



# YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ DÜZELTİCİ FAALİYET FORMU

**TARİH**

15.02.2024

**DF NO**

3

**Talep Edenin****ADI SOYADI** : Demet LAFÇI**ÇALIŞTIĞI BİRİM** : Proje Koordinasyon Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü

B İ L D İ R İ M	<b>UYGUNSUZLUĞUN MUHTEMEL NEDENLERİ:</b> Hakemlere proje inceleme hizmetleri karşılığında 350 TL ödeme yapılması, ödemeye esas evrakların posta-kargo ya da kendi kurumlarının elektronik yazışma sistemleri üzerinden üst yazı ile tarafımıza gönderilmesi BAP Komisyonunca kararlaştırılmıştır. Hakemler evrakların gönderim ücretleri ve tarafımıza iletim yöntemlerinden memnuniyetsizlik yaşadıklarını telefon yoluyla tarafımıza bildirmiştir.			
	<b>Talep Edenin İmzası</b> 15/02/2024 Demet LAFÇI Şube Müdürü V.	<b>Birim Sorumlusu</b> 15/02/2024 Doç. Dr. Levent YAZICI Koordinatör	<b>Kalite Yönetim Temsilcisi</b> .../.../20..	
O N A Y	<b>REKTÖRLÜĞÜN ONAYINA GEREK VAR MI</b>		<b>EVET</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>HAYIR</b> <input type="checkbox"/>
	<b>YAPILMASI GEREKEN FAALİYET :</b> Hakemlik hizmeti karşılığının 500 TL olarak belirlenmesinin Komisyon toplantısında gündeme alınarak, görüşülmesinin sağlanması ve ıslak imzalı, taratılmış ödemeye esas evrakların tarafımıza BAPSİS üzerinden gönderilebilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılması için yazılımcı firma ile görüşülmesi planlanmıştır.			
P L A N	<b>PLANLANAN TAMAMLAMA TARİHİ : 19.02.2024</b>			
	<b>Faaliyet Sorumlusu İmzası</b> .../.../20.. Demet LAFÇI Şube Müdürü V.	<b>Birim Sorumlusu</b> .../.../20.. Doç. Dr. Levent YAZICI Koordinatör	<b>K. Yönetim Temsilcisi</b> .../.../20..	<b>REKTÖR</b> .../.../20..
O N A Y	<b>YAPILAN FAALİYET SONUCU :</b>		<b>YETERLİ</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>YETERSİZ</b> <input type="checkbox"/>
	<b>GEREKLİ EK ÖNLEMLER :</b> ( Cevap Yetersiz ise doldurulacaktır.)			
D O Ğ R U L A M A				
	<b>Faaliyet Sorumlusu İmzası</b> .../.../20.. Demet LAFÇI Şube Müdürü V.	<b>Birim Sorumlusu</b> .../.../20.. Doç. Dr. Levent YAZICI Koordinatör	<b>K.Yönetim Temsilcisi</b> .../.../20..	<b>REKTÖR</b> .../.../20..

Not: Her birim tarafından açılan bu formun sonuçları Proses/Faaliyet İzleme Formu (FRM-018) ile her ayın ilk haftasında KYT'ye bildirilecektir.

KYT-FRM-025/00

## 2024-2 UYGULAMA ESASLARI DEĞİŞİKLİKLERİ

1. Uzman değerlendirme ücreti brüt 500 TL'dir.
2. **Projeler Kapsamında Kırtasiye Giderlerinin Karşlanması:** Projeler kapsamında baskı, yazıcı çıktısı, fotokopi, kâğıt, yazıcı toneri ve benzeri diğer kırtasiye giderleri için sağlanabilecek destek tutarı **toplam proje bütçesinin %10'u ile sınırlıdır**. Ancak resmi nitelik taşıyan kurum ve kuruluşlar kapsamındaki arşiv, kütüphane vb. organizasyonlardan sağlanacak basılı materyal veya fotokopi gibi giderler ile araştırmacının yürütülebilmesi için zorunlu olup gerekçesi Komisyon tarafından uygun görülen projeler ile güdümlü projeler için bu sınırlama dikkate alınmaz.
3. Proje ara ve sonuç raporlarının süresi içerisinde sunulmaması durumunda, rapor teslim edilerek BAP Komisyonu tarafından ilgili raporun değerlendirmesi tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin süresi içerisinde sunulmayan raporu bulunan projeye ait işlemler durdurulur.
4. Sonuç raporundan önce proje sonuçlarından elde edilen yayının gerçekleştirilmesi halinde sonuç raporu yerine, belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış mali raporun gerçekleştirilen yayın ile eş zamanlı BAPSİS üzerinden komisyona sunulması yeterli kabul edilir.
5. Desteklenen projelerin sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç bir yıl içinde Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayınlanması beklenir. Yürütücüye gerekçesinin Komisyonca uygun görülmesi halinde yayın için 12 ay ek süre verilir.
6. ÇDAP Projeleri için ISI Web of Science sınıflandırması Q1 veya Q2 kategorisinde olan dergilerde tam metin bir adet makale yayımlanması yeterli kabul edilir.
7. HZP projelerinin sonuçlarının en geç projenin tamamlanmasından sonraki bir yıl içinde üniversitemiz dergilerinde yayınlanması önceliklidir. Üniversitemiz dergilerinde yayınlanamayan proje sonuçları ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde tam metin makale olarak veya ulusal/uluslararası hakemli konferans/sempozyumlarda bildiri olarak yayınlanması zorunludur. Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayınlanması durumunda diğer şartlar aranmayacaktır.
8. Yüksek lisans tez projelerinin sonuçlarının en geç projenin tamamlanmasından sonraki bir yıl içinde üniversitemiz dergilerinde yayınlanması önceliklidir. Üniversitemiz dergilerinde yayınlanamayan proje sonuçları iki yıl içinde ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde tam metin makale olarak veya bir yıl içerisinde ulusal/uluslararası hakemli konferans/sempozyumlarda bildiri olarak yayınlanması zorunludur. Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayınlanması durumunda diğer şartlar aranmayacaktır.
9. USİP türündeki projeler için Proje sonuç raporu sunulduktan sonra altı ay içerisinde, projenin paydaş kurum/kuruluşunun yer alacağı ve üniversitemiz akademisyeninin yürütücü olarak görev yapacağı TÜBİTAK TEYDEB ve KOSGEB KOBİ PROJE DESTEK PROGRAMI gibi dış kaynaklı (BAP harici) Sanayi-Üniversite iş birlikli proje veya ulusal/uluslararası patent başvurusu yapmak zorunludur.
10. Kongre/sempozyumlarda bildiri sunmak üzere, Yüksek Lisans Tez Projeleri, Hızlı Destek Projeleri ve Lisans Öğrencisi Katılımlı Projeler için toplam 2500 TL, Doktora, Yeterlik ve Uzmanlık Tez Projeleri için toplam 4000 TL'yi geçmemek üzere destek sağlanır.

**11. Destek Sayısı Limitleri (Kotalar):** Araştırmacıların görev alabilecekleri proje sayıları aşağıda belirtilmiştir:

- a. Araştırmacılar tüm proje türlerinde yürütücü ve araştırmacı olarak eş zamanlı sınırsız görev alabilirler
- b. Araştırmacılar aynı anda yalnızca bir Hızlı Destek Projesinde yürütücü olarak görev alabilirler ve yılda bir kez Hızlı Destek Projesi başvurusu yapabilirler. Araştırmacılar toplamda en fazla 3 adet Hızlı Destek Projesi desteğinden faydalanabilirler.
- c. Yürütücü olarak görev aldıkları projeler kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmeyen araştırmacılar yeni bir proje başvurusunda bulunamaz ve yeni bir projede araştırmacı olarak görev alamazlar.

**12. Proje Türlerine Göre Bütçe Destek Limitleri:** Bütçe destek üst limitleri KDV dâhil olarak aşağıdaki gibidir:

1. Genel Araştırma Projesi (GAP): 100.000TL
2. Çok Disiplinli Araştırma Projesi (ÇDAP): 120.000TL
3. Endüstriyel Kenevir Araştırma Projesi (KENAP): 100.000TL
4. Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP): 60.000 (ÇAĞRIYA KAPALIDIR)
5. Uluslararası Araştırma İşbirliği Projesi (UIP) (\*): 200.000TL
6. Yüksek Lisans Tez Projesi: 40.000 TL
7. Doktora, Tıpta Uzmanlık, Diş Hek. Uzmanlık Tez Projesi: 70.000 TL
8. Katılımlı Araştırma Projesi: 100.000TL
9. Hızlı Destek Projesi: 30.000TL
10. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi: 20.000TL
11. Güdümlü Proje: Bütçe sınırı komisyon kararına bağlıdır.
12. Üniversite- Sanayi İşbirliği Araştırma Projesi: 100.000 TL

### **13. GENEL ARAşTIRMA PROJELERİ (GAP)**

**Tanımı ve Kapsamı:** Yozgat Bozok Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacılarından, TÜBİTAK proje başvurusunda C düzeyinde puan almış olmak koşuluyla başvurabilecekleri kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

**Değerlendirme ve ilkeler:** TÜBİTAK'tan C düzeyinde puan almış projeler hakeme gönderilmeyecektir.

### **14. ÇOK DİSİPLİNLİ ARAşTIRMA PROJELERİ (ÇDAP)**

**Tanımı ve Kapsamı:** Yozgat Bozok Üniversitesinden ilgili Yönetmelikte tanımlanan proje yürütücülüğü yapabilme niteliğine sahip doktoralı ve TÜBİTAK proje başvurusunda C düzeyinde puan almış, farklı disiplinlerden en az iki bölüm veya tıp-sağlık alanında iki farklı anabilim dalından birden fazla öğretim üyesinin ve/veya öğretim elemanlarının birlikte hazırlayacağı araştırma projeleridir.

**Değerlendirme ve ilkeler:** TÜBİTAK'tan C düzeyinde puan almış projeler hakeme gönderilmeyecektir.

### 15. LİSANSÜSTÜ TEZ PROJELERİ (TEZ)

**Değerlendirme:** Proje önerileri doğrudan BAP Komisyonu tarafından değerlendirilir. BAP Komisyonu yapacağı değerlendirmede proje ekibinin akademik performanslarını ve yürüttükleri diğer BAP projeleri kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

### 16. ULUSLARARASI ARAŞTIRMA İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (UİP)

**Tanımı ve Kapsamı:** Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

Araştırmacının işbirliği yapılmak istenen üniversite/araştırma merkezinin tanıtımı, araştırma ve araştırmacı alt yapısı, merkezin bilimsel başarıları ve önemi konularını içeren bir raporu da eklemek suretiyle BAP Komisyonuna dilekçe ile başvurması gerekmektedir. Uluslararası işbirliği projesi yapılan karşı tarafın yürütücüsünün h-indeksi en az 3 olması beklenir. (2024-2 değ.) BAP Komisyonu tarafından yapılacak değerlendirme neticesinde işbirliği yapılması uygun görülmesi halinde araştırmacı proje başvurusu yapabilecektir. BAP Komisyonunca yürütücünün yapacağı iş birliği ile ilgili BAP Komisyonuna sunum yapması istenebilir.

### 17. Proje Türlerine Göre Başvuru Aşamasında Sisteme Yüklenmesi Zorunlu Olan Belgeler

**GAP, ÇDAP Türündeki Projeler İçin TÜBİTAK C Düzeyinde Puan Almış Olduğunu Gösterir Belge:** Projenin TÜBİTAK proje başvurusunda C düzeyinde puan almış olduğunu gösterir belge ve Panel (jüri) Raporunda belirtilen revizyonların yapılmış olduğunu gösterir belge ile projenin son hali BAPSİS'e yüklenmelidir.

**Bursiyer Evrakları:** Yürütücünün, proje başvurusunda bursiyer olarak projeye eklenecek araştırmacının belgelerinin sisteme yüklenmesi zorunlu değildir. Ancak çalıştırılmak istenen bursiyerin projeye sağlayacağı katkı, işinin tanımı, niteliği ve gerekçesi de başvuru formunda ayrıntılı olarak açıklanmalı ve bursiyere yapılacak ödemenin ay ve tutar olarak proje bütçesine yazılması gerekmektedir.