



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

YATAY GEÇİŞ KONTENJANLARININ HAZIRLANMASI

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlu	İş Akış Süreci	Faaliyet	Dokümantasyon/Çıktı
-	<p>Yatay Geçiş Kontenjanlarının Hazırlanması İş Akış Süreci</p>	-	-
YÖK	<p>Kontenjan Önerisi Talebi</p>	YÖK'ün Kontenjan önerilerini içeren talep yazısı gelir ve işleme alınır.	Gelen Evrak
Ö.İ.D.B	<p>Kontenjan Önerilerinin İstenmesi</p>	YÖK'ün ilgili yazısına istinaden Akademik birimlerden kontenjan önerileri istenir.	Resmi Yazı
Dekanlık/Müdürlük	<p>Kontenjan Önerilerinin Belirlenmesi</p>	Dekanlık/Müdürlük Bölüm/Program Başkanlıklarından kontenjan taleplerini ister, belirlenen talepler Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksek Okulu Kurul'unda görüşülerek alınan kararlar Senatoda görüşülmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	Kurul Kararı Resmi Yazı
Ö.İ.D.B. Eğitim-Öğretim Komisyonu	<p>Önerilerin Eğitim-Öğretim Komisyonu'nda Görüşülmesi</p>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Akademik birimlerden gelen kararları listeleterek Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunar, Komisyon eksiklik olup olmadığını kontrol eder, kabul edilen kararlar senatoya sunulur, kabul edilmeyen kararlar ise akademik birimlerce düzeltilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iade edilir.	Eğitim-Öğretim Komisyonu Kararı Resmi Yazı Liste
Senato	<p>Önerilerin Senato' da Görüşülmesi</p>	Eğitim-Öğretim Komisyonunda kabul edilen kararlar Senato da görüşülür ve Senatodan çıkan kararlar işlem görmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	Senato Kararı
Ö.İ.D.B	<p>Kontenjanların YOKSİS' e Girilmesi</p>	Senatodan çıkan karara istinaden kontenjan önerileri YOKSİS veri tabanına girilir.	YOKSİS Kontenjan
	<p>Yatay Geçiş Kontenjanlarının Hazırlanması İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</p>		

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan

