

**T.C.**  
**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ**  
**Kenevir Araştırmaları Enstitüsü Müdürlüğü**  
**İhtisaslaşma Projelerine Başvuru Usul ve Esasları**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç ve Kapsam ile Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esaslar'ın amacı; T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından Yozgat Bozok Üniversitesi'ne "Endüstriyel Kenevir" alanı ile ilgili yürütülecek olan bilimsel Ar-Ge projelerinin desteklenmesi amacıyla tahsis edilen bütçenin kullanımı için, gerekli olan usul ve esasları belirlemektir.

(2) Bu Usul ve Esaslar; Üniversitemiz mensubu araştırmacıların münferit, ulusal veya uluslararası kurum veya kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları, doğrudan kenevir ihtisaslaşma alanı ile ilgili bilimsel Ar-Ge içerikli projelerin başvuru, değerlendirme, yürütme, harcama ve sonuçlandırılmalarına dair kriterleri kapsamaktadır.

**Tanımlar**

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar'da geçen;

- a) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanlarını, proje konusu ile ilgili eğitimlerini tamamlamış olup proje konusuyla ilgili uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,
- b) Enstitü: Yozgat Bozok Üniversitesi Kenevir Araştırmaları Enstitüsünü,
- c) Komisyon: İhtisaslaşma Projeleri Değerlendirme Komisyonunu,
- ç) Proje Yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, sağlık alanında uzmanlık, sanatta yeterlik ya da eş değer eğitimini tamamlamış üniversitemiz mensubu araştırmacıları,
- d) Rektör: Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörünü,
- e) Üniversite/YOBÜ: Yozgat Bozok Üniversitesini, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**İhtisaslaşma Projeleri Değerlendirme Komisyonu ve Projelere İlişkin Hususlar**

**İhtisaslaşma Projeleri Değerlendirme Komisyonu**

MADDE 3- (1) İhtisaslaşma Projeleri Değerlendirme Komisyonu, Enstitüsü Kuruludur.

(2) Komisyon; Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları ve enstitüye bağlı anabilim dalı başkanlarından oluşur. Komisyon, Rektör veya İhtisaslaşma Koordinatörlüğünü yürüten Rektör Yardımcısı başkanlığında toplanır ve kararlarını oy çokluğuyla alır.

**Değerlendirme ve ilkeler**

MADDE 4- (1) Projelerin değerlendirilmesi, Komisyon tarafından yapılır.

(2) Değerlendirmeye alınan proje önerileri; projenin endüstriyel kenevir alanıyla ilişkisi, ulusal veya bölgesel önceliklere uyumu, güncel sorunlara çözüm bulabilme potansiyeli, daha önceki projelerin devamı niteliğinde olması ya da daha kapsamlı bir projeye öncülük yapabileceği düzeyi, yenilikçi yönü, bilimsel düzeyi, teknolojik seviyesi gibi nitelikler yönünden komisyon tarafından incelenir ve desteklenme durumu karara bağlanır.

(3) Komisyonun gerek duyması hâlinde proje önerileri konuyla ilgili belirlenen uzman hakemlere gönderilebilir. Hakemlerin proje ekibiyle çıkar çatışması/çakışması olmamasına özen gösterilir. TÜBİTAK 1001, 1003, 1007 veya 3501 gibi 300 bin TL'den daha yüksek

proje destek limitleri olan proje türleri kapsamında C puanı alması ve gerekli revizyonları yapması durumunda proje hakemlere gönderilmez.

### **Proje konuları**

MADDE 5- (1) Tarım ve gıda, malzeme ve enerji ile temel bilimler ve sağlık alanlarında, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programının İhtisas Üniversiteleri Gösterge Seti'nde belirtilen kriterlere katkı sağlayacak, ülkenin, bölgenin ve üniversitemizin önceliklerine uygun, sektörün beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar ile yüksek etki faktörlü dergilerde yayın olabilme özelliğine sahip kenevirle ilgili güncel ve bilimsel konular proje konulardır.

### **Proje destek miktarı**

MADDE 6- (1) Proje destek miktarı, her başvuru dönemi için T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın ödenek tahsisi dikkate alınarak Komisyon tarafından belirlenir. Projelerde sadece makine-teçhizat ve sarf giderleri desteklenir.

### **Harcama işlemleri**

MADDE 7- (1) Harcama işlemleri, yürürlükte olan ihale mevzuatına ve doğrudan temin usul esaslarına göre yapılır. Projelerin harcama işlemleri (makine-teçhizat ve sarf malzeme alım işlemleri) Enstitüsü tarafından yürütülür. Harcamalar projenin kabul edildiği yıl içinde tamamlanır.

### **Projeden alınan makine-teçhizat**

MADDE 8- (1) Kenevir ihtisas projesi kapsamında alımı yapılan makine-teçhizat, Enstitü envanterine kaydedilerek, proje süresince kullanılır. İlgili proje tamamlandıktan sonra, diğer projelerin gereksinimleri doğrultusunda kullanımına devam edilir.

### **Proje süresi, başvuru ve değerlendirme**

MADDE 9- (1) Proje süresi en az 6 ay, en çok 24 aydır.

(2) Projeler çağrılı olup başvurular, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın ödenek tahsisi durumuna göre üniversitemiz web sayfasından duyuru yapılarak alınır.

(3)–Başvurular, komisyon tarafından değerlendirilerek, en geç bir ay içinde karara bağlanır.

(4) Proje başvurusu yapacak olan yürütücülerin Enstitüsü Müdürlüğüne sunacakları dosyada aşağıdaki belgelerin bulunması gerekmektedir;

a) Başvuru dilekçesi,

b) Başvuru formu,

c) Bütçe tablosu,

ç) Etik kurul kararı gerektiren projelerde etik kurul kararı,

d) Her makine ve teçhizat için proforma fatura ve teknik şartname,

e) Destekleyen kuruluş var ise taahhüt belgesi,

f) Daha önce TÜBİTAK'a sunulmuş ve C puanı almış ise belgesi,

g) Proje yürütücüsü ve araştırmacıların kısa özgeçmişleri ve varsa proje konusuyla ilişkili yayın/proje geçmişleri.

(5) Başvuru dosyasında bulunan tüm belgeler yürütücü tarafından imzalı ve/veya parafı şeklinde Enstitü Müdürlüğüne sunulur.

### **Projelerin başlatılması, ara rapor, sonuç raporu ve yayın**

MADDE 10- (1) Komisyonun değerlendirmesi neticesinde desteklenmesine karar verilen projelerin başlatılması ve proje raporlarının sunulması aşağıdaki ilkelere göre yürütülür:

a) Projelerin başlama tarihi, proje yürütücüsü ile Enstitü Müdürü'nün proje sözleşmesini imzaladığı tarih olarak kabul edilir.

b) Destek programları kapsamında projenin başlamasını takip eden her altı aylık dönemlerin sonunda proje yürütücüsü tarafından Enstitüye ara rapor sunulur.

c) Proje yürütücüsü, projede belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç üç ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren sonuç raporunu veya yayınlanmış bilimsel makalesini Enstitüye sunar.

ç) Projesini; süresi, yöntemi ve iş paketlerine uygun bir şekilde tamamlayamayan yürütücüden demirbaşlar geri alınır, sarf malzemelerine dair harcamalar ise 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'a göre faiziyle geri tahsil edilir.

d) Bu projelerin tamamlanmasından itibaren iki yıl içinde en az bir SCI makalenin yayınlanmış olması istenir. Aksi takdirde ilgili proje ekibi benzeri proje desteklerinden yararlandırılmaz.

e) Proje kapsamında yapılan her türlü yayında YOBÜ İhtisas Projeleri finansal desteği belirtilir ve teşekkür edilir.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

MADDE 11- (1) Bu Usul ve Esaslar, Enstitüsü Kurulu kararıyla teklif edilir ve Yozgat Bozok Üniversitesi Senatosunun kararıyla yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

MADDE 12- (1) Bu Usul ve Esaslar, Rektör veya Rektör'ün yetki verdiği Kenevir İhtisas Projeleri bütçesinin harcama yetkilisi tarafından yürütülür.

<b>Yayımlandığı Senatonun</b>		
<b>Tarih ve Sayısı</b>	<b>Tarih</b>	<b>Karar No</b>
	29.02.2024	2024.006.033