

BITİRME ÖDEVİ BAŞVURUSU İÇİN YAPILMASI GEREKENLER

1. Bozok Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde üçüncü yılına girip de üçüncü sınıf bahar yarıyılı derslerinden en az birine kayıt yaptıran öğrenciler ilgili bölüm başkanlığınca tayin edilecek bir araştırma yöneticisi (danışman öğretim elemanı) gözetiminde bitirme ödevi veya staj çalışmalarına başlamakla yükümlüdür.
2. Öğrenciler bitirme ödevi veya staj çalışmalarından hangisini yapacağını araştırma yöneticisinin onayını alarak kararlaştırırlar.
3. Bitirme ödevi çalışması biri *araştırma ön raporu* safhası diğeri *araştırma raporu* safhası olmak üzere iki aşamadan oluşur. Bunlardan ikincisi ilkinin devamından ve geliştirilmesinden ibarettir.
4. Bitirme ödevi konusu öğrencinin çalışmak istediği konu başlıkları arasından (araştırma yöneticisinin de uzmanlığına giren bilim dalları içinden) öğrencinin eğitim ve yeteneği de göz önünde tutularak araştırma yöneticisi tarafından belirlenir.
5. Öğrenciler bu konular arasından çalışmak istedikleri konu başlığını belirleyip ilgili öğretim üyesiyle temasa geçeceklerdir. İlgili danışmanın onayı ve bölüm başkanlığının değerlendirmeleri sonucunda proje konusu kesin olarak belirlenmiş olacaktır.
6. Bitirme ödevi danışmanı tarafından kabul edilen öğrenci fakülte öğrenci işleri birimine bir dilekçe ile başvurarak bitirme ödevi ilgili idari işlemleri de başlatır.
7. Öğrenciler bitirme ödevi ile ilgili uygulama esaslarına fakültemizin <https://iibf.bozok.edu.tr/sayfa/staj-ve-bitirme-odevi,tr-1130.aspx> web sayfasından ulaşabilirler.
8. Bitirme ödevi hazırlayacak öğrenciler için araştırma ön raporu ***Bahar Dönemi Vize Sınavlarından önce*** teslim edilmek zorundadır.
9. Öncesinde staj programına başvuran ancak stajı tamamlamadan bırakan ya da işveren raporu olumsuz olan öğrencilerin stajı iptal olur. Bu öğrenciler mezuniyet şartlarını yerine getirmek için danışman öğretim üyelerinin onaylarıyla bitirme ödevi hazırlayabilirler.
10. Bitirme ödevi hazırlayacak öğrencilerin yapacakları çalışmalarının taslağını özet halinde danışmanlarına ***Bahar Dönemi Vize Sınavlarından önce*** sunmaları gerekir. Bitirme ödevi ön raporu araştırmanın konusu, araştırmanın amacı, araştırmanın önemi, araştırmanın kapsamı, sınırları ve varsayımları, araştırmanın yöntemi, taslak plan ve geçici kaynakça hususlarında yapılacak açıklamaları kapsar (Örnek bitirme ödevi ön

raporu için <http://iibf.bozok.edu.tr/upload/dosya/dafh.pdf> web adresinden yararlanabilirsiniz).

11. Bitirme ödevi <http://iibf.bozok.edu.tr/sayfa/staj-ve-bitirme-odevi,tr-1130.aspx> web adresinde belirlenen yazım kılavuzuna uygun olarak hazırlanmalıdır.
12. Bitirme ödevi hazırlayan öğrenciler, bitirme ödevini en az 30 en fazla 40 sayfa olacak şekilde üç bölüm halinde hazırlamalıdır. Ödev yazılırken, en az 15 kaynaktan çeşitlendirerek (kitap, makale, tez, rapor, bildiri, ödev, web sayfası vb.) yararlanılmalıdır.
13. Öğrenciler 15-20 günde bir danışman hocaları ile iletişime geçerek çalışmalarını hakkında bilgi vermelidir.
14. Bitirme ödevi yapacak öğrenciler hazırladıkları çalışmalara ait sunumları belirlenecek olan tarih ve saatte bitirme ödevi jürisi karşısında sunacaklardır. Sunumlar 15-20 dakika sürecek şekilde hazırlanmalıdır. Sunumlar Powerpoint, Prezi vb. bir program ile yapılacaktır.

Maliye Bölüm Başkanlığı