



# YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

## ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

### İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/Çıktı
-	<p>Erasmus + Öğretim Hareketliliği Gelen Öğrenci İşlemleri İş Akış Süreci</p>	-	-
Sorumlu Personel	<p>Öğrencilerin Üniversitemize Bildirilmesi</p>	Anlaşılmalı olduğumuz kurumlar Erasmus+ kapsamında Üniversitemizde öğrenim görmek isteyen öğrencileri Kurumumuza bildirir.	Elektronik Posta, İlgili Yazı
Sorumlu Personel	<p>İlgili Bölüm Erasmus+ Koordinatörü ile Görüşülmesi</p>	Başvuru yapılması düşünülen bölümde gelen Erasmus öğrencilerine verilebilecek dersler, eğitim dili ve kredileri ile ilgili bölüm Erasmus+ koordinatörü ile görüşülür.	Elektronik Posta, Telefon
Sorumlu Personel, Birim Başkan Yrd., Birim Başkanı	<p>Gerekli Belgelerin ve Sürecin Bildirilmesi</p>	Başvuracak öğrencilere ve okullarına ilgili bölümdeki dersler, talep ettiğimiz belgeler ve süreç bildirilir.	Elektronik Posta, İlgili Yazı
Öğrenci	<p>Şartlar Kabul Edildi mi?</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p>	Öğrenci başvuru yapmaz.	-
Sorumlu Personel	<p>Gelen Belgelerin Ön Değerlendirilmesi</p>	Karşı kurum tarafından gönderilen belgeler ön değerlendirmeye tabi tutulur.	İlgili Yazı, Öğretim Protokolü, Başvuru Formu, Kimlik Belgeleri
Sorumlu Personel, Birim Başkan Yrd., Birim Başkanı	<p>Öğretim Protokolünün İlgili Bölüme Aktarılması</p>	Gönderilmiş olan öğrenim protokolü derslerin incelenmesi açısından ilgili bölümün Erasmus+ koordinatörüne aktarılır.	İlgili Yazı, Elektronik Posta
Bölüm Erasmus+ Koordinatörleri, Erasmus+ Kurum Koordinatörü	<p>Protokolün Onayı</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p>	Karşı kuruma protokolün onaylanmadığı bildirilir.	Elektronik Posta, İlgili Yazı

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan





# YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

## ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

### İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu Personel, Birim Başkan Yrd., Birim Başkanı, Erasmus+ Kurum Koordinatörü	<b>Öğrencinin Başvurusunun Kabulü</b>	Karşı kuruma öğrencinin başvurusunun kabul edildiği bildirilir.	Kabul Mektubu, Onaylanmış Öğrenim Protokolü, İlgili Yazı
Sorumlu Personel, Öğrenci İşleri D. Bşk.	<b>Öğrencinin Kaydı</b>	Gelen öğrencinin kaydı Öğrenci İşleri D. Bşk. tarafından yapılır.	İlgili Yazı, Kimlik Bilgileri, Pasaport
Sorumlu Personel, Öğrenci, Öğrenci İşleri D. Bşk.	<b>Emniyet ve SGK Kaydı</b>	Öğrencinin Emniyet Müdürlüğü ve SGK şubesine kayıtları için gerekli belgeler düzenlenir.	İlgili Yazı, Öğrenci Belgesi
Sorumlu Personel, Birim Başkanı	<b>Hareketliliğin Başlaması</b>	Öğrencinin Erasmus+ hareketliliğini başlatır ve belgelenir.	Varış-Ayrılış Formu
Öğrenci, Sorumlu Personel, Bölüm Erasmus+ Koordinatörleri, Erasmus+ Kurum Koordinatörü	<b>Ders Değişikliği</b>	Öğrenci her iki kurumun onayı ile gerekli belgeler ve kurallar çerçevesinde ders değişikliği yapar.	Ders Değişiklik Belgesi
Öğrenci, Sorumlu Personel, Birim Başkan Yrd., Birim Başkanı, Bölüm Erasmus+ Koordinatörleri, Erasmus+ Kurum Koordinatörü	<b>Hareketliliğin Uzatılması</b>	Öğrenci talep etmesi halinde ve kurallar çerçevesinde Üniversitemizi bölüm Erasmus+ koordinatörü tarafından uygun görülmesi halinde hareketliliğini bir dönem daha uzatabilir.	Başvuru Dosyası
Öğrenci	<b>Hareketliliğin Bitmesi</b>	Öğrenci hareketliliğin gerçekleştiği son gün (son sınav günü, ödev teslimi vs.) Üniversitemizin belgelemesi ile hareketlilik süresini tamamlar.	Varış-Ayrılış Formu

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan





## YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

### ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

#### İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu Personel, Öğrenci İşleri D. Bşk.	<b>Transkript Verilmesi</b>	Öğrencinin transkripti bizzat kendisine verilir. Kendisi ayrılmış ise okuluna gönderilir.	Transkript
Sorumlu Erasmus+ Kurum Koordinatörü, Rektör	<b>Ulusal Ajansa Yönelik Raporlama</b>	Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği Gelen Öğrenciler ile ilgili genel bilgiler Ulusal Ajans tarafından talep edilen tarih ve çerçevede Üniversitemiz adına raporlanır.	İlgili Yazı, Ara Rapor, Nihai Rapor
-	<b>Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği Gelen Öğrenci İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</b>	-	-

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden</b>	<b>Onaylayan</b>

