



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Doküman Kodu	KYT-GRV-01
Yürürlük Tarihi	08.08.2018
Revizyon Tarihi/No	
Baskı No	01

GÖREVİN ADI:

Beslenme Hizmetleri Şube Müdürü

GÖREV AMACI :

- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının Beslenme Hizmetleri işlemlerini mevzuata uygun olarak yapmak.
- Görevleri ile ilgili diğer çalışmaları yapmak ve düzen içerisinde yürütmek.

GÖREV ve SORUMLULUKLAR:

- Beslenme hizmetlerine yönelik yapılacak olan faaliyetlerde yer almak,
- Öğrenci ve personele yemek hizmeti sunulabilmesi için ihale şartnamesinin hazırlanmasını sağlamak,
- Öğrenci ve personel yemek hizmetlerinin ihale şartnamesine uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığında yapılan toplantılara düzenli olarak katılmak, bu toplantılarda, birimindeki faaliyetleri, sorunları, görüş ve önerilerini sunmak, bilgi paylaşımında bulunmak,
- Yemekhane ile ilgili diğer işleri yürütmek ve düzenli bir şekilde çalışmasını sağlamak.
- EBYS sisteminde görev alanıyla ilgili yazışmaları takip etmek ve sonuçlandırmak.
- Daire Başkanlığınca verilecek diğer işleri yürütmek.

YASAL DAYANAK :

- 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

BU GÖREV TANIMI FORMU;

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.