

YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

5i Dersleri ve Ortak Dersler

Ara Sınav ve Yarıyıl/Yıl Sonu Sınavları (final, bütünleme, tek-üç ders) Uygulama Kılavuzu

Dersin Sorumlu Öğretim Elemanının Görevleri

1. Devamsızlık nedeniyle **Ara Sınav ve Yarıyıl/Yıl Sonu Sınavlarına (final, bütünleme, tek-üç ders)** giremeyecek öğrencilerin listesini oluşturur ve bu listeyi sınavdan 1 hafta önce ilgili birim sınav temsilcisine ulaştırır.
2. Sınava gözetimli ortamda katılmayan öğrencilerin OBS'ye "**sınava girmedi**" olarak girilmesinden sorumludur.
3. Sınava giren öğrencilerin sınav notlarını düzenleyerek OBS'ye girmesinden sorumludur.

Öğrencilerin Dikkat Etmesi Gereken Kurallar

1. Öğrenciler sınava gözetimli ortamda BOYSİS üzerinden çevrimiçi olarak girecektir.
2. Sınav başladıktan sonra sınav salonuna öğrenci alınmayacaktır. Bu yüzden öğrenciler sınav saatinden en geç 10 dakika önce sınav salonunda hazır bulunmalıdır.
3. Öğrenciler sınava girecekleri salonun kapısında asılı olan isim listelerini sınavdan en az 30 dakika önce kontrol etmeli ve isminin bulunduğu salonda sınava girmelidir. Salon listesinde ismi olmayan öğrenciler birim sınav temsilcisi ile iletişime geçmelidir.
4. Öğrenciler öğrenci kimlik belgelerini sınav anında masalarının üzerinde gözetmenlerin görebileceği şekilde hazır bulundurmalıdır.
5. Sınav süresi içerisinde öğrencilerin sınav salonundan dışarı çıkmalarına izin verilmeyecektir.
6. Sınava girmesine rağmen salon imza listesinde imzası olmayan öğrencilerin sınava geçersiz sayılacaktır.
7. Öğrenciler cep telefonunun teknik sorunlarından ve batarya (şarj) doluluğundan kendisi sorumludur.
8. Öğrencilerin sadece bireysel internetleri üzerinden sınava girmeleri gerekmektedir. Mobil İnternet Erişimi ve Kablosuz Kişisel Erişim Noktası (Hotspot) üzerinden giriş yapılması durumunda yaşanabilecek sorunlardan öğrencilerin kendileri sorumludur.
9. Sınav anında öğrencilerin cep telefonlarından farklı uygulamaları (mesajlaşma, internet araştırması, sosyal medya uygulamaları vb.) kullanma girişimleri veya kullanmaları kopya girişimi olarak kabul edilecektir. Bu durumların tespit edilmesi halinde gözetmenler tarafından tutanak tutulacak ve öğrencilerin sınavları geçersiz sayılacaktır. Bu öğrenciler hakkında Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre işlem yapılacaktır.
10. Gözetimli ortamda BOYSİS üzerinden çevrimiçi sınava giren öğrenciler sınav süresi içerisinde önceki sorulara dönüş yapabileceklerdir.
11. Öğrencilerin sınav salonunda (GÖZETİMLİ ortamda) sınava girmedikleri tespit edilmesi durumunda sınavları geçersiz sayılacaktır.

Birim Sınav Temsilcilerinin Görevleri

Genel Kurallar

1. Birim sınav temsilcisi ilgili birim yöneticisi tarafından görevlendirilir.
2. Sınavların ve görevli gözetmenlerin koordinesinden birinci derecede sorumludur.
3. Dönem içinde yapılan ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu sınavlarına (final, bütünleme, tek-üç ders) devamsızlık nedeniyle giremeyeceği belirtilen öğrencilerin kesinlikle sınava alınmaması gerekmektedir. Devamsızlığı olan öğrencilerin listesi dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından 1 hafta önce birim sınav temsilcisine gönderilecektir. Birim sınav temsilcisi ilgili listeyi sınav evraklarını ve salon imza listesini teslim ederken gözetmenlere verir.
4. Sınav salonlarını internet sinyal gücünün yüksek olduğu salonlardan seçer.
5. Sınav salonlarında cep telefonlarının internet sinyal gücünü kontrol edilmesini sağlar.

Sınav Öncesinde Yapılması Gerekenler

1. Sınav başlamadan en geç 1 (bir) saat önce sınav yerinde hazır bulunur.
2. Öğrencilerin hangi salonlarda sınava gireceklerini belirtmek amacıyla hazırlanan salon sınav öğrenci listesini ilgili salonların girişine sınavdan 1 (bir) saat önce asılmasını sağlar.
3. Bir sorun olmasına karşı çözüm için sınava girecek toplam öğrenci sayısının en az %10'u kadar sınav kağıdının çıktı alınmasını sağlar.
4. Sınav evraklarının ve salon imza listelerinin çıktılarını sınavdan 1 (bir) gün önce alarak salonlara göre tasnif eder ve salonlarda sınava girecek öğrenci sayıları ile salon imza listesini kontrol eder.
5. Salon listelerinde ismi yazılı olmayan öğrencileri boş salonlara yönlendirir.
6. Her salonun sınav evraklarını ve salon imza listelerini imza karşılığında gözetmene teslim eder.

Sınav Esnasında Yapılması Gerekenler

1. Sınav salonlarını belirli aralıklarla ziyaret eder, gözetmenlerden sınavın gidişatına yönelik bilgi alır ve sorun olması halinde gerekli işlemleri yapar.

Sınav Sonrasında Yapılması Gerekenler

1. Gözetmenden sınav evraklarını teslim alır.
2. Sınavın yapıldığı gün içerisinde salon imza listelerini UZEM tarafından paylaşılmış olan çevrimiçi ortamda, dersin sorumlu öğretim elemanlarıyla tarayarak paylaşır.
3. Sınav evraklarını dekanlık/müdürlük makamına teslim ederek 2 yıl süreyle saklanmasını sağlar.

Engelli Öğrenciler için Yapılması Gerekenler

1. Birim sınav temsilcisi engelli öğrenci birim temsilcileri ile sınav esnasında desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerin koordinasyonu sağlar.
2. Birim sınav temsilcisi tarafından özel desteğe ihtiyaç duyan engelli öğrenci için farklı bir sınav salonu ve bir gözetmen ataması gerçekleştirir.

3. Engelli öğrenci birim temsilcisi gözetmenin engelli öğrencinin sınavını sorunsuz gerçekleştirmesine yardımcı olur.

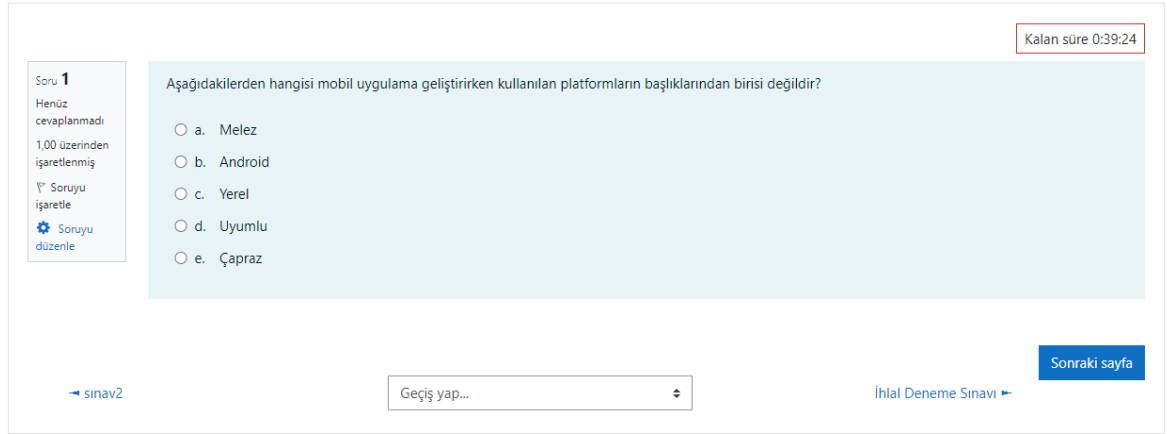
Sınav Gözetmenlerinin Görevleri

1. Gözetmenler sınavın yürütülmesinde birinci derecede sorumludur.
2. Sınav başlamadan en az 20 dakika önce birim sınav temsilcisinin yanında hazır bulunur.
3. Öğrencileri sınavın yapılacağı salona sınav salonu önünde yığılma olmasını engelleyecek şekilde alır.
4. Gözetimli ortamda BOYSİS üzerinden çevrimiçi yöntemle sınava giren öğrencilere sınav uygulama ekranına girmelerini söyler.
5. Sınav başlamadan 5 (beş) dakika öncesine kadar salon imza listesini öğrencilerin imzalamasını sağlar.
6. Öğrencilere sınav başlamadan önce ve sınav esnasında sınavın huzurunu bozacak davranışların Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince işlem yapılmasına neden olacağı uyarısını yapar.
7. Öğrencilerin kopya vermesi veya kopya çekmeye kalkışması gibi durumlarda tutanak tutar ve ilgili birim sınav temsilcisine tutanağı teslim eder.
8. Sınav süresi başladıktan sonra sınav salonuna kesinlikle öğrenci almayacaktır.
9. Sınav süresince öğrencilerin sınav salonundan çıkmalarına izin verilmeyecektir. Öğrencilerin sınav süresince sınav salonunda kalmalarını sağlar.
10. Ara sınav ile yarı yıl/yıl sonu sınavları (final, bütünleme, tek-üç ders) salon imza listesinde devamsızlık nedeniyle sınava giremeyecek öğrencilerin kesinlikle sınava alınmaması gerekmektedir. Gözetmen devamsız olan öğrenci isimlerini kontrol eder ve bu öğrencileri sınava almaz. Sınav devamsızlık öğrenci listesi birim sınav temsilcisi tarafından verilecektir.
11. Sınavlarda (ara sınav, final, bütünleme, tek-üç ders) salon imza listesi sınava giren kişi sayısı ile eşleşmelidir. Gözetmen gerekli kontrolleri sağlar.
12. Sınava sınıf ortamında girmeyen öğrenciler için sınavların (ara sınav, final, bütünleme, tek-üç ders) salon imza listesi üzerindeki imza alanına “**GİRMEDİ**” olarak yazar.
13. Sınavların (ara sınav, final, bütünleme, tek-üç ders) salon imza listesi sınav evrakları ile birlikte birim sınav temsilcisine teslim eder.

SINAVLARDA SINAV SÜRESİNİN UZATILMASI GEREKTİĞİ DURUMLARDA UYGULANACAK ADIMLAR

5i ve ortak derslere ait sınavlarda elektrik kesintisi vb. herhangi bir sorun olması durumunda sınav süresinin uzatılması gerekmektedir. Sınav süresinin uzatılmasına dair uygulanması gereken adımlar;

1. Öğrenciler sınav salonundan ayrılmamalıdır.
2. Jeneratörlerin **5 dakika** içinde devreye alındığından emin olunmalıdır.
3. Birim sınav temsilcisi veya birim amiri (dekan, müdür) tarafından elektrik vb. kesinti olduğuna dair tutanak tutulmalıdır.
4. Elektrik vb. kesintilerin süresi hesaplanarak sınav süresine ekleme teknik personel tarafından yapılmalıdır.
5. Sınav süresine ekleme yapıldıktan sonra öğrenciler sınav sayfasında aktif ise yenile butonuna tıkladığı zaman veya diğer soruya geçtiği zaman sınav süresinin uzatıldığını Şekil 2'deki gibi görüntüleyebilir. BOYSİS' e süre uzamasından sonra giriş sağlandıysa sınav sayfasında yeni süreyi otomatik olarak görüntüleyebilir.



Kalan süre 0:39:24

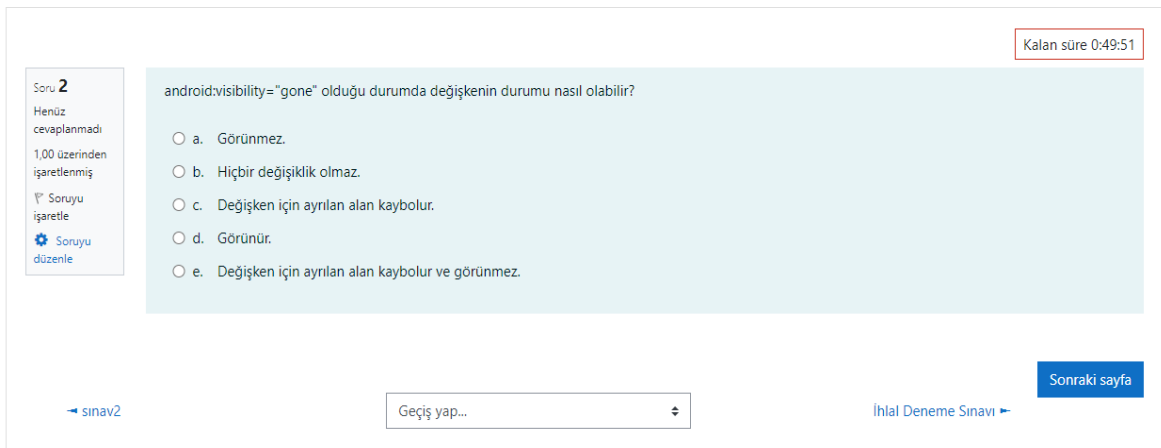
Soru 1
Henüz cevaplanmadı
1,00 üzerinden işaretlenmiş
% Soruyu işaretle
Soruyu düzenle

Aşağıdakilerden hangisi mobil uygulama geliştirirken kullanılan platformların başlıklarından birisi değildir?

a. Melez
 b. Android
 c. Yerel
 d. Uyumlu
 e. Çapraz

← sınav2 Geçiş yap... İhlal Deneme Sınavı → Sonraki sayfa

Şekil 1: Sınav süresi uzamadan önce



Kalan süre 0:49:51

Soru 2
Henüz cevaplanmadı
1,00 üzerinden işaretlenmiş
% Soruyu işaretle
Soruyu düzenle

android:visibility="gone" olduğu durumda değişkenin durumu nasıl olabilir?

a. Görünmez.
 b. Hiçbir değişiklik olmaz.
 c. Değişken için ayrılan alan kaybolur.
 d. Görünür.
 e. Değişken için ayrılan alan kaybolur ve görünmez.

← sınav2 Geçiş yap... İhlal Deneme Sınavı → Sonraki sayfa

Şekil 2: Sınav süresi uzadıktan sonra

Teknik personel sınav süresini uzatmak için aşağıdaki adımları uygulamalıdır.

1. İlgili derse ait sınav için Şekil 3'teki gibi **Ayarlar** butonuna tıklamalıdır.

Sınav3

Opened: Thursday, 1 December 2022, 11:10 AM
Closed: Thursday, 1 December 2022, 11:50 AM

Mark as done



Şekil 3: Sınav ayarları simgesi

2. Sınav ayarlarını düzenlemek için Şekil 4’teki gibi **Ayarları Düzenle** seçilmelidir.

Şekil 4: Sınav ayarları düzenleme

3. Sınava dair kesinti süresi resimde belirtildiği gibi Zamanlama bölümünden **Sınav Bitirme Zamanı** ve **Zaman Sınırı** bölümüne eklenmelidir. ÖR: 10 dakika elektrik kesintisi yaşanan bir sınavda sınav bitiş saati 11:50 iken 12:00 olarak güncellenmelidir. Zaman sınırı 40 dakika ise 50 dakika olarak güncellenmelidir. (Şekil 6)

Şekil 5: Sınav süresi ayarları

Şekil 6: Sınav süresi güncelleme

ÖĞRENCİ BEYAN METNİ

Aşağıda yazılı hususlar ilgili sınavların yapılması için öğrencilerin sorumluluklarını anlatmaktadır. Bu doğrultuda;

1. Sınav **mobil cihazım** üzerinden gireceğimi,
2. Sınav saatinden en geç 10 dakika önce sınav salonunda hazır bulunmam gerektiğini, sınav gireceğim salonun kapısında asılı olan isim listelerini sınavdan en az 30 dakika önce kontrol ettiğimi ve isminin bulunduğu salonda sınav girmem gerektiğini,
3. Sınav anında kimlik belgelerimi masada hazır durumda bulunduracağımı,
4. Sınav süresi içerisinde sınav salonundan dışarı çıkmayacağımı,
5. Sınav girmeme rağmen imza listesine imza atmadığım takdirde sınavımın geçersiz sayılacağını,
6. Cep telefonumdaki teknik sorunlarından ve batarya (şarj) doluluğundan sorumlu olduğumu,
7. Sadece bireysel internetim üzerinden sınav girmem gerektiğini, Mobil İnternet Erişimi ve Kablosuz Kişisel Erişim Noktası (Hotspot) bağlantı üzerinden giriş yaptığım durumda yaşanabilecek sorunlardan sorumlu olduğumu,
8. Sınav anında cep telefonumdan farklı kanallara (mesajlaşma uygulamaları, internet araştırması vb.) girdiğimde kopya girişimi olarak kabul edileceğini bildiğimi, sınavımın geçersiz sayılacağını ve Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre işlem yapılmasını,
9. Sınav salonunda (gözetimli ortamda) sınav girmedüğimin tespit edilmesi durumunda sınavımın geçersiz sayılacağını bildiğimi,

beyan ve kabul ediyorum.

Birim Sınav Temsilcisi Sınav Kontrol Listesi

Sınav evraklarını ve salon imza listesini gözetmenlere teslim etmeden önce şu duyuruyu yapınız:

1. Sınav esnasında bir olumsuzluk olması halinde birim temsilcisine haber veriniz.
2. “Sınav Gözetmenlerinin Görevleri” ve “Gözetmen Sınav Kontrol Listesi” listesinde yer alan kuralları sınavdan önce mutlaka okuyunuz ve sınavı bu kurallar çerçevesinde yönetiniz.
3. Kopya verme, alma ve çekme girişiminde ve sınavın huzurunu bozacak davranışlarda bulunan öğrencilere Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince işlem yapılacağını söyleyiniz.

SORULAR	EVET	HAYIR
1. Sınav evrakları ve salon imza listesi sınavdan 1 (bir) gün önce görevli 2 (iki) gözetmen ile sınav için hazır hale getirildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Sınav salonları belirlenirken internet sinyal gücünün yüksek olduğu salonlar seçildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Sınav salonlarında cep telefonlarının sinyal gücü kontrol edildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Sınav evrakları ve salon imza listesi imza karşılığında gözetmenlere teslim edildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Sınav esnasında sınav salonları belirli aralıklarla kontrol edildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Salon listelerinde ismi yazılı olmayan öğrenciler boş sınav salonlara yönlendirildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Gözetmenlerden sınav evrakları ve salon imza listeleri imza karşılığında teslim alındı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Sınav evrakları ve salon imza listeleri dekanlık/müdürlük makamına teslim edildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Gözetmenlere yukarıda yer alan duyuru yapıldı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Birim Sınav Temsilcisi Adı Soyadı		
İmzası		

Gözetmen Sınav Kontrol Listesi

Sınav başlamadan önce öğrencilere **lütfen aşağıdaki yazılı kuralların duyurusunu yapınız:**

1. Sınav başladıktan sonra sınav salonuna giriş ve çıkış yasaktır.
2. Salon imza listesinde imzası olmayan öğrencilerin sınavı geçersiz sayılacaktır.
3. Kopya verme, alma ve çekme girişiminde ve sınavın huzurunu bozacak davranışlarda bulunan öğrencilere Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince işlem yapılacaktır.

SORULAR	EVET	HAYIR
1. Devamsızlık nedeniyle sınavlara (ara sınav, final, bütünleme, tek-üç ders) alınmayacak olan öğrenciler sınav salonuna alındı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Salon imza listesi ile sınava giren öğrenci sayısı tutarlı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Sınıftaki tüm öğrencilerin, salon imza listesindeki ilgili alana sınav başlamadan en az 5 dakika öncesine kadar imza atmaları sağlandı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Öğrencilere, cep telefonlarından sınav uygulama ekranına girmeleri gerektiği söylendi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Öğrencilerin gözetimli ortamda BOYSİS üzerinden çevrimiçi olarak sınava giriş yaptığı, salon imza listesinden kontrol edildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Sınav “Sınav Gözetmenlerinin Görevleri” uygulama kılavuzunda yer alan kurallara göre yönetildi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Öğrencilere yukarıda yer alan duyuru yapıldı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Sınıfta sınava giren öğrenci sayısı		
9. Sınıfta sınava girmeyen öğrenci sayısı		
10. Sınıfta sınava girmesi gereken toplam öğrenci sayısı		
1. Gözetmenin Unvanı Adı Soyadı		
İmzası		
2. Gözetmenin Unvanı Adı Soyadı (Varsa)		

SORULAR	EVET	HAYIR
1. Devamsızlık nedeniyle sınavlara (ara sınav, final, bütünleme, tek-üç ders) alınmayacak olan öğrenciler sınav salonuna alındı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Salon imza listesi ile sınava giren öğrenci sayısı tutarlı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Sınıftaki tüm öğrencilerin, salon imza listesindeki ilgili alana sınav başlamadan en az 5 dakika öncesine kadar imza atmaları sağlandı mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Öğrencilere, cep telefonlarından sınav uygulama ekranına girmeleri gerektiği söylendi mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İmzası (Varsa)		

T.C
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
..... FAKÜLTESİ/MESLEK YÜKSEK OKULU/YÜKSEK OKULU
..... DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE

.../.../202... tarihinde yapılan sınavı esnasında numaralı isimli öğrencinin sınav esnasında sınavın huzurunu bozacak davranışlarda bulunmuştur. Yönetmelik ve mevzuat gereği ilgili öğrenci hakkında işlem yapılması gerekmektedir.

Gereğini arz ederim.

	Saat/Tarih	İmza
Gözetmen Adı-Soyadı		
Birim Sınav temsilcisi		