

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU****YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ****Sarıkaya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu****ÖZET****Açıklama:**

Yozgat Bozok Üniversitesi Sarıkaya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu dünyada eşi benzeri olmayan şifalı suyu ile bilinen tarihi Roma Hamamına sahip Yozgat ilinin Sarıkaya ilçesinde kurulmuştur. Sarıkaya, Yozgat (78 km) ve Kayseri'nin (128 km) tam ortasında yer almaktadır. Yozgat Bozok Üniversitesi Sarıkaya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu; 13/06/2016 tarih ve 2016/8969 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 2016 yılında kurulmuştur. Yüksekokulda 4 yıllık eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmekte olup ilk defa 2020-2021 yılında öğrenci alımına başlamıştır.

Yüksekokulumuzda 1 Doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi, 3 Öğr. Görevlisi görev yapmakta olup 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı güz döneminde 61 lisans öğrencisi ile başlayıp, 2021-2022 yılında toplam 115 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmiştir. 2022-2023 Akademik Eğitim-Öğretim yılında ise yüksekokulumuzun kontenjan doluluk oranı %100 olup, 72 öğrenci yeni eğitimi-öğretim döneminde yüksekokulumuzu tercih etmiştir. Kaliteli öğretim elemanı kadrosu ve özveriyle çalışan idari personeli ile öğrencilerin daha donanımlı yetişmesi için tüm imkanlarını seferber eden Sarıkaya Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu, kamu ve özel sektöre hizmet etmeye devam etmektedir.

Yüksekokulumuzda alanında iyi eğitim almış, tecrübeli akademisyenlerimizle ve ilçenin tarihi ve doğal kaynaklarından yararlanılarak; evrensel seviyede fizyoterapi ve rehabilitasyon eğitimi almış, fizyoterapistlik mesleğinin etik değerlerini benimsemiş, fiziksel sağlığın ve fonksiyonel kapasitenin geliştirilmesinde tedavi edici stratejileri ve koruyucu prensipleri kazanmış, sağlığın geliştirilmesi kavramını ilke edinmiş, farklı disiplinlerle çalışabilen profesyonel fizyoterapistlerin yetiştirilmeleri amaçlanmaktadır.

4 yıllık Fizyoterapi ve Rehabilitasyon lisans programını başarıyla tamamlayarak mezun olan öğrenciler “Fizyoterapist” unvanı ve hukuksal haklarını kazanırlar. Aynı zamanda lisans sonrası gerek yurtiçi gerekse yurtdışı kamu/özel üniversite ile araştırma

enstitülerinin eğitim-öğretim programlarında lisansüstü eğitime devam ederek bilim uzmanı, bilim doktoru ve akademisyen olabilirler.

## **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### ***Misyon***

Çağın gerektirdiği standartlarda, insan haklarına saygılı ve etik prensipleri benimsemiş, mesleki bilgi ve becerilere sahip, kanıta dayalı fizyoterapi uygulamaları yapan, fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında teknolojik gelişmeleri takip eden nitelikli fizyoterapistler yetiştirmek amaçlanmaktadır.

### ***Vizyon***

Toplum sağlığı ve yaşam kalitesinin artırılmasında fizyoterapi ve rehabilitasyon alanını daha etkin hale getirmek, sağlık eğitimi ve geliştirilmesine yönelik politikalar üretmek ve uluslararası bilimsel platformda saygın bir eğitim kurumu olmaktır.

### ***Değerler***

- İnsan haklarına ve evrensel değerlere saygı,
- Milli, manevi, kültürel değerlere sadakat,
- Bilimsel etik kurallarına riayet,
- Akademik özgürlük,
- Bilimsellik,
- Hukukun üstünlüğü,
- İfade özgürlüğü,
- Fırsat eşitliği, yenilikçi, katılımcı, şeffaf ve güvenilir olmak,
- Öğrenci ve çalışan odaklı bir eğitim.

### ***Hedefler***

Yüksekokulumuzda alanında iyi eğitim almış, tecrübeli akademisyenlerimizle ve ilçenin tarihi ve doğal kaynaklarından yararlanılarak;

- Evrensel seviyede fizyoterapi ve rehabilitasyon eğitimi almış,
- Fizyoterapistlik mesleğinin etik değerlerini benimsemiş,
- Fiziksel sağlığın ve fonksiyonel kapasitenin geliştirilmesinde tedavi edici stratejileri ve koruyucu prensipleri kazanmış,
- Sağlığın geliştirilmesi kavramını ilke edinmiş

Farklı disiplinlerle çalışabilen profesyonel fizyoterapistlerin yetiştirilmeleri amaçlanmaktadır.

## A. Liderlik, Yönetim ve Kalite:

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı ile ilgili organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve Web sitesinde paylaşılmıştır ([A.1.1.1](#), [A.1.1.2](#)). Ayrıca Birim Kalite Komisyonu tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen İç Tetkik Raporları değerlendirmektedir ([A.1.1.3](#)).

#### **Kanıtlar:**

[A.1.1.1:](#) Organizasyon Şeması

[A.1.1.2 :](#) Yönetim Görev Tanımları

[A.1.1.3 :](#) İç Tetkik Soru Listesi

#### A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

İdari ve akademik birim yöneticileri devamlı olarak birim kalite komisyonu çalışmalarına liderlik etmektedir ([A.1.2.1.](#)). Yüksekokul Müdürü ve Yüksekokul Sekreteri birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur ([A.1.2.2.](#))([A.1.2.3.](#)).

**Kanıtlar:**

[A.1.2.1.](#) Birim Kalite Toplantı Tutanaqları

[A.1.2.2.](#) Akademik ve İdari Birimler arası İletişim Ağı

[A.1.2.3.](#) Akademik ve İdari Personel Ortak Katılımlı Kahvaltı Etkinliğı

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değışim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Birim Kalite Komisyonu tarafından iç ve dış paydaşların iyileştirme raporları hazırlanmakta ve yıl sonunda Kalite Komisyonuna iletilerek, önerilen iyileştirmeler gözden geçirilmektedir.

**Kanıtlar:**

[A.1.3.1.](#) Dış Paydaş Memnuniyet Anketi İyileştirme Raporu

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Birimimizde Kalite Komisyonu ve Akreditasyon Komisyonları oluşturulmuştur ([A.1.4.1](#), [A.1.4.2](#)). Komisyonlar ve komisyonların faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte olup, güncellemeler birim web sitesinde aktif olarak paylaşılmaktadır ([A.1.4.3](#)). İş akışları ve görev tanımları birim web sitesinde yer almaktadır ([A.1.4.4](#), [A.1.4.5](#)). Destek Talep Sistemi üzerinden yapılan geri dönüşler aktif olarak birim yetkilileri tarafından takip edilmektedir ([A.1.4.6](#)). Birim Kalite Komisyonu tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş olup, danışma kurulu tarafından iç ve dış paydaşlarla toplantılar yapılarak görüşler alınmaktadır ([A.1.4.7](#)). Alınan görüşler doğrultusunda iyileştirme raporları oluşturulmaktadır ([A.1.4.8](#)). Dönem içerisinde gerçekleştirilen Paydaş Memnuniyet (Akademik, İdari, Öğrenci, Dış Paydaş) Anketleri yapılarak paydaşların beklentileri değerlendirilmektedir ([A.1.4.9](#)). Haziran ve Kasım aylarında Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan İç Tetkik sonuçları Birim Kalite Komisyonu tarafından incelenerek, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır ([A.1.4.10](#)) ([A.1.4.11](#))

**Kanıtlar:**

[A.1.4.1:](#) Komisyonlar Web Sayfası

[A.1.4.2:](#) Komisyonlar Listesi

[A.1.4.3:](#) Komisyonlar Listesi

[A.1.4.4:](#) Görev Tanımları

[A.1.4.5:](#) Öğrenci İşleri İş Akış Şeması

[A.1.4.6:](#) Destek Talep Sistemi

[A.1.4.7:](#) Toplantı Kaydı

[A.1.4.8:](#) Dış Paydaş Memnuniyet Anketi İyileştirme Raporu

[A.1.4.9:](#) Anket Örneği

[A.1.4.10:](#) İç Tetkik Soru Listesi-1. Dönem

[A.1.4.11:](#) İç Tetkik Soru Listesi-2. Dönem

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

Açıklama:

Birimimizde kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla yüksekokul web sitesi ve yüksekokul sosyal medya hesapları kullanılmaktadır ([A.1.5.1](#), [A.1.5.2](#).)

**Kanıtlar:**

[A.1.5.1](#): Yüksekokul Web Sitesi

[A.1.5.2](#): Yüksekokul Sosyal Medya Hesabı

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Misyon ve vizyon metinleri stratejik plan hazırlama sürecinde oluşturulmakta, Birim Web sitesinde paylaşılarak tüm personellere duyurulmaktadır ([A.2.1.1](#)). Stratejik plan, hedef eylem planı, kalite güvence politikası belgeleri izlenmekte, değerlendirilmekte ve güncellenmektedir ([A.2.1.2](#), [A.2.1.3](#), [A.2.1.4](#)).

**Kanıtlar:**

[A.2.1.1](#): Yüksekokul Misyonu

[A.2.1.2](#): Yüksekokul 2022-2026 Stratejik Planı

[A.2.1.3](#): Yüksekokul Kalite Politikası

[A.2.1.4](#): Yüksekokul Faaliyet Raporu

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Stratejik Plan Hazırlama Rehberinde belirtilen zamanda Birim Stratejik planın izleme ve değerlendirme çalışmalarının yapılarak; Birim Stratejik Planı'nda ([A.2.2.1](#)) bulunan hedeflere göre hedefler ve hedef eylem planı hazırlanmaktadır ([A.2.2.2.](#)). Hedef eylem planı yıl boyunca uygulanmakta ve Birim Kalite Komisyonu tarafından takip edilmektedir ([A.2.2.3.](#)). Ayrıca İç tetkik raporları ve YGG raporlarının önlem alma amacıyla kalite komisyonunda değerlendirilmektedir ([A.2.2.4.](#)).

**Kanıtlar:**

[A.2.2.1:](#) Yüksekokul 2022-2026 Stratejik Planı

[A.2.2.2.](#) Stratejik Planda Yer Alan Hedefler

[A.2.2.3.](#) Hedef Eylem Planı

[A.2.2.4.](#) Birim Kalite Raporları

### A.2.3. Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

YÖKAK ve YÖK İzleme Kriterlerine göre belirlenen performans göstergeleri Kalite Komisyonu tarafından istenilen dönemlerde yüksekokul birimi tarafından oluşturularak, Kalite Komisyonuna iletilmektedir ([A.2.3.1.](#)).

**Kanıtlar:**

### A.2.3.1. Birim Performans Gösterge Değerleri

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Yüksekokulumuzda kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yürütebilmek amacıyla Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır ([A.3.1.1](#)). Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak ise Öğrenci Bilgi Sistemi ([A.3.1.2](#)), BOYSİS Sistemi ([A.3.1.3](#)), Akademik Veri Bilgi Sistemi ([A.3.1.4](#)), Açık Erişim Sistemi ([A.3.1.5](#)) kullanılmaktadır. Mali işlerde MYS sistemi ([A.3.1.6](#)), KBS sistemi ([A.3.1.7](#)) kullanılmaktadır. Kullanılan sistemlerin güvenliği ve gizliliği Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması), konu hakkında eğitimli ve ehliyetli personelle ve şifreli sistemle sağlanmaktadır. Gizlilik arz eden birimlerde çalışan personele bilgilerin paylaşılmaması, mahremiyete özen gösterilmesi konusunda gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Yüksekokulumuzda birim kütüphane oluşum süreci işleri halen devam etmektedir ([A.3.1.8](#)). Birimde Birim Kütüphane Koordinatörü seçilmiş olup ([A.3.1.9](#)), basılı ve elektronik kaynaklara yönelik talepler Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına iletilmiştir ([A.3.1.10](#)). Ayrıca birimde bilgisayar odası kurulum süreçleri yeni tamamlanmış olup, bilgisayar ve internet alt yapısına yönelik taleplerin gerekli dönemlerde Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmektedir ([A.3.1.11](#), [A.3.1.12](#)).

#### **Kanıtlar:**

[A.3.1.1:](#) EBYS Giriş Ekranı

[A.3.1.2:](#) OBS Giriş Ekranı

[A.3.1.3:](#) Boysis Giriş Ekranı



[A.3.1.4: AVESİS](#)

[A.3.1.5: Açık Erişim Sistemi](#)

[A.3.1.6: MYS](#)

[A.3.1.7: KBS](#)

[A.3.1.8: Yüksekokul İhtiyaç Listesi Yazışması](#)

[A.3.1.9: Kütüphane Görevlendirme Yazısı](#)

[A.3.1.10: Kütüphane Talep Yazısı](#)

[A.3.1.11: Düzeltici Faaliyet Formu](#)

[A.3.1.12: Yazışma](#)

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Akademik ve idari personele yönelik birimimizde Ödül Komisyonu oluşturulmuştur ([A.3.2.1, A.3.2.2](#)). Personel Daire Başkanlığı tarafından oluşturularak, birimize gönderilen Hizmet İçi Eğitim Takvimi birimdeki personeller ile paylaşılarak birim web sitesinde duyurulmakta ve personellerin aktif katılımı sağlanmaktadır ([A.3.2.3, A.3.2.4](#)). Dönem içerisinde birimiz tarafından Akademik ve İdari Personel Memnuniyet anketleri düzenli olarak yapılmaktadır ([A.3.2.5](#)). Akademik personel ihtiyaçları değerlendirilerek Kasım-Aralık aylarında personel daire başkanlığına iletilmektedir ([A.3.2.6](#)).

**Kanıtlar:**

[A.3.2.1](#) : Yüksekokul Komisyon Listesi

[A.3.2.2](#) : Yüksekokul Komisyon Yazışması

[A.3.2.3](#) : Görevlendirme Yazışması

[A.3.2.4](#) : Hizmet İçi Eğitim Duyurusu

[A.3.2.5](#) : Anketler

[A.3.2.6](#) : Yönetim Kurulu Kararı

### A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumun mali kaynakları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince yürütülmektedir. Okulumuz bütçesi Yüksekokulumuzun öncelikli amaçları ve ihtiyaçları doğrultusunda ilgili mevzuatlarla belirlenen kurallara uygun olarak öncelikle zorunlu giderlerin karşılanmasında kullanılmaktadır. Kaynakların ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasına dikkat edilmektedir ([A.3.3.1](#), [A.3.3.2](#), [A.3.3.3](#), [A.3.3.4](#)).

Kanıtlar:

[A.3.3.1](#): Ödenek Yazışması Örneği

[A.3.3.2](#): Yatırım Bütçe Talepleri

[A.3.3.3](#): Yazışma Örneği

[A.3.3.4](#): Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı Örneği

### A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Akademik ve idari süreçler hazırlanmakta, Birim Kalite Komisyonu tarafından gerekli durumlarda güncellenmektedir ([A.3.4.1](#), [A.3.4.2](#)). Birim Kalite Komisyonu tarafından ilgili süreç ile bağlantılı paydaşlarla değerlendirmeler yapılmaktadır. ([A.3.4.3](#)). Paydaş görüşleri Birim Kalite Komisyonu üyeleri tarafından değerlendirilmekte ve süreç iyileştirme raporları hazırlanmaktadır ([A.3.4.4](#)).

**Kanıtlar:**

[A.3.4.1:](#) Öğrenci İşleri İş Akış Şemaları

[A.3.4.2:](#) Organizasyon Şeması

[A.3.4.3:](#) Toplantı Kaydı

[A.3.4.4:](#) Dış Paydaş Memnuniyet Anketi İyileştirme Raporu

**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı****Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Birim Kalite Komisyonu tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmektedir ([A.4.1.1](#)). İç ve dış paydaşlara yönelik beklenti ve görüşlerin alınması amacıyla Paydaş Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır ([A.4.1.2](#)). Paydaş beklenti ve görüş raporları Birim Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve iyileştirme raporları hazırlanmaktadır ([A.4.1.3](#)).

**Kanıtlar:**

[A.4.1.1:](#) İç ve Dış Paydaşlarımız

[A.4.1.2:](#) Dış Paydaş Memnuniyet Anketi

[A.4.1.3:](#) Dış Paydaş Memnuniyet Anketi İyileştirme Raporu

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri****Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

			+	
--	--	--	---	--

**Açıklama:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

İhtiyaç duyuldukça Öğrenci Memnuniyet Anketi güncellenerek, uygulanmaktadır ([A.4.2.1](#)). Akademik Danışmanlık dersi kapsamında Destek Talep Sistemi kullanımı ile ilgili öğrencilere bilgi verilmektedir ve sistemde yer alan görüş ve öneriler aktif olarak birim yetkilileri tarafından takip edilmektedir ([A.4.2.2](#)). Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisinin komisyon toplantısına aktif katılımı sağlanarak, öğrenci temsilcisinden görüş alınmaktadır ([A.4.2.3](#) , [A.4.2.4](#)). Öğrenci geri bildirimlerine yönelik iyileştirme raporları oluşturularak, gerekli faaliyetler aktif olarak gerçekleştirilmektedir ([A.4.2.5](#), [A.4.2.6](#)).

**Kanıtlar:**

[A.4.2.1:](#) Öğrenci Memnuniyet Anketi

[A.4.2.2:](#) Destek Talep Sayfası

[A.4.2.3:](#) Boysis Giriş Sayfası

[A.4.2.4:](#) Birim Kalite Komisyonu Öğrenci Katılımı Faaliyetleri

[A.4.2.5:](#) Öğrenci Memnuniyet Anketi İyileştirme Raporu

[A.4.2.6:](#) Örnek Faaliyet Duyurusu

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi:				
1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				
Açıklama:				

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:				
1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey

Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Yozgat Bozok Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planında belirttiği uluslararasılaşma stratejisi; uluslararası öğrenci sayısını arttırmak, öğretim elemanlarının proje ve bilimsel çalışmalarında uluslararası iş birliklerini arttırmak ve öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarından daha çok faydalanmasını sağlayacak iş birliği anlaşmalarının sayısını çoğaltmaktır ([A.5.1.1](#)).

Üniversitemizde öğrenci ve öğretim elemanı değişim faaliyet ve süreçleri “Uluslararası İlişkiler Ofisi” bünyesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Değişim programları Erasmus+, Mevlâna ve Farabi değişim programlarından oluşmaktadır. Üniversite bazında tüm değişim programları ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir ([A.5.1.2.](#), [A.5.1.3](#), [A.5.1.4](#).)

Yüksekokulumuz bünyesindeki tüm öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının yürütülmesi amacıyla “Erasmus, Mevlâna, Farabi Değişim Programları Komisyonu” kurulmuştur. Komisyon bir başkan ve iki üyeden oluşmaktadır. İlgili değişim programlarına yönelik koordinatörler de belirlenmiştir. ([A.5.1.5.](#), [A.5.1.6.](#) [A.5.1.7](#)).

Yüksekokulumuzun uluslararası iş birliği yaptığı yurtdışı üniversitelerin listesine Üniversite web sayfasından ulaşılabilir ([A.5.1.8](#)).

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup kontrol ve önlemler gerçekleştirilmemektedir ([A.5.1.6.](#), [A.5.1.7.](#), [A.5.1.9](#)).

**Kanıtlar:**

[A.5.1.1](#) Yozgat Bozok Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı

[A.5.1.2](#) Uluslararası İlişkiler Ofisi

[A.5.1.3](#) Uluslararası İlişkiler Ofisi Farabi Değişim Programı Sayfası

[A.5.1.4](#) Uluslararası İlişkiler Ofisi Mevlâna Değişim Programı Sayfası

[A.5.1.5](#) Erasmus, Mevlâna, Farabi Değişim Programları Komisyonu

[A.5.1.6.](#) Erasmus, Mevlâna, Farabi Birim Koordinatörleri

[A.5.1.7](#) Komisyon görev ve sorumlulukları

[A.5.1.8](#) Anlaşmalı Üniversiteler Listesi

[A.5.1.9](#) Koordinatörlerin ve Komisyonun Görev ve Sorumlulukları

#### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

#### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

## B. Eğitim ve Öğretim

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Program amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuştur ([B.1.1.1.](#)) ([B.1.1.2.](#))

Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Birimde program tasarımında ve revizyonunda sorumlu yönetsel ve organizasyonel yapı ve amaç ve çıktıların belirlenmesinde sorumlu kişi ve komisyonlar yer almaktadır, bu kişilerin görev tanımları birim web sayfasından duyurulmuştur ([B.1.1.3](#)) ([B.1.1.4](#)). Programların tasarımı ve onayına ilişkin tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların dönütleri alınmaktadır ve paydaşların bu sürece aktif katılımı sağlanmaktadır ([B.1.1.5.](#)) ([B.1.1.6.](#)). Kurum genelinde Bologna süreçlerine ilişkin eğitimler düzenlenmektedir ve birim akademik personeli eğitimlere katılmakta, süreçlerin gerçekleştirilmesi ve izlenmesi sağlanmaktadır ([B.1.1.7.](#)) ([B.1.1.8.](#)). Bologna süreçlerinin ve program tasarımının gerçekleştirilmesinde ve revizyonunun süreç yönetiminde, 5 farklı üniversitenin aynı lisans programında yer alan, benzer derslerin AKTS yükü ve ders içerikleri analiz edilmesi yer almaktadır ([B.1.1.9.](#)). İç ve dış paydaşlar, diğer üniversitelerin program yönetimleri göz önünde bulundurularak gerçekleştirilen revizyonlar birim tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmektedir ([B.1.1.10.](#)).

Birimde öğrenim çeşitliliğinin sağlanması amacıyla, uzaktan alan bazlı destek eğitimleri planlanmakta ve uygulanmaktadır ([B.1.1.12.](#)) Birimde standart eğitim uygulamalarının yanı sıra birimde öğrenci ihtiyaçları akademik personel tarafından analiz edilerek birime özgü yaklaşım ve uygulamalar uygulanmakta ve izlenmektedir ([B.1.1.13.](#)) ([B.1.1.14.](#)) ([B.1.1.15.](#)). Birimimizin TYYÇ matrisleri Bologna Bilgi Sisteminde yer almaktadır ([B.1.1.16.](#)) ([B.1.1.17.](#)).

**Kanıtlar:**

[B.1.1.1.](#) Ders İzlenceleri

[B.1.1.2.](#) Ders İçerikleri

[B.1.1.3](#) Görev Tanımları

[B.1.1.4](#) Komisyonlar

[B.1.1.5.](#) Dış Paydaş Görüşleri

[B.1.1.6.](#) Dış Paydaş Görüşleri

[B.1.1.7.](#) Bologna Veri Girişi Eğitimi

[B.1.1.8.](#) Bologna Görev Dağılımı

[B.1.1.9.](#) Müfredat-Dış Paydaş Analiz Şablonu

[B.1.1.10.](#) Müfredatın Güncellenmesi

[B.1.1.11.](#) Müfredat/İntibak Güncelleme Süreci Tablosu

[B.1.1.12.](#) Uzaktan Eğitim ile Birim Seminerleri

[B.1.1.13.](#) 2209 A TÜBİTAK Projeleri-2022 Sonuçları

[B.1.1.14.](#) Bozok Akademi

[B.1.1.15.](#) Uygulamalı Eğitim

[B.1.1.16.](#) OBS Bilgi Sistemi

[B.1.1.17.](#) Ders İzlemleri

## B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Programın ders dağılım dengesinde mesleki seçmeli ders- alan dışı seçmeli dersler yer almaktadır ve bunların AKTS yükü ders dağılım dengesinde ders yüküne dahil edilmiştir ([B.1.2.1.](#)) Yozgat Bozok Üniversitesi'nde ders yükünün standartlaştırılması için dönemlik alt ve üst AKTS sınırları belirlenmiş, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer almaktadır ([B.1.2.2.](#)). Üniversitede Alan Dışı Koordinatörlüğü bulunmakta; birimde Bölüm Başkanı Alan Dışı ders koordinatörü olarak görev almaktadır. Alan Dışı derslerin yürütülmesi standardize edilmiştir, farklı disiplinlerden ve kültürel zenginliklerin yer aldığı dersler alan dışı ders kapsamında seçilebilmektedir ([B.1.2.3.](#)) ([B.1.2.4.](#)) ([B.1.2.5.](#)). Ders programlarında etkinlikler için zaman bırakılmış olmasının yanı sıra birim tarafından öğrenciler için akademik olmayan etkinlikler düzenlenmekte, öğrenci katılımı sağlanmaktadır ([B.1.2.6.](#)) ([B.1.2.8.](#)) ([B.1.2.9.](#)) Kurumda ders dağılım dengesinin sağlanabilmesi, zorunlu ve seçmeli ders dağılımının sağlanabilmesi için ders program kaydında aktif akademik danışmanlık hizmeti sunmaktadır ve bu kurumun iletişim kanalları kullanılarak sürdürülmekte ve yönetilmektedir ([B.1.2.10.](#)). Programda, müfredat ve ders içeriklerinin güncellenmesinde birim komisyon kararı alınarak, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmektedir ([B.1.2.11.](#))

**Kanıtlar:**

[B.1.2.1](#) 2022 Müfredatı



[B.1.2.2.](#) Mevzuat Bilgi Sistemi

[B.1.2.3.](#) Alan dışı Derslerin Sınav Uygulamaları

[B.1.2.4.](#) Alan dışı Dersler Birimi Koordinatörlüğü

[B.1.2.5.](#) Alan Dışı Dersin Öğrenci Transkriptinde Görüntülenmesi

[B.1.2.6.](#) Ders Programı

[B.1.2.7.](#) Öğrenci Topluluğu Etkinliği

[B.1.2.8.](#) Girişimcilik ve İnovasyon Adlı Söyleşiye Öğrenci Katılımı

[B.1.2.9.](#) Okulun Ağaçlandırılması Etkinliği

[B.1.2.10.](#) Danışman-Öğrenci İletişim ağı

[B.1.2.11.](#) Müfredatın Güncellenmesi

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Programın akademik ve mesleki yeterlilikleri Yüksek Öğretim Kurulunun (YÖK) yayınladığı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) (<http://tyyc.yok.gov.tr/>) kapsamında belirlenen hususlar dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program çıktıları ve ders kazanımları Ders Bilgi Paketlerinde, her ders için belirlenmiş, Yozgat Bozok Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi sisteminde ve birimin web sayfasında ilan edilmiş, paydaşların istifadesine sunulmuştur ([B.1.3.1.](#)) ([B.1.3.2.](#)). Ders kazanımları ve program çıktılarının eşleştirilmesinde, Yozgat Bozok Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer alan "Eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesi" maddesinde yer alan hususlar gözetilmektedir ([B.1.3.3.](#)). Paydaşların süreçlere yönelik görüşleri alınmakta ve süreç iyileştirmeleri ve geliştirmeleri yapılmaktadır ([B.1.3.4.](#))

**Kanıtlar:**

[B.1.3.1.](#) Program Yeterlilikleri

[B.1.3.2.](#) Ders İzlenceleri

[B.1.3.3.](#) Mevzuat Bilgi Sistemi

[B.1.3.4.](#) Dış Paydaş Toplantı Katılımı

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Üniversitemizde yürürlükte olan Yozgat Bozok Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde ulusal kredi sistemleri yerine Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) yükünün esas alınması zorunlu kılınmıştır ([B.1.4.1.](#)) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesinde yapılan değişiklikte yer alan ders kredilerinin hesaplanmasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) her bir düzey için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ile yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınır. Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj, iş yeri eğitimi gibi eğitim öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade eder ve 1 AKTS 25-30 saat arası öğrenci iş yüküne karşılık gelecek şekilde Yükseköğretimin senatoları tarafından tespit edilir. AKTS ve ders güncellemelerinin yapılmasında paydaş analizleri gözetilerek derslerin kredi sisteminden AKTS sistemine geçişi sağlanmaktadır ([B.1.4.2.](#)). Müfredatta yer alan uygulamalı derslerin uygulamaya ilişkin yükleri ders bilgi paketlerinde ifade edilmiş, AKTS yükünün hesaplanmasında dikkate alınmıştır ([B.1.4.3.](#)) Derslerin AKTS kredilerinin uygunluğunu kontrol etmek amacıyla öğrencilere uygulanan anketler doğrultusunda derslerin iş yükleri kontrol edilmekte ve iyileştirilmektedir ([B.1.4.4.](#)) Eğitim programında yer alan 'Yaz Stajı I-II' dersinin AKTS yüküne ait sınırlar 2021 Haziran ayında yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) 'Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nde güncellenmiş, birim müfredatında da 2022 müfredatında Çerçeve Yönetmeliği'ne göre revize edilmiştir ([B.1.4.5.](#)) ([B.1.4.6.](#)) ([B.1.4.7.](#)) Programımızın 2022 yılı Aralık ayı itibariyle mezun öğrencisi bulunmaması nedeniyle henüz diploma verilmemiştir.

**Kanıtlar:**

[B.1.4.1.](#) Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği

[B.1.4.2.](#) Dış Paydaş Analizi

[B.1.4.3.](#) Ders Bilgi Paketleri

[B.1.4.4.](#) Öğrenci AKTS Değerlendirme Anketi

[B.1.4.5.](#) Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği

[B.1.4.6.](#) 2021 Program Müfredatı

[B.1.4.7.](#) 2022 Program Müfredatı

**B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi****Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Yükseköğretim komisyonu tarafından ihtiyaç duyuldukça programlarının izlenmesi ve güncellenmesine yönelik tanımlı süreçlerinin oluşturulup, güncellenmektedir. Program amaçları ve öğrenme çıktıları dönem başında öğrencilere BOYSİS üzerinden duyurulmaktadır ([B.1.5.1.](#), [B.1.5.2.](#)). Program amaçları ile öğrenme çıktıları dönem sonu sınavları için hazırlanan örnek şablon üzerinde izlenmektedir ([B.1.5.3.](#)). İlgili dönemlerde ders içeriklerinin güncellenmesi, programdaki ders dağılımlarının dengelenmesi ve ders içerikleri dış paydaş görüşleri, öğrenci memnuniyet anketleri vb. geri dönüşlerle gerçekleştirilmektedir ([B.1.5.4.](#), [B.1.5.5.](#)). Her yıl mayıs ayında programların güncellenmesi bağlamında analiz edilmektedir. Haziran ayında programda iyileştirmeye yönelik dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmektedir. Toplantı sonucu elde edilen görüş ve öneriler değerlendirilerek raporlanmaktadır ([B.1.5.6.](#), [B.1.5.7.](#)). Yükseköğretimle ilgili yasal ve üst kuruluş yenilikler ve YOBÜ ön lisans-lisans eğitim öğretim sınav yönetmeliğindeki değişiklikler ihtiyaç duyuldukça değerlendirilmekte ve yükseköğretim önerileri Öğrenci İşleri

Daire Başkanlığı ve Senato Toplantılarına sunulmaktadır ([B.1.5.8](#)). Ayrıca her yıl mart ayında birim stratejik plan hedef ve eylemlerinin değerlendirilerek, güncellenmektedir. ([B.1.5.9](#)) ([B.5.10.](#))

**Kanıtlar:**

[B.1.5.1:](#) BOYSİS Giriş Ekranı

[B.1.5.2:](#) Bologna Eğitim Yazışması

[B.1.5.3:](#) Staj Yönetmelik E-postası

[B.1.5.4:](#) Dış Paydaş Örneği

[B.1.5.5:](#) Öğrenci Memnuniyet Anketi

[B.1.5.6:](#) Dış Paydaş Yazışma Örneği

[B.1.5.7:](#) Toplantı Kaydı

[B.1.5.8:](#) Yaz Stajı Yazışma Örneği

[B.1.5.9:](#) Yüksekokul 2022-2026 Stratejik Planı

[B.5.10.](#) Hedef Eylem Planı

**B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Eğitim öğretim süreçleri ÖİDB planlamaları dahilinde yürütülmekte olup Ders Programları, Sınav Takvimleri, Akademik Danışmanlık Saatleri ve Birim Web Sitesi ile süreçler takip edilmektedir ([B.1.6.1](#), [B.1.6.2](#), [B.1.6.3](#), [B.1.6.4](#)).

**Kanıtlar:**

[B.1.6.1:](#) Yüksekokul Web Sitesi

[B.1.6.2:](#) Akademik Takvim

[B.1.6.3: Üniversite Ana Sayfası](#)

[B.1.6.4: BOYSİS Örneği](#)

## B.2. Programların Yürütülmesi

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Yüksekokul bünyesindeki Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünün program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli olan bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan bileşenlerinin tümünü kapsayacak biçimde düzenlemek amacıyla “Ders Programı ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu”, Mezuniyet ve Not Tetkik Komisyonu”, “Eğitim-Öğretim Komisyonu”, “Bologna, AKTS Komisyonu”, “Ders Katalog, Bilgi Paketi, OBS Komisyonu”, “Uygulamalı Eğitimler Komisyonu” ve “Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu” kurulmuştur (B.2.1.1.).

Program eğitim amaçlarını gerçekleştirmek için teorik ve uygulamaların dersler içerisinde öğrenci katılımını ve etkileşimi arttırabilmek amacıyla proje, seminer, sunum vb. uygulamaların yapılması ve ders dosyalarında çıktı kazanım düzeylerinin belirlenmesinde bu faaliyetlerin ağırlıklı ölçüt olarak belirlenmekte, ders izlençe paketleri ile dönem başlangıcında öğrencilere sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışma pratiği kazanmak ve dersler ile edinilen teorik bilgilerin uygulanabilmesi amacıyla Yaz Stajı 1 ve Yaz Stajı 2 uygulamalı eğitimleri gerçekleştirilmektedir (B.2.1.2., B.2.1.3).

Program eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesi için eğitim müfredatı düzenlenmiş, derslerin tamamı için teorik ve uygulamalı ders saatleri ile AKTS kredileri belirlenerek yüksekokul web sayfamızda paylaşılmıştır (B.2.1.2).

Program içerisinde bulunan dersler öğrenciyi aktif hale getirecek ve etkileşimli öğrenmeyi sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve

performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar derslerin doğasına uygun olacak şekilde belirlenmiş ve ders izlencelerinde bunlara yer verilmiştir ([B.2.1.3](#)).

Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmayı teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımını uygulamalarından elde edilen bulgular sistemik olarak izlenmekte, öğrenci anketleri ile değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre raporlar hazırlanarak önlemler alınmaktadır ([B.2.1.4](#)).

#### **Kanıtlar;**

[B.2.1.1](#) İlgili komisyonların görevleri

[B.2.1.2](#) Ders müfredatı

[B.2.1.3](#) Örnek ders izlence paketi

[B.2.1.4](#) Öğrenci anketleri ve kalite raporları

#### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

##### Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Yüksekokulumuz bünyesindeki her türlü eğitim ve öğretim süreçleri “Yozgat Bozok Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve geliştirilmekte olan “Uygulamalı Eğitimler Yönergesi” gibi ilgili yönetmelikler ve yönergeler ile tanımlanmıştır ([B.2.2.1](#)). Birim olarak öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede süreçleri tanımlayan ilgili yöntemler bu yönetmelik ve yönergede sunulmaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği dersleri veren öğretim elemanlarının tercihlerine göre sınavlar, ödevler, projeler gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği

mekanizmalarıyla beraber değerlendirme çeşitliliği yönetmelik ve yönergelerde açıkça belirtilmiştir ([B.2.2.3](#)).

Program çıktılarının değerlendirme kriterleri ile süreç sistematik, çok yönlü ve kapsamlı olarak işletilmektedir. Doğru ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için dersi veren öğretim elemanı tarafından dönem başında dersin içeriği ve değerlendirmesine yönelik bilgiler BOYSİS (Bozok Öğrenme Yönetim Sistemi) üzerinden öğrencilerle “Ders İzlenesi” ve “Etkinlik Planı” adı altında sunulmaktadır. Ders izlenesi belgesinde dersin adı, AKTS kredisi, amacı, içeriği, ders materyalleri, öğrenme çıktıları, haftalık ders planı, ölçme ve değerlendirme için kullanılacak etkinlik sayısı, etkinliklerin türleri ve etkinliklerin etki edecekleri katkı yüzdeleri sunulmaktadır. Ayrıca öğrenme çıktıları ile program çıktılarının benzeşme oranları sunulmaktadır. Etkinlik planında ise etkinliklerin türü, etkinliğin konu kapsamı, soru sayısı, soru türü, etkinliğin başlangıç ve bitiş süreleri ile ara sınav başarı notuna katkı yüzdeleri sunulmaktadır. Her iki belge de dönem başında öğrencilere sunulmaktadır ([B.2.2.2.](#), [B.2.2.3](#), [B.2.2.4](#)).

Eğitim programının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla özellikle en önemli paydaşlarımız olan öğrenciler ile anket çalışmaları gerçekleştirilmektedir ([B.2.2.5](#)). Gerçekleştirilen anketlerin sonuçları birim kalite komisyonu tarafından incelenerek raporlanmaktadır ([B.2.2.6](#)).

#### **Kanıtlar:**

[B.2.2.1](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[B.2.2.2](#) Ders etkinlik planı örneği

[B.2.2.3](#) BOYSİS Örnek ekran görüntüsü

[B.2.2.4](#) Ders izlenesi, genel tanım örneği

[B.2.2.5](#) Yüksekokul Web Sayfası Öğrenci Memnuniyet Anketi Duyurusu

[B.2.2.6](#) Kalite Raporları

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve Kredilendirilmesi

#### Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.

**Açıklama:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Birim lisans programlarına öğrenci kabulü aşağıdaki yollarla olabilmektedir:

- ÖSYM tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav
- Yatay geçiş
- Dikey geçiş

Öğrenci kabulünde yüksekokulun tanınırlığını artırarak aday öğrencilere yönelik bilgilendirme amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir ([B.2.3.1](#), [B.2.3.2](#)).

Yukarıda tanımlanan her bir kabul şekli ile ilgili açık kriter ve kuralların tanımlanması ve yayınlanması çerçeve düzenlemelere göre Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde çıkarılan yönerge ve yönetmeliklerle yapılmaktadır ([B.2.3.3.](#), [B.2.3.4](#)). Bu yönergelere kurumsal internet sayfasından ulaşılabilir. Yüksekokulda öğrenim görmeye hak kazanmadan önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenci olmuş öğrencilerin, daha önce öğrenci oldukları kurumdan aldıkları dersler karşılığında intibakların nasıl belirleneceği “Yozgat Bozok Üniversitesi Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları”na göre “Yatay-Dikey Geçiş ve Muafiyet Komisyonu” tarafından belirlenmektedir. Yozgat Bozok Üniversitesine kurumlar arası yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirmelerinde kullanılacak ola kriterler-asgari koşullar ve değerlendirme esasları doğrultusunda geçişler yapılmaktadır ([B.2.3.4](#), [B.2.3.5](#)).

Birim bünyesindeki programlara yeni kayıt yaptıran öğrencilere öğretim üye ve görevlileri arasından bir akademik danışman ataması yapılır. Danışmanlar, öncelikle öğrencilerine ders alma işlemlerinde yardımcı olurlar. Akademik danışmanlar mesailerinin belirli bir saatini öğrencileri için danışmanlık saati olarak ayırmak zorundadır. Bu süre öğrencilere akademik ve diğer danışmanlık hizmetlerini vermek için kullanılır. Öğrenci danışmanlık sisteminin standartlaştırılması için “Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi” dikkate alınmaktadır ([B.2.3.6](#)).

Yüksekokulumuz bünyesindeki Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi bölümdeki “Yatay-Dikey Geçiş ve Muafiyet Komisyonu” tarafından yürütülmektedir ([B.2.3.7](#)).



**Kanlar:**

[B.2.3.1](#) Tanıtım Haberi 1

[B.2.3.2](#) Tanıtım Haberi 2

[B.2.3.3](#) Uluslararası Öğrenci Başvuru Sistemi

[B.2.3.4](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[B.2.3.5](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları

[B.2.3.6](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi

[B.2.3.7](#) Komisyon görev ve sorumlulukları

**B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma****Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde ilgili yönetmeliklerde açıklanmış, tanımlanmış ve paylaşılmıştır ([B.2.4.1](#)).

Anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini sağlamak amacıyla çift anadal programları yürütülmektedir. Öğrenciler şartları sağladıkları takdirde çift anadal programlarına başvurabilmektedirler ([B.2.4.2](#)).

Yüksekokulumuza bağlı Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) veri tabanına ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) veri tabanına henüz yerleştirilmemiştir ([B.2.4.3](#)). Ancak yükseköğretim bünyesinde bu alanda adımlar atılmak üzere komisyonlar kurulmuştur ([B.2.4.4](#)).

Yüksekokulumuz bünyesinde kurulan “Mezuniyet ve Not Tetkik Komisyonu” uygulamaları izleme ve tanımlama süreçlerini iyileştirme amacıyla oluşturulmuştur ([B.2.4.4.](#)).

**Kanıtlar:**

[B.2.4.1](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Ön-lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[B.2.4.2](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programları Yönergesi

[B.2.4.3](#) Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanı

[B.2.4.4](#) Yüksekokul Komisyonları

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik birim bünyesinde tesis ve altyapı sınıfındaki öğrenme kaynakları arasında derslikler, elektroterapi laboratuvarı, anatomi laboratuvarı, manuel tedavi uygulama salonu ve egzersiz salonu bulunmaktadır ([B.3.1.1](#)).

Yüksekokul öğrencilerinin kullanımına sunulacak olan kütüphane yapım aşamasındadır.

Pandemi döneminde uzaktan eğitim kapsamında üniversite tarafından geliştirilen öğrenme yönetim sistemi “BOYSİS” üzerinden de ders materyalleri düzenli olarak paylaşılabilen, ders değerlendirmeleri de aynı sistem üzerinden gerçekleştirilebilmektedir ([B.3.1.2](#)).

Eğitim-öğretim yıllarının başlarında akademik takvimde de belirtilen şekilde oryantasyon programları düzenlenmektedir. Öğrenci oryantasyonunda yüksekokulumuzu

yeni kazanan öğrencilere yönelik üniversitenin ve yüksekokulumuzun altyapısı, kullanılabilir alanları ve kaynakları hakkında bilgilendirmeler yapılmakta, bu sistemlerin nasıl kullanılacağı öğretilmektedir ([B.3.1.3](#), [B.3.1.4](#)).

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi kapsamında mevcut öğrencilerle anketler gerçekleştirilerek çıktıları değerlendirilip raporlanmaktadır ([B.3.1.5](#)).

**Kanıtlar:**

[B.3.1.1](#) Laboratuvarlara ilişkin görseller

[B.3.1.2](#) BOYSİS örnek ders ekranı

[B.3.1.3](#) Akademik takvim uyum programı

[B.3.1.4](#) Oryantasyon programı haber

[B.3.1.5](#) Öğrenci memnuniyet anketi raporları

**B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir

Yozgat Bozok Üniversitesi Ön-lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin belirttiği üzere her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumu izlemek üzere kayıtlı olduğu bölüm başkanlığınca öğretim elemanları arasında bir akademik danışman belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir ([B.3.2.1](#)).

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi çeşitli erişim olanakları ile sağlanmaktadır (yüz yüze çevrimiçi). Her bir sınıf için akademik danışmanlık saatleri belirlenmiştir ve belirlenen saatlerde çevrimiçi ya da yüz yüze şekilde danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır ([B.3.2.2](#)).

Yozgat Bozok Üniversitesi tarafından Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri sunulmaktadır ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği öğrenci memnuniyet anketleri ile takip edilmektedir ([B.3.2.3](#), [B.3.2.4](#)).

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik etkinlikler düzenlenmekte, destek hizmetleri yönetmeliğin belirlediği şekilde tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. En değerli paydaşımız olan öğrencilerden bu konularda geribildirimler alınmakta, değerlendirmeler yapılmakta ve raporlar ile iyileştirmeler planlanmaktadır ([B.3.2.5](#)).

**Kanıtlar:**

[B.3.2.1](#) Yozgat Bozok Üniversitesi Ön-lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[B.3.2.2](#) Akademik danışmanlık derslerinin yer aldığı ders programı

[B.3.2.3](#) Psikolojik danışmanlık merkezi randevu sayfası

[B.3.2.4](#) Kariyer merkezi kariyer danışmanlığı randevu sistemi

[B.3.2.5](#) 2021 ve 2022 yılları memnuniyet anketi sonuç raporları

**B.3.3. Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tesis ve alt yapının kullanımına yönelik ilgili yönerge takip edilmektedir. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur ([B.3.3.1](#)).

Ayrıca tesis ve alt yapının oluşturulması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik öneri ve talepler paydaş anketleri ile alınmakta ([B.3.3.2](#)); ilgili raporlar Birim Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve geliştirme süreçleri izlenmekte ve

raporlanmaktadır ([B.3.3.3](#)). Tesis ve alt yapıların iyileştirilmesi için Üniversite'den gelen talepler doğrultusunda ihtiyaç listesi düzenli aralıklarla iletilmekte ve takip edilmektedir ([B.3.3.4](#))

**Kanıtlar:**

[B.3.3.1:](#) Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı

[B.3.3.2:](#) Öğrenci Memnuniyet Anketi

[B.3.3.3:](#) Öğrenci Memnuniyet Anketi İyileştirme Raporu

[B.3.3.4:](#) Tesis ve Alt Yapının İyileştirilmesine Yönelik Taleplerin İletilmesi

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

#### Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için kurum bünyesinde “Yozgat Bozok Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi” bulunmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik yapılacak bilgilendirme ve faaliyetler bu birim tarafından düzenlenmektedir. Birimimiz bölümlerinde görevli sınıf danışman öğretim elemanları bölüme yeni gelen öğrencilerden engel ya da hastalığından dolayı eğitim-öğretim hayatında dezavantajlı olabilecek özel gereksinimli öğrencileri tespit ederek gerekli bilgileri alır. Belirlenen öğrencilerin eğitim öğretim hayatında zorluklar yaşayabileceği alanları belirleyerek gerekli düzenlemelerin yapılması için ilgili birime başvurmaktadır ([B.3.4.1](#)).

Yüksekokulumuz bünyesinde öğrencilerimizin bağımsız bir şekilde hareket edebilmeleri için fiziksel düzenleme planlamaları yapılmaktadır. Bu kapsamda engelli birim temsilci üyeleri belirlenmiştir. Yüksekokul bünyesinde gerçekleştirilen akademik toplantılarda engelli birim temsilcilerinin belirlediği eksiklikler değerlendirilmiş ve gerekli düzenlemelerin yapılması için planlamalar yapılmıştır ([B.3.4.2](#), [B.3.4.3](#)).

**Kanıtlar:**

[B.3.4.1](#) Engelli öğrenci birimi internet sayfası

[B.3.4.2](#) Mekânda erişilebilirlik çalışmaları toplantı gündemi

[B.3.4.3](#) Engelli birim temsilcisi görevlendirmesi

**B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler****Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
			+	

**Açıklama:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine yönelik birim bünyesinde öğrenci toplulukları bulunmaktadır ([B.3.5.1](#)). Birim bünyesindeki topluluklar ile yüksek okul teknik amaçlı ve sosyal geziler, paneller, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler gerçekleştirmektedir ([B.3.5.2](#)). Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler sonrası etkinliklere katılan öğrencilerden geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arasında gerçekleştirilen memnuniyet anketleri ile sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler değerlendirilmektedir. Alınan geri bildirimler raporlanmakta, değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir ([B.3.5.3](#)).

**Kanıtlar:**

[B.3.5.1](#) Öğrenci toplulukları

[B.3.5.2](#) Gerçekleştirilen etkinliklerin listesi

[B.3.5.3](#) Memnuniyet anketi sonuç raporları

**B.4. Öğretim Kadrosu****B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri****Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
----------	----------	----------	----------	----------

Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Yıl boyu kadro taleplerimiz yapılmaktadır ([B.4.1.1](#)). Akademik kadro talepleri için yapılan başvurular birim ön değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilmektedir ([B.4.1.2](#)). Değerlendirmeler belirlenen jürilerce karara bağlanması ve Personel daire başkanlığına iletilmektedir ([B.4.1.3](#)).

**Kanıtlar:**

[B.4.1.1:](#) Yüksekokul Kadro Talep Yazısı

[B.4.1.2:](#) Öğretim Görevlisi Alımı

[B.4.1.3:](#) Öğretim Görevlisi Alımı

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

**Açıklama:**

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:**

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Yüksekokulumuzda birim ödül komisyonu oluşturulmuş olup ([B.4.3.1](#)); akademik, idari ve destek personeline belirli aralıklarla teşvik edici plaketler verilmektedir ([B.3.4.2](#)).

**Kanıtlar:**

[B.4.3.1:](#) Yüksekokul Web Sitesi Komisyonlar Sayfası

[B.3.4.2:](#) Ödül Komisyonu Karar Tutanağı

**C. Araştırma ve Geliştirme**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

**C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

**C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Yüksekokulumuzda ulusal ve uluslararası yayın ve projelerin artırılması için proje başvuruları yapılmakta, AR-GE çalışmalarına katılım sağlanmaktadır ([C.1.2.1](#), [C.1.2.2](#), [C.1.2.3](#)). Araştırmacılar, yaptıkları bilimsel araştırmalar için ihtiyaç duydukları araç-gereç temininde “TÜBİTAK Araştırma Projesi Fonları”ndan destek almaktadırlar ([C.1.2.4](#), [C.1.2.5](#)). Bilimsel araştırmaların desteklenmesi için üniversitemiz bünyesinde Bilimsel



Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü birimi mevcut olup, çeşitli proje bütçeleri ve başlıkları yer almaktadır ([C.1.2.6](#), [C.1.2.7](#)).

**Kanıtlar:**

[C.1.2.1:](#) Proje Katılım Duyurusu

[C.1.2.2:](#) Tübitak Destek Alan Proje Duyurusu

[C.1.2.3:](#) Tübitak Destek Alan Proje Duyurusu

[C.1.2.4:](#) Tübitak Destek Alan Proje Duyurusu

[C.1.2.5:](#) Tübitak Destek Alan Proje Duyurusu

[C.1.2.6:](#) Bozok BAP Uygulama Esasları

[C.1.2.7:](#) Bapsis Ekran Görüntüsü

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
+				

Açıklama:

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birim ödül komisyonunun oluşturuldu (C.3.2.1). Ödül verilecek personelin belirlenmesi ve ödül takdimi birim ödül komisyonu tarafından yapılmaktadır (C.3.2.2).

**Kanıtlar:**

[C.3.2.1:](#) Yüksekokul Web Sayfası Komisyon Listesi

[C.3.2.2:](#) Ödül Komisyonu Kararı

## D. Toplumsal Katkı

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Programın toplumsal katkı hizmetleri sunma hedefi, web sayfasından da duyurulan ‘Kalite Politikası’ ile güvence altına alınmıştır ([D.1.1.1](#)). Birimin de paydaşı olduğu toplumsal katkı planlarına üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Plan’ında da yer verilmektedir ([D.1.1.2](#)). İlçede yer alan paydaşlar olan sağlık kuruluşları ile iş birliği gerçekleştirilerek COVID-19 pandemisinde birimde aşı faaliyetleri gerçekleştirildi ([D.1.1.3](#)).

İlçede yer alan eğitim kurumlarından Yüksekokulumuza ziyaretçi kabul edilerek, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde eğitim alan bireylerin üniversite hayatı, sağlık hizmetleri ile ilgili bilinçlendirilmesi ve rol modellik yapılması sağlanmıştır ([D.1.1.4](#)). Birimimizde bulunan öğrenci topluluklarının da katılımıyla ülkemizin sağlık politikaları arasında yer alan ‘Her Yaşta Fiziksel Aktivite’nin yaygınlaştırılması ve sürdürülmesi amacıyla ilçede yer alan ilkokulda eğitim ve yarışma düzenlenmiş, ilkokulda eğitim alan bireylere hediyeler verilmiştir ([D.1.1.5](#)). Yüksekokulumuz ilçede ÖSYS tercih sürecinde gönüllü danışmanlık hizmetleri sunmuş, üniversite tercihi yapacak kişilere yol göstericiliği yapmıştır ([D.1.1.6](#)). Yüksekokulumuz personeli ve öğrencilerinin katıldığı, paydaş iş birliği ile gerçekleştirilen ağaçlandırma çalışmaları gerçekleştirildi ([D.1.1.7](#)). Öğrenci toplulukları organizesi ve Yüksekokulumuzun aktif katılımı ile sokak hayvanları hakkında, aşılama, koruma gibi tüm başlıkların yer aldığı ‘Her Yönüyle Sokak Hayvanlarını Konuşuyoruz’ isimli panel düzenlenmiş, sokak hayvanlarına ilişkin farkındalığın artırılması hedeflenmiştir ([D.1.1.8](#)).

**Kanıtlar:**

[D.1.1.1:](#) Yüksekokul Kalite Politikası

[D.1.1.2:](#) Kurum 2022-2026 Stratejik Plan

[D.1.1.3:](#) Aşı Faaliyet Duyurusu

[D.1.1.4:](#) Sosyal Faaliyet Duyurusu

[D.1.1.5:](#) Sosyal Faaliyet Duyurusu

[D.1.1.6:](#) Yüksekokul Tanıtım Duyurusu

[D.1.1.7:](#) Ağaç Dikim Etkinliği Duyurusu

[D.1.1.8:](#) Panel Duyurusu

#### D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. OİÇYüksekokulumuzun araştırma merkezi şeklinde hizmet sunmasının amaçlandığı Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon hastanesine yönelik ön çalışmalar üniversitemiz stratejik planında belirlenmiş, planlama kapsamına alınmıştır ([D.1.2.1](#)). Öğrenci toplulukları üniversitemiz diğer birimlerinin de katılımını sağlayarak, sokak hayvanlarına yönelik panel düzenlemiş, ilçedeki paydaşlarımızın aktif katılımı ve katkılarıyla ağaç dikme etkinlikleri düzenlenmiştir ([D.1.2.2](#), [D.1.2.3](#), [D.1.2.4](#)). Üniversitemizin yürütücülüğünü üstlendiği, tüm vatandaşların istedikleri konuda, ücretsiz online eğitim alabilmesine olanak sağlayan ‘Bozok Akademi’ kapsamında Yüksekokulumuz akademik personelleri alanlarında değerli katkılar sağlamıştır ([D.1.2.5](#), [D.1.2.6](#), [D.1.2.7](#))

#### **Kanıtlar:**

[D.1.2.1:](#) Kurum 2022-2026 Stratejik Planı

[D.1.2.2:](#) Yüksekokul Paydaşlarımız

[D.1.2.3:](#) Etkinlik Örneği

[D.1.2.4:](#) Etkinlik Örneği

[D.1.2.5:](#) Bozok Akademi Ders

[D.1.2.6:](#) Bozok Akademi Dersi

[D.1.2.7:](#) Bozok Akademi Dersi

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

1. Düzey	2. Düzey	3. Düzey	4. Düzey	5. Düzey
Planlama yok	Planlama var, Uygulama yok	Uygulama var, Kontrol ve Önlem yok	Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma var	Örnek Uygulama var.
		+		

**Açıklama:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birimimizde her yılın sonunda aynı yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak izlenmektedir ([D.2.1.1](#)). Kurumumuzda toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi tüm birimleri ve alanları kapsayacak bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizin Stratejik Planında toplumsal katkı alanında hedefler belirlenmiş olup, kurumumuzun da paydaşı olduğu hedefler hedef kartında yer almıştır ([D.2.1.2](#)). Toplumsal katkı ile ilgili süreçlerin değerlendirilmesi; kurumumuzun toplumsal katkı amaç ve hedeflerinin ve tüm bu hedeflerin nasıl gerçekleştirileceğinin belirlendiği, toplumsal katkı uygulamalarının gerçekleştirildiği, toplumsal katkı çıktılarının nitelik ve nicelik bakımından izlenerek değerlendirildiği ve elde edilen sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirildiği bir süreçtir. Kurumun toplumsal katkı hedefleri ve çıktılarına ulaşım ulaşmadığını izlemek için kullandığı sistem PUKÖ döngüsüdür.

**Kanıtlar:**

[D.2.1.1](#) Yükseköğretim Faaliyet Raporu

[D.2.1.2:](#) Kurum 2022-2026 Stratejik Planı

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

(Bu kısımda: A. Liderlik, Yönetim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı başlıklarına ilişkin olgunluk düzeyleri değerlendirilerek Güçlü ve Gelişmeye Açık yönler raporlanmalıdır. Olgunluk düzeyi 3 ve altında olanlar Gelişmeye Açık Yön olarak değerlendirilmelidir)

### Güçlü Yönler

#### Açıklama:

İlgili başlıklar doğrultusunda Sarıkaya FTR YO olarak Akademik, İdari, Yönetim, Eğitim-Öğretim ile ilgili süreçlerin olgunluk düzeyleri belirlenmiştir. İlgili başlıkların olgunluk düzeyleri genel olarak 4. düzey olarak tespit edilmiştir. Planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma tüm süreçler için mevcut olup, Eğitim-Öğretim hayatına yeni başlayan bir okul olarak yeni uygulamaların geliştirilmesi ve uygulanması için genç ve dinamik çalışma ekibi bulunmaktadır.

4 yıllık Eğitim-Öğretim sürecine sahip olan birimimiz henüz 3. sınıflar ile ilgili süreçleri yönetmektedir. Her yıl tam doluluk oranı ile tercih edilen birimler arasında ön sıralarda yerini almak için büyük bir çaba gösterilmekte olup; öğrencilerin uygulamalı eğitimler kapsamındaki teknik gezi imkanları, her alana özel öğrenci topluluklarının etkinlikleri, öğrencilerin istek ve taleplerine yönelik online/yüz yüze eğitim ve seminerlerin sayısı her geçen gün artmaya devam etmektedir. Aktif iç ve dış paydaş katılımlarının yoğun olduğu, ilgili komisyonların düzenli aralıklarla toplantılar yapıp, öğrencilerin ve birimin ihtiyaç ve taleplerine yönelik iyileştirme çalışmaları hızla devam etmektedir.

Akademik ve İdari birim yöneticileri arasında etkili ve verimli bir iletişim mevcut olup; bu durum birimin işleyiş süreçlerini hızlandırmakta ve kolaylaştırmaktadır. Uygulamalı derslerin eğitimi kapsamında mevcut olan laboratuvarların malzemeleri düzenli aralıklarla takip edilmekte olup, yeni ihtiyaç ve talepler doğrultusunda güncellenmektedir. Birimin eğitim vermeye başladığı ilk dönemlerde yer almayan bilgisayar odası, basılı kaynakların yer aldığı birim kütüphanesinin kurulması, mevcut olan kantin işleri ile ilgili süreçlerin iyileştirilmesi gibi çalışmalar öğrenci ve personele daha iyi hizmet vermek üzere 2022 yılı sonunda büyük bir ivme kazanmıştır.

### Gelişmeye Açık Yönler

**Açıklama:**

Henüz mezun verme aşamasına gelmiş bir birim olmadığımız için Mezuniyet işleri ilgili süreçlerin takibi yapılamamaktadır. İlerleyen yıllarda bu konu ile ilgili eksikliklerin giderilmesi ve kaliteli mezun veren bir birim olma hedefi içerisinde devam etmekteyiz. Eğitim-Öğretim süreçleri içerisinde eğitimi veren Öğretim Elamanlarının uzmanlık alanlarına yönelik ders dağılımı planlanmakta olup, Öğretim Elemanı sayımızın az olması nedeniyle örnek uygulamamız bulunamamaktadır. Örnek uygulamaların oluşturulması ve daha kaliteli eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişi için kadromuzu hızla genişletmek üzere büyük bir çaba içerisindeyiz. Öğrenme çıktılarının izlenmesine yönelik faaliyetler bu yıl itibariyle gerçekleştirilmekte olup, uygulamalı örneğin oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.

Ayrıca Yönetim, Akademik ve idari Süreçler, Tesis ve Alt Yapılar gibi başlıkların tamamına yönelik uygulamalı örneklerin yetersiz olması, Akademik ve İdari Kadromuzun artması, teknik alt yapıların iyileştirilmesi, henüz tamamlanma aşamasında olan Kütüphane vb. erişimleri ile ilgili süreçlerin tamamlanması sonrasında bu yönlerin de geliştirileceği düşünülmektedir.

Birim içi değerlendirme sonuçlarımıza göre toplumsal katkı kapsamında Üniversitenin Stratejik Planı hedef kartında yer alan hastane yapımı ile ilgili süreçlerin başlatılması ile örnek uygulamaların gerçekleştirilmesi beklenmektedir. Ayrıca hastane süreçlerinin hızlanması ile program yeterliliği iyileştirilirken, öğrenciler için de tercih edilebilir bir program olma olasılığının artacağı düşünülmektedir.

**NOTLAR:**

\*Alt ölçüte ilişkin olgunluk düzeyinin 4 olarak değerlendirilmesi için: Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma ve İyileştirme çalışmaları ayrı ayrı kanıtlarla desteklenmeli.

\*Metin içerisinde linkler kanıt olarak gösterilebilir. Ek dosyalar kanıt olarak gösterilecekse ayrı dosyalanmalıdır. Örneğin: B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin ek kanıt gösterileceği zaman B.3.1 klasörü oluşturulmalı. Metin içinde hangi ifadenin kanıtı ise o ifadenin sonuna (Ek-1) yazılmalı. Dosyanın içerisinde de (Ek-1-Bilgisayar Laboratuvarı) yazılmalı.

\*En önemli kanıtlar, 2022 yılına ilişkin “Önlem Alma- İyileşme Raporları”dır.

\*BİDR raporunu hazırlayacak birimler KİDR 3.0 kılavuzu ve Süreç Yönetimi El Kitabında yer alan ölçütlere göre raporu hazırlamaları yeterlidir. Örneğin İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının C.3. Araştırma Performansı ölçütüne ilişkin sorumluluğu yok ise o maddeyi

raporlamayacak, *A.4. Paydaş Katılımı* ölçütüne ilişkin sorumluluğu var ise o kısmı raporlayacaktır. O kısımda da

- A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı
- A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri
- A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Alt ölçütlerinden sadece sorumlu olduğu kısmı raporlamaları yeterlidir.