

T.C.  
BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
BOĞAZLIYAN MESLEK YÜKSEKOKULU  
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

## KARIYER DANIŞMANLIĞI UYGULAMA ÇERÇEVESİ

### Planlama Raporu ve Bölüm İçi İş Akışı

2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı

## 1. SWOT / GZFT ANALİZİ

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü'nün mevcut durumu; içsel faktörler (güçlü ve zayıf yönler) ile dışsal faktörler (fırsatlar ve tehditler) bakımından aşağıdaki şekilde analiz edilmiştir. Bu analiz, akademik danışmanlık sürecinde öğrencilere rehberlik edilmesinde temel referans kaynağı olarak kullanılacaktır.

<strong>GÜÇLÜ YÖNLER (Strengths)</strong> <ul style="list-style-type: none"><li>Dış paydaşlarla görüşülerek ders içeriklerinin güncel tutulması, öğrencilerin profesyonel hayata daha güçlü hazırlanmasını sağlamaktadır.</li><li>3+1 sistemi sayesinde öğrencilerin istihdam oranları yükselmekte ve iş hayatına adaptasyon hızlanmaktadır.</li><li>Seçmeli ders havuzunun geniş tutulması öğrencilerin daha donanımlı mezun olmasına olanak sağlamaktadır.</li><li>5i ve ortak derslerin çevrimiçi sunulması, öğrencilerin işletmede mesleki eğitim uygulamasını ikamet ettikleri şehirlerde yapabilmelerine imkân tanımaktadır.</li></ul>	<strong>FIRSATLAR (Opportunities)</strong> <ul style="list-style-type: none"><li>Bilişim sektörünün hızlı büyümesi, mezunlar için geniş istihdam olanakları sunmaktadır.</li><li>Uzaktan çalışma modellerinin yaygınlaşması, öğrencilerin bölge sınırlaması olmaksızın iş bulmalarına imkân tanımaktadır.</li><li>Yapay zeka, siber güvenlik ve bulut bilişim alanlarındaki artan talep, programa yönelik ilgiyi artırmaktadır.</li><li>Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Kariyer Merkezi iş birlikleriyle öğrencilere sertifika ve yönlendirme desteği sağlanabilmektedir.</li><li>Bölüm web sitesi aracılığıyla kariyer patikası ve alan bazlı yol haritası içeriklerinin kamuoyuyla paylaşılması, kurumsal görünürlüğü ve öğrenci ilgisini artırma potansiyeli taşımaktadır.</li></ul>
<strong>ZAYIF YÖNLER (Weaknesses)</strong> <ul style="list-style-type: none"><li>Okula yeni başlayan öğrencilerin 5i ve ortak dersler yerine alan dersleriyle muhatap olması akademik uyum sürecini zorlaştırmaktadır.</li><li>1. sınıf bahar dönemindeki derslerin tamamının zorunlu ve ağır olması, öğrencilerin başarısını olumsuz etkilemektedir.</li><li>2. sınıf güz ve bahar dönemlerinde yoğun olarak seçmeli derslerin yer alması, öğrencilerde dersleri hafife alma eğilimine yol açmaktadır.</li><li>İşletmede mesleki eğitim dersinin bir kısım öğrenci tarafından ciddiye alınmaması, uygulamalı eğitimin etkinliğini düşürmektedir.</li></ul>	<strong>TEHDİTLER (Threats)</strong> <ul style="list-style-type: none"><li>Teknoloji alanındaki hızlı değişim, müfredatın sürekli güncellenmesini zorunlu kılmakta ve kaynak ihtiyacını artırmaktadır.</li><li>İşgücü piyasasında belge ve sertifika odaklı işe alım süreçleri, yalnızca ön lisans diplomasının yeterliliğini sorgulamaktadır.</li><li>Öğrencilerin bir kısmının kariyer planlamasına ilgisizliği, danışmanlık süreçlerinin etkinliğini kısıtlayabilmektedir.</li><li>Bölge işletmelerinin staj kapasitesinin sınırlı olması, 3+1 uygulamasında nitelikli yer bulmayı güçleştirmektedir.</li></ul>

## 1.1. SMART Hedef Belirleme Süreci

Öğrencilerle birlikte kısa, orta ve uzun vadeli kariyer hedefleri belirlenecektir.

Örnek hedefler:

- BTK Akademi, Udemy veya Coursera'dan alana özgü sertifika almak (Python, Siber Güvenlik, CCNA vb.),
- GitHub'da proje portföyü hazırlamak/geliştirmek,
- Staj/kurum deneyimi kazanmak (BT firması, kamu BT birimi),
- Akademik kariyer planı oluşturmak (DGS ile lisans geçişi),
- KPSS / DGS hazırlığı yapmak.

Hedefler SMART kriterlerine uygun şekilde danışmanlar tarafından kayıt altına alınacaktır.

## 2. BİRİM BAZLI KARIYER PATİKASI

Bilgisayar Programcılığı Programı mezunlarına yönelik çalışma alanları, sertifikasyon seçenekleri ve akademik ilerleme fırsatları aşağıda sunulmaktadır. Bu bilgiler dönem başında danışmanlık görüşmelerinde öğrencilerle paylaşılacak; bunun yanı sıra bölümümüzün kurumsal web sitesinde ayrı bir "Kariyer Patikası" sayfası oluşturularak kamuoyuyla paylaşılması planlanmaktadır. Söz konusu sayfa; mezuniyet sonrası çalışma alanlarını, önerilen sertifika programlarını ve akademik ilerleme seçeneklerini kapsayacak şekilde hazırlanacaktır.

### 2.1. Mezuniyet Sonrası Çalışma Alanları

- Web/Mobil Uygulama Geliştirici
- Veritabanı Yöneticisi ve Veri Analisti
- Bilgisayar Teknikeri / Sistem Destek Uzmanı
- ERP/CRM Sistemi Kullanıcı Destek Uzmanı
- Siber Güvenlik Destek Personeli
- Yazılım Test ve Kalite Kontrol Uzmanı
- Kamu kurumları BT departmanları
- Oyun geliştirme (Unity, Unreal başlangıç seviyesi)
- Freelance(Serbest) yazılım geliştirme
- Teknik içerik üretimi / eğitim (ilerleyen dönemde)

### 2.2. Sertifikasyon İhtiyaçları ve Öneriler

- Microsoft Office Specialist (MOS) – Ofis uygulamaları yetkinliği
- CompTIA IT Fundamentals / A+ – Temel BT altyapısı
- Cisco CCNA – Ağ teknolojileri

- Python / JavaScript Sertifikaları (Udemy, Coursera, BTK Akademi)
- Google Digital Marketing – Dijital pazarlama temelleri
- Siber Güvenlik Temelleri (BTK Akademi ücretsiz sertifika programları)

### 2.3. Akademik İlerleme Seçenekleri

- Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile geçiş yapılabilecek Bilgisayar Bilimleri, Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri, İstatistik, İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri, Matematik ve Bilgisayar Bilimleri, Yazılım Mühendisliği, Yönetim Bilişim Sistemleri gibi lisans programlarına geçiş fırsatlarının değerlendirilmesi
- Lisans tamamlama programları
- Açık öğretim lisans programları ile çift aşamalı kariyer planlaması

## 3. UYGULAMA PLANI

Müdürlük yazısında belirtilen kariyer danışmanlığı çerçevesi kapsamında bölümümüz aşağıdaki planlamayı benimsemiştir:

### 3.1. Akademik Danışman Görevleri

- Her öğrenciyle dönem başında bireysel görüşme yaparak yetkinlik değerlendirmesi gerçekleştirmek
- SMART kriterleri doğrultusunda öğrenciyle birlikte somut kariyer hedefleri belirlemek
- SWOT/GZFT analizi formunu öğrenciyle doldurarak güçlü/zayıf yönlerini ve fırsat/tehditleri ortaya koymak
- Analiz sonucuna göre öğrencileri Kariyer Merkezi ve/veya SEM'e yönlendirmek
- Dönem ortası ve sonunda GROW modeli ile izleme görüşmesi yapmak

### 3.2. Bölüm Başkanlığı Görevleri

- Alan bazlı kariyer bilgilendirme notları ve kariyer patikası dokümanını hazırlamak
- Bölüm içi ortak danışmanlık formlarını ve rehber dokümanları danışmanlara sunmak
- Her yarıyıl en az bir kariyer bilgilendirme toplantısı düzenlemek
- Bölüm web sitesinde "Kariyer Patikası" sayfası oluşturularak mezuniyet sonrası çalışma alanlarını, sertifika önerilerini ve akademik ilerleme seçeneklerini kamuoyuyla paylaşmak
- Dönem sonu raporlama dosyasını derleyerek Müdürlüğe iletmek

## 4. BÖLÜM İÇİ İŞ AKIŞI

Aşağıdaki tablo, kariyer danışmanlığı sürecinin bölümümüz içindeki adım adım işleyişini; sorumluları, zaman planını ve beklenen çıktıları göstermektedir.

Adım	Faaliyet	Sorumlu	Zaman / Çıktı
1	Dönem başında öğrenci tanıma görüşmelerinin yapılması; bilgi, beceri ve	Akademik Danışman	Dönem başı (1. hafta) / Yetkinlik Değerlendirme Formu

	davranış yetkinliklerinin değerlendirilmesi		
2	SMART kriterleri çerçevesinde öğrenci ile birlikte kariyer hedeflerinin belirlenmesi	Akademik Danışman	Dönem başı (1-2. hafta) / Hedef Belirleme Formu
3	SWOT/GZFT analizi uygulanarak öğrencinin güçlü/zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin tespit edilmesi	Akademik Danışman + Öğrenci	4.Dönem Dönem (2. hafta) / SWOT Analiz Formu
4	Bölüm bazlı kariyer patikasının (mezuniyet alanları, sertifikasyon, akademik ilerleme) öğrenciye sunulması	Bölüm Başkanı	Dönem başı / Kariyer Patikası Broşürü & Web Sitesi Paylaşımı
5	Gereksinim tespitine göre öğrencinin Kariyer Merkezi ve/veya SEM'e yönlendirilmesi	Akademik Danışman	Dönem başı-ortası / Yönlendirme Formu
6	Dönem ortasında GROW modeli ile izleme görüşmesinin gerçekleştirilmesi (Hedef–Durum–Seçenek–Karar)	Akademik Danışman	Dönem ortası (8. hafta) / GROW Takip Formu
7	Her yarıyıl en az bir kariyer bilgilendirme toplantısının düzenlenmesi	Bölüm Başkanı	Yarıyıl içi / Toplantı Tutanağı
8	Dönem sonunda GROW modeli ile nihai değerlendirme ve plan güncellenmesi	Akademik Danışman	Dönem sonu / Güncellenen Yol Haritası
9	Tüm süreç belgelerinin derlenerek Müdürlüğe iletilmesi	Bölüm Başkanı	Dönem sonu / Raporlama Dosyası

---

Öğr.Gör. Anıl KUŞ  
Bölüm Başkanı  
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü  
Boğazlıyan Meslek Yüksekokulu