



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

KONFERANS PANEL KONGRE VB. ETKİNLİK KATILIM BELGESİ BASIMI

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/Çıktı
-	<p>Konferans / Panel / Kongre vb. Etkinlik Katılım Belgesi Basımı İş Akış Süreci</p>	-	-
Birim Amiri	<p>Rektörlük Makamı tarafından Onaylanan Dilekçesinde belirtilen talebe göre katılım belgesi isteği EBYS Üzerinden Birimize yönlendirilir.</p>	Dilekçe incelenir.	EBYS
Grafiker	<p>Katılım Belgesinde İstenen Bilgiler İncelenir</p>	Katılım belgesi tasarım aşamasına geçilir.	-
Grafiker	<p>Katılım Belgesi Tasarlanır</p>	Genel Sekreter onaylatma aşamasına geçilir.	Taslak Çıkış Alınır.
Grafiker	<p>Rektör Yardımcısına Sunulur</p>	Rektör Yardımcısı İncelemesini yapar, gerekli gördüğü yerleri düzelttir.	Onay Tiki Atılır
Grafiker	<p>Düzeltilme Var mı?</p> <p>EVET</p> <p>HAYIR</p>	Rektör Yardımcısı Tarafından İşaretlenen Düzeltmeler Yapılır.	
	<p>Katılım Belgesi Baskısı Yapılır.</p>	Düzeltilme yapıldıktan sonra baskı aşamasına geçilerek A5 ebatında basılır.	
Grafiker	<p>Baskısı Yapılan Katılım Belgesi İlgili Kişiye Teslim Edilir.</p>	Zarflanır.	
Grafiker	<p>Konferans / Panel / Kongre vb. Etkinlik Katılım Belgesi Tasarımı-Basımı İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</p>		-

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan

