



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
AKDAĞMADENİ SYO SATIN ALMA
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/Çıktı
-	Ihtiyacın Belirlenmesi	-	-
Bölüm Bşk vs.	Talep Bildirimi (İlgili Birim/Bölüm Sorumlusu)	Talebin içeriği bildirilir.	Talep Formu
Harcama Yetkilisi	Talebin Uygun olup/olmadığı kararı verilmesi	Bütçe-Ödenek Talebi yapılmasına karar verme	EBYS onayı
Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi	4734 sayılı kanunun satınalma usullerinin uygulanması	22d veya destek hizmetlerinden ihale talebinde bulunmak	Onay belgesi ile alım süreci başlar.
Muayene ve Kabul Görevlileri	Talebi bildiren birim sorumlusu ve İdarece belirtenecek üyeler	Satınalma sonucuna göre uygun görülen alımın gerçekleştirilmesi	Muayene ve Kabul Tutanağı

Hazırlayan

Hamdi ŞAHİN
Yükseköğretim Sekreteri

Kontrol Eden

Hamdi ŞAHİN
Yükseköğretim Sekreteri

Onaylayan

Dr. Öğr. Üyesi Suzan Tek AYZ
Yükseköğretim Müdürü

YÖBU
Yozgat Bozok Üniversitesi