



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE MEMURU
GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	KYT-GRV-120
Yürürlük Tarihi	
Revizyon Tarihi/No	
Baskı No	01

1..1.1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ : Birim amirlerine bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Kitapları kütüphane sistemine işlemek
- Öğrenciye ödünç verilen kitapların takibini yapmak.
- Kitap ödünç alan öğrencilerden süresi içerisinde teslim etmeyenleri takip etmek.
- Kitap alıp cezalı durumuna düşenlerin cezalarını takip etmek.
- Bağış gelen kitapların komisyon çalışmalarından sonra sisteme kaydını yapmak.

Hazırlayan
Birim Kalite Sorumlusu

Onaylayan
Yönetim Temsilcisi

Sayfa No
1/1