

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ****SORGUN MESLEK YÜKSEKOKULU****ÖZET**

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu, yüksekokulun kurumsal yapılanması, yönetim anlayışı, eğitim-öğretim faaliyetleri ve kalite güvencesi uygulamalarını bütüncül bir yaklaşımla ortaya koymaktadır. Rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ölçütleri doğrultusunda hazırlanmış olup, yüksekokulun mevcut durumunu nesnel verilerle değerlendirmeyi ve sürdürülebilir iyileştirme alanlarını belirlemeyi amaçlamaktadır.

Yüksekokulun yönetim modeli; yasal mevzuata uygun, görev tanımları ve iş akışları belirlenmiş, katılımcı ve şeffaf bir yapıya sahiptir. Karar alma süreçleri; müdürlük, yönetim kurulu, akademik kurul ve kalite komisyonları aracılığıyla yürütülmekte, akademik ve idari personelin geri bildirimleri düzenli olarak alınmaktadır. Liderlik anlayışı; kalite odaklı, kapsayıcı ve motivasyonu artırıcı uygulamalarla desteklenmekte; akademik kurul toplantıları, oryantasyon faaliyetleri ve sosyal-kültürel etkinlikler yoluyla kurumsal aidiyet güçlendirilmektedir.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi kapsamında, üniversite stratejik planı ile uyumlu birim stratejik planı uygulanmakta; performans göstergeleri Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden izlenmektedir. Dijitalleşme ve veri temelli karar alma süreçleri güçlendirilmiş; Yetkinlik Analiz Sistemi aracılığıyla ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki uyum ölçülebilir hâle getirilmiştir. Bu sistem sayesinde eğitim-öğretim süreçlerinin izlenebilirliği ve kalite güvencesi yapısı önemli ölçüde geliştirilmiştir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları, PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik olarak işletilmektedir. Öğrenci, mezun ve işveren anketleri ile danışma kurulu toplantılarından elde edilen veriler düzenli olarak analiz edilmekte; sonuçlar doğrultusunda program ve süreç iyileştirmeleri gerçekleştirilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda stratejik plan, BİDR ve akreditasyon süreçlerine ilişkin bilgiler kurumsal web sayfası üzerinden erişime açık tutulmaktadır.

Eğitim-öğretim alanında; program tasarımı, ders dağılım dengesi, ders öğrenme çıktıları ve AKTS iş yükü hesaplamaları Bologna ve TYYÇ ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Müfredatlar, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak düzenli biçimde güncellenmekte; bir programın MEDEK akreditasyon sürecinin olumlu sonuçlanması, bu alandaki kalite düzeyini destekleyen önemli bir gösterge olarak öne çıkmaktadır. Öğretim yöntemlerinde uygulama temelli, öğrenci merkezli ve dijital destekli yaklaşımlar benimsenmektedir.

Paydaş katılımı; öğrenci temsilcileri, danışma kurulları, mezun ve işveren geri bildirimleri aracılığıyla karar süreçlerine yansıtılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri çoklu kanallar üzerinden toplanmakta ve memnuniyet düzeyini artırmaya yönelik iyileştirmeler

yapılmaktadır. Mezun ilişkileri Kariyer ve Mezun Merkezi koordinasyonunda yürütülmekte; mezun anketleri ve mezun-öğrenci etkileşim faaliyetleri ile sürdürülebilir bir iletişim hedeflenmektedir.

Uluslararasılaşma faaliyetleri üniversite merkezli olarak yürütülmekte; öğrenci hareketliliğine yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Her ne kadar öğrenci hareketliliği henüz sınırlı düzeyde olsa da öğretim elemanlarının uluslararası akademik etkinliklerde üstlendiği roller, birimin uluslararası görünürlüğüne katkı sağlamaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri kalite komisyonun teklifi üzerine akademik kurulca belirlenmiştir. Belirlenen unsurlar yüksekokulumuz internet sitesinde yayımlanarak tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Yozgat Bozok Üniversitesi Sorgun Meslek Yüksekokulu Misyonu; bölgesel kalkınma odaklı ihtisaslaşan yönüyle girişimci, yenilikçi, ülkesine ve insanlığa değer katan, kaliteyi esas alan, evrensel boyuttaki değişimleri takip eden, bilgi üreten ve üretilen bilgiyi her düzeyde kullanarak değişim, dönüşüm ve gelişim süreçlerini yöneten bir kurum olmaktadır [\(OD3\)](#).

Yozgat Bozok Üniversitesi Sorgun Meslek Yüksekokulu Vizyonu: Girişimci ve yenilikçi yönüyle ürettiği bilgiyi paydaşlarıyla birlikte katma değere dönüştüren ve insanlığın hizmetine sunan öncü meslek yüksekokullardan biri olmaktadır [\(OD3\)](#).

Sorgun Meslek Yüksekokulu Temel Değerleri aşağıdaki gibidir [\(OD3\)](#):

- **Adalet:** Meslek Yüksekokulumuz bütün süreçlerinde adalet ilkelerini önemser.
- **Özgürlük:** Meslek Yüksekokulumuz; fikir ve vicdan özgürlüğünün, bilimsel gelişmenin ve etkili öğrenmenin olmazsa olmaz bir parçası olduğuna inanır.
- **Hoşgörü:** Meslek Yüksekokulumuz; tüm süreçlerinde, paydaşlarını sevgi, saygı ve anlayışla kucaklar.
- **Üretkenlik:** Meslek Yüksekokulumuz; bütün mensuplarının üretken olmasını ve bu sayede insanlığa değer katmalarını önemser.
- **Girişimcilik:** Meslek Yüksekokulumuz; paydaşlarının her türlü pozitif girişimcilik çabalarını tüm imkânlarıyla teşvik etmeyi önemser.
- **Katılımcılık:** Meslek Yüksekokulumuz; yönetimin karar alma, planlama, uygulama ve önlem alma süreçlerinde paydaşlarının katılımına büyük değer atfeder.
- **Kalite Odaklılık:** Meslek Yüksekokulumuz; tüm süreçlerini kalite odaklı olarak yürütür.
- **Çevreye Duyarlılık:** Meslek Yüksekokulumuz; bütün mensuplarıyla birlikte doğaya saygılı, küresel çevre sorunlarına duyarlı, sürdürülebilir bir anlayışı önemser.
- **Hesap Verebilirlik:** Meslek Yüksekokulumuz; tüm süreçlerinde şeffaf ve denetlenebilir olmaya önem verir.

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite:

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Sorgun Meslek Yüksekokulu yapısını Yükseköğretim Kurumunun “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” kapsamında (OD3) akademik ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” (OD3) kapsamında da idari olarak yapılanmıştır. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde kurul ve komisyonların görev ve sorumlulukları, bütüncül bir yönetim anlayışı içinde tanımlanmış ve yürütülmektedir [1 OD3]. Yüksekokulumuz yönetimi karar süreçleri ağırlıklı olarak Yüksekokul Müdürlüğü (OD3), Yüksekokul Sekreterliği (OD3), Müdür Yardımcıları (OD3), Yüksekokul Kurulu (OD3) ve Yüksekokul Yönetim Kurulu (OD3) tarafından yürütülmektedir. Rektörlük Makamı, Meslek Yüksekokullarından Sorumlu Rektör Yardımcısı, Üniversite Yönetim Kurulu da Sorgun Meslek Yüksekokulu Yönetim Sistemi'nin karar süreçlerine etkide bulunmaktadır. Bölüm düzeyindeki süreçleri Bölüm Başkanları takip etmektedir. Bölüm düzeyindeki süreçler yönetsel süreçlerden ziyade, derslerin yürütülmesi vb. akademik süreçlerdir. Bölüm kurulu kararları ise ilgili bölümü ilgilendiren bazı süreçlerle ilgili bir karar düzeneği olarak işletilmektedir. Her akademik yılın başında Yüksekokul Yönetimi ve diğer akademik personelin katılımıyla akademik kurul toplantısı düzenlenmektedir [2 OD3]. Akademik kurul toplantısında, geçmiş akademik yılda yürütülen faaliyetlerin gözden geçirmesi yapılmakta ve gelecek akademik yıl için beklentiler değerlendirilmektedir. Yüksekokul yönetimi, akademik kurul toplantılarında öğretim elemanlarından gelen sözlü geri bildirimleri yazılı biçimde kaydetmektedir [3 OD3]. Meslek Yüksekokulumuz yönetim modeli, yasal çerçeveler doğrultusunda oluşturulmuş olup, organizasyon şeması (OD3) ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları (OD3), iş akış süreçleri (OD3) vardır ve gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca yönetim kurulu (OD3) kurumumuz web sitesinde yayımlanmış ve işleyişin iç ve dış paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Kanıtlar:

- [1] (3)A.1.1.komisyonlar. pdf
- [2] (3)A.1.1. akademik kurul toplantı tutanağı. pdf
- [3] (3) A.1.1. akademik kurul toplantı tutanağı 2. pdf

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu yaratıcı, yenilikçi ve özgür bir akademik ortamı destekleyen, öğrenciyi ve paydaşlarını süreçlere dahil eden bir yönetim anlayışını hedeflemektedir. Bu bağlamda yönetim sistemi politikası Üniversite kalite politikaları ile örtüşmektedir (OD3). Kurumda kalite politikasının sistematik yürütülme motivasyonu yüksektir. Müdür ve müdür yardımcıları ilgili faaliyetlerin tamamına liderlik etmektedirler. Yönetim organizasyon şeması, kalite kuruluna bir müdür yardımcısının başkanlık yapması ve koordinasyon amacıyla birim kalite koordinatörünün atanması bunun kanıtıdır (OD3) (OD3). Kalite komisyonu toplantılarına meslek yüksekokulu müdürü veya ilgili müdür yardımcısı katılarak liderlik yapmaktadır [1 OD3] (OD3). Ayrıca dönemde en az bir adet olmak üzere meslek yüksekokulu müdürü başkanlığında akademik kurul toplantıları yapılmaktadır [2 OD3] [3 OD3].

Okul müdürümüz oryantasyon programında okulun faaliyetlerini ve işleyişini detaylı açıklamaktadır [4 OD4]. Yüksekokul yönetimi motivasyon artırıcı sosyo-kültürel faaliyetlere önem vermektedir. Yönetimin, akademisyenlerin ve öğrencilerin katılımıyla yemek organizasyonları, söyleşiler, sportif faaliyetler, öğrenci-müdür buluşmaları gerçekleştirilmektedir [5 OD3] [6 OD3] [7 OD3] [8 OD3].

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2.kalite_komisyonu_toplanti_tutanagi.pdf
- [2](3)A.1.2.akademik_kurul_toplanti_tutanagi.pdf
- 3A.1.2.akademik_kurul_toplanti_tutanagi2.pdf
- 4A.1.2.oryantasyon.pdf
- [5](3)A.1.2.yemek_organizasyonu.pdf
- [6](3)A.1.2.soyesi.pdf
- [7](3)A.1.2.karaoke.pdf
- [8](3)A.1.2.ogrenci_mudur_bulusmasi.pdf

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

			+	
--	--	--	---	--

Açıklama: Açıklama: Meslek Yüksekokulumuzda kurumsal dönüşüm kapasitesini artırmaya yönelik çalışmalar, kalite güvencesi anlayışı doğrultusunda sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planına uyumlu Meslek Yüksekokulumuzun 2022-2026 Stratejik planı hazırlanmıştır **(OD4) (OD4)**.

Üniversitemizin Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemin (BKYS) vasıtasıyla yüksekokulumuza ait stratejik plan hedefleri düzenli bir şekilde izlenmektedir **[1 OD4]**.

Yüksekokulumuzda özellikle dijital dönüşüm, süreç iyileştirme ve veri temelli karar alma süreçlerine odaklanılmıştır. Bu bağlamda stratejik yönetim kapsamında birim iş akış süreçleri belirlenmiş olup şeffaflık ilkesi gereği kamuoyuyla paylaşılmaktadır **(OD4)**.

Kurumsal dönüşüm çalışmaları kapsamında, Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından geliştirilen Yetkinlik Analiz Sistemi aracılığıyla sınav soruları ile öğrenme çıktıları ve program çıktıları arasındaki ilişkilerin analiz edilmesini ve bu analizlerin raporlanmasını mümkün hâle gelmiştir **(OD4)**. Sistem, öğretim elemanlarının ders bazlı yetkinlik analizlerini daha hızlı, ölçülebilir ve izlenebilir şekilde gerçekleştirmesine imkân tanımış; öğrenci kazanımlarının program yeterlilikleri ile uyumunun düzenli olarak izlenebilmesini sağlamıştır **[2 OD4] [3 OD4]**.

Bu çalışmalar sayesinde Meslek Yüksekokulumuzun kurumsal dönüşüm kapasitesi güçlenmiş, dijital altyapı süreçleri etkinleşmiş ve kalite güvencesi uygulamaları bütüncül bir yapıya kavuşturulmuştur. Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından kurulan Yetkinlik Analiz Sistemi, birimimizin kalite yönetim döngüsünün sürdürülebilirliğine yönelik önemli bir dijital araç olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3.birim_stratejik_plan_performans_durumu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3.basari_analizi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.3.ogretim_elemani_ders_degerlendirme_raporu.pdf](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu'nda kalite güvence sistemi Kalite Komisyonu, Akademik ve İdari Birim Sorumluları ile Birim Kalite Temsilcileri tarafından yürütülmektedir. Tüm kalite süreçleri Kalite El Kitabına uygun olarak (OD4) Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda (OD4) PUKÖ döngüsü çerçevesinde uygulanmakta olup, BİDR ile (OD4) kalite güvencesi faaliyetleri bütüncül bir şekilde rapor edilmektedir. Bu amaç doğrultusunda Kalite Komisyonu (OD4) yılda en az iki kez toplanmaktadır. Bu toplantılarda ilk olarak birimin yıllık hedefleri (OD4) açıklanmaktadır. Ardından bu hedefler iş akışına uygun olarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme adımları planlanmaktadır (OD4). Daha sonra bu toplantıların bazılarında alınan kararlar görüşülmekte ve süreçlere yön verecek şekilde değerlendirilmektedir [1_OD4]. Ayrıca iç kalite güvence mekanizması kapsamında özellikle öğrenci memnuniyet anketleri [2_OD4][3_OD4], mezun anketleri (OD4), işveren geri bildirimleri [4_OD4] düzenli olarak analiz edilmektedir. Bu analizler doğrultusunda çeşitli güncelleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır [5_OD4]. Yapılan bu değerlendirmeler daha sonra kalite komisyonu tarafından ele alınarak birim faaliyetlerine yansımakta [6_OD4] [7_OD4] ve BİDR ile yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO kalite yönetim sureci.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO birim bazli anketler.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO bolum bazli anketler.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO isveren geri bildirim.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO AKTS degerlendirme.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO danisma kurulu toplantisi 1.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.4.Sorgun MYO danisma kurulu toplantisi 2.pdf](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Meslek Yüksekokulumuz etkinlikler, faaliyetler, personel ve İŞKUR öğrenci alımları gibi tüm haber ve duyurular (OD2), kurumun ana sayfası ve ilgili akademik/idari birimlerin resmî web sitelerinde güncel ve erişilebilir bir biçimde yayınlanmaktadır (OD3).

Meslek Yüksekokulumuz stratejik planı (OD3), BİDR raporu gibi bilgiler web sayfasında paylaşılmaktadır (OD3). Ayrıca İnşaat Teknolojisi programına ait MEDEK Akreditasyon süreci hakkında kamuoyu bilgilendirmek amacıyla WEB sitesinde MEDEK sekmesi oluşturulmuştur (OD4). Yine bu sekme altında ise iç ve dış paydaşlarımız ile yapılan çevrimiçi anketler ve bu anketlere ait değerlendirme raporları üniversitemizin şeffaflık ilkesi gereği kamuoyuyla paylaşılmaktadır (OD4) (OD4).

Meslek Yüksekokulu öğrencilerimiz, her yıl düzenlenen memnuniyet anketleri ve MYS (Memnuniyet Yönetim Sistemi) aracılığıyla öneri, istek, memnuniyet, şikâyet ve diğer geri bildirimlerini iletebilmektedirler (OD4) [1- OD4] (OD4) [2_ OD4].

Bu bağlamda İç Kontrol Uyum Eylem Planının 2023 yılından itibaren Bütünleşik Kalite Yönetim Sisteminden (BKYS) takipleri ve gerekli durumlarda iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır [3_ OD4].

Kanıtlar:

- [1](4)A.1.5.memnuniyet_anketi.pdf
- [2](4)A.1.5.anket_değerlendirilme.pdf
- [3](4)(A.1.5.bkys memnuniyet_yonetim_sistemi_ogrenci_sikayet_ve_cevaplari.pdf

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama:

Yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri 2025 yılında kalite komisyonun teklifi üzerine akademik kurulca belirlenmiştir [1_ OD3]. Belirlenen unsurlar yüksekokulumuz internet sitesinde yayımlanarak tüm paydaşlara duyurulmuştur.

Yozgat Bozok Üniversitesi Sorgun Meslek Yüksekokulu Misyonu; bölgesel kalkınma odaklı ihtisaslaşan yönüyle girişimci, yenilikçi, ülkesine ve insanlığa değer katan, kaliteyi esas alan, evrensel boyuttaki değişimleri takip eden, bilgi üreten ve üretilen bilgiyi her düzeyde kullanarak değişim, dönüşüm ve gelişim süreçlerini yöneten bir kurum olmaktadır. (OD3)

Yozgat Bozok Üniversitesi Sorgun Meslek Yüksekokulu Vizyonu: Girişimci ve yenilikçi yönüyle ürettiği bilgiyi paydaşlarıyla birlikte katma değere dönüştüren ve insanlığın hizmetine sunan öncü meslek yüksek okullardan biri olmaktadır. (OD3)

Yozgat Bozok Üniversitesi Sorgun Meslek Yüksekokulu web sayfasında Temel Değerlerimiz paylaşılmaktadır (OD3). Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında stratejik planımız da bulunmaktadır (OD3).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)A.2.1.misyon,vizyon ve temel değerler hakkında bilgilendirme toplantı tutanağı.pdf](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve nlem Alma var	rnek Uygulama var.
		+		

Yozgat Bozok niversitesi'nde akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla oluşturulmuş süreçler ve bir ödül yönergesi bulunmaktadır (OD3) (1_OD3) [2_OD3]. Akademik personelin performansını takip etmek ve değerlendirmek için Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanılmaktadır (OD3). Öğretim yelerinin/elemanlarının akademik etkinliklerinin kurum, birim, bölüm, kişi düzeyinde değerlendirilebilmesi için YÖKSİS bilgilerinden yararlanılmaktadır (OD3). AVESİS ve YÖKSİS sistemlerinin senkronizasyonu ve güncelliğini sağlamak amacıyla periyodik duyurular yapılmaktadır [3_OD3]. AVESİS'e girilen bilgiler doğrultusunda, ğretim üyelerinin/elemanlarının araştırma performansları kurum, birim ve bölüm düzeyinde takip edilmektedir. Birimimizde tüm ğretim üyelerinin/elemanlarının bilimsel çalışmalara dair verileri yıl sonunda toplanarak değerlendirilmektedir [4_OD3].

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\).A.2.3. 2209 tubitak projeleri teřekkur belge takdimi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.3.akademik tesvik basvuru.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.3.avesis bilgi güncelleme ust yazısı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.2.3.performans izleme raporu.pdf](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve nlem Alma var	rnek Uygulama var.

Üniversitede yapılan işleri yürütmek üzere Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sorumluluğunda olan otomasyon sistemleri bulunmaktadır [\(OD2\)](#) [\[1_OD3\]](#). Üniversitemizde görev yapan personellerin ihtiyaç duyulan bilgi sistemlerini sorunsuz kullanabilmeleri için her yıl Personel Daire Başkanlığınca hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir [\(OD2\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\[2_OD3\]](#). Birimimiz personelleri de çalışma alanları ile alakalı olarak bu eğitimlere çevrimiçi ya da yüz yüze katılım sağlamaktadır [\(OD3\)](#).

Birimimizdeki personeller, akademik ve idari faaliyetlerini yürütmek için bilgi sistemlerinin çoğunu aktif olarak kullanılmaktadır. Mevcut sistemlere Üniversitemiz web sitesi e-hizmetler modülünden erişilebilmektedir [\(OD2\)](#).

Personel özlük işlemlerini yürütmek üzere Özlük İşleri modülü birimimiz personellerince aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD2\)](#) [\[3_OD3\]](#). Eğitim kurumlarının vazgeçilmezi olan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), hem personellere hem de öğrencilere tüm eğitim süreçlerini yönetebilmek için aktif bir şekilde hizmet vermektedir. [\(OD2\)](#) [\[4_OD3\]](#). Birimimiz öğrenci işleri personelleri ve akademik danışmanlara yönelik olarak ders kayıtlanma süreçlerinde sorun yaşanmaması adına yıl içinde OBS kullanımı iki kez ve akademik danışmanlık eğitimi bir kez yapılmıştır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Birimimizde bu sistemlere ek olarak resmi yazışmaları kâğıt israfı olmadan, e-imza ile güven altına alarak gerçekleştirmek için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmakta olup tüm personelin katılımı ile gerekli eğitim yapılmıştır [\(OD2\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\[5_OD3\]](#). Birimde kayıtlı öğrencilerin ve görev yapan akademisyenlerin ders ile alakalı eğitim-öğretim faaliyetlerini sistem üzerinden çevrimiçi gerçekleştirebilmeleri için Bozok Öğrenme Yönetim Sistemi (BOYSİS) aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD2\)](#) [\[6_OD3\]](#). İletişim çağının getirisi olan çevrimiçi eğitim sistemlerinden başka çevrimiçi toplantı ortamı sunan Bozok İçtima' da yine birimde görev yapan personellerce aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD2\)](#) [\[7_OD3\]](#).

Birimde okutulan derslere ait ek ders ve final ödemelerinin sorunsuz bir şekilde yapılması ve takibi için kullanılan Ek Ders Otomasyonu, akademisyenler ve mutemet tarafından aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD2\)](#) [\[8_OD3\]](#). Kalite süreçlerinin tek bir yerden yönetildiği Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS), birimde kalite kapsamında yapılacak işlemlerde büyük kolaylık sağlamaktadır [\(OD2\)](#) [\[9_OD3\]](#). Sözü geçen sistemi ilgili personellerin sorunsuz kullanabilmesi için iki defa eğitim verilmiştir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Öğrencilerin ve görevli akademisyenlerin zorunlu staj ve İşletmede Mesleki Eğitim süreçlerinin tamamını yürüttüğü ve takibini yaptığı bir sistem olan Staj Yönetim Sistemi (SYS), tüm işlemlerin çevrimiçi yapılabilmesi sayesinde kullanıcılarına büyük kolaylık sağlamaktadır [\(OD2\)](#) [\[10_OD3\]](#).

Birimde gerek öğrenciler gerekse personellerce aktif olarak kullanılan yukarıda bahsedilen sistemlerden başka Personel-Öğrenci Hesap Sistemi, Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Bozok ve YOBU Mail, YOBU TV, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı Arıza Talep Sistemleri, Öğrenci İlişik Kesme Sistemi gibi sistemler de

kullanılmaktadır (OD3) [11 OD3]. Bahsi geçen bilgi yönetim sistemlerinin sorunsuz kullanabilmesi için, daha önce de ifade edildiği gibi hizmet içi eğitim planlarına uygun olarak ilgili birimlerce eğitimler düzenlenmiştir. Birimimizden bu eğitimlere katılacak personele ait bilgiler de ilgili birimlere üst yazı ile bildirilmiştir [13 OD3] [14 OD3]. Bu eğitimlere birimimiz personellerinin katılımları sağlanmış olup, buna dair bilgiler de ayrıca Özlük Sistemi - Sertifikalar kısmında tutulmaktadır [12 OD3].

Adı geçen sistemlerde işlenen verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği konusunda Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tedbirler alınmaktadır. Kişilerin sadece ihtiyacı kadar yetki sahibi olmalarına izin verilmektedir. Yetkisiz kişilerin verilere erişmesini engellemek için; parola denetimleri, güvenlik duvarı sistemi, saldırı engelleme sistemi (IPS), anti virüs sistemi, sistemlerin güncel tutulması, düzenli ve otomatik yedekleme sistemleri, ağ katmanında anahtarlarda uygulanan denetimler gibi sistemler kullanılmaktadır (OD3).

Toplanan verilerin güvenliği, güvenilirliği ve kişisel bilgilerin gizliliği Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümleri çerçevesinde sağlanmaktadır (OD3).

Kanıtlar:

- [1](3)A.3.1.otomasyon_listesi.pdf
- [2](3)A.3.1.hizmet_ici_egitim_programi.pdf
- 3A.3.1.ozluk_isleri_ekran_goruntusu.pdf
- [4](3)A.3.1.obs_ekran_goruntusu.pdf
- [5](3)A.3.1.ebys_ekran_goruntusu.pdf
- [6](3)A.3.1.boysis_ekran_goruntusu.pdf
- [7](3)A.3.1.bozok_ictima_ekran_goruntusu.pdf
- [8](3)A.3.1.ek_ders_otomasyonu.pdf
- [9](3)A.3.1.bkys_ekran_goruntusu.pdf
- [10](3)A.3.1.sys_ekran_goruntusu.pdf
- [11](3)A.3.1.diger_sistemlerin_ekran_goruntusu.pdf
- [12](3)A.3.1.egitime_katilim_ozluk_sistemi_ekran_goruntusu.pdf
- [13](3)A.3.1.bkys_egitim.pdf
- [14](3)A.3.1.obs_egitim.pdf

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: İnsan kaynakları yönetimi faaliyetleri, akademik ve idari kadrolar olarak iki ana bölümden meydana gelmektedir (OD3), (OD3). Eğitim programlarının ihtiyaçları doğrultusunda oluşan akademik kadro ihtiyacı, yönetim tarafından belirlenen kriterler ile, bağlı

bulunan Yükseköğretim Kurulu onayına sunulmakta iken [1 OD3], idari alanda oluşan insan kaynağı ihtiyacı yönetim tarafından doğrudan belirlenmektedir. İdari ve destek hizmetleri sunacak birimlerdeki insan kaynakları ihtiyacı 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır (OD3). Yüksekokul yönetimi ihtiyaçlarını, üniversite yönetimine bildirmekte [2 OD3], üniversite yönetimi ise kurumun içsel ve dışsal çevre koşullarına uygun olarak insan kaynakları planlamasını Yozgat Bozok Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesine göre yapmaktadır (OD3). Görev tanımı (OD3), iş gerekleri, yüksekokuldaki bölüm sayısı (OD3), bina sayısı ve büyüklüğü, öğrenci ve personel sayısı, kurumdaki insan gücü planlanan ölçütlerinden bazılarıdır. Yapılan toplantılarla akademik ve idari personelin görev dağılımının dengesi denetlenip düzenlenmektedir [3 OD3]. Bu yönerge, çalışanların özlük haklarını koruyarak, insan kaynakları yönetimini, personelin mesleki gelişimini ve eğitim hakkını güvence altına almaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda naklen veya açıktan atama ile göreve yeni başlayan idari personele Üniversitemiz Hizmet İçi Eğitim Yönergesinin (OD3) amir hükümleri gereği oryantasyon eğitimi verilmektedir [4 OD4]. Meslek Yüksekokulumuzda akademik personelin insan kaynakları yönetimine ilişkin süreçler; üniversite stratejik hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olacak şekilde Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi hükümlerine göre yürütülmektedir (OD3). Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen Hizmet İçi Eğitimlere Meslek Yüksekokulumuz personelleri katılım sağlamaktadır [5 OD3]. Meslek Yüksekokulumuz personelinin memnuniyetini, şikâyetlerini ve önerilerini belirlemek amacıyla Yozgat Bozok Üniversitesi Anket Yönetim Sistemi üzerinden memnuniyet anketleri düzenlenmektedir (OD3). Akademik ve idari personel için her yıl birim bazında yapılan bu anketlerin sonuçları raporlanarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [6 OD4]. Ayrıca personelleri şikâyet ve önerilerini iletebilmeleri amacıyla üniversitemiz internet sitesi üzerinden “Memnuniyet Yönetim Sistemi” kullanılmaktadır(OD4). Meslek Yüksekokulumuzda insan kaynakları yönetimi, personelin yetkinlikleri, iş yükü dengesi ve kurumsal ihtiyaçlar dikkate alınarak yürütülen sistematik bir süreçtir. Bu kapsamda, akademik ve idari süreçlerin etkinliğini artırmak, birimler arası koordinasyonu güçlendirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek amacıyla görevlendirme uygulamaları düzenli olarak yapılmaktadır [7 OD3].

Kanıtlar:

- [\[1\] \(3\)A.3.2. akademik personel kadro tahsisi yönetim kurulu kararı pdf.](#)
- [\[2\] \(3\)A.3.2. akademik personel kadro tahsis talebi pdf.](#)
- [\[3\] \(3\)A.3.2. idari personel görev dağılımı pdf.](#)
- [\[4\] \(4\)A.3.2. idari personel oryantasyon eğitimi pdf.](#)
- [\[5\] \(3\)A.3.2. hizmet içi eğitim katılım yazısı pdf.](#)
- [\[6\] \(4\)A.3.2. personel memnuniyet anketi raporu pdf.](#)
- [\[7\] \(3\)A.3.2. görevlendirmeler pdf.](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Birimimizin finansal yönetim süreçleri; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (OD2), 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu (OD2), 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (OD2), Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği (OD2) ve Yozgat Bozok Üniversitesi İç Kontrol Eylem Planı hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir (OD2), Bütçe hazırlama, tertip bazlı ödenek planlaması, harcama belgeleri, doğrudan temin süreçleri ve taşınır-taşınmaz kayıt işlemleri ilgili mevzuata uygun şekilde yapılmakta; mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri gözetilmektedir (OD2). Yıl içi fiyat değişiklikleri sonucu ortaya çıkan ihtiyaçlara yönelik ödenek aktarımları, Bütçe Kanunu ve 5018 sayılı Kanun'un ödenek aktarma hükümleri çerçevesinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. (1 OD4) (2 OD4)

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)A.3.3.sorgun.myo.harcama.belgeleri](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.3.sorgun.myo.finansal.tablo](#)

A.3.4. Süreç yönetimi**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama:

Yüksekokulumuz, süreçlerle yönetim yaklaşımını benimsemiş olup, farklı iş süreç ve sistemlerinin bütünleştirilmesi ile iş akışının tüm birimlerinde belli standartlarla sağlanmasını, iş akışlarındaki tespit edilen sorunların belirlenerek iyileştirilmesini, bu suretle verimliliğin artırılması ve kaynakların etkin kullanımını amaçlamaktadır. Yüksekokulumuzda akademik ve idari tüm birimleri kapsayan süreçlerle yönetim modeli; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu (OD3), 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu (OD3) ve YÖKAK (Yükseköğretim Kalite Kurulu) (OD3) yönetmeliğine uygun olarak YOBÜ Stratejik Yönetim Modeli ile bütünleşik olarak oluşturulmuş ve uygulanmaktadır. Süreç yönetiminin daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi adına el kitapları hazırlanmış ve ilgili personele gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. (OD3) Süreç yönetimi, üniversitemiz organizasyon şeması, kalite güvence sistemi, stratejik plan ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır (OD3).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Yüksekokulumuzun iç paydaşları (öğrenciler, akademik personel, idari personel) ve dış paydaşları (mezunlar, mezunların çalıştığı kurum ve kuruluşlar, üniversitemizin işbirliği yaptığı kurum ve kuruluşlar) belirlenerek tanımlanmıştır) (OD3). Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (OD4). Karar alma süreçlerinde iç ve dış paydaş katılımını sağlamak için Müdürlüğümüz gündem maddelerinin içeriklerine göre takvimli süreçlerde toplantılar düzenlemektedir. [1 OD3][2 OD3]. Sorunlara sürdürülebilir çözüm uygulamak amacıyla PUKÖ döngüsü uygulanmaktadır (OD4). Öğrenci temsilcileri ve danışma kurulu üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilen bölüm kurulu kararlarındaki görüş ve öneriler danışma kurulu toplantısında görüşülmektedir [3 OD3]. Ayrıca birim kalite öğrenci komisyonu oluşturulmuş, öğrenciler de iç paydaş olarak sürece dahil edilmiştir [4 OD3]. Akademik kurullarda da tüm öğretim elemanları yer almaktadır [5 OD3]. İç Paydaşlarımız öğrenciler, akademik ve idari personelin beklenti ve görüşlerine yönelik anketler yapılmakta ve anket sonuçları raporlanmaktadır (OD4). Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri tarafından yürütülen staj süresi boyunca öğrencilerimizin her stajının ardından yapılan değerlendirme ölçüm sonuçları ve işverenlerden geri bildirimler alınmaktadır. [6 OD3], [7 OD4].

Kanıtlar:

- [1] (3)A.4.1. TOBB-YOK MYO Eğitim İş Birliği Protokol Koordinasyon Kurulu Toplantısı. pdf
- [2](4)A.4.1. bölüm müfredatları ile ilgili dış paydaş analizi toplantı tutanağı ve paydaş görüş analiz raporu. pdf
- 3A.4.1. Danışma Kurulu Toplantısı. Pdf
- [4] (3)A.4.1 Öğrenci Kalite Komisyonu Görevlendirmesi. pdf
- [5] (3)A.4.1 Akademik Kurul Toplantı Tebliğ Yazısı. pdf
- [6] (3)A.4.1 Stajyer Değerlendirme Anketi. pdf
- [7] (4)A.4.1 Stajyer Değerlendirme Anketi Raporu. pdf

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Birimimizde öğrenciler görüşlerini (dilek, öneri, şikâyet, istek, memnuniyet vb.) öğrenci temsilcileri, kurumsal e-posta, danışman öğretim elemanları, sözlü görüşmeler, BOYSİS platformu ve dilek-istek kutuları aracılığıyla paylaşabilmektedir [1 OD4] [2 OD4] (OD3) (OD3). Bununla birlikte öğrencilerimiz Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) ile sistem kullanımını ve görünürlüğünü destekleyen üniversitemiz birimlerinde ulaşılabilecek yerlere yerleştirilen MYS QR kodlar ile hızlıca görüşlerini iletebilmektedir (OD2). Birimimizde eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin uygulanan anketler aracılığıyla öğrenci geri bildirimleri alınmakta ve birim toplantıları yoluyla değerlendirmeleri yapılarak iyileştirme önerileri sunulmaktadır (OD4). İdari hizmetler, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve sosyal-kültürel etkinlikler konularında öğrenci memnuniyetini ölçmek ve hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek amacıyla tüm öğrencilere 'öğrenci memnuniyet anketi' uygulanmaktadır. Bu anket, öğrencilerin deneyimlerini değerlendirmelerine olanak tanıyarak, güçlü yönlerin korunması ve iyileştirilmesi gereken alanların tespit edilmesini sağlamaktadır [3 OD4]. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde akademik danışmanlık saatlerinde öğrencilerden çeşitli süreçlere ilişkin geri bildirim alınarak, paydaş süreçlerine aktif katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir (OD3) (OD3). Her akademik yıl başlangıcında yeni kayıtlı öğrencilerimizin ilk kez üniversite ile tanışacağı dikkate alınarak görüş ve taleplerini paylaşmalarına fırsat tanıma adına birimimizde oryantasyon programı düzenlenmektedir (OD4).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)A.4.2. temsilci toplantı tutanakları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.2.kurul komisyon uyeleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.2. öğrenci memnuniyet anketi değerlendirme raporu.pdf](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Kariyer ve Mezun Merkezi, öğrencilerin ve mezunların mesleki gelişimini desteklemek amacıyla faaliyet gösteren bir birimdir. Merkez, iş ve staj olanakları konusunda firmalarla iş birliği yaparak duyurular hazırlar ve öğrenci-işveren etkileşimini artırıcı çalışmalar yürütür. Ayrıca kariyer günleri, seminerler ve eğitimler düzenleyerek öğrencilerin iş dünyasını tanınmasını ve gerekli becerileri kazanmasını destekler (OD3).

Mezun Portalı'nın kullanımını artırmak ve mezunlarımız arasında daha yaygın şekilde tanınmasını sağlamak amacıyla çeşitli bilgilendirme ve tanıtım çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, Kariyer ve Mezun Merkezi web sitesine Mezun Portalı'na ilişkin bilgilendirici bir tanıtım videosu eklenerek portalın görünürlüğü ve erişilebilirliği güçlendirilmiştir (OD3).

Üniversitemizde mezunların görüşleri büyük bir önem taşımaktadır. Mezunların geri bildirimlerini almak amacıyla "Mezun Memnuniyet Anketi" kullanılmaktadır. Mezunlara ulaştırılması noktasında farklı iletişim kanallarından yararlanılmaktadır (OD3) [1_OD3] [2_OD3]. Ayrıca birimimiz programları tarafından mezunlara anketler yapılmaktadır. Anketler neticesinde hazırlanan raporlardan elde edilen veriler iyileştirme süreçlerinde değerlendirilmektedir (OD3).

Birimimiz programları özelinde mezun öğrencilerle mezun buluşmaları etkinlikleri yapılarak ilişkilerin ve bağların sürdürülebilirliği amaçlanmaktadır (OD3) [3_OD3].

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)A.4.3.mezun_anketlerinin_duyurulmasi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.3.mezun_memnuniyet_anketi_sonuçlari.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.3.KPD_sektör_günleri_kanıt_belgesi.pdf](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Birimimizde uluslararasılaşma çalışmaları merkez yönetim tarafından yönetilmektedir (OD3). Uluslararası Değişim Programları ve İş birliği Süreci iş akışları doğrultusunda yürütülmektedir (OD3). Yüksekokulumuzda ise Değişim Programları (Erasmus, Farabi, Mevlana) Temsilciliği bulunmaktadır [1_OD3].

Üniversitemiz merkez birimi koordinatörlüğünde yüksekokulumuzda farklı tarihlerde Dış İlişkiler Ofisi tarafından, Erasmus, Farabi ve Mevlana Programları kapsamında öğrenci hareketliliği fırsatları hakkında bilgilendirme semineri ve Riga Teknik Üniversitesi Eğitim Hareketliliği Programı Tanıtım Semineri başarıyla gerçekleştirilmiştir. (OD3) (OD3) .

Etkinlik kapsamında öğrencilerimiz, Riga Teknik Üniversitesi'nin sunduğu uluslararası eğitim olanakları, hareketlilik süreçleri, başvuru koşulları ve akademik uyum süreçleri hakkında kapsamlı bilgilendirme almıştır. Öğrenciler ayrıca yurt dışı eğitim deneyimlerinin akademik, kültürel ve kişisel gelişime katkıları konusunda aydınlatılmış; seminer sonunda öğrencilerimizin merak ettikleri sorular yanıtlanarak programlara yönelik farkındalık artırılmıştır [2 OD3].

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)A.5.1.kurul_komisyon_uyeleri_listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.1.değişim_programlari_hakkinda_bilgilendirme_eğitimi_uluslararası_proje_sözleşmeleri_ve_uluslararası_iş_birlikleri.pdf](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
	+			

Açıklama: Uluslararasılaşma kapsamındaki çalışmalar rektörlük bütçesi tarafından yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda, uluslararasılaşmanın adımlarından bir tanesi olan ERASMUS değişim programları çerçevesinde oluşturulan koordinatörlük kapsamında belirlenmiş ve paylaşılmış insan kaynağı bulunmaktadır [1 OD2]. Meslek Yüksekokulumuzda 2023 yılı için bu kapsamdaki değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(2\)A.5.2.Kurul_ve_komisyonlar.pdf](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

		+		
--	--	---	--	--

Açıklama: Meslek Yüksekokulumuz uluslararasılaşma kapsamındaki çalışmalar üniversitemiz yönetimi tarafından yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda 2025 yılı için yabancı öğrenci kontenjanı açılmış olup, başvuru talebi ve bu kapsamdaki değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır [1 OD2]. Ayrıca birimimizin uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında, öğretim elemanlarımızın küresel akademik etkinliklerde aktif rol alması önemli bir performans göstergesidir. Bu doğrultuda, bir öğretim elemanımız Almanya’da düzenlenen uluslararası bir kongrenin organizasyonunda kongre başkanı olarak görev almış ve etkinliğin bilimsel süreçlerine katkı sağlamıştır [2 OD3]. Söz konusu faaliyet [3 OD3], birimimizin uluslararası görünürlüğünü artıran ve akademik iş birliklerini güçlendiren nitelikli bir çıktıdır.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(2\)A.5.3. uluslararası öğrenci kontenjan talebi yönetim kurulu kararı pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.3.Sorgun_MYO_uluslararasılaşma_performansi_1.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.5.3.Sorgun_MYO_uluslararasılaşma_performansi_2.pdf](#)

B. Eğitim ve Öğretim

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulunda program tasarımı, değerlendirme ve güncelleme süreçleri Yüksekokul Kurulu, Kalite Komisyonu ve Bölüm Kurulları tarafından yürütülmektedir. Bu süreçte genellikle YÖK, Bologna sistemi, kalite politikası ve sektör beklentileri esas alınmaktadır. Bu doğrultuda özellikle program çıktıları (OD4), ders öğretim planları (OD4) ve ders bilgi paketleri (OD4) düzenli bir şekilde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Değerlendirme süreci genellikle ders içerikleri, ders öğrenme çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile AKTS iş yükü hesaplamalarını içermekte olup, bu süreç özellikle sektör ihtiyaç analizleri dikkate alınarak yapılmaktadır [1 OD4]. Ayrıca paydaş, öğrenci, mezun ve işveren görüşlerinin alınması sonrasındaki değerlendirmeler sonucunda yapılacak olan güncellemeler genellikle komisyon görüşmeleri ve danışma kurulu toplantı kararları ile alınmaktadır [2 OD4]. Program tasarım süreci ve güncelleme kapsamında hem kalite güvencesi sistemine uyum sağlanmasına yönelik hem de çeşitli iyileştirme kararları alınmaktadır [3 OD4]. Program tasarım ve onay mekanizması, ders bilgi paketleri, paydaş

görüşleri ve komisyon kararları [4 OD4] ile bütünleşik bir döngü içerisinde işletilmekte ve tüm bölümler tarafından güncel tutulmakta (OD4) olup, bu süreç birimde sistematik ve düzenli şekilde yürütülmektedir. Ayrıca birimizdeki bir programın MEDEK tarafından değerlendirilmesi olumlu bir şekilde tamamlanmış olup (OD4), bu durum birimizin bu başlık altındaki kalite ölçütlerini karşıladığını göstermektedir.

Kanıtlar:

[1](4)B.1.1.Sorgun MYO mufredat toplantisi.pdf

[2](4)B.1.1.Sorgun MYO mufredat toplantı değerlendirme.pdf

[3](4)B.1.1.Sorgun MYO mufredat düzenleme karar.pdf

4B.1.1.Sorgun MYO mufredat paydas gorus karar.pdf

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Açıklama: Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde tüm programlar için mezuniyete kadar alınması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımına ilişkin kurallar belirlenmiş olup, ilgili mevzuatlar kurumsal web sayfamızda yayımlanmaktadır (OD3). Ayrıca ders dağılım süreçleri, üniversite genelinde kullanılan iş akış şemasına uygun şekilde yürütülmekte ve takip edilmektedir [1 OD3].

Programlarda ders dağılımları belirlenirken, üniversitemiz genelinde tüm programlarda YÖK tarafından bildirilen asgari %25 seçmeli ders ilkesine uygun hareket edilmektedir. Müfredat değişikliği ya da yeni müfredat oluşturma süreçlerinde kullanılan kontrol listelerinde de bu en az %25 seçmeli ders zorunluluğu açıkça belirtilmiştir [2 OD4].

Programlarda yer alan zorunlu ve mesleki seçmeli derslere ek olarak, öğrencilere kültürel birikim kazandıran, farklı disiplinleri tanımalarını sağlayan, yenilikçi bakış açılarının gelişimine katkı sunan ve güncel konulara yönelik farkındalıklarını artıran alan dışı seçmeli ders seçenekleri de sunulmaktadır. Alan dışı seçmeli derslerin açılması, yürütülmesi ve düzenlenmesine ilişkin süreçler ise Ortak Dersler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmekte olup, bu derslere ilişkin tüm işleyiş ilgili yönergede ayrıntılı olarak tanımlanmıştır (OD3). Yüksekokulumuzdaki tüm programlarda sunulan derslerin alanında uzman öğretim elemanları tarafından verilmesine ve derslerin öğretim elemanlarına dengeli dağıtılmasına dikkat edilmektedir [3 OD3].

Kanıtlar:

- [1](3)B.1.2.ders dagilimleri is akis semasi.pdf

- [\[2\]\(4\)B.1.2.mufredat_kontrol_formu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.2.ders_dagilimi.pdf](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Üniversitemiz tarafından geliştirilen Yetkinlik Analiz Sistemi, öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişkileri analiz eden, öğrenim hedeflerine ulaşılma oranlarını ortaya koyan ve sınavların öğrenme çıktıları üzerindeki etkisini ölçen kapsamlı bir değerlendirme aracı olarak kullanılmaktadır **[OD3]**.

Üniversitemiz UZEM birimi tarafından hayata geçirilen Yetkinlik Analiz Sistemi, yüksekokulumuzda da etkin bir şekilde kullanılmakta olup, sistemin uygulanmasına yönelik hem üniversite genelinde hem de yüksekokul bünyesinde eğitim programları düzenlenmiştir **[OD3]** **[1 OD3]** **[2 OD3]**. Bu doğrultuda sistemin aktif kullanımı teşvik edilmiştir **[3 OD3]**.

Yüksekokulumuzda Yetkinlik Analiz Sistemi aktif olarak kullanılmakta olup, sistem aracılığıyla derslerin öğrenme çıktıları ve program çıktılarıyla olan uyumu düzenli biçimde izlenmektedir. Sistem çıktıları doğrultusunda başarı analiz raporları ve ders değerlendirme raporları oluşturularak ilgili akademik birimlerle paylaşılmakta, böylece ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyi somut verilerle takip edilmektedir **[4 OD4]** **[5 OD4]**.

Ayrıca bölümler, program çıktılarının ne ölçüde karşılandığını belirlemek amacıyla öğrencilerden, öğretim elemanlarından ve mezunlardan alınan geri bildirimleri içeren anket uygulamaları yürütmektedir. Bu anket sonuçları, Yetkinlik Analiz Sistemi üzerinden elde edilen verilerle birlikte değerlendirilerek programların sürekli iyileştirilmesine yönelik kanıta dayalı karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır **[6 OD4]**.

Yüksekokulumuzdaki programlara ait program çıktıları ve bu çıktılar ile her derse ait öğrenim çıktılarının ilişkileri ders bilgi paketleri vasıtasıyla kamuoyuna açıklanmaktadır **[OD3]**. Bunun yanı sıra program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uyumlu olarak hazırlanmış olup ders bilgi paketiyle kamuoyuna açıklanmaktadır **[OD3]** **[7 OD3]**.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.1.3.universite_geneli_yetkinlik_analiz_sistemi_egitimi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.3.yuksekokul_yetkinlik_analiz_sistemi_egitimi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.3.yuksekokul_yetkinlik_analiz_sistemi_kullanimi.pdf](#)

- [\[4\]\(4\)B.1.3.basari_analizi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3.ogretim_elemani_ders_degerlendirme_raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.3.program_ciktilari_degerlendirme_karari.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.1.3.program_ciktilari_TYYC_uyumu.pdf](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Birimimizde 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı programların izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak müfredat değişikliği/program güncelleme çalışmaları yapılmıştır [[1_OD3](#)] [[2_OD3](#)]. Müfredat değişikliği talepleri, Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yatay Geçiş, Programlar Arası Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Değişim Programlarında Öğrencilik, Eşzamanlı Öğrenimde Öğrencilik, Özel Öğrencilik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'nin "Ders planı/müfredat değişikliklerinde uygulanacak esaslar" başlıklı 25'inci maddesindeki hususlar dikkate alınarak ve "Müfredat Değişikliği İntibak Şablonu" doldurularak yapılmıştır [[3_OD3](#)].

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmakta olup, web sayfasından ilan edilmektedir ([OD4](#)). Birimimizde dersler, öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmıştır. Derslerin iş yükünün hesaplanmasında ders süresi, laboratuvar, uygulama, derse özgü staj (varsa), alan çalışması, sınıf dışı ders çalışma süresi, sunum/seminer hazırlama, proje, ödevler, ara ve genel sınavlara hazırlanma süreleri belirlenerek, haftalık 25 saat iş yükü üzerinden hesaplanmaktadır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için müfredatta tanımlanan tüm derslerden başarılı olması ve gerekli AKTS'yi almış olması gerekir [[4_OD4](#)]. Öğrencilerin her bir dersin yüküne ilişkin görüşlerinin alındığı çevrim içi bir AKTS Anketi, hazırlanarak birimdeki ön lisans öğrencilerine gönderilmiştir ve değerlendirilmeleri yapılmıştır [[5_OD4](#)].

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.1.4.ic_ve_dıs_paydas_toplantısı.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.4.bolum_kurul_kararı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.4.yonerge.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.4.onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_sınav_yonetmeligi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.4.ders_is_yuku_anketleri_degerlendirme.pdf](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Birimimiz, eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak, sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilmek ve değişen teknolojik koşullara uyum sağlamak amacıyla program müfredatlarını dinamik bir yapıda ele almaktadır. 2025 yılı içerisinde birimdeki tüm bölümleri kapsayacak şekilde müfredat güncelleme çalışmaları yapılmış olup süreç PUKÖ döngüsüne uygun olarak ilerletilmiştir.

Planlama Aşaması: Müfredat güncelleme gereksiniminde hem iç ve dış paydaşların görüşleri hem de bölümlerin akreditasyon başvuru sürecine uyum sağlaması önemli rol oynamıştır [\[1_OD3\]](#) [\[2_OD3\]](#) [\[3_OD3\]](#). Ayrıca Üniversitemiz Rektörlüğünün de konu ile alakalı dağıtım yazısı da süreci desteklemiştir [\[4_OD4\]](#). Müfredat güncelleme ihtiyacı Akademik Kurul Toplantısında görüşülmüş ve resmi olarak başlatılmıştır [\[5_OD4\]](#). Konu ile alakalı olarak bölüm başkanlıkları ve müdürlük ile bir toplantı daha gerçekleştirilmiştir [\[6_OD3\]](#).

Uygulama Aşaması: Birimin bölümlerden yeni müfredat çalışmalarını istemesi ile süreç hız kazanmış ve planlamadan uygulama aşamasına geçilmiştir [\[7_OD4\]](#). Bu süreçte müfredat güncelleme çalışmaları yapılmış ve Meslek Yüksekokul Kuruluna sunulmak üzere gerekli evraklar hazırlanarak birime üst yazı ile gönderilmiştir [\[8_OD3\]](#). Yüksekokul Kurulu müfredat değişikliği taleplerini kabul ederek Üniversitemiz Senatosunun onayına sunulmuştur [\[9_OD3\]](#) [\[10_OD4\]](#).

Kontrol Aşaması: Müfredat değişiklik talepleri kabul edilerek Öğrenci Bilgi Sistemine girilmiş ve hata olup olmadığı noktasında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca birimlerden gerekli kontrollerin yapılması istenmiştir [\(OD2\)](#) [\[11_OD3\]](#). Kontroller sonrası herhangi bir sorun görülmemiş ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı Güz dönemi için öğrenci kayıtları başarıyla yapılmıştır.

Önlem Al Aşaması: Yeni müfredat, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı Güz döneminde uygulanmaya başlamıştır. İnşaat Teknolojisi Programının yeni müfredat ile birlikte güncellemeleri yapılan Program Çıktıları, anket yöntemi ile değerlendirilmiş ve rapor haline getirilmiştir [\[12_OD4\]](#). Bununla birlikte Güz ve Bahar Dönemlerinin sonunda Öğrenci Bilgi Sistemine programlara kayıtlı tüm öğrencilere yapılacak olan anket sonuçlarına göre müfredat ile alakalı herhangi bir aksaklık var ise çözümü için tekrar süreç başlatılacaktır [\(OD2\)](#).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.1.5.ic_paydas_toplanti_tutanagi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.5.dis_paydas_toplanti_tutanagi.pdf](#)

- [\[3\]\(3\)B.1.5.medek_onlisans_program_olcutleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.5.programlari_izlenmesi_ve_guncellenmesi_rektorluk_yazisi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.5.akademik_kurul_toplanti_tutanagi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.5.mufredat_toplanti_yazisi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.5.mufredatlarin_hazirlanmasi_yazisi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.1.5.bolumden_birime_mufredat_degisikligi_talep_yazisi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.1.5.yuksekokul_kurul_karari.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.5.senato_onayina_sunum_yazisi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.5.yeni_mufredat_obs_kontrol_yazisi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.5.program_ciktilari_degerlendirme.pdf](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama:

Meslek Yüksekokulumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere, organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir ([OD3](#)), ([OD3](#)). Yüksek okulumuzda eğitim ve öğretim süreçleri hazırlanmış olan iş akış şemasına uygun bir şekilde yürütülmektedir ([OD3](#)).

Meslek Yüksekokulumuzda verilmekte olan eğitim öğretim faaliyetleri Üniversitemiz Akademik Takvimine uygun olarak yürütülmektedir ([OD3](#)). Her akademik yılın başında akademik takvime uygun olarak bölümler bazında ders programları hazırlanmakta ve ilgili bölüm başkanlığı web sayfasında yayınlanmaktadır ([OD3](#)) ([OD3](#)).

Her öğrencinin dönem başında derslere kayıt yaptırması ve dönem sonu sınavına girebilmesi için ise derslerin en az %70`ine, uygulamaların en az %80`ine devam etmiş olması gereklidir. Her ders için öğrenciler yarıyıl içi çalışmalar (ara sınav, kısa sınav, ödev, uygulama veya benzeri çalışmalar) ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Dönemlik olarak gerçekleştirilen derslerde yarıyıl içi değerlendirme etkinlikleri ve bir final sınavı yapılmaktadır. Final sınavında başarısız olanlar ve şartlı geçtikleri dersleri yükseltmek isteyen öğrenciler için bir adet bütünleme sınavı yapılmaktadır. Tüm derslerden başarılı olup sadece bir dersten başarısız olan öğrenciler için ise tek ders sınavı yapılmaktadır ([OD3](#)) [[1_OD3](#)].

Sorgun Meslek Yüksekokulu`nda ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve çoklu ölçme araçlarıyla

yürütülmektedir [2_OD3]. Yapılan Ölçme ve Değerlendirme sınavları (vize, final, kısa sınav, uygulama sınavları vb.) Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır [3_OD3]

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B1.6 vize sınav yüzdeleri dilimleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B1.6 ders bilgi paketi program ve öğrenme çıktıları.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B1.6 eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği.pdf](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: İlgili derslerde öğretim süreci, dersin doğası ve öğrenme çıktıları ile uyumlu olacak şekilde kuramsal anlatım, uygulama temelli çözüm, bilgisayar destekli öğretim, örnek olay çözümü, proje-ödev temelli öğrenme, tasarım-çizim uygulamaları, statik hesap çözümü, öz-değerlendirme ve geri bildirim süreçleri birlikte kullanılarak yapılandırılmıştır.

Beton Teknolojisi (ITK122) dersinde ders izlencesinde haftalık akışın kuramsal anlatım üzerine kurulduğu, taşıyıcı sistem bileşenlerinin hesap adımlarının öğretim elemanı tarafından tahta-çözüm yöntemi, hesap örnekleri, statik modellemeler ve uygulama adımlarının gösterilmesi ile işlendiği görülmektedir [1_OD3]. Öğrencilerin hesap temelli konulara aşina olması için adım adım çözüm teknikleri, çizim destekli anlatım, problem çözme etkinlikleri kullanılmıştır. Ders değerlendirme raporu, özellikle “kiriş-kolon-döşeme hesabı” gibi konularda uygulamalı hesap çözümü yönteminin ağırlıklı kullanıldığını göstermektedir [2_OD4] [3_OD4].

Bilgisayar Destekli Meslek Resmi (MER122) dersinde öğretim yöntemi tamamen bilgisayar laboratuvarında uygulama tabanlı olarak yürütülmüştür. Ders izlencesinde AutoCAD üzerinde kat planı, görünüş, kesit, çatı planı ve detay çizimleri gibi aşamalarda “göster-yaptır tekniği”, “adım adım çizim uygulamaları”, “örnek çizim incelemesi” ve “bireysel uygulama çalışmaları” yöntemleri kullanılmıştır [4_OD3]. Dönem içi ödev dosyaları, öğrencilerin tüm çizimleri kendi bilgisayar ortamında üretmesine dayalı yaparak-yaşayarak öğrenme modeli kullanıldığını kanıtlamaktadır [5_OD4]. Bu yöntem, teknik çizim derslerinde temel olan uygulamalı öğretim yaklaşımının sürdürüldüğünü göstermektedir [6_OD4].

Çelik Yapılar (ITK703) dersinde öğretim yöntemi içerik gereği kuramsal anlatım + mühendislik hesap çözümü biçimindedir. Ders izlencesinde her hafta çelik profillerin tanıtılması, çekme–basınç elemanı hesapları, kaynak–cıvata bağlantıları ve birleşim detaylarının örnek hesap çözümü, şema analizi, formül temelli ilerleme, modellemeye yönelik gösterimler ile işlendiği görülmektedir [7_OD3]. Dönem içi ödevler; öğrencilerin birleşim hesaplarını, bağlantı detaylarını ve teknik değerlendirmeleri kendilerinin üretmesi beklenen uygulama–analiz odaklı öğretim yönteminin kullanıldığını göstermektedir [8_OD4]. Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Raporu ise öğrencilerin karmaşık hesapları uygulama sürecinde etkileşimli anlatım ve örnek çözüm yöntemlerinin belirgin biçimde kullanıldığını doğrulamaktadır [9_OD4].

EBP sistemi üzerinde yayımlanan Ders Bilgi Paketlerinin (OD3), Meslek Yüksekokulumuz web sitesindeki bölüm ders öğretim planları ile eşgüdümlü olarak erişime açık olduğu görülmektedir (OD3). Bu paketlerde; dersin haftalık konu başlıkları, ölçme–değerlendirme bileşenleri ile kullanılacak yöntem ve materyallerin önceden tanımlanmış olması, derslerin planlı, şeffaf ve öğrenme çıktıları ile uyumlu bir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir [10_OD4].

Ders izlencesi ve dersle ilgili tüm bilgilendirmelerde BOYSIS (OD3) dijital platformunun etkin biçimde kullanıldığı görülmektedir. Söz konusu ortamın kullanımı; ders içeriklerinin, haftalık konu akışının, duyuruların ve öğretim süreçlerine ilişkin düzenlemelerin öğrencilere zamanında ve erişilebilir şekilde sunulmasını sağlayarak eğitim–öğretim faaliyetlerinin dijital bütünlüğünü güçlendirmektedir [11_OD4].

Tüm derslerde kullanılan öğretim yöntemlerinin ortak yönü; öğrenciyi aktif katılımcı hâline getiren, uygulama ve analiz becerisi kazandıran, dijital ve geleneksel teknikleri birlikte kullanan, örnek çözüm + proje tabanlı çalışma yaklaşımıdır. Kanıtlara göre yöntemler, ders öğrenme çıktıları ile uyumlu olup dersin gerektirdiği bilgi ve becerileri kazandıracak şekilde planlanmış ve uygulanmıştır.

Kanıtlar:

- [1](3)B.2.1.ITK122_Beton_Teknolojisi_ders_bilgi_formu.pdf
- [2](4)B.2.1.ITK122_Beton_Teknolojisi_donem_ici_odev_proje_belgeleri.pdf
- [3](4)B.2.1.ITK122_Beton_Teknolojisi_ogretim_elemani_ders_degerlendirme_raporu.pdf
- [4](3)B.2.1.MER122_ders_bilgi_formu.pdf
- [5](4)B.2.1.MER122_odev_proje_belgeleri.pdf
- [6](4)B.2.1.MER122_ogretim_elemani_ders_degerlendirme_raporu.pdf
- [7](3)B.2.1.ITK703_ders_bilgi_formu.pdf
- [8](4)B.2.1.ITK703_donem_ici_proje_odev_belgeleri.pdf
- [9](4)B.2.1.ITK703_ogretim_elemani_ders_degerlendirme_raporu.pdf
- [10](4)B.2.1.ders_bilgi_paketi_bolum_sayfasinda_paylasilmasi.pdf
- [11](4)B.2.1.BOYSIS_kullanimi.pdf

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu'nda ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders öğrenme çıktıları ve program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve çoklu ölçme araçlarıyla yürütülmektedir. Beton Teknolojisi dersi kapsamında ara sınav, final sınavı, dönem içi ödev/proje, laboratuvar uygulamaları ve performans değerlendirmeleri birlikte kullanılmış; böylece hem bilişsel hem de uygulamalı yeterlikler ölçülmüştür [\[1_OD4\]](#) [\[2_OD4\]](#) [\[3_OD4\]](#).

Dönem içi ödev kapsamında öğrencilerden, belirlenen adımlara göre özgün bir beton obje/süs eşyası üretmeleri, kalıp hazırlama, uygun agrega seçimi, beton karışım hesabı, numune üretimi, kür ve basınç dayanımı deneyini gerçekleştirmeleri ve tüm süreci raporlamaları istenmiştir [\[3_OD4\]](#). Ödev notlandırma tablosunda özgün tasarım, laboratuvar disiplinine uyum, el işçiliği, kalıp hazırlama, beton karışım hesabı, betonun kalıba yerleştirilmesi, son işlemler, su kürünün uygulanması, basınç dayanımı deneyi, rapor hazırlama ve zamanında teslim gibi başlıklar ayrı ayrı puanlanmış ve her kriter ilgili öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Bu yapı hem süreç hem ürün odaklı ölçme yapılmasını ve öğrenme çıktılarının doğrudan izlenmesini sağlamaktadır [\[3_OD4\]](#).

Ara ve yıl sonu sınavlarında; dersin kuramsal içeriğini ve uygulamaya dönük hesaplama-sentez becerilerini yoklayan sorular kullanılmış, her sınav için cevap anahtarı hazırlanmış ve farklı başarı düzeyini temsil eden öğrenci sınav kâğıtları saklanmıştır. Böylece hem soru düzeyinde analiz yapılabilen hem de en iyi–orta–düşük başarı örnekleri üzerinden ölçme aracının ayırt ediciliği ve düzey uygunluğu değerlendirilebilmektedir [\[1_OD4\]](#) [\[2_OD4\]](#). Sınav sonuçları ve ödev notları ders başarı listesinde birleştirilerek ham başarı puanı, harf notu ve başarı-devamsızlık dağılımı ortaya konmuş; sınıf ortalaması, başarılı, başarısız ve devamsız öğrenci sayıları izlenmiştir [\[4_OD4\]](#).

Bozok Yetkinlik Analiz Sistemi, YOBÜ-UZEM tarafından öğrenme çıktıları ile program çıktılarının analiz edilmesi amacıyla geliştirilmiş olup, ilgili ders kapsamında öğrencilerin yetkinlik ve başarı düzeylerinin sistematik olarak değerlendirilmesinde etkin biçimde kullanılmıştır [\(OD3\)](#).

Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Raporu'nda, dersin program çıktıları ve öğrenme çıktıları bazında başarı oranları hesaplanmış, özellikle agrega deneyleri ve beton deneyleri gibi uygulamalı alanlarda görece yüksek; beton nakli, döküm ve bakımında ise nispeten daha düşük başarı elde edildiği tespit edilmiştir. Bu bulgulara dayanarak laboratuvar raporlarının standart bir şablonla toplanması, saha gezileri ve hazır beton tesisi ziyaretleriyle uygulama boyutunun güçlendirilmesi gibi iyileştirme önerileri geliştirilmiştir [\[4_OD4\]](#) [\[5_OD4\]](#). Böylece ölçme sonuçları yalnızca notlandırma amacıyla değil, program kalitesini artırmaya dönük geri bildirim aracı olarak da kullanılmıştır [\[6_OD4\]](#).

Kanıtlar:

- [1](4)B.2.2.vize_snav_sorulari_cevap_anahtari_ iyi_ orta_ kotu_ ogrenci_ cevap_ kagitlari.pdf
- [2](4)B.2.2.final_snav_sorulari_cevap_anahtari_ iyi_ orta_ kotu_ ogrenci_ cevap_ kagitlari.pdf
- [3](4)B.2.2.odev_odevler_projeler_vb_yilici_degerlendirme_faaliyetleri_ iyi_ orta_ kotu_ ogrenci_ evraklari.pdf
- 4B.2.2.ders_basari_listesi.pdf
- [5](4)B.2.2.ogretim_elemani_ders_degerlendirme_raporu.pdf
- [6](4)B.2.2.dersin_program_ciktilariyla_iliskileri_ve_olcme_formu.pdf

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve Kredilendirilmesi**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Meslek Yüksekokulumuz programlarına öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçlerde; YÖK'ün belirlediği ilke ve yönetmelikler çerçevesinde ve Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiş yönetmelik, yönerge, usul ve esaslara göre hareket edilmektedir. [\(OD3\)](#).

2025 YKS ve Yurtdışı öğrenci kabul kontenjanları Meslek Yüksekokulumuz bölümleri tarafından belirlenerek Yönetim Kurulu Kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir [\[1 OD3\]](#).

Meslek Yüksekokulumuz programlarına; YKS sınavıyla, Yatay Geçiş yapmak suretiyle, Çift Anadal programı kapsamında veya Özel Öğrenci statüsüyle başvuruda bulunarak kayıt hakkı kazanan öğrencilere yönelik olarak kayıt duyuruları yayınlanmaktadır [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#), [\(OD4\)](#).

Meslek Yüksekokulumuz programlarına ilk defa ve yatay geçiş yapmak suretiyle kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış oldukları derslerden muaf olmak için eğitim öğretim yılı başında 15 gün içerisinde talepte bulunurlar [\[2 OD3\]](#). Başvurular ilgili bölümlerin Yatay Geçiş, Ders Muafiyet, İntibak ve Mezuniyet Komisyonlarınca Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yatay Geçiş, Programlar Arası Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Değişim Programlarında Öğrencilik, Eşzamanlı Öğrenimde Öğrencilik, Özel Öğrencilik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi hükümleri doğrultusunda incelenir ve karara bağlanır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\[3 OD4\]](#), [\[4 OD3\]](#). Mevcut dönem için ilgili sürede itiraz bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.2.3 2025 yks kontenjan.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.3 Ders Muafiyet Başvurusu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.3 Muafiyet Değerlendirme Süreci.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.3 Yatay Geçiş Başvuruları Değerlendirme Süreci.pdf](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama:

YKS sınavı sonucuna göre veya Yatay geçiş yapmak suretiyle Meslek Yüksekokulumuz programlarına kayıtlanan öğrenciler mezuniyet şartı olan 120 AKTS'yi tamamlamak suretiyle mezun olabilmektedirler (OD3) (OD3). Güz ve Bahar dönemleri sonunda yapılan başarı sıralamasına göre 120 AKTS'yi tamamlayan, 2.00 ve üzeri not ortalamasına sahip olan öğrencilerin mezuniyet durumları ilgili bölüm başkanlıklarına havale edilmektedir. Bölüm başkanlıklarının Yatay Geçiş, Ders Muafiyet, İntibak ve Mezuniyet Komisyonlarıncı yapılan değerlendirme Müdürlük Makamına (Yönetim Kuruluna) arz edilmektedir [1 OD3]. Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu ilgili komisyon kararlarını inceleyerek karara bağlanmaktadır [2 OD3]. Yönetim Kurulu Kararı Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmekte, mezuniyetler daire başkanlığıncı OBS sistemine işlenmektedir. Diploma basım süreci Öğrenci İşleri Daire Başkanlığıncı yürütülmektedir [3 OD3]. Mezuniyeti OBS sistemine işlenen öğrencilere yönelik olarak mezuniyet duyurusu (ilişik kesme duyurusu) yayınlanmaktadır (OD3). Öğrencilerimizin mezuniyet sonrası kariyerlerinin takibi amacıyla, ilişik kesme sürecinde Üniversitemiz Kariyer ve Mezun Merkezine kayıtlı olmaları sağlanmaktadır (OD3). Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerinin sosyal, bilimsel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımını teşvik eden "SOBİ-EK" (Sosyal ve Bilimsel Etkinlikler Diploma Eki) uygulaması bulunmaktadır (OD3). Mezuniyet sonrası verilen bu belge, öğrencilerin üniversite hayatında ders dışı etkinliklerle kazandıkları tecrübeleri, aldıkları sertifikaları görünür kılarak kariyer ve akademik yaşamlarında avantaj sağlamaktadır. SOBİ-EK, öğrencilerin bireysel gelişimlerini desteklerken onların sosyal sorumluluk, liderlik ve ekip çalışması gibi becerilerini de öne çıkarmaktadır (OD4), (OD4), (OD4) [4 OD4] .

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.2.4 Mezuniyet Kararları Bölümler. Pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.4 Mezuniyet Kararları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı.pdf](#)

- [\[3\]\(3\)B.2.4 Diploma Örneği.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.4 SOBİ-EK sertifikası almaya hak kazanan öğrenciler.pdf](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Meslek Yüksekokulumuz altyapısını etkin, verimli ve ekonomik kullanma kararlılığıyla sürekli geliştirerek, modern derslikler ve laboratuvarlarla donatılmıştır. Öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi resmi yazı ile ilgili daire başkanlıklarından talep edilmektedir [\[1_OD3\]](#).

Meslek Yüksekokulumuz laboratuvarları ve derslikler eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla öğrencilerin uygulamalı ve teorik derslerini gerçekleştirebilmeleri, ödev ve projelerini hazırlayabilmeleri, araştırma yapabilmeleri ve mesleki yazılım programlarını kullanabilmeleri için aktif olarak kullanılmaktadır [\[2_OD3\]](#). [\[3_OD3\]](#). Laboratuvar, ilgili derslerin gerektirdiği donanım ve yazılım altyapısıyla öğrencilerimizin bilişim becerilerini geliştirmelerine ve mesleki yeterlilik kazanmalarına katkı sağlamaktadır. Programlarımızdan İnşaat Bölümünün 2025 yılı MEDEK Akreditasyon Derneğine yapmış olduğu akreditasyon çalışmaları kapsamında ise beton laboratuvarında bulunan eksiklerin giderilmesi ve laboratuvar öğrenme ortamının iyileştirilmesi sağlanmaktadır [\(OD4\)](#). Laboratuvar ve sınıf ortamlarının iyileştirilmesinden sonra öğrencilere anketler sunularak değerlendirme raporu WEB sayfasında yayınlanmaktadır [\(OD4\)](#).

Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) üzerinden gelen öğrenim ortamlarına ilişkin şikayetler takip edilmekte ve önlemler alınmaktadır [\(OD4\)](#) [\[4_OD4\]](#) [\[5_OD4\]](#)

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrencilerimizin, eğitim-öğretim faaliyetlerini daha verimli sürdürebilmeleri, araştırma yapma becerilerini geliştirebilmeleri ve bilgiye erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla kütüphane hizmeti sunulmaktadır. [\[6_OD4\]](#) [\[7_OD4\]](#).

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan 382 m² alana sahip konferans salonu; eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında düzenlenen konferans, seminer, söyleşi, panel, toplantı, hizmet içi eğitim ve benzeri akademik ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere tahsis edilmektedir [\[8_OD3\]](#).

Meslek Yüksekokulumuz, öğrenme ortamlarını ve kaynaklarını zenginleştirmek amacıyla çeşitli teknolojik uygulamalardan faydalanmaktadır. Bu doğrultuda, çevrimiçi ders

etkinliklerinin ve uygulamaların etkin bir şekilde yürütülebilmesi için üniversitemizin kendine ait öğrenme yönetim sistemi olan BOYSİS kullanılmaya devam edilmektedir (OD4).

BOYSİS altyapısı olarak kullanılan uzaktan öğretim sistemi olan moodle 3.11 sürümünün teknik destek süresinin dolması, Ekim 2025'ten itibaren güvenlik desteğinin sona ereceği ve kurulu olan ya da kurulması gereken eklentilerde mevcut versiyondan dolayı yaşanmaya başlanılan sorunlar nedeniyle moodle 4.3 UZEM sunucularına kurulmuş, testleri yapılarak 2025-2026 Akademik yılı Güz Döneminde aktif hale getirilen sürüm Meslek Yüksekokulumuzda kullanılmaya başlamıştır (OD4) (OD4).

UZEM tarafından işletilen BOYSİS ve İçtima platformlarının ilgili paydaşlar tarafından daha etkin kullanımı için her dönem başında BOYSİS ve İçtima eğitimleri düzenlenmektedir. Düzenlenen eğitimlerin daha sonra da erişilebilir olması için içtima kayıtları açık erişim olarak bırakılmakta ve YOBU TV kayıtları sürekli erişilebilir tutulmaktadır (OD4) (OD4).

Üniversitemiz, öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla, UZEM ve Kariyer ve Mezun Merkezi iş birliği ile geliştirilen Kariyer Akademi platformunu kullanıma sunmuştur (OD4) . Bu platform, mezunlarımızın mesleki becerilerini geliştirmelerine, kariyer planlamalarını yapmalarına ve iş hayatına hazırlanmalarına destek olacak çeşitli eğitim içeriklerini ve rehberlik hizmetlerini içermektedir.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.3.1.ogrenme_ortamlarının_ iyilştirilmesine_yonelik_ust_yazi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1.bakim_onarim_islemleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.1.derslikler_ve_laboratuvarlar.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1.bkys_duzenleyici_iyilestirici_faaliyetler.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.1.bkys_istatistikleri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1.ogrenme_ortami_kutuphane.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1.anket_kutuphane.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.3.1.ogrenme_ortami_konferans_salonu.pdf](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu'nda akademik danışmanlık hizmetleri, Üniversitenin ilgili mevzuatı doğrultusunda yürütülmekte olup öğrencilerin akademik uyum süreçlerinin desteklenmesi, ders seçimi işlemlerinin doğru şekilde gerçekleştirilmesi, başarı durumlarının

izlenmesi ve rehberlik hizmetlerine erişimlerinin sağlanmasını amaçlamaktadır. Bu süreçler, birim içinde kurumsal olarak tanımlanmış iş akışları, bölüm kurulu kararları ve öğrenci geri bildirimlerine dayalı bir iyileştirme mekanizması çerçevesinde yürütülmektedir.

Akademik danışman atama süreci Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde standartlaştırılmış Danışmanlık İş Akış Şeması doğrultusunda gerçekleştirilmektedir **[1 OD3]**. Süreçte:

- Müdürlük tarafından bölüm/program başkanlıklarından danışman isimleri resmi yazı ile talep edilmektedir **[2 OD3]**.
- Bölüm başkanlıkları danışmanları belirleyerek bölüm kurulunda görüşmekte ve karar altına almaktadır **[3 OD3]**.
- Belirlenen isimler Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'na iletilerek onaylanmaktadır.
- Onaylanan danışman isimleri OBS üzerinde öğrencilere tanımlanmaktadır. Ayrıca bölüm WEB sayfalarında ilan edilmektedir **(OD4)**.

Danışmanlık saatleri ve öğrenci görüşmeleri Bölüm Kurulu Kararı (Karar No: 2025.03.03) kapsamında danışmanlık görüşmelerinin belirli gün ve saatlerde yapılması karara bağlanır. **[3 OD3]**. Öğrencilerin danışmanlık sürecine aktif katılımını sağlamak için hazırlanan Akademik Danışmanlık Öğrenci Bilgi Formu, her dönem öğrencilerin güncel bilgilerini toplamayı ve danışman-öğrenci iletişimini sistematik hâle getirmeyi amaçlamaktadır. Formda yer alan bilgiler: kimlik bilgileri, aile bilgileri, iletişim bilgileri, başarı durumu, sağlık durumu, burslar, sosyal etkinlikler ve görüşme kayıtlarıdır **[4 OD3]**. Ayrıca formun son bölümünde öğrencilerin danışmanla yaptığı görüşmeler tarih-saat-konu başlıklarıyla kayıt altına alınmaktadır. Bu yapı, danışmanlık sürecinin hem izlenebilirliğini hem de kalite güvencesini artırmaktadır.

Akademik danışmanlık süreçlerinin bir kısmı BOYSİS sistemi üzerinden yürütülmektedir. Öğrenciler sistemde:

- Ders kayıt kılavuzlarına,
- Akademik takvime,
- Çevrim içi rehberlik materyallerine,
- Danışmanlık duyurularına erişebilmekte ve danışman ile iletişim kurabilmektedir.

BOYSİS ekran görüntüleri, danışmanlık sürecinde öğrencilerin eriştiği içeriklerin kapsamını göstermektedir **[5 OD3]**. Danışmanlık hizmetlerinin izlenmesi için her yıl Danışman Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçlar bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından raporlanmaktadır.

2025–2026 Güz Dönemi Akademik Danışmanlık Anket Sonuç Raporuna göre:

- Genel memnuniyet oranı %83,2,
- Danışmanların ulaşılabilirlik oranı %100,
- Ders seçimi memnuniyet oranı %86,
- Öğrencilerin danışmanlarını “yardımcı ve destekleyici” görme oranı %91 olarak ölçülmüştür.

Raporda belirlenen iyileştirme alanları:

- Ders ekle/bırak döneminde bazı öğrencilerin danışmanlarına ulaşmakta zorlanması,
- “Burslar” ve “Erasmus” konularında bilgi eksikliği,
- Danışmanlık görüşmelerinde kariyer rehberliğinin sınırlı kalmasıdır.

Bu bulgular doğrultusunda komisyon tarafından önerilen aksiyonlar:

- Burs ve desteklerle ilgili ortak bilgilendirme notu hazırlanması,
- Kritik haftalarda danışmanların proaktif iletişim kurması,
- Her dönem kısa “kariyer ve gelişim sohbetleri”nin zorunlu hale getirilmesi **[6 OD3]**.

Bölüm Kurulu Kararı ile danışmanlık süreçlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi için:

- Her danışmanın görüşmelerini öğrenci bilgi formu ile belgeleyerek arşivlemesi,
- Dönem sonunda yapılan görüşmelerin ve öğrenci durumlarının raporlanması,
- Danışmanlık faaliyetlerinin kalite komisyonuna bildirilmesi, yükümlülükleri getirilmiştir **[3 OD3]**.

Danışmanlık faaliyetlerinin hem şeffaf hem de kalite güvencesine uygun bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Sonuç olarak; Sorgun Meslek Yüksekokulu’nda danışmanlık ve rehberlik süreçleri;

- Resmî atama prosedürleri,
- Düzenli danışmanlık saatleri,
- Öğrenci bilgi formlarının kullanımı,
- BOYSİS üzerinden destek hizmetleri,

Anket temelli değerlendirme ve sürekli iyileştirme mekanizmaları ile kurumsallaşmış bir yapıda yürütülmektedir. Tüm bu süreçler belgelerle doğrulanmakta ve kalite döngüsüne entegre edilmektedir.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.3.2.danismanlik_is_akisi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.2.akademik_danisman_ataması_icin_bölüm_baskanı_onerisi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.2.bolum_kurulu_kararı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.2.ogrenci_bilgi_formu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.2.boysis_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.2.anket_sonuc_raporu.pdf](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Birimimizin tesis ve altyapı yönetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (OD2), 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu (OD2), 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (OD2), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (OD2), Kamu Binaları Standartları rehberi (OD2), Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik (OD2), İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Yönetmeliği

(OD2), ile Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı koordinasyonu çerçevesinde yürütülmektedir.

Fiziksel alanların öğrenci erişilebilirliği, yangın güvenliği, acil çıkış düzenlemeleri ve engelli kullanımına elverişliliği düzenli olarak değerlendirilmekte; ihtiyaç duyulan iyileştirmeler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile koordineli şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. [\[1_OD4\]](#) [\[2_OD4\]](#) [\[3_OD4\]](#) [\[4_OD4\]](#)

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)B.3.3.Sorgun_myo_paratoner_bakım_onarım_raporları](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.3.Sorgun_Mmyo_sistem_odası_bakım_onarım_raporu](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.3.Sorgun_myo_yangın_hidraforu_genleşme_tankı_bakım_raporu](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.3.Sorgun.myo.bina_kaçış_plan](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Yüksekokulumuzda engelli birim temsilcisi atanmış olup, engelli bireylerin gerek mekânsal gerekse eğitim-öğretim faaliyetleriyle ilgili karşılaşılabilecekleri soruların tespiti ve çözümü konusunda çalışmalarını sürdürmektedir [\[1 OD3\]](#). Engelli birim temsilcisi ile ilgili bilgiler yüksekokulumuz web sayfasında [\(OD3\)](#) yer almaktadır. Ayrıca her yıl oryantasyon programı kapsamında yapılan etkinliklerde dezavantajlı gruplarla ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır [\[2 OD3\]](#). Engelli öğrenci ve çalışanlarla ilgili bilgilendirmeler birim web sayfasından yapılmaktadır [\(OD3\)](#).

Yüksekokulumuz 2023 yılı itibariyle Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında “Mekânda Erişilebilirlik” ve “Eğitimde Erişilebilirlik” ödüllerine sahiptir [\[3 OD3\]](#). Birimimizde dezavantajlı bireylerin asansörlerden yararlanabilmesi adına asansör kartları dezavantajlı grupta yer alan öğrenci ve çalışanlara ücretsiz olarak temin edilmektedir [\[4 OD3\]](#).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)A.3.4.engelli_birim_temsilcisi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.4.oryantasyon.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.4.engelsiz_universite_odulleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.4.asansor_karti.pdf](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda kendilerini geliştirebilecekleri çok yönlü olanaklar sunulmaktadır. Öğrencilerin boş zamanlarını verimli şekilde değerlendirilmesi ve sosyal etkileşimlerini artırabilmeleri amacıyla kampüs alanı içerisinde çeşitli fiziksel ve sosyal mekânlar oluşturulmuştur. Bu kapsamda, 230 m² büyüklüğünde öğrenci kantini; satranç, langırt gibi oyun ve etkinlik alanlarıyla birlikte öğrencilerin yoğun olarak kullandığı bir sosyal buluşma noktası niteliğindedir.

Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan 200 kişilik konferans salonu, akademik, kültürel ve sanatsal etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Öğrencilerin spor faaliyetlerine erişimini desteklemek amacıyla kapalı spor salonu, soyunma-giyinme odaları, duş ve WC alanlarını içeren tam donanımlı bir spor kompleksi de hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilerin bireysel veya grup hâlinde çalışma yapabilecekleri kütüphane, kampüs bahçesinde yer alan çardak ve oturma alanları ile dinlenme, sosyalleşme ve açık hava etkinliklerini gerçekleştirebilecekleri bir ortam sunmaktadır [1_OD4] [2_OD4]. Kampüs içerisinde öğrencilerin güvenli şekilde mangal yapabilecekleri barbekü alanı da bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda sosyal etkileşimi artırmak ve öğrencilerin fiziksel aktivitelere katılımını teşvik etmek amacıyla her dönem öğretim elemanları ve öğrencilerin birlikte katıldığı voleybol turnuvaları düzenlenmektedir (OD4) (OD4). Bu turnuvalar hem öğrenciler arası dayanışmayı güçlendirmekte hem de yüksekokul kültürü açısından önemli bir gelenek hâline gelmektedir.

Öğrencilerin akademik takvim yoğunluğunu aksatmadan etkinliklere katılabilmelerini sağlamak için perşembe günleri 12.15–14.15 saatleri, tüm programlarda ders yapılmayan “ortak etkinlik saati” olarak belirlenmiştir (OD4). Bu uygulama, yüksek katılım oranı ile birlikte yıl boyunca düzenlenen etkinliklerin daha verimli ve ulaşılabilir olmasını sağlamaktadır. Her hafta en az bir veya iki sosyal, kültürel ya da sportif etkinlik düzenlenmekte; bu etkinlikler Sorgun MYO web sayfası duyurular bölümünden önceden ilan edilmekte ve ayrıca okulun fuaye alanında yer alan TV duyuru ekranı aracılığıyla öğrencilere anlık olarak bildirilmektedir (OD4) [3_OD4]. Aileyi Güçlendirmek, Geleceği Şekillendirme Semineri, El Ele Güvenli Geleceğe - Yozgat Emniyet Müdürlüğü Bilgilendirme Faaliyetleri, Meme Kanseri Farkındalığı - Kadında Cinsel Sağlık ve Dismenore, Mümin SARIKAYA Söyleşi programı, son dönemde

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen önemli sosyal ve kültürel etkinliklerden bazılarını oluşturmaktadır [\[4 OD4\]](#) [\[5 OD4\]](#) [\[6 OD4\]](#) [\[7 OD4\]](#).

Bu kapsamlı etkinlik ve mekân olanakları sayesinde öğrencilerimiz, akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal ve kültürel açıdan da desteklenmekte; aidiyet duyguları ve kampüs yaşamına aktif katılımları güçlendirmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5.kutuphane_ve_ders_calisma_sinifina_ait_gorseller.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.5.fiziki_imkanlara_ait_gorseller.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5.ogrenci_bilgilendirme_panolari.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5.aileyi_guclendirmek_gelecegi_sekillendirme_semineri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.5.el_ele_guvenli_gelecege_yozgat_emniyet_mudurlugu_bilgilendirme_faaliyetleri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.5.meme_kanseri_farkindaligi_kadinda_cinsel_saglik_ve_dismenore.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.5.mumin_sarikaya_soylesisi.pdf](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm işlemler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ([OD2](#)), Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ([OD2](#)), Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ([OD2](#)), Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ([OD2](#)) ve Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi ([OD2](#)) uyarınca yürütülmektedir. Öğretim elemanı atama ve yükseltme süreç ve kriterleri ilgili yönerge ile belirlenmiş olup kamuoyuna açık bir şekilde paydaşların erişimine sunulmuştur. Bu yönerge doğrultusunda atama süreçleri yapılmaktadır ([OD2](#)). Öğretim elemanı başvuruları online sistem üzerinden yapılarak şeffaf ve daha fazla katılımcı bir anlayışla süreç yönetilmektedir ([OD3](#)). İlk defa ve yeniden atama süreçleri Personel Daire Başkanlığı ve Meslek Yüksekokulumuz tarafından takip edilerek süreç sonunda atamaya hak kazanan adayların Rektör tarafından atamaları gerçekleştirilir [\[1 OD4\]](#). Öğretim elemanlarının ders dağılımları

birimler tarafından izlenmekte ve yönetim kurullarında görüşülerek Rektörlük olurluna sunulmaktadır [\[2 OD3\]](#), [\[3 OD3\]](#), [\[4 OD3\]](#).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)B.4.1 Akademik Personel Atama Süreci .pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.1 Ders Yükü Dağılımları ve Ders Programları.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.1 Ders Görevlendirmeleri Rektörlük Oluru.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.4.1 Birim Dışı Öğr. Elemanı Görevlendirmesi.pdf](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama:

Meslek Yüksek Okulumuzda Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri planlanıp (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) düzenlenmekte ve bu eğitimler değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarına yönelik Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) süreçlerine ilişkin Bilgilendirme ([OD3](#)), İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi ([OD3](#)), TÜBİTAK 2209-A Tanıtımı ve Proje Yazımı([OD3](#)) gibi konularda seminerler sunulmaktadır [\[1 OD3\]](#) [\[2 OD3\]](#). Birimler tarafından da eğitim ve öğretim faaliyetlerini daha etkin, verimli, kaliteli ve nitelikli hale getirmek için öğretim elemanlarının kendi mesleki gelişimleriyle ilgili talepler toplanmakta, değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları kapsamında eğitimler gerçekleştirilmektedir [\[3 OD3\]](#).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\) B.4.2 bap bilgilendirme](#)
- [\[2\]\(4\) B.4.2 proje hazırlama](#)
- [\[3\]\(4\) B.4.2 hizmet içi eğitim talep yazısı](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

			+	
--	--	--	---	--

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim süreçlerinde motivasyonu artırmak, akademik başarıyı görünür kılmak ve öğrenci-öğretim elemanı katılımını teşvik etmek amacıyla farklı türlerde ödül ve teşekkür mekanizmaları uygulanmaktadır. Bu mekanizmalar; akademik faaliyetlerin teşvik edilmesi, ders yürütme süreçlerinin düzenli gerçekleştirilmesi ve öğrenci araştırma projelerinin desteklenmesi şeklinde üç ana başlık altında sistematik biçimde yürütülmektedir.

Akademik Teşvik Hak Kazanımları, öğretim elemanlarının bilimsel araştırma performansını artırmayı amaçlayan temel uygulamalardan biridir. Kanıt formunda 2025 yılı boyunca akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim üyelerine teşekkür belgeleri takdim edildiği belirtilmiş; fotoğraflar ve açıklamalar, birimde akademik üretkenliğin görünür şekilde ödüllendirildiğini ortaya koymaktadır [1_OD4]. Bu uygulama, öğretim elemanlarını araştırma ve yayın faaliyetlerine yönlendiren kurumsal bir motivasyon aracıdır.

Ders Yürütme Süreçlerine Yönelik Teşekkür Belgeleri ise eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlandığı şekilde yürütülmesini teşvik eden farklı bir mekanizmadır. Kanıt formunda, ders yürütme süreçlerini başarıyla tamamlayan akademik personele teşekkür belgeleri verildiği ve bunun öğretim kalitesi açısından olumlu bir geri bildirim olduğu vurgulanmaktadır [2_OD4]. Bu mekanizma, derslerin sürekliliğine katkı sağlayan öğretim elemanlarının emeğini görünür kılarak motivasyon artırmayı hedeflemektedir.

TÜBİTAK 2209 Proje Başarılarına Yönelik Teşvik Uygulamaları, öğrenci başarılarının ve danışman akademisyenlerin proje tabanlı öğrenme süreçlerindeki katkılarının takdir edilmesine yöneliktir. Kanıt formunda öğrencilerin TÜBİTAK projelerinin kabul edilmesini takiben hem öğrencilere hem danışman akademisyenlere teşekkür belgeleri verildiği açıkça ifade edilmiştir [3_OD4]. Bu, öğrencilerin araştırma kültürüne katılımını artıran, danışman akademisyenleri ise proje geliştirmeye teşvik eden güçlü bir motivasyon aracıdır.

Kanıtlar:

- [1](4)B.4.3.akademik_tesvik_hak_kazanimlari_tebrik_kanit.pdf
- [2](4)B.4.3.ders_yurutme_surecleri_tesekkur_belgeleri_kanit.pdf
- [3](4)B.4.3.2209_proje_basarilari_tesekkur_belgeleri_kanit.pdf

C. Araştırma ve Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
----------	----------	----------	----------	----------

Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama:

Sorgun Meslek Yüksekokulu Ar-Ge süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar Araştırma Politika Dokümanında tanımlanmıştır (OD3). Yüksek okulumuz 2022-2026 Stratejik Planında konum tercihini “Girişim Odaklılık” olarak belirlemiştir (OD3). Stratejik planda kısa ve uzun vadeli hedefler somut bir şekilde tanımlanmıştır. Üniversitemiz birimleri her yılın başında, 2022-2026 Stratejik Planında üzerlerine tanımlı Ar-Ge hedefleri doğrultusunda yıl boyunca performans izlemesi gerçekleştirmektedir. Stratejik Planda üzerlerine tanımlı hedefleri gerçekleştirmek için her birimiz Bütünleşik Kalite Yönetim Sisteminde (BKYS) yıllık faaliyet planları ve bu faaliyetlere ilişkin riskleri belirlemekte ve izlemektedir (OD4) [1 OD4]. Ayrıca periyodik olarak yapılan geniş katımlı toplantılarla üniversitemizde Ar-Ge faaliyetlerinin bütüncül değerlendirilmesi yapılmakta, Ar-Ge alanında başarılı akademisyenler ödüllendirilmektedir [2 OD4]. Araştırmacı performansının yıllık bazda izlenmesi ve değerlendirilmesi için üniversitemiz Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanılmaktadır (OD4). Benzer şekilde, alanında ulusal ve uluslararası ödüle layık görülen başarılı akademisyenlerimize Rektörümüz tarafından takdir belgesi takdim edilmektedir [2 OD4].

Ayrıca, Sorgun Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde aktif olarak çalışan Proje Komisyonu, akademik personelin proje geliştirme ve yürütme kapasitesini artırmaya yönelik eğitimler, bilgilendirme toplantıları ve birebir danışmanlık faaliyetleri yürütmektedir. Böylece birimizin Ar-Ge ve proje üretme kültürünün sürdürülebilir şekilde güçlenmesine katkı sağlamaktadır [3 OD4] [4 OD4].

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\) C.1.1 Birim faaliyet raporu](#)
- [\[2\]\(4\) C.1.1 Proje ödül faaliyet raporu](#)
- [\[3\]\(4\) C.1.1 Proje komisyonu](#)
- [\[4\]\(4\) C.1.1 Proje hazırlama eğitimi kanıt belgesi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Birimimiz üniversitemizin iç ve dış kaynaklarla desteklenen araştırma projelerinin süreçleri BAP Koordinasyon Birimi tarafından yürütülmektedir. İç kaynaklarla desteklenen projeler

(BAP), BAP Yönergesi (OD3) ve BAP Uygulama Esasları kapsamında yürütülmektedir (OD3). BAP Yönergesi ve Uygulama Esasları yıl içerisinde sürekli izlenerek iyileştirilmektedir (OD4). Üniversitemizde yürütülen ve KOP, ORAN gibi ulusal kurumlarca desteklenen projelerin işlemleri de BAP Birimi ve ilgili akademik birim işbirliği ile takip edilmektedir.

BAP Projelerinde “Performansa Dayalı Bütçe Limiti Uygulaması” ile üretken araştırmacıların teşvik edilmesine yönelik destekler bulunmaktadır (OD4). Bu kapsamda alanında çok ve nitelikli bilimsel yayın yapan, patent alan, TÜBİTAK, AB ve diğer dış kurum destekli projelere başvuru yapıp belli seviyede puan alan, bu projeleri geçmişte başarıyla sonuçlandırmış olan araştırmacılar BAP Projelerine başvurularında daha yüksek bütçe ile desteklenmektedir. Ayrıca 2025 yılında BAP Birimi bünyesinde yürürlüğe giren Etki Değeri Yüksek Çalışmaları Geliştirme Projeleri (EDYAP) ile üniversitemizde üstün nitelikli çalışmalar yapan akademisyenlerin çalışmalarının desteklenmesi, nitelikli çalışmaların sürdürülebilirliğinin sağlanması ve bir üst düzeye taşınması için proje desteği sağlanmaktadır (OD4) [\[1 OD4\]](#), [\[2 OD4\]](#), [\[3 OD4\]](#).

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\) C.1.2 Birim 2025 yılında desteklenen Bap proje sayıları](#)
- [\[2\]\(4\) C.1.2 Sorgun myo proje listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\) C.1.2 Proje destek yazısı.pdf](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
	+			

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu doğrudan lisansüstü program yürütmemekle birlikte, doktora derecesine sahip öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusunda yüksek lisans, doktora ve doktora sonrası araştırma süreçlerine katkı sunabilecek bir akademik kapasiteye sahiptir. Birim, sahip olduğu akademik kadro profili ile lisansüstü eğitim sürecine yönelik temel yönlendirmeyi sağlayabilecek ve bilimsel gelişimi destekleyebilecek bir yapıya sahiptir. Başvurulması durumunda ilk danışman veya ikinci danışman olarak yüksek lisans, doktora ve doktora sonrası araştırmacı yetiştirilir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulunda araştırma kültürünün güçlendirilmesi, öğretim elemanları ve öğrencilerin proje üretme kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla 2025 Yılı boyunca çeşitli bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. Bu kapsamda hem akademik personelin hem de öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını artırmaya yönelik çalışmalar sistematik biçimde yürütülmüştür.

Öncelikle, öğretim elemanlarının bilimsel araştırma projeleri konusunda bilgi düzeyini artırmak ve proje hazırlama süreçlerinde yetkinlik kazandırmak amacıyla 20.11.2025 tarihinde “Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Bilgilendirme Toplantısı” gerçekleştirilmiştir (OD4). Söz konusu toplantı, Yozgat Bozok Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Prof. Dr. Ali Delibaş’ın sunumu ile yürütülmüş; proje türleri, destek mekanizmaları, bütçe hazırlama ilkeleri, proje yazım teknikleri ve değerlendirme kriterleri kapsamlı biçimde ele alınmıştır. Toplantı esnasında öğretim elemanlarının aktif katılımı sağlanmış, soru-cevap oturumu sayesinde proje geliştirme süreçlerine ilişkin farkındalık önemli ölçüde artırılmıştır. Bu faaliyet, birim öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerine doğrudan katkı sunmuş olup rapora kanıt olarak eklenmiştir [1_OD4].

Öğrencilerin araştırma yeterliklerinin geliştirilmesi amacıyla ise 25.09.2025 tarihinde “Proje Hazırlama Eğitimi” düzenlenmiş ve TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamlı olarak tanıtılmıştır (OD4). Doç. Dr. Fatih Şen tarafından verilen eğitimde proje fikrinin oluşturulması, amaç ve kapsam belirleme, yöntem planlama, bütçe hazırlama ve etik ilkeler gibi proje yazım süreçlerinin tüm aşamaları ayrıntılı biçimde aktarılmıştır. Ayrıca 2025 yılında TÜBİTAK 2209-A desteği kazanmış öğrencilerin deneyim paylaşımları, katılımcı öğrencilere uygulamaya dayalı önemli bir öğrenme fırsatı sunmuştur. Eğitim sonunda öğrencilerin proje geliştirme motivasyonlarında artış gözlenmiş, araştırma kültürüne uyumlarının güçlendiği değerlendirilmiştir. Bu faaliyet de rapora kanıt olarak eklenmiştir [2_OD4].

Gerçekleştirilen bu iki kapsamlı faaliyet sonucunda:

- Öğretim elemanlarının proje yazım süreçlerine ilişkin bilgi düzeylerinde artış sağlanmıştır,
- Proje geliştirmeye yönelik farkındalık ve motivasyon yükselmiştir,
- Öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı desteklenmiştir,
- Birimde proje hazırlama kültürü güçlenmiş ve sürdürülebilir bir araştırma ekosistemi oluşturulmasına katkı sunulmuştur.

Bu doğrultuda, Sorgun MYO'da araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenli olarak sürdürülmesi, akademik gelişim ve kurumsal araştırma kapasitesinin artırılması açısından önemli görülmektedir.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)C.2.1.bap_bilgilendirme_toplantisi_kanit_belgesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1.proje_hazirlama_egitimi_kanit_belgesi.pdf](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu, üniversitemizin araştırma politikaları doğrultusunda çok disiplinli ve disiplinler arası araştırma faaliyetlerini teşvik eden bir yapı oluşturmaktadır. Bu kapsamda birimde yürütülen çalışmalar, Yozgat Bozok Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından sağlanan araştırma fonlarıyla desteklenmekte; farklı alanlara yönelik BAP proje türleri, üniversitemizin stratejik amaçlarına uygun şekilde öğretim elemanlarına araştırma olanağı sunmaktadır (OD3).

2025 yılı verilerine göre Sorgun MYO akademik personeli, BAP tarafından desteklenen toplam 9 araştırma projesi yürütmüş; buna ek olarak TÜBİTAK'ın farklı çağrılarına yapılan başvurular sonucunda 12 ulusal ortak proje (1001, 1002, 3001, 3501, 4004 ve 2209-A) yürütülmüştür(OD4)[1 OD4]. Bu projelerde öğretim elemanları, üniversitemizin mühendislik fakülteleri, tıp, sağlık bilimleri birimleri ve araştırma merkezleri ile iş birliği içinde yer almış; böylece birimde ortak araştırma kültürü güçlenmiştir.

Sorgun MYO öğretim elemanları, BAP desteğinin yanı sıra TÜBİTAK 1001, 1002, 3001, 3501, 4004 ve 2209-A programları kapsamında ulusal düzeyde ortak araştırma projeleri yürütmekte ve öğrencilerle birlikte araştırma kültürünü geliştirmektedir. Bu projeler, üniversitemiz araştırma merkezleri ve diğer akademik birimler ile yapılan iş birlikleri sayesinde ortak program yapısını güçlendirmekte; birimde araştırma kapasitesinin sürdürülebilir şekilde gelişmesine katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)C.2.2.sorgun_myo_proje_listesi.pdf](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu'nda araştırma performansı, Birim Kalite Komisyonu'nun koordinasyonunda ve Yozgat Bozok Üniversitesi 2022–2026 Stratejik Planı'nın "Araştırma Kapasitesinin Güçlendirilmesi" hedefine uyumlu şekilde izlenmektedir (OD3). Komisyon, birimde yürütülen araştırma faaliyetlerinin stratejik hedeflerle uyumunu takip etmekte; performans göstergelerini düzenli olarak değerlendirerek gerekli iyileştirme önerilerini oluşturmaktadır (OD4)[1 OD4]. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yayın, proje ve atıf verileri, araştırma performansının temel göstergeleri olarak sistematik biçimde analiz edilmektedir.

2025 yılı verilerine göre Sorgun MYO öğretim elemanları tarafından 55 yayın, 12 araştırma projesi ve 783 atıf üretilmiştir. Bu veriler, birimin araştırma kapasitesinin somut göstergeleri olup stratejik planda tanımlanan araştırma çıktı hedefleri ile doğrudan ilişkilendirilmekte ve yıllık performans raporlarında kullanılmaktadır (OD3) [2 OD3].

Araştırma performansının izlenmesi amacıyla birimde her yıl Yayın–Proje–Atıf Performans Tablosu hazırlanmakta; AVESİS, BKYS ve Proje Yönetim Sistemi verileri Birim Kalite Komisyonu, Proje Komisyonu ve Akademik Kurul tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme adımları tanımlanmaktadır. Proje Komisyonu ayrıca BAP ve TÜBİTAK başvuru süreçlerinde yönlendirici rol üstlenmekte ve birimin araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilir biçimde izlenmesine katkı sağlamaktadır.

Birimde yürütülen araştırma faaliyetleri ayrıca Akademik Teşvik Başvuru ve Değerlendirme Süreci aracılığıyla takip edilmekte; teşvikten yararlanan akademik personel listesi yıllık performans analizlerinde kullanılmaktadır (OD3) [3 OD3]. Bu süreç, hem bireysel hem birim düzeyinde araştırma performansının stratejik plan hedefleriyle uyumlu şekilde izlendiğini ve sürekli geliştirildiğini göstermektedir.

Bu yapı sayesinde Sorgun MYO'da araştırma performansı; stratejik plan hedefleri, kalite güvence mekanizmaları, proje komisyonu çalışmaları ve kurumsal veri izleme sistemleri aracılığıyla bütüncül, sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde izlenmektedir.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)C.3.1.sorgun_myo_proje_komisyonu_olusturulmasi_ve_gorevlendirilmesi_kanıt_belgesi](#)

- [\[2\]\(3\)C.3.1.yayin_proje_atif_performansi_kanit_belgesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.1.akademik_tesvik_listesi_kanit_belgesi.pdf](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Yüksekokulumuzda akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek için Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanılmaktadır **[OD3]**. Periyodik aralıklarla akademisyenlerden sisteminde yer alan verilerin güncellenmesine dair resmi yazılar iletilmektedir **[1 OD3]**. Ayrıca akademik performansın daha etkin değerlendirilmesi amacıyla Rektörlük makamınca yeni politikalar belirlenmektedir **[2 OD3]**. Bu kapsamda yüksekokulumuzdaki öğretim elemanlarına ilişkin akademik faaliyet raporu AVESİS üzerinden oluşturulmaktadır **[3 OD4]**. Yüksekokulumuzca akademik personel faaliyet raporu verilerine istinaden akademik başarıya sahip personele belge takdim edilmektedir **[4 OD4]**.

Yüksekokulumuzca Akademik Teşvik başvuruları üniversitemiz Akademik Teşvik Komisyonunca belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda ilgili komisyonlarınca incelenerek karara bağlanmaktadır **[OD3]**. 2025 yılında yüksekokulumuzda altı öğretim elemanı akademik teşvik almaya hak kazanmışlardır **[5 OD3]**.

Ayrıca yüksekokulumuzda görevli öğretim elemanlarının performansları TUBİTAK-2209 projeleri üzerinden izlenmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır **[6 OD4]**.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)C.3.2.avesis_yoksis_guncelleme.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.2.universite_geneli_akademik_performans_takibi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.2.akademik_faaliyet_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.2.yuksekokul_odullendirme.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.3.2.akademik_tesvik_listesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.3.2.2209_proje_raporu.pdf](#)

D. Toplumsal Katkı

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planına uygun şekilde hazırlanan toplumsal katkı politikasına uyum sağlamaktadır **(OD3) (OD3)**. Bu kapsamda yüksekokulumuzun 2022-2026 Stratejik Planında toplumsal katkı hedefleri belirlenmiştir **(OD3)**.

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilecek faaliyetlerin planlaması ve koordinasyonu için komisyon kurularak görev dağılımı yapılmıştır **[1 OD3]**. Toplumsal katkı faaliyetleri hem öğrenci toplulukları hem de akademik birimler aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda Sorgun MYO Müzik Topluluğu, Sorgun MYO Tiyatro Topluluğu ve Raylı Sistemler ve Teknik Topluluğu ile akademik birimlerin toplumsal katkı çalışmalarına ilişkin süreçler Yüksekokul Müdürlüğü, Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğü ve Kültür ve Sanat Komisyonu tarafından ortaklaşa yürütülmektedir **[2 OD3] [3 OD3] [4 OD3]**. Öğrenci toplulukları tarafından yapılan faaliyet üniversitemizin topluluklar sayfasında düzenli olarak yayımlanmaktadır **(OD3) (OD3) (OD3) (OD3)**.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(2\)D.1.1.kurul_ve_komsiyonlar.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)D.1.1.unides_planlama_ve_basvuru.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.1.1.vergi_bilinci_planlama.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.1.bagimlilikle_mucadele_planlama.pdf](#)

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli insan gücü, mekânsal olanaklar ve mali kaynakları faaliyet türüne göre çeşitlendirilmiş şekilde kullanmaktadır. Öğrenci toplulukları ve akademik birimler tarafından yürütülen toplumsal katkı çalışmalarının büyük bölümü iç kaynaklarla gerçekleştirilmektedir. İç kaynaklar; öğretim elemanlarının gönüllü katkıları, yüksekokulun mekânsal imkânları, toplulukların mevcut donanımı ve yüksekokulun rutin bütçe olanaklarıyla sağlanmaktadır.

Bunun yanında, toplumsal katkı süreçlerinde dış kaynağın kullanıldığı örnek olarak “Gülen Gözler” projesi öne çıkmaktadır. Sorgun MYO Müzik Topluluğu tarafından yürütülen bu proje, Gençlik ve Spor Bakanlığı’nın ÜNİDES Programı kapsamında desteklenmiş olup, dış paydaş katkısı ve dış finansman kullanımını açısından yüksekokulun toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliğine dair önemli bir örnektir **[1 OD3]**.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(3\)D.1.2.unides_butce.pdf](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu, yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin performansını stratejik hedefler doğrultusunda düzenli olarak izlemekte ve değerlendirmektedir. Bu kapsamda Yüksekokulumuz Sosyal Etkinlik ve İletişim Komisyonu tarafından yüksekokul bünyesindeki öğrenci toplulukları ile akademik birimler tarafından yürütülen toplumsal katkı etkinlikleri sistematik olarak takip edilmektedir.

Bu doğrultuda Sorgun MYO Müzik Topluluğu’nun “Gülen Gözler” projesi, Muhasebe ve Vergi Bölümü’nün yürüttüğü “Vergi Bilinci” seminerleri ve Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Programı’nın “Bağımlılıkla Mücadele” çalışmaları, toplumsal katkı performansının ölçülmesinde temel uygulama örnekleri olarak değerlendirilmektedir. Her üç faaliyete ilişkin sonuç raporları, faaliyetlerin amaçlarına erişim düzeyini, katılımcı profillerini, geri bildirimleri ve elde edilen etkileri ortaya koymaktadır **[1 OD4] [2 OD4] [3 OD4]**.

Kanıtlar:

- [\[1\]\(4\)D.2.1.unides_sonuc_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1.vergi_bilinci_sonuc_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1.bagimlilikla_mucadele_sonuc_raporu.pdf](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

(Bu kısımda: A. Liderlik, Yönetim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı başlıklarına ilişkin olgunluk düzeyleri değerlendirilerek Güçlü ve

Gelişmeye Açık yönler raporlanmalıdır. Olgunluk düzeyi 3 ve altında olanlar Gelişmeye Açık Yön olarak değerlendirilmelidir)

Güçlü Yönler

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu, kalite güvencesini merkeze alan yönetim anlayışı, tanımlı kurumsal yapısı ve sistematik işleyişi ile güçlü bir kurumsal yapıya sahiptir. Yüksekokulun yönetim modeli, ilgili mevzuatlar çerçevesinde oluşturulmuş olup görev, yetki ve sorumluluklar açık biçimde tanımlanmıştır. Karar alma süreçleri; müdürlük, yönetim kurulu, akademik kurul ve kalite komisyonları aracılığıyla yürütülmekte, akademik ve idari personelin görüş ve geri bildirimleri düzenli olarak süreçlere yansıtılmaktadır. Akademik kurul toplantılarının periyodik olarak yapılması ve alınan geri bildirimlerin kayıt altına alınması, kurumsal hafızanın oluşmasına ve sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır.

Birimde kalite güvencesi süreçleri PUKÖ döngüsü esas alınarak planlı ve izlenebilir şekilde yürütülmektedir. Kalite Komisyonu'nun düzenli çalışması, stratejik plan hedeflerinin Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi üzerinden izlenmesi ve Birim İç Değerlendirme Raporu aracılığıyla yapılan bütüncül raporlama, kalite kültürünün birim genelinde benimsendiğini göstermektedir. Kalite El Kitabı, iç kontrol uygulamaları ve stratejik plan ile kalite süreçleri kurumsal bir çerçeveye kavuşturulmuştur.

Sorgun Meslek Yüksekokulu'nun önemli güçlü yönlerinden biri, dijital altyapısının gelişmiş olması ve veri temelli karar alma kapasitesidir. Yetkinlik Analiz Sistemi, ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki uyumun ölçülmesine olanak tanımakta; başarı ve ders değerlendirme raporları aracılığıyla eğitim-öğretim süreçleri somut verilerle izlenebilmektedir. BKYS, OBS, BOYSİS, EBYS ve diğer bilgi yönetim sistemlerinin etkin kullanımı, akademik ve idari süreçlerin şeffaf, hızlı ve izlenebilir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır.

Eğitim-öğretim alanında program tasarımı, izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri sistematik bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Müfredatlar; iç ve dış paydaş görüşleri, sektör beklentileri ve ulusal yeterlilik çerçeveleri dikkate alınarak düzenli biçimde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Ders dağılım dengesi, öğrenme çıktıları ve AKTS iş yükü hesaplamaları Bologna ilkeleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir. İnşaat Teknolojisi Programı'nın MEDEK akreditasyon sürecini başarıyla tamamlamış olması, birimin eğitim kalitesini destekleyen somut bir gösterge niteliği taşımaktadır.

Birimde öğrenci merkezli ve uygulama ağırlıklı bir eğitim anlayışı benimsenmiştir. Kuramsal bilgilerin uygulama, proje, problem çözme ve bilgisayar destekli çalışmalarla desteklenmesi; öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde çoklu araçların kullanılması, öğrenme çıktılarının güvenilir ve geçerli biçimde ölçülmesine imkân tanımaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliklerini artıran önemli bir güçlü yön olarak öne çıkmaktadır.

Paydaş katılımı, yüksekokulun güçlü yönlerinden bir diğerini oluşturmaktadır. Öğrenciler, mezunlar, işverenler ve danışma kurulu üyeleri çeşitli toplantılar, anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla karar süreçlerine dâhil edilmektedir. Elde edilen veriler düzenli olarak analiz edilmekte ve program geliştirme ile süreç iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin çoklu kanallar üzerinden toplanması ve

değerlendirilmesi, öğrenci memnuniyetini artırmaya yönelik etkin bir mekanizma sunmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi, planlı ve destekleyici bir yaklaşımla yürütülmektedir. Akademik ve idari personelin görevlendirme, oryantasyon, hizmet içi eğitim ve memnuniyet süreçleri sistematik biçimde ele alınmakta; personelin mesleki gelişimi desteklenmektedir. Personel memnuniyet anketleri ve düzenli bilgilendirme faaliyetleri, kurumsal bağlılığı güçlendiren uygulamalar arasında yer almaktadır.

Yüksekokul, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine önem vermekte; stratejik plan, Birim İç Değerlendirme Raporu, akreditasyon süreçleri ve anket sonuçlarını kurumsal web sitesi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır. Memnuniyet Yönetim Sistemi üzerinden iletilen geri bildirimlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumsal güvenin güçlenmesine katkı sağlamaktadır. Uluslararasılaşma alanında öğrenci hareketliliği sınırlı olmakla birlikte, öğretim elemanlarının uluslararası akademik etkinliklerde aktif roller üstlenmesi, birimin uluslararası görünürlüğünü destekleyen önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

Gelişmeye Açık Yönler

Açıklama: Sorgun Meslek Yüksekokulu, birçok alanda kurumsallaşmış ve sistematik bir yapıya sahip olmakla birlikte, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda gelişmeye açık bazı yönler de barındırmaktadır. Bu alanların belirlenmesi ve izlenmesi, kalite güvencesi sisteminin etkinliğini artırmak açısından önemli bir fırsat sunmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetleri, gelişmeye açık alanların başında gelmektedir. Yüksekokulda değişim programlarına ilişkin bilgilendirme çalışmaları yürütülmesine rağmen, öğrenci ve personel hareketliliğinin sınırlı düzeyde kaldığı görülmektedir. Yabancı öğrenci kontenjanlarının açılmış olmasına karşın başvuru sayılarının yetersiz olması, uluslararası tanıtım faaliyetlerinin ve yabancı dilde sunulan akademik içeriklerin artırılması gerekliliğine işaret etmektedir. Bu kapsamda uluslararası ortaklıkların çeşitlendirilmesi ve hareketlilik teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi önem arz etmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde uygulama temelli yaklaşım güçlü olmakla birlikte, sektörlerdeki teknolojik dönüşüm hızının dikkate alınarak, dijital yetkinlikler, sürdürülebilirlik ve yeşil dönüşüm odaklı ders içeriklerinin müfredatlara daha görünür şekilde entegre edilmesi, programların güncelliğini artıracaktır.

Akademik ve idari personelin veri okuryazarlığı, analiz ve raporlama becerilerinin hizmet içi eğitimlerle desteklenmesi, karar alma süreçlerinin etkinliğini artıracaktır. İnsan kaynakları yönetimi süreçleri planlı biçimde yürütülmekle birlikte, akademik personelin araştırma, proje ve yayın performansını artırmaya yönelik teşvik edici mekanizmaların daha görünür ve sistematik hâle getirilmesi gerekmektedir. Özellikle ulusal ve uluslararası proje başvurularının artırılması, akademik iş birliklerinin güçlendirilmesi ve iyi uygulama örneklerinin paylaşılması, akademik üretkenliğe katkı sağlayacaktır.