



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ

HATALI NOT/SINAV NOTUNA İTİRAZ

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Hatalı Not/Sınav Notuna İtiraz İş Akış Süreci			
-		-	-
Öğrenci		Öğrenci sınav notu ile ilgili itirazı için Form-04'ü doldurularak ilgili Bölüm/ ABD Başkanlığına başvurur.	Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği
(Anabilim Dalı/Bölüm Başkanı)		Talep incelenir. Uygun olmadığına karar verilen talebi içeren evrak dosyasına kaldırılır. İlgili Öğrenciye bildirilir.	Evrak Dosyaları Cevabi Yazı Yazılır/ Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği
Dersin Öğretim Elemanı (Anabilim Dalı/Bölüm Başkanı)		Talep uygun görüş ile sınav evrakları ve form-03'ü doldurularak Yönetim Kurulunda görüşülmesi için Dekanlığa/ Müdürlüğe gönderilir.	Giden Evrak
Dekanlık/ Müdürlük		Yönetim Kurulu Kararı alınır.	Yönetim Kurulu Kararı
Dekanlık/ Müdürlük		Yönetim Kurulu Kararı, birim öğrenci işlerine ve bölüm başkanlığına bildirilir.	Yönetim Kurulu Kararı
Birim Öğrenci İşleri		Yönetim Kurulu kararının öğrenci bilgi sistemine işlenmesi	Yönetim Kurulu Kararı
-		-	-

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan