

YOZGAT BOZOK UNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
DOKTORA YOL HARİTASI

Bu yol haritası 13 Haziran 2022 tarihli Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre hazırlanmıştır. Burada yer almayan hususlar ve ek bilgi için ilgili yönetmeliğine bakınız.

Akademik danışman atanması

Doktora/sanatta yeterlik programlarında ise en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar tez danışmanı atanır. Tez danışmanı atanıncaya kadar danışmanlık anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından yürütülür.

Ders kaydı işlemleri Ders kaydının tamamlanması

Akademik takvimde belirtilen tarihlere Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Seçilen dersler öğrenci tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Akademik Danışmana onaylaması için gönderilir. Akademik danışman seçilen dersleri onayladığı zaman süreç tamamlanmış olur.

Ders döneminin tamamlanması

Doktora programı, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçmeli dersler ile seminer ve uzmanlık alan dersi, doktora yeterlik ve tez önerisi ile tez çalışmasından oluşur. Doktora programı, Tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az 7 ders, seminer dersi, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de on dört ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Yeterlik sınavı

Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Öğrenci, derslerini ve seminerini başarıyla tamamladığı yarıyıl takip eden yarıyıl içerisinde doktora yeterlik sınavına alınır. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenci en geç **beşinci yarıyılın**, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç **yedinci yarıyılın sonuna** kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Yeterlik sınavları her yarıyıl bir kez olmak üzere yılda iki kez yapılır. Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olmak üzere iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Yeterlik sınavından bir öğrencinin başarılı sayılabilemesi için yapılan **yazılı ve sözlü sınavların her biri için ayrı ayrı yüz üzerinden en az yetmiş beş puan alınması gerekir.** Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin **başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir.** Bu karar, Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca **yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde Enstitüye tutanakla** bildirilir.

A) Enstitü Yeterlik Süreci Başlangıç Aşamaları

Aşağıdaki istenen belge/formlar, danışman/öğrenci tarafından hazırlanarak Anabilim Dalı Baş. aracıyla Enstitü Yön. Kurulu'nda görüşülmek üzere Elektronik Bilgi Yönetim Sis.(EBYS) üzerinden Enstitü Müdürlüğüne iletilir.

Sınavdan bir ay önce Doktora Yeterlik Sınavına girmek için başvuran öğrenciler "DOKTORA YETERLİK BAŞVURU FORMU" ve daha önce 2 yıllığına atanan yeterlik komitesi tarafından hazırlanan DOKTORA YETERLİK SINAV JÜRİSİ ATAMA FORMLARI (formlar sayfası için tıklayınız.)'ni enstitüye bildirilir.

1. Yeterlik Sınavı (Sözlü ve Yazılı) ≥ 75 puan ve üzeri

1. Yeterlik Sınavı

Yeterlik sınavına mazeretsiz olarak girmeyen öğrenci, Yeterlik sınavında başarısız olan veya öğrenci başarısız olduğu yazılı ve/veya sözlü sınavlardan bir sonraki yarıyıldaki ikinci yeterlik sınavına alınır.

1. Yeterlik Sınavı Sonucu Başarısız

2. Yeterlik Sınavı (Yazılı ve / veya Sözlü)

Birinci yeterlik sınavına mazeretsiz olarak girmeyen, sınavda başarısız bulunan veya yeterlik sınavının, yazılı bölümünden başarılı bulunan ancak sözlü bölümünden başarısız olmuş öğrenci bir sonraki yarıyıldaki yeterlik sınavında sadece sözlü sınava alınır. Bu sınavı girmeyen veya başarısız olan öğrencinin **ilişigi kesilir.**

2. Yeterlik Sınavı Başarısız

İlişigi Kesilir

2. Yeterlik Sınavı Başarılı



(Sözlü ve Yazılı) ≥ 75 puan ve üzeri

1. Yeterlik Sınavı Başarılı

TEBRİKLER...

B) Yeterlik Sınavı için Hazırlanması ve Enstitüye Gönderilmesi Gereken Belge/Formlar

Öğrencinin sınav sonucu, "DOKTORA YETERLİK SINAVI TUTANAK FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)" yüz yüze sınavı izleyen üç gün / online yapılan sınavı izleyen on gün için de enstitüye teslim edilir.

Tez izleme komitesinin oluşturulması

Yeterlik sınavından başarılı bulunan öğrenci için Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla en geç bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur. Süresi içinde mazeretsiz tez izleme komitesi oluşturulmayan öğrencinin danışmanlığı anabilim/anasanat dalı başkanlığına aktarılır ve yeni bir danışman atanır. Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının gerekçeli önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile komite üyelerinde değişiklik yapılabilir. Tez önerisi kabul edilen öğrencinin tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kez olmak üzere yılda iki kez toplanır.

C) Tez İzleme Komitesi için Hazırlanması ve Enstitüye Gönderilmesi Gereken Belge/Formlar

Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla en geç bir ay içinde tez izleme komitesinin atanması için "DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) ATAMA FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)" doldurularak enstitüye EBYS üzerinden gönderilir.

Tez Önerisinin Sınavı

Doktora yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesinin önünde sözlü olarak savunur. Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedilmesine salt çoğunlukla karar verir. Öğrencinin tez çalışması komite tarafından başarılı ya da başarısız olarak belirlenir.

C) Doktora Tez Önerisi Sınavı için Enstitüye Gönderilmesi Gereken Belge/Formlar

İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı "DOKTORA TEZ ÖNERİ SINAVI TALEP FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)" doldurularak en geç bir ay içinde enstitüye EBYS üzerinden gönderilir.

TEZ ÖNERİSİ SINAVI

TEZ ÖNERİSİ SINAVI

1-Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir. 2-Tez önerisi jüri tarafından red edilmesi.

Tez önerisi Sınav Sonucu Red

2. TEZ ÖNERİSİ SINAVI

Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Sınav Sonucu

Red

İlişigi Kesilir

Başarılı

TEZ ÖNERİSİ SINAVI

Düzeltilme için bir ay süre verilir. Düzeltme verilen öğrenci için "DOKTORA TEZ ÖNERİ SINAVI TALEP FORMU" yeni belirlenecek 2. sınav tarihi için tekrar doldurularak enstitüye EBYS üzerinden gönderilir.

Düzeltilme

DÜZELTME TEZ ÖNERİSİ SINAVI

Düzeltilme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

Sınav Sonucu

Red

Başarılı

TEZ ÖNERİSİ SINAVI

TEBRİKLER...

Başarılı

C) Tez İzleme Komitesi için Sınavı (Red/Başarısız/Düzeltilme ve Başarılı) sonrası Enstitüye Gönderilmesi Gereken Belge/Formlar

1. Tez önerisi red / düzeltme / kabul edilen öğrencinin "DOKTORA TEZ ÖNERİSİ SAVUNMA TUTANAK FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)" tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde enstitüye anabilim dalı başkanlığınca EBYS üzerinde bildirilir.

2. Tez önerisi kabul edilen öğrenciler bu karar ile birlikte TASARIM PLANLAMASI FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.) ve "TEZ VERİ GİRİŞ FORMU"nu (https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/giris.jsp) adresinden üye girişi yaparak doldurup çıktısını alarak tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde enstitüye anabilim dalı başkanlığınca EBYS üzerinde bildirilir.

D) Her bir Tez izleme sınavı için;

"DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) TOPLANTI TARİHİ BİLDİRİM FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)" doldurularak en geç 1 (bir) ay içerisinde enstitüye EBYS üzerinden gönderilir.

E) Aşağıda belirtilen belge/formlar yüz yüze tez izleme sınavından sonra üç gün / online tez izleme sınavından sonra 10 gün için de EBYS üzerinden enstitüye gönderilir.

DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİNE (TİK) SUNULACAK RAPOR FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)

DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) ARA RAPOR TUTANAK FORMU (formlar sayfası için tıklayınız.)

En az üç tez izleme komitesi raporundan başarılı olma şartlarını yerine getirmek zorundadır. Üçüncü ya da daha sonraki herhangi bir tez izleme komitesi toplantısında, izleme tutanaklarına tezin tamamlandığını belirtir bir ifade eklenir ve bu hali ile tutanak enstitüye gönderilmek üzere anabilim dalına teslim edilir.

Mezuniyet işlemleri ile ilgili mezuniyet yol izleme haritasına göre hareket edilecek olup ilgili Mezuniyet yol izleme haritası için [tıklayınız.](#)

