

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ

ÖĞRENCİ KARIYER PLANLAMA BİRİM UYGULAMA PLANI VE İŞ AKIŞI

Yozgat Bozok Üniversitesi — 2026

A. AMAÇ VE KAPSAM

Bu plan; Yozgat Bozok Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü lisans öğrencilerinin kariyer yolculuklarını profesyonel bir zemine oturtmak amacıyla Rektörlük tarafından yayımlanan sistematik kariyer planlama algoritmasının birim düzeyinde nasıl uygulanacağını, kurumsal sorumluluklarımızı ve dönemsel iş akışını tanımlamaktadır.

Sosyal hizmet mesleğinin çok boyutlu doğası ve müdahale alanlarının genişliği dikkate alındığında, kariyer planlamasının yalnızca istihdam odaklı değil; bireyin güçlendirilmesi, toplumsal adalet ve etik pratik boyutlarını da kapsayan bir perspektifle ele alınması zorunludur. Bu doğrultuda hazırlanan plan, mesleğin değer tabanına sadık, uygulamaya dayalı ve izlenebilir bir kariyer yönetim çerçevesi sunmaktadır.

Kapsam: Sosyal Hizmet Bölümü'nde öğrenim gören tüm lisans öğrencileri (1–4. sınıf) ile bölüm akademik danışmanları.

Dayanak: Rektörlük Kariyer Planlama Sistematik Yaklaşım ve İzlem Rehberi (2026)

B. ALAN BAZLI KARIYER PATİKALARI

Bölümümüz mezunlarının yoğunlaştığı başlıca kariyer alanları, kritik yetkinlikler ve önerilen sertifikasyon gereksinimleri aşağıda tanımlanmıştır. Sosyal hizmet uzmanları kamu, sivil toplum ve özel sektörde geniş bir coğrafyada görev alabilmektedir.

Kariyer Patikası	Çalışma Ortamı	Kritik Yetkinlikler	Önerilen Sertifikasyon
Aile ve Çocuk Sosyal Hizmetleri	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Sosyal Hizmet Merkezleri, Çocuk Evleri	Vaka yönetimi, güçlendirme yaklaşımı, aile değerlendirmesi, çocuk koruma müdahalesi	AARRP Sertifikası, Çocuk Koruma Uzmanı Eğitimi
Tıbbi Sosyal Hizmet	Devlet ve özel hastaneler, onkoloji, diyaliz ve palyatif bakım birimleri	Biyopsikososyal değerlendirme, hasta hakları savunuculuğu, multidisipliner ekip çalışması	Sağlık Sosyal Hizmetleri Eğitimi, NASW Sağlık Sertifikasyonu
Psikiyatrik/Ruh Sağlığı Sosyal Hizmeti	Ruh sağlığı merkezleri (ÇÖZÜM/ÇÖZGER), psikiyatri klinikleri, bağımlılık tedavi merkezleri	Psikososyal değerlendirme, kriz müdahalesi, güçlendirme modeli, terapi destek süreçleri	Motivasyonel Görüşme Sertifikası, Kriz Müdahalesi Eğitimi
Yaşlı ve Engelli Sosyal Hizmetleri	Huzurevleri, engelli bakım ve rehabilitasyon merkezleri, evde bakım birimleri	Bütüncül değerlendirme, bakım planı yönetimi, engelli hakları savunuculuğu	Yaşlı Bakım Uzmanı Sertifikası, Engellilik Çalışmaları Eğitimi
Okul Sosyal Hizmeti	MEB bünyesindeki devlet okulları, özel eğitim kurumları, rehberlik merkezleri	Okul temelli müdahale, şiddet önleme, çocuk ve ergen gelişimi, öğretmen/veli iş birliği	Okul Sosyal Hizmet Sertifikası, Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Temel Eğitimi

Adli Sosyal Hizmet	Ceza ve infaz kurumları, çocuk mahkemeleri, denetimli serbestlik müdürlükleri	Risk-ihyaç değerdendirmesi, adli görüşme teknikleri, yeniden suç işleme önleme	Adli Sosyal Hizmet Sertifikası, Risk Değerdendirme Araçları Eğitimi
Sivil Toplum ve Proje Yönetimi	STK'lar, uluslararası kuruluşlar (UNICEF, UNHCR), sosyal girişimler	Proje döngüsü yönetimi, fon yazarlığı, savunuculuk, toplum organizasyonu	AB Proje Yönetimi Sertifikası, İnsancıl Yardım Yönetimi Eğitimi
Araştırma ve Akademi	Üniversiteler, araştırma enstitüleri, politika geliştirme birimleri	Nitel/nicel araştırma yöntemi, ölçek geliştirme/uyarlama, akademik yazım	SPSS/R/ATLAS.ti Analiz, Bilimsel Makale Yazımı, TÜBİTAK Proje Başvurusu

C. UYGULAMA ALGORİTMASI — ADIM ADIM BÖLÜM UYGULAMASI

Rektörlük yazısında öngörülen altı adım, Sosyal Hizmet alanına özgü içeriklerle aşağıda somutlaştırılmıştır. Her adım, mesleğin değeri temeli (insan onuru, sosyal adalet, bütüncül yaklaşım ve etik pratik) ile uyumlu biçimde kurgulanmıştır.

Adım 1 — Tanıma ve Yetkinlik Analizi

Akademik danışmanlar dönem başı görüşmelerinde öğrencinin bilgi, beceri ve davranış bütünlüğünü aşağıdaki Sosyal Hizmet yetkinlik alanları üzerinden 1–5 puan ölçeğiyle değerdendirecektir:

Sosyal Hizmet Yetkinlik Değerdendirme Alanları (1–5 Puan)

- Sosyal hizmet kuramları ve yaklaşımlarına hâkimiyet (güçlendirme, sistem, ekolojik, feminist, anti-baskıcı vb.)
- Biyopsikososyal değerdendirme yapabilme (birey, aile, grup ve toplum düzeyinde)
- Vaka yönetimi becerileri (kabul, planlama, müdahale, sonlandırma ve izleme süreçleri)
- Kriz müdahalesi ve intihar/şiddet riski değerdendirmesi yapabilme
- Mesleki görüşme teknikleri (motivasyonel görüşme, çözüm odaklı yaklaşım, aktif dinleme)
- Disiplinlerarası ekip çalışması ve kurumlar arası iş birliği kurabilme
- Topluluk temelli çalışma: savunuculuk, toplum organizasyonu ve proje geliştirme
- Mesleki etik ilkeler ve değeri çatışmalarını yönetebilme
- Sosyal politika analizi ve hakkaniyete dayalı hizmet planlama farkındalığı
- Araştırma yöntemi ve kanıta dayalı uygulamaya dönük temel beceriler

Adım 2 — SMART Kriterli Hedef Belirleme

Danışman rehberliğinde belirlenen hedefler Belirli, Ölçülebilir, Ulaşılabilir, İlgili ve Süreli olacak şekilde yapılandırılır. Bölümümüze özgü örnek karşılaştırma:

Zayıf Hedef	SMART Karşılığı
"İyi bir sosyal hizmet uzmanı olmak istiyorum."	"Bu dönem sonuna kadar güçlendirme yaklaşımını temel alan 2 vaka görüşmesini süpervizyon altında yürütecek ve yazılı vaka raporu hazırlayacağım."
"Staj yapmak istiyorum."	"Kasım 2026'ya kadar Yozgat Sosyal Hizmet Merkezi veya bir hastanede 30 iş günü staj tamamlayacak; gözlem notlarımı danışmanımla haftalık paylaşacağım."

"Ruh sağlığı alanında çalışmak istiyorum."	"Bu dönem boyunca motivasyonel görüşme tekniklerine ilişkin online sertifika eğitimini tamamlayacak, öğrendiklerini grup süpervizyon oturumunda sunacağım."
"Akademide kalmak istiyorum."	"Bu dönem hakemli bir sosyal hizmet dergisinde 2 makale inceleyip özet çıkaracak ve danışmanımla bir TÜBİTAK 2209-A başvurusu için taslak hazırlayacağım."

Adım 3 — SWOT / GZFT Analizi

Bölümümüz öğrencileri için tipik SWOT unsurları aşağıdaki tabloda örneklendirilmiştir. Danışmanlar bu çerçeveyi bireyselleştirerek uygulayacaktır:

GÜÇLÜ YÖNLER (İç)	ZAYIF YÖNLER (İç)	FIRSATLAR (Dış)	TEHDİTLER (Dış)
Empati ve aktif dinleme görüşme becerisi İnsan ilişkilerine yatkınlık Toplumsal duyarlılık ve sosyal adalet motivasyonu Gönüllü ve staj deneyimi	Klinik/kriz müdahalesi deneyim eksikliği İngilizce ve akademik yazım zayıflığı CV & LinkedIn hazırlığı yok Mesleki sınırları koruma güçlüğü	ASBAS ve kamuda büyüyen sosyal hizmet istihdamı Erasmus staj ve değişim imkânları TÜBİTAK 2209-A proje destekleri STK ve uluslararası kuruluş projeleri	Psikoloji ve PDR mezunlarıyla rekabet Kadro sınırlılıkları ve ücretsiz staj yaygınlığı Duygusal tükenme ve vikaryöz travma riski Mevzuat ve uygulama belirsizlikleri

Adım 4 — Birim Bazlı Kariyer Yol Haritası

Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanan ve tüm öğrencilere duyurulan dönem bazlı kariyer yol haritası:

Dönem	Odak	Faaliyetler	Kanıt / Çıktı
1–2. Dönem (Keşif)	Mesleki kimlik ve değer farkındalığı	Yetkinlik analizi görüşmesi Sosyal hizmet kurumlarına alan gezisi Mesleki etik ve değerler semineri Kariyer farkındalık etkinliği	Yetkinlik formu Gezi raporu Etik yansıma günlüğü
3–4. Dönem (Derinleşme)	Teknik beceri ve ilk klinik uygulama	Vaka değerlendirme ve yazım pratiği Görüşme teknikleri atölyesi Bölüm kariyer bilgilendirme toplantısı Gönüllülük / proje katılımı	Vaka raporu taslağı Görüşme değerlendirme notu Katılım belgesi
5–6. Dönem (Uygulama)	Saha deneyimi ve ağ oluşturma	Zorunlu saha uygulaması (SGU) TÜBİTAK 2209-A / bölüm projesi CV & LinkedIn hazırlığı Sektörel networking etkinliği	Uygulama dosyası Proje raporu CV taslağı
7–8. Dönem (Mezuniyet)	Uzmanlaşma ve iş geçişi	Seçmeli sertifika programı (Motivasyonel Görüşme / Adli SH / Oyun Terapisi) Mülakat hazırlığı Mezun ağına kayıt	Sertifika Mezun kaydı İşe yerleşme kaydı

Adım 5 — Müdahale ve Yönlendirme

Analiz sonuçlarına göre öğrenciler aşağıdaki birimler arasında yönlendirilecektir:

Tespit Edilen İhtiyaç	Yönlendirilen Birim
Kariyer hedefi belirsiz; karar verme güçlüğü ve mesleki kimlik karmaşası	Kariyer ve Mezun Merkezi — Bireysel Kariyer Danışmanlığı
Yabancı dil eksikliği (özellikle İngilizce)	Yabancı Diller Yüksekokulu / SEM İngilizce Programları

Sertifika ihtiyacı (Motivasyonel Görüşme, Kriz Müdahalesi, Adli SH vb.)	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) — Sertifika Programları
Staj / iş yeri bulmada güçlük	Kariyer Merkezi İş/Staj Yönlendirme Hizmeti
Lisansüstü / akademik kariyer planı	Danışman → Bölüm Araştırma Grubu & Akademik Mentorluk
Duygusal tükenme, vicari travma belirtileri veya kişisel engeller	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi (PDRAM)
Uluslararası staj ve proje fırsatları	Uluslararası İlişkiler Ofisi — Erasmus+ ve Farabi Koordinatörlüğü

Adım 6 — GROW Modeli ile Dönemsel İzleme

Danışmanlar dönem ortası ve sonu görüşmelerinde GROW modelini aşağıdaki Sosyal Hizmet'e özgü soru seti ile uygulayacaktır:

GROW Basamağı	Örnek Sorular — Sosyal Hizmet Odaklı
G — Hedef (Goal)	Bu dönem hangi uygulama alanında (bireysel, aile, grup, toplum) kendini geliştirmeyi planlıyorsun? Mezuniyet sonrası hangi sektörde uzmanlaşmak istiyorsun?
R — Mevcut Durum (Reality)	Şimdiye kadar kaç saatlik saha/staj uygulaması gerçekleştirdin? Hangi vaka türlerinde süpervizyon aldın? CV'n ve LinkedIn profolin hazır mı?
O — Seçenekler (Options)	Motivasyonel görüşme, kriz müdahalesi, adli sosyal hizmet sertifikası ya da TÜBİTAK projesinden hangisini önceliklendiriyorsun? Her birinin kariyer katkısı nedir?
W — İrade / Eylem (Will)	Bu dönem içinde atacağın ilk somut adım ne? Ne zaman gerçekleştireceksin? Hangi desteğe ihtiyaç duyuyorsun?

D. KURUMSAL SORUMLULUKLAR

D.1 — Bölüm Başkanlığı Sorumlulukları

Bölüm / Program Başkanlığı — Taahhüt Edilen Faaliyetler

- Sosyal Hizmet alanına özgü kariyer patikası dokümanını hazırlamak ve tüm öğrencilere duyurmak
- Akademik danışmanlara Uygulama Planı'nı, Kariyer Danışman Formu'nu ve GROW İzleme Tablosu'nu iletmek
- Her yarıyıl en az 1 kariyer bilgilendirme toplantısı düzenlemek (sektörden davetli konuşmacı / alan mezunu)
- ASHB birimleri, hastaneler, ruh sağlığı merkezleri, infaz kurumları ve STK'larla staj protokolleri geliştirmek
- Süpervizyon altyapısı oluşturmak; saha uygulamalarının kalitesini izlemek
- Kariyer ve Mezun Merkezi ile Sürekli Eğitim Merkezi'yle işbirliği protokolü oluşturmak
- Dönem sonu öğrenci kariyer gelişim raporunu derleyerek Rektörlüğe iletmek

D.2 — Akademik Danışman Sorumlulukları

Akademik Danışmanlar — Dönemlik Görev Listesi

- Dönem başında Kariyer Planlama ve Takip Danışman Formu'nu her öğrenciyle birlikte doldurmak

- Yetkinlik değerlendirmesi yaparak öęrenciye bireysel geri bildirim vermek
- SMART hedef belirleme ve SWOT analizi süreçlerini yönetmek
- Öğrencinin dönem kariyer yol haritasını birlikte oluşturmak
- Dönem ortasında GROW modeli çerçevesinde ilerleme değerlendirmesi yapmak
- Duygusal tükenme ve vicari travma belirtileri fark edildiğinde PDRAM'a yönlendirmek
- Dönem sonunda sonuçları deęerlendirmek; gerekirse ilgili birimlere yönlendirmek ve raporlamak

E. DÖNEMSEL İŞ AKIŞI TAKVİMİ

Zaman	Faaliyet	Sorumlu	Çıktı
Mayıs 2026 (Hemen)	Bu Planı danışmanlara ve öğrencilere duyurma Kariyer Danışman Formu'nu paylaşma SEM ile sertifika programlarını koordine etme	Bölüm Başkanlığı	Yazı / Duyuru Form dağıtımı Protokol taslağı
Güz 2026 Dönem Başı (Eylül-Ekim)	Bireysel yetkinlik analizi görüşmeleri SMART hedef belirleme SWOT analizi uygulaması Kariyer Bilgilendirme Toplantısı (davetli konuşmacı)	Akademik Danışmanlar Bölüm Başkanlığı	Doldurulmuş Danışman Formu Toplantı tutanağı
Güz 2026 Dönem Ortası (Kasım-Aralık)	GROW modeli ile ilerleme değerlendirmesi Gerekirse Kariyer Merkezi / SEM yönlendirmesi Vika travma taraması	Akademik Danışmanlar	GROW İzleme Kaydı Yönlendirme yazısı (varsa)
Güz 2026 Dönem Sonu (Ocak 2027)	Sonuçların değerlendirilmesi Kariyer planının güncellenmesi Bölüm bazlı öğrenci kariyer gelişim raporu hazırlama	Danışman + Bölüm Başkanlığı	Dönem Kariyer Raporu
Bahar 2027 ve Sonraki Dönemler	Aynı döngünün tekrarlanması Kümülatif kariyer dosyasının sürdürülmesi Plan ve patika güncellemeleri (ihtiyaca göre)	Tüm Paydaşlar	Kümülatif Kariyer Dosyası

F. ÖNERİLEN SERTİFİKASYON VE EĞİTİM PROGRAMLARI

Bölüm Başkanlığı, aşağıdaki sertifika ve eğitimleri öğrencilere kariyer planları kapsamında önermekte; SEM ve Kariyer Merkezi ile koordinasyonu sürdürmektedir:

Sertifika / Eğitim Programı	Kariyer Katkısı ve Hedef Kitle
Motivasyonel Görüşme Sertifikası	Bağımlılık, ruh sağlığı ve aile hizmetlerinde temel klinik araç; tüm alanlarda güçlü avantaj sağlar.
Kriz Müdahalesi ve İntihar Önleme Eğitimi	Psikiyatri klinikleri, acil sosyal hizmet ve okul ortamlarında kritik yeterlilik.
Adli Sosyal Hizmet Sertifikası	Ceza infaz kurumları, denetimli serbestlik ve çocuk mahkemeleri için ayrıştırıcı yetkinlik.
Oyun Terapisi Giriş Sertifikası (APT onaylı)	Çocuk refah birimleri ve okul sosyal hizmeti için erişim kapısı açar.
Travma Bilgili Bakım (Trauma-Informed Care) Eğitimi	Tıbbi sosyal hizmet, mülteci hizmetleri ve kadın sığınakları için önceliklidir.

SPSS / R ile İstatistiksel Analiz	Akademik kariyer ve TÜBİTAK projeleri için temel araştırma becerisi.
AB Proje Yazarlığı ve Yönetimi	STK'lar ve uluslararası kuruluşlarda çalışmak isteyen öğrenciler için stratejik yetkinlik.
Türk İşaret Dili (TİD) Temel Seviye	Engelli bireylere yönelik hizmetlerde erişilebilirliği artırır; istihdam alanını genişletir.
Çocuk Hakları ve Koruyucu Faktörler Eğitimi	ASHB birimleri, çocuk evleri ve koruyucu aile hizmetleri için önceliklidir.
Mesleki Denetim (Süpervizyon) Eğitimi	Deneyimli öğrenciler ve mezunlar için mesleki gelişim ve liderlik fırsatı sunar.

G. KULLANILACAK FORMLAR VE DOKÜMANTASYON

Form / Doküman Adı	Kullanım Amacı	Zamanlama
Kariyer Planlama ve Takip Danışman Formu	SMART hedef, yetkinlik değerlendirme ve GROW analizi; her öğrenci için	Dönem başı
Kariyer Planlama SistematiK Yaklaşım ve İzlem Rehberi	Danışman referans dokümanı; kariyer yol haritası oluşturmada kılavuz	Sürekli
GROW İzleme Tablosu	G-R-O-W basamaklarının dönemsel kaydı	Dönem ortası & sonu
Kariyer Yol Haritası Uygulama Tablosu	Öğrencinin bireysel dönem planı çalışma sayfası	Dönem başı
Saha Uygulaması Süpervizyon Formu	Saha/staj deneyiminin niteliksel izlenmesi; sahadan geri bildirim kaydı	Staj dönemi
Bölüm Dönem Kariyer Özet Raporu	Danışman görüşmelerinin bölüm bazlı özeti; Rektörlük bildirimi	Dönem sonu