlilikleri kazanmasını sağlayacak şekilde yapılandırılırken, seçmeli dersler öğrencilerin ilgi alanlarına, kariyer hedeflerine ve sektördeki güncel gelişmelere uygun biçimde çeşitlendirilmektedir. Seçmeli ders havuzu bölüm kurulları tarafından düzenli olarak gözden geçirilmekte; iş dünyasından alınan geri bildirimler, teknolojik yenilikler ve değişen mesleki ihtiyaçlar doğrultusunda ve farklı üniversitelerdeki müfredatlar karşılaştırılarak programlara yeni dersler eklenmektedir. Bu süreçte zorunlu ve seçmeli derslerin oranları yükseköğretim mevzuatına uyumlu biçimde planlanarak öğrencilerin farklı alanlarda yetkinlik kazanmasına olanak tanınmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Meslek yüksekokulu programlarının uygulama ağırlıklı yapısı gereğince teorik ve uygulamalı dersler arasında dengeli bir dağılım oluşturulmasına özel önem verilmektedir. Elektrik, Makina ve Mimari Restorasyon gibi uygulama yoğun programlarda laboratuvar ve atölye çalışmalarının oranı artırılmış; bu uygulamalar ders bilgi paketlerinde açık ve şeffaf şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca staj ve 3+1 iş yeri uygulaması modelinin programlara entegre edilmesi ile öğrencilerin mezun olmadan önce mesleki deneyim kazanmaları sağlanmış; bu uygulamalar derse dayalı iş yükü planlamasında da önemli bir bileşen haline gelmiştir [4_OD4] [5_OD4] [9_OD4] [10_OD4].

Programlarda dönemlik ders yükü TYÇ ve Bologna kriterlerine uygun olarak 30 AKTS olacak şekilde tasarlanmakta; derslerin AKTS değerleri belirlenirken öğrencinin iş yükü, teorik–uygulama dengesi, haftalık çalışma süreleri ve ölçme-değerlendirme bileşenleri dikkate alınmaktadır. Derslerin dönemsel dağılımında öğrencilerin bir döneme aşırı yüklenmesini engellemek için uygulamalı derslerin planlaması dikkatle yapılmakta; ders bilgi paketlerinde yer alan iş yükü analizleri birim kalite komisyonu tarafından düzenli olarak kontrol edilmektedir [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4].

Derslerin öğrenme çıktıları program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş olup ders planlarındaki dağılımın yeterlilikleri destekleyecek şekilde dengeli bir yapı sunmasına özen gösterilmektedir. Program yeterlilik–ders ilişkisi tabloları bölüm kurulları tarafından her yıl değerlendirilmekte; güncelleme gerektiren derslerde gerekli revizyonlar yapılmaktadır. Bu yaklaşım, program çıktılarının dersler aracılığıyla sistematik olarak karşılanmasını sağlayarak hem program bütünlüğünü hem de akademik tutarlılığı güçlendirmektedir [15_OD4] [16_OD4].

Ders dağılım dengesi öğrenci memnuniyet anketleri, mezun izleme sonuçları, işveren geri bildirimleri ve kalite komisyonu değerlendirmeleri doğrultusunda sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu süreçte ders içerikleri güncellenmekte, uygulama oranları artırılmakta, seçmeli ders havuzu genişletilmekte ve AKTS iş yükleri ihtiyaçlar doğrultusunda revize edilmektedir. Böylece ders planları öğrencilerin akademik gelişimini destekleyen, sektör beklentileriyle uyumlu, dengeli ve anlaşılır bir yapıda tutulmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.1.2.mimari_restorasyon_programı_müfredat_güncelleme
- [2](4)B.1.2.aks_anket_değerlendirme_şablonu
- [3](4)B.1.2.akademik_kurul_toplantısı_ders_bilgi_paket_güncelleme
- 4B.1.2.ders_bilgi_paketleri_ilan
- [5](4)B.1.2.ders_bilgi_paketi_bologna_tyçç
- [6](4)B.1.2.farklı_üniversite_müfredatları_karşılaştırma_şablonu_elektrik_aks_takibi
- [7](4)B.1.2.iç_paydaş_anket_ve_müfredat_karşılaştırma_tablosu_aks
- [8](4)B.1.2.ebp'de_kapsamında_öğretim_yöntem_ve_teknikleri
- [9](4)B.1.2.işletme_ziyaretleri_ve_işveren_geri_bildirimleri
- [10](4)B.1.2.medek_sürecinde_dikkat_edilmesi_gereken_hususlar
- [11](4)B.1.2.ders_dağılımları_üst_yazı_ykk
- [12](4)B.1.2.ders_dağılımları_ykk_(2025-25)
- [13](4)B.1.2.uyg_eğitimler_komisyon_üyesi_kariyer_merkezi_temsilci_görevlendirme

[14](4)B.1.2.uygulamalı_ eğitimler_ bölüm_ komisyon_ üyeleri
[15](4)B.1.2.programların_ izlenmesi ve güncellenmesi
[16](4)B.1.2.müfredat_ değişikliği_ rektörlük_ makamına_ yazılması

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve program yeterliliklerinin karşılanma düzeyinin ölçülebilir hale getirilmesi amacıyla sistematik olarak yönetilmektedir. Ders bilgi paketleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde hazırlanmakta; dersin öğrenme çıktıları, ders içeriği, AKTS iş yükü ve değerlendirme yöntemleri OBS/Bologna (OD4) sistemine işlenmektedir [1_OD4] [2_OD4].

Birimde tüm programların öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) doğrultusunda düzenlenmiştir. Bu düzenlemeler kapsamında her dersin öğrenme çıktıları program çıktılarıyla ilişkilendirilerek Ders-Program Çıktısı Katkı Düzeyi Tablosu oluşturulmuştur. Böylece derslerin program yeterliliklerine katkı oranı sistematik biçimde görünür hale getirilmiştir [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Ders-Program Çıktısı Uyumunun Takibi

Ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu;

- bölüm kurulları,
- ders bilgi paketleri,
- kalite komisyonu değerlendirmeleri
aracılığıyla her yıl gözden geçirilmektedir.

Öğrenci İşleri Başkanlığı ile koordineli yürütülen süreçte ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenme çıktılarının iç tutarlılığı, ölçülebilirliği ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmesi eğitim-öğretim komisyonu tarafından izlenmektedir [10_OD4] [11_OD4].

Kanıtlar:

[1](4)B.1.3.aks_ anket_ değerlendirme_ şablonu
[2](4)B.1.3.akademik_ kurul_ toplantısı_ ders_ bilgi_ paket_ güncelleme
[3](4)B.1.3.ders_ bilgi_ paketleri_ ilan
4B.1.3.ders_ bilgi_ paketi_ bologna_ tyçç
[5](4)B.1.3.cnc torna vize başarı analizi

[6](4)B.1.3.pç_öç_başarı_analizi
[7](4)B.1.3.cnc_torna_vize
[8](4)B.1.3.sınav_evrağı
[9](4)B.1.3.başarı_sonuçları_öğrenme_çıktıları
[10](4)B.1.3.aks_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
[11](4)B.1.3.program_çıktısı_eşleşme_değerlendirme_komisyonu_görevlendirme

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda ders tasarımları, öğrenci merkezli öğrenme anlayışı doğrultusunda özellikle öğrenci iş yükü esas alınarak planlanmaktadır. Her dersin AKTS değeri, öğrencinin ders kapsamında harcaması gereken toplam iş yükü dikkate alınarak belirlenmekte; iş yükü hesaplamalarında Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS/AKTS) kriterleri temel alınmaktadır.

AKTS İş Yükü Hesaplama Süreci

Her ders için AKTS değeri belirlenirken aşağıdaki bileşenler dikkate alınmaktadır:

- Haftalık teorik ders saatleri
- Uygulama/laboratuvar saatleri
- Okuma, araştırma ve ödev hazırlama süreleri
- Proje, sunum ve grup çalışmaları
- Ara sınav ve final sınavlarına hazırlık süreleri
- Staj/3+1 uygulama yükü (varsa)

Öğrenci iş yükü esaslı bu yaklaşım doğrultusunda her dersin toplam iş yükü hesaplanmakta ve 1 AKTS'nin 25–30 saatlik iş yüküne denk gelmesi ölçütü temel alınmaktadır. İş yükü hesaplamaları yılda bir kez ders bilgi paketlerinde gözden geçirilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir.

Ders Bilgi Paketlerinde İş Yükü Dağılımının Şeffaflığı

Tüm ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yükü bileşenleri açık ve detaylı biçimde belirtilmektedir. Ders bilgi paketlerinde:

- Haftalık içerik
- Öğrenme çıktıları
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleri

- Ders süresi dışında gereken iş yükü

ayrıntılı olarak yer almakta ve OBS/Bologna Bilgi Sistemi üzerinden öğrenci erişimine açık tutulmaktadır.

Birimde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve bölüm başkanlıklarıyla koordineli olarak yürütülen süreçte, ders bilgi paketlerinin iş yükü alanları dersin öğretim elemanı tarafından düzenli olarak kontrol edilmektedir (B.1.1.5.), (B.1.1.6.), (B.1.1.7.), (B.1.1.8.).

Öğrenci Geri Bildirimlerine Dayalı AKTS Düzenlemeleri

Öğrencilerin memnuniyet anketleri, dönem sonu değerlendirme anketleri ve danışman görüşmeleri sonucunda elde edilen geri bildirimler doğrultusunda bazı derslerin iş yükü dağılımlarında düzeltmeler yapılmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Örneğin:

- İş yükünün yüksek olduğu düşünülen derslerde ödev/proje sayısı yeniden düzenlenmekte,
- Uygulama yükü fazla olan derslerde dönem içi çalışmalar tekrar planlanmakta,
- Derslerin hem içerik hem uygulama oranı öğrenci başarısına göre değerlendirilmektedir.

Bu yaklaşım öğrenci merkezliliği desteklemekte, ders tasarımlarının daha ulaşılabilir ve dengeli olmasını sağlamaktadır.

Yeni Program Açma ve Program Güncellemelerinde AKTS Uyumu

Yeni açılacak derslerde veya müfredat güncellemelerinde:

- İş yükü analizi,
- Öğrenme çıktıları ile uyum,
- Teorik–uygulama dengesi,
- Sektörel beklentiler

dikkate alınarak AKTS değerleri yeniden düzenlenmektedir.

Özellikle 3+1 uygulama modeli kapsamında iş yeri eğitimi derslerinin AKTS hesaplamaları:

- işletmedeki öğrenme süresi,
- saha uygulamaları,
- raporlama ve değerlendirme yükleri

esas alınarak yapılmaktadır [6_OD4].

Kalite Güvencesi Boyutu

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı süreci kalite komisyonu tarafından BKYS üzerinden izlenmekte; süreç performansı her yıl yapılan program gözden geçirme toplantılarında değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler için kararlar alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [1](4)B.1.4. iç_paydaş_anket_ve_müfredat_karşılaştırma_tablosu_akts
- [2](4)B.1.4.akts_anket_değerlendirme_şablonu
- [3](4)B.1.4.akademik_kurul_toplantısı_ders_bilgi_paket_güncelleme
- 4B.1.4.akts_anket_sonuçları
- [5](4)B.1.4.akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
- [6](4)B.1.4.yeni_program_açılması_için_görevlendirme

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci, kalite güvencesi yaklaşımının temelini oluşturan sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde yürütülmekte olup, her yıl düzenli olarak planlanan akademik gözden geçirme toplantıları, öğrenci-mezun-işveren geri bildirimleri, iç tetkik sonuçları ve BKYS kayıtları doğrultusunda bütüncül bir yapı içinde değerlendirilmektedir. Programların güncelliği ve sektörel uygunluğu; TYÇ/TYYÇ çıktılarıyla uyum, işgücü piyasasının değişen ihtiyaçları, program çıktılarının ölçülebilirliği ve öğrenci öğrenme deneyimlerinin niteliği esas alınarak şekillendirilmektedir. Her akademik yılın başında ve sonunda yapılan Program Gözden Geçirme Toplantılarında, ders planlarının yapısı, öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkisi, derslerin AKTS iş yükü dengesi, uygulama derslerinin yeterliliği, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin uygunluğu ve paydaş görüşlerine dayalı iyileştirme alanları detaylı biçimde ele alınmakta; belirlenen değişiklikler bölüm kurulu ve yönetim kurulu süreçlerine sunularak kurumsal onay mekanizmasıyla yürürlüğe alınmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Mezun İzleme Anketi bulguları program güncellemelerinde önemli bir referans kaynağıdır. 2025 sonuçlarında mezunların büyük çoğunluğunun kendi alanlarında istihdam edildiği, program çıktılarının iş yaşamıyla yüksek düzeyde uyumlu olduğu, bazı programlarda uygulamalı ders oranlarının artırılmasının fayda sağlayacağı ve mezunların özellikle iletişim, problem çözme ve uygulama becerilerinin geliştirilmesine ihtiyaç duyduğu görülmüştür. İşveren görüşleri ise teknik yeterlilikler, iş yeri davranışları ve uygulama becerilerinin önemini vurgulamış; bu doğrultuda bazı derslerin içerikleri güncellenmiş, uygulama saatleri

artırılmış ve sektör beklentilerine daha güçlü yanıt verecek hale getirilmiştir [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Öğrenci geri bildirimleri de derslerin iyileştirilmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri, danışman görüşmeleri ve Memnuniyet Yönetim Sistemi kayıtları doğrultusunda ders programı çakışmalarının giderilmesi, uygulamalı derslerde ek materyal desteğinin artırılması, sınav-ödev yükünün dengelenmesi, teknik gezi ve kariyer etkinliklerinin artırılması yönünde düzenlemeler yapılmıştır. Öğrencilerin sportif faaliyetlere erişimini destekleyen spor salonu kullanımı ve kariyer etkinlikleri gibi uygulamalar da programların bütüncül gelişimini besleyen unsurlar hâline gelmiştir [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4].

PÇ-ÖÇ uyumunu ölçmeye yönelik sınav uygulamaları, ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile doğrudan ilişkilendirilerek ölçülmesine imkân tanımış ve derslerdeki çıktı yapılandırmasının somut verilere dayalı olarak yeniden düzenlenmesine katkı sağlamıştır. Bu uygulama, program çıktılarının ölçülebilirliğini artıran örnek bir kalite güvencesi uygulaması olarak değerlendirilmiştir [20_OD4] [21_OD4] [22_OD4] [23_OD4] [24_OD4] [25_OD4].

Sektörel uyumun sağlanması amacıyla özellikle 3+1 iş yeri uygulaması yürütülen programlarda sektör temsilcileriyle düzenli toplantılar yapılmış; bu toplantıların sonuçlarına göre uygulama derslerinin içerikleri güçlendirilmiş, iş yeri eğitime hazırlık sağlayan derslerde revizyon yapılmış ve bazı derslere saha deneyimi içeren modüller eklenmiştir. Böylece öğrencilerin mesleki yetkinlikleri mezuniyet öncesinde daha güçlü şekilde desteklenmiştir [26_OD4] [27_OD4] [28_OD4].

Program izleme ve güncelleme süreçlerinin tümü BKYS üzerinde kayıt altına alınmakta; hedef kartları, süreç kartları, ders bilgi paketi kayıtları, iç tetkik bulguları ve iyileştirme eylem planları her yıl kalite komisyonu tarafından sistematik şekilde değerlendirilmektedir. Bu yaklaşım sayesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi sadece dönemsel bir işlem olmaktan çıkarılarak sürdürülebilir, veriye dayalı ve paydaş odaklı bir iyileştirme döngüsüne dönüştürülmüş; birimin tüm programlarının sektör beklentilerine, akademik standartlara ve öğrenci ihtiyaçlarına uyumlu biçimde gelişmesi sağlanmıştır [29_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.1.5.akts_anket_değerlendirme_şablonu
- [2](4)B.1.5.akademik_kurul_toplantısı_ders_bilgi_paket_güncelleme
- [3](4)B.1.5.akts_anket_sonuçları
- 4B.1.5.akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
- [5](4)B.1.5.mimari_restorasyon_danışma_kurulu_toplantısı_müfredat_güncelleme
- [6](4)B.1.5.mezun_öğrenci_buluşması
- [7](4)B.1.5.mezun_izlemeye_yönelik_veriler
- [8](4)B.1.5.mezun_öğrencilerimize_ait_bilgiler
- [9](4)B.1.5.mezun_buluşması_üst_yazı
- [10](4)B.1.5.akdağmadeni_myo_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [11](4)B.1.5.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [12](4)B.1.5.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [13](4)B.1.5.yozgat'ın_tarihi_yapılarını_teknik_resimle_yorumlama
- [14](4)B.1.5.teknik_gezi_akdağmadeni_tarihi_yerler
- [15](4)B.1.5.spor_etkinlikleri

[16](4)B.1.5.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
 [17](4)B.1.5.spor_şenlikleri_üst_yazı
 [18](4)B.1.5.spor_şenlikleri_katılımcı_listeleri
 [19](4)B.1.5.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
 [20](4)B.1.5.program_çıktılarını_sağlayan_mesleki_dersler_elektrik_örneği
 [21](4)B.1.5.cnc torna vize başarı analizi
 [22](4)B.1.5.pç_öç_başarı_analizi
 [23](4)B.1.5.cnc_torna_vize
 [24](4)B.1.5.sınav_evrağı
 [25](4)B.1.5.başarı_sonuçları_öğrenme_çıktıları
 [26](4)B.1.5.müfredat_değişikliği_rektörlük_makamına_yazılması
 [27](4)B.1.5.mimari_restorasyon_programı_müfredat_güncelleme
 [28](4)B.1.5.alan_uygulamaları_derslerinin_uygulama_yazısı
 [29](4)B.1.5.iyileştirme_planları

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, Yozgat Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile ilgili yönergeler doğrultusunda yapılandırılmış olup tüm süreçler kalite güvencesi ilkelerine uygun biçimde planlı, izlenebilir ve sürekli iyileştirilebilir bir sistem içerisinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri bölüm kurulları, Uygulamalı Eğitim (OD4) ve Staj Komisyonu, (OD4) 3+1 İş Yeri Uygulama Komisyonu, danışmanlık sistemi, MEYOK komisyonları (OD4) ve eğitim-öğretim koordinatörlükleri aracılığıyla yönetilmekte; 2025–2026 döneminde ilgili komisyonlar güncellenerek yeniden görevlendirilmiştir Bu kurumsal yapı, ders planlaması, uygulamalı eğitim süreçleri, staj koordinasyonu, (OD4) sınav uygulamaları ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin bütüncül ve etkin şekilde yürütülmesini sağlamaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Dönemlik planlama kapsamında ders programları hazırlanmakta, ders bilgi paketleri güncellenmekte, öğretim elemanı ders yükleri dengelenmekte ve uygulama/laboratuvar derslerine ilişkin mekânsal planlamalar yapılmaktadır. Birimde kullanılan drive tabanlı kontrol mekanizması, ders programlarının eşzamanlı takip edilmesine olanak tanıyarak planlamanın doğruluğunu artırmaktadır. Uygulamalı eğitim ve staj süreçleri Staj Uygulama Rehberi çerçevesinde yürütülmekte; staj komisyonları işletmelerle koordinasyonu sağlamakta, öğrenci değerlendirmeleri takip edilmekte ve işveren geri bildirimleri program iyileştirmelerinde kullanılmaktadır. 3+1 uygulama modelinde yapılan işletme ziyaretleri, öğrencilerin mesleki kazanımlarının izlenmesine ve programların sektörel beklentilere göre güncellenmesine doğrudan katkı sunmaktadır [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4]

[8_OD4] [9_OD4].

Ölçme-değerlendirme süreçleri yönetmelik doğrultusunda yürütülmekte; sınav takvimi, ödev-proje süreçleri ve uygulama sınavları bölüm kurulları tarafından izlenmektedir. Ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumunu değerlendiren PÇ–ÖÇ sınav uygulamaları, 2024–2025 döneminde başarıyla uygulanmış ve öğrenme çıktılarının ölçülebilirliğini artıran güçlü bir kalite güvencesi mekanizması olarak değerlendirilmiştir [10_OD4] [11_OD4].

Öğrenci merkezli süreç yönetimi kapsamında danışmanlık sistemi etkin olarak işletilmekte; ders seçimi, ders tekrarı, staj süreçleri, devamsızlık ve akademik performans izleme gibi kritik alanlarda öğrencilere rehberlik sağlanmaktadır. Öğrenci memnuniyeti, ders değerlendirme anketleri ve Memnuniyet Yönetim Sistemi kayıtları üzerinden düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda ders programı uygulama içerikleri güçlendirilmiş ve teknik gezi/kariyer etkinlikleri artırılmıştır [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4].

MEYOK çatısı altında yürütülen çalışmalar (OD4) birimin eğitim-öğretim politikalarının geliştirilmesine önemli katkılar sunmakta; öğretim elemanları 3+1 modeli, staj uygulamaları, ders uyumlaştırma ve paydaş iş birlikleri gibi konularda aktif rol almaktadır. Tüm süreçler akademik kurul kararları, bölüm kurulu raporları, BKYS süreç kartları, ders değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet verileri ve mezun geri bildirimleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte; elde edilen sonuçlara göre ders içerikleri, uygulama oranları, iş yükü dengesi ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinde sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır [1_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4] [22_OD4] [23_OD4].

Bu bütüncül yaklaşım, birimde eğitim-öğretim süreçlerinin sadece yürütülmesini değil, aynı zamanda veriye dayalı karar alma ve sürekli iyileştirme kültürüyle sürdürülebilir şekilde geliştirilmesini sağlamaktadır.

Kanıtlar:

- [1](4)B.1.6.meyok_toplantıları
- [2](4)B.1.6.yobü_eğitim_öğretim_sınav_yönetmeliği
- [3](4)B.1.6.eğitim_öğretim_komisyonu_(staj,ime,not_tetkik...)
- 4B.1.6.ders_programı_hazırlama_iş_akış_şeması
- [5](4)B.1.6.ders_dağılımları_üst_yazı_ykk
- [6](4)B.1.6.ders_dağılımları_ykk_(2025-25)
- [7](4)B.1.6.2025_2026_güz_dönemi_ders_takip
- [8](4)B.1.6.işletme_ziyaretleri_ve_işveren_geri_bildirimleri
- [9](4)B.1.6.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim
- [10](4)B.1.6.sınav_takvimi_drive_ekran_görüntüsü
- [11](4)B.1.6.başarı_analizi_öç_pç_eşleştirmeli_sınav_evrağı
- [12](4)B.1.6.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [13](4)B.1.6.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [14](4)B.1.6.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [15](4)B.1.6.yozgat'ın_tarihi_yapılarını_teknik_resimle_yorumlama
- [16](4)B.1.6.teknik_gezi_akdağmadeni_tarihi_yerler
- [17](4)B.1.6.iç_paydaş_katılımı_danışmanlar_ders_başarı_yönergesi_bilgilendirme
- [18](4)B.1.6.müfredat_değişikliği_rektörlük_makamına_yazılması

[19](4)B.1.6.mimari_restorasyon_danışma_kurulu_toplantısı_müfredat_güncelleme
[20](4)B.1.6.mimari_restorasyon_programı_müfredat_güncelleme
[21](4)B.1.6.stratejik_plan_performans_durumu
[22](4)B.1.6.iyileştirme_planları
[23](4)B.1.6.böl. kurul kararı ögr. mem. anket sonucuna göre yapılan iyileştirme

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı, uygulamalı mesleki eğitim modeli ve TYÇ/TYYÇ yeterlilikleri doğrultusunda yapılandırılmakta; derslerin niteliği, öğrenme çıktıları ve sektör beklentileri dikkate alınarak çok yönlü, esnek ve çıktıya dayalı bir pedagojik çerçevede uygulanmaktadır. Derslerde aktif öğrenme, problem çözme, vaka analizi, proje tabanlı öğrenme, araştırma ve sunum teknikleri gibi yöntemler kullanılmakta; öğrenciler pasif bilgi alıcısı olmaktan çıkarılarak öğrenme sürecinin aktif bir aktörü hâline getirilmektedir. Meslek yüksekokulu programlarının uygulama ağırlıklı yapısı gereğince laboratuvar uygulamaları, atölye çalışmaları, teknik çizim uygulamaları, simülasyon destekli eğitim ve mesleki yeterlilik modülleri derslerin temel bileşenini oluşturmaktadır. Bu bağlamda Elektrik Programında güç elektroniği, doğru ve alternatif akım devre analizleri ile elektrik şebeke sistemlerine yönelik özgün uygulamalar sanal laboratuvar ortamlarında yürütülmekte; öğrencilerin dijital simülasyon yetkinlikleri güçlendirilmektedir [1_OD4]. Çocuk Gelişimi Programında ise Drama dersi kapsamında öğrenciler tamamen kendi hazırladıkları materyaller ve kostümlerle drama uygulamaları gerçekleştirmekte; teorik kazanımların yaratıcı drama yoluyla pekiştirilmesi sağlanmaktadır [2_OD4]. Bu uygulamalar, teorik bilginin pratik beceriye dönüşmesini kolaylaştıran güçlü öğretim stratejileri olarak değerlendirilmektedir.

Birimde uygulanan 3+1 iş yeri uygulama modeli, öğrencilerin bir dönem boyunca iş yerinde öğrenme sürecine dahil olmalarını sağlayarak yerinde öğrenme, iş süreci analizi, gözlem ve raporlamaya dayalı pedagojik araçlarla desteklenmektedir. İşveren geri bildirimleri öğrencilerin uygulama becerilerinin güçlü olduğunu göstermekte ve bu modelin öğrenme çıktılarına önemli katkılar sağladığını teyit etmektedir. Öğrenme süreçlerinde dijital araçlar etkin kullanılmakta; uzaktan eğitim materyalleri, dijital sunum araçları ve video destekli uygulamalar derslerde yaygın biçimde kullanılmaktadır. OBS üzerinden yayımlanan ders bilgi paketleri, (OD4) öğrencilerin öğrenme çıktıları ve ders yapısı hakkında dijital erişilebilirliği artırmaktadır [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Öğretim yöntemleri ölçme-değerlendirme ile uyumlu şekilde yapılandırılmakta; teknik programlarda uygulamalı beceri sınavları, rapor ve proje teslimleri, performans değerlendirmeleri ve portfolyo çalışmaları; sözel alanlarda ise problem çözme temelli sınavlar ve araştırma projeleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda Grafik Tasarımı Programı öğrencilerinin yıl boyunca ürettikleri eserleri dönem içi sergilerde sunmaları, hem proje tabanlı öğrenme yaklaşımını desteklemekte hem de portfolyo temelli değerlendirme süreçlerinin somut ürünler üzerinden yürütülmesine imkân tanımaktadır. Benzer şekilde, Mimari Restorasyon Programı öğrencilerinin “Yozgat’ın Tarihi Yapılarını Teknik Resimle Yorumlama” etkinliği kapsamında seçili tarihî yapıların cephe çizimlerini teknik resim kurallarına göre üretmeleri, uygulamalı teknik çizim becerilerinin gelişmesini sağlayan ve alan yeterlilikleriyle doğrudan ilişkili bir öğretim yöntemidir. Bu etkinlik, öğrencilerin gözlem, analiz, tasarım ve uygulama becerilerini geliştirirken; aynı zamanda grup çalışması, sorumluluk paylaşımı ve disiplinlerarası iletişim gibi sosyal öğrenme çıktılarının da elde edilmesini sağlamaktadır. Ayrıca 2024–2025 döneminde uygulanan PÇ–ÖÇ uyumluluğunu ölçen sınav uygulamaları, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilerek değerlendirilmesine imkân sağlamış ve kullanılan öğretim yöntemlerinin çıktı odaklı yapısını güçlendiren önemli bir kalite güvencesi uygulaması olmuştur [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Tüm öğretim yöntemleri kalite güvencesi kapsamında düzenli olarak izlenmekte; ders değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet raporları, mezun ve işveren görüşleri ile akademik kurul değerlendirmeleri doğrultusunda güncellenmektedir. Bu süreçte uygulama ağırlıkları, ders işleme teknikleri, öğrenme materyalleri ve sektörel entegrasyon bileşenleri revize edilmekte; öğrencilerin mesleki hayata uyumunu artırmak amacıyla oryantasyon programları, seminerler, teknik geziler ve kariyer etkinlikleri yürütülmektedir. Bu bütüncül yaklaşım, birimin öğretim süreçlerini hem pedagojik açıdan hem de sektörel uyum bakımından sürekli gelişen olgun bir yapıya kavuşturmaktadır [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.2.1.elektrik_programı_özüün_uygulama_örneği
- [2](4)B.2.1.çocuk_gelişimi_programı_özüün_uygulama_örneği
- [3](4)B.2.1.işletme_ziyaretleri_ve_işveren_geri_bildirimleri
- 4B.2.1.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim
- [5](4)B.2.1.ime_kontrol_listesi
- [6](4)B.2.1.başarı_analizi_öç_pç_eşleştirmeli_sınav_evrağı
- [7](4)B.2.1.grafik_tasarımı_sergisi
- [8](4)B.2.1.yozgat’ın_tarihi_yapılarını_teknik_resimle_yorumlama
- [9](4)B.2.1.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [10](4)B.2.1.teknik_gezi_akdağmadeni_tarihi_yerler
- [11](4)B.2.1.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [12](4)B.2.1.oryantasyon_programı_üst_yazı
- [13](4)B.2.1.engelli_öğrenci_birimi_oryantasyon_tanıtım_sunumu_görevlendirme
- [14](4)B.2.1.bağımlılıkla_mücadele_çalışmaları_oryantasyon_prog_öğrenci_bilgi_yazısı
- [15](4)B.2.1.akdağmadeni_myö_oryantasyon
- [16](4)B.2.1.akran_yönderliği_üst_yazı
- [17](4)B.2.1.bölmelere_yeni_kayıt_yaptıran_öğrencilere_yönelik_uyum_etkinlikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda ölçme ve değerlendirme süreçleri, Yozgat Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (OD4) doğrultusunda yürütülmekte olup, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu, geçerli, güvenilir ve sürekli iyileştirilen bir değerlendirme sistemi esas alınmaktadır. Ölçme-değerlendirme yaklaşımı, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini tek bir sınav yerine çoklu değerlendirme araçlarıyla ölçmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda derslerde ara sınavlar, final sınavları, kısa sınavlar, laboratuvar ve atölye uygulamaları, proje-sunum çalışmaları, performans değerlendirmeleri, uygulama sınavları ve yazılı/okuma ödevleri kullanılmakta; her dersin ölçme bileşenleri ders izlencesi ve ders bilgi paketinde (OD4) şeffaf biçimde tanımlanmaktadır. Ölçme araçlarının ders öğrenme çıktılarıyla uyumu düzenli olarak kontrol edilmekte, gerekli görülen derslerde ölçme bileşenleri revize edilmektedir. 2024–2025 Güz döneminde uygulanan PÇ–ÖÇ uyumunu ölçen sınav uygulaması, sınav sorularının program çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilerek değerlendirilmesini sağlamış ve öğrenme çıktılarının ölçülebilirliğini artıran yenilikçi bir kalite güvencesi uygulaması olarak birimde önemli bir örnek teşkil etmiştir [1_OD4].

Dijital ölçme ve değerlendirme süreçlerinde BOYSİS aktif olarak kullanılmakta; öğrenciler sınav notlarına, ödev yüklemelerine, dönem içi değerlendirme bileşenlerine ve etkileşim kayıtlarına dijital ortam üzerinden erişebilmektedir. Dijital ortamlar aracılığıyla çoktan seçmeli sınav uygulamaları, dijital proje teslimleri, etkinlik katılım kayıtları ve performans değerlendirmeleri yürütülmekte; bu durum öğrenci merkezli ve erişilebilir ölçme-değerlendirme anlayışını güçlendirmektedir. Engelli öğrenciler için çoklu ölçme yöntemlerinin uygulanması ve dijital ölçme araçlarının yaygınlaştırılması, Üniversitenin 2022–2026 Stratejik Planı (OD4) ile uyumlu şekilde birimde uygulanmaktadır [2_OD4] [3_OD4].

Sınav süreçleri akademik takvime (OD4) uygun biçimde planlanmakta; uygulama gerektiren programlarda laboratuvar ve beceri sınavları performans kriterleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Tüm sınav sonuçları OBS'ye işlenmekte ve öğrencilere eş zamanlı olarak duyurulmaktadır (OD4). Ölçme ve değerlendirme süreçleri kalite komisyonu tarafından ders değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet raporları, mezun ve işveren görüşleri, başarı analizleri, öğretim elemanı geri bildirimleri ve PÇ–ÖÇ uyumunu ölçen sınav uygulaması üzerinden izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda bazı derslerde yöntem değişiklikleri yapılmakta, uygulama sınavları güçlendirilmekte ve ölçme araçları öğrenme çıktılarıyla daha uyumlu hale getirilmektedir. Böylece ölçme-değerlendirme sistemi, hem akademik standartları karşılayan hem de öğrenci başarısını çok boyutlu olarak yansıtan olgun bir yapıda sürdürülebilir hâle getirilmektedir [1_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.2.2.başarı_analizi_öç_pç_eşleştirmeli_sınav_evrağı
- [2](4)B2.2.boysis_ders_izlencesi_ve_etkinlik_planı
- [3](4)B2.2.birim_stratejik_plan_performans_izleme_iyileştirme
- 4B.2.2.program_çıktısı_eşleşme_değerlendirme_komisyonu_görevlendirme
- [5](4)B.2.2.akts_anket_sonuçları
- [6](4)B.2.2. akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
- [7](4)B.2.2.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [8](4)B.2.2.sınav_takvimi_drive_ekran_görüntüsü

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirme süreçleri; Yozgat Bozok Üniversitesi'nin ilgili yönetmelikleri, (OD4) YÖK mevzuatı (OD4) ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte olup tüm aşamalar şeffaf, erişilebilir ve dijital olarak izlenebilir bir sistem içerisinde gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulü; ÖSYM yerleştirmeleri, yatay ve dikey geçiş, uluslararası öğrenci kabulü ve ilgili yönergeler (OD4) dayalı diğer merkezi süreçler kapsamında yürütülmekte; kayıt işlemleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (OD4) üzerinden dijital biçimde tamamlanmaktadır. Önceki öğrenmenin tanınması sürecinde öğrencilerin muafiyet talepleri alınmakta; ders içerikleri, AKTS iş yükleri ve öğrenme çıktıları bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilmekte, kararlar Bölüm Kurulu ve Yönetim Kurulu onayıyla kesinleşmektedir. Bu süreçte akademik eşdeğerlik, şeffaflık ve mevzuata uyum temel alınmakta; tüm kararlar EBYS üzerinden kayıt altına alınmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Kredilendirme süreçlerinde tüm dersler AKTS uyumlu olarak yapılandırılmış olup öğrencilerin iç ve dış kurumlarda aldığı dersler; öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri ve içerik örtüşmesi temelinde değerlendirilerek tanınmaktadır. Erasmus, Farabi ve Mevlana programları kapsamında alınan derslerin eşleştirilmesi öğrenim anlaşmaları doğrultusunda yapılmakta; Uluslararası İlişkiler Ofisi ile koordineli şekilde kredilendirme işlemleri yürütülmektedir. Yabancı uyruklu öğrenci kabulü ise Üniversitenin Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü (OD4) tarafından belirlenen esaslar ve YÖK kriterleri çerçevesinde yürütülmekte; bu süreç birimde kültürel çeşitliliği artırarak uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlamaktadır [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Tüm öğrenci kabulü, muafiyet ve kredilendirme süreçlerinin dijital ortamda yürütülmesi (OBS, BOYSİS, EBYS) süreçlerin izlenebilirliğini güçlendirmekte, öğrencilere başvuru ve sonuçlara hızlı erişim imkânı sunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme, öğrenci işleri geri

bildirimleri, muafiyet başvuru analizleri, değişim programları kredilendirme kayıtları ve akademik kurul değerlendirmeleri doğrultusunda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak izlenmekte; süreçlerde hız, tutarlılık ve kullanıcı memnuniyetini artırmaya yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. 2025–2026 döneminde muafiyet karar süreçlerinin sadeleştirilmesi ve sonuçlandırma süresinin kısaltılması bu iyileştirmelerin somut çıktılarından biridir. Bu bütüncül yaklaşım, birimde öğrenci hareketliliğini destekleyen, uluslararası uyumu güçlendiren ve öğrenenin önceki kazanımlarını tanımayı esas alan olgun bir sistemin oluşturulmasını sağlamaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.2.3.yatay_geçiş_başvuru_işlemleri_web_sayfa_uyuru
- [2](4)B.2.3.yatay_geçiş_başvuruları-değerlendirme_ykk
- [3](4)B.2.3.yatay_geçiş_başvuru_ve_kabul_işlemleri
- 4B.2.3.yatay_geçiş_işlemleri_iş_akış_şeması
- [5](4)B.2.3.yatay_geçiş_sonuçları_web_sayfası_uyuru
- [6](4)B.2.3.erasmus, farabi, mevlana koordinatörü
- [7](4)B.2.3.erasmus_kapsamında_proje_yazımı_ve_yürütülmesi_eğitimi
- [8](4)B.2.3.uluslararası_öğrenci_koordinatörü

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda yeterliliklerin sertifikalandırılması, diploma düzenleme ve mezuniyet süreçleri; Yozgat Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, (OD4) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı prosedürleri ve TYÇ/TYYÇ gerekleri doğrultusunda yürütölen, şeffaf, erişilebilir ve kalite güvencesine entegre bir yapı içinde yönetilmektedir. Mezuniyet işlemleri OBS ve EBYS üzerinden dijital olarak takip edilmekte; birim web sayfasında süreçlere ilişkin bilgilendirmeler düzenli olarak güncellenmektedir. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için programdaki tüm dersleri başarıyla tamamlamaları, 120 AKTS'yi toplamaları ve staj/iş yeri eğitimi gibi zorunlu bileşenleri yerine getirmeleri gerekmekte; danışman öğretim elemanları tüm kontrolleri OBS üzerinden doğrulamaktadır. Mezuniyet işlemlerinin her ay düzenli olarak yürütölmesi öğrencilerin taleplerine hızlı yanıt verilmesini sağlamaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Diplomalar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenmekte, EBYS üzerinden doğrulanarak öğrenciye teslim edilmektedir. Diploma bilgilerinin e-Devlet'te doğrulanabilir olması ulusal düzeyde geçerliliği güçlendirmektedir. Mezunlara ayrıca Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu Diploma Eki ücretsiz olarak sunulmakta; bu belge öğrencinin aldığı dersleri, kredileri, program yapısını ve öğrenme

çıktılarıyla ilişkili yeterlilik düzeyini (TYÇ 5. Seviye) içermektedir [4_OD4].

Öğrencilerin çok yönlü yeterlilik kazanmasını desteklemek amacıyla Çift Anadal Programı (ÇAP) olanakları sunulmakta; başvurular Üniversitenin ÇAP Yönergesi (OD4) doğrultusunda yürütülmekte ve her yıl yayınlanan kontenjanlara göre kabul edilmektedir. Bunun yanında öğrencilerin mesleki gelişimlerini belgelemelerini desteklemek amacıyla staj/iş yeri eğitimi başarı belgeleri, seminer ve kariyer etkinlikleri katılım sertifikaları ve işveren değerlendirme belgeleri düzenlenmektedir [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Mezun yeterliliklerinin geçerliliği mezun izleme anketleri, işveren görüşleri ve istihdam verileri üzerinden izlenmekte; 2025 sonuçları mezunların önemli bir bölümünün kendi alanlarında istihdam edildiğini göstererek verilen yeterliliklerin iş piyasasında karşılık bulduğunu ortaya koymuştur. Diploma, Diploma Eki ve ÇAP süreçleri kalite güvencesi kapsamında düzenli olarak değerlendirilmektedir. Mezuniyet kontrol süreçleri, diploma eki içeriklerinin güncelliği, ÇAP başvuru sonuçları ve öğrenci geri bildirimlerine dayalı yapılan iyileştirme çalışmaları, birimde yeterliliklerin belgelendirilmesine ilişkin süreçlerin sürekli gelişimini sağlamaktadır [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.2.4.öğrenci_takip
- [2](4)B.2.4.mezuniyetler_ykk_üst_yazı
- [3](4)B.2.4.mezuniyetler_ykk_(2025-20)
- 4B.2.4.yobü_kurumlar_arası_kredi_transferi_yapılması_esasları
- [5](4)B.2.4.çap_başvuruları_web_ duyuru
- [6](4)B.2.4.çap_yap_kontenjan_ve_müfredat_önerileri
- [7](4)B.2.4.çap_yapmaya_hak_kazanan_öğrenciler_bölüm_kurul_kararı
- [8](4)B.2.4.çap_kontenjanları_ykk
- [9](4)B.2.4.mezun_izlemeye_yönelik_veriler
- [10](4)B.2.4.mezun_öğrencilerimize_ait_bilgiler
- [11](4)B.2.4.mezun_buluşması_üst_yazı
- [12](4)B.2.4.mezun_öğrenci_buluşması

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda öğrenme ortamı ve kaynaklar, öğrenci merkezli eğitim anlayışı doğrultusunda sürekli geliştirilen, modern yükseköğretim standartlarıyla uyumlu ve kalite güvencesi süreçleriyle düzenli olarak izlenen bütüncül bir yapıda sunulmaktadır. Derslikler teknoloji destekli öğrenmeye uygun olarak projeksiyon cihazları,

akıllı tahta sistemleri, internet erişimi ve ses donanımıyla güçlendirilmiş; uygulama ağırlıklı programlar için laboratuvar ve atölyeler gerekli teknik ekipmanlarla donatılarak güvenli ve etkileşimli bir öğrenme ortamı oluşturulmuştur. Elektrik, Makine ve Mimari Restorasyon programlarında kullanılan atölyeler, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmelerine imkân tanımakta; tüm uygulamalar iş sağlığı ve güvenliği ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir [1_OD4].

Öğrenciler, Yozgat Bozok Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, (OD4) birime tahsis edilen çalışma ortamları ve üniversitenin dijital kaynakları (e-dergi, e-kitap, veritabanları) aracılığıyla kapsamlı bilgi kaynaklarına erişebilmektedir. Dijital öğrenme altyapısı BOYSİS, (OD4) OBS (OD4) ve Bologna Bilgi Paketi (OD4) gibi platformlar üzerinden etkin biçimde kullanılmakta; öğrenciler ders materyallerine, değerlendirme bileşenlerine ve duyurulara esnek ve sürdürülebilir şekilde erişebilmektedir. Üniversite (OD4) ve birim web (OD4) sayfaları üzerinden yapılan duyurular da öğrenme süreçlerinin erişilebilirliğini artırmaktadır.

Öğrenme ortamı yalnızca sınıf ve laboratuvarlarla sınırlı olmayıp sosyal, kültürel ve sportif alanları da kapsamaktadır. Kaymakamlık ile yapılan protokol sayesinde öğrencilerin spor salonunu ücretsiz kullanabilmesi öğrenme ortamının bütüncüllüğünü desteklemekte; ayrıca öğrencilerin Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen turnuvaya katılarak depremde hayatını kaybeden arkadaşları adına okulu temsil etmeleri, sosyal ve duygusal öğrenme süreçlerinin de eğitim ortamına entegre edildiğini göstermektedir. Kariyer günleri, söyleşiler ve sektörel buluşmalar ise öğrencilerin mesleki farkındalıklarını artırmakta ve öğrenmenin sınıf dışına taşmasını sağlamaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Birimimizde engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve dijital ortamlarda eğitim süreçlerine etkin katılımını sağlamak amacıyla erişilebilirlik çalışmaları, Engelli Öğrenci Birimi ile iş birliği içinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, derslik erişimi, sınav uyarlamaları ve dijital materyal desteği gibi uygulamalar öğrenci ihtiyaçlarına göre şekillendirilmektedir [10_OD4] [11_OD4].

Fiziksel erişimi desteklemek amacıyla, bina içerisindeki asansörlerin düzenli periyodik bakımları yapılmakta; bu uygulama özellikle hareket kısıtlılığı bulunan öğrencilerin üniversite mekânlarına güvenli ve bağımsız erişimlerini desteklemektedir [12_OD4].

Birimimiz bu alandaki çabalarının bir göstergesi olarak, Yükseköğretim Kurulu tarafından verilen “Mekânda Erişim” (turuncu bayrak) ve “Eğitimde Erişim” (yeşil bayrak) ödülleri sahiptir. Bu bayrakların geçerlilik süresi Aralık 2025 itibarıyla sona ereceğinden, bu yıl içerisinde başvurular güncellenmiş ve yeniden değerlendirilmek üzere iletilmiştir. Ayrıca, yerel yönetimlerle yapılan iş birlikleri kapsamında, Akdağmadeni Belediyesi ile yapılan protokol uyarınca, engelli öğrencilerin sosyo-kültürel etkinliklere katılımı desteklenmekte; tekerlekli sandalye kullanıcılarına uygun araç tahsisi sağlanmaktadır [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4].

Öğrenme ortamlarının kalitesi ise; öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme sonuçları, mezun ve işveren geri bildirimleri ile bölüm ve komisyon değerlendirmeleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve bu doğrultuda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.3.1.akdağmadeni_myö_derslik_ve_atölyeler_lablar
- [2](4)B.3.1.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
- [3](4)B.3.1.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
- 4B.3.1.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [5](4)B.3.1.yozgat'ın_tarihi_yapılarını_teknik_resimle_yorumlama
- [6](4)B.3.1.teknik_gezi_akdağmadeni_tarihi_yerler
- [7](4)B.3.1.spor_etkinlikleri
- [8](4)B.3.1.grafik_tasarımı_sergisi
- [9](4)B.3.1.tübitak_2209_eğitimi
- [10](4)B.3.1.eğitimde_erişim_mekanda_erişim_başvuru
- [11](4)B.3.1.engelli_öğrenci_birimi_oryantasyon_tanıtım_sunumu_görevlendirme
- [12](4)B.3.1.satın_alma_süreç_asansör_periyodik_bakım
- [13](4)B.3.1.bayrak_ödülleri
- [14](4)B.3.1.ilçe_belediyesi_protokolü
- [15](4)B.3.1.engelli_öğrenci_birim_temsilcisi
- [16](4)B.3.1.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [17](4)B.3.1.mimari_restorasyon_programı_müfredat_güncelleme
- [18](4)B.3.1.böl._kurul_kararı_öğr_mem_anket_sonucuna_göre_yapılan_iyileştirme
- [19](4)B.3.1.memnuniyet_yönetim_sistemi_ekran_görüntüsü
- [20](4)B.3.1.eğitim_ortamlarının_iyileştirilmesine_yönelik_görevlendirme
- [21](4)B.3.1.iyileştirme_planları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda akademik destek hizmetleri, öğrencilerin akademik başarılarını artırmak, öğrenim süreçlerinde karşılaştıkları güçlükleri gidermek ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla öğrenci merkezli, erişilebilir ve sistematik bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Akademik danışmanlık hizmetleri Üniversitenin ilgili yönergesi doğrultusunda uygulanmakta; danışmanlar ders seçimi, muafiyet işlemleri, staj ve 3+1 iş yeri uygulamaları, mezuniyet takibi ve kariyer yönlendirmesi gibi konuların yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere, öğrenim süresi boyunca haftada en az bir saat zaman ayırmakta öğrencilere aktif rehberlik sağlamaktadır ve bu saatler akademik personel oda kapısında belirtilmektedir. Danışmanlık süreçlerinin etkililiği düzenli olarak yapılan Danışman Memnuniyet Anketi sonuçları üzerinden izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarının danışmanlık saatlerini görünür şekilde belirtmesi öğrencilerin erişilebilirliğini artıran önemli bir uygulamadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4]

[5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

Akademik başarıyı desteklemek amacıyla özellikle teknik programlarda telafi dersleri, uygulama tekrarları, küçük grup çalışmaları ve proje temelli uygulamalar yürütülmekte; dijital ve kütüphane kaynakları (BOYSİS, OBS, e-kütüphane, veritabanları) öğrencilerin araştırma ve öğrenme süreçlerine etkin biçimde entegre edilmektedir. Bu kapsamda Mimari Restorasyon Programında yürütülen Maket Dersi Uygulaması önemli bir iyi örnektir. Öğrenciler, Akdağmadeni’ndeki tarihî yapılardan biri olan eski Askerlik Şubesi (günümüzde Proje Binası) yapısını mimari restorasyon atölyesinde ölçekli bir maket olarak yeniden üretmekte; bu çalışma hem teknik çizim, modelleme ve malzeme bilgisi gibi mesleki yeterlilikleri pekiştirmekte hem de uygulamalı öğrenmeyi destekleyen güçlü bir akademik destek mekanizması sunmaktadır. Ayrıca Kariyer Planlama dersinin müfredata eklenmesi ve Kariyer Birim Temsilcisinin görevlendirilmesi öğrencilerin kariyer farkındalığını artıran stratejik bir destek oluşturmuş; bu süreç tüm programlarda gerçekleştirilen Sektör Günleri etkinlikleriyle bütünleştirilerek öğrencilerin iş dünyasıyla doğrudan etkileşim kurmasına ve kariyer yönelimlerinin güçlenmesine katkı sağlamıştır [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.3.2.iç_paydaş_katılımı_danışmanlar_ders_başarı_yönergesi_bilgilendirme
- [2](4)B.3.2.mezun_izlemeye_yönelik_veriler
- [3](4)B.3.2..mezun_öğrencilerimize_ait_bilgiler
- 4B.3.2..mezun_buluşması_üst_yazı
- [5](4)B.3.2.işletme_ziyaretleri_ve_işveren_geri_bildirimleri
- [6](4)B.3.2.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim
- [7](4)B.3.2.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [8](4)B.3.2.akademik_danışmanlık_saatleri
- [9](4)B.3.2.yobü_akademik_danışmanlık_yönergesi
- [10](4)B.3.2.obs_ekran_ders_kayıt_süreci
- [11](4)B.3.2.öğrenci_başarı_takip_so_bi_etkinlik
- [12](4)B.3.2.maket_dersi_uygulama_çalışmaları
- [13](4)B.3.2.kariyer_birim_koordinatörü_ve_bölüm_temsilcileri
- [14](4)B.3.2.kariyer_planlama_dersi_bölümler
- [15](4)B.3.2.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [16](4)B.3.2.kariyer_planlama_dersi_iyileştirme_çalışmaları
- [17](4)B.3.2.kariyer_günü_25_etkinliği
- [18](4)B.3.2.boysis_avesis_güncellemeleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda tesis ve altyapı (OD4) yönetimi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz, güvenli ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla bütüncül, planlı ve kalite güvencesi süreçlerine entegre bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli niteliklere sahip çok sayıda derslik bulunmaktadır. Dersliklerde projeksiyon cihazları, akıllı tahta, internet erişimi bulunmakta olup bakım-onarım süreçleri periyodik olarak yürütülmektedir. Uygulamalı eğitim gerektiren programlara yönelik laboratuvar ve atölyeler teknik cihazlar, ölçüm ekipmanları ve İSG donanımlarıyla desteklenmekte; bu alanlarda güvenlik ve cihaz bakımları düzenli şekilde yapılmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla çalışma salonları, seminer alanları, çok amaçlı salon, kantin, konferans salonu ve sosyal etkinlik alanları öğrenci merkezli bir kampüs atmosferi oluşturacak şekilde kullanılmakta; kaymakamlık ile yapılan protokol sayesinde spor tesislerine ücretsiz erişim sağlanmakta, Gençlik ve Spor Müdürlüğü iş birliğiyle sportif faaliyetlere katılım teşvik edilmektedir. Kantin ve yemekhane hizmetlerinin hijyen, kalite ve güvenlik standartlarına uygunluğunu sağlamak amacıyla oluşturulan denetleme komisyonları düzenli kontrol ve raporlama faaliyetleri yürütmekte; bu uygulama öğrenci sağlığı ve memnuniyetini destekleyen önemli bir kalite güvencesi unsurudur [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4].

Eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme ve öğrenci destek hizmetlerinin büyük bir kısmı OBS, BOYSİS, EBYS gibi dijital sistemler üzerinden yürütülmektedir. Engelli öğrenciler için erişilebilirlik düzenlemeleri Üniversitenin Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli yürütülmekte; asansör ve erişim alanlarının periyodik bakım ve kontrolleri yapılmaktadır [6_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

Tesis ve altyapıya ilişkin iyileştirme süreçleri; öğrenci memnuniyet anketleri, öğretim elemanı geri bildirimleri, laboratuvar-atölye sorun bildirimleri, bakım-onarım kayıtları ve kalite komisyonu değerlendirmeleri üzerinden izlenmektedir. 2025–2026 döneminde yürütülen çalışmalar kapsamında atölye ekipmanlarının yenilenmesi, projeksiyon ve bilgisayar sistemlerinin güncellenmesi, sosyal alanların iyileştirilmesi ve spor salonu kullanımının artırılması sağlanmıştır. Bu bütüncül yaklaşım, birimin fiziksel ve dijital altyapısını sürekli geliştiren olgun bir kalite kültürüne sahip olduğunu göstermektedir [1_OD4] [2_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.3.3.makina_bakım_onarım_malzeme_istek
- [2](4)B.3.3.satın_alma_talep_bina_bakım_onarım
- [3](4)B.3.3.elektrik_programı_cihaz_kalibrasyonları
- 4B.3.3.isg_tehdidi_durumunda_iş_akış_şeması
- [5](4)B.3.3.iş_kazası_müdahale_planı
- [6](4)B.3.3.kantin_yemekhane_konferans_salonu_derslik
- [7][4]B.3.3.kantin_denetleme_formu
- [8](4)B.3.3.yemekhane_hizmetlerinin_takibi
- [9](4)B.3.3.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
- [10](4)B.3.3.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
- [11](4)B.3.3.eğitimde_erişim_mekanda_erişim_başvuru

[12](4)B.3.3.boysis_avesis_güncellemeleri
[13](4)B.3.3.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
[14](4)B.3.3.eğitim_ortamlarının_iyileştirilmesine_yönelik_görevlendirme
[15](4)B.3.3.satın_alma_süreç_asansör_periyodik_bakım

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda dezavantajlı gruplara yönelik destek hizmetleri; erişilebilirlik, kapsayıcılık ve eşitlik ilkeleri doğrultusunda yürütülen bütüncül bir kalite güvencesi yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birim, YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında aldığı Turuncu, Yeşil ve Mavi Bayraklar ile fiziksel, eğitsel ve sosyo-kültürel erişim alanlarında ulusal ölçekte örnek gösterilen bir uygulama düzeyine ulaşmıştır. Bu üç bayrağa birden sahip olan Türkiye genelindeki sadece 9 Meslek Yüksekokulundan biri olarak önemli bir farkındalık ve başarı ortaya koymuştur. 2025 yılı itibarıyla birim bu standartları korumakta; fiziksel erişilebilirlik, eğitim materyallerinin erişilebilirliği ve sosyal-kültürel faaliyetlerde kapsayıcılığı sürdürmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] .

Engelli öğrenciler için rampa, hissedilebilir yüzey uygulamaları ve erişilebilir geçiş alanları sağlanmış; asansör ve bina girişlerinin erişilebilirliğine yönelik iyileştirmeler periyodik bakım süreçleriyle desteklenmiştir. Ayrıca derslik erişimi, sınav uyarlamaları, erişilebilir materyal sunumu ve bireysel ihtiyaçların danışmanlık sistemi içinde takibi, Üniversitenin Engelli Öğrenci Birimi (OD4) ile koordineli şekilde yürütülmektedir [1_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Sosyo-kültürel erişim kapsamında kaymakamlık ve Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile yapılan protokoller sürdürülmekte; spor salonu kullanımı, turnuva katılımları ve sosyal etkinlikler dezavantajlı öğrencilerin üniversite yaşamına katılımını güçlendirmektedir. Ekonomik açıdan dezavantajlı öğrenciler için burs, yemek desteği, kısmi zamanlı çalışma imkânı ve staj-sigorta destekleri sunulmakta; psikolojik danışmanlık birimi (OD4) öğrencilerin uyum ve iyi oluş süreçlerine profesyonel destek sağlamaktadır. Dezavantajlı gruplara yönelik tüm hizmetler öğrenci memnuniyeti, danışman raporları, engelli öğrenci birimi geri bildirimleri ve kalite komisyonu değerlendirmeleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu bütüncül yaklaşım, birimin dezavantajlı öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel yaşama tam katılımını destekleyen olgun bir kalite kültürüne sahip olduğunu göstermektedir [3_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.3.4.eğitimde_erişim_mekanda_erişim_başvuru
- [2](4)B.3.4.bayrak_ödülleri
- [3](4)B.3.4.ilçe_belediyesi_protokolü
- 4B.3.4.engelli_öğrenci_birim_temsilcisi
- [5](4)B.3.4.satın_alma_süreç_asansör_periyodik_bakım
- [6](4)B.3.4.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
- [7](4)B.3.4.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
- [8](4)B.3.4.kısmi_zamanlı_öğrenci_yazışmalar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler öğrenci gelişimini destekleyen bütüncül bir öğrenme deneyiminin ayrılmaz bir parçası olarak planlanmakta ve yürütülmektedir. Birim, öğrencilerin akademik süreçlerin yanı sıra sosyal uyum, kültürel farkındalık, iletişim becerileri ve toplumsal sorumluluk bilincini güçlendirmeyi amaçlayan çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Öğrencilerin Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen turnuvalara katılarak depremde hayatını kaybeden arkadaşları adına okulu temsil etmesi, birimin sportif faaliyetleri sosyal dayanışma ve toplumsal duyarlılıkla bütünleştirdiğini göstermektedir. Kaymakamlık ile yapılan protokol kapsamında spor salonunun öğrenci kullanımına ücretsiz açılması, öğrencilerin fiziksel ve psikolojik iyi oluşuna önemli katkı sağlamaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Sosyal ve kültürel faaliyetler kapsamında söyleşiler, teknik geziler, kariyer etkinlikleri, öğrenci kulüp çalışmaları ve sektör etkileşim programları düzenlenmekte; bu etkinlikler öğrencilerin pratik becerilerini, mesleki farkındalığını ve sosyal etkileşim kapasitesini geliştirmektedir. Grafik Tasarımı Programı öğrencilerinin eser sergileri, Mimari Restorasyon Programının teknik resim etkinlikleri ve maket çalışmaları gibi uygulamalar, sanatsal ve kültürel üretimi destekleyen önemli iyi uygulama örnekleridir. Ayrıca yıl boyunca düzenlenen kariyer söyleşileri, mezun buluşmaları ve sektörel tanıtım etkinlikleri, öğrencilerin iş dünyasıyla etkileşim kurmasına ve kariyer motivasyonlarının artmasına katkı sunmaktadır [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4] [22_OD4].

Tüm sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; öğrenci memnuniyet anketleri, etkinlik değerlendirme formları ve akademik birim geri bildirimleri doğrultusunda kalite komisyonu tarafından izlenmekte ve düzenli olarak iyileştirilmektedir. Bu kapsamda faaliyet çeşitliliği

artırılmış, katılım oranları geliştirilmiş ve dezavantajlı öğrencilerin etkinliklere erişimini kolaylaştıran düzenlemeler yapılmıştır. Bu bütüncül yaklaşım, birimin öğrencilerin akademik gelişimini sosyal ve kültürel deneyimlerle destekleyen olgun bir kalite kültürüne sahip olduğunu göstermektedir [9_OD4] [23_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.3.5.oryantasyon_programı_üst_yazı
- [2](4)B.3.5.engelli_öğrenci_birimi_oryantasyon_tanıtım_sunumu_görevlendirme
- [3](4)B.3.5.bağımlılıkla_mücadele_çalışmaları_oryantasyon_prog_öğrenci_bilgi_yazısı
- 4B.3.5.akdağmadeni_myö_oryantasyon
- [5](4)B.3.5.akran_yönderliği_üst_yazı
- [6](4)B.3.5.bölgelere_yeni_kayıt_yaptıran_öğrencilere_yönelik_uyum_etkinlikleri
- [7](4)B.3.4.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
- [8](4)B.3.4.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
- [9](4)B.3.5.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
- [10](4)B.3.5.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [11](4)B.3.5.erasmus_öğrenci_hareketliliği_semineri
- [12](4)B.3.5.uyuşturucuya_karşı_bilinçlendirme_eğitimi
- [13](4)B.3.5.köyde_okuma_ve_yapay_zeka_etkinlikleri
- [14](4)B.3.5.eğitim_hareketliliği_programı_tanıtım_semineri
- [15](4)B.3.5.mezun_buluşması_üst_yazı
- [16](4)B.3.5.yozgat'ın_tarihi_yapılarını_teknik_resimle_yorumlama
- [17](4)B.3.5.teknik_gezi_akdağmadeni_tarihi_yerler
- [18](4)B.3.5.grafik_tasarımı_sergisi
- [19](4)B.3.5.tübitak_2209_eğitimi
- [20](4)B.3.5.maket_dersi_uygulama_çalışmaları
- [21](4)B.3.5.kariyer_günü_25_etkinliği
- [22](4)B.3.5.çocuk_ve_eğitim_topluluğu_etkinlik_raporu_formları
- [23](4)B.3.5.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; Yükseköğretim mevzuatı, (OD4) Yozgat Bozok Üniversitesi Atama ve Yükseltme Kriterleri (OD4) ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte olup tüm aşamalar şeffaf, izlenebilir ve liyakate dayalı bir sistem içerisinde işletilmektedir. Akademik kadrolara

yapılacak atama ve yükseltmelerde adayların akademik yayınları, uygulamalı eğitim yeterlilikleri, sektörel deneyimleri, eğitim-öğretim katkıları, bilimsel etkinliklerdeki performansları ve program çıktılarının gerçekleştirilmesine sağlayacakları katkı temel değerlendirme ölçütleri olarak kullanılmaktadır [1_OD4] [2_OD4].

Kadro planlaması yüksekokul yönetim kurulu tarafından yıllık olarak gözden geçirilmekte; program ihtiyaçları, öğrenci sayıları, uygulama gereklilikleri ve uzmanlık alanları dikkate alınarak birime uygun öğretim elemanı ihtiyacı belirlenmektedir. Görevlendirmeler EBYS üzerinden resmi olarak yapılmakta ve süreçlerin tamamı kayıt altına alınmaktadır [3_OD4].

Görevlendirme süreçlerinde kalite güvencesi yaklaşımı esas alınmakta; öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarının ders içerikleriyle uyumu, ders yüklerinin dengeli dağıtılması, staj ve 3+1 uygulamalarında sektör deneyimi gereksinimleri, danışmanlık ve komisyon görevleri ile ilişkili yeterlilikleri dikkate alınmaktadır. Bu yaklaşım, hem akademik kadronun etkin kullanımını hem de eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilir kalite ile yürütülmesini sağlamaktadır [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm işlemler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, (OD4) Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi (OD4) uyarınca yürütülmektedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri akademik personellerin görevlendirme hususlarını içeren yükseköğretim kanununun ilgili maddelerine göre yürütülmektedir [3_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.4.1.araştırma_faaliyetleri
- [2](4)B.4.1.boysis_avesis_güncellemeleri
- [3](4)B.4.1.kadro_talep_yazıları
- 4B.4.1.ders_dağılımları_üst_yazı_ykk
- [5](4)B.4.1.ders_dağılımları_ykk_(2025-25)
- [6](4)B4.1.2025_2026_güz_dönemi_ders_takip
- [7](4)B.4.1.eğitim_öğretim_komisyonu_(staj,ime,not_tetkik)
- [8](4)B.4.1.2547_sayılı_yükseköğretim_kanunu
- [9](4)B.4.1.yobü_akademik_yükseltme_ve_atama_yönergesi

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının pedagojik, mesleki ve teknolojik yetkinliklerinin geliştirilmesi, birimin kalite güvencesi politikalarının temel unsurlarından biridir. Öğretim elemanlarının sürekli mesleki gelişimi; alan uzmanlıklarının güncellenmesi, uygulamalı eğitim yeterliliklerinin güçlendirilmesi, sektörle iş birliği kapasitesinin artırılması ve çağdaş öğretim yöntemlerinin etkin kullanımının sağlanması amacıyla sistematik biçimde desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanları, öğrenci merkezli öğretim teknikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital öğrenme araçları ve kalite güvencesi süreçlerine ilişkin düzenlenen kurumsal eğitimlere katılmakta; katılım belgeleri EBYS üzerinde kayıt altına alınmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

2024–2025 eğitim-öğretim döneminde uygulanan PÇ–ÖÇ sınav uygulaması, öğretim elemanlarının çıktıya dayalı ölçme-değerlendirme yeterliliklerini güçlendiren yenilikçi bir örnek oluşturmuş; uygulama 2025-2026 eğitim-öğretim döneminde devam etmiştir. Sektör Günleri etkinlikleri, mezun buluşmaları, işveren görüşmeleri ve saha ziyaretleri öğretim elemanlarının sektörel gelişmeleri yakından takip etmesine ve ders içeriklerini güncel gereksinimlere uyarlamasına katkı sağlamıştır. Ayrıca staj/3+1 komisyonları, kalite komisyonu, kariyer birimi, ölçme-değerlendirme birimi gibi süreç odaklı görevler; öğretim elemanlarının süreç yönetimi, iletişim, problem çözme ve kalite bilinci konularında yetkinlik kazanmalarına destek olmuştur [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4].

Öğretim yetkinlikleri; öğrenci memnuniyet anketleri, mezun izleme sonuçları, işveren geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri ve eğitim-öğretim komisyonu değerlendirmeleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular ışığında uygulama ağırlıklı derslerde güncellemeler yapılmakta, dijital içerik kullanımı artırılmakta ve yeni öğretim elemanları için uyum programları yürütülmektedir. Bu bütüncül yaklaşım, birimin öğretim kadrosunun yetkinliklerini sistematik biçimde geliştiren, veriye dayalı ve sürekli iyileştirilen olgun bir kalite kültürüne sahip olduğunu ortaya koymaktadır [16_OD4] [22_OD4] [23_OD4] [24_OD4] [25_OD4] [26_OD4] [27_OD4] [28_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)B.4.2.hizmet_içi_eğitim_talebi_yazısı
- [2](4)B.4.2..ilk_yardım_eğitimi_görevlendirme
- [3](4)B.4.2.iş_sağlığı_ve_güvenliği_eğitimi
- 4B.4.2.erasmus_kapsamında_proje_yazımı_ve_yürütülmesi_eğitimi
- [5](4)B.4.2.sempozyum_görevlendirme1
- [6](4)B.4.2.sempozyum_görevlendirme2
- [7](4)B.4.2.afad_farkındalık_eğitimi
- [8](4)B.4.2.akademik_danışmanlık_işlemleri_ve_kayıt_yenileme_eğitimi
- [9](4)B.4.2.eğiticilerin_eğitime_yönelik_etkinlik1
- [10](4)B.4.2.eğiticilerin_eğitime_yönelik_etkinlik1
- [11](4)B.4.2.eğiticilerin_eğitime_yönelik_etkinlik1
- [12](4)B.4.2.kamu_etiği_ve_kamu_görevlileri_etik_davranış_ilkeleri_eğitimi
- [13](4)B.4.2.böl_kurul_kararı_öğr_mem_anket_sonucuna_göre_yapılan_iyileştirme
- [14](4)B.4.2.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [15](4)B.4.2.süreç_risklerinin_giderilmesine_yönelik_toplantı_yapılması

[16](4)B.4.2.mezun_buluşması_üst_yazı
 [17](4)B.4.2.başarı_analizi_öç_pç_eşleştirmeli_sınav_evrağı
 [18](4)B.4.2.mimari_restorasyon_programı_müfredat_güncelleme
 [19](4)B.4.2.eğitim_öğretim_komisyonu_(staj,ime,not_tetkik)
 [20](4)B.4.2.ime_kontrol_listesi
 [21](4)B.4.2.kariyer_birim_koordinatörü_ve_bölüm_temsilcileri
 [22](4)B.4.2.mezun_izlemeye_yönelik_veriler
 [23](4)B.4.2.mezun_öğrencilerimize_ait_bilgiler
 [24](4)B.4.2.akts_anket_değerlendirme_şablonu
 [25](4)B.4.2.akademik_kurul_toplantısı_ders_bilgi_paket_güncelleme
 [26](4)B.4.2.akts_anket_sonuçları
 [27](4)B.4.2.akts_ders_iş_yükü_değerlendirme_sonuçları
 [28](4)B.4.2.akdağmadeni_myö_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları, öğretim elemanlarının eğitim kalitesine katkılarını görünür kılmak, motivasyonu artırmak ve iyi uygulamaları yaygınlaştırmak amacıyla üniversite politikalarıyla uyumlu, sistematik bir yapı içinde yürütülmektedir. Yozgat Bozok Üniversitesi'nin Ödül ve Teşvik Yönergesi (OD4) kapsamında öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansı, kalite süreçlerine katkısı, öğrenci memnuniyeti ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı düzenli olarak değerlendirilmekte ve uygun görülen personele kurumsal teşvikler sunulmaktadır [1_OD1].

Birim düzeyinde ise eğitim faaliyetlerine katkı sunan öğretim elemanlarını takdir etmeye yönelik çeşitli uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda BKYS Memnuniyet Yönetim Sistemi kapsamında öğrenci memnuniyetine katkı sağlayan birimimize Rektör Yardımcısı tarafından Teşekkür Belgesi verilmiş olması, birimin öğrenci merkezli yaklaşımının kurumsal düzeyde tanındığını göstermektedir. Ayrıca, doktorasını tamamlayan ve Dr. Öğretim Üyesi kadrosuna atanan öğretim elemanları için akademik kurul toplantısında düzenlenen takdir etkinliği ile akademik başarılar özel olarak kutlanmış; yönetim tarafından odalarında ziyaret edilerek kendilerine hayırlı olsun dileklerinde bulunulmuş, çikolata ve lokum ikramı yapılmıştır. Bu uygulama, akademik başarıların görünür kılınması ve motivasyonun artırılması açısından önemli bir iyi uygulama niteliğindedir [2_OD1 [3_OD1] [4_OD1].

Eğitim faaliyetlerini destekleyen uygulamalar arasında ders materyallerinin zenginleştirilmesi, dijital platformların etkin kullanımı, öğrenci merkezli öğretim

yöntemlerinin uygulanması, telafi dersleri yapılması, 3+1 ve staj süreçlerine aktif katkı sağlanması ve PÇ-ÖÇ uyumlu ölçme-değerlendirme çalışmalarına katılım yer almaktadır. Bu faaliyetler, performans değerlendirme süreçlerinde olumlu şekilde dikkate alınmakta ve birim yönetimi tarafından desteklenmektedir [5_OD1] [6_OD1] [7_OD1] [8_OD1].

Öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimini teşvik etmek amacıyla üniversite tarafından düzenlenen hizmet içi eğitimlere, kalite komisyonu çalışmalarına, Sektör Günleri etkinliklerine, Kariyer Planlama dersi faaliyetlerine ve mezun-öğrenci buluşmalarına aktif katılım da ödüllendirme kapsamında değerlendirilmektedir. Bu katkılar, akademik kurul ve yönetim kurulu toplantılarında takdir edilmekte ve yıl sonu değerlendirmelerinde öğretim elemanlarının eğitim performansına girdi oluşturmaktadır [9_OD1] [10_OD1] [11_OD1] [12_OD1] [13_OD1] [14_OD1] [15_OD1].

Teşvik ve ödüllendirme süreçleri; öğrenci memnuniyeti anketleri, faaliyet raporları, (OD4) bölüm değerlendirmeleri ve kalite hedef kartları doğrultusunda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. 2025–2026 döneminde, özellikle öğrenci merkezli öğretim tekniklerini uygulayan, kalite süreçlerine aktif katkı sunan ve sektörel etkinliklerde görev alan öğretim elemanlarına yönelik teşviklerin güçlendirilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Bu kapsamlı yaklaşım, birimin eğitim-öğretim faaliyetlerinde motivasyonu ve kalite odaklılığı yüksek, olgun bir kurumsal kültüre sahip olduğunu ortaya koymaktadır [3_OD1] [4_OD1] [15_OD1] [16_OD1] [17_OD1] [18_OD1].

Kanıtlar:

- [1](4)B.4.3.yobü_ödül_ve_tesvik_yönergesi
- [2](4)B.4.3.teşekkür_belgesi_bkys
- [3](4)B.4.3.akademik_çalışanların_takdir_edilmesine_yönelik_etkinlik_yapılması
- 4B.4.3.doktorasını_tamamlayan_ve_kadro_alan_öğretim_elemanlarına_ziyaret
- [5](4)B.4.3.başarı_analizi_öç_pç_eşleştirmeli_sınav_evrağı
- [6](4)B.4.3.ime_kontrol_listesi
- [7](4)B.4.3.ebys_obs_bkys_eğitimleri
- [8](4)B.4.3.öğrencilerin_staj_sunumları
- [9](4)B.4.3.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
- [10](4)B.4.3.sektör_günleri_mezun_deneyimleri
- [11](4)B.4.3.mezun_öğrenci_buluşması
- [12](4)B.4.3.kariyer_planlama_dersi_bölümler
- [13](4)B.4.3.kariyer_planlama_dersi_iyileştirme_çalışmaları
- [14](4)B.4.3.kariyer_günü_25_etkinliği
- [15](4)B.4.3.stratejik_plan_performans_durumu
- [16](4)B.4.3.uluslararası_hedef_süreç_izleme
- [17](4)B.4.3.akdağmadeni_myo_öğrenci_memnuniyet_anketi_2025_mayıs
- [18](4)B.4.3.akademik_tesvik_başvuru_sonuçları

C. Araştırma ve Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda araştırma süreçleri, üniversitenin araştırma politikaları, stratejik plan hedefleri ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda bütüncül bir yapıda planlanmakta, yürütülmekte ve izlenmektedir. Araştırma faaliyetleri bölüm kurulları, akademik kurul, kalite komisyonu ve BAP Koordinatörlüğü (OD4) üzerinden sistematik olarak organize edilmekte olup meslek yüksekokulunun uygulama odaklı yapısına uygun biçimde sektörel iş birlikleri, uygulamalı projeler ve saha temelli çalışmalar ön plana çıkmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma ilgi alanları düzenli olarak belirlenmekte ve yeni araştırma başlıklarına yönlendirme yapılmaktadır.

Birimde araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla akademisyenler BAP projeleri, TÜBİTAK ve diğer dış kaynaklı fon çağrılarına aktif olarak yönlendirilmektedir. Araştırma ve proje başvuru süreçleri, üniversitenin kalite yönetim sistemi kapsamında tanımlanmış iş akışlarına uygun şekilde yürütülmekte ve tüm süreçler kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca birimimizde TÜBİTAK 1001 programı kapsamında yürütülen bir araştırma projesinde bursiyer olarak görev alan akademik personel bulunması, öğretim elemanlarının ulusal araştırma ekosistemine aktif katılımının somut bir göstergesidir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Araştırma çıktıları AVESİS ve faaliyet raporları (OD4) üzerinden düzenli olarak izlenmekte; ulusal–uluslararası makaleler, kongre bildirileri, kitap bölümleri ve proje başvuruları kalite komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve yıllık performans analizlerine dahil edilmektedir [4_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)C.1.1.bilimsel_destek_programları_işlemleri_iş_akış_şeması
- [2](4)C.1.1.tubitak_projeleri_işlemleri_iş_akış_şeması
- [3](4)C.1.1.tubitak_1001_proje_devam_eden
- 4C.1.1.arastırma_faaliyetleri

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, üniversitenin sağladığı iç kaynaklar ile ulusal ve uluslararası dış fon mekanizmalarının bütüncül biçimde kullanılmasıyla güvence altına alınmaktadır. İç kaynaklar arasında yer alan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) (OD4) destekleri; akademik personelin küçük ölçekli projeler yürütmesine, bilimsel toplantılara katılmasına, yayın desteği almasına ve laboratuvar/analiz ihtiyaçlarını karşılamasına imkân sağlayarak birimin araştırma kapasitesini güçlendirmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Dış kaynaklar kapsamında öğretim elemanları TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, KOSGEB ve yerel yönetim desteklerine yönlendirilmekte; özellikle teknik programlarda sektör iş birlikleri aracılığıyla sağlanan makine-malzeme desteği, saha erişimi ve danışmanlık faaliyetleri araştırma faaliyetlerine doğrudan katkı sunmaktadır. Bu kapsamda birim öğretim elemanlarından birinin TÜBİTAK 1001 projesinde bursiyer araştırmacı olarak görev alması, araştırma ekosistemine ulusal düzeyde aktif katılımın somut bir göstergesi niteliğindedir [4_OD4].

Dış kaynaklı desteklere öğrencilerin katılımı da birim açısından önemli bir gelişim alanıdır. TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Programı'nın 2024 yılı 2. dönem çağrısı sonuçlarına göre birim öğrencileri tarafından hazırlanan 6 araştırma projesinin 2025 yılında destek almaya hak kazanması, öğrenci araştırma kültürünün güçlendiğini ve uygulamalı eğitim yapısının araştırma faaliyetlerine başarıyla yansıdığını göstermektedir. Bu başarı hem danışman öğretim elemanlarının araştırma rehberliği kapasitesini hem de birimin uygulamalı araştırmalara verdiği desteği ortaya koymaktadır [5_OD4].

Uluslararası kaynaklar açısından Erasmus+, Mevlana ve Farabi programları öğretim elemanlarının akademik hareketlilik, ortak araştırma geliştirme ve proje iş birlikleri kurma süreçlerine katkı sağlamaktadır. Araştırma kaynaklarının kullanım süreçleri BAP raporları, dış fon başvuru kayıtları, kalite komisyonu değerlendirmeleri ve bölüm kurulu görüşleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte; 2025–2026 döneminde dış fon başvuru oranlarının artırılması amacıyla bilgilendirme toplantılarının yaygınlaştırılması kararlaştırılmıştır. Bu yaklaşım, birimin araştırma kaynaklarını stratejik, sürdürülebilir ve kalite güvencesi ile uyumlu bir anlayışla yönettiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

[1](4)C.1.1.bilimsel_destek_programları_işlemleri_iş_akış_şeması

[2](4)C.1.1.tubitak_projeleri_işlemleri_iş_akış_şeması

[3](4)C.1.2.bap_uygulama_yönergesi

4C.1.1.tübitak_1001_proje_devam_eden
[5](4)C.1.2.tübitak_2209_proje_kanıt

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu bünyesinde doğrudan doktora programı bulunmamakla birlikte, öğretim elemanlarının doktora eğitimine erişimi ve doktora sonrası akademik gelişimi; Yozgat Bozok Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, ulusal lisansüstü programlar ve çeşitli destek mekanizmaları aracılığıyla güçlü şekilde desteklenmektedir. Doktora eğitimi birimdeki araştırma kapasitesinin artırılmasında kritik bir unsur olarak kabul edilmekte ve öğretim elemanlarının akademik yetkinliklerinin güçlendirilmesi için sistematik fırsatlar sunulmaktadır.

Kanıtlar:

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda 2025 yılı sonu itibarıyla 12 doktora derecesine sahip 4 Doktor Öğretim Üyesi, 8 Öğretim Görevlisi Dr. ve Doktora eğitimini sürdüren 4 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 23 öğretim elemanı bulunmaktadır. Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğini artırmak, uygulamalı araştırma kültürünü güçlendirmek ve üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda araştırma kapasitesini yükseltmek amacıyla sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Araştırma

yetkinliklerinin geliştirilmesi; kurumsal eğitimler, proje destekleri, sektörel iş birlikleri, akademik teşvik mekanizmaları ve kalite güvencesi süreçleriyle bütüncül bir yapı içerisinde ele alınmaktadır. Üniversitemizde araştırmaları yürütebilecek, bu kapsamda paydaşlarla işbirliği yapabilecek öğretim üyesi ve öğretim üyesi dışındaki araştırmacılara ait bilgiler web sitemizdeki AVESİS (OD4) uygulamasında yer almakta olup, buradaki bilgilerin güncel tutulması Rektörlük ve ilgili birimler tarafından sağlanmaktadır. Böylece araştırmacı profilleri hem paydaşlar hem de potansiyel araştırma ortakları tarafından erişilebilir hâle getirilmektedir [1_OD4] [2_OD4].

Üniversite bünyesinde araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla oluşturulan kurumsal yapılar, birim öğretim elemanlarının araştırma süreçlerine aktif katılımını önemli ölçüde kolaylaştırmaktadır. Bu kapsamda Bozok Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) (OD4) akademisyenlere, öğrencilere ve işletmelere Ar-Ge süreçleri, proje geliştirme, patent başvuruları, üniversite–sanayi iş birlikleri ve yenilikçi uygulamalar konusunda danışmanlık, bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri sunmaktadır. TTO’nun düzenlediği eğitimler ve bilgilendirme toplantıları özellikle proje tabanlı araştırma yetkinliklerinin gelişmesine önemli katkı sağlamaktadır.

Ayrıca Yozgat Bozok Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (BİLTEM) (OD4) gelişmiş analiz laboratuvarları, araştırma altyapısı ve teknik imkânları ile öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarında yararlanabildiği önemli bir merkezdir. 3600 m² kapalı alana sahip olan bu araştırma birimi; mühendislik, sağlık, temel bilimler ve uygulamalı bilimler alanlarında cihaz erişimi, deneysel uygulama ve laboratuvar desteği sağlamaktadır. Birim öğretim elemanları gerekli teknik analizleri, malzeme testlerini veya uygulamalı araştırmaları BİLTEM üzerinden gerçekleştirebilmektedir.

Birim öğretim elemanlarının toplumsal katkı ve yaşam boyu öğrenme eksenindeki yetkinliklerinin geliştirilmesinde ise Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (BOSUYAM) (OD4) önemli bir rol üstlenmektedir. BOSUYAM; kurs, eğitim, sertifikasyon programları ve sosyal sorumluluk projeleri ile hem akademik hem sektörel bilgi paylaşımını desteklemekte, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarında eğitim verme becerilerini geliştirmektedir. Bu merkez aracılığıyla yürütülen faaliyetler üniversitenin kalite politikası ile bütünlük göstermekte ve öğrenme toplumuna katkı sağlayan bir yapı sunmaktadır.

Birimde araştırma faaliyetleri ayrıca uygulamalı programların doğası gereği saha çalışmaları, teknik uygulamalar, sektör iş birlikleri ve 3+1 modelinden elde edilen veriler üzerinden desteklenmektedir. Öğretim elemanları sektörle yaptıkları görüşmeler, işveren geri bildirimleri, saha ölçümleri ve uygulama temelli çalışmalar aracılığıyla hem araştırma konularını çeşitlendirmekte hem de öğrencileri araştırma süreçlerine aktif olarak dahil etmektedir [3_OD4] [4_OD4].

Tüm bu uygulamalar, öğretim elemanlarının bilimsel araştırma kapasitesinin gelişmesine, proje üretme becerilerinin artmasına, yayın performansının yükselmesine ve üniversite–sanayi iş birliğinin güçlenmesine önemli katkı sağlamaktadır. Araştırma yetkinlikleri, kalite komisyonu tarafından yıllık olarak izlenmekte; AVESİS verileri, yayın ve proje performansları, bölüm kurulu değerlendirmeleri ve BAP kayıtları doğrultusunda sürekli iyileştirme yapılmaktadır [1_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)C.2.1..araştırma_faaliyetleri
- [2](4)C.2.1.boysis_avesis_güncellemeleri
- [3](4)C.2.1. işletme_ziyaretleri_ve_işveren_geri_bildirimleri
- 4C.2.1.yurt_dışı_staj_kabul_ve_geri_bildirim
- [5](4)C.2.1.akademik_performans_takibi
- [6](4)C.2.1.akademik_performans_takibi_hakkında_personele_bilgilendirme_yazısı
- [7](4)C.2.1.akademik_personel_takibi_görevlendirme
- [8](4)C.2.1.akademik_kurul_performans_takip
- [9](4)C.2.1.stratejik_plan_performans_durumu

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

Birimimizde Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri mevcut değildir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi; üniversitenin stratejik hedefleri, kalite güvencesi politikaları ve araştırma ekosistemine ilişkin kurumsal yapıların yönlendirmeleri doğrultusunda sistematik ve veri temelli bir yaklaşım ile yürütülmektedir. Araştırma performansı, öğretim elemanlarının akademik üretkenliği, proje faaliyetleri, yayın sayıları, sektörel iş birlikleri, saha araştırmaları

ve öğrencilerle birlikte yürütülen uygulamalı çalışmalar üzerinden bütüncül bir şekilde izlenmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Birimde görev yapan öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri, üniversite web sayfasında yer alan Akademik Veri Sistemi (OD4) aracılığıyla düzenli olarak güncellenmekte ve takip edilmektedir. Yayınlar, bildiri sunumları, projeler, kitap bölümleri, danışmanlık faaliyetleri ve diğer akademik çıktılar her yıl birim faaliyet raporuna yansıtılmakta; bu veriler araştırma performans analizlerinin temelini oluşturmaktadır. Öğretim elemanlarının bilgi girişleri Rektörlük ve ilgili birimler tarafından izlenmekte, araştırma çıktılarının doğruluğu ve güncelliği düzenli olarak kontrol edilmektedir [1_OD4] [8_OD4].

Araştırma performans verileri aynı zamanda BAP başvuru ve kabul süreçleri, sektörel iş birliği kayıtları, laboratuvar/atölye kullanım verileri, TTO danışmanlık geri bildirimleri ve Erasmus/Mevlana uluslararası etkinlik raporları üzerinden de takip edilmektedir. Bu çok kaynaklı izleme yaklaşımı birim araştırma kapasitesinin hem niceliksel hem de niteliksel olarak değerlendirilmesine olanak sağlamaktadır.

Birimde öğretim elemanlarının son yıllarda uygulamalı araştırmalara yöneldiği; teknik rapor çalışmaları, tasarım uygulamaları, saha ölçümleri, sektör geri bildirim analizleri ve öğrencilerle yürütülen proje tabanlı uygulamaların araştırma performansına önemli katkılar sağladığı görülmektedir. Özellikle 3+1 iş yeri uygulaması kapsamındaki saha verileri ve işveren geri bildirimleri, uygulamalı araştırmaların artmasına ve araştırma çıktılarının mesleki alanlarla daha güçlü ilişkilendirilmesine imkan vermektedir [7_OD4].

Araştırma performansı, her yılın sonunda okul yönetimi tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelerde:

- öğretim elemanı başına düşen yayın sayıları,
- proje başvuru ve kabul oranları,
- ulusal/uluslararası konferans katılımları,
- sektörel iş birliği gelişimi,
- araştırma merkezleriyle etkileşim düzeyi,
- doktora seviyesindeki öğretim elemanlarının katkıları,
- öğrenci katılımlı araştırma faaliyetleri

gibi göstergeler dikkate alınmaktadır.

Değerlendirme sonuçları akademik kurul toplantılarında ele alınmakta; eksikliklerin giderilmesi, güçlü yönlerin sürdürülebilir kılınması ve yeni araştırma alanlarının geliştirilmesi için iyileştirme kararları alınmaktadır. 2024-2025 değerlendirmelerinde özellikle proje başvurularının artırılması, sektörel Ar-Ge iş birliklerinin genişletilmesi, araştırma merkezlerinden daha aktif yararlanılması ve akademik yayın niteliğinin yükseltilmesi yönünde geliştirme planları hazırlanmıştır [9_OD4].

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun araştırma performansını izleme ve değerlendirme yaklaşımı, hem akademik çıktıların düzenli takibini hem de araştırma yetkinliklerinin sürekli geliştirilmesini sağlayan kurumsal bir yapı niteliği taşımaktadır. Bu yapı sayesinde hem öğrencilerin hem de öğretim elemanlarının araştırma kültürüne aktif katılımı desteklenmekte ve birimin akademik görünürlüğü her yıl artmaktadır.

Öğrencilerin içinde yer aldığı bilimsel araştırma projelerine 2024 yılında 10 adet başvuru yapılmış olup 6' sı kabul olmuş, 2025 yılı içerisinde bu sayının iki katına çıkarılması hedefine ulaşılmış olup toplamda 29 adet proje başvurusu yapılmıştır [10_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)C.3.1.araştırma_faaliyetleri
- [2](4)C.3.1.akademik_performans_takibi
- [3](4)C.3.1.akademik_performans_takibi_hakkında_personele_bilgilendirme_yazısı
- 4C.3.1.akademik_personel_takibi_görevlendirme
- [5](4)C.3.1.akademik_kurul_performans_takip
- [6](4)C.3.1.stratejik_plan_performans_durumu
- [7](4)C.3.1.tübitak_2209_proje_kanıt
- [8](4)C.3.1.boysis_avesis_güncellemeleri
- [9](4)C.3.1.akademik_kurul_toplantı_tutanağı
- [10](4)C.3.1.tübitak_2209_2025_başvurular

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanı ve araştırmacı performansı, üniversitenin araştırma stratejileri, kalite güvencesi politikaları ve birim stratejik hedef kartları doğrultusunda her yıl düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte olan bir süreçtir.

Birimde araştırma performansına ilişkin veriler Akademik Veri Sistemi aracılığıyla kayıt altına alınmakta, öğretim elemanlarının tüm yayın, bildiri, proje, danışmanlık ve akademik faaliyet bilgileri her yıl güncellenerek birim faaliyet raporlarına yansıtılmaktadır. Performans değerlendirmeleri ayrıca Akademik Teşvik Ödeneği süreci, BOYÜBAP başvuruları, dış fon destekleri ve ulusal-uluslararası bilimsel etkinlik katılımları aracılığıyla da desteklenmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı akademik faaliyetleri için birimimiz bünyesinde görev yapan 2 akademik personel Akademik Teşvik Ödeneğinden yararlanmaya hak kazanmıştır [1_OD4].

2024 ve 2025 yılları karşılaştırıldığında, Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun araştırma çıktılarında belirgin bir artış görülmektedir. 2023 yılında yayınlanan 27 akademik çıktı, 2024 yılında 42'ye yükselmiş ve araştırma performansında %56' lık bir artış gerçekleşmiştir. 2025 yılı sonunda ise öğretim elemanları tarafından üretilen akademik yayın sayısı 59'a ulaşmıştır. Bu sonuç, bir önceki yıla göre %40'lük ek bir artış, 2023-2025 döneminde ise %118'in

üzerinde toplam bir artış anlamına gelmektedir. Bu artış, birimde yürütülen akademik yönlendirme toplantılarının, araştırma süreçlerinin izlenmesine yönelik kalite komisyonu faaliyetlerinin, akademik kurul değerlendirmelerinin, proje bilgilendirme toplantılarının ve dış kaynak kullanımına ilişkin TTO/BİLTEM desteklerinin etkili şekilde kullanıldığını göstermektedir. Ayrıca doktora derecesine sahip öğretim elemanı sayısındaki artış ile doktora çalışmalarını sürdüren akademisyenlerin bilimsel üretkenliğe olan katkıları bu başarıya pozitif yönde yansımıştır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Araştırma performansı, birim kalite komisyonu tarafından dönemsel analizlerle değerlendirilmekte; ders yükü dengesi, yayın niteliği, proje katılım oranları, dış paydaş iş birlikleri ve öğrenci katılımlı araştırmalar gibi göstergeler düzenli olarak incelenmektedir. Akdağmadeni MYO' da araştırma performansının kurumsal hedefler doğrultusunda izlenmesi, komisyon değerlendirmeleri ve kalite hedefleri ile ilişkilendirilmesi sağlanmaktadır [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4].

Sonuç olarak, 2025 yılına gelindiğinde elde edilen 59 yayınlık toplam çıktı, Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun araştırma kapasitesinin güçlendiğini, öğretim elemanlarının araştırma kültürünü benimsediğini ve birim düzeyinde sürekli gelişme yönünde önemli bir ivme yakalandığını göstermektedir. Bu artış; birimin akademik görünürlüğünün yükseldiğini, öğretim elemanlarının araştırma motivasyonunun arttığını ve Ar-Ge süreçlerinin kurumsal düzeyde daha etkin yönetildiğini ortaya koymaktadır.

Kanıtlar:

- [1](4)C.3.2.akademik_tevşik_başvuru_sonuçları
- [2](4)C.3.2.uluslararası_akademik_faaliyetlerin_toplanması
- [3](4)C.3.2.yayın_ve_proje_hedefleri
- 4C.3.2.avesis_2024_2025_karşılaştırma
- [5](4)C.3.2.arastırma_faaliyetleri
- [6](4)C.3.2.akademik_performans_takibi
- [7](4)C.3.2.akademik_performans_takibi_hakkında_personele_bilgilendirme_yazısı
- [8](4)C.3.2.akademik_personel_takibi_görevlendirme
- [9](4)C.3.2.akademik_kurul_performans_takip
- [10](4)C.3.2.tübitak_2209_eğitimi

D. Toplumsal Katkı

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı süreçleri; planlı, paydaş temelli ve kalite güvencesi yaklaşımıyla bütünleşik bir yapı içerisinde yönetilmektedir. Birim, bulunduğu bölgenin sosyal, kültürel ve insani ihtiyaçlarını dikkate alarak toplumsal katkıyı kurumsal sorumluluk alanlarından biri olarak ele almakta ve bu doğrultuda kamu kurumları ile sivil toplum kuruluşlarıyla sürdürülebilir iş birlikleri geliştirmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin kurumsallaşmasını sağlamak amacıyla 02.09.2024 tarihinde Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ile Akdağmadeni Türk Kızılay İlçe Şubesi arasında “Öğrencilerin Eğitim, Toplumsal Katkı ve Sosyal Aktivitelerinin Artırılmasına Yönelik İş Birliği Protokolü” imzalanmıştır. Ayrıca birimin öğrencilerin sosyal sorumluluk, gönüllülük ve toplumsal farkındalık düzeylerini artırmaya yönelik yürüttüğü faaliyetleri destekleyen ikinci bir iş birliği protokolü de yürürlüktedir [1_OD4] [2_OD4].

Söz konusu protokoller kapsamında; öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine aktif katılımı teşvik edilmiş, afet bilinci, gönüllülük, toplumsal duyarlılık ve yardımlaşma temelli faaliyetler planlı şekilde hayata geçirilmiştir. 2025 yılı içerisinde Türk Kızılayı iş birliğiyle öğrencilerin katılım sağladığı sosyal, eğitsel ve farkındalık odaklı etkinlikler düzenlenmiş; bu faaliyetler aracılığıyla üniversite-toplum etkileşimi güçlendirilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetleri yalnızca uygulama düzeyinde değil; planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme aşamalarını kapsayan bütüncül bir süreç yönetimi anlayışıyla ele alınmaktadır. Gerçekleştirilen etkinlikler kayıt altına alınmakta, paydaş geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirme kararları alınmaktadır. Bu yaklaşım, Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı süreçlerinin sürdürülebilir, izlenebilir ve sürekli iyileştirilen bir kalite döngüsü içerisinde yönetildiğini göstermektedir [1_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)D.1.1.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü
- [2](4)D.1.1.akdağmadeni_myö_türk_kızılay_protokolü
- [3](4)D.1.1.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
- 4D.1.1.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası
- [5](4)D.1.1.afad_farkındalık_educimi
- [6](4)D.1.1.kan_bağışı_ve_sportif_etkinlikler

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği; kurumsal, insan, mali ve fiziki kaynakların planlı ve etkin kullanımıyla güvence altına alınmaktadır. Birimde toplumsal katkı süreçleri için gerekli kaynaklar, üniversitenin mevcut imkânları ile dış paydaşlarla yapılan iş birlikleri çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Bu kapsamda Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu ile Akdağmadeni Türk Kızılay İlçe Şubesi arasında imzalanan iş birliği protokolleri, toplumsal katkı faaliyetlerinde önemli bir dış paydaş ve kaynak desteği sağlamaktadır. Protokoller aracılığıyla insan kaynağı, organizasyonel destek, etkinlik alanları ve uygulama süreçlerine yönelik katkılar yapılandırılmıştır [1_OD4] [2_OD4].

Toplumsal katkı faaliyetlerinde akademik ve idari personel gönüllülük esasına dayalı olarak görev almakta, öğrenciler ise sosyal sorumluluk, gönüllülük ve farkındalık projelerinde aktif rol üstlenmektedir. İnsan kaynağı planlaması, faaliyetlerin kapsamı ve hedef kitlesi dikkate alınarak yapılmakta, görev dağılımları birim yönetimi ve ilgili komisyonlar tarafından koordine edilmektedir. Fiziki kaynaklar kapsamında yüksekokulun derslikleri, sosyal alanları ve etkinlik mekânları toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmakta, gerekli durumlarda paydaş kurumların sunduğu mekân ve lojistik desteklerden yararlanılmaktadır. Mali kaynaklar ise üniversitenin genel bütçe imkânları, aynı katkılar ve paydaş kurumların sağladığı destekler yoluyla karşılanmaktadır [3_OD4] [4_OD4].

Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların etkinliği ve yeterliliği, faaliyet raporları ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda kaynak kullanımına ilişkin iyileştirmeler yapılmakta, insan kaynağı planlaması, iş birliği kapsamı ve fiziki imkânlar ihtiyaçlara göre güncellenmektedir. Bu yapı, Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetlerinin yalnızca mevcut kaynaklarla yürütülmediğini, aynı zamanda sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir kaynak yönetimi anlayışıyla ele alındığını göstermektedir [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Kanıtlar:

[1](4)D.1.2.akdağmadeni_myö_türk_kızılay_protokolü

[2](4)D.1.2.kan_bağışı_ve_sporif_etkinlikler

[3](4)D.1.2.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler

4D.1.2.kurumlar_arası_voleybol_turnuvası

[5](4)D.1.2.kaymakamlık_spor_sosyal_protokolü

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı; gerçekleştirilen faaliyetlerin niteliği, hedef kitlesi, öğrenci ve paydaş katılım düzeyi ile toplumsal farkındalık üzerindeki etkileri dikkate alınarak sistematik biçimde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu süreçler, birim yönetimi ve kalite komisyonu koordinasyonunda yürütülmekte; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsü çerçevesinde ele alınmaktadır. Toplumsal katkı performansının değerlendirilmesinde yalnızca etkinlik sayıları değil, faaliyetlerin topluma sağladığı somut ve sürdürülebilir katkılar da esas alınmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4].

Bu kapsamda, Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren Çocuk ve Eğitim Topluluğu tarafından yürütülen sosyal sorumluluk ve eğitsel etkinlikler düzenli olarak izlenmekte; öğrencilerin aktif katılım sağladığı bu faaliyetlerin toplumsal farkındalık, gönüllülük bilinci ve sosyal sorumluluk duygusu üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir. Öğrenciler tarafından yürütülen köyde okuma etkinlikleri projesi, dezavantajlı bölgelerdeki çocuklara yönelik eğitsel destek sağlaması bakımından önemli bir toplumsal katkı örneği olarak ele alınmış; bu projede elde edilen geri bildirimler doğrultusunda benzer faaliyetlerin yaygınlaştırılması yönünde değerlendirmeler yapılmıştır. Ayrıca proje kapsamında teknoloji ve yapay zekâ temelli içeriklerin kullanılması, toplumsal katkı faaliyetlerinin güncel ve yenilikçi yaklaşımlarla desteklendiğini göstermektedir [7_OD4] [8_OD4].

Birimde gerçekleştirilen AFAD farkındalık eğitimi, uyuşturucu bağımlılığı ile mücadele eğitimi ve kadınlara yönelik farkındalık eğitimleri, toplumsal riskler ve sosyal sorunlara ilişkin bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik faaliyetler olarak performans değerlendirme sürecine dâhil edilmektedir. Bu eğitimler; katılımcı sayıları, içerik kapsamı ve öğrenci geri bildirimleri üzerinden analiz edilmekte, elde edilen sonuçlar birim faaliyet raporları ve kalite değerlendirme toplantılarında ele alınmaktadır. Paydaş kurumlar ve uzmanlar tarafından sağlanan geri bildirimler, bu tür farkındalık faaliyetlerinin kapsamının genişletilmesine ve hedef kitlesinin çeşitlendirilmesine yönelik iyileştirme kararlarının alınmasına katkı sağlamaktadır [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

Toplumsal katkı performansına ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, öğrenci topluluklarının desteklenmesi, gönüllülük temelli projelerin artırılması ve toplumsal sorunlara yönelik farkındalık eğitimlerinin sürekliliğinin sağlanması yönünde planlamalar

yapılmaktadır. Bu yaklaşım, Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetlerinin yalnızca etkinlik bazlı değil, etki odaklı ve sürekli iyileştirilen bir kalite anlayışıyla yönetildiğini ortaya koymaktadır.

Kanıtlar:

- [1](4)D.2.1.birim_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı
- [2](4)D.2.1.kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_ve_yapılan_iyileştirmeler
- [3](4)D.2.1.kalite_komisyon_toplantı_iç_tetkik_hazırlık_rapor_değerlendirme
- 4D.2.1. birim_öğrenci_kalite_komisyonu_alınan_karar_uygulama
- [5](4)D.2.1.toplumsal_katkı_resmi_yazı
- [6](4)D.2.1.etkinliklerin_kamuoyuyla_paylaşımı_şeffaflık
- [7](4)D.2.1.köyde_okuma_ve_yapay_zeka_etkinlikleri
- [8](4)D.2.1.çocuk_ve_eğitim_topluluğu_etkinlik_raporu_formları
- [9](4)D.2.1.uyuşturucuya_karşı_bilinçlendirme_eğitimi
- [10](4)D.2.1.afad_farkındalık_eğitimi
- [11](4)D.2.1.kadınlara_yönelik_farkındalık_ve_bilgilendirme_eğitimi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu; birimin kalite güvencesi sistemi çerçevesinde liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında yürüttüğü faaliyetlerin bütüncül bir değerlendirmesini sunmaktadır. 2024 yılı bulguları ile karşılaştırmalı olarak ele alındığında, 2025 yılında kalite kültürünün daha sistematik, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuştuğu görülmektedir. Birimde planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün tüm süreçlere daha etkin biçimde entegre edildiği; karar alma mekanizmalarının veriye dayalı olarak işletildiği tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Birimde liderlik ve yönetim anlayışının katılımcı, şeffaf ve veri temelli bir yapıya kavuşmuş olması önemli bir güçlü yön olarak öne çıkmaktadır. İç kalite güvencesi mekanizmalarının etkin biçimde işletilmesi, stratejik hedeflerle uyumlu performans göstergelerinin izlenmesi ve kalite süreçlerinin kurumsallaşması 2025 yılında belirgin biçimde güçlenmiştir. Karar alma süreçlerinde paydaş görüşlerinin dikkate alınması ve kalite komisyonu çalışmalarının sürekliliği, kalite kültürünün birim genelinde benimsendiğini göstermektedir.

B. Eğitim ve Öğretim

Programların tasarımı, izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinin sistematik bir yapıya kavuşturulması; ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki uyumun ölçülebilir uygulamalarla desteklenmesi eğitim-öğretim alanındaki en önemli güçlü yönlerdendir. Uygulamalı eğitim, 3+1 iş yeri uygulamaları, sektör günleri, kariyer planlama dersleri ve akademik destek hizmetleri öğrencilerin mesleki yeterliliklerini güçlendirmiştir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımların yaygınlaşması da olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmektedir.

C. Araştırma ve Geliştirme

2025 yılı itibarıyla akademik yayın sayılarında sağlanan belirgin artış, TÜBİTAK ve BAP desteklerinden yararlanılması, öğrenci odaklı araştırma projelerinin yaygınlaşması ve araştırma performansının düzenli olarak izlenmesi araştırma-geliştirme alanındaki güçlü yönleri oluşturmaktadır. Doktora derecesine sahip ve doktora çalışmalarını sürdüren öğretim elemanlarının sayısındaki artış, birimin araştırma kapasitesini olumlu yönde etkilemiştir.

D. Toplumsal Katkı

Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla imzalanan protokoller, öğrenci toplulukları aracılığıyla yürütülen sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık eğitimleri ve gönüllülük faaliyetleri sayesinde üniversite-toplum etkileşimi güçlenmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, izlenebilir ve paydaş katılımını esas alan bir yapı içerisinde yürütülmesi, bu alandaki kurumsallaşmayı ortaya koymaktadır.

Gelişmeye Açık Yönler

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Kalite süreçlerinde kullanılan veri analizlerinin daha bütünleşik dijital sistemler üzerinden yürütülmesi ve kalite göstergelerinin birimler arası karşılaştırmaya imkân verecek şekilde çeşitlendirilmesi gelişmeye açık alanlar arasında yer almaktadır.

B. Eğitim ve Öğretim

Ölçme-değerlendirme uygulamalarının tüm programlarda çıktı temelli ve standart bir yapıya kavuşturulması, dijital öğrenme ve değerlendirme araçlarının kullanımının artırılması ve uluslararasılaşma boyutunun eğitim-öğretim süreçlerine daha fazla entegre edilmesi gelişmeye açık alanlar olarak görülmektedir.

C. Araştırma ve Geliştirme

Ulusal ve uluslararası dış kaynaklı proje başvurularının artırılması, disiplinler arası ve sektörel araştırma iş birliklerinin güçlendirilmesi ve uluslararası yayınların sayısının artırılması araştırma-geliştirme alanında gelişmeye açık başlıca alanlardır.

D. Toplumsal Katkı

Toplumsal katkı faaliyetlerinin etki analizlerinin daha sistematik yapılması, ölçülebilir performans göstergelerinin artırılması ve faaliyet sonuçlarının daha görünür hale getirilmesi gelişmeye açık yönler arasında yer almaktadır.

Genel Değerlendirme

Genel olarak Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu, 2025 yılı itibarıyla kalite güvencesi sistemini tüm temel faaliyet alanlarına entegre etmiş; güçlü yönlerini sürdürülebilir kılarak gelişmeye açık alanlarını da sistematik iyileştirme yaklaşımıyla ele almıştır. Bu yapı, birimin kalite olgunluk düzeyinin yükseldiğini ve kurumsal gelişimin planlı bir şekilde sürdürüldüğünü göstermektedir.