



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

DERS PROGRAMI HAZIRLAMA

İŞ AKIŞ ŞEMASI

-	Ders Programı Hazırlama İş Akış Süreci	-	-
Dekanlık/ Müdürlük	Talep Bildirimi	A.B.D Başkanlığı/Bölüm Başkanlığından yeni dönem ders programlarının, ders dağılım listesi ve akademik takvime göre hazırlanarak gönderilmesi istenir.	Giden Evrak
A.B.D Başkanlığı / Bölüm Başkanlığı	Üst Makama Bildirme	A.B.D Başkanlığı/Bölüm Başkanlığı yeni dönem ders programını hazırlayarak Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa/ Müdürlüğe bildirir.	Üst yazı/ Ders programı
Dekanlık/ Müdürlük/ Yönetim Kurulu	Değerlendirme	Ders programlarının Yönetim Kurulunda karara bağlanması.	Gelen Evrak / Ders programı
Dekanlık/ Müdürlük	Bildirim	A.B.D Başkanlığı / Bölüm Başkanlığından Ders programının Öğretim Elemanlarına tebliğ edilmesi istenir.	Üst yazı/ yönetim kurul kararı
A.B.D Başkanlığı/ Bölüm Başkanlığı	Tebliğ	A.B.D Başkanlığı / Bölüm Başkanlığınca Ders programı Öğretim Elemanlarına tebliğ edilir.	Giden Evrak
Birim Öğrenci İşleri	Ders Programı OBS programına işlenir.	OBS'ye girişler birim öğrenci işleri tarafından yapılır.	OBS
	Ders Programı Hazırlama İş Akış Sürecinin Sonlandırılması		

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan