



T.C.  
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
YERKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖĞRENCİ KARIYER PLANLAMA SÜREÇLERİNİN BİRİM BAZLI  
YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN RAPOR

HAZİRAN 2026

## 1. GİRİŞ

Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü Genel Sekreterliği tarafından iletilen yazı ve Kariyer ve Mezun Merkezi Müdürlüğünün konuya ilişkin rehberlik çalışmaları doğrultusunda öğrenci kariyer planlama süreçlerinin birim bazlı olarak yürütülmesi kararlaştırılmıştır.

Bu kapsamda Yerköy Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Hukuk Bölümü ile Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü tarafından gerekli değerlendirmeler yapılmış, bölüm kurullarında görüşülerek öğrenci kariyer planlama süreçlerine ilişkin uygulama esasları belirlenmiştir.

## 2. RAPORUN AMACI

Bu raporun amacı öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak, kariyer farkındalıklarını artırmak, mezuniyet sonrası istihdam süreçlerine hazırlıklarını desteklemek ve kariyer planlama faaliyetlerinin sistematik şekilde yürütülmesini sağlamaktır. Ayrıca öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek, kariyer hedeflerini belirlemelerine yardımcı olmak ve kariyer planlama süreçlerinin bölüm bazında izlenmesini sağlamak amaçlanmaktadır.

## 3. KAPSAM

Bu rapor Yerköy Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren Hukuk Bölümü ile Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümünde öğrenim gören öğrencilere yönelik yürütülecek kariyer planlama faaliyetlerini kapsamaktadır.

## 4. DAYANAK VE BÖLÜM KARARLARININ GENEL DEĞERLENDİRMESİ

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü tarafından hazırlanan kariyer planlama çalışmasında ise;

- Akademik danışmanlara yönelik kariyer planlama toplantısı düzenlenmesi,
- Kariyer ve Mezun Merkezi tarafından hazırlanan rehber doğrultusunda akademik danışmanların bilgilendirilmesi,
- Kariyer Planlama ve Danışman Takip Formunun akademik danışmanlık süreçlerinde kullanılması,
- Alan bazlı kariyer bilgilendirme notlarının hazırlanarak bölüm web sayfasında yayımlanması,
- Her yarıyıl en az bir kez akademik danışmanlarla istişare toplantısı yapılması uygun görülmüştür.

Hukuk Bölümü tarafından hazırlanan kariyer planlama çalışmasında ise;

- Öğrencilerin dijital eğitim platformlarına yönlendirilmesi,
- En az bir sertifika eğitimini tamamlamalarının teşvik edilmesi,
- İstihdam edilebilecekleri mesleklerin tanıtılması,
- DGS ile geçiş yapılabilecek programlar hakkında bilgilendirme yapılması,
- Öğrencilerin sektör temsilcileri ile bir araya getirilmesi,
- Kariyer bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi hedefleri belirlenmiştir.

## 5. UYGULAMA MODELİ

Kariyer planlama faaliyetleri bölüm bazında aşağıdaki süreçler doğrultusunda yürütülecektir:

### 5.1 Akademik Danışmanların Bilgilendirilmesi

Akademik danışmanlara yönelik kariyer planlama toplantıları düzenlenecek ve Kariyer ve Mezun Merkezi tarafından hazırlanan rehber doğrultusunda bilgilendirme yapılacaktır.

### 5.2 Kariyer Planlama ve Takip Süreci

Öğrencilerin kariyer gelişim süreçleri Kariyer Planlama ve Danışman Takip Formu aracılığıyla izlenecek ve akademik danışmanlık faaliyetleri kapsamında değerlendirilecektir.

### 5.3 Kariyer Bilgilendirme Faaliyetleri

Öğrencilere istihdam olanakları, kariyer seçenekleri, mesleki gelişim fırsatları ve eğitim olanakları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.

### 5.4 Kariyer İçeriklerinin Hazırlanması

Alan bazlı kariyer bilgilendirme notları hazırlanacak ve bölüm web sayfalarında yayımlanacaktır.

### 5.5 İzleme ve Değerlendirme

Her yarıyıl sonunda akademik danışmanlar ve bölüm başkanlıkları tarafından süreç değerlendirilecek ve sonuçlar raporlanacaktır.

## 6. BİRİM BAZLI KARIYER YOL HARİTALARI

### 6.1 Hukuk Bölümü

Hukuk Bölümü tarafından aşağıdaki faaliyetlerin yürütülmesi planlanmıştır:

- Öğrencilerin dijital eğitim platformlarına yönlendirilmesi,
- Öğrencilerin en az bir sertifika eğitimini tamamlamalarının teşvik edilmesi,
- İstihdam edilebilecekleri mesleklerin tanıtılması,
- DGS ile geçiş yapılabilecek programlar hakkında bilgilendirme yapılması,
- Öğrenci-sektör temsilcisi buluşmalarının gerçekleştirilmesi,
- Kariyer bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi,
- Yapılan faaliyetlerin raporlanarak Bölüm Başkanlığına sunulması.

## 6.2 Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü tarafından aşağıdaki faaliyetlerin yürütülmesi planlanmıştır:

- Akademik danışmanlara yönelik kariyer planlama toplantıları yapılması,
- Kariyer Planlama ve Danışman Takip Formlarının kullanılması,
- Kariyer ve Mezun Merkezi rehberlerinin uygulanması,
- Alan bazlı kariyer bilgilendirme notlarının hazırlanması,
- Hazırlanan içeriklerin bölüm web sayfasında yayımlanması,
- Akademik danışmanlarla dönemsel istişare toplantılarının gerçekleştirilmesi.

## 7. DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Faaliyetler bölüm başkanlıkları ve akademik danışmanlar tarafından izlenecek olup aşağıdaki göstergeler dikkate alınacaktır:

- Kariyer planlama toplantısı sayısı,
- Kariyer Planlama ve Danışman Takip Formu uygulanan öğrenci sayısı,
- Sertifika eğitimine katılan öğrenci sayısı,
- Meslek tanıtım faaliyetlerinin sayısı,
- DGS bilgilendirme faaliyetlerinin sayısı,
- Öğrenci-sektör temsilcisi buluşma sayısı,
- Kariyer bilgilendirme toplantısı sayısı,
- Hazırlanan kariyer bilgilendirme notu sayısı.

## 8. BEKLENEN ÇIKTILAR

Bu çalışmalar sonucunda;

- Öğrencilerin kariyer farkındalıklarının artırılması,
- Kariyer planlama süreçlerine aktif katılımlarının sağlanması,
- Sertifika programlarına yönlendirilmeleri,
- İstihdam olanakları hakkında bilgi sahibi olmaları,
- DGS ve kariyer gelişim fırsatlarını tanımaları,
- Meslek temsilcileri ile iletişim kurmaları,
- Akademik danışmanlık süreçlerinin güçlendirilmesi beklenmektedir.

## 9. GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Kariyer planlama faaliyetleri kapsamında elde edilen öğrenci bilgileri yalnızca akademik danışmanlık ve kariyer geliştirme süreçlerinde kullanılacaktır. Kişisel verilerin korunmasına ilişkin mevzuat hükümlerine uygun hareket edilecek olup öğrencilere ait bilgiler üçüncü kişilerle paylaşılmayacaktır.

## 10. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yerköy Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Hukuk Bölümü ile Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü tarafından alınan kararlar doğrultusunda öğrenci kariyer planlama süreçlerinin sistematik olarak yürütülmesi planlanmıştır.

Bölümler tarafından belirlenen faaliyetlerin akademik danışmanlık sistemi içerisinde takip edilmesi, öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlaması ve mezuniyet sonrası süreçlere hazırlanmalarına destek olması beklenmektedir.

Bilgilerinize arz olunur.

**EKLER**

**Ek-1. Dayanak Belgeler Listesi**

No	Belge Adı
1	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Bölüm Kurulu Kararı
2	Hukuk Bölümü Bölüm Kurulu Kararı