|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DEĞİŞİKLİĞİ TALEP EDENİN BİLGİLERİ (ÖĞRENCİ/DANIŞMAN/ANABİLİM DALI BAŞKANI)   |  |  | | --- | --- | | Adı Soyadı: |  | | Gerekçesi: |  | | Yukarıda yer alan gerekçeden dolayı danışman değişikliği yapılmasını istiyorum.  Gereğini arz ederim. | |   ÖĞRENCİNİN BİLGİLERİ (ÖĞRENCİ/DANIŞMAN/ANABİLİM DALI BAŞKANI)   |  |  | | --- | --- | | Adı Soyadı: |  | | Numarası: |  | | Eğitim Dönemi: | Eğitim Dönemi : Öğrenci Kayıt Tarihi:  Ders Dönemi  Tez Dönemi (Tez önerisi yönetim kurulundan geçmiş ise) | | Anabilim Dalı: |  | | Programı: | Tezsiz Yüksek Lisans (Uzaktan Öğretim)  Tezsiz Yüksek Lisans  Tezli Yüksek Lisans  Doktora | | Öğrencinin İmzası/Tarih | …/…/20… |   MEVCUT DANIŞMAN BİLGİLERİ   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Unvanı, Adı Soyadı | Anabilim Dalı | Tarih/İmza | |  |  |  | | Tez konusu Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanmış ise, önerilen danışmanın **mevcut tez konusunu** devam ettirmesi,  Uygundur  Uygun Değildir  **Not:** 1. Mevcut tez konusunun devam etmesi durumunda tez üzerindeki haklarımdan feragat ettiğimi kabul ederim.  2. Tez konusu değişikliği durumunda enstitüye yeni tez önerisi verilmesi gerekir. | | |   YENİ DANIŞMAN TALEBİ BİLGİLERİ   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Unvanı, Adı Soyadı | Anabilim Dalı | Mevcut Danışmanlık Sayısı | Tarih/İmza | |  |  |  | …/…/20… | | **Not:** 1. Danışmanlık sayısı 10’un üzerinde ise Lisansüstü Eğitim-Öğretim Süreci Uygulama Esasları Madde 7/10’a göre yayın bilgilerinin eklenmesi gerekmektedir.  2. Mevcut danışmanlık sayısına bu kısımda yapılan danışman değişikliği dâhil edilmemelidir. | | | | | Tez konusu Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanmış ise, öğrencinin **mevcut tez konusunu** devam ettirmesi,  Uygundur  Uygun Değildir | | | |   İmza  Doç. Dr. ……………..  Anabilim Dalı Başkanı  EKLER:  1. Anabilim dalı kurul kararı  2. Yeni danışman yayın bilgileri (Toplam danışmanlık sayısı 10’un üzerinde ise eklenmeli)  \* Bu form ve eki/ekleri(varsa) üst yazıyla birlikte Enstitü Müdürlüğüne gönderilmelidir. |

**Danışman Atanması ve Görevi**

**MADDE 7-** (1) Danışman, öncelikle öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalında görev yapan ve doktora veya doçentliğini ilgili anabilim dalında almış olan ya da doktora veya doçentliği anabilim dalı tarafından ilgili alan kapsamında kabul edilen öğretim üyeleri arasından atanır. İlgili anabilim dalında yeterli sayıda öğretim üyesi yoksa Yozgat Bozok Üniversitesi kadrosunda bulunan yukarıdaki şartları sağlayan öğretim üyeleri arasından da danışman atanabilir. Öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı disiplinlerarası ise danışman ilgili alanla doğrudan ilişkili lisansüstü eğitim programında ders veren öğretim üyeleri arasından atanır. Yüksek lisans programlarında bir öğretim üyesinin danışman olarak atanabilmesi için, önlisans veya lisans programlarında en az iki yarıyıl ders vermiş olması, doktora programlarında ise başarı ile tamamlanmış en az bir yüksek lisans tez çalışmasını birinci danışman olarak yönetmiş olması gerekir.

(2) Lisansüstü öğrenciler için birinci danışmana tez çalışması ve uzmanlık alan dersi kapsamında ücret ödenir. Ancak ikinci danışmana bu kapsamda ücret ödenmez.

(3) İki yarıyıl üst üste veya aralıklı olarak üç kez kaydını yenilemeyen lisansüstü öğrencilerin, eğitim-öğretimine devam etmek istemeleri durumunda kayıtlı bulunduğu lisansüstü programın anabilim/anasanat dalı başkanlığına dilekçe ile başvuruda bulunur. Bu öğrencilere ilgili anabilim/anasanat dalı kurul kararı, anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile danışman ataması yapılır.

(4) Danışmanlık görevini yürütemeyecek düzeyde hastalık, uzun süreli ücretsiz izin veya altı aydan fazla yurt dışı görevlendirmelerde bulunan danışmanların yerine anabilim/anasanat dalı kurulunun kararı, anabilim/anasanat dalı başkanının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yeni bir danışman atanabilir.

(5) Yurt içi görevlendirmelerde, başka bir yükseköğretim kurumuna geçişlerde veya emekliye ayrılma durumlarında danışmanların danışmanlıklarını devam ettirme taleplerini dilekçe ile belirtmeleri halinde öğretim üyelerinin başlamış oldukları danışmanlıklar devam eder. Altı aydan fazla yurt içi görevlendirmesi olan öğretim üyelerine yeni danışmanlık verilmez.

(6) Danışmanın izin, hastalık, yurt dışı seyahat ve benzeri nedenlerle mazeretli olması halinde, bu süreçte yazışmalarla ilgili onaylanması gereken belge ve işlemler anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından yürütülür. Ücretsiz izindeki öğretim üyeleri herhangi bir jüride görev alamaz ve imza atamaz.

(7) Danışman, danışmanı olduğu öğrencinin yazışmalarının ve bilimsel çalışmalarının usulüne uygun yürütülmesinde Enstitüye karşı sorumludur. Danışman, atamayı izleyen dönemden itibaren öğrenciyi öğrenimi süresince alacağı derslere yönlendirmek, öğrencinin ders kaydını öğrenci bilgi sisteminde onaylamak, bu derslere devamını ve öğrenim durumunu sürekli izlemek, öğrencinin tez önerisini belirleyerek öğrencinin tez çalışması ile mezuniyet şartlarını sağlamasına yardımcı olmak ve bu süreçleri takip etmekle yükümlüdür. Bu hususlara riayet etmeyen danışmanların yerine anabilim/anasanat dalı başkanının görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile yeni bir danışman atanır. Ayrıca danışmanlık görevlerini yerine getirmeyen öğretim üyesinin anabilim/anasanat dalı başkanının görüşü, enstitü yönetim kurulu kararı ile var olan danışmanlıkları alınabilir ve yeni danışmanlık görevi en az bir yıl süreyle verilmez.

(8) Öğrenci ile birinci dereceden akrabalık ilişkisi olanlar, o öğrencinin danışmanı olamaz, sınav jürilerinde ve tez izleme komitesinde görev alamazlar.

(9) Bir öğrencinin danışmanı, danışmanın veya öğrencinin gerekçeli başvurusu üzerine anabilim/anasanat dalı kurul kararı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir.

(10) Bir öğretim üyesi en çok 10 tezli lisansüstü öğrencisinin danışmanlığını yürütebilir. Ancak bu sayı öğretim üyesinin son üç yıl içerisinde aşağıda yer alan çalışmalardan en az birini yapmış ve çalışmalarını belgelendirmesi koşuluyla Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla 14’e kadar çıkarılabilir.

-SCI/SSCI ve AHCI veri tabanlarında indekslenen dergilerde veya bu maddenin 11. Fıkrasında yer alan yayın türlerinden yıllık ortalama 1 yayın,

-TÜBİTAK tarafından desteklenen projede yürütücü veya araştırmacı olarak görev almak

-Uluslararası Araştırma Projelerinde yürütücü veya araştırmacı olarak görev almak,

Hali hazırda 10’un üzerinde danışmanlık sayısına sahip öğretim üyeleri yukarıda belirtilen şartları sağlamıyorsa danışmanlık sayısı 10’a düşene kadar yeni danışmanlık verilmez. Tezsiz yüksek lisans programları için ise danışmanlık sayısı, tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç en fazla 16 öğrenci düşecek şekilde belirlenir. Ancak, Yükseköğretim Kurulu ile yapılan protokol dahilinde ve üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu kontenjan %50’ye kadar artırılabilir.

(11) 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı sonundan başlamak üzere, Lisansüstü programlarda yeni danışmanlık yükü verilecek öğretim üyelerinin son üç yılda, aşağıda belirtilen şartlarda, yıllık ortalama 1 (bir) yayın/esere sahip olması ve bunu YÖKSİS ve AVESİS veri tabanına işlemiş olması gerekir. İlgili yayın/eserler aşağıdaki şekildedir:

-Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya tescil edilmiş patent,

-Mimarlık, Planlama ve Tasarım alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI) veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya tescil edilmiş patent veya yarışmada derece,

-Eğitim Bilimleri, İlahiyat, Filoloji, Hukuk, Spor Bilimleri, Sosyal Beşeri ve İdari Bilimler alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI), Scopus veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya uzmanlık alanıyla ilgili özgün bilimsel kitap,

-Güzel Sanatlar alanı için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI), Scopus veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya alanıyla ilgili özgün bir eser,

şeklindedir.

(12) Ders bilgi paketinde adına tanımlanmış olan lisansüstü derslerin içeriğini tamamlamamış olan öğretim üyesine yeni danışmanlık verilmez.