



ŞEFAATLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 OCAK-31 ARALIK 2024

ÖZET

Açıklama: Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaatli Meslek Yüksekokulu, Üniversitemizin Kurumsal Yönetim Sistemi hedefleri çerçevesinde yürüttüğü ve standart uygulamalarla belirlediği izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin gereği olarak Kalite Yönetim Sistemi ile uyumlu çalışmaları düzenli olarak gerçekleştirmekte ve raporlaştırılmaktadır. Bu sayede Meslek Yüksekokulumuzun üniversitemizce belirlenen idari ve akademik kalite standartlarına ulaşması ve bu standartların uygulanabilir ve denetlenebilir olması olanaklı hale gelmektedir.

Şefaatli Meslek Yüksekokulu Birim Değerlendirme Raporu (BİDR-2022), Üniversitemizin Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları çerçevesinde Üniversitemizin 2022 yılı için belirlediği ve gerçekleştirdiği A.Liderlik, Yönetim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı faaliyetleri alanlarını kapsamaktadır. BİDR hazırlanmasına ilişkin Kalite komisyon toplantısı yapılmış, alt çalışma grupları belirlenmiş ve alt çalışma gruplarınca hazırlanan raporlar Meslek Yüksek Okulu Kalite Komisyonu toplantılarında kanıtlarıyla birlikte değerlendirilerek nihai halini almıştır.

Raporda, öncelikle Meslek Yüksek Okulumuzun tarihçesi, misyonu ve vizyonu sunulmuştur. Raporun devamında liderlik-kalite ve yönetim uygulamalarına yönelik gelişmeler ve uygulamalar detaylandırılmış ve sunulmuş, daha sonra ise eğitim öğretim, araştırma faaliyetleri kapsamında yapılan uygulamalara kanıtlarla beraber yer verilmiştir. Araştırma ve Geliştirme başlığında ise birimimiz ile ilgili alt başlıklarda faaliyetler sunulmuş ve Toplumsal Katkı bölümünde kanıtlarıyla örneklerimiz ortaya konulmuştur. Raporun sonuç bölümünde olgunluk düzeylerine göre; gelişmeye açık yönlerimiz ve güçlü olduğumuz yönlerimiz sunulmuştur.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaati Meslek Yüksekokulu Müdürü

Öğr. Gör. Mertcan ARITÜRK

Adres: Yeni Mahalle, Kanuni Caddesi, Numara 58, Yozgat / Şefaati

Telefon: 0(354) 564 40 07

Dâhili:7201

e-posta:mertcan.aritürk@bozok.edu.tr

Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaati Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu Başkanı

Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Mahmut GÖRKEN

Adres: Yeni Mahalle, Kanuni Caddesi, Numara 58, Yozgat / Şefaati

Telefon: 0(354) 564 40 07 Dâhili:7203

e-posta:mahmut.gorken@bozok.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü'nün bünyesinde Yozgat ili Şefaati ilçesinde Şefaati Meslek Yüksekokulu'nun kurulması konusunda üniversitemizce yapılan teklif, 12/11/2015 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulunda incelenmiş ve 2547 sayılı kanunun değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Şefaati Meslek Yüksekokulu'nun kurulması uygun görülmüştür. İlk öğrencilerini 2018 Yılında Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Tapu Kadastro Programı ile Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı'na alarak eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuz 2020 yılında ilk mezunlarını hayata kazandırmış, hali hazırda aktif 4 bölüm 4 program ile eğitim öğretim süreçlerini yürütmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Şefaati Meslek Yüksekokulu olarak **misyonumuz**; ülkemizde iş piyasasının (Sanayi-Tarım- Hizmet sektörlerinin) ihtiyacı olan nitelikli mesleki personelin yetiştirilmesinin sağlanmasıdır. Alanında teorik ve pratik bilgiler ile donanmış, insani ve mesleki eğitimin

icaplarını özümsemiş ve kendine özgüveni tam; küresel rekabetin söz konusu olduğu iş piyasasında ülkemizi daha ileri seviyeye taşıma iradesine sahip teknik kadroların oluşturulmasıdır. Bunun temini için mesleki sahadaki değişim ve gelişimi yakından takip eden ve bu yenilikleri okul-iş piyasası bütünlüğü çerçevesinde öğrencilerine sıcağı sıcağına aktarabilen yönetim-hizmet anlayışı esastır. Dolayısıyla başta mesleki saha olmak üzere her alanda karşılaşılabilecek sorunlar karşısında bocalayıp teslim olan değil; sorunlar karşısında serinkanlılığını koruyup çözüm üretme iradesini ortaya koyacak teknik kadrolar vazgeçilmez önceliğimizdir.

Şefaati Meslek Yüksekokulu olarak **vizyonumuz**; kendisiyle ve içerisinde yaşadığı toplumıyla barışık; kendi coğrafyasının inanç ve kültür kodlarınının israkinde ve üniversite kelimesinin manasında var olan olaylara evrensel bakabilme ufkuna sahip nesillerin yetiştirilmesidir. Kendi medeniyet köklerinden haberdar olduğu kadar üretimin güç olduğu gerçeğinin de farkında ve bu suretle nitelikli üretimin nitelikli personelle gerçekleştirilebileceğini ilke edinmiş eğitici-öğretici uzman kadrolarıyla kendine özgü ve dünya standartlarında kabul göreceak anlayışlar oluşturulmasıdır. Akademik personeli ile olduğu kadar idari ve yardımcı hizmetlerdeki personeliyle uyum içerisinde olan, kendisine emanet edilmiş öğrencilerine yüksek kalitede hizmet vermeyi ilke edinen anlayış, yönetim tarzımızdır.

Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaati Meslek Yüksekokulu olarak; adalet, özgürlük, hoşgörü, üretkenlik, girişimcilik, katılımcılık, kalite odaklılık, çevreye duyarlılık, hesap verebilirlik temel değerlerimizdir.

Yozgat Bozok Üniversitesinin 2022–2026 Stratejik Planında yer alan stratejik amaçları:

1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak,
2. Sonuçları toplumsal ve ekonomik faydaya dönüşebilen nitelikli bilimsel araştırma ve proje faaliyetlerini artırmak,
3. Üniversite içinde yenilikçi ve girişimci bir atmosfer geliştirmek,
4. Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetleri, iş birliklerini ve sosyal sorumluluk hizmetlerini artırmak,
5. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli Ve İdari Yapı

Şefaatli Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü yönetimi karar alma süreçlerinde gündem maddelerinin içeriklerine göre paydaş katılımları ile Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Akademik Kurul ile gündem maddeleri belirlenerek toplantılar düzenlemektedir. Toplantıda alınan kararlar tutanak altına alınmaktadır. Yüksekokulumuzun akademik ve idari iş sürecinin işleyişi, konu hakkında bilgilendirmeler, karşılaşılan sorunlara yönelik çözümlemeler söz konusu toplantılarda gündeme gelmekte ve karşılaşılan sorunlara yönelik PUKÖ döngüsü başlatılmaktadır. Meslek yüksekokulu yönetim kurulu meslek yüksekokulunun müdür, müdür yardımcıları, üç öğretim üyesi ve raportör olarak yüksekokul sekreterinden oluşmakta olup belirli periyotlarda toplantılar yapılarak alınan kararlar tutanak altına alınmaktadır (A.1.1.1). Yüksekokul Kurulu Müdür, müdür yardımcıları bölüm başkanları ve yüksekokul sekreterinden oluşmakta ve eğitim öğretim yılı dönem başlarında ve eğitim öğretimi süreçleri ile ilgili gündem maddelerine göre dönem içlerinde de toplantı yapılmaktadır. Eğitim öğretim sürecinde karşılaşılan sorunlar Yüksekokul kurulunda görüşülmekte ve sorunların sürdürülebilir çözüm uygulamak amacıyla PUKÖ döngüsü uygulanmaktadır (A.1.1.2). Pukö döngüsünü esas alan süreçlerin yönetilmesi adına her bölüm başkanının ve yüksekokul sekreterinin doğal üyesi olduğu kalite komisyonunun başkanlığını yüksekokul müdür yardımcısı yürütmekte ve mutlak toplantılar düzenlenerek süreç değerlendirmeleri yapılmaktadır (A.1.1.3). Bölümlerimizin işleyişleri ile ilgili konular bölüm kurulları vasıtasıyla katılımcı yönetim anlayışı perspektifinde yürütülmektedir (A.1.1.4). Yüksekokul yönetimi [organizasyon şeması](#), [iş akış şemaları](#) ve [görev tanımları](#) birim web sayfasında paylaşılacak suretiyle şeffaf anlaşılır bir idari organizasyon yapısı sunularak yönetsel içeriklikten uzaklaşılmasını sağlamaktadır. Akademik kurul toplantıları ile meslek yüksekokulu genelini ilgilendiren konular üzerinde ortak kararlar alınmakta ayrıca yönetim kademelerinin süreçler hakkında tüm akademik personele düzenli olarak bilgilendirme yapmasının önü açılmaktadır (A.1.1.5). Tüm bu süreç yönetimleri ile birlikte kurum yöneticilerimizin düzenli olarak değerlendirilmesinin yapıldığı anketler ile yönetim ve idari modelimiz güçlendirilmekte yönetime katılım teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(2)A.1.1.5.Akademik_Kurul_Toplantı_Gündemi

(3)A.1.1.3.ÇMH_Staj_Dersi_Şubelendirme_Bölüm_Kurul_Kararı

(3)A.1.1.4.Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı

(4)A.1.1.1.Yönetim_Kurulu_Kararı

(4)A.1.1.2.Yüksekokul_Kurulu_Kararı

A.1.2 Liderlik

Birim amiri tarafından kalite güvence sistemi ve kalite kültürünün tabana yaygınlaşması amacıyla birim ve bölüm düzeyinde uygulamalar yapılmaktadır. Birim kalite kültürünün benimsenmesi ve uygulanması için birim kalite komisyonu 2024 yılında her bölümün bölüm başkanları, yüksekokul sekreteri ve öğrenci temsilcisinden oluşacak şekilde [belirlenmiştir](#). Kalite komisyonu çalışmalarını Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi üzerinden yürütmekte ve teknik alt yapının geliştirilmesiyle birlikte süreç yönetimlerinde [verimlilik sağlanmaktadır](#). Akademik ve idari insan kaynakları ile etkin iletişim ağı oluşturulmuştur. Bu amaçla birim düzeyinde toplantılar ve etkinlikler düzenlenmektedir. Karar alma süreçlerinde katılımcı anlayışla yönetim kurulu (A.1.2.1), yüksekokul kurulu (A.1.2.2), akademik kurul (A.1.2.3) toplantılar takvimli süreçlerde toplanmakta ve toplantı kararları tutanak altına alınmaktadır. Meslek yüksekokulunda akademik idari işleyişte tüm öğretim elemanlarının ve personelin katılımını sağlamak amacıyla [komisyonlar](#) aktif görev almaktadır. Her bölümün kendi içinde karar alma bölüm içi etkinlik ve faaliyet planlama hakkı bölüm kurul toplantıları vasıtasıyla sağlanmaktadır (A.1.2.4). Hangi işin nasıl yapılacağına ilişkin [iş akışları](#) kalite sayfasında süreçler bölümünde ayrıntılı bir şekilde tanımlanarak şeffaf anlaşılabilir iş akışları tüm akademik idari personele sunulmaktadır. BKYS Belge Yönetimi Dokümantasyon bölümünde [Görev Tanımları](#) yer almaktadır. Akademik ve idari personellerin görev içi içereklige hapsolmadan görev sorumluluklarında bilinçli bir şekilde çalışmalarını yürütmeleri sağlanmaktadır. [Memnuniyet Yönetim Sistemi](#) ile tüm paydaşlarımız (öğrenci, personel, mezun, dış vb.) geri bildirimlerini (dilek, öneri, şikayet, memnuniyet vb.) iletebilmektedir. BKYS bağlamında Memnuniyet Yönetim Sistemine ilişkin tüm veriler anlık olarak izlenebilmektedir. Değerlendirmeye alınan verilere geri dönüşler yapılarak talepler kapatılmakta ve yönetim açısından oldukça verimli çalışmalar ortaya çıkmaktadır (A.1.2.5). Yıl içerisinde yönetim memnuniyet anketleri izlenmiş ve değerlendirmeler yapılarak PUKÖ döngüsü kapsamında gelişim sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(2)A.1.2.3.Akademik_Kurul_Toplantı_Gündemi

(3)A.1.2.4.ÇMH_Staj_Dersi_Şubelendirme_Bölüm_Kurul_Kararı

(3)A.1.2.5.Memnuniyet_Yönetim_Sistemi_İletişim_Rapor_Formu

(4)A.1.2.1.Yönetim_Kurulu_Kararı

(4)A.1.2.2.Yüksekokul_Kurulu_Kararı

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Meslek Yüksekokulumuzdaki programların müfredatları belirlenirken her program için dış paydaş görüşleri alınmış bu doğrultuda müfredat güncellemeleri yapılmıştır. Ayrıca yeni bölüm ve program açılmasına yönelik yapılan çalışmalar devam etmekte ve iç ve dış paydaş görüşleri ile desteklenmektedir(A.1.3.1)(A.1.3.2). Eğitim öğretimin sürdürülebilir güncel niteliğini korumak reelde tanımlanabilir talepleri karşılayacak bir model çizilebilmek adına

yapılan görüşmeler sonucunda yüksekokulumuzda mesleki eğitimi ön plana çıkarmak için 2023 yılından itibaren 2 (iki) programda ([tapu ve kadastro](#) ve [çağrı merkezi hizmetleri](#) programı) işyeri uygulama eğitim modeline uygulanmaktadır. Ayrıca ülkemizde şu an 22 üniversitede hayat bulan MEYOK (Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü) Yozgat Bozok Üniversitesi'nde de var olmakta ve meslek yüksekokulumuz [MEYOK](#) üyesi olarak kurumsal dönüşüm kapasitesini artırmak adına üniversitemizin diğer meslek yüksekokulları ile her alanda iş birliği gerçekleştirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

(2)A.1.3.1.İç Paydaş_Görüş_Formu

(3)A.1.3.2.Dış Paydaş_Görüş_Formu Spor_Yönetimi_Programı_Açılmasına_Yönelik

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemiz Kalite güvence yönergesinde "[Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları](#)" yer almaktadır . Şefaatli Meslek Yüksekokulu, Yozgat Bozok Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Standardına uygun olarak Birim Kalite Komisyonunu oluşturmuştur. Birim Kalite Komisyonu görev tanımları yapılmış olup [görev, yetki ve sorumlulukları](#) belirlenmiştir. Birim [organizasyon şeması](#), [görev tanımları](#), [iş akış süreçleri](#) oluşturulmuş olup değişiklikler güncel olarak birim web sayfasında yayınlanmaktadır. Göreve yeni başlayan akademik ve idari insan kaynağına oryantasyon yapılarak görev tanımları ıslak imza ile imzalanarak tutanak altına alınmaktadır (A.1.4.1).

Birim stratejik hedef ve göstergelerin bölüm bazında benimsenmesi hedeflere ulaşmak amacıyla meslek yüksekokulunun stratejik [hedef ve göstergeleri](#) hazırlanmış olup birim web sayfalarında yayınlanmıştır. 2023 yılı itibari ile hedefler Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi üzerinden izlenmektedir. BKYS Belge Yönetimi Dokümantasyon bölümünde kalite güvencesi tanımlı süreçleri, [görev ve sorumluluklar](#) belirlenmiştir. Ayrıca ilgili yılda 6 aylık ve yıllık olarak Birim Stratejik Hedef ve Göstergelerinin izlenmektedir. (A.1.4.2)

[Paydaşlarımız](#) belirlenmiş MYO sayfamızda ilan edilmiştir. [Memnuniyet Yönetim Sistemi](#) ile tüm paydaşlarımız (öğrenci, personel, mezun, dış vb.) geri bildirimlerini (dilek, öneri, şikayet, memnuniyet vb.) iletebilmektedir. Memnuniyet anketleri değerlendirilerek raporlanmaktadır. (A.1.4.3) İlgili raporlar kalite komisyonunda değerlendirilmekte, güçlü ve gelişmeye açık yönler ortaya konmakta, iyileşme planları hazırlanmaktadır(A1.4.4).

Kalite komisyonunun gündem maddesinin konusuna göre yüksekokul öğrenci temsilcisi katılımı sağlanmaktadır. Bunun yanında özellikle bölüm öğrencilerini ilgilendiren konularda bölüm kurullarına da öğrenci temsilcilerimizin katılımı sağlanmakta ve toplantılar tutanak altına alınmaktadır(A1.4.4).

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

(2)(3)A.1.4.1.Personele_Gönderilen_İmzalı_Görev_Yazısı

(3)(4)A1.4.2.İç_Tetkik_Raporu

(4)A.1.4.3.Sefaati MYO_Memnuniyet_Yönetim_Sistemi_Değerlendirme_Raporu

(3)A.1.4.4.Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemiz [stratejik planında](#) yer alan temel değerlerden biri olarak kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ile ilgili çalışmalar birimimizde yürütülmektedir. Birim ile ilgili gelişmelerin ve faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, etkinliklerin paylaşılması ve belgelenmesi için birim [web sayfasının](#) duyurular sekmesi ve [sosyal medya](#) hesapları aktif bir şekilde kullanılmakta, paydaşlarla iletişim kurulmakta ve [bilgi paylaşımı](#) sağlanmaktadır.

Birim [organizasyon şeması](#) , [görev tanımları](#), [iş akış süreçleri](#) oluşturulmuş olup değişiklikler güncel olarak birim web sayfasında yayınlanmaktadır. [Memnuniyet Yönetim Sistemi](#) ile tüm paydaşlarımız (öğrenci, personel, mezun, dış vb.) geri bildirimlerini (dilek, öneri, şikayet, memnuniyet vb.) yazılı olarak iletebilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun yürüttüğü faaliyetlere ilişkin [Birim Faaliyet Raporları](#) web sayfasında yayınlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon Ve Politikalar

Yozgat Bozok Üniversitesi'nin misyonu;

Yozgat Bozok Üniversitesi; bölgesel kalkınma odaklı ihtisaslaşan yönüyle girişimci ve yenilikçi, ülkesine ve insanlığa değer katmada evrensel boyutta değişimleri öngören ve hayata geçiren eğitim anlayışı ile kaliteyi esas alan, bilgi üreten ve üretilen bilginin her düzeyde kullanımıyla değişim, dönüşüm ve gelişim süreçlerini yöneten bir üniversite olmayı görev edinmiştir.

Şefaathat Meslek Yüksekokulu'nun misyonu; Ülkemiz iş piyasasının (Sanayi-Tarım-Hizmet sektörlerinin) ihtiyacı olan nitelikli mesleki personelin yetiştirilmesinin sağlanmasıdır. Alanında teorik ve pratik bilgilerle donanmış, insanı ve mesleki etiğin icaplarını özümsemiş ve kendine özgüveni tam; küresel rekabetin söz konusu olduğu iş piyasasında ülkemizi daha ileri seviyeye taşıma iradesine sahip teknik kadrolarının oluşturulmasıdır. Bunun temini için mesleki sahadaki değişim ve gelişimi yakından takip eden ve bu yenilikleri okul-iş piyasası bütünlüğü çerçevesinde öğrencilerine sıcaklığına aktarabilen yönetim-hizmet anlayışı esastır. Dolayısıyla başta mesleki saha olmak üzere her alanda karşılayabilecek sorunlar karşısında bocalayıp teslim olan değil; sorunlar karşısında serinkanlılığını koruyup çözüm üretme iradesini ortaya koyacak teknik kadrolar vazgeçilmez önceliğimizdir.

Yozgat Bozok Üniversitesi'nin vizyonu ve temel değerleri; Girişimci ve yenilikçi yüzü ile ürettiği bilgiyi paydaşlarıyla ekonomik değere dönüştüren ve insanlığın hizmetine sunan öncü üniversitelerden biri olmaktır.

Temel Değerler

- Adalet: Yozgat Bozok Üniversitesi bütün süreçlerinde, adaleti tesis etmeyi önemser.
- Özgürlük: Yozgat Bozok Üniversitesi, fikir ve vicdan özgürlüğünün bilimsel gelişmenin ve etkili öğrenmenin olmazsa olmaz bir parçası olduğuna inanır.
- Hoşgörü: Yozgat Bozok Üniversitesi tüm süreçlerinde, paydaşlarını saygı, sevgi ve anlayışla kucaklar.
- Üretkenlik: Yozgat Bozok Üniversitesi bütün mensuplarının üretken olmasını ve bu sayede insanlığa değer katmalarını önemser.

- Girişimcilik: Yozgat Bozok Üniversitesi, paydaşlarının her türlü pozitif girişimcilik çabalarını tüm imkanlarıyla teşvik etmeyi önemser.
- Katılımcılık: Yozgat Bozok Üniversitesi yönetimin karar alma, planlama ve uygulama süreçlerinde paydaşlarının katılımına büyük değer atfeder.
- Kalite Odaklılık: Yozgat Bozok Üniversitesi tüm süreçlerini kalite odaklı olarak yürütür.
- Çevreye Duyarlılık: Yozgat Bozok Üniversitesi bütün mensuplarıyla birlikte çevre ve doğaya saygılı, küresel çevre sorunlarına duyarlı, sürdürülebilir bir çevre anlayışını önemser.
- Hesap Verebilirlik: Yozgat Bozok Üniversitesi tüm süreçlerinde şeffaf ve hesap verebilir olmaya büyük önem atfeder.

Şefaati Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu ise;

Kendisiyle ve içerisinde yaşadığı toplumuyla barışık; kendi coğrafyasının inanç ve kültür kodlarının idrakinde ve üniversite kelimesinin manasında var olan olaylara evrensel bakabilme ufkuna sahip nesillerin yetiştirilmesidir. Kendi medeniyet köklerinden haberdar olduğu kadar üretimin güç olduğu nitelikli personelle gerçekleştirilebileceğini ilke edinmiş eğitici-öğretici uzman kadrolarıyla kendine özgü ve dünya standartlarında kabul göreceak anlayışlar oluşturulmasıdır. Akademik personeliyle uyum içerisinde olan, kendisine emanet edilmiş öğrencilerine yüksek kalitede hizmet vermeyi ilke edinen anlayış, yönetim tarzımızdır.

Şefaati Meslek Yüksekokulu'nun [kalite politikası](#), [misyon](#) ve [vizyonu](#) web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmakta ve yılda en az bir kez akademik ve idari personelin kurumsal e-posta adresine bilgilendirme amacıyla mesaj gönderilmekte, birimin panosunda asılı bulunması ve hem idari hem de eğitim binamızın her katında duvarlarda asılı bulunmaktadır. Şefaati Meslek Yüksekokulu'nun web sitesinde kamuoyuyla paylaşılan [2024 Birim Stratejik Hedef ve Göstergeleri](#) paydaşların katılımıyla hazırlanmış olup, ilgili hedef ve göstergelerin bölüm bazında benimsenmesi ve hedeflere ulaşmak amacıyla meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan 4 bölümün katılımı ile birim stratejik hedef ve göstergeleri hazırlanmıştır. Meslek Yüksekokulu stratejik hedef ve göstergelerinde belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla yapılacak çalışmalar, sistemli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonuçlarına göre, stratejik hedef ve göstergelerde belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu raporlandırılmaktadır. Meslek Yüksekokulu izleme ve değerlendirme raporu yılda iki kez hazırlanmakta olup, I. 6 Aylık rapor haziran ayı sonuna kadar, II. 6 aylık rapor Kasım ayı sonuna kadar hazırlanmaktadır (A.2.1.1). Hedeflerin gerçekleşme durumunu değerlendirmek için performans göstergeleri belirlenmiş olup bu göstergelerin idealist, gerçekçi ve ölçülebilir olmasına özen gösterilmiştir. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren raporlar ise takip eden yılın şubat ayı sonuna kadar nihai sonuca erdirilmektedir. Bu raporlar, [Birim Faaliyet Raporları](#) aracılığı ile Yüksekokulumuz web sayfasından yayınlanmaktadır. Böylelikle, yürütülen çalışmalar daha kolay izlenmekte, değerlendirilmekte ve dış paydaşlar tarafından takip edilebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

(3)(4)A.2.1.1.Aylık_Değerlendirme_Raporu

A.2.2. Stratejik Amaç Ve Hedefler

Birimimiz dört yıllık stratejik hedef ve göstergeler hazırlamaktadır. Birimimizin stratejik hedef ve göstergeleri 2022 – 2026 yılları için hazırlanmıştır. 2022 – 2026 dört yıllık stratejik hedef ve göstergeleri hazırlanmıştır ve web sayfasında ilan edilmiştir (A.2.2.1). Hazırlanan stratejik hedef ve göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmakta ve web sayfasında ilan edilmektedir (A.2.2.1). Birimimizin misyon ve vizyonunu tamamlayıcı stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir ve stratejik planda açıkça yazılmıştır (A.2.2.2). Bu amaç ve hedefler kurum stratejik planı çerçevesinde belirlenerek ilgili hedeflere ulaşımı ölçecek performans göstergeleri, karşılaşılabilecek riskler ile gerçekleştirmeyi ve iyileştirmeyi sağlayacak faaliyetler, ilgili plan kapsamında hazırlanan hedef kartları ile ayrıca tanımlanmıştır (Ek-1). Ayrıca 2023 yılı itibari ile kullanılmaya başlanan Bütünleşik Kalite Yönetim sistemi ile hedeflerimiz izlenmeye başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

(2)A.2.2.1.Stratejik_Plan_Hazırlık_Programı

(2)A.2.2.2.Stratejik_Plan_(Hedef_Kartı)

A.2.3. Performans Yönetimi

Belirlenen amaç ve hedeflere yönelik performans göstergeleri 2021, 2022, 2023 ve 2024 yılları için birimimiz için hedef kartları ile belirtilmiştir (A.2.3.1). Ayrıca bölüm bazında da stratejik hedef ve göstergeler ve performans göstergeleri hazırlanmıştır (A.2.3.1). Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları altı aylık ve yıllık olarak izlenmekte ve raporlar hazırlanmaktadır (Ek-1). Ayrıca, akademik kadro tarafından gerçekleştirilen eğitim, araştırma geliştirme performansları yıllık faaliyet raporlarınca izlenmektedir. Bu raporlarda idari insan kaynağı ile ilgili faaliyetler de bulunmaktadır. Bu [raporlar](#) web sayfasında yayınlanmaktadır. Birimimizde performans göstergelerinin ulaşma hedefleri izlenmektedir ve değerlendirilmektedir. İlgili komisyon elde ettiği veriler sonucunda [performans göstergelerinin](#) gerçekleşme durumunu toplanarak değerlendirmektedir. Komisyon, yaptığı değerlendirmelerde kısa ve uzun vadede yapılması gereken iyileştirmeleri belirleyerek birim müdürlüğüne iletmekte ve birim müdürlüğü başkanlığında aylık olarak düzenlenen Akademik Kurul ile birimlere bildirilmektedir. Düzenli yapılan [akademik kurul toplantıları](#) ile performans göstergelerine ilişkin veriler değerlendirilmekte, görüşmelerde saptanan sorun ve aksaklıklar birim yöneticileri tarafından değerlendirilerek çözümlenmektedir. Ayrıca birimde performanslar ayesis raporlarıyla yıllık olarak ölçülmektedir (A.2.3.2).

Olgunluk Düzeyi: Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(3)(4)A.2.3.1.Aylık_Değerlendirme_Raporu

(4)A.2.3.2.2024_Ayesis_Faaliyet_Raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Birimimizde bilgi yönetim sistemi [EBYS](#), [e-mail](#), telefon, içtima, [BOYSİS](#), [OBS](#) üzerinden yürütülmektedir. Birimimizde görev yapan personellerimize iletişim yolları [web sitemizde](#) mevcuttur. Öğrencilerimiz ile ders yönetim süreçlerinde ders notu paylaşımı ve iletişim için [BOYSİS](#) kullanılmaktadır. Ayrıca online düzenlenen seminer ve paneller için ise Bozok [İçtima](#) platformu kullanılabilir. Öğrenci bilgi sistemi ile öğrencilerimiz ders süreçlerini takip etmektedirler.

Olgunluk Düzeyi: Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda 13 [Öğretim Görevlisi](#) bulunmaktadır. [İdari kadromuz](#) 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 1 Yüksekokul Sekreteri, 2 Bilgisayar İşletmeni, [2 destek personeli](#), [2 Hizmetli](#), 4 Güvenlik Personeli bulunmaktadır.

Birimimiz insan kaynakları planlaması Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı'na yapılmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu başta olmak üzere Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır. Akademik kadroların yönetimi ve planlanması, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri esas alınmak suretiyle ilgili bölümlerin görüşleri alınmak suretiyle Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir (A.3.2.1).

Üst yönetim tarafından tanımlı görevler doğrultusunda, MYO yönetimi görevleri tanımlamakta ve personele yazılı olarak duyurmaktadır. Örgüt şemasındaki [iş tanımları](#) ve [akış süreçleri](#) tanımlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(3)A.3.2.1.Sefaatlî_MYÖ_Norm_Kadro_Tahsisine_İlişkin_Yönetim_Kurulu_Kararı-1

A.3.3. Finansal Yönetim

Birimimiz tarafından yürütülen Finansal işlemler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı üzerinden yürütülmektedir. Finansal Yönetim kapsamında yapılan bütün işlemlerimiz 5018 Sayılı [Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu](#) ve ilgili yönetmeliklere tabidir. Birimimiz tarafından yapılan harcamalar ve bütçe kalemleri MYS üzerinden izlenmekte ve takip edilmektedir(A.3.3.1)

Olgunluk Düzeyi: Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

(2)(3)A.3.3.1.Finansal Yönetim MYS

A.3.4. Süreç Yönetimi

Üniversitede [stratejik hedef ve göstergelerin](#) gerçekleşme raporları yıllık olarak düzenlenmektedir. Yürütülen iş ve işlemlere ait süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için [iş akış süreçleri](#) oluşturulmuş [görev tanımları](#) yapılmış ve meslek yüksekokulumuz web sayfasından yayınlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç Ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemizin [2022-2026 stratejik planında](#) paydaşların tespiti, önceliklendirilmesi, değerlendirilmesi, görüş ve önerilerinin alınması başlıklarında olmak üzere dört aşamada gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda yüksekokulumuzda ilgili birim temsilcileri ile beyin fırtınası yapılarak bütün bölümleri kapsayacak şekilde [paydaşlarımız](#) tespit edilmiştir. Yüksekokul içerisinde alınan kararların, yürütülmekte olan uygulamaların ve organize edilen etkinliklerin paydaşlara duyurulmasında yüksekokulumuz Web sayfasında yer alan [duyurular](#) sekmesi kullanılmaktadır. [Yozgat Bozok Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#) gereği yüksekokulumuz kalite komisyonu üyeleri arasında bir öğrenci temsilcisi yer almakta olup, karar alma süreçlerine katkı sağlamakta ve [Akademik Birim Kalite Komisyonu](#)nda öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Tüm paydaş görüşleri (dilek, öneri, şikâyet, istek, memnuniyet) [YOBÜ Memnuniyet Yönetim Sistemi](#) üzerinden alınmakta ve değerlendirilmektedir. BKYS bağlamında Memnuniyet Yönetim Sistemine ilişkin tüm veriler anlık olarak izlenebilmektedir (A.4.1.1). En önemli iç paydaşımız olan akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri oluşturulmuş ve uygulanıp değerlendirilerek izlenmektedir (A.4.1.2). En önemli dış paydaşlarımızdan biri olan Yozgat İl Emniyet Müdürlüğü Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak Özel Güvenlik ve Koruma Programı öğrencilerinin Silah Bilgisi ve Atış Dersi kapsamında öğrencilere uygulamalı silah eğitimi verilip atış yaptırılmaktadır (A.4.1.3). Vadofone Türkiye 3iK Marka İletişim Ajansı Çağrı Merkezi Programı öğrencilerine yönelik çevrimiçi eğitim gerçekleştirmiş ve öğrenciler ilgili eğitim programına katılım göstermiştir (A.4.1.4). Yine Yüksekokulumuzun önemli dış paydaşlarından olan Securitas Güvenlik Hizmetleri A.Ş.'den Özel Güvenlik ve Koruma Programı'na yönelik görüşler alınmakta bu görüşler değerlendirilmektedir. (A.4.1.5.). Ayrıca yüksekokulumuzda yeni bölüm ve program açılmasına yönelik yapılan çalışmalar devam etmekte ve bu doğrultuda dış paydaş (A.4.1.6) ve iç görüşleri (A.4.1.7.) ile desteklenmektedir. [Bozok Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi](#) gereği Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu oluşturulmuş ve bu kapsamda mezun öğrencilerimizin ve çeşitli üniversitelerde görev yapan akademik personelin de

katılım sağladığı [Danışma Kurulu toplantısı](#) gerçekleştirilmiş, görüş ve öneriler alınmıştır (A.4.1.8). Yapılan faaliyetin olumlu sonuçlar doğuracağını dış paydaş görüşlerine de yansıdığı memnuniyet yönetim sistemine yapılan bildirim ile tespit edilmiştir (A.4.1.9).

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(4)A.4.1.1.Memnuniyet_Yönetim_Sistemi İzleme_Raporu

(4)A.4.1.2.Memnuniyet_Değerlendirme_Raporu

(2)A.4.1.3.Ebys_Yazışması_Pdf

(3)A.4.1.4.Çevrimiçi_Eğitim_Görüntüsü

(3)A.4.1.5.Dış_Paydaş_Görüşleri

(3)A.4.1.6.Dış_Paydaş_Görüşleri

(3)A.4.1.7.İç_Paydaş_Görüşleri

(3)A.4.1.8.Dış_Paydaş_Toplantı_Raporu

(4)A.4.1.9.Dış_Paydaş_Memnuniyet_Yönetim_Sistemi_Bildirimi

A.4.1. İç Ve Dış Paydaş Katılımı

Yüksekokulumuzda öğrenci önerileri ve şikâyetleri için [YOBÜ Memnuniyet Yönetim Sistemi](#) bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz geri bildirimlerini yüksekokulumuz Web Sayfası [İletişim](#) sekmesi ile gerçekleştirebilmektedir. Bu imkânlar ile birlikte öğrencilerimizin önerileri ve şikâyetleri [sosyal medya kanalları](#) üzerinden de alınmaktadır. Öğrenci merkezli ve katılımcı bir yaklaşımla hareket edebilmek ve akademik danışmanlar ile öğrencilerin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasların açık, anlaşılır olması için üniversitemizde [Akademik Danışmanlık Yönergesi](#) hayata geçirilmiş ve bu bağlamda çeşitli faaliyetler daha sağlıklı yürütülmektedir. [Yozgat Bozok Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#) gereği üniversitemiz birim kalite komisyonları üyeleri arasında bir öğrenci temsilcisi yer almakta olup, karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda öğrenci katılımının sağlanması için yüksekokulumuzda oluşturulan [Akademik Birim Kalite Komisyonu](#)nda öğrenci temsiline özen gösterilmektedir. Geri bildirimleri alma adına Memnuniyet anketleri yapılmakta ve değerlendirilmektedir (A.4.2.1). Ayrıca BKYS bağlamında Memnuniyet Yönetim Sistemine ilişkin tüm veriler anlık olarak izlenebilmektedir (A.4.2.2). Ayrıca [Bozok Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi](#) gereği Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu oluşturulmuş ve bu kapsamda mezun öğrencilerimizin de katılım sağladığı [Danışma Kurulu toplantısı](#) gerçekleştirilmiş, görüş ve öneriler alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

- (4)A.4.2.1.Memnuniyet_Değerlendirme_Raporu
(4)A.4.2.2.Memnuniyet_Yönetim_Sistemi_İzleme_Raporu

A.4.1. İç Ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemizde kurulan [Mezun İzleme Sistemi](#) ile birlikte sisteme kaydolan mezunların bilgileri filtrelenerek mezun öğrencinin hangi bölümden, hangi yılda mezun olduğu ve sisteme ne zaman kaydolduğu gibi çeşitli bilgiler elde edilebilmektedir. Öğrencilerin Mezun Bilgi Sistemine kaydolmaları için Yüksekokul Web Sayfasında [Mezun Bilgi Sistemi Duyurusu](#) yapılmıştır. Mezun İzleme Sisteminin daha aktif ve etkin kullanımının sağlanması amacıyla mezun olacak öğrencilerin [Mezuniyet öncesi Mezun İzleme Sistemi Kayıt Duyurusu](#) ile mezun olmadan önce sisteme kayıtlı olmaları zorunlu hale getirilmiş ve bu durum zaman zaman öğrencilere yüz yüze de aktarılmaktadır. Yine üniversite/mezun ve işverenler arasındaki iletişimi güçlendirmek, üniversite-sanayi iş birliğine katkı sağlamak, yerelde oluşacak iş fırsatlarını öğrenci ve mezunlara sunmak amacıyla kullanılması için [Mezuniyet Öncesi Yetenek Kapısı Üyeliği](#) zorunlu hale getirilmiştir. Yüksekokulumuz Akademik Danışmanları aracılığıyla mezunlara iş fırsatlarını sunma anlamında uygun iş ilanların daha hızlı bir şekilde mezunlara ulaştırılması noktasında Sosyal Medya Haberleşme araçları ile doğrudan irtibat kurulmaktadır (A.4.3.1). Öğrenci ve mezunlarla iletişim kurma konusunda alternatif iletişim kanalları kullanılarak ilerleme kaydedilmiş, öğrencilerin oldukça sık kullandığı platformlardan biri olan Instagram üzerinden daha fazla sayıda mezun öğrenciye ulaşılması hedeflenmiş bu amaçla yapılan çalışmalar neticesinde 2023 yılında 595 olan Şefaati MYO Kurumsal Instagram Hesabı takipçi sayısı 2024 yılında 748'e ulaşmıştır (A.4.3.2). Yapılan tüm bu çalışmalar sonucunda 2023 yılı itibarıyla 123 öğrencinin Mezun Bilgi Sistemine kayıt olduğu görülürken, 2024 yılında bu sayı 194'e yükselmiştir (A.4.3.3). Ayrıca bu konuda gereken iyileştirmelerin yapılması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

(3)A.4.3.1.Sosyal_Medya_Haberleşme_Kanalları_İle_İş_İlanı_Paylaşımı

(2)A.4.3.2.Sosyal_Medya_Haberleşme_Kanalı_Ekran_Görüntüsü_Takipçi_Sayısı

(2)A.4.3.3.Mezun_Bilgi_Sistemi_Kayıt_Listesi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

Üniversitemizin tanınmış bir [Uluslararasılaşma politikası](#) bulunmaktadır. İlgili politika çerçevesinde Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin hedefler yer almaktadır. Uluslararasılaşma politikasında; “Küreselleşen dünyada uluslararası alanda rekabet edebilir

mezunlar yetiştirmek” ifadesi ile eğitim-öğretim ve mezunlara atıf yapılmaktadır. Üniversitemizin uluslararasılaşmaya ilişkin faaliyetlerinin yürütüldüğü birimlerden biri Rektörlüğe bağlı olarak çalışan [Uluslararası İlişkiler Ofisi](#)’dir. Ayrıca bu ofis bünyesinde yer alan birimler ([Mevlana](#), [Farabi](#), [Erasmus Değişim Programı](#)) bulunmaktadır.

Üniversitemizin küresel ölçekte daha fazla tanınmasını sağlamak, öğrenci ve akademik işbirlikleri oluşturmak ve eğitim fırsatlarını daha geniş bir kitleye sunmak amacıyla kullanılan [uluslararası portalı](#) mevcuttur.

Üniversitemizde Avrupa Birliği’ne bağlı olan Erasmus+ hareketlilik projelerinden de sorumlu birim olan [Erasmus koordinatörlüğü](#) ile çalışan Erasmus Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Programın amacı Avrupa’da yükseköğretimin kalitesini artırmak ve Avrupa boyutunu güçlendirmektir. Üniversitemiz birimlerde bulunan bölümlerde bölüm bazında öğrenci değişimi amacıyla uluslararası [anlaşmalar](#) gerçekleştirilmiştir. Koordinatörlüğümüz, üniversitemizin uluslararası tanınırlığına katkı sağlamak, akademik dünyadaki yakınlaşmanın, karşılıklı olarak birbirini tanımanın faydalarından yararlanmak ve üniversitenin Avrupa Birliği sürecindeki fırsatları öğrenci ve mezunlarına sunarak onlara destek olmayı amaçlamaktadır.

Uluslararasılaşma politikasının bir boyutu ise öğretim programlarının uluslararası yaklaşımlarla uyumlu olmasıdır. Bu kapsamda yüksekokulumuzda, Bologna süreci Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygun olarak öğretim [programları](#) düzenlenmiş ve güncellenmiştir. 2024 yılı içerisinde yüksekokulumuzda öğretim üyelerimizin uluslararası düzeydeki bilimsel dergilerde yayınlanan makale, atıf sayısında artış sağlanmış ve bilimsel çalışmalar [Akademik Veri Tabanı \(AVESİS\)](#) ile izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetebilmek için uluslararasılaşma kaynaklarından faydalanmaktadır. Üniversitemizde mali, fiziksel ve insan kaynağı yönünden değerlendirildiğinde fiziksel olarak [Uluslararası İlişkiler Ofisi](#), [TÖMER](#), [Erasmus](#), [Yabancı Diller Yüksekokulu](#), tüm akademik birimler ve araştırma merkezleri sayılabilir. Erasmus için ülke grupları ve bu ülkelere gidecek öğrencilere verilecek aylık hibe miktarları öğrenim hareketliliği için önceden belirlenmiş ve üniversitemizde Uluslararasılaşmaya ilişkin faaliyetler Rektörlüğe bağlı olarak çalışan ofis ve bünyesinde yer alan birimler tarafından yürütülmektedir ([Erasmus | Erasmus+ 2024 KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği \(2024 KA131 ve 2024 KA131 UNİKOP Projeleri\) Başvuru Sonuçları](#)).

Akademik birimler bünyelerindeki öğretim elemanlarının uluslararası işbirlikleriyle yaptıkları bilimsel çalışmalar [Akademik Veri Tabanı \(AVESİS\)](#) ile izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır. [Uluslararasılaşma performansı](#) 2022-2026 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri ile izlenmektedir. 2024 yılı içerisinde öğretim üyelerimizin uluslararası düzeydeki bilimsel dergilerde yayınlanan makale sayısında ve [atıf sayısında](#) artış sağlanmıştır).

Olgunluk Düzeyi: Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

B. Eğitim ve Öğretim

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı Ve Onayı

Meslek Yüksekokulumuzda yeni programların açılmasında iş dünyasındaki yerel ve ulusal beklenti ve yönelişler dikkate alınarak YÖK'ün yeni program açma şartlarına uymak üzere, program açma gerekçesi, ulusal ve uluslararası örnekleri, dersler ve ders içerikleri, programın yararı, birimin akademik kadro durumu ve özgeçmişleri, birimin fiziki alt yapısı ve mezunların çalışma alanları ve istihdam olanaklarını içeren teklif dosyası hazırlanmaktadır (**B.1.1.1.**).

Program teklifi aşamasında program amaçları ve çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uyumu ve Yüksekokulumuz misyon ve vizyonuna uygunluğu program sorumluları tarafından dikkate alınmakta ve sağlanmaktadır. YÖK onayı alan programın ders içerikleri Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketi olarak BOYSİS ortamında duyurulmaktadır (**B.1.1.2.**)

Mevcut programların müfredat değişiklikleri de ilgili program sorumlularının teklifi ile başlayan Senato onayı ile sonlanan bir süreç takip etmektedir (**B.1.1.3.**).

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programlarının tasarımında iç ve dış paydaş katkıları sağlanmaktadır. Bölümlerin programları oluşturulurken, yurt içindeki yüksekokulların eğitim ve öğretim programlarından örnekler bölüm öğretim elemanlarınca incelenmekte ve dış paydaş görüşleri (**B.1.1.4.**) doğrultusunda şekillenmiş programlar senatoya sunulmaktadır. Meslek Yüksekokulu bünyesinde tüm öğretim programlarının amaçları ve öğrenim çıktıları (kazanımları) ve ders bilgi paketleri oluşturulmuş, TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. [Bologna süreci kapsamında detaylı bilgiler yayınlanmaktadır](#). Ders bilgi paketlerinde AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım yapılandırılmıştır. Her dönemin sonunda yapıldığı gibi 2023 yılında da ders yükü anketi yapılmıştır (**B.1.1.5.**). Anketlere ek olarak ulusal düzeyde benzer kuruluşlarında ders içerikleri hakkında istişareler yapılarak görüşleri alınmıştır. (**B.1.1.6.**)

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme de yapılmıştır. Meslek Yüksekokulu Programlarının tasarımı, onayı ve güncellemesinde [yönetmelik ve yönergeler esas alınmıştır](#). Yozgat Bozok Üniversitesinin hazırladığı “Kalite El kitabı”, “Ders bilgi paketi hazırlama kılavuzu” ve “Ders bilgi paketi Ölçme ve değerlendirme rehberi” gibi çeşitli bilgilendirme metinleri [Üniversitenin web sayfasında ilan edilmiştir](#). Meslek Yüksekokulumuz da bu kaynaklara uygun hareket etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarımı ve onayı çalışmaları yapılmakta olup yeni programın tasarımı, mevcut programların müfredatlarının güncellenmesi hakkında planlama, kontrol etme ve önlem alma çalışmaları yapılmıştır.

(3)**B.1.1.1.** Yeni_Bölüm_ve_Programların_Açılması

(4)**B.1.1.2.** Bilgi_Paketi_Oluşturma_ve_Güncelleme

(4)**B.1.1.3.** Müfredat_Ders_Değişikliği

(4)**B.1.1.4.**Program_AKTS_belirlenirken_Dış_Paydaş_Görüşleri

(3)**B.1.1.5.**AKTS_Yükü_Anketi

(4)**B.1.1.6.**Ulusal_Düzeyde_Benzer_Kuruluşların_Görüşlerini_Alarak_İçerik_Oluşturma

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Şefaatli Meslek Yüksekokulu’nda yer alan programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Üniversite Senatosunun kararı gereğince Şefaatli Meslek Yüksekokulu’ndaki programların zorunlu, mesleki seçmeli ve alan dışı seçmeli ders dağılımları bu karara uygun şekilde [oluşturulmuş ve/veya yenilenmiştir](#). Eğitim Kataloğunda birimimizde yer alan tüm bölümler ve programları ve ders dağılımları listelenmekte; seçilen programa göre her programda en az bir alan dışı seçmeli dersin ders planında yer aldığı görülebilmektedir ve bölümlerimizin tamamının ders planında standart bir uygulama olarak zorunlu staj veya 3+1 uygulaması bulunmaktadır. Alan dışı seçmeli derslerle öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır. Tapu ve Kadastro programı ile Çağrı Merkezi Hizmetleri programı aktif olarak 3+1 uygulamasını gerçekleştirmektedir. Bu uygulamalarla birimimizde eğitim öğretim gören öğrenciler, teorik eğitimlerini uygulamalı eğitimlerle pekiştirmektedir.

Programlardan mezun olabilmek için gerekli AKTS yükü 120 olup öğrencilerin [zorunlu, mesleki seçmeli, alandışı seçmeli derslerinden başarılı olmaları gerekmektedir](#). Birimimizdeki programlarda çift ana dal yapacak olan öğrencilerin de bu programlardan [en az 30 AKTS’lik dersten başarılı olmaları gerekmektedir](#). Birimimizde yer alan programlarda öğretim programı yapısının (müfredat); mesleki gelişmeler ve eğitim öğretimde yaşanan değişimler izlenerek ve dış paydaş görüşleri alınarak [sürekli güncellenmesi ve iyileştirilmesi planlanmaktadır](#). Alınan dış paydaş görüşleri(**B.1.2.1.**), değişiklik ihtiyacı doğması halinde

Senatoya sunulmakta ve gerekli ders planı değişiklikleri yapılmakta veya içerik iyileştirilmesine gidilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların ders dağılımları planlama aşamasında dış paydaş görüşleri ve eş programlar incelenerek hazırlanmıştır. Ders dağılımları Meslek Yüksekokulumuz yönetimince takibi yapılarak akademik kurul toplantılarında geri dönüşleri yapmaktadır.

(4)B.1.2.1.Ulusal_Düzeyde_Benzer_Kuruluşların_Görüşlerini_Alarak_İçerik_Oluşturma

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Şefaatli Meslek Yüksekokulu eğitim programlarına ait derslerin akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri, Yüksek Öğretim Kurulunun (YÖK) yayınladığı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ([TYYÇ](#)) kapsamında yayınlanan asgari yeterlilikler esas alınarak belirlenmektedir. Yozgat Meslek Yüksekokulu eğitim programlarına ait program çıktıları ile ders kazanımlarının ilişkilendirilmesine [sayfasında yer verilmektedir](#).

Ders öğrenme kazanımlarının tanımlanması ve program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi hususunda, [Yozgat Bozok Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) esas alınıp program çıktıları, ders çıktıları, öğrenme kazanımları, [Bologna Bilgi Paketi](#) güncel bir şekilde tutulmaktadır. Her program yetkilisi, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve [bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir](#).

Bologna ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait derslerin “Öğrenme Çıktısı” başlığında hangi temel alan yeterliliğini karşıladığını gösteren matrisler bulunmaktadır (**B.1.3.1**). Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu gösteren matris ise bologna ders bilgi paketinde “[Program ve Öğrenme Çıktısı](#)” başlığında gösterilmektedir. Ayrıca bu matris dersin her bir öğrenme çıktısının program çıktılarına olan katkı oranlarını gösterirken, tüm öğretim programını bütün olarak ifade etmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren [Kariyer ve Mezun Merkezi](#) aracılığıyla [Mezun Bilgi Sistemi](#) aktif hâle getirilmiş, ders kazanımları ve program çıktılarının uyumuna ilişkin veriler güvence altına alınmıştır. Hala eğitime devam eden öğrenciler içinse özel sektör iş birliği ile kariyer planlama ve kişisel farkındalıklarını arttıracak, mülakat tekniklerine hâkim olacakları [eğitim gerçekleştirilmiştir](#).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının öğrenme çıktıları ile uyumu ile ilgili süreci öğreni işlerimiz tarafından kontrolü düzenli olarak yapılmakta ve geri dönüşler ilgili öğretim elemanlarına yapılmaktadır.

(4)B.1.3.1.Bologna_Ders_Bilgi_Paketi_Program_ve_Öğrenme_Çıktıları_Matrisi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

Açıklama: Meslek Yüksekokulumuzda, Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde açıkça belirtilen, öğrencilerin iş yüküne dayalı olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) uygulaması kullanılmaktadır (B.1.4.1). İş yüküne dayalı kredilerin transferi ve tanınması; yatay geçiş, dikey geçiş, muafiyet ve intibak işlemlerinde de kullanılmaktadır (B.1.4.2). Ders kredileri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak belirlenmektedir (B.1.4.3). Her bir düzey için öğrencinin ders içi ve ders dışı uygulamalarına ayırdığı zamana göre iş yükü esas alınır (B.1.4.4). Uluslararası hareketlilik programlarında da öğrenci iş yükü esaslı AKTS uygulanmaktadır. Anketlerle derslerin iş yükleri izlenmekte ve iyileştirmeler planlanmaktadır (B.1.4.5.).

Paydaş analizleri doğrultusunda AKTS güncellenmesine yönelik süreçler belirlenmiş, paydaş analizleri yapılarak ders kredileri güncellenmiştir. Sistematiik olarak dönem başlarında ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanları tarafından kontrol ve takip edilmektedir (B.1.4.6. , B.1.4.7.). Meslek yüksekokulumuzda 2024 yılı Bologna ders bilgi paketinin alt yapısı ve veri girişlerinin kontrolleri ve düzenlemeleri tamamlanmıştır (B.1.4.8.). Ders bilgi paketi, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ulusal yeterlilikler ile Bologna süreci uygulamalarını içermekte ve paydaşlara web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır. Aynı zamanda bu bilgiler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'ne işlenmektedir. Şu anda OBS aktif olarak kullanılmakta ve geri bildirimlere göre güncellenmektedir (B.1.4.9.). Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve öğrenciler iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedirler. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çoklu değerlendirme göz önünde bulundurulmaktadır (B.1.4.10.) . Mezun olan öğrencilere iş yüklerini gösterir Diploma ile birlikte Diploma Eki de verilmektedir (B.1.4.11.).

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

Açıklama: Meslek Yüksekokulumuzdaki programlarının öğrenci ve toplum ihtiyaçlarına yanıt verme amacıyla paydaş alınarak izlenmektedir. Programlar periyodik olarak gözden geçirilerek güncellenmektedir. Güncellenen derslerle ilgili intibak çalışması yapılmaktadır. Programların güncellenmesi (B.1.5.1.) ve bölüm akademik kurul toplantıları ile sağlanmaktadır. Programların güncellenmesinde, güncel yükseköğretim politikaları ve stratejik hedefler dikkate alınmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri önemsenmektedir. İyileştirmeler paydaş görüşleriyle belirlenmekte ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde uygulanmaktadır (B.1.5.2.). Eğitim ve öğretimle ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, laboratuvar/atölye uygulama, ilişik

kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik olarak değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Bu kapsamda birimizde yakın geçmişte program müfredatları güncellenmiş **(B.1.5.3.)** [Ders Bilgi Paketi](#) tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır .Bu doğrultuda 3+1 eğitim modeli **(B.1.5.4.)** uygulanmaktadır. Ayrıca İşletmede Mesleki Eğitim (İME) süreci düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir **(B.1.5.5.)**. Akademik danışmanlık süreçleri düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir **(B.1.5.6.)**.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

Açıklama: Şefaatli Meslek Yüksekokulunda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere komisyonlar bulunmaktadır. Bu komisyonlarda akademik ve idari insan kaynağı görevlendirilmiştir. Ayrıca komisyonların; görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış olup, gerekli bilgiler birim web sayfasında yer almaktadır **(B.1.6.1.)**.

Komisyon faaliyetleri düzenli olarak yerine getirilmekte ve yapılan çalışmalar faaliyet raporlarında açıklanmaktadır **(B.1.6.2.)**. Öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik diploma onayı, yeterlilik, yatay ve dikey geçiş, intibak vb. işlemlerin gerçekleştirilmesi, eğitim sürecine dair hedef ve planların uygulanması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması amacıyla „Bölüm ders muafiyet, yatay geçiş, not tetkik, intibak ve mezuniyet Komisyonu“ bulunmakta ve aldığı kararları yönetim kurulunda görüşülmek üzere müdürlüğe gönderir **(B.1.6.3.)**. Öğrencilerin mezuniyet koşulları içerisinde yer alan zorunlu staj eğitimi ile ilgili işlemlerin yürütülmesi amacıyla „Uygulamalı Eğitimler Komisyonu“ bulunmaktadır **(B.1.6.1.)**.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem Ve Teknikleri

Şefaatli Meslek Yüksekokulu, “Öğrenciyi tüm süreç ve faaliyetlerin merkezine almak” ilkesini [kurumsal kalite politikası](#) olarak benimsemiştir. Eğitim programları, birim stratejik hedefleri ve belirlenen göstergeler doğrultusunda öğrenci odaklı bir yaklaşım ile tasarlanmaktadır. Bu bağlamda, program yeterlilikleri, ders planları ve içerikleri gibi eğitimle ilgili kararların alınmasında öğrencilere anket uygulamaları ve [toplantılara katılım yoluyla](#) söz hakkı verilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda bulunan farklı bölümlerin ders içerikleri ve programları, uzmanlık alanları farklı olan öğretim elemanları tarafından şekillendirilmektedir. Bu da ders çeşitliliğini artırmakta ve öğrencilere daha zengin bir eğitim deneyimi sunmaktadır. Örneğin, [Büro Hizmetleri ve Sekreterlik](#), [Mimarlık ve Şehir Planlama](#), [Mülkiyet Koruma ve Güvenlik](#), [Veteriner](#) gibi bölümler, kendi ders planlarını belirlerken bu çeşitliliği göz önünde bulundurmaktadır.

Ders programları, Yozgat Bozok Üniversitesi Bilgi Paketi (Bologna) [web sayfası](#)nda ayrıntılı olarak sunulmaktadır. Ayrıca, bölüm ve birim web sayfalarında da öğrencilere yönelik Çift Anadal (ÇAP) programları([Büro Hizmetleri ve Sekreterlik](#), [Mülkiyet Koruma ve Güvenlik](#)) , ön lisans ders planları ve ders içerikleri yer almaktadır.

Öğrencilerin öğrenme süreçlerini daha verimli hale getirmek için teorik derslerin yanı sıra, uygulamalı dersler ve bazı bölümlerde [laboratuvar çalışmaları](#) da bulunmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları adına Zorunlu Staj Dersleri **(B.2.1.1.)** düzenlenmektedir.

Staj uygulamaları, ‘[Meslek Yüksekokulları İşyeri Uygulama Eğitimi Yönergesi](#)’ çerçevesinde planlanmakta ve takip edilmektedir. Bu süreçlerin koordinasyonu için bir "Staj Komisyonu" kurulmuş olup, her programda bir öğretim elemanı ‘[Staj Koordinatörü](#)’ olarak görevlendirilmiştir. Bu sayede, programlar arası staj işlemlerinin düzenli ve etkili bir şekilde yönetilmesi sağlanmaktadır.

Öğrencilerin pratik deneyim kazanmaları amacıyla, [Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü](#) ile [Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü](#) gibi bölümlerde 3+1 İş Yeri Uygulama Eğitimi (3 yıl okulda, 1 yıl iş yerinde) sistemi uygulanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin mesleki hayata daha hızlı uyum sağlamalarını desteklemek için oryantasyon eğitimleri, [seminerler](#), teknik geziler ve akademik danışmanlık gibi etkinlikler de düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenci odaklı bir yaklaşım ile sürekli olarak geliştirilmektedir. Öğrencilerin öğrenme süreçlerine katılımı artırmak ve etkin öğrenmeyi desteklemek amacıyla öğretim yöntemleri periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Akademik kadromuzun sürekli eğitimlerle desteklenmesi, öğretim elemanlarının gelişim seminerlerine katılımı ve yenilikçi öğretim tekniklerinin benimsenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilere yönelik anketler ve geri bildirimlerle öğretim yöntemlerinin etkinliği değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

(3)B.2.1.1.Veteriner_Bölümü_Staj_Uygulama_Dersi

B.2.2. Ölçme Ve Değerlendirme

Öğrencilerin başarıları, [Yozgat Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)’ne uygun olarak belirlenen süreçler doğrultusunda ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu yönetmelik, sınavlar, notlar, ders geçme, başarı notları ve mezuniyet koşullarına dair tüm düzenlemeleri içermektedir. Öğrenciler, ölçme ve değerlendirme süreçleri hakkında [akademik takvim](#) aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Tüm programlarda derslerin başarı değerlendirilmesinde, laboratuvar çalışmaları, derse katılım, ara sınavlar, final sınavları, yazılı ödevler, okuma ödevleri, kısa sınavlar, projeler ve sunumlar gibi farklı değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Yarıyıl boyunca gerçekleştirilen bu değerlendirme etkinliklerinin ve final sınavının toplam not içindeki ağırlıkları, dersin öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve bu bilgiler ders izlencesiyle öğrencilere duyurulmaktadır. Yozgat Bozok Üniversitesi’nin [2022-2026 Stratejik Planı](#)’nda, öğrenme çıktılarının ve öğrencilerin memnuniyetlerinin etkin bir biçimde ölçülmesi, ölçme yöntemlerinin gözden geçirilmesi ve engelli öğrenciler için çoklu öğrenme araçlarıyla durumlarının belirlenmesi hedeflenmektedir. Öğrencilerin ders takiplerini ve sınavlarını izleyebileceği [BOYSİS](#) ara yüzü, hem uzaktan eğitimde hem de örgün eğitimde aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sistem

aracılığıyla öğrenciler, dönem içi ve dönem sonu sınavları, forum ve tartışma etkinlikleri ile ödevlerini takip edebilmektedir. Ayrıca, bu eğitimler, uzaktan ölçme uygulamaları, ölçmenin temel ilkeleri, alternatif ölçme ve değerlendirme yaklaşımları ve dijital ölçme araçları konusunda öğrenci merkezli uygulamalarla desteklenmekte ve sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ölçme ve değerlendirme süreçleri, sürekli gelişen bir sistemle yönetilmektedir. Öğrencilerin başarıları, belirlenen ölçme yöntemleri doğrultusunda, çoklu değerlendirme araçları ile ölçülmektedir. Yarıyıl ve final sınavları, proje, sunum, ara sınav gibi çeşitli değerlendirme biçimleri öğrencilerin başarılarını doğru bir şekilde ölçmeyi hedeflemektedir. Ayrıca, ulusal ve uluslararası ölçme yöntemlerine dair en iyi uygulamalar ve dijital araçlar takip edilmekte ve eğitim süreçlerine entegre edilmektedir. Öğrencilerimizin başarılarına yönelik yapılan anketler, öğretim elemanları tarafından titizlikle değerlendirilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Şefaatli Meslek Yüksekokulu'na ön lisans düzeyindeki programlara öğrenci kabulü, her yıl Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve ardından gerçekleşen merkezi yerleştirme işlemiyle yapılmaktadır. Ön lisans programlarıyla ilgili kontenjanlar, program özellikleri ve diğer detaylar, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) [Ön Lisans Atlası](#)'ndan veya üniversitenin [internet sitesinden](#) takip edilebilir. Öğrencilerin önceki öğrenimlerinin tanınması konusunda, daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarılı oldukları dersler için muafiyet talebinde bulunabilmektedirler. Bu muafiyet başvuruları, öğrencinin ilk kaydolduğu yarıyılın başında yapılmakta ve hangi derslerin kabul edileceği, ilgili dersin öğretim elemanı ve/veya bölüm/program intibak komitesinin değerlendirmesiyle belirlenmektedir. Muafiyet tanınan derslerin notları ve harf karşılıkları, öğrencinin transkriptine işlenmektedir. Öğrencilerin kabulü sonrasında, eğitim sürecinde başarıyla ilerlemeleri, diploma ve sertifikalarının verilmesi, üniversitenin ön lisans, lisans ve lisansüstü yönetmeliklerine uygun şekilde düzenlenmektedir. Ayrıca, “Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında, yatay geçiş başvuruları ve programlar arası geçişler, [üniversitenin yönergeleri](#) doğrultusunda yapılmaktadır. Çift anadal, yandal ve yatay geçiş başvuruları, üniversitenin [internet sitesinde duyurulmakta](#) ve başvurular herkese açık bir şekilde alınmaktadır. Ayrıca, yurt dışından kabul edilen öğrenciler, uluslararası sınav sonuçları veya Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Yurt dışı öğrenci kabulüyle ilgili işlemler, üniversitenin belirlediği [yönergeler](#) doğrultusunda yürütülmektedir. Kayıt işlemlerinin ardından, Türkçe yeterlilik belgesine sahip olan öğrenciler doğrudan eğitimlerine başlayabilirken, belgesi olmayan öğrenciler, [Yozgat Bozok Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)'nde bir yıl süreyle zorunlu Türkçe Dil Eğitimi Hazırlık Programı'na katılmakta ve eğitim süreci uzaktan eğitimle desteklenmektedir. Tüm bu süreçler, öğrencilerin kurum ve programa adaptasyonlarını sağlamak amacıyla her yıl oryantasyon programlarıyla desteklenmektedir. Oryantasyon programı, öğrencilerin yeni eğitim-öğretim dönemine hazırlıklı bir şekilde başlamalarını sağlamak için derslerin başlangıcından önce düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabul süreçleri, Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK) belirlediği kriterlere uygun olarak düzenli ve şeffaf bir şekilde yapılmaktadır. Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi için gerekli yönergeler ve prosedürler belirlenmiş olup, öğrenci başvuruları bu yönergelere uygun şekilde değerlendirilir. Eğitim-öğretim süreci içerisinde, yatay geçiş, çift anadal ve yandal başvuruları açık bir şekilde duyurulmakta ve ilgili öğrenci başvuruları dikkatle incelenmektedir. Ayrıca, uluslararası öğrenci kabul süreçleri de belirlenen kriterlere uygun şekilde yürütülmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Şefaati Meslek Yüksekokulu bünyesinde toplamda 4 bölüm ve 4 program yer almaktadır. Bu programlar, öğrencilere farklı alanlarda yeterlilik kazandırmayı amaçlamaktadır. [Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü](#) altında Tapu ve Kadastro Programı, [Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü](#) altında Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı, [Veteriner Bölümü](#) altında Laborant ve Veteriner Sağlık Programı ve [Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü](#) altında ise Özel Güvenlik ve Koruma Programı bulunmaktadır. Her bir program, belirli yeterlilikler ve koşullara sahip olup, detaylar üniversitenin [ilgili web sayfalarında](#) yer almaktadır. Öğrenciler, yatay veya dikey geçiş yoluyla başka bir programdan kabul edildiklerinde, [geçiş prosedürlerine](#) ilişkin [intibak yönergeleri](#)yle süreçleri belirlenmiştir. Bu yönerge, öğrencilerin geçiş yapabilecekleri programlar ve bu süreçte yerine getirmeleri gereken şartları kapsamaktadır. Yozgat Bozok Üniversitesi'nde, öğrenimini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilen diplomaların içeriği ve koşulları, üniversitenin diploma yönergesinde belirtilmiştir. Bu yönerge, mezuniyetle ilgili gereklilikleri ve diplomaların verilme koşullarını net bir şekilde tanımlar. Ayrıca, bazı öğrenciler başarılı oldukları takdirde, okudukları programla birlikte bir diğer programı da tamamlayarak Çift Anadal yapabilirler. Bu süreçle ilgili şartlar, [Çift Anadal yönergesi](#)nde ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Yatay geçiş başvuruları da, üniversitenin aynı düzeydeki diploma programları arasında, belirli kontenjanlar dahilinde yönetim kurulunun onayıyla gerçekleştirilebilir. Yozgat Bozok Üniversitesi, yatay geçiş süreciyle ilgili özel bir [yönergeyi](#) öğrencilerinin erişimine sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Meslek Yüksekokulumuzdaki programlar, ulusal ve uluslararası akreditasyon standartlarına uygun olarak tasarlanmakta ve sertifikalandırılmaktadır. Yeni programların açılması ve mevcut programların güncellenmesi süreci, iş dünyası beklentileri ve akademik gereklilikler doğrultusunda dikkatle planlanmakta ve yürütülmektedir. Ayrıca, öğrencilere verilen diplomalar ve sertifikalar, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen şartlara uygun olarak verilmektedir. Çift anadal ve yatay geçiş uygulamaları da açık bir şekilde duyurulmakta ve ilgili öğrencilere fırsatlar sunulmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam Ve Kaynakları

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek için gerekli altyapıya, kaynaklara ve uygun öğrenme ortamlarına sahip olmalıdır. Ayrıca, tüm öğrenciler için öğrenme olanaklarının yeterliliği ve

erişilebilirliği güvence altına alınmalıdır. Birim, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına katkı sağlamak amacıyla çeşitli destek hizmetlerini sunmayı temel bir görev olarak benimsemektedir.

Meslek yüksekokulumuzda öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilmeler yapılmaktadır. Birim, eğitim öğretiminin etkinliğini artırabilecek öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde temin etmektedir. Öğrencilerin sorunlarının mümkün olan en kısa sürede çözüme kavuşturulması ve koordinasyonun sağlanabilmesi amacıyla kurulan kalite koordinatörlüğü kapsamında görüş, öneri ve gelen geri bildirimler doğrultusunda, yönetim sistemlerimizde iyileştirmeler yapılmaktadır. Hem öğrencilerin hem de öğretim elemanlarının [sisteme](#) daha kolaylıkla erişebilmeleri, sisteme erişimde zorluk yaşamamaları için [Yobutv](#) sayfasında yer alan yardım dokümanları (video, afiş vs.) kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim ile verilen derslerde haftalık ders içerikleri video, sunum, ders notu, etkileşimli materyallerle hem senkron hem de asenkron olarak desteklenmektedir. Bununla birlikte yüz yüze sistem kullanımı, etkili materyal tasarımı, ölçme ve değerlendirme gibi konularda üniversite tarafından birim personeline çeşitli [eğitimler](#) verilmektedir. Boysis sistemi üzerinde yer alan hem mesaj hem de duyuru sistemi sayesinde öğretmenler ve öğrenciler kolayca [iletişim](#) kurabilmektedir. Meslek yüksekokulundaki öğrencilerin kullanabileceği Yozgat Merkez kampüs yerleşkesindeki kütüphanenin imkânları da bulunmaktadır. [Üniversitenin Kurumsal Akademik Arşivi](#) açık erişimli olup meslek yüksekokulumuzdaki araştırmacılarda faydalanmaktadır. Ayrıca Şefaati Meslek Yüksekokulunun [misyonu](#), bölgesel kalkınma odaklı ihtisaslaşan yönüyle girişimci ve yenilikçi, ülkesine ve insanlığa değer katmada evrensel boyutta değişimleri öngören ve hayata geçiren eğitim anlayışı ile kaliteyi esas alan, bilgi üreten ve üretilen bilginin her düzeyde kullanımıyla değişim, dönüşüm ve gelişim süreçlerini yöneten bir üniversite olmayı görev edinmiştir. Bu bağlamda bölümlerde uygulamalı eğitimlerle meslek elemanları yetiştirmekte olup bünyesinde Veteriner Laboratuvarı, Uygulama Spor Alanı, Tapu uygulama [ekipmanları](#) ile arazi çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca Tapu programı ve Çağrı Merkezi programında 3+1 eğitim model uygulanmakta olup öğrenciler uygulamalı eğitimle aldıkları bilgi ve deneyimlerini işyeri eğitimle pekiştirme imkânı bulmaktadır. Bu bölümlerde öğrencilerin, üçüncü ve/veya dördüncü yarıyıllarda alacakları İşyeri Uygulama Eğitimi dersinde ise; nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, işçi işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim ve iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri tanımlarını sağlayıcı faaliyetler gerçekleştirmeleri sağlanmıştır. Engelli öğrencilere yönelik çalışmalar [Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#) Yönergesine uygun olarak yürütülmektedir. Ayrıca, eğitim-öğretimin her seviyesinde TÜBİTAK ve BAP vb. projeler üzerinden ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde öğrencilere [araştırma yetkinliği](#) kazandırılmaktadır ve desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Şefaati Meslek Yüksekokulunda her öğrenciye akademik programa başladığı gün, bölümü tarafından akademik danışman atanmaktadır. [YOBÜ](#) Akademik danışman öğrenciye seçeceği derslerde yol göstermekte ve kariyer hedefleri konusunda bilgilendirmektedir. Derslerinde sorun yaşayan öğrencileri gerektiğinde ilgili birimlere yönlendirmektedir. Uygulanan danışmanlık sisteminin amacı; öğrencilerin akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak, programların tanıtımı ve ders seçimi gibi akademik konularda destek olmak, birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektir. Dönem başlangıcında oryantasyon eğitimleri ile öğrencilere bilgiler sunulmaktadır. Her akademik dönem başında öğrenciler ders seçimi konusunda görüş almak ve bu konuda yaşadığı muhtelif problemlere çözüm bulmak amacıyla danışmanlarıyla bir araya gelmektedir. Dönem boyunca da akademik konularda sıkıntı yaşayan öğrencilere danışman desteği sağlanmaktadır. Şefaati Meslek Yüksekokulumuza yeni başlayan öğrencilerimizin üniversitemize adaptasyonunu sağlamak amacıyla bölümlerimiz tarafından [oryantasyon eğitimleri](#) verilmektedir. Uygulamada, yönetmelik gereği danışmanların haftalık zaman belirlmesi ve öğrencilerine duyurması gerekmektedir. Ders ve danışmanlık saatleri tablosu Şefaati Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları ve üyelerinde hazırlanacak ders sorumlularının odalarının kapısına asılmaktadır. (**Ek-1**) Her dönem düzenli olarak Akademik Danışmanlık Eylem Planları hazırlanmakta ve plan birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. Sürecine uygun olarak adımlar atılmaktadır. Bahsi geçen plan akademik birimler ve danışmanlar tarafından dikkate alınarak planlama ve uygulamaların gerçekleştirilmesi, danışmanlık süreçlerine yönelik izleme, değerlendirme ve iyileştirmelerin yapılması, danışmanlık sürecinin kanıt temelli yönetilmesi hususunda önemli bilgiler taşımaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

(3)B.3.2.1.Akademik_Danışman_Kapı_Çizelgesi

B.3.3. Tesis Ve Altyapılar

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Şefaati Meslek Yüksekokulumuz 12/11/2015 tarihinde kurulmuştur. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde 4 bölüm ve toplamda [4 program](#) bulunmaktadır. Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü altında Tapu ve Kadastro Programı; Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü altında Çağır Merkezi Hizmetleri Programı; Laborant ve Veteriner Bölümü altında ise Laborant ve Veteriner Sağlık Programı ve Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü altında Özel Güvenlik ve Koruma Programı bulunmaktadır. Ayrıca mevcut bölümlerde uygulamalı eğitimlerle meslek elemanları yetiştirilmekte olup, bünyesinde Veteriner Laboratuvarı,

Uygulama Spor Alanı, Tapu uygulama [Ekipmanları](#) ile arazi çalışmaları yapılmaktadır. Şefaati MYO kampüsünde bulunan yemekhanede öğrencilerimiz, [Kampüs kartlarına](#) ilgili bankanın mobil uygulamasından para yükleyerek yemeklerini yiyebilmektedirler. Şefaati MYO bahçesinde bulunan [açık ve kapalı spor alanında](#) öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını etkili bir şekilde değerlendirmektedirler

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Engelli öğrencilerin eğitim olanaklarını iyileştirmek için engelli öğrenci birimi [koordinatörlüğü](#) ile iş birliği yapılmaktadır. Ayrıca üniversitemiz tarafından oluşturan engelli bireylere karşı yerleşke olanakları, sosyal ve kültürel olanakları belirleme [formları](#) ile takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

Şefaati Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren kulüp ve [topluluklar](#) faaliyette bulunmaktadır. MYO'da faaliyet gösteren öğrenci topluluğunun yapmış olduğu sosyal sorumluluk proje başvuru formları ile planlama yapılmaktadır. Tüm öğrencilerin yapılan faaliyetlerden haberdar olmaları ve bu faaliyetlere davetleri MYO [web sayfasından](#) ve panolardan yapılmaktadır. 2024 güz döneminde öğrencilerimizin sportif ve sosyal olarak gelişimleri, kaynaşmaları ve ikinci dönemde yapılması planlanan fakülteler arası futbol turnuvası için MYO okul takımımızı oluşturmak için sınıflar arası [futbol turnuvası](#) düzenlenmiştir. Okçuluk öğrenci topluluğunun önderliğinde topluluk üyeleri ve katılımcılar çok amaçlı spor tesisinde ok atış talimlerini de belirli aralıklarla yaparak sosyal, sportif anlamda gelişimlerini tamamlarken okçuluk kültürünü de yaşatmayı amaçlamaktadır. MYO öğrencilerimizin voleybol spor branşındaki becerilerini artırmak ve yapılacak olan voleybol turnuvalarına başarılı bir şekilde hazırlanmaları için gerek MYO çok amaçlı spor tesisinde

gerekse de ilçe spor müdürlüğüne bağlı olan spor salonunda [voleybol antrenmanları](#) yapılmaktadır. MYO eğitim binasında bulunan, mülkiyet koruma bölümünün yakın savunma, aikido gibi spor derslerinin işlendiği spor alanında öğrencilerimize ve [katılımcılara kick boks](#) eğitimleri verilmektedir. MYO bahçemizde bulunan veteriner bölümüne ait olan ve öğrencilerimizin uygulama alanında [pratik](#) yapabildikleri, sosyalleşerek daha çok kümes hayvanları alanında bakım, besleme gibi bakım kültürlerini de devam ettirmektedirler. Jandarma Kadın ve Kısım Amirliği tarafından "Kades ve Kadına Şiddet", İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından da "Dolandırıcılık" konulu [seminerler](#) gerçekleştirildi. Jandarma Kaçakçılık ve Organize Suçlarla Mücadele ekipleri tarafından Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilere yönelik Uyuşturucu ile Mücadele ve Siber Güvenlik [Semineri](#) gerçekleştirildi. Yapılması planlanan ve yapılan tüm etkinlikler MYO web sayfası [duyurular](#) kısmında paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme Ve Görevlendirme Kriterleri

Şefaatli Meslek Yüksekokulunda öğretim elemanı alımı Yükseköğretim Kurumunun belirlediği [mevzuat](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının görev dağılımında [uzmanlık alanları](#) esas alınarak [ders dağılımı](#) yapılmaktadır (B.4.1.1). Meslek yüksekokulumuzun 2024 yılı norm kadro planlaması Kasım ayında yapılarak yayınlanmıştır (B.4.1.2).

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

(4)B.4.1.1.Güz_Yarıyılında_Şefaatli_MYO_Verilecek_Derslerin_Dağılımını_Gösteren_Yönetim_Kurulu_Kararı

(4)B.4.1.2.Şefaatli_MYO_Norm_Kadro_Tahsisine_İlişkin_Yönetim_Kurulu_Kararı

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri Ve Gelişimi

Bozok Üniversitesi 2024 Yılı Eğitim Programına göre öğretim elemanlarımızın eğitimlere katılması sağlanarak öğrenim yetkinlikleri ve gelişimlerine katkılar sağlanmaktadır (B.4.2.1.) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. Yozgat Bozok Üniversitesinin e-ders platformu BOYSİS ile erişilebilen ortamlarda, öğretim elemanları ve öğrencilere yönelik ders değerlendirme, öğretim elemanı değerlendirme ve materyal değerlendirme anketlerine bağlı kalınarak, görüş ve bilgiler aracılığıyla program güncellemeleri yapılmaktadır. Senato tarafından alınan karar gereğince 2022 yılında derslerinin fiziken olması, aynı zamanda ortak ve seçmeli bazı derslerin online olması çift

tarafı bir uygulama sistemini gerektirmektedir. Bu doğrultuda birimimiz tarafından [BOYSİS](#) sistemi üzerinden online doküman ve asenkron video kayıtlarının erişime açılması, fiziken işlenen derslerde ise kaynak kitap, materyal ve uygulama alanlarının (laboratuvar vb.) aktif kullanılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

(3)B.4.2.1.2024_Yılı_Hizmet_İçi_Eğitim_Tablosu

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik Ve Ödüllendirme

Yozgat Bozok üniversitesinde [ödül yönergesi](#) mevcuttur. İlgili yönergede “Ödül Komisyonu, Verilebilecek Ödül Kategorileri ve Türleri”, “Akademik Ödül Değerlendirme Ölçütleri” ve “Başvurular ve Aday Gösterme” ile ilgili veriler yer almaktadır. Birimimizde bu doğrultuda [ödüllendirilmeler](#) yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C. Araştırma ve Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birimdeki araştırma geliştirme faaliyetleri, kurum bünyesindeki [BAP ile entegreli](#) biçimde sürdürülmektedir. Bu süreçler, [BAP yönergesi](#) ile güvence altına alınmıştır. Araştırma faaliyetleri kurumun merkezi araştırma laboratuvarı yanı sıra Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan öğrenci laboratuvarlarında da sürdürülmektedir. Araştırma faaliyetlerimiz [BAP modülleri](#) üzerinden takip edilmektedir. Birimimiz öğretim elemanları tarafından 2024 yılı desteklenmeye hak kazanmış tamamlanan 2 adet ve devam eden 2 adet TÜBİTAK projesi, tamamlanan 1 adet bilimsel araştırma projesi bulunmaktadır (C.1.1.1). Birimimizde görev yapan araştırmacılar, Üniversitemiz düzeyinde [ödül yönergesine](#) tabidir. Ayrıca, [2024 Yılı Yıllık Performans Göstergeleri gerçekleşme raporu](#) ile toplam tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı değer miktarları izlenmekte ve raporlanmaktadır. Birim, araştırma ve akademik faaliyetler için hazırladığı [Stratejik Planda](#) kendisine net ve tutarlı hedefler belirlemiştir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

(3)C.1.1.1.AVESİS_Faaliyet_Raporu

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Üniversitemizin [2022 yılı Araştırma-Geliştirme Bütçesi ve Dağılımı](#) ilgili yönergede gösterilmiştir. Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaati Meslek Yüksekokulu; [Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) birimini](#) iç kaynak olarak, Birimimiz [Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu \(TÜBİTAK\) 1002 kodlu](#) araştırma-destek modelini [ve 2209 kodlu araştırma-destek modelini](#) dış kaynaklardan biri olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Üniversitemiz Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler Enstitüleri birleştirilmiş ve [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#) olarak 06.02.2021 tarih ve 31387 sayılı Resmi Gazete’de Cumhurbaşkanlığı’nın 3518 sayılı kararı ile kurulmuştur.

Birimimiz bir Meslek Yüksekokulu olduğu için doktora programları ve doktora sonrası imkanlar oldukça kısıtlıdır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri Ve Gelişimi

[Meslek Yüksekokulumuzda](#) 5 doktora derecesine sahip 2 adet Doktor Öğretim üyesi ve 3 adet Öğretim Görevlisi, doktora eğitimini sürdüren 3 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Üniversitemiz paydaşlarla işbirliği içerisinde araştırmaları yürütebilecek öğretim elemanlarına ait bilgiler ve gerçekleştirilen faaliyetler [AVESİS](#) uygulamasında yer almakta olup, buradaki bilgilerin güncel tutulması Rektörlük ve ilgili birimler tarafından sağlanarak web sitemizde paylaşılmaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik destekleyici eğitimler gerçekleştirilmiştir. Birimimizde 1 öğretim görevlisi [uluslararası fırsatlardan](#) yararlanmıştır. Birimimizde 1 öğretim görevlisi [başka bir üniversite ile proje iş birliği](#) çalışmaları gerçekleştirmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimimizde bulunan bir öğretim görevlisi [ulusal bir diğer üniversite ile birlikte proje iş birliğinde](#) bulunmuştur. Birimimizde bir öğretim görevlisi de [CA20121 kodlu - Bench to bedside transition for pharmacological regulation of NRF2 in noncommunicable diseases \(BenBedPhar\)](#) isimli COST projesinde çalışma grubunda yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimimizde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirmesinde, [Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi \(AVESİS\)](#), akademik etkinliklerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve kişi performanslarının takip edilmesine ve değerlendirilmesine katkıda bulunmaktadır. Devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına yapılacak olan akademik teşvik ödeneğinin uygulanmasına yönelik olarak, her yıl araştırmacılar tarafından yıllık faaliyetleri, ilgili sisteme girilmektedir. Böylece, [YÖK akademik web sayfası](#) üzerinden de üniversitemize ait araştırma performansı izlenebilmektedir. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirmesinde, [Yozgat Bozok Üniversitesi Yeniden Atanma Kriterleri](#) katkıda bulunmaktadır. Birimimizde araştırma performansını ölçmek ve değerlendirmek üzere, her yıl düzenli olarak hazırlanan faaliyet raporu çerçevesinde akademik personelin yaptığı araştırmalar kayıt altına alınmaktadır. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları ile teşvik kriteri yönetmeliklerine göre de izlemler ve incelemeler yapılmaktadır. Ayrıca AVESİS raporları ile izleme yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi, Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaati Meslek Yüksekokulunun araştırma stratejilerinin belirlenmesi, geliştirilmesi, amaç ve hedefleri ile bunlara ilişkin politikalar, faaliyetler ve faaliyet sorumluları [2022-2026 yılı Birim Stratejik hedef ve göstergeler](#) çerçevesinde yapılmaktadır. Birimiz ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırmak amacıyla akademik insan kaynağının performansları stratejik hedef ve göstergelerle izlenmekte ve raporlanmaktadır (C.3.2.1).

Yozgat Bozok Üniversitesi Şefaati Meslek Yüksekokulu, Üniversitemize paralel olarak akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmaların raporlanması bir diğer ölçme aracı olarak kullanılmaktadır. Araştırma performansının ve sonuçlarının iyileştirilmesi için üniversitenin kendi bünyesinde ödül ve teşvik sistemlerinin geliştirilmesi araştırmacı performansının artırılması değerlendirilmesi açısından önem arz etmektedir. Makale ve inceleme sayılarına bakıldığında; 2024 yılına ait yüksekokulumuzun ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayınlanan makale sayısı 12 adet ve uluslararası bildiri 12 adet yayın bulunmaktadır. Yüksekokulumuzun “TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destek Programı” kapsamında 2 adet devam eden projesi bulunmaktadır. Aynı zamanda 1 adet TÜBİTAK 1002-A kodlu Hızlı Destek Programında tamamlanan proje bulunmaktadır.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda yıl bazında takdir tanıma şeklinde [ödüllendirmeler](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Ödül Yönergesine göre yapılmaktadır. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ve BAP Yönetmeliği ve yönergesi ile performansı yükseköğretim elemanlarına yurtdışı araştırma ve sempozyumlara katılımlarının desteklenmesi öngörülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

D. Toplumsal Katkı

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Şefaatli MYO biriminde yapılan toplumsal katkı uygulamaları aktif olarak devam etmektedir ve yapılan bu uygulamaların sistemli bir şekilde yürütülmesi ve izlenmesi sürecini müdürlük makamı kontrolünde öğrenci toplulukları, iç ve dış paydaşlar birlikteliğiyle yapılmaktadır. Yozgat Bozok Üniversitesi [Öğrenci toplulukları](#) yönergesi üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Öğrenci topluluklarının yapacakları [sosyal sorumluluk projelerinde](#) nelere dikkat etmeleri gerektiği konusunda ayrıntılı bilgiler mevcuttur. Şefaatli Myo biriminde [faaliyet gösteren 5 tane öğrenci](#) topluluğu varolup web sayfamızda yer almaktadır.

Rekreasyon ve Spor Öğrenci Topluluğu – Bağımlılıkla Mücadele Öğrenci Topluluğu – Akıncılar Geleneksel Türk Okçuluğu Topluluğu – Sosyal Kültürel Etkinlikler Topluluğu – Bozok Okçuluk Topluluğu Myo’da aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedirler Öğrenci toplulukları kurulurken kendi tüzüklerini faaliyet alanlarına göre düzenleme yaparak oluşturmaktadır (D.1.1.1). Öğrenci toplulukları yapacakları sosyal sorumluluk projelerinin amaçlarını, topluma olan katkıları, zaman ve süreçlerini ayrıntılı bir şekilde başvuru formuna belirterek başvuru yapabilmektedirler. Akıncılar Geleneksel Türk Okçuluğu Topluluğu tarafından "Gelenekten Geleceğe" ve "Beş Ok, Bir Yay" sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirilmiştir (D.1.1.2).

Topluma katkı yönünden halk eğitim merkezinin eğitimci ve spor salonu talep etmesi ile birlikte myo idaresi tarafından yer tahsisi ve eğitimci görevlendirmesi yapılmıştır. [Kick boks](#) sporu kursları ilçe halkı ve üniversite öğrencilerimizin de katılımıyla katılımcıların kendilerini geliştirdiği bunun yanı sıra jandarma personelinin de birimimiz spor salonunda [karate](#) eğitimlerine devam etmesiyle bu tür sporlara ilgi duyan her kesime milli takım antrenörü düzeyinde eğitim verilerek katkılar sunulmaktadır. [Spor şenliklerine](#) katılarak etkinliğin gerçekleşmesinde aktif rol oynamakta, diğer takımlarla ve spor organizasyonunu izleyen taraftarlarında sporu sevmesi adına ve toplumsal katkı sunmaktadır.

[İç ve Dış paydaşlarımızla](#) sürekli irtibat halinde olunmasına önem gösterilmektedir. Meslek Yüksekokulu [Danışma Kurulu](#) toplantısı ve [akademik kurul](#) toplantıları gerçekleştirilmektedir. MYO’nu Şehit Osman Belkaya Anadolu İmam Hatip [Lisesi öğrencileri](#) ziyaret ederek kariyer planlamaları hakkında bilgi edinmeleri sağlandı. Myo bahçesinde “[Yangın Eğitimi](#) ve Tatbikatı” yapılmıştır. Paydaş işbirliği içerisinde birimize [belediye başkanı](#) ziyaretleri ve birim idarecilerimizin [ilçe kaymakamı](#) ziyaretleri yapılmıştır. Valiliğin düzenlediği [genç fikirler](#) fabrikası yarışmasına öğrencilerimiz fikirlerini ortaya koyarak yeni projelerle toplumsal katkı sunmayı amaçlamaktadırlar.

Meslek yüksekokulu veteriner bölümü [uygulama çiftliğinde](#) aşılama faaliyeti gerçekleştirildi. Şefaatli Tarım İlçe Müdürlüğü ekipleri ve Şefaatli Ünlü2 Veteriner Kliniği destekleri ile bölüm öğretim elemanı gözetiminde uygulamalar gerçekleşmiştir. Myo da daha yeşil bir çevre amacıyla [peyzaj ve yeşillendirme](#) çalışmaları öğrencilerimizin de katılımıyla gerçekleşmiştir. Myo konferans salonunda jandarma ve emniyet personelleri tarafından [Uyuşturucu ile Mücadele](#) ve Siber Güvenlik Semineri, "[Kades ve Kadına Şiddet](#)" ve "Dolandırıcılık"

seminerleri, öğretim elemanları tarafından "Cbs'de İHA Verileri Yardımı ile [3B Kent Modeli](#) Model Çalışması" seminerleri verilmiştir.

Değerlerin kuramsal temeli, İnsani erdemler, Vatanseverlik, Adalet, Sabır, Şükür, Dürüstlük, Aile, Dayanışma, İktisat, Umut sahibi olmak, Yardımseverlik, Alçak gönüllülük, Kardeşlik, Mesleki ve Etik İlkeler gibi insani değerlerin önemini kavramak ve bu [insani değerlerin](#) gereklerini yerine getirmek amacıyla ders bulunmaktadır. Myo da öğrencilerimizin sosyal, bilimsel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımlarını teşvik etmek amacıyla Sosyal ve bilimsel etkinlikler diploma eki ([SOBİ-EK](#)) uygulaması başlatılmıştır.

Kızılayın Myo bahçesinde düzenlediği kan bağışi kampanyasına myo biriminden gönüllü personel ve myo öğrencileri kan bağışında bulunarak destek vermişlerdir (**D.1.1.3**).

Şefaati Kaymakamlığı resmi ve özel günlerde yapılan faaliyetlere myo öğrenci ve personeli ile katılımlar gerçekleştirilmiştir (**D.1.1.4**),

Myo öğretim elemanları Türkiye Kick Boks Federasyonu siyah kuşak dan sınavlarında komisyon görevlisi olarak görevlendirilmiştir (**D.1.1.5**).

Olgunluk Düzeyi: Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

(2)**D.1.1.1.MYO Öğrenci Topluluğu Tüzüğü**

(3)**D.1.1.2.Sosyal Sorumluluk Projeleri Okçuluk**

(3)**D.1.1.3.Kızılay Kan Bağışi**

(3)**D.1.1.4.Kaymakamlık Fener Alayı-Yürüyüş Cumhuriyet**

(3)**D.1.1.5.Kick Boks Siyah Kuşak Dan Sınav-Komisyon**

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı amacı ile gerçekleştirilen söyleşi, konferans, sempozyum vb. faaliyetler için Meslek Yüksekokulumuzun konferans salonu kullanılmaktadır. Birimde; Büro Hizmetleri ve Sekreterlik, Mimarlık ve Şehir Planlama, Mülkiyet Koruma ve Güvenlik ve Veteriner gibi bölümler mevcut ve aktif olup bu bölümlerdeki akademik insan kaynağı toplumsal katkı sürecini yönetebilecek kabiliyettedir. Bununla birlikte toplumsal katkı süreçlerini yürütmek için Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanan kaynaklarda kullanılmaktadır. Yozgat Bozok Üniversitesi Öğrenci [toplulukları yönergesi](#) üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Öğrenci topluluklarının yapacakları [sosyal sorumluluk](#) projelerinde nelere dikkat etmeleri gerektiği konusunda ayrıntılı bilgiler mevcuttur. Öğrenci topluluklarının başvurmuş olduğu sosyal sorumluluk projelerinin bütçelerinin karşılanması üniversitemiz sağlık kültür ve spor daire başkanlığı tarafından karşılanmaktadır (**D.1.2.1**).

Olgunluk Düzeyi: Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

(3)**D.1.2.1.Sosyal Sorumluluk Projeleri Okçuluk**

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi

Yozgat Bozok Üniversitesi [2022-2026 Stratejik Planı](#)’nda Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi başlığı altında toplumsal hizmet olarak;

- Sosyal Sorumluluk Projeleri,
- Sağlık Hizmetleri,
- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Topluma Katkı Hizmetleri,
- Bilimsel Etkinlikler, Sanatsal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler,
- Yaşam Boyu Eğitim ve Sertifika Programları (BOSUYAM, BOZOK AKADEMA),
- Yöresel ve Bölgesel Kalkınmaya Destek Hizmetleri,
- Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Hizmetleri,
- Bilirkişi ve Danışmanlık Hizmetleri,
- Medya Hizmetleri (Üniversite Radyosu, YOBU TV vb.),
- Mezuniyet Öncesi ve Sonrası Eğitim Hizmetleri (Kariyer ve Mezun Merkezi),
- Sosyal Tesis Hizmetler (Uygulama Oteli vb.) olarak belirlenmiştir. Birim Stratejik Hedef ve Gösterge toplumsal katkı hizmeti açısından değerlendirilmiştir

Birimimiz tarafından yapılan toplumsal katkı ile ilgili faaliyetlerin izlenmesi açısından web sitemizde ilan edilmektedir. Bu kapsamda; [lise ziyareti](#), [kick boks eğitimi](#), [voleybol turnuvası](#), [seminerler](#), [fidan dikimi](#), [hayvansal aşı uygulaması](#), dış paydaş [ziyaretleri](#), toplumsal katkı [projeleri](#), danışma kurulu [toplantıları](#), [yangın tatbikatı](#), [yakın savunma eğitimleri](#) gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Birimimiz bölgenin kalkınmasına, gelişmesine ve kültürel faaliyetler kapsamında topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlikler stratejik hedef ve göstergelerle izlenmekte ve raporlanmaktadır (D.2.1.1).

Olgunluk Düzeyi: Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(4)D.2.1.1. Toplumsal_Katkı_Değerlendirme_Raporu

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Şefaatli Meslek Yüksekokulunun hazırlanmış olan Birim İç Değerlendirme raporunun bu bölümünde A. Liderlik, Yönetim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı başlıklarına ilişkin olgunluk düzeyleri değerlendirilerek Güçlü ve Gelişmeye Açık yönler raporlanmıştır. Raporlama işlemi gerçekleştirilirken olgunluk düzeyi 3 ve altında olanlar Gelişmeye Açık Yön olarak değerlendirilmiş ve olgunluk düzeyi 4 ve üzerinde ise bu alt başlık güçlü yön olarak ifade edilmiştir.

Güçlü Yönler

Açıklama:

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Yönetim modeli ve idari yapı
- Liderlik
- İç kalite güvencesi mekanizmaları
- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
- Misyon, vizyon ve politikalar
- Stratejik amaç ve hedefler
- İnsan kaynakları yönetimi
- İç ve dış paydaş katılımı
- Süreç yönetimi

B. Eğitim ve Öğretim

- Programların tasarımı ve onayı
- Programın ders dağılım dengesi
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Ölçme ve değerlendirme
- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve Kredilendirilmesi
- Öğrenme ortam ve kaynakları
- Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

C. Araştırma ve Geliştirme

- Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

D. Toplumsal Katkı

Toplumsal Katkı başlığı altında 3. olgunluk düzeyinde kalınmış ve güçlü yön değerlendirilememiştir.

Gelişmeye Açık Yönler

Açıklama:

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Kurumsal dönüşüm kapasitesi
- Performans Yönetimi
- Öğrenci geri bildirimleri

- Mezun ilişkileri yönetimi
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi
- Uluslararasılaşma performansı

B. Eğitim ve Öğretim

- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
- Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı
- Programların izlenmesi ve güncellenmesi
- Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma
- Akademik destek hizmetleri
- Tesis ve altyapılar
- Dezavantajlı gruplar
- Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma süreçlerinin yönetimi
- Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
- İç ve dış kaynaklar
- Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
- Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

D. Toplumsal Katkı

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
- Kaynaklar
- Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Fakülte her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını tablo şeklinde sunmalıdır (Tablo 1).

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				X		
A.1.2.				X		
A.1.3.			X			
A.1.4.				X		
A.1.5.				X		
A.2.1.				X		
A.2.2.				X		
A.2.3.				X		
A.3.1.				X		

A.3.2.				X		
A.3.3.				X		
A.3.4.				X		
A.4.1.				X		
A.4.2.				X		
A.4.3.			X			
A.5.1.		X				
A.5.2.		X				
A.5.3.		X				
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						64
B.1.1.				X		
B.1.2.				X		
B.1.3.			X			
B.1.4.				X		
B.1.5.				X		
B.1.6.				X		
B.2.1.				X		
B.2.2.				X		
B.2.3.				X		
B.2.4.				X		
B.3.1.				X		
B.3.2.				X		
B.3.3.				X		
B.3.4.			X			
B.3.5.				X		
B.4.1.					X	
B.4.2.				X		
B.4.3.					X	
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						69
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt	1	2	3	4	5	
C.1.1.			X			
C.1.2.		X				
C.1.3.		X				
C.2.1.			X			
C.2.2.			X			
C.3.1.				X		
C.3.2.				X		
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						21
D.1.1.				X		
D.1.2.			X			
D.2.1.				X		

TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI	11
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI	165