

**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**FİNANS VE BANKACILIK BÖLÜMÜ**  
**MALİ TABLOLAR ANALİZİ DERSİ**  
**ÖĞRENCİ AKADEMİK GELİŞİM ETKİNLİĞİ PROGRAMI (AGEP)**  
**ETKİNLİK YÖNERGESİ**

**1. Etkinliğin Adı**

Finansal Tabloları Okumak: Bir Şirketin Bilanço, Gelir ve Nakit Akım Tablosunu Keşfetmek

**2. Etkinliğin Amacı**

Bu etkinliğin amacı, öğrencilerin mali tablolar analizi kavramlarıyla henüz tanışmadan önce gerçek bir şirketin finansal tablolarını dikkatli bir okuyucu gözüyle incelemelerini ve anlamlandırmalarını sağlamaktır. Etkinlik, finansal tabloların nasıl okunduğunu keşfetmeye yönelik bir hazırlık çalışmasıdır.

Etkinlik kapsamında öğrencilerin;

- Bilanço, gelir tablosu ve nakit akım tablosunun temel yapısını tanıyabilmeleri,
- Her tablonun şirket hakkında ne söylediğini kavrayabilmeleri,
- Tablolardaki dikkat çekici kalemleri fark edebilmeleri,
- Gözlem, merak ve soru üretme becerilerini geliştirebilmeleri,
- Akademik raporlama ve sunum becerilerini kazanmaya başlamaları,

amaçlanmaktadır.

Bu etkinlik, Yozgat Bozok Üniversitesi Öğrenci Akademik Gelişim Etkinliği Programı (AGEP) Uygulama Esasları doğrultusunda gözlem, araştırma, raporlama ve sunum temelli bir akademik hazırlık çalışması olarak tasarlanmıştır.

**3. Etkinliğin Kapsamı**

Öğrenciler çalışmalarında KAP üzerinden seçtikleri BİST'te işlem gören bir şirketin son yıllık finansal tablolarını inceleyeceklerdir.

Çalışma kapsamında aşağıdaki konu başlıklarından yararlanılacaktır:

- Bilançonun yapısı ve temel kalemleri
- Gelir tablosunun yapısı ve temel kalemleri
- Nakit akım tablosunun yapısı ve temel kalemleri

- Üç tablonun birbirini tamamlama biçimi
- Finansal tablolarda dikkat çekici göstergeler

Öğrenciler çalışmalarını kapsamında seçtikleri şirketin finansal tablolarını hesaplama yapmadan gözlem yoluyla inceleyeceklerdir.

#### **4. Araştırma Sorusu**

Öğrenciler çalışmalarını aşağıdaki temel araştırma sorusu çerçevesinde hazırlayacaktır:

*"Seçtiğim şirketin finansal tabloları bana bu şirket hakkında ne söylüyor; üç tabloyu birlikte değerlendirince ne gözlemliyorum?"*

#### **5. Öğrencilerden Beklenen Çalışmalar**

Öğrenciler aşağıdaki aşamaları yerine getirecektir:

##### **✓ Şirket Seçimi**

KAP'tan BİST'te işlem gören bir şirket seçilecek ve son yıllık finansal tabloları (bilanço, gelir tablosu, nakit akım tablosu) indirilecektir. Arçelik, Ülker, Ford Otosan veya Sabancı Holding gibi herhangi bir şirket tercih edilebilir.

##### **✓ Bilanço Okuma Notu**

Bilanço baştan sona okunacaktır. Görülen kalemler not alınacak; her tablo için "Bu tablo bana bu şirket hakkında ne söylüyor?", "En dikkat çekici kalem hangisi ve neden?", "Anlamadığım ya da merak ettiğim ne var?" sorularına kendi cümlesiyle yanıt verilecektir.

##### **✓ Gelir Tablosu Okuma Notu**

Gelir tablosu aynı şekilde okunacak ve aynı sorular çerçevesinde not alınacaktır.

##### **✓ Nakit Akım Tablosu Okuma Notu**

Nakit akım tablosu okunacak ve aynı çerçevede değerlendirilecektir.

##### **✓ Genel Değerlendirme**

Üç tablo birlikte değerlendirilerek şirket hakkında 1 paragraf genel yorum yazılacaktır. Doğru olmak zorunda değildir; gözlem ve tahmin yeterlidir.

#### **6. Kaynak Kullanımı**

Öğrencilerin çalışmalarında aşağıdaki kaynaklardan yararlanmaları beklenmektedir:

- Mali tablolar analizi alanında yayımlanmış ders kitapları,
- KAP üzerinden erişilen şirket finansal tabloları ve faaliyet raporları,

- Hakemli akademik makaleler,
- Diğer güvenilir ve bilimsel kaynaklar.

## **7. Çalışma Őekli**

alışmalar bireysel olarak hazırlanacaktır.

Öğrenciler araştırma sonuçlarını yazılı rapor ve sözlü sunum Őeklinde teslim edeceklerdir.

## **8. Rapor Yazım Kuralları**

Rapor aşağıdaki bölümlerden oluşmalıdır:

- 1. Kapak
- 2. İçindekiler
- 3. Şirket Tanıtımı
- 4. Bilanço Okuma Notu
- 5. Gelir Tablosu Okuma Notu
- 6. Nakit Akım Tablosu Okuma Notu
- 7. Genel Değerlendirme
- 8. Kaynakça

Hazırlanacak raporların Times New Roman yazı karakteriyle, 12 punto ve 1,5 satır aralığında, iki yana yaslı olarak yazılması gerekmektedir. Rapor uzunluğu kaynakça hariç en az 1000, en fazla 2000 kelime olmalıdır.

## **9. Sunum**

Her ğrenci hazırladığı çalışmayı sınıf ortamında sözlü olarak sunacaktır. Sunumların 5–10 dakika arasında sürmesi beklenmektedir. Sunumlarda seçilen Şirket, tablo gözlemleri ve genel değerlendirmeye yer verilmelidir.

## **10. Takvim**

### **1. Hafta**

Konu belirleme: Şirket seçimi ve finansal tabloların temin edilmesi

### **2. Hafta**

Bilanço ve gelir tablosunun okunması ve not alma süreci

### **3. Hafta**

Nakit akım tablosunun okunması ve genel değerlendirmenin hazırlanması

#### **4. Hafta**

Toplanan verilerin değerlendirilmesi ve geri bildirim süreci

#### **5. Hafta**

Taslak raporun teslim edilmesi

#### **6. Hafta**

Nihai raporun teslim edilmesi

#### **7. Hafta**

Sunumların gerçekleştirilmesi ve AGEP etkinliğinin tamamlanması

AGEP etkinliği ilgili yarıyılın yedinci haftası sonuna kadar tamamlanacaktır.

### **11. Öğrenci İş Yüğü**

Şirket seçimi ve tablo temini: 1 saat

Üç tablo okuma ve not alma: 4 saat

Genel değerlendirme yazımı: 2 saat

Rapor yazımı: 3 saat

Sunum hazırlığı: 2 saat

**Toplam: 12 saat**

### **12. Akademik Dürüstlük ve İntihal**

AGEP kapsamında hazırlanan tüm çalışmalar öğrencinin kendi emeğine dayanmalıdır. Teslim edilen çalışmalar intihal tespit programları aracılığıyla kontrol edilecektir. İntihal, kopya, sahte veri kullanımı veya akademik etik ilkelere aykırı davranışların tespit edilmesi hâlinde ilgili çalışma değerlendirmeye alınmayacak ve üniversitenin ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

### **13. Değerlendirme**

alışmalar AGEP Değerlendirme Rubriği esas alınarak 100 puan üzerinden değerlendirilecektir.

Değerlendirmede aşağıdaki ölçütler dikkate alınacaktır:

- Dersin konusu ve öğrenme ıktıları ile uyum
- Temel kavramlara hâkimiyet

- Araştırma ve kaynak kullanımı
- Gözlem, yorumlama ve analiz becerisi
- Akademik yaklaşım ve yöntem kullanımı
- Özgünlük ve eleştirel düşünme
- Raporlama ve yazım düzeni
- Sunum becerisi
- Sorulara cevap verebilme
- Zamanında teslim ve süreç disiplini

#### **14. Beklenen Kazanımlar**

Bu etkinliğin sonunda öğrencilerin;

- Bilanço, gelir tablosu ve nakit akım tablosunun temel yapısını tanımlayabilmesi,
- Her tablonun şirket hakkında ne söylediğini açıklayabilmesi,
- Üç tabloyu birlikte değerlendirerek genel bir yorum yapabilmesi,
- Gözlem ve soru üretme becerilerini geliştirebilmesi,
- Akademik rapor hazırlayabilmesi,
- Bilimsel sunum yapabilmesi,

beklenmektedir.