

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
TEKNOFEST VE TEKNOLOJİ YARIŞMALARI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Yozgat Bozok Üniversitesi Teknofest ve Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü'nün amaçlarını, görevlerini, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Yozgat Bozok Üniversitesi Teknofest ve Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, görevlerine, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve işleyişine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) **Birim:** Yozgat Bozok Üniversitesi'nde kurulan Fakülteleri, Enstitüleri, Yüksekokulları, Meslek Yüksekokullarını, Koordinatörlükleri ve Daire Başkanlıklarını,
- b) **Birim Sorumlusu:** Birimlerin yöneticileri ya da birim yöneticileri tarafından belirlenecek olan birim yönetici yardımcılarında birini,
- c) **Koordinatör:** Yozgat Bozok Üniversitesi Teknofest ve Teknoloji Yarışmaları Koordinatörü'nü,
- ç) **Koordinatörlük:** Yozgat Bozok Üniversitesi Teknofest ve Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü'nü,
- d) **Koordinasyon Kurulu/Kurul:** Yozgat Bozok Üniversitesi Teknofest ve Teknoloji Yarışmaları Koordinasyon Kurulu'nu,
- e) **Öğrenci:** Yarışmalara bireysel katılım sağlayacak Yozgat Bozok Üniversitesi öğrencisini,
- f) **Rektör:** Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörü'nü,
- g) **Senato:** Yozgat Bozok Üniversitesi Senatosu'nu,
- ğ) **Takımlar:** Lideri/ Kaptanı dahil Yozgat Bozok Üniversitesi öğrencilerinden oluşan yarışmalara katılım sağlayacak grupları,
- h) **Teknofest:** Türkiye'nin teknoloji ekosistemini geliştirmek, gençleri yenilikçi fikirler üretmeye teşvik etmek ve milli teknolojilerin tanıtımını sağlamak amacıyla her yıl düzenlenen uluslararası Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivali'ni,
- ı) **Üniversite:** Yozgat Bozok Üniversitesi'ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amacı, Görevleri, Faaliyet Alanları ve Organları

Koordinatörlüğün amacı

MADDE 5- (1) Koordinatörlük, üniversite öğrencilerinin ulusal ve uluslararası teknoloji yarışmalarına katılımını teşvik ederek; araştırma-geliştirme kültürünün gelişmesine katkı sağlamak, üniversitenin kurumsal temsilini güçlendirmek ve öğrencilerin proje geliştirme becerilerini desteklemek amacıyla kurulmuştur.

Koordinatörlüğün görevleri

MADDE 6- (1) Koordinatörlüğün görevleri şunlardır;

- a) Üniversitenin teknoloji yarışmalarına ilişkin stratejik plan ve politikalarını uygulamak,
- b) Üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde temsil edecek öğrenci takımlarına idari, mali ve teknik destek sağlamak,

- c) Teknoloji yarışmalarıyla ilgili kurum içi ve dışı iletişimi düzenlemek ve koordine etmek,
- ç) Yarışma başvurularını organize etmek ve takımların süreçlerini takip etmek,
- d) Öğrencilerin yarışma süreci boyunca Üniversitede yer alan laboratuvar, atölye ve çalışma alanlarından etkin yararlanmasını sağlamak,
- e) Üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde temsil edecek öğretim elemanlarını jüri/hakem olarak görevlendirmek,
- f) Rektörlük tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Koordinatörlüğün faaliyet alanları

MADDE 7- (1) Koordinatörlük, Yönerge'nin 5. Maddesinde belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıda yer alan;

- a) Üniversitenin kurumsal kimliğine, markasına ve itibarına değer katacak teknoloji yarışmaları katılım stratejilerinin oluşturulması ve yönetilmesi,
- b) Uygulamalı teknoloji yarışmaları alanında kaliteli projelerin üretilmesi ve Üniversitenin uluslararası ve ulusal teknoloji yarışmalarında uygun şekilde temsil edilmesi,
- c) Üniversitenin ulusal ve uluslararası yarışmalarda en iyi şekilde temsil edilmesine yönelik faaliyetleri yürütülmesi,
- ç) Teknoloji yarışmaları ile ilgili toplantı düzenlenmesi ve öğrencilere teknoloji yarışmalarının tanıtılması,
- d) Üniversitenin çeşitli birimlerinde bulunan laboratuvar ve atölyelerden öğrenci ve takımların etkin bir şekilde yararlanmasını sağlamak üzere gerekli koordinasyonu sağlaması,
- e) Kurumsal veya paydaş katılımı için talep edilen hakem/jüri görevleri için Üniversite öğretim elemanlarını belirleyerek görevlendirilmelerini sağlaması,
- f) Rektörlük Makamının vereceği alanıyla ilgili diğer görevlerin yerine getirilmesi faaliyetlerinde bulunur.

Koordinatörlüğün organları

MADDE 8- (1) Koordinatörlüğün yönetim organları şunlardır:

- a) Koordinatör,
- b) Koordinatör Yardımcıları,
- c) Koordinasyon Kurulu,
- ç) İletişim Temsilcileri'dir.

Koordinatör

MADDE 9- (1) Koordinatör, Yozgat Bozok Üniversitesi öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Koordinatör yeniden görevlendirilebilir. Koordinatörün görevinin herhangi bir nedenle sona ermesi hâlinde, aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılır. Koordinatör, görevi başında olmadığı zamanlarda yerine Koordinatör Yardımcısı vekâlet eder.

(2) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlüğü temsil etmek,
- b) Yönerge'de belirtilen amaçlara ilişkin görevleri yürütmek,
- c) Koordinatörlüğün çalışmaları ile ilgili, Rektör'e her dönem çalışma raporu sunmak,
- ç) Koordinatörlük bünyesindeki birimlerin yapılanmasını ve etkin şekilde işleyişini sağlamak, gerekli plânlama ve düzenlemeleri yapmak,
- d) Koordinatörlükte görev alacak akademik ve idari personelin görev tanımını belirlemek, ihtiyaçları gerekçeleri ile birlikte hazırlamak ve Rektörün onayına sunmaktır.

Koordinatör Yardımcısı

MADDE 10- (1) Koordinatöre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Yozgat Bozok

Üniversitesi öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi, Koordinatörün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Koordinatör Yardımcısı yeniden görevlendirilebilir. Koordinatör Yardımcısının görevinin herhangi bir nedenle sona ermesi hâlinde, aynı usulle yeni bir görevlendirme yapılır. Koordinatörün görev başında bulunmadığı durumlarda Koordinatör Yardımcısı vekâlet eder.

(2) Koordinatör Yardımcısının görevleri şunlardır:

- a) Koordinatör ile iş birliği içinde Koordinatörlüğün faaliyetlerini yürütmek,
- b) Koordinatörün verdiği görevleri yerine getirmek ve gerekli durumlarda Koordinatöre vekâlet etmek,
- c) Koordinatörlüğün birimleri arasında iletişim ve eşgüdümü sağlamak,
- ç) Faaliyetlerin planlanması, yürütülmesi ve raporlanmasında Koordinatöre destek olmak,
- d) Rektörlük tarafından verilen görevleri, Koordinatörün bilgisi dâhilinde yürütmektir.

Koordinasyon Kurulu

MADDE 11- (1) Koordinasyon Kurulu; Koordinatör, Koordinatör Yardımcıları, üniversitenin ilgili fakülte, meslek yüksekokulu ve yüksekokullardan en az birer akademisyen temsilciden oluşur. Kurulun başkanı Koordinatördür.

(2) Kurul, yılda en az üç kez veya Koordinatörün çağırısı üzerine toplanır. Toplantılar üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yapılır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Toplantıların sekretaryası Koordinatörlük tarafından yürütülür.

(3) Kurulun görevleri:

- a) Üniversite öğrencilerinin katılacağı ulusal ve uluslararası teknoloji yarışmalarında izlenecek stratejileri belirlemek,
- b) Desteklenecek takımları; teknik yeterlilik, sürdürülebilirlik ve proje planı kriterlerine göre değerlendirmek ve karara bağlamak,
- c) Koordinatörlüğün yıllık faaliyet raporlarını inceleyip değerlendirmek,
- ç) Koordinatörlük faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik öneriler sunmak,
- d) Rektörlük tarafından verilen görevleri yerine getirmektir.

İletişim Temsilcisi

MADDE 12- (1) İletişim Temsilcileri, Üniversitenin fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerinde görev yapan öğretim elemanları arasından Koordinatörün önerisi ve Rektörün onayı ile üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten temsilci yeniden görevlendirilebilir. Görevin herhangi bir nedenle sona ermesi durumunda aynı usulle yeni görevlendirme yapılır.

(2) İletişim Temsilcisinin görevleri:

- a) Bağlı bulunduğu birimde Teknofest ve Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü faaliyetlerini duyurmak ve bilgilendirmeleri yürütmek,
- b) Öğrenci takımlarının ve bireysel katılımcıların ihtiyaç, talepleri ve önerilerini Koordinatörlüğe iletmek,
- c) Koordinatörlük tarafından düzenlenen toplantı, eğitim, tanıtım ve etkinliklerde birimi adına iletişimi sağlamak.
- ç) Koordinatör tarafından verilen görevleri yürütmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Birimleri

Koordinatörlüğün birimleri

MADDE 13- (1) Koordinatörlük, faaliyet alanlarına göre aşağıdaki alt birimlerden oluşur:

- a) Yarışma Ekipleri Koordinasyon Birimi,
- b) Mali ve Teknik Destek Koordinasyon Birimi,
- c) Teknoloji Yarışmaları Çalışma Alanları Koordinasyon Birimi.

(2) Birimler, doğrudan Koordinatöre bağlı olarak çalışır ve faaliyetlerini Koordinatör Yardımcıları aracılığıyla yürütür. Birimler arası eşgüdüm Koordinatör tarafından sağlanır.

(3) Her bir birimin yürütülmesinden sorumlu bir Birim Sorumlusu, Koordinatör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Birim Sorumlusu yeniden görevlendirilebilir. Görevin herhangi bir nedenle sona ermesi durumunda aynı usulle yeni görevlendirme yapılır.

(4) Birim Sorumluları, birim faaliyetlerinin etkin, verimli ve zamanında yürütülmesinden Koordinatöre karşı sorumludur.

Yarışma Ekipleri Koordinasyon birimi

MADDE 14 – (1) Başvuruları organize eder, öğrencilere bilgilendirme yapar, tanıtım ve iletişim faaliyetlerini yürütür.

Mali ve Teknik Destek Koordinasyon birimi

MADDE 15 – (1) Mali ve teknik destek süreçlerini yönetir ve iş birliği toplantıları düzenler.

Teknoloji Yarışmaları Çalışma Alanları Koordinasyon Birimi

MADDE 16 – (1) Yarışma ekiplerinin malzeme, mekân ve zaman koordinasyonunu sağlar, envanter kayıtlarını tutar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Performans ve raporlama

MADDE 17- (1) Koordinatörlük her yılsonunda; desteklenen takım sayısı, katılım sağlanan yarışmalar ve elde edilen dereceler hakkında bir faaliyet raporu hazırlar. Bu rapor Senato'ya sunulur.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 18- (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan durumlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu Yönerge hükümlerini Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Yayımlandığı Senatonun		
Tarih ve Sayısı	Tarihi	Karar No
	19.11.2025	2025.037.239