|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ÖĞRENCİNİN   |  |  | | --- | --- | | Adı-Soyadı |  | | Numarası |  | | Danışman Ad-Soyadı |  | | İkinci Danışman Adı-Soyadı (Varsa) |  | | Anabilim Dalı |  | | Programı | Yüksek Lisans  Doktora | | Tez Savunma Tarihi |  | | Tez Adı |  |   Yukarıda bilgileri bulunan öğrencinin ciltlenmiş tezi danışmanı tarafımdan incelenmiştir. Tez savunma jürisinin gerekli gördüğü düzeltmelerin yapıldığını ve tezin Yozgat Bozok Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tez yazım kurallarına uygun olduğunu onaylarım.  Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. | | **EKLER** | | Ek-1 Tez Veri Giriş Formu (Referans Numaralı) Öğrenci İmzalı (1 adet) | | Ek-2 Ciltlenmiş Tez (Enstitü için YL düzeyinde en az 1, DR düzeyinde en az 3 nüsha basılmalıdır) | | Ek-3 CD/Flaş Bellek (İçeriğinde 1 adet tez “Word ve PDF hali”, Bilgi Formu, Poster) | | Ek-4 Öğrenci Kartı Teslim Edildi | | Öğrenci Kartını Enstitüden Teslim Almamıştım | | Not: Tezin, yazım kurallarına göre şekilsel kontrol işlemi tez savunma sınavı sonrası jüri tarafından istenen düzeltmelerin yapılmasından sonraki aşamadır. Tezin çoğaltılması ve ciltlenmesi, son kontrol Enstitü onayından sonra yapılır. Enstitüden onay alınmadan bastırılan tezler kabul edilmeyecektir. | | **......./....../20…. ......./....../20….**  Öğrencinin Adı-Soyadı Danışmanın Adı-Soyadı  İmza: İmza:  Not:Doktora programında kayıtlı öğrenciler mezun olmak için yayın şartı eklenmelidir. | |

**Diploma**

**MADDE 30-**(1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve bu Yönetmelikte belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla tez savunma sınavını yapan jüri üyeleri ve tez çalışması proje ile desteklenmiş ise tezi destekleyen birime verilecek olan kopyalar hariç, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş bir kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Danışmanın önerisi, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının uygun bulması halinde Enstitü Yönetim Kurulu teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ise Enstitü ve Üniversite ile ilişiği kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu Enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, anasanat programlarına kayıtlı öğrenciler için tez sınavı sonrası yapılan ve başarılı bulunan uygulamalı sınav tarihi; diğer programlara kayıtlı öğrenciler için ise mezuniyet tarihi, tezin sınav jürisi tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

(3) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere Enstitü tarafından YÖK’e gönderilir.

**Diploma**

**MADDE 45-**(1) Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını Enstitüye gönderir.

(2) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla tez savunma sınavını yapan jüri üyeleri ve tez çalışması için proje desteği aldı ise ilgili birime verilecek olan kopyalar hariç doktora tezinin ciltlenmiş üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eder. Tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişiği kesilir.

(3) Doktora diploması üzerinde Enstitü anabilim dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin kabul edildiği tez sınavı tarihidir.

(4) Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Başkanlığına gönderilir.