



**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ İŞLETME  
BÖLÜMÜ ÖRGÜT KURAMLARI DERSİ ÖĞRETİM PLANI**

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKT S	Eğitim Dili
ISL708	Örgüt Kuramları						

**DERS BİLGİLERİ**

<b>Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)</b>	Dersimizde 1800'lü yılların sonlarından başlayıp günümüze örgütleri ve işleyişlerini anlamak üzere geliştirilmiş kuramlar işlenecektir.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı örgütleri anlamak, tasarlamak ve yönetmeye ilişkin kavram, çerçeve ve araçları teorik ve uygulamalı olarak aktarmaktır
<b>Dersin Seviyesi</b>	Lisans
<b>Dersin Öğretim Dili</b>	Türkçe
<b>Öğretim Yöntemi</b>	( ) Örgün ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Uzaktan ( ) Karma/Hibrit
<b>Dersi Yürüten Öğretim Elemanları</b>	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Doruk Mutlu
<b>Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i</b>	-
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<p>Bu dersi başaran öğrenciler;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Örgütlerin neden var olduklarını bilir</li><li>• Örgütlerin nasıl yapılandırıldıklarını bilir</li><li>• Örgütlerin çevrelerinin ne olduğunu bilir</li><li>• Örgütlerin nasıl değiştiklerini açıklayabilir</li><li>• İş yaşamındaki uygulamalı yönetsel sorunları tespit edebilir ve bu sorunların çözülmesi için öneriler geliştirebilir ve sorumluluk alabilir</li><li>• Çevresel koşulları ve örgütsel kısıtları göz önünde bulundurarak örgüt tasarlayabilir, örgütsel strateji geliştirebilir ve bunları uygulamaya koyabilir</li><li>• Topluma ve politika yapıcılara ne zaman ne türden örgütlere gereksinim olacağını ve bunlardan neler beklenebileceğini anlatabilir</li></ul>

**DERS İÇERİĞİ**

Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar
1	18/10/2021	Ders İzlencesinin Tanıtımı, Derse giriş
2	25/10/2019	Birinci Evre Örgüt Kuramları: Klasik ve Neo-klasik Örgüt Kuramları
3	01/11/2019	İkinci Evre Örgüt Kuramları: Sistem Kuramı
4	08/11/2019	İkinci Evre Örgüt Kuramları: Durumsallık Kuramı
5	15/11/2019	Üçüncü Evre Örgüt Kuramları: Sistem Kuramı
6	22/11/2019	Üçüncü Evre Örgüt Kuramları: Örgütsel Ekoloji Kuramı
7	29/11/2019	Üçüncü Evre Örgüt Kuramları: Yeni Kurumsal Kuram
8	06/12/2019	Dördüncü Evre Örgüt Kuramları: Eleştirel Kuram
9	13/12/2019	Dördüncü Evre Örgüt Kuramları: Postmodern Örgüt Kuramı
10	20/12/2019	Örgütsel Ağlar
11	27/12/2019	Örgüt Çalışmalarında Kaos ve Karmaşıklık Kuramları
12	3/01/2019	Diğer Örgüt Kuramları
13	10/01/2019	Yeni Örgüt Formlarının Doğuşu

14	17/01/2021	Genel Tekrar
15	Final Sınavı	

### Dersin Öğrenme Kaynakları

1. Taşçı, Deniz ve Erkan Erdemir (Ed.). **Örgüt Kuramı**, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir, 2013.
- 2..A. S. Sargut ve Ş. Özen (Ed). **Örgüt Kuramları**. Ankara: İmge, 2020
3. H.C.Sözen ve H.N.Basım (Ed.) **Örgüt Kuramları**. İstanbul: Seçkin 2020
- 4.

### DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev	10	
Uygulama	-	
Forum/ Tartışma Uygulaması	-	
Kısa sınav (Quiz)	-	
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)	%60	
Finalin Başarıya Oranı (%)	%40	
<b>Toplam</b>		%100

### DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	14	2	28
Uygulama			
Forum/ Tartışma Uygulaması			
Okuma	12	3	36
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması			
Materyal Tasarlama, Uygulama			
Rapor Hazırlama	10	4	40
Sunu Hazırlama			
Sunum			
Final Sınavı	1	1	1
Final Sınavına Hazırlık	1	10	10
Diğer (Belirtiniz: ... ..)			
<b>Toplam İş Yüğü</b>			115
<b>Toplam İş Yüğü / 25 (s)</b>			4.6
<b>Dersin AKTS Kredisi</b>			≅
Not: Dersin iş yükü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.			5

### PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	İşletmenin alanları ile ilgili iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranma, sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite, çevresel ve kültürel değerleri koruma, iş sağlığı ve güvenliğine önem verme konusunda gerekli bilince sahip olur.					

2	İşletmeciliğin temel kavramları, işletme ve yönetimin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, firmalararası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararlar alır ve uygular.	X				
3	İş / işletme kurma sürecinin temel aşamalarını bilir ve uygulayabilir. İşletme yönetiminin planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.					
4	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarını kavrar. Bu bağlamda stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci, stratejik yönetim ile ilgili yaklaşımlar, strateji geliştirme süreci ve stratejik analiz, stratejik alternatiflerin analizi ve strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.					
5	Bilgiye erişebilme ve bu amaçla kaynak araştırması yapabilme, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanabilme becerisi kazanır.	X				
6	Temel bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini etkili bir biçimde uygulayabilir.					
7	İşletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olur ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini edinir.					
8	İşletme alanında edindiği bilgi ve birikimi, en az bir yabancı dil ile aktarabilme ve ilgili bilgi teknolojilerini kullanabilme yeteneğine sahip olur.					
9	İşletmenin alanları ile ilgili dünyadaki değişimleri izleyebilme, yenilikleri teşvik edebilme becerisine sahip olur.			X		
10	İşletme değerinin artırılmasını sağlayacak politikaları oluşturma, ulusal ve uluslararası para ve sermaye piyasalarını ve bu piyasalarda işlem gören finansal araçları analiz edebilme, izleyebilme, piyasalarda ortaya çıkan değişimleri ulusal ve uluslararası boyutta değerlendirebilme becerisi kazanır					
11	Analitik düşünme, strateji oluşturma, sorun çözme ve doğru kararlar verebilme yeterliliği kazanır.		X			
12	İşletmecilik bilgi ve becerilerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları, muhasebe alanlarının en az birinde operasyonel ve yöneticilik düzeyinde uygulayabilir.					
13	İşletmelerde karşılaşılan sorunları analiz edebilir ve bu sorunlara rasyonel ve bilimsel çözümler üretebilir.		X			
14	Özel sektör, kamu sektörü ve sivil toplum kuruluşlarında çalışabilmek için mesleki yetkinlik kazanır.					
15	İşletmecilik mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin önemini kavrar.					
16	Teorik bilgiyi pratikle bağdaştırma yeteneği kazanır.	X				
17	Kalite bilincine sahip olur. Kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma bilgi ve becerisi kazanır.					
18	İşletme ile ilgili problemlerin çözümüne yönelik araştırma yapma, alana ilişkin edindiği bilgileri yorumlayabilme, stratejiler oluşturabilme, çözüm önerileri geliştirebilme ve proje hazırlama yeteneği kazanır.	X				
20	İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrar.					
21	Disiplin içi ve disiplinlerarası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci, yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik					

	özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.					
22	Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim becerisi kazanır.					
23	İşletmenin alanlarında edindiği ileri düzey bilgi ve becerileri yaşam boyu öğrenme ilkesine sahip olarak öğrenme sürecini yönlendirir.		X			
24	İşletmenin yönetim-organizasyon, pazarlama, üretim, muhasebe-finans alanlarına ve diğer disiplinlere ilişkin gerekli ileri düzey bilgilere sahip olur ve eleştirel bir bakış açısına sahip olur.		X			
25	İşletme faaliyetleriyle orta çıkan gelir-gider unsurlarını ve bilançolarındaki varlık ve kaynak kalemlerindeki değişikliklerin kaydedilmesini, sınıflanmasını, yorumlanmasını, raporlanmasını ve sonuçların analizini yapar.					
26	Pazarlama stratejileri geliştirebilme bunları mevcut teknoloji ile bütünleşik olarak ulusal ve uluslararası pazarlarda uygulama bilgisine sahip olur.					
27	Girişimcilik ruhunu geliştirmek amacıyla üretim faktörlerinin bir araya getirilebilmesi için gerekli kaynaklara nasıl ulaşabileceğini ve bu kaynakların nasıl kullanılması gerektiğini analiz eder.					
28	Yönetim sürecine dair klasik, neoklasik ve modern yaklaşımları, insan kaynağını analiz etmeyi, seçme ve yerleştirmeyi ve örgütlerde insan ilişkilerini düzenlemeyi öğrenir.					X

Bozok