

T.C.
YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARINA İLK DEFA
VE YENİDEN ATANMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar, Genel İlkeler

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesi ile 09.11.2018 tarih ve 30590 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına ilk defa ve yeniden atanma için temel alınacak ilke, usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge, Yozgat Bozok Üniversitesine Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları kadrolarına ilk ve yeniden yapılacak atamalarda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu Kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki koşulların yanı sıra, Yozgat Bozok Üniversitesinde ilk defa ve yeniden atamalarda aranan koşullar ile yapılacak işlemlerde uygulanacak ilke, usul ve esaslarla ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14, 31 ve 33 üncü maddeleri ile 09.11.2018 tarih ve 30590 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede geçen;

Aday: Yozgat Bozok Üniversitesi tarafından ilan edilen Öğretim Üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına atanma isteğiyle Yozgat Bozok Üniversitesine başvuran kişiyi,

Atanma: Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına ilk defa veya yeniden yapılacak atanma işlemini,

Birim: Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitüler ve Rektörlüğe bağlı bölüm/birimleri,

Birim Yöneticisi: Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Fakültelerde dekanı, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitülerde müdürü,

Birim Yönetim Kurulu: Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Enstitülerdeki yönetim kurullarını ve yönetim kurulu bulunmayan birimlerde ise Üniversite Yönetim Kurulunu,

Etik Kurul: Yozgat Bozok Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurullarını,

Giriş sınavı jürisi: Rektörlük tarafından ilan edilen kadrolara başvuru yapan adayların başvuru dosyalarını inceleyerek ilgili mevzuatlar ile ilanda belirtilen kriterleri taşıyıp taşımadığına karar vererek, Ön değerlendirme, Giriş sınavları ve Nihai değerlendirme işlemlerini yapan öğretim üyelerinden oluşan jüriyi,

Kadro: Rektörlük tarafından ilan edilen öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarını,
Puanlama Tablosu: Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesinin Ek-3 ve Ek-4'de bulunan faaliyetlerden alınacak puanları gösteren tabloyu.
Rektörlük: Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
Rektör: Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörü'nü,
Senato: Yozgat Bozok Üniversitesi Senatosu'nu,
Üniversite: Yozgat Bozok Üniversitesi'ni,
Üniversite Yönetim Kurulu: Yozgat Bozok Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
Yeniden Atanma: Öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinin görev süreleri sonunda yeniden yapılacak atanma işlemini,
Yönerge: Yozgat Bozok Üniversitesi Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına İlk Defa ve Yeniden Atanma Yönergesini,
İfade eder.

Genel İlkeler

MADDE 5 - (1) Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına başvuruların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesi ile araştırma görevliliğine başvuruların 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 33. maddesinde belirtilen yaş şartlarını taşımak,
(2) Başvurularda ALES'ten en az 70 alma şartı aranır. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.
(3) Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan (sadece lisans düzeyindeki bölüm/programlara başvurularda) veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir.
(4) Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğeri Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğeri Senato karar verir.
(5) Adaylarda, yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; Üniversitemiz uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 85 puan veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.

Özel Şartlar

MADDE 6 - (1) Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır.
(2) Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır.
(3) Meslek yükseköğretim Kurulunun Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarındaki öğretim görevlisi kadrolarına başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak ya da lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla alanında en az iki yıl tecrübe sahibi olmak şartı aranır.

İKİNCİ BÖLÜM

Ön değerlendirme, Giriş sınavları, Nihai değerlendirme, Atama, Muafiyet, Yeniden Atama

Ön değerlendirme

MADDE 7 - (1) Sınav jürisi; başvuran adaylar arasından ilan edilen kadro sayısının on katına kadar adayı, meslek yüksekokullarında bu kadrolarda istihdam edilecekler de dâhil olmak üzere bu Yönergenin 5 inci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadrolarında ALES puanının %40'ını ve yabancı dil puanının %60'ını; bu Yönerge kapsamındaki diğer kadrolarda ALES puanının %60'ını ve yabancı dil puanının %40'ını; meslek yüksekokullarına müracaatlarda ise ALES puanının %70'ini ve lisans mezuniyet notunun %30'unu dikkate alarak belirler ve kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan eder. Bu sıralamaya göre son sırada aynı puana sahip birden fazla adayın olması halinde, bu kişilerin tamamı sınava çağrılır. Başvuru sayısının ilan edilen kadronun on katından az olması halinde, adayların tamamı giriş sınavına alınır. Adayların ön değerlendirmede dikkate alınan puanları ile lisans mezuniyet notları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir.

Giriş sınavları

MADDE 8 - (1) Giriş sınavı, sınav jürisi tarafından; bilim alanı yabancı dille ilgili olan birimlerdeki öğretim görevlisi kadroları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere atama yapılacak öğretim görevlisi kadroları için adayların mesleki ifade ve bilgi becerisi ile anlatım yeteneğini ölçecek şekilde sadece sözlü, bu Yönerge kapsamındaki diğer kadrolar için ise ilan edilen alanla ilgili bilgi düzeyini ölçecek şekilde sadece yazılı sınav olarak yapılır. Yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarında sözlü sınav yapılır. Ancak senato kararı alınması halinde sözlü sınav sonucu 60 ve üzeri puan alanlar için yazılı sınav da yapılır.

(2) Sözlü sınav sonuçları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir. Sözlü sınav sonucu 60 puanın altında olanlar başarısız sayılır ve nihai değerlendirme aşamasına geçemezler.

Nihai değerlendirme

MADDE 9 - (1) Sınav jürisinin değerlendirmesinde; bu Yönergenin 5 inci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadrolarında, meslek yüksekokullarında bu kadrolarda istihdam edilecekler de dâhil olmak üzere ALES puanının %30'unu, lisans mezuniyet notunun %10'unu, yabancı dil puanının %30'unu ve giriş sınavı notunun %30'unu; bu Yönerge kapsamındaki diğer kadrolarda ALES puanının %30'unu, lisans mezuniyet notunun %30'unu, yabancı dil puanının %10'unu ve giriş sınavı notunun %30'unu; meslek yüksekokullarında ise ALES notunun %35'ini, lisans mezuniyet notunun %30'unu ve giriş sınavı notunun %35'ini hesaplayarak ilan edilen kadro sayısı kadar adayı başarı sırasına göre belirler. Değerlendirme puanı 65 puanın altında olanlar sınavlarda başarısız sayılır.

Atama

MADDE 10 - (1) Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, yüksekokul ve meslek yüksekokullarda müdürün, rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile en çok iki yıl süre ile ilan edilen kadrolara atanabilirler.

Muafiyet

MADDE 11 - (1) Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.

(2) Meslek yüksekokullarının, bu Yönergenin 5 inci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz.

Yeniden Atama

MADDE 12 - (1) Yeniden atanmak için, öğretim görevlisi/araştırma görevlisi başvuru dilekçesi ve ekindeki başvuruya esas teşkil edecek faaliyetlerini atanma bitiş tarihinden en az 1 ay öncesinden kadrosunun bulunduğu bölüm başkanlığına veya ilgili birime sunar. Atanma için öngörülen süre zarfında (1 ay önceden) başvuruda bulunmayan öğretim görevlisi veya araştırma görevlisinin bu gecikmeden dolayı yaşayabileceği herhangi bir hak mahrumiyetinden dolayı ilgili birim veya Rektörlük sorumlu değildir.

(2) Son atanma döneminde yapılan faaliyetler KYT-FRM-176 da belirtilen forma işlenerek, faaliyetler ile ilgili kanıtları (yayın, ders verme vb.) içerir dosyayı KYT-FRM-176 da belirtilen düzene göre hazırlanarak bölüm başkanlığı veya ilgili birime sunulur.

(3) Öğretim görevlisi veya araştırma görevlisinin yeniden atanmalarında atanma süresinin belirlenmesinde **Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi** ekinde yer alan (Ek-3, Ek-4)'de puanlama ile bu yönergedeki puanlama hesabı esas alınır. Bu tablo ve alınan puanlar KYT-FRM-176 formun ekine konur.

(4) Görev yapılan birim veya bölüme yapılan yeniden atanma talepleri bölüm başkanları tarafından bağlı buldukları ilgili yönetim kurulunda görüşülmek üzere Rektörlüğe/ dekanlığa/müdürlüğe gönderilir. Dekan, müdür veya Rektörlüğe bağlı bölüm başkanı başvuruyu yönetim kuruluna sevk etmeden önce dosya ve eklerini **Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi** ile oluşturulan ön değerlendirme komisyonuna havale ederek, komisyondan başvuru ile ilgili rapor talep eder. İlgili Dekan/ müdür bu rapor ve ekindeki başvuru dosyasını yönetim kurulu gündemine alır. Dekan/müdür yönetim kurulunun görüşünü aldıktan sonra atanma ile ilgili önerisini Rektörün onayına sunar. Rektörlüğe bağlı bölüm başkanı/birim yöneticisi Üniversite **Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu'na** havale ederek komisyondan başvuru ile ilgili raporu talep eder. Bölüm başkanı/birim yöneticisi ilgili rapor ve atanma ilgili görüşünü Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere Personel Daire Başkanlığına bildirir. Alınan Üniversite Yönetim Kurulu Kararı Rektörün onayına sunulur.

(5) Ders veren öğretim görevlileri son dört yarıyıld **Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi** ekinde (Ek-3 ve Ek-4) bulunan puanlama tablosunda A9'da yer alan faaliyetlerden en az 240 puan almak kaydıyla Ek-3 ve Ek-4'den toplamda en az 400 puan ve üzeri alanlar 2 yıl süre ile ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak dekanların/müdürlerin, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve Rektörün onayı ile öğretim görevlisi kadrolarına yeniden atamaları yapılabilir. Ders vermeyen öğretim görevlilerinin (uygulamalı birim) Ek-3 veya Ek 4'de yer alan faaliyetler veya bunlar dışında kalan faaliyetleri bağlı oldukları birim yöneticisi tarafından değerlendirilerek atanma süreleri birim yöneticisinin önerisi, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra Rektörün onayına sunulur. Her bir dönem için asgari ders yükü (12 saat, idari görevleri bulunan akademik personelin kanuni ders yükü dikkate alınır) kadar verilen dersler (önlisans, lisans ve lisansüstü) toplamda 15 puan ile puanlandırılır. Asgari ders yükü (12 saat, idari görevleri

bulunan akademik personelin kanuni ders yükü dikkate alınır) üzerinde verilen dersler A9'da belirtilen puan ile puanlandırılır.

(6) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a Maddesine göre görev yapan Araştırma Görevlileri **Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi** ekinde (Ek-3 ve Ek-4) bulunan puanlama tablosunda yer alan faaliyetlerden 250 puan ve üzeri alanlar 3 yıl süre ile ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak dekanların/müdürlerin, rektörlüğe bağlı birimlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve Rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına yeniden atamaları yapılabilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14- Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- Bu Yönerge hükümlerini Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Yayınlandığı Senatonun		
Tarih ve Sayısı	Tarihi	Karar No
	17.12.2020	2020.032.130
Yönergenin Değiştirildiği Senatonun		
Tarih ve Sayısı	Tarihi	Karar No
	24.03.2022	2022.008.041
	18.05.2022	2022.016.068