

T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
ÇEKEREK FUAT OKTAY SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU
2022-2026 STRATEJİK PLAN

İÇİNDEKİLER

TABLolar LİSTESİ	1
ŞEKİLLER LİSTESİ.....	1
SUNUŞ.....	2
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	3
MİSYONUMUZ	3
VİZYONUMUZ.....	3
TEMEL DEĞERLERİMİZ	3
FARKLILAŞMA STRATEJİMİZ	3
STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ.....	3
1.TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	5
2.DURUM ANALİZİ.....	6
2.1. Kurumsal Tarihçe	6
2.2. Mevzuat Analizi.....	6
2.3. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	7
2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	8
2.5. Paydaş Analizi	9
2.5.1. Paydaşların Belirlenmesi	9
2.5.2. Paydaş Görüş ve Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi.....	9
2.6. Kuruluş İçi Analiz.....	10
2.6.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	10
2.6.2. Kurum Kültürü Analizi.....	11
2.6.3. Fiziki Kaynak Analizi.....	12
2.6.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi.....	12
2.6.5. Mali Kaynak Analizi.....	13
2.7. Akademik Faaliyetler Analizi.....	13
2.8. Yükseköğretim Sektörü Analizi	14
2.8.1. Sektörel Eğilim Analizi	14
2.8.2. Sektörel Yapı Analizi	15
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	16
2.9.1. İç Çevre.....	16
2.9.2. Dış Çevre	17
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	19
4. FARKLILAŞMA STRATEJİMİZ	20
4.1. Konum Tercihi	20
4.2. Başarı Bölgesi Tercihi	20
4.3. Değer Sunumu Tercihi.....	21
4.4. Temel Yetkinlik Tercihi	22
5. STRATEJİ GELİŞTİRME	24
5.1. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler.....	24
5.2. Hedef Kartları	25
5.3. Maliyetlendirme.....	40
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
KALİTE VE STRATEJİK PLAN KOMİSYONU ÜYELERİ	43

TABLULAR LİSTESİ

Tablo 2.1. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi	8
Tablo 2.2. Akademik Personelin Unvana ve Yıllara Göre Dağılımı	11
Tablo 2.3. Meslek Yüksekokulu Gelir ve Giderlerinin Gelişimi (2018-2021)	13
Tablo 2.4. Tahmini Kaynaklar	13
Tablo 4.1. Değer Sunumu Tercihi	21
Tablo 5.1. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler	24
Tablo 5.2. Tahmini Maliyetler	40

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 2.1. Akademik ve İdari Personel Dağılımı.....	10
--	----

SUNUŞ

Dünya hızla değişmekte ve gelişmektedir. Dünyanın bu değişim ve dönüşümü insan hayatının her alanında kendini göstermektedir. Bu değişim karşısında kurum ve kuruluşlar kendini güncel tutmalı ve değişime ayak uydurmalıdır. Kurumlar kendilerini güncel tutmak için stratejik planlamaya öncelik vermeli, hedeflerini belirlenmeli ve hedefe götürücü aksiyonları iyi tasarlamalıdır. Kurumun sahip olduğu vizyon ve misyona uygun olarak gerçekçi hedefler oluşturmalı, ölçülebilir hedefler koymalıdır. 2017 yılında kurularak 2019 yılında eğitim-öğretim hayatına başlayan Yüksekokulumuz, Üniversitemizin vizyon ve misyonuna uygun olarak sürekli gelişmeye odaklanmıştır. Yüksekokulumuzda halihazırda 19 akademik, 10 idari personeli, 3 bölüm ve 6 programı ile varlığını sürdürmekte ve her gün hem nitelik hem nicelik olarak büyümektedir.

Üniversitemiz Stratejik Planı “Girişim Odaklı Üniversite” olarak inşa edilmiş olup, Üniversitemiz bilginin sürekli güncellenmesin, temele alarak eğitim-öğretim, Ar-Ge faaliyetlerinde kendini yenilemeyi ve topluma ve insanlığa katkı sunmayı ilke edinmiştir. Bu kapsamda Üniversitemiz ilkeleri ve hedeflerine uygun olarak Yüksekokulumuz eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkıyı öncelemiştir. Yoğun bir gayret ve çaba ile hazırlanan 2022-2026 dönemi Stratejik Planın Yüksekokulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşmada büyük bir ivme katacağına inanıyorum.

Planın hazırlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma, iç ve dış paydaşlarımıza verdikleri destek için teşekkür ediyorum.

Öğr. Gör. Tekin GÜLER
Yüksekokul Müdürü V.

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Paydaşlarımızın katılımı ile hazırlanan Meslek Yüksekokulumuzun 2022-2026 Stratejik Planında; eğitim-öğretim, Ar-Ge, girişimcilik ve toplumsal katkı alanlarında söz sahibi olmak adına misyon, vizyon, temel değerler ve amaçlarımız belirlenerek; kısa, orta ve uzun vadede ulaşmak istediğimiz hedefler aşağıda özetlenmiştir.

MİSYONUMUZ

Sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek olup Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, insani değerlere saygı duyan ve insanlığa hizmeti ilke edinmiş bölgesel ve ulusal kalkınmayı sağlamak amacıyla mesleki eğitime ilişkin etkinlikler yapan, kendine güvenen, sorgulamasını bilen, yaratıcı, üretken, kendini ifade edebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi ile lider eğitim merkezi olmak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesine öncülük eden, en ileri teknolojilerle donatılmış bir eğitim kurumu olmak, katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini mükemmele ulaştırmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Adalet
- Özgürlük
- Hoşgörü
- Üretkenlik
- Girişimcilik
- Katılımcılık
- Kalite Odaklılık
- Çevreye Duyarlılık
- Hesap Verebilirlik

FARKLILAŞMA STRATEJİMİZ

Konum Tercih: Toplumsal Katkı Odaklılık

Başarı Bölgesi Tercih: Üniversitemizin belirlediği akademik alan ve birimlerde belirlenen başarı bölgesi.

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ

Amaç 1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak

Hedef 1.1 Eğitim-öğretim programları iyileştirilecek ve geliştirilecektir,

Hedef 1.2 Öğrenme kaynakları zenginleştirilecek, erişilebilirlik artırılacak ve karma eğitimle yürütülen ders oranı yükseltilecektir,

Hedef 1.3 Öğrenci motivasyon ve yetkinlikleri artırılacaktır,

Hedef 1.4 Meslek Yüksekokulunun ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırılacaktır.

Amaç 2. Sonuçları toplumsal ve ekonomik faydaya dönüşebilen nitelikli bilimsel araştırma ve proje faaliyetlerini artırmak

Hedef 2.1 Meslek Yüksekokulunun uluslararası indeksli dergilerdeki görünürlüğü artırılacaktır,

Hedef 2.2 Dış destekli proje kapasitesi artırılacaktır,

Hedef 2.3 Üniversite adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı artırılacaktır.

Amaç 3. Meslek Yüksekokulu içinde yenilikçi ve girişimci bir atmosfer geliştirmek

Hedef 3.1 Yenilikçilik ve girişimcilik farkındalığına yönelik eğitim-öğretim ve diğer etkinlikler artırılabacaktır,

Hedef 3.2 Endüstriyel Kenevir alanı dışında üniversite – sektör iş birliği ile gerçekleştirilen (yıllık yeni kabul edilen) proje sayısı artırılabacaktır,

Amaç 4. Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetleri, iş birliklerini ve sosyal sorumluluk hizmetlerini artırmak

Hedef 4.1 Meslek Yüksekokulu bünyesinde düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılabacaktır,

Hedef 4.2 İlçemiz, ilimiz ve bölgemiz insanına verilen sağlık hizmetleri standartları yükseltilerek, çeşitleri artırılabacaktır,

Amaç 5. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 5.1 İç Kontrol Sisteminin tüm şartlarının uygulanması sağlanacak ve izlenecektir,

Hedef 5.2 Meslek Yüksekokulumuz insan kaynaklarının niteliksel yetkinlikleri ve memnuniyet düzeyleri artırılabacaktır,

Hedef 5.3 Meslek Yüksekokulumuzun kurumsal imajı geliştirilecektir,

Hedef 5.4 Meslek Yüksekokulumuzun fiziki alanları iyileştirilecektir.

1. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Stratejik planın temel performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

Plan Dönemi Başlangıç Değeri- 2022	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri- 2026
0	Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kılavuzunda akredite olduğu belirtilen ön lisans programı sayısı	6
1	Uygulamalı eğitime (3+1) geçen program sayısı	6
0	Uluslararası öğrenci sayısı	10
0	SCI-exp, SSCI ve A&HCI indeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	5
0	Endüstriyel Kenevir alanında SCI-exp, SSCI ve A&HCI indeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	1
0	Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	1
65	Öğretim elemanlarının memnuniyetinin artırılması (%)	80
65	İdari personelin memnuniyetinin artırılması (%)	80
70	Öğrenci memnuniyetinin artırılması (%)	90

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Meslek Yüksekokulumuz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Daire Başkanlığının 19/12/2016 tarih ve 80562 sayılı yazısı ile Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesine katılmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Çekerek Fuat Oktay Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir.

Meslek Yüksekokulumuz yerleşkesi, Yozgat Çekerek ilçesinde bulunmaktadır. Yerleşkede bir Yüksekokul binası ve bir öğrenci yurdu bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz bünyesinde Tıbbi Dokümantasyon Programı, İlk ve Acil Yardım Programı, Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı, Çocuk Gelişimi Programı ve Yaşlı Bakımı Programı bulunmaktadır.

2.2. Mevzuat Analizi

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında Meslek Yüksekokulumuzun amaç ve ilkeleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4'üncü ve 5'inci maddelerinde açıkça belirtilmiş olup sunulan hizmetin nitelik ve niceliği de yine aynı Kanun'un 12'nci maddesinde tarif edilmiştir.

Kanunda belirlenen bu amaçlar doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun amaç ve ilkeleri ise şunlardır:

1. Yükseköğretim Kurulu ve üniversite tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda sosyal, kültürel ve bilgi anlamında tam donanımlı girişimci mezunlar yetiştirmek,
2. Ülkenin ve insanlığın geleceğine hizmet edecek araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürmek ve ortaya çıkan ürünleri toplumun yararına sunmak,
3. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak eğitim-öğretim ve araştırma- geliştirme konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak,
4. Üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmek, teknolojik gelişimde yol gösterici olmak, çevreye duyarlı politikalar üretmek,
5. Döner sermaye işletmeleri kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak,
6. Kaynakları etkin kullanan, liyakati esas alan ve başarıya önem veren şeffaf bir yönetim anlayışını sürekli uygulamaktır.

Meslek Yüksekokulumuzun yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Meslek Yüksekokulumuzun yönetim organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır. Yüksekokulumuzun akademik teşkilatlanması ve akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuzun idari teşkilatlanması ve idari personelin görev ve sorumlulukları 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tanımlanmıştır.

2.3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üniversiteleri ve birimlerini ilgilendiren başlıca üst politika belgeleri; On Birinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program (2022-2024) ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programıdır (2021). Söz konusu üst politika belgeleri kapsamında; eğitim-öğretim, sağlık, Ar-Ge, toplumsal katkı vb. hizmet alanına giren temel alanlar doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun ihtiyaçları ve görevleri aşağıda özetlenmiştir:

- Meslek Yüksekokulumuzda, paydaşların görüşleri alınarak sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikte mezunlar yetiştirmek amacıyla 3 dönem yüz yüze eğitim, 1 dönem ise hem uzaktan eğitim hem de doğrudan işyerinde uygulamanın yapılacağı 3+1 sistemine başlanılacaktır.
- Meslek Yüksekokulumuzda öncelikli sektörlere yönelik ön lisans programların sayısı ve çeşitliliği artırılabacaktır.
- Dış paydaşlardan alınacak geri bildirimler değerlendirilerek ön lisans programların ve ilgili ders içeriklerinin ihtiyaç duyulan alanlara yönelik olarak düzenlenmesi sağlanacaktır.
- Kalite süreçleri kapsamında paydaş görüşleri alınarak eğitim politikası uygulamalarının etki analizleri yapılacaktır.
- Kalite politikası gereği; kalite güvence sistemini tüm paydaşların katılımıyla yapılandırma anlayışı doğrultusunda, dinamik bir yapının oluşturulması ile ilgili faaliyetlere devam edilecektir.
- Üniversitede Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü (MEYOK) kurulmuş olup; bu koordinatörlük, meslek yüksekokullarının toplumdaki algısını güçlendirecek tanıtım faaliyetlerini de bünyesine alarak bu yöndeki çalışmaların kapsamını genişletecek ve tanıtım faaliyetlerini artıracaktır.
- İş sağlığı ve güvenliği kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik Meslek Yüksekokulumuz tarafından hizmet içi eğitim, seminer ve bilgilendirici diğer faaliyetler düzenlenecektir.
- Science, Technology, Engineering ve Math'in (STEM) yaygınlaştırılması ve bu konuda eğitim programlarının geliştirilmesi sağlanacaktır. Aynı zamanda öğrenciler teşvik edilerek sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetlerinin sayısı artırılabacaktır.
- Sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin koyduğu perspektif doğrultusunda toplumun tüm kesimlerine yönelik çevre bilincini artırmaya yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin sayısı artırılabacaktır.
- Meslek Yüksekokulumuzun karar alma ve mevzuat hazırlama süreçlerinde Sivil Toplum Kuruluşları'nın (STK) katılım ve etkinliğini artıracak çalışmalar yürütülecektir.
- Kalkınma Planı başta olmak üzere diğer üst politika belgeleri ile Üniversite ve Yüksekokulumuz Stratejik Planları etkin biçimde izlenecek, bu belgelerin uygulanma ve birbirlerini yönlendirme düzeyi artırılabacaktır.
- Meslek Yüksekokulumuzda görev yapacak kamu personelinin temini, etkin ve verimli bir biçimde hizmet sunumu ile çalışanların memnuniyetini artırmak için düzenlemeler yapılacaktır.
- Meslek Yüksekokulumuzda çalışan her düzeydeki personelin niteliğini artırmaya yönelik faaliyetler, hizmet içi eğitim programları, uzaktan eğitim sistemleri kullanılarak kolay bir şekilde erişilebilen bir yapıya kavuşturularak geliştirilecektir.
- Meslek Yüksekokulumuza ait tüm alanlarda hijyen şartlarına azami ölçüde dikkat edilerek, enfeksiyonlara karşı önlemler alınmaya devam edilecektir.

- Bologna süreci çerçevesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) yönelik revize çalışmaları ile ölçme, izleme ve değerlendirme sisteminin etkinliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarına devam edilecektir.
- Üniversite bünyesinde kurulan Kariyer ve Mezun Merkezi ile Meslek Yüksekokulumuzda "Kariyer Planlama" ve "Akademik Danışmanlık" dersleri zorunlu olarak müfredata eklenmiş ve eğitim-öğretim döneminde de aktif olarak yürütülmektedir.
- Cumhurbaşkanlığı'nın 2023 yılına kadar koymuş olduğu %15 oranında enerji tasarrufu hedefi doğrultusunda; Meslek Yüksekokulumuz yerleşkesinde enerji verimliliğine yönelik uygulamalarını sürdürmekte olup sürecin etkinliği artırılacaktır.
- İlgili kurum ve kuruluşlarla düzenlenecek protokoller çerçevesinde öğrencilerin staj imkânları artırılacaktır.
- Meslek Yüksekokulumuzun yeni derslik ihtiyacı oluştuğunda fiziki mekanların etkin kullanımı öncelenecektir.
- Meslek Yüksekokulumuz kalite politikası gereği bölüm/programlarının iç paydaş (akademisyen- öğrenci) ve dış paydaş (işveren, mezun vb.) gereksinimleri analizleri yapılarak mevcut program çıktıları ve ders içerikleri sürekli olarak iyileştirilecektir.

2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Meslek Yüksekokulumuz faaliyet alanları ve ürün/hizmetleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 2.1. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Ön Lisans (I. ve II. Öğretim) Programları • Çift Ana Dal/Yan Dal Programları • Ulusal ve Uluslararası Öğrenci/Öğretim Elemanı/Personel Değişim Programları • Hizmet İçi Eğitim Programları • Kütüphane Hizmetleri
B- Bilimsel Araştırma ve Yayım Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve Uluslararası Destekli Proje (TÜBİTAK/AB vb. projeleri) Hizmetleri • Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları • Bilimsel Yayınlar
C- Toplumsal Hizmet	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal Sorumluluk Projeleri • Sağlık Hizmetleri • Bilimsel Etkinlikler • Sanatsal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler • Yöresel ve Bölgesel Kalkınmaya Destek Hizmetleri • Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Hizmetleri • Bilirkişi ve Danışmanlık Hizmetleri • Mezuniyet Öncesi ve Sonrası Eğitim Hizmetleri (Kariyer ve Mezun Merkezi)

2.5. Paydaş Analizi

Paydaş analizi stratejik planlama rehberinde belirtildiği üzere, paydaşların tespiti, önceliklendirilmesi, değerlendirilmesi, görüş ve önerilerinin alınması başlıklarında olmak üzere dört aşamada gerçekleştirilmiştir.

2.5.1. Paydaşların Belirlenmesi

Stratejik planlama ekibi ile beyin fırtınası yapılarak Üniversitemizin iç ve dış paydaşları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

A-İç Paydaşlar

Akademik Personel

İdari Personel

Öğrenciler

B-Dış Paydaşlar

Öğrenciler

Mezunlar

Mezunların çalıştığı kurum ve kuruluşlar

Meslek Yüksekokulumuzun iş birliği yaptığı kişi, kurum ve kuruluşlar

2.5.2. Paydaş Görüş ve Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş görüşlerinin alınabilmesi için anket yöntemi tercih edilmiştir. İç paydaşlar kapsamında akademik ve idari personel için, dış paydaşlar kapsamında öğrenciler için anketler oluşturularak internet ortamında ilgililere ulaştırılmış ve cevaplamaları istenmiştir. Tüm anketlerin giriş kısmında katılımcıların kimliklerinin kayıt altına alınmayacağı taahhüt edilerek verecekleri bilgilerden dolayı tedirgin olmamaları için kişisel veriler toplanmamıştır. Elde edilen paydaş görüşleri aşağıda belirtilmiştir.

2.5.2.1 İç Paydaşlar

Akademik Personel Anket Sonuçları

Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan 19 akademik personele ulaştırılan anketleri 19 kişinin cevapladığı görülmüştür. Elde edilen sonuçlara göre, yönetim ve organizasyon konusunda orta düzeyde memnuniyetin bulunduğu, yönetim kademeleri ile iletişim ve geri bildirim alabilme, meslek yüksekokulu kurullarının (bölüm, yüksekokul vb.) işleyişi, kurullarda alınan kararların şeffaf ve hesap vermeye açık olması, akademik görevlere yükseltme ölçütlerinin uygunluğu, akademik atamalarda mesleki yeterliğin dikkate alınma düzeyi konularında ise memnuniyetin nispeten yüksek olduğu belirlenmiştir. Eğitim konusunda, bölüm/anabilim dalındaki öğretim elemanlarının akademik-mesleki yeterlilikleri ile öğretim elemanlarının öğrencilerle iletişim düzeyi hakkındaki memnuniyetin nispeten yüksek olduğu, araştırma ile ilgili memnuniyetin orta düzeyde olduğu belirlenmiştir. Altyapı ve hizmetler konusunda orta düzeyde bir memnuniyetin bulunduğu, toplantı salonları/mekânları ile otopark alanları konusundaki memnuniyetin nispeten yüksek olduğu, mali kaynaklar konusundaki memnuniyetin ise orta düzeyde olduğu görülmüştür.

İdari Personel Anket Sonuçları

Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan 10 idari personele ulaştırılan anketleri 10 kişinin cevapladığı görülmüştür. Elde edilen sonuçlara göre, yönetim ve organizasyon kapsamında idari personelin orta düzeyde bir memnuniyete sahip olduğu, eğitim ve kurumsal

ilişkiler alanında orta düzeyde bir memnuniyetin bulunduğu, idari personel–öğrenci iletişiminden memnuniyetin nispeten yüksek olduğu belirlenmiştir. Altyapı ve hizmetler konusunda orta düzeyde bir memnuniyetin bulunduğu, internet hizmetleri, ofis/büro/odaların fiziksel koşulları, otopark alanı ve ulaşım hizmetlerinden memnuniyetin nispeten yüksek olduğu, mali kaynaklar konusunda orta düzeyde bir memnuniyetin bulunduğu görülmüştür.

2.5.2.2 Dış Paydaş Anket Sonuçları

Öğrenci Anket Sonuçları

Öğrencilerimizin tamamına ulaştırılan anketleri 278 kişinin cevapladığı görülmüştür. Elde edilen sonuçlara göre, yönetim ve organizasyon, eğitim, araştırma ile altyapı ve hizmetler konularında orta düzeyde bir memnuniyetin bulunduğu görülmüştür. Bahçe ve yeşil alan düzenlemeleri konusunda ise nispi bir memnuniyetsizliğin olduğu belirlenmiştir.

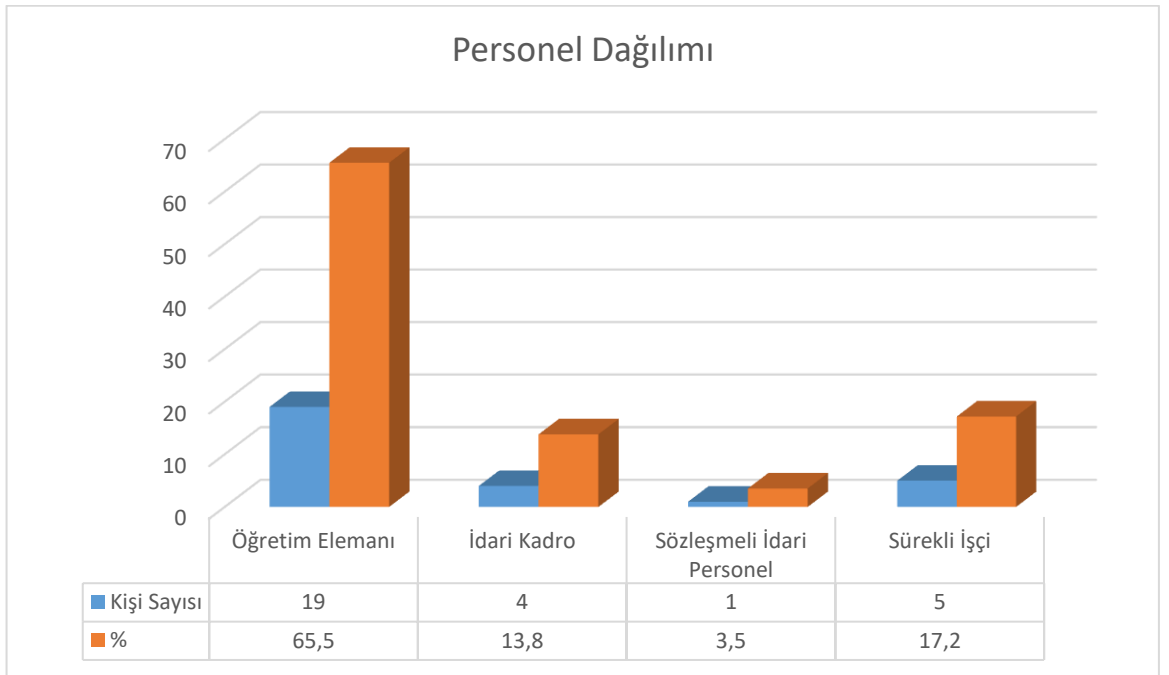
2.6. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz kapsamında Meslek Yüksekokulumuzun insan kaynaklarının yetkinlik analizi, kurum kültürü analizi, fiziki kaynak analizi ve mali kaynak analizi yapılmıştır. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzun organizasyon şemasına da yer verilmiştir.

2.6.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

İnsan kaynaklarının yetkinlik analiz sürecinde nicel verilerden yararlanılmıştır. Nicel veriler, güncel bilgiler ışığında hazırlanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzda 26.09.2022 tarihi itibarıyla 19 akademik (kadrolu), 4 idari (kadrolu), 1 sözleşmeli idari ve 5 sürekli işçi olmak üzere toplam 29 personel bulunmaktadır. Toplam personelin %65,50'sini akademik, %34,50'sini idari personel ve işçiler oluşturmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda 2022 yılı akademik ve idari personel dağılımı Şekil 2.1'de verilmiştir.



Şekil 2.1. Akademik ve İdari Personel Dağılımı

Meslek Yüksekokulumuzun yıllara göre (2018-2022) akademik personelin unvan dağılımını aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2.2. Akademik Personelin Unvana ve Yıllara Göre Dağılımı

Unvan	2018	2019	2020	2021	2022
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	1
Öğretim Görevlisi	2	14	15	17	18
TOPLAM	2	14	15	17	19

Tabloda verilen bulgular incelendiğinde, Meslek Yüksekokulumuzun 2018-2022 yılları arasında akademik personel sayısının arttığı belirlenmiştir. Ancak son yıllarda (2019-2022 yılları arasında) bu artışın çok az olduğu görülmüştür.

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizine Yönelik Nitel Veriler

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi sürecinde, yöneticiler, çalışanlar ve paydaşlara yarı yapılandırılmış görüşme formu uygulanmıştır. Bu kapsamda iş analizleri dikkate alınarak akademik birimler ve idari birimlerdeki pozisyonların gerektirdiği yetkinlikler, mevcut durumlar ve ihtiyaçlar belirlenmiştir.

Meslek Yüksekokulu yöneticileri (Müdür, Müdür Yrd, MYO Sekreteri) kendilerini; ilgili mevzuata hâkimiyet, kurumsal ve mesleki tecrübe, çözüm üretebilme becerisi, etkili iletişim becerisi, eğitim-öğretim süreçlerine ve faaliyet sahalarına hâkimiyet, kurumsal hiyerarşiye (ast-üst ilişkileri) hâkimiyet gibi alanlarda yetkin görmektedirler. Diğer yandan bu yöneticilerin; kurum kültürü, mevzuat, yönetmelik ve yönerge hâkimiyeti, etkili iletişim, ekip çalışmasına uygunluk, problem çözebilme becerisi, zaman yönetimi ve organizasyon yeteneği gibi farklı alanlarda yetkinliklere sahip olmaları beklenmektedir. Bu yetkinliklerin geliştirilmesi ve etkin hale gelmesi için farklı eğitim ve saha uygulamalarının gerekliliği araştırma kapsamında tespit edilmiştir.

2.6.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü analizinde, yürütülen saha araştırması doğrultusunda kurum kültürünü oluşturan temel değerlere ilişkin aşağıdaki gözlem ve tespitler yapılmıştır:

Katılım ve İş Birliği

Meslek Yüksekokulumuzda faaliyet gösteren akademik ve idari personelin çoğunluğu kararlara katılımlarının Meslek Yüksekokulu yönetimi tarafından önemsendiğini düşünmektedir. Ayrıca meslek yüksekokulu personeli, kendi aralarındaki iş birliği ve takım çalışmasının da yönetim tarafından desteklendiğini algılamaktadır.

Bilgi Yayılımı ve Öğrenme

Meslek Yüksekokulu yönetiminin tüm kademelerle bilgi paylaşma konusunda yeterince istekli olduğu, bunun yanında personelin kendilerini geliştirebilmeleri için maddi ve manevi olarak meslek yüksekokulu tarafından daha fazla desteklenmeye ihtiyaç duydukları anlaşılmaktadır.

Değişime ve Yeniliğe Açıklık

Meslek Yüksekokulunda yeni fikirlerin her zaman desteklendiğini, ayrıca farklı bakış açılara sahip çalışanların Meslek Yüksekokulu yönetimi tarafından hoşgörü ile karşılandığını algıladıkları tespit edilmiştir.

Kurum İçi İletişim

Meslek Yüksekokulu personeli bir öneri veya sorunları olduğunda, farklı seviyelerdeki yöneticilere kolayca ulaşabilecekleri yeterli sayıda iletişim kanalı bulunduğunu düşünmektedir.

Paydaşlarla İletişim

Akademik ve idari personelin çoğunlukla Meslek Yüksekokulu yönetiminin önemli kararlarda bütün ilgili paydaşları karar süreçlerine dahil ettiğine inandığı tespit edilmiştir.

Ödül – Ceza ve Motivasyon Sistemi

Yürütülen araştırma neticesinde, Meslek Yüksekokulunda çalışan ve yöneticiler açısından motivasyon artırıcı uygulamaların yeterli düzeyde olmadığı tespit edilmiştir.

Sonuç olarak, Meslek Yüksekokulumuz kurum kültürünün, yukarıda yer verilen kültür analizinin alt boyutları açısından güçlü, yeterli ve gelişmeye açık olarak nitelenebilecek yönlerinin bulunduğu tespit edilmiştir.

2.6.3. Fiziki Kaynak Analizi

Meslek Yüksekokulumuz, Yozgat Çekerek ilçesindeki yerleşkede hizmet vermekte olup; 5843,71 m² kapalı alan ve 7.821,00 m² açık alan üzerinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

2.6.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Yerleşke içerisinde talep edilen veya gerekli görülen noktalara kablosuz ağ sistemi için 6 adet Access Point montaj ve kurulumu yapılmıştır. Üniversitemiz tarafından birimizin kullanımına sunulan yazılım programları aşağıda verilmiştir:

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- E-YOBU (YOBU Kimlik ile Erişim)
- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
- Personel Özlük İşleri Yazılımı
- Ek Ders Otomasyonu
- BOYSİS Öğrenme Yönetim Sistemi
- BOYSİS Öğrenme Yönetim Mobil Sistemi (BOZOK MOBİL)
- BigBlueButton Web Konferans Sistemi
- Kariyer Portalı
- YOBU Kimlik Hesap Sistemi
- E-Posta (Zimbra)
- Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu (BAPSİS)
- Sıfır Atık Veri Toplama Otomasyonu
- Yemekhane Otomasyonu ve Online Kredi Yükleme Sistemi
- Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)
- Kalite Yönetim Sistemi
- İlişik Kesme Sistemi
- Teknik Servis Arıza Başvuru ve Takip Sistemi

Ayrıca yemekhane otomasyonuna yönelik yazılım ve sistemler üzerinde iyileştirmelerde bulunulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuzun network altyapısının geliştirilmesi amacıyla fiber optik kablo bağlantıları bulunmaktadır. Akademik ve idari personelin kurumsal işlemleri için

bozok.edu.tr uzantılı e-posta servisi, gmail altyapısından Zimbra altyapısına taşınarak üniversite bünyesindeki sunucularda hizmet verir hale gelmiştir. Ayrıca, öğrencilerimize ve personelimize sınırsız depolama alanı ayrılmıştır.

2.6.5. Mali Kaynak Analizi

2018-2021 yılları arasında Meslek Yüksekokulumuzun toplam harcamalarının ve toplam gelirlerinin gerçekleşme seviyeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 2.3. Meslek Yüksekokulu Gelir ve Giderlerinin Gelişimi (2018-2021)

GİDERLER (₺)				
Gider Türü	2018	2019	2020	2021
Personel Giderleri	-	197.902,00	1.640.890,00	2.059.582,67
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	-	6.784,00	188.023,00	242.999,17
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	4.346,00	79.455,66	64.578,76
Toplam Gider	-	209.032,00	1.720.533,68	2.367.160,00

Tablo 2.4. Tahmini Kaynaklar

Kaynaklar	Planın 1. Yılı (2022)	Planın 2. Yılı (2023)	Planın 3. Yılı (2024)	Planın 4. Yılı (2025)	Planın 5. Yılı (2026)
Özel Bütçe	2.367.160,00	5.681.184,00	7.385.539,02	8.862.647,04	11.521.441,15
TOPLAM	2.367.160,00	5.681.184,00	7.385.539,02	8.862.647,04	11.521.441,15

2.7. Akademik Faaliyetler Analizi

Meslek Yüksekokulumuz; 3 Bölüm ve 6 Program ile eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve girişimcilik faaliyetlerini yürütmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda Ekim 2022 itibarıyla 19 akademik personel, 10 idari personel ile 482 ön lisans öğrencisi bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzu; gelişmelere ve yeni teknolojilere kolaylıkla adapte olabilecek genç akademik kadroya sahip olması, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusunda eğitim faaliyetlerini yerine getirmesi, yürütülmekte olan çift ana dal ve ön lisans programları, öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının (Erasmus, Farabi ve Mevlana) bulunması Meslek Yüksekokulumuzun eğitim kalitesine katkıda bulunmaktadır. Öğrenci toplulukları, kütüphane ve öğrenci laboratuvarları, Kariyer ve Mezun Merkezi, uzaktan eğitim sistemi ve oryantasyon çalışmaları ile öğrencilerimiz hem sosyal hem de akademik olarak desteklenmektedir. Bölgenin ihtiyaçlarını dikkate alan bölümler, akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimler, akreditasyon ölçütleri ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine uygun şekilde paydaş görüşleri ile sürekli güncellenen eğitim programları, mesleki ve alan dışı seçmeli derslerin çeşitliliği eğitim hizmetlerinin güçlendirilmesini sağlamaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri ile Meslek Yüksekokulumuzun girişimcilik yönü güçlendirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı konusundaki planlamalarını büyük ölçüde gerçekleştirmiş ve hangi faaliyetleri yürüteceği belirlenmiştir.

2.8. Yükseköğretim Sektörü Analizi

2.8.1. Sektörel Eğilim Analizi

Meslek Yükseköğretimimizin sektörel eğilimi; politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel (PESTLE) analizden yararlanılarak belirlenmiştir. Bu sayede eğilimlerin fırsatlar ve tehditlere göre, dış çevredeki değişimlerle uyumlu olarak Meslek Yükseköğretimimiz içerisinde hangi değişimlere gidilmesi gerektiği belirlenmiş olup, etkenler hakkında yapılması gerekenler aşağıda özetlenmiştir.

Politik:

1. Birim kalite komisyonu ve danışma kurulunun kalite odaklı olarak daha aktif hale getirilmesi,
2. Toplumsal sorunlara odaklı araştırmalar yapılması,
3. Uluslararasılaşma hedeflerin konulması,
4. Meslek Yükseköğretimimizden hizmet alanların ve paydaşların sorunlarını/isteklerini aktarabildiği ve çözümlerin üretildiği platformların oluşturularak etkin bir şekilde kullanılması,
5. Paydaşların kalitenin gereği olarak tüm süreçlere dahil edilmesi mekanizmasının sistematik hale getirilmesi,
6. İç ve dış paydaşlara yönelik ihtiyaç duyulan alanlarda eğitimlerin artırılarak devam ettirilmesi,
7. Kadro planlamasının daha etkin bir şekilde yapılması,
8. Meslek Yükseköğretimimize değer katacak iş birliği sayılarının artırılması,

Ekonomik:

1. İhtiyaç analizi ile fayda maliyet analizinin istatistik verilerden faydalanarak etkin bir şekilde yapılması,
2. Çalışanların kaynakları etkin, verimli ve ekonomik kullanması hususunda bilinçlendirilmesi,
3. Araştırmacıların yurt içi/yurt dışı proje kaynaklarına yönelmesinin sağlanması,
4. Meslek Yükseköğretimimizin dış kaynak ve fonlara yönelmesi,

Sosyo-kültürel:

1. Meslek Yükseköğretimimizin sosyal ve kültürel etkinlikleri artırması, bu etkinliklerden tüm bölge halkının yararlanmasının sağlanması,
2. Toplum yararına çalışmaların artırılması,
3. Tüm projelerin toplumsal çıktılarına önem verilmesi,
4. Farklı uzmanlık alanlarına yönelik programların açılması,
5. Meslek Yükseköğretimi bilgi ve teknoloji alt yapısında sürekli gelişme sağlanması ve kötü amaçlı kullanımın önlenmesi.

Teknolojik:

1. Teknolojik yatırımların paydaş analizlerine göre önceliklerinin belirlenmesi,
2. Eğitim öğretimde dijital materyallerin artırılması,
3. Dijital alt yapının sürekli gelişiminin sağlanması,
4. Bilişim alt yapısının uzaktan eğitime adaptasyonunun sağlanması,

Yasal:

1. Sürekli bilgilendirme çalışmalarının yapılması,

2. Mevzuat değişiklerinin Web sayfasından ve iletişim kanallarından güncel olarak duyurulması.

Çevresel:

1. Yerleşke için yeni yurtlar yapılması ve bu yerleşkelere ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesi için Kredi Yurtlar Kurumu (KYK) ve Belediye ile görüşmelerin yapılması,
2. Yerleşkede çalışanlar için özellikle yemek, ulaşım, vb. sosyal hizmetlerin kesintisiz devam ettirilmesi,
3. Çevreyi korumaya yönelik kampüs içi çevreci uygulamaların yaygınlaştırılması,
4. Çevreci Ar-Ge projelerinin desteklenmesi,
5. Yerleşkenin yeşil indeks sıralamasında (Green Metric) üst sıralarda yer alması,
6. Engelsiz üniversite çalışmalarının sürdürülmesi,
7. Yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanması için fırsatların oluşturulması,
8. Su ve sulama altyapısı ile daha yeşil bir yerleşke oluşturulması.

2.8.2. Sektörel Yapı Analizi

Meslek Yüksekokulumuzun yükseköğretim sektörü açısından yapısal güçleri:

- Rakipler (Diğer üniversitelerin benzer birimleri)
- Paydaşlar (Öğrenciler, kamu idareleri, iş dünyası, STK'lar vb.)
- Tedarikçiler Meslek Yüksekokulunun ürün ve hizmet aldığı diğer kuruluşlar)
- Düzenleyici ve denetleyici kuruluşlardır (Milli Eğitim Bakanlığı, YÖK, YÖKAK ve Akreditasyon kuruluşları)

Meslek Yüksekokulumuz tarafından; söz konusu güçler fırsatlar ve tehditler bağlamında analiz edilmiş, konumumuz belirlenmiş ve uzun vadeli stratejik tercihlere temel teşkil edecek bilgi üretimi sağlanmıştır. Bu çerçevede, yapısal güçlere göre yapılması gerekenler aşağıda özetlenmiştir.

Rakipler:

1. Meslek Yüksekokulunun tanıtımının daha etkin bir şekilde yapılarak güvenli bir ilçede bulunmasının ön plana çıkarılması,
2. Meslek Yüksekokulunun bölgede yer alan büyük üniversitelerin benzer birimlerinden ayrılarak farklı alanlara yönelmesi,
3. İlçede konaklama, ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesi,
4. Nitelikli öğrencilerin Meslek Yüksekokulumuzu tercih etmesi için teşvik edilmesi,
5. Nitelikli öğretim elemanları ile ihtisas alanındaki ve diğer alanlardaki araştırmalara yoğunlaşılması.

Paydaşlar:

1. Paydaşlarla iletişimin artırılarak geri dönüşlerin alınması,
2. Yerel yönetimlerle iş birliğinin yapılması,
3. Devlet ve özel sektör aktörleri ile ilişkilerin geliştirilmesi,
4. Devlet kurumlarının proje çağrılarının takip edilmesi ve bilgilendirilmelerin yapılması,
5. Projelerin toplumsal ürün ve hizmete dönüşen çıktılarının öncelenmesi.

Tedarikçiler:

1. Piyasa araştırması ve ihalelerin daha geniş coğrafi bölgeyi kapsayacak şekilde tasarlanması,
2. Tedarikçilerin çeşitlendirilmesi.

Düzenleyici/Denetleyici Kuruluşlar:

1. Meslek Yüksekokulu çalışmalarının düzenleyici ve denetleyici kuruluşların prosedürlerine uyumunun sağlanması,
2. Sürekli süreç iyileştirme çalışmalarının yapılması.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Meslek Yüksekokulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditleri iç ve dış paydaşlarla yapılan anket/mülakat çalışmalarından elde edilen verilere göre belirlenmiştir. Sonuçlar aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

2.9.1. İç Çevre**2.9.1.1 Güçlü Yönler**

1. Dinamik ve genç akademik ve idari kadro
2. Yapılaşmaya müsait ve gelişime açık yerleşke
3. Yeni bina ve derslikler
4. Ön lisans eğitimin çeşitliliği
5. Öğrencilere yönelik yerleşke bünyesinde sunulan yurt imkânı
6. Yerleşke içi huzur ve güven
7. Güçlü bir uzaktan eğitim altyapısı
8. (BOYSİS)
9. 12. Meslek Yüksekokulunun düzenlediği bilimsel ve sosyal etkinliklerin varlığı
10. Meslek Yüksekokulunda kalite gereği sürekli iyileştirme, akreditasyon ve değişim çabalarının varlığı
11. Katılımcı yönetim anlayışı
12. Sıfır Atık Projesi uygulamaları
13. Meslek Yüksekokulunun öğrenci topluluklarına sosyal faaliyetlerde sunduğu destek ve öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin yıldan yıla artması
14. Birimde kalite yönetim sistemlerinin uygulanıyor olması
15. Engellilere yönelik çalışmaların varlığı
16. Veri tabanlarının çeşitliliği
17. Meslek Yüksekokulunun danışma kuruluna sahip olması
18. Birimde kongre ve toplantı salonlarının bulunması
19. Meslek Yüksek Okulumuzun ilçede bulunması ve diğer birimlerden farklı alanlara hitap eden bölümlerin bulunması
20. Akademik ve idari kadrolarda çalışanlara ödül sisteminin olması
21. Bologna sistemine hızlı geçiş ve adapte olunması
22. Birimin kısa tarihsel geçmişine rağmen kurum kültürünün gelişmiş olması
23. Yöneticilerin ve çalışanların birim içi kalite kültürü farkındalığı oluşturma konusundaki motivasyonlarının yüksek olması
24. Meslek Yüksekokulunun Birim Kalite Komisyonuna sahip olması
25. Meslek Yüksekokulunda akademik danışmanlık derslerinin varlığı
26. Toplumsal katkı uygulamalarının yaygınlaştırılması yönündeki çabaların olması
27. Meslek Yüksekokulunda gerçekleştirilen hizmet içi eğitimler ve online etkinliklerin olması

28. Meslek Yüksekokulunda akademik atama ve yükselmelerde gecikmelerin olmaması
29. Mobil uygulama ile öğrencilerin derslerine mekândan bağımsız ulaşabilme imkânı

2.9.1.2 Zayıf Yönler

1. Akademik ve idari kadrolarda personel eksikliği
2. Bilimsel araştırmalara sağlanan mali desteğin yetersizliği
3. Bazı bölümlerde öğrenciler için staj ve uygulama alanlarının yeterli olmaması
4. Bölümlerde fiziki mekân-araç gereç eksikliği olması
5. Ulusal ve/veya uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının yeterince aktif olmaması
6. Meslek Yüksekokulunun sosyal sorumluluk projelerinin yetersizliği
7. İnsan kaynakları performans değerlendirme sisteminin yetersizliği
8. Meslek Yüksekokulu bünyesinde SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde yer alan dergi sayısının yetersizliği
9. Bilimsel araştırma ve çalışmalarda toplumsal katkının ölçülememesi ya da yetersizliği
10. Bazı bölümlerde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının yüksekliği
11. Teknik gezilerin yetersizliği
12. Patent, telif hakkı ve tescil sayısının az olması
13. Ulusal ve uluslararası proje sayılarının yetersizliği
14. Mezun takibi ve mezun iletişim sistemlerinin yetersizliği
15. Meslek Yüksekokulunun dış kaynaklardan sağladığı mali desteklerin yetersizliği
16. Rekreasyon hizmetlerinin yeterli düzeyde olmaması
17. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışma ve eğitimlerin başlamamış olması
18. Akredite olan bölümün/programın bulunmaması
19. Yerleşkede yeşil alan eksikliği
20. Psikolojik ve danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yetersizliği
21. Akademik ve idari personele sunulan lojman hizmetlerinin yetersizliği
22. Karma öğrenme ve öğretme uygulamaların yetersizliği
23. Döner Sermaye gelirlerinin azlığı, gelir getirici faaliyetlerin yetersizliği
24. Üniversitenin iç kontrol eylem planının birimizde uygulanması, izlenmesi ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi konusundaki eksikliklerin bulunması

2.9.2. Dış Çevre

2.9.2.1 Fırsatlar

1. İçenin sosyal hareketliliği fazla olan illere ve büyükşehirlere yakınlığı
2. Yozgat iline yakın olan diğer üniversiteler ile iş birliği geliştirme imkânı
3. Yüksek Hızlı Tren ve havaalanı projeleri ile ulaşımında kolaylık, Ankara ve Sivas başta olmak üzere farklı illerden de tercih edilir bir şehir haline gelebilecek olması
4. İlin termal turizm kaynaklarına sahip olması
5. İlin tarım ve hayvancılık potansiyelinin olması
6. İlin huzur, sakinlik ve güvenliğe sahip oluşu
7. Meslek Yüksekokulunun düzenlediği bilimsel ve sosyal etkinliklerin Çekerek'ın sosyo-kültürel yaşantısına zenginlik katması

2.9.2.2 Tehditler

1. İlin sosyo-ekonomik açıdan gelişmişlik düzeyinin yetersizliği
2. Akademik kadro alımlarında oluşan sınırlamalar (Norm kadro, 2/3 kuralı gibi)
3. İlçenin emsal ilçelere göre üniversite geliştirme ödeneğinin düşüklüğü
4. Üniversite sayısının artmasına bağlı olarak sayı ve niteliksel olarak öğrenci bulmada yaşanan sorunlar
5. Özel hastanelerin olmaması nedeniyle staj imkânlarının yalnızca kamu hastaneleri ile sınırlı oluşu
6. Çekerek'in istihdam olanaklarının yetersizliği ve buna bağlı olarak sürekli göç veren bir ilçe olması
7. Çekerek ilçesinin tanınırlığının az olması
8. Akademik personelde yaşanabilen personel devir hızındaki yükseklik
9. Şehir merkezinden yerleşkeye ulaşım sorunu
10. Meslek Yüksekokulunun bütçe kullanımında mali özerkliğinin kısıtlı olması
11. Meslek Yüksekokulu içinde öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik eczane, market gibi alanların olmaması

Dinamik ve genç akademik kadro, birçok farklı alanda başarılı bilimsel yayınlar ve araştırmalar üretebilir.

Yüksek Hızlı Tren ve havaalanı projelerinin tamamlanmasıyla ulaşımda kolaylığın artacağı düşünülmekte olup, bu sayede nitelikli akademik personelin üniversitede istihdam edilmesi sağlanabilecektir. Daha fazla öğretim üyesi istihdam edilerek öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı azaltılabilir. Yüksek Hızlı Tren ve havaalanı projelerinin tamamlanmasıyla yurtiçi ve yurtdışı üniversiteler ile akademik iş birliklerinin geliştirilmesi gibi fırsatlar ortaya çıkabilecektir. Bu durum bilimsel bilginin üretilmesine daha fazla katkı sağlayabilecektir.

Meslek Yüksekokulunda ön lisans eğitiminin çeşitliliği, meslek yüksekokulunun ilçede bulunması ve farklı alanlara hitap eden programların yer almasının yanı sıra, yeni bina ve dersliklerin bulunması, Bologna sistemine hızlı geçişin ve adaptasyonun sağlanması, Meslek Yüksekokulunda gerçekleştirilen online etkinlikler gibi eğitim hizmetlerinde güçlü olunması, Türkiye'de çok sayıda üniversitenin ve benzer meslek yüksekokulunun bulunması ve kurulmuş olması tehdidini başarıya dönüştürebilir. Böylece, nitelikli öğrenci ve öğretim elemanı temininde yaşanan güçlüğün de önüne geçilebilir. Meslek Yüksekokulumuzda akademik atama ve yükselmelerde hızlı hareket edilmesi, personel devir oranının düşürülmesini sağlayabilir.

Öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel imkânların ve spor faaliyetlerinin artırılması, üniversite-sanayi iş birliği kurularak öğrenciler için yeterli staj ve uygulama alanları ve istihdam imkânları oluşturulması, ilçe merkezinden yerleşkeye ulaşım sorununun çözülmesi, Meslek Yüksekokulu içinde öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik market gibi alanların oluşturulması gibi uygulamalar ile öğrencilerin Çekerek ilçesine, Meslek Yüksekokuluna ve yerleşkeye aidiyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılabilir. Böylece nitelikli öğrencilerin üniversiteyi tercih etme önceliği sağlanabilir. Akademik ve idari personele sunulan lojman hizmetlerinin yetersizliği giderilerek personel devir oranı azaltılabilir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

Sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek olup Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, insani değerlere saygı duyan ve insalığa hizmeti ilke edinmiş bölgesel ve ulusal kalkınmayı sağlamak amacıyla mesleki eğitime ilişkin etkinlikler yapan, kendine güvenen, sorgulamasını bilen, yaratıcı, üretken, kendini ifade edebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi ile lider eğitim merkezi olmak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesine öncülük eden, en ileri teknolojilerle donatılmış bir eğitim kurumu olmak, katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini mükemmele ulaştırmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Adalet: Üniversitemiz bütün süreçlerinde adaleti tesis etmeyi önemser.

Özgürlük: Üniversitemiz, fikir ve vicdan özgürlüğünün bilimsel gelişmenin ve etkili öğrenmenin olmazsa olmaz bir parçası olduğuna inanır.

Hoşgörü: Üniversitemiz tüm süreçlerinde, paydaşlarını saygı, sevgi ve anlayışla kucaklar.

Üretkenlik: Üniversitemiz bütün mensuplarının üretken olmasını ve bu sayede insanlığa değer katmalarını önemser.

Girişimcilik: Üniversitemiz, paydaşlarının her türlü pozitif girişimcilik çabalarını tüm imkânlarıyla teşvik etmeyi önemser.

Katılımcılık: Üniversitemiz yönetimin karar alma, planlama, uygulama ve önlem alma süreçlerinde paydaşlarının katılımına büyük değer atfeder.

Kalite Odaklılık: Üniversitemiz tüm süreçlerini kalite odaklı olarak yürütür.

Çevreye Duyarlılık: Üniversitemiz bütün mensuplarıyla birlikte çevre ve doğaya saygılı, küresel çevre sorunlarına duyarlı, sürdürülebilir bir çevre anlayışını önemser.

Hesap Verebilirlik: Üniversitemiz tüm süreçlerinde şeffaf ve hesap verebilir olmaya büyük önem verir.

4. FARKLILAŞMA STRATEJİMİZ

4.1. Konum Tercihi

Meslek Yüksekokulumuz eğitim faaliyetlerini etkili ve verimli şekilde yürütmeye devam etmektedir. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanı, öğrenci ve ön lisans eğitim programlarının sayısını artırmayı hedeflemekte, bu amaçla yeni bölüm ve programlar açmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda uluslararası öğrenci sayısını artırmak için de çalışmalar devam etmektedir.

COVID-19 salgınının yüz yüze eğitimi olanaksız kılmasına rağmen, eğitimi kesintisiz bir şekilde devam ettirmek amacıyla Üniversitemizle beraber Meslek Yüksekokulumuz da büyük çaba göstermiştir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılından itibaren YÖK'ün önerisi ve Üniversite senatosunun kararı ile hibrit eğitim uygulanmaya başlanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz tarafından paydaşlarla birlikte Çekerek İlçesinde Sağlık Tarama Aracı ile birlikte Sağlık Tarama faaliyetlerini yürütmeye başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuz ayrıca bağımlılıkla mücadele, otizm, engelsiz yaşam, meme kanseri vb. konularda bulunduğu bölgede bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri yürütmüştür.

Bütün bu değerlendirmeler ışığında, Meslek Yüksekokulumuz eğitim ve toplumsal katkı alanlarında gelişimini sürdürmekle birlikte; sağlık ve sosyal alanlardaki gerçekleştirmeyi planladığı projeleri ve bu plan doğrultusunda buluşmayı hedeflediği toplum kesimleriyle ve ilgili kuruluşlarla olan ilişkilerini ilerleterek ürettiği bilgiyi toplumsal değere dönüştürme ve toplumun hizmetine sunmayı hedeflediğinden dolayı, 2022-2026 Stratejik Plan döneminde konum tercihini “Toplumsal Katkı Odaklı Meslek Yüksekokulu” olarak belirlemiştir.

4.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Çekerek İlçesi, baraj gölü, bilim merkezi, millet bahçesi, lavanta adası, rafting parkuru, şato mesire alanı, kızlar kayası, bal ormanı, trüf ormanının yanı sıra birçok önemli yapı yapıya ve doğal zenginliklere sahiptir.

Bölgenin ihtiyaçları analiz edilerek, Meslek Yüksekokulumuzun aşağıdaki alanlarda farklılaşması öngörülmektedir.

Akademik birim önceliklendirme:

Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü

Hedef öğrenci kitlesini önceliklendirme

Yabancı uyruklu öğrenciler ve önlisans öğrencileri.

Eğitim, araştırma ve girişimciliğe yönelik alt alanları önceliklendirme

Eğitimde; yabancı uyruklu öğrenci ve önlisans eğitimi,
Araştırmada; Bölgesel sağlık taramaları, Yaşlı Yaşam Merkezi projesi, Aile Eğitimi projesi.

Yenilikçi entegre alan tanımlama ve önceliklendirme

Sağlık Teknolojileri

Yerel imkânları önceliklendirme

Bilim Merkezi, Baraj Gölü, Millet Bahçesi, Lavanta Adası, Rafting Parkuru, sağlık.

Yönelim önceliklendirme

Ulusal pazar.

4.3. Değer Sunumu Tercihi

Meslek Yüksekokulumuzun aynı başarı bölgesi içerisinde yer alan diğer benzer birimlere göre farklılaşması ve hizmet sunumuna değer katması için; hangi faktörlerin ön plana çıkararak artırılması, azaltılması, yok edilmesi veya yenilik yapılması gerektiği aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4.1. Değer Sunumu Tercihi

DEĞER SUNUMU BELİRLEME				
Faktörler (Eğitim)	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı			✓	✓
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı			✓	✓
Akredite olan program sayısı			✓	✓
Akademik personelin kurumsal aidiyeti			✓	✓
Öğrenci-mezun ilişkileri			✓	✓
Eğitim yöntemleri			✓	✓
Burslar ve diğer yardımlar			✓	✓
Uzaktan eğitim öğrenci sayısı			✓	
Uzaktan eğitim programları			✓	✓
Öğretim elemanı sayısı			✓	
Örgün eğitim öğrenci sayısı			✓	
Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı		✓		
Örgün eğitim alan dışı ve mesleki seçmeli ders oranı			✓	
Sosyal olanaklar			✓	✓
Engellilerin eğitimde erişilebilirlikleri			✓	
Öğrencilerin üniversitede devamı			✓	✓
Çift ana dal programları ve öğrenci sayısı			✓	
Hibrit eğitimle verilen ders sayısı			✓	
Üniversite adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı			✓	
Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati		✓		
Eğitim amaçlı veri tabanı sayısı			✓	
Meslek Yüksekokulu kütüphanesinde öğrenci			✓	

başına düşen basılı yayın ve e-yayın sayısı				
Öğrenci kongrelerinin düzenlenmesi ve katılım			✓	✓
Bilimsel yayın sayısı			✓	✓
Öğrenci başına düşen araştırma amaçlı mekân büyüklüğü			✓	✓
Kurum dışı finansmanlı araştırma projesi sayısı			✓	✓
Disiplinler arası Ar-Ge projesi sayısı			✓	✓
Sosyal sorumluluk projelerinin sayısı			✓	✓
Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısı			✓	
Bilimsel süreli yayınlar			✓	
Uygulamalı eğitimde program sayısı			✓	✓

4.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Meslek Yüksekokulumuzun sahip olduğu temel yetkinlikler, durum analizi, konum tercihi, başarı bölgesi tercihi ve değer sunumu tercihleri dikkate alınarak aşağıdaki şekilde belirlenmiştir;

1. Meslek Yüksekokulumuzda kalite yönetim sistemi uygulanmaktadır.
2. Meslek Yüksekokulumuzun Kütüphanesi'nin basılı ve dijital kaynaklar açısından geliştirilmesine önem verilmektedir.
3. Meslek Yüksekokulumuzda; eğitim, öğretim ve araştırma konusunda gayretli, takım çalışmasına yatkın ve mesleki yeterliliğe sahip 19 dinamik akademik personel görev yapmaktadır.
4. Öğretim elemanlarımız öğrencilerimize yaygın ve etkin danışmanlık hizmeti vermektedir.
5. Meslek Yüksekokulumuzda, Engelsiz Erişim ve Engelsiz Eğitim kapsamında gerekli alt yapı çalışmaları titizlikle yapılmaktadır.
6. Dersler; öğretim elemanları tarafından modern dersliklerde, 21. Yüzyılın gerekleri ve öğrenci memnuniyetini esas alacak şekilde yapılmaktadır.
7. Öğrencilerimize temel derslerin yanında, çok sayıda mesleki seçmeli ders ve alan dışı seçmeli ders alma imkânı sunulmaktadır.
8. Öğrencilerimiz, akademik ve idari personel ile üniversite yöneticileri arasında sağlıklı bir iletişim bulunmaktadır.
9. Öğrencilerimizin çoğuna, Türkiye Diyanet Vakfına bağlı yurtlarda modern şartlarda barınma imkânı sunulmaktadır.
10. Öğrencilerimizin, inanç ve değerlerine saygı gösterilerek, huzurlu ve güvenli bir eğitim- öğretim ortamı oluşturulmuştur.
11. Akademik ve idari personelin inanç ve değerlerine saygı gösterilerek huzurlu ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturulmuştur.

12. Meslek Yüksekokulumuzun temel değerleri doğrultusunda, gerek eğitim-öğretim süreçlerine devam eden öğrencilerimiz gerekse mezunlarımızla iletişim güçlendirilerek, kariyer hedeflerine yol gösterici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
13. Akademik atama ve yükseltme işlemleri hızlı bir şekilde gerçekleştirilmektedir.
14. Sıfır Atık Sistemi Meslek Yüksekokulumuzda başarıyla uygulanmaktadır.
15. Çok sayıda profesyonel yazılım kullanıldığı için Meslek Yüksekokulumuzdaki işlemler kolaylıkla ve hızlı bir şekilde yapılabilmektedir.
16. Nitelikli öğrenme imkânlarının sunulması ve öğrenme ortamlarının zenginleştirilmesi amacıyla teknoloji alt yapısı (Örneğin: Uzaktan eğitimde uzmanlaşma) güçlendirilmektedir.
17. Bologna süreçlerine uygun olarak müfredatlar, yönetmelik ve yönergeler düzenlenmiştir.
18. Ön lisans programlarında uygulamalı eğitime geçiş için müfredat düzenlemesi yapılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun vizyon, konum, başarı bölgesi ve değer sunumu tercihleri göz önünde bulundurularak yetkinlik açıkları aşağıdaki gibi sıralanmıştır;

1. Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanı ve idari personel sayısı yeterli değildir.
2. Meslek Yüksekokulumuz yerleşkesi; yeşil alan, sosyal, kültürel, sportif hizmetler ve rekreasyon alanları konularında istenilen düzeyde değildir.
3. Öğrenci ve öğretim elamanlarının yurtiçi ve yurtdışı hareketlilik programlarından yararlanma düzeyi yeterli değildir.
4. Mezunlarımızın takibi istenilen düzeyde değildir.
5. Bilimsel araştırma ve faaliyetlere sağlanan mali destek istenilen düzeyde değildir.
6. Öğrencilerin katılımlarını sağlayacak ve kariyer planlamalarında etkin rol oynayacak uygulamalar (burs, staj, proje, öğrenci kulüplerinin faaliyetleri ve sosyal etkinlikler) istenilen düzeyde değildir.

Meslek Yüksekokulumuzun yukarıda sıralanan yetkinlik açıklarını gidermek ve mevcut kaynak ve kabiliyetlerini iyileştirmek için aşağıda belirtilen alanlarda çalışma yapılması gerekmektedir.

1. Yeni öğretim elemanı ve idari personel alınması.
2. Yerleşkede yeşil alan, sosyal, kültürel, sportif hizmetler ve rekreasyon alanı imkânlarının artırılması.
3. Yerleşkede market, kırtasiye, lokanta ve kafeterya imkânlarının artırılması.
4. Öğrenci ve öğretim elamanlarının yurtiçi ve yurtdışı hareketlilik programlarından daha fazla yararlanabilmesi için farklı üniversitelerle iş birliği yapılması ve destek miktarının artırılması.
5. Mezunların etkili bir şekilde takip edilmesinin sağlanması.
6. Bilimsel araştırma ve faaliyetlere daha fazla mali kaynak bulunması.
7. Önlisans program sayısının artırılması.

Meslek Yüksekokulumuz diğer benzer birimlerden farklılaştıracak yeni temel yetkinlik tercihleri aşağıdaki gibi sıralanabilir;

1. Yaşlı Yaşam Merkezi Projesinin hayata geçirilmesi
2. Aile Eğitimi Projesinin hayata geçirilmesi
3. Sağlık Tarama Projesinin hayata geçirilmesi

5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

Tablo 5.1. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

Hedefler	Müdürlük	Genel Sekreterlik	Tüm Akademik Birimler	Tüm İdari Birimler	İlgili Akademik Birimler	Kenevir Araştırmaları Enstitüsü	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKM)	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
H1.1.	S		İ					İ			
H1.2.	S		İ					İ	İ		
H1.3.	S		İ			İ	İ	İ		İ	
H1.4.	S		İ					İ			
H2.1.	S		İ				İ				
H2.2.	S		İ	İ			İ				
H2.5.	S		İ	İ							
H3.2.	S		İ				İ			İ	
H3.4.	S		İ	İ			İ				
H4.1.	S		İ				İ			İ	
H4.2.	S	İ			İ						
H5.1.	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H5.2.	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H5.4.	S		İ	İ							
H5.5.	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ

5.2. Hedef Kartları

Amaç	A1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak									
Hedef	H1.1 Eğitim-öğretim programları iyileştirilecek ve geliştirilecektir									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kariyer ve Mezun Merkezi, Alan dışı Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü, Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akreditasyon ve Kalite Koordinatörlüğü, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1 Programların genel doluluk oranı (%)	40	100	100	100	100	100	100	Altı ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.1.2 Erişilebilen ders bilgi paketi oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.1.3 Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ders oranı (%)	30	5	5	10	15	20	25	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	YÖK tarafından yeni program açılmasının ve talep edilen kontenjanların onaylanmaması Yetkin öğretim elemanlarının kurumdan ayrılması									
Stratejiler	Üniversite tanıtım faaliyetlerinin artırılması Öğrenci beklenti ve taleplerinin takip edilmesi									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı genel olarak yüksektir Yeni açılacak programlar da dikkate alındığında öğretim elemanı ve idari personel eksikliği bulunmaktadır.									
İhtiyaçlar	Öğretim elemanı sayısının artırılması									

Amaç	A1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak									
Hedef	H1.2 Öğrenme kaynakları zenginleştirilecek, erişilebilirlik artırılabilecek ve karma eğitimle yürütülen ders oranı yükseltilecektir									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.2.1 Meslek Yüksekokulu kütüphanesinde öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	50	1	2	3	4	5	6	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.2.5 Karma eğitimle yürütülen ders sayısının toplam ders sayısına oranı (%)	50	50	50	70	100	100	100	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Dijital ve basılı kaynakların temini için yeterli bütçenin olmaması İmkânların yetersizliği (İnsan kaynakları, bütçe vb.)									
Stratejiler	Hizmet içi eğitimler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve UZEM tarafından oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi Kütüphane kaynaklarının tanıtımlarının artırılması									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Kütüphane kaynaklarından yararlanan öğrenci sayısının yeterli düzeyde olmaması. Kütüphane kullanımına yönelik eğitimlerin yeterli düzeyde olmaması.									
İhtiyaçlar	Yetkin insan kaynağı, mali kaynak, teknik ve teknolojik alt yapı									

Amaç	A1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak									
Hedef	H1.3 Öğrenci motivasyon ve yetkinlikleri artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Proje Koordinasyon Uyg. ve Araş. Merk., Kariyer ve Mezun Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç (2022)	Dönemi Değeri	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1 Çift ana dal yapan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	20	3		4	5	6	7	8	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG1.3.2 Uygulamalı eğitime (3+1) geçen program sayısı	20	1		1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG1.3.3 Öğrenci topluluklarının yürüttüğü etkinlik sayısı	20	5		10	15	20	25	30	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG1.3.4 Kariyer ve Mezun Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	20	2		2	4	6	8	10	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG1.3.5 Öğrencilerin yer aldığı bilimsel araştırma projelerinin sayısı	20	0		1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir
Riskler	<p>Öğrencilerin çift ana dal programlarını tercih etmemeleri</p> <p>Sempozyum, kongre, sanatsal sergi ve etkinliklere yönelik mali kaynakların yeterli olmaması</p> <p>Çekerek ve Yozgat Bölgesinde yer alan ve uygulamalı eğitimde stajyer/mesleki uygulama öğrencisi kabulü yapabilecek işletmelerin niceliksel altyapılarının yeterli olmaması, uygulamalı eğitimde uygulama alanlarının daralması</p> <p>Stajyer/mesleki uygulama öğrencilerine yapılması gereken ücret ödemeleri için üst mevzuat hükümlerinin uygulamalı eğitime katkı sunamaması, kamu ve özel kuruluşlarda idari ve hukuki sorunlara yol açabilmesi.</p>									
Stratejiler	<p>Gerekli mali kaynakların oluşturulması</p> <p>Farklı kurumlarla iş birliklerinin yapılması</p> <p>Öğrencilerin katılımlarını sağlayacak ve kariyer planlamalarında etkin rol oynayacak uygulamalara yönelik farkındalık düzeyini artıracak eğitimlerin düzenlenmesi</p>									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Öğrencilerin katılımlarını sağlayacak ve kariyer planlamalarında etkin rol oynayacak uygulamalar (burs, proje, öğrenci etkinlikleri ve sosyal etkinlikler) istenilen seviyede değildir.									
İhtiyaçlar	Yetkin insan kaynağı, mali kaynak, alt yapının güçlendirilmesi.									

Amaç	A1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak									
Hedef	H1.4 Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Uluslararası Ofis, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer ve Mezun Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.4.1 Öğrenci değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	15	0	1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.4.2 Öğrenci değişim programları ile giden öğrenci sayısı (Erasmus, Farabi, Mevlana)	15	0	1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.4.3 Öğretim elemanı değişim programları ile gelen öğretim elemanı sayısı	15	0	1	1	1	1	1	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.4.4 Öğretim elemanı değişim programları ve personel hareketliliği programları ile giden personel sayısı	15	0	1	1	1	1	1	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG1.4.5 Uluslararası öğrenci sayısı	40	0	2	4	6	8	10	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Ulusal ajans tarafından getirilen kontenjan kısıtlaması Anlaşma yapılabilecek yeterli sayıda üniversite bulunmasında zorluk yaşanması Öğretim elemanı ve öğrencilerin yabancı dil becerilerinin yetersizliği Öğretim elemanı ve öğrencilerin bilgi ve motivasyon eksikliği Devletin sağladığı finansal desteklerin azalması									
Stratejiler	Anlaşma yapılan üniversite sayısı artırılacaktır Öğretim elemanları ve öğrencilerin yabancı dil becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim programları düzenlenecektir Değişim programlarından yararlanmak isteyenlere mali destek sağlanacaktır									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının az olması									
İhtiyaçlar	Uluslararası değişim programlarından Meslek Yüksekokulumuza ayrılan kontenjanların artırılması Uluslararası değişim programlarından Meslek Yüksekokulumuzda faydalanmak isteyen öğretim elemanı, idari personel ve öğrenci sayısının artırılması									

Amaç	A2: Sonuçları toplumsal ve ekonomik faydaya dönüşebilen nitelikli bilimsel araştırma ve proje faaliyetlerini artırmak									
Hedef	H2.1: Üniversitenin uluslararası indeksli dergilerdeki görünürlüğü artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	BOSUYAM, PKM, Teknopark, TTO									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç (2022)	Dönemi Değeri	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1: SCI-exp, SSCI ve A&HCI indeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	25	0		1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG 2.1.2: Öğretim elemanı başına SCI, SSCI ve A&HCI indeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	25	0		0,05	0,10	0,20	0,30	0,40	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG 2.1.3: Ulakbim tarafından taranan ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısı	25	7		7	10	12	14	16	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG 2.1.4: Endüstriyel Kenevir alanında Meslek Yüksekokulumuzun SCI-exp, SSCI ve A&HCI indeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	25	0		0	1	1	1	1	Altı ayda bir	Altı ayda bir
Riskler	<p>Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalar için yeterli zaman bulamaması</p> <p>Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalar için yeterli mali kaynak bulamaması</p> <p>Öğretim elemanlarının bilimsel yayın yapma konusundaki eksiklikleri.</p>									
Stratejiler	<p>Öğretim elemanlarının ders yüklerinin azaltılması sağlanacak ve bilimsel yayın yapma konusundaki eksiklikleri giderilecektir.</p> <p>Öğretim elemanlarının kurum dışı finansmanlı projeler üretebilmesi için destek sağlanacaktır.</p> <p>Akademik performans ölçümü, teşvik ve ödüllendirme sistemi güçlendirilecektir.</p>									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	<p>Öğretim elemanlarının uluslararası yayın yapma yetkinliklerinin düşük bulunması</p> <p>Öğretim elemanlarının yabancı dil yetersizlikleri</p> <p>Öğretim elemanlarının çok sayıda ve farklı dersleri yürütmesi nedeni ile akademik çalışmalara yeterli zaman ayıramamaları</p> <p>Meslek Yüksekokulumuzda dış mali kaynaklı bilimsel çalışmaların yeterli düzeyde olmaması</p>									
İhtiyaçlar	<p>Öğretim elemanlarının ders yüklerinin azaltılması için öğretim elemanı eksikliklerinin giderilmesi</p> <p>Öğretim elemanlarının dış kaynaklı finansmana yönlendirilerek mali kaynak sorununun çözülmesi</p> <p>Öğretim elemanlarına tercüme ve düzeltici okuma hizmetlerini verecek birimin kurulması</p> <p>Öğretim elemanlarının yabancı dil eksikliklerinin giderilmesi için çalışmalar yapılması</p> <p>Akademik performans ölçümü, teşvik ve ödüllendirme sisteminin güçlendirilmesi</p>									

Amaç	A2: Sonuçları toplumsal ve ekonomik faydaya dönüşebilen nitelikli bilimsel araştırma ve proje faaliyetlerini artırmak									
Hedef	H2.2: Dış destekli proje kapasitesi artırılabacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKM), Teknopark, TTO, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, BOSUYAM									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.2.1: Tamamlanan dış destekli proje sayısı (yıllık)	30	0	0	1	1	2	2	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG2.2.2: Tamamlanan dış destekli projelerin yıllık toplam bütçesi (₺)	30	0	10.000	20.000	30.000	30.000	50.000	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG2.2.3: Tamamlanan dış destekli projelerin yıllık toplam bütçesinin toplam (iç ve dış destekli) yıllık proje bütçesine oranı (%)	10	0	50	55	60	65	70	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG2.2.4: TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek sayısı (yıllık)	30	0	0	1	2	2	3	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Proje eğitim ve destek hizmetlerinde yaşanabilecek aksaklıklar Proje desteği için mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar Proje başvuru sayısında yaşanabilecek muhtemel azalmalar									
Stratejiler	Akademisyenlere proje eğitimleri ve proje hazırlama aşamasında danışmanlık hizmeti alması sağlanacaktır. Akademik performans ölçümü, teşvik ve ödüllendirme sistemi güçlendirilecektir									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Kurum dışı finansmanlı proje sayılarının istenilen düzeyde olmaması Öğretim elemanlarının proje hazırlama yetkinliğinin istenilen düzeyde olmaması									
İhtiyaçlar	Akademisyenlerin proje çağrılarını, bilgilendirmeler ve duyurulardan haberdar olması için sosyal medya platformlarının kurulması ve güçlendirilmesi Akademisyenlere proje eğitimleri ve proje hazırlama aşamasında danışmanlık hizmeti verilmesi Akademik performans ölçümü, teşvik ve ödüllendirme sisteminin güçlendirilmesi									

Amaç	A2: Sonuçları toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürülen nitelikli bilimsel araştırma ve proje faaliyetlerini artırmak									
Hedef	H2.3 Üniversite adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Akademik ve İdari Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.5.1: Meslek Yüksekokulu adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı	70	50	50	60	70	80	90	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG2.5.2: Meslek Yüksekokulunun yayınladığı açık erişimli bilimsel dergi sayısı (kümülatif)	30	0	0	0	0	0	1	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Açık erişime sunulan kaynakların yeterli düzeyde olmaması Araştırmacıların açık erişime dair yeterli bilinç düzeyine sahip olmaması Sistemsel bazı problemler									
Stratejiler	Açık erişim için farkındalık oluşturmak adına eğitimler düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Açık erişime sunulan kaynaklar yeterli düzeyde değildir Araştırmacılar açık erişime dair yeterli bilinç düzeyine sahip değildir Sistemsel bazı problemler bulunmaktadır.									
İhtiyaçlar	Açık erişim politikasının geliştirilmesi. Açık erişim için eğitimler düzenlenmesi. Açık erişim altyapısı ve sistemlerinin kurulması.									

Amaç	A3: Üniversite içinde yenilikçi ve girişimci bir atmosfer geliştirmek									
Hedef	H3.1: Yenilikçilik ve girişimcilik farkındalığına yönelik eğitim-öğretim ve diğer etkinlikler artırılabacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Girişimcilik ve Üniversite-Sanayi İş Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, TTO, Bozok Teknopark, Kariyer ve Mezun Merkezi, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, BOSUYAM, PKM, SKS									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.2.1: Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	40	1	2	3	4	5	6	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG3.2.3: Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerinin ürettiği girişimcilik projesi sayısı	30	0	1	1	2	2	3	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG3.2.4: Girişimcilik temalı etkinlik sayısı	15	0	1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG3.2.5: Meslek Yüksekokulumuz tarafından özel sektörde staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı	15	0	2	4	6	8	10	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Öğretim üyelerinin veya öğrencilerin konuya yeterince ilgi duymaması Etkinlikler için maddi destek bulunamaması Ülkenin makro ekonomik şartlarının etkisi Girişimcilik sertifika programlarına ve diğer etkinliklere yeterli katılım olmaması									
Stratejiler	Öğretim elemanlarını ve öğrencileri yenilikçi iş fikirleri üretme ve hayata geçirme konusunda teşvik edecek bir yenilikçi iş fikirleri yarışmasının düzenlenmesi ve dereceye giren iş fikirlerinin maddi ve manevi olarak desteklenmesi sağlanacaktır. Girişimcilik sertifika programları ve eğitimleri artırılabacaktır. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve TÜBİTAK ile girişimcilik ve yenilikçilik destek mekanizmalarının iyileştirilmesi üzerine işbirlikleri artırılabacaktır.									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Üniversitemiz 2020 yılında Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde yer almamıştır. Bu sonuç, Üniversitemizin yenilikçilik ve girişimcilik alanındaki gelişme durumunun değerlendirilmesi açısından önemli bir gösterge olarak görülmektedir. Üniversitemizde bu zamana kadar verilen "Girişimcilik" derslerine ve sertifika eğitimlerine belirli seviyede katılım olmasına rağmen Üniversitemiz öğrencilerinin gelecek planlarını belirlemede girişimci olma/kendi işini kurma eğilimlerinin düşük olduğu görülmüştür.									
İhtiyaçlar	Müfredatlar içinde girişimcilik ve yenilikçilikle ilgili olan derslerin sayısının artırılması Sosyal ve kültürel faaliyetler içinde yenilikçilik ve girişimciliği teşvik edici olanların sayısının artırılması Üniversitemiz öğrencilerinden kendi işini kurmak isteyenlere destek olmak üzere, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bağlı KOSGEB gibi kurumlarla iş birliğinin artırılması									

Amaç	A3: Üniversite içinde yenilikçi ve girişimci bir atmosfer geliştirmek									
Hedef	H3.2: Endüstriyel Kenevir alanı dışında üniversite – sektör iş birliği ile gerçekleştirilen (yıllık yeni kabul edilen) proje sayısı artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKM), BOSUYAM, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknopark, TTO									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Başlangıç (2022)	Dönemi Değeri	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.4.1: Endüstriyel Kenevir alanı dışında üniversite–sektör iş birliği ile gerçekleştirilen proje sayısı	50	0		1	1	1	1	1	Üç ayda bir	Altı ayda bir
PG3.4.2: Endüstriyel Kenevir alanı dışında Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının danışmanlık yaptığı sektör projesi sayısı	50	0		1	1	1	1	1	Üç ayda bir	Altı ayda bir
Riskler	Yozgat'ta konuşlu sanayi kuruluşu sayısının kısıtlı olması Proje eğitim ve destek hizmetlerinde yaşanabilecek aksaklıklar Proje desteği için mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar Proje başvuru sayısında yaşanabilecek muhtemel azalmalar									
Stratejiler	Akademisyenler ve sanayi temsilcilerinin etkileşimi için etkinlikler düzenlenecektir. Akademisyenlere proje eğitimleri ve proje hazırlama aşamasında danışmanlık hizmeti verilecektir									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Üniversite-sanayi iş birliği ile yürütülen proje sayılarının istenilen düzeyde olmaması Öğretim elemanlarının proje hazırlama yetkinliğinin istenilen düzeyde olmaması									
İhtiyaçlar	Akademisyenler ve sanayi temsilcileri için etkinlikler düzenlenmesi Akademisyenlerin proje çağrıları, bilgilendirmeler ve duyurulardan haberdar olması için sosyal medya platformlarının kurulması ve güçlendirilmesi Akademisyenlere danışmanlık hizmeti verilmesi									

Amaç	A4: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetleri, iş birliklerini ve sosyal sorumluluk hizmetlerini artırmak									
Hedef	H4.1: Üniversite bünyesinde düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Uygulama araştırma merkezleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, UZEM, BOSUYAM, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.1.1: Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen bilimsel, sanatsal ve kültürel faaliyet sayısı	35	1	2	3	4	5	6	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG4.1.2: Düzenlenen teknik gezi sayısı	35	0	1	2	3	4	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG4.1.4: BOZOK AKADEMA üzerinden topluma açık verilen ders sayısı	30	4	4	6	8	10	12	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Mali kaynak temininde yaşanabilecek muhtemel sıkıntılar İhtiyaç duyulan alanda eğitim ya da seminer verebilecek uzman bulunamaması Muhtemel salgın (COVID-19 gibi) esnasında yaşanabilecek kısıtlamalar Bilimsel, sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklere katılımın düşük olması Web sitesinin paydaşlar tarafından yeterince ziyaret edilmemesi, yeterli başvuru yapılmaması ve öğretim elemanlarının bu tür faaliyetlere ayıracak zaman bulamaması									
Stratejiler	Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılmaları teşvik edilecek ve bu tür etkinliklerin öğretim elemanlarının performans göstergelerinde yer alması sağlanacaktır. Gerçekleştirilmesi planlanan etkinlikler ile ilgili bilgilendirme yapılacak ve duyurular aktif olarak yürütülecektir. Faaliyetlerin düzenlenmesinde diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Özellikle bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinlik ve faaliyetlerin sayısının yetersiz olması Yapılan etkinliklere yeterli katılımın olmaması Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kurslara yeterli ilgi göstermemesi Eğitimlerin paydaşlara duyurulmaması Faaliyetlerin düzenlenmesinde diğer kurum ve kuruluşlarla olan iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması.									
İhtiyaçlar	Teknik gezi, bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlik faaliyetlerine ayrılacak mali kaynağın artırılması Eğitim ya da seminer verebilecek uzmanların temin edilmesi Öğrencilerin ilgisini çekebilecek tanıtım ve duyuruların yapılması Etkinliklerin organize edilmesi için öğretim elemanlarının teşvik edilmesi Paydaşlar ile etkili iletişim ve yeterli alt yapı ile iletişim mekanizmaları geliştirilmesi.									

Amaç	A4: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetleri, iş birliklerini ve sosyal sorumluluk hizmetlerini artırmak									
Hedef	H4.2: İlimiz ve bölgemiz insanına verilen sağlık hizmetleri standartları yükseltilerek çeşitleri artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tıp Fakültesi, Sağlık Yüksekokulları, Sağlık Hizmetleri MYO, Genel Sekreterlik, Dış Hekimliği Fakültesi, Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.2.4: Toplum sağlığı alanında bilgilendirme çalışmalarının sayısı	100	5	6	7	8	9	10	Altı ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Mali kaynak temininde yaşanabilecek muhtemel sıkıntılar Memnuniyet anketlerine yeterli katılımın sağlanamaması ile personel devir oranının yüksek olması ve olumsuz etkileri Küresel anlamda etkilendiğimiz ve öngörülemeyen Covid-19 Salgınının devam etmesi									
Stratejiler	Sağlık hizmetlerinin çeşitliliği artırılacaktır.									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	İnsan kaynağının yetersiz olması									
İhtiyaçlar	Mali kaynağın artırılması Mevcut bulunan ve yeni açılacak birimlerde çalışacak öğretim elemanı temin edilmesi									

Amaç	A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H5.1: İç Kontrol Sisteminin tüm şartlarının uygulanması sağlanacak ve izlenecektir									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.1.1: İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya konulan genel şart sayısı	100	35	43	50	60	68	79	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	İç kontrol çalışmalarının tamamlanamaması									
Stratejiler	Hazırlanmış İç Kontrol Uyum Eylem Planı uygulamaya devam edilecek, izlenecek ve değerlendirilecektir İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık eğitimleri verilecektir									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmışır İç Kontrol Uyum Eylem Planı uygulamasında insan kaynakları yetersizdir Birimlerde iç kontrol sistemine ilişkin bilgi eksikliği bulunmaktadır									
İhtiyaçlar	İç Kontrol Uyum Eylem Planının verimli bir şekilde uygulanması için nitelikli personel istihdam edilmelidir İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık eğitimleri planlanmalıdır.									

Amaç	A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H5.2: Üniversite insan kaynaklarının niteliksel yetkinlikleri ve memnuniyet düzeyleri artırılacaktır									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.2.2: İnsan kaynakları performansına ilişkin durum değerlendirmesinin yapılma oranı (%)	25	0	50	100	-	-	-	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.2.3: Mesleki, davranışsal, bireysel yetkinliklerin her yıl %5 artırılması	25	0	-	-	5	5	5	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.2.4: Öğretim elemanlarının memnuniyetinin artırılması (%)	25	65	68	71	74	77	80	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.2.5: İdari personelin memnuniyetinin artırılması (%)	25	65	68	71	74	77	80	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Eğitim kalitesinin düşmesi Çalışan motivasyonunun azalması									
Stratejiler	Akademik ve idari personelin yetkinliklerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır Yönetici pozisyonunda çalışan personelin yetkinliklerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeylerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Mevcut durumda görevlendirmeler yapılırken izlenecek yönerge bulunmamaktadır									
İhtiyaçlar	Yetkinlik analizlerinin yapılması İş pozisyonlarına uygun personelin istihdam edilmesi İşe uygun eğitim programlarının hazırlanması Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeylerinin artırılmasına yönelik tedbirlerin alınması.									

Amaç	A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H5.3: Üniversitemizin kurumsal imajı geliştirilecektir									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Medya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.4.1: Her yıl yapılan tanıtım harcamaları (₺) (Reklam, afiş, billboard vb.)	25	0	0	500	1.000	1.500	2.000	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.4.2: Her yıl Meslek Yüksekokulumuzun katıldığı ulusal fuar sayısı (adet)	25	0	0	1	2	2	3	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.4.4: Her yıl Meslek Yüksekokulumuzun yer aldığı ulusal TV, Radyo vb. program sayısı (adet)	25	1	2	3	4	5	6	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.4.5: Meslek Yüksekokulumuzda aktif olarak kullanılan sosyal medya hesap sayısı	25	2	3	4	5	6	7	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Mali kaynak temininde yaşanabilecek muhtemel sıkıntılar Bulaşıcı hastalıklar vb. dolayısıyla etkinliklerin iptal edilmesi Asılsız/yanıltıcı medya veya sosyal medya haberlerinin yapılması									
Stratejiler	Hangi tanıtım faaliyetlerinin daha etkin olduğu değerlendirilerek tanıtım planlaması yapılacaktır Özellikle sosyal medya üzerinden oluşan olumsuz ağızdan ağıza iletişim (Negatif WOM) faaliyetleri takip edilerek gerekli açıklamalar yapılacak ve önlemler alınacaktır Sosyal medya etkin bir şekilde kullanılacaktır									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Mevcut durumda Meslek Yüksekokulumuzun ulusal alanda tanınırlığı istenilen düzeyde değildir									
İhtiyaçlar	Mali kaynakların temin edilmesi Mevcut durumun tespit edilerek eksikliklerin belirlenmesi Tanıtım faaliyetlerinin görünürlüğünün artırılması için çalışmalar yapılması									

Amaç	A5: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak									
Hedef	H5.4: Üniversitenin fiziki alanları iyileştirilecektir									
Sorumlu Birim	Müdürlük									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.5.3: Her yıl oluşturulan yeşil alan miktarı (m²)	35	300	350	400	450	500	550	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.5.4: Her yıl yapılan dinlenme, eğlenme, spor tesisi sayısı (adet)	35	0	1	1	1	1	1	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
PG5.5.5: Engelsiz Üniversite kapsamında alınan bayrak ödülü sayısı	30	2	3	3	3	3	3	Üç ayda bir	Altı ayda bir	
Riskler	Mali kaynak temininde yaşanabilecek muhtemel sıkıntılar Bazı yerlerde düzenleme yapılırken arazi yapısından kaynaklanacak zorluklar									
Stratejiler	Bütçe dışı alternatif mali kaynaklar (hayırsever bağışları, projeler vb.) sağlanacaktır Yapılacak olan yeni dinlenme, eğlenme ve spor yerleri için özellikle öğrenciler olmak üzere paydaşların görüşü alınacaktır Belirlenecek ortak tarz (renk, mimari vb.) için paydaşların (öğrenciler, akademik ve idari personel) görüşleri alınacaktır									
Maliyet Tahmini	50.000 ₺									
Tespitler	Yerleşkede bulunan yol ve kaldırımlarda bozukluk veya eksiklikler vardır Yerleşkede bulunan bazı alanlar doğal haliyle durmakta ve yeşil alana dönüştürülmesi gerekmektedir. Yerleşkede dinlenme, eğlenme ve spor yapma yerleri açısından eksiklikler bulunmaktadır. Yerleşkede bulunan binaların çevre düzenlemeleri birbirinden çok farklı tarzda bir görünüm arz etmektedir.									
İhtiyaçlar	Mali kaynakların temin edilmesi Mevcut durumun tespit edilerek eksikliklerin belirlenmesi Tüm paydaşların görüşleri de alınarak ortak bir tarz (renk, mimari vb.) belirlenip uzun vadeli planlamanın yapılması									

5.3. Maliyetlendirme

Tablo 5.2. Tahmini Maliyetler

	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Maliyet (₺)
Amaç 1	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
Hedef 1.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 1.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 1.3	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 1.4	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Amaç 2	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	150.000
Hedef 2.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 2.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 2.3	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Amaç 3	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 3.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 3.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Amaç 4	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 4.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 4.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Amaç 5	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
Hedef 5.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 5.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000

Hedef 5.3	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 5.4	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
TOPLAM	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	750.000

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz Stratejik Planının izleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlamak amacıyla yapılacaktır. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır. İzleme bölümünde elde edilen bilgiler yıl içerisinde hedeflere ulaşma konusunda veri teşkil edecektir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilecektir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirlerin alınması gözetilecektir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinin performans ölçümünde Üniversitemizin yıllık programlarında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreçlerinde temel sorumluluk, yönetici olarak Müdüredir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi ve Rektöre sunulması ise Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın sorumluluğundadır.

İzleme ve değerlendirme süreci; izleme faaliyetleri düzenlenecek stratejik plan izleme tablosu ile değerlendirme ise stratejik plan değerlendirme tablosu ile yürütülecektir. Bu çerçevede Stratejik Plan İzleme Raporu her yılın ilk altı aylık dönemi için temmuz ayının sonuna kadar hazırlanacaktır. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu ise; ilgili dönemi takip eden şubat ayının sonuna kadar hazırlanacaktır. Değerlendirme sürecinde, ihtiyaca göre daha kısa dönemlerde de raporlama yapılabilecektir.

İlgili döneme ilişkin raporların hazırlanmasıyla birlikte Müdür başkanlığında, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Yüksekokul Sekreteri ve dış paydaşların katılımlarıyla, altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılacaktır. Bu toplantıların sonucunda Müdür, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyacak ve ilgili birimleri görevlendirecektir. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre üniversitenin belirleyeceği daha kısa dönemlerde de gerçekleştirilebilir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, Müdür başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek her yıl şubat ayı sonuna kadar Strateji Daire Başkanlığı'na gönderilecektir. Hazırlanan Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, bir sonraki dönem stratejik plan çalışmalarında dikkate alınır. Stratejik plan dönemi sonunda hazırlanan değerlendirme raporu Stratejik Plan Gerçekleşme Raporu olarak adlandırılacaktır.

İç Denetim birimlerinin ilgili mevzuatı uyarınca Yüksekokul harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, stratejik plana ve performans programlarına uygunluğunu değerlendirme görevi bulunması nedeniyle İç Denetim ile Sayıştay tarafından gerçekleştirilen performans denetimi bulgularından Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun nihai hale getirilmesi sürecinden yararlanır. Bu süreçlerin yürütülmesi ile, stratejik planın etkinliği ve sonuçları değerlendirilerek, 5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatının gerekleri yerine getirilmiş olacaktır.

KALİTE VE STRATEJİK PLAN KOMİSYONU ÜYELERİ

Başkan	Öğr. Gör. Mustafa ALTINTAŞ
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Aydan USTAOĞLU ÇELİK
Üye	Öğr. Gör. Feyza KAYHAN
Üye	Öğr. Gör. Gurbet BOZKURT
Üye	Öğr. Gör. Meryem AKBULUT
Üye	Öğr. Gör. Şahin BAYRAKTAR
Üye	Savaş AKYÜZ
Raportör	Yusuf SEZGİN