

T.C. YOBU
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK
BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ KARIYER PLANLAMA BİRİM UYGULAMA PLANI

A. AMAÇ VE KAPSAM

Bu plan; Yozgat Bozok Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik bölümü lisans öğrencilerinin kariyer yolculuklarını planlamak ve sürece destek sağlamak amacıyla Rektörlük makamı tarafından yayımlanan kariyer planlama algoritmasının ve birim bazında sorumluluk ve planlamaları içermektedir.

Kapsam: Ebelik bölümünde öğrenim gören tüm lisans öğrencileri (1–4. sınıf) ile bölüm akademik danışmanları.

Ebeler; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Sağlık Meslek Liseleri, Yükseköğretim Kurumu, yardım örgütlerinde (UNICEF, UNHCR, WHO vb.) ve özel sektörde Ebe unvanıyla görev alabilmektedir. Aile danışmanlığı, özel ve sağlık kurumlarında ebe olarak görev yapma, infertilite danışmanlığı, gebe danışmanı vb. olarak uzmanlık alanlarına yönelik sertifika programları ile kariyer patikası daha da genişletilebilmektedir.

B. ALAN BAZLI KARIYER YOLLARI

Bölümümüz mezunlarının yoğunlaştığı başlıca kariyer alanları, sertifikasyon gereksinimleri ve akademik ilerleme seçenekleri aşağıda tanımlanmıştır:

Kariyer Alanları	Kurum	Çalışma Ortamı	Önerilen Sertifikasyon
Ebe	Sağlık Bakanlığına bağlı Devlet hastaneleri ve Şehir hastaneleri, Üniversitelere bağlı hastaneler	Ebe poliklinikleri, gebe okulları, jinekoloji servisleri, ilgili poliklinikler, büyük çocuk servisi, yenidoğan yoğun bakım servisi, acil doğum servisleri, postpartum servisleri, doğumhane, infertilite klinikleri	Gebe okulu sertifikası.
Ebe	Aile Sağlığı Merkezleri, Toplum Sağlığı Merkezleri	Gebe takibi, aşılama, halk eğitimleri, taramalar	Çalışma alanına özgü sertifikalar
Ebe	Sağlık Bakanlığı İl ve İlçe Müdürlükleri	İdari kadrolar, halk sağlığı birimleri ve sağlık politikalarının planlama süreçleri	-
Ebe	Özel hastaneler	Ebe poliklinikleri, gebe okulları, jinekoloji servisleri, ilgili poliklinikler, büyük çocuk servisi, yenidoğan yoğun bakım servisi, acil doğum servisleri, postpartum servisleri, doğumhane, infertilite klinikleri	Gebe okulu sertifikası.

Aile Danışmanı (Serbest / Özel)	Özel danışma merkezi		Aile Danışmanlığı (MEB), Çift Terapisi Sertifikası
Araştırma Akademi &	Üniversiteler,	Sağlık Bilimleri Fakülteleri Ebelik ve Hemşirelik bölümleri, Üniversitelerin Tıp Fakülteleri	SPSS/NVivo Analiz, Bilimsel Makale Yazımı,

C. UYGULAMA ALGORİTMASI - ADIM ADIM BÖLÜM UYGULAMASI

Rektörlük yazısında öngörülen altı adım, Ebelik alanına özel olarak ifade edilmiştir.

Adım 1 - Tanıma ve Yetkinlik Analizi

Akademik danışmanların dönem başı değerlendirmeleri

Ebelik Yetkinlik Değerlendirme Alanları (1–5 Puan)

- Ebelik mesleğine özgü kavramlara hakimiyet
- Mesleki etik ve ahlaki ilkelere hakimiyet
- Gebe, aile ve toplumun tanınması ve değerlendirilmesine yönelik müdahale geliştirebilme
- Bireyi, aileyi ve toplumu bütüncül olarak ele alabilme
- Bireyin sağlık sorunlarına ilişkin bakım planı geliştirme, uygulama ve sonuçlarını değerlendirme
- Birey, aile ve toplum düzeyinde değerlendirme ve müdahale yapabilme
- Mesleki sınırlar, gizlilik ilkesi ve Ebelik etik ilkelerine uyum
- Multidisipliner çalışma becerisi
- Temel araştırma yöntemi (nitel/nicel), raporlama ve akademik yazım
- Yabancı dil (İngilizce) ile iletişim kurabilme

Adım 2 - SMART Kriterli Hedef Belirleme

Danışman rehberliğinde belirlenen hedefler Belirli, Ölçülebilir, Ulaşılabilir, İlgili ve Süreli olacak şekilde yapılandırılır. Bölümümüze özgü örnek karşılaştırma:

Zayıf Hedef	SMART Karşılığı
Doğum eyleminin yönetimi, epizyotomi/yırtık dikimi ve fetal el muayenesi gibi invaziv girişimlerde el becerisi/özgüven eksikliği.	Klinik staj süresince, önümüzdeki 4 hafta içinde simülasyon laboratuvarında en az 15 kez epizyotomi dikiş pratiği yapmak ve sorumlu ebe gözetiminde 5 spontan vajinal doğuma bizzat aktif olarak eşlik ederek el becerisini geliştirmek.
Doğum sancısı çeken agresif veya aşırı kaygılı gebeleri sakinleştirmede ve acil obstetrik durumlarda (örn. postpartum kanama) panik yapmadan soğukkanlı kalmada zorlanmak.	Uygulamada karşılaşılan zorlu vakalardan sonra haftalık olarak sorumlu öğretim elemanı ile debriefing (durum değerlendirmesi) seansı yapmak.
Uluslararası ebelik rehberlerini (WHO, ICM vb.) takip edememek ve kanıta dayalı ebelik uygulamalarını klinik sahada savunmada yetersiz kalmak.	Özellikle perinatal dönem ve anne-bebek sağlığı ile ilgili uluslararası hakemli dergilerden İngilizce 1 makale seçip analiz etmek
NST (Non-stress test) cihazı grafiklerini hızlı/doğru yorumlamada gecikmek, dijital partograf veya güncel hastane bilgi yönetim sistemlerini (HBYS) kullanırken hata yapmak.	Doğumhane stajı sırasında çekilen en az 30 farklı NST grafiğini bağımsız olarak analiz edip bulguları sorumlu hekim veya ebe ile doğrulamak ve HBYS veri giriş sistemini sıfır hata ile kullanır hale getirmek.

Adım 3 - SWOT / GZFT Analizi

Bölümümüz öğrencileri için tipik SWOT unsurları aşağıdaki tabloda örneklendirilmiştir. Danışmanlar bu çerçeveyi bireyselleştirerek uygulayacaktır:

GÜÇLÜ YÖNLER (İç) <ul style="list-style-type: none">• Empati, bütüncül ve insan odaklı yaklaşım• Güçlü iletişim ve dinleme becerileri• Mesleki etik ve değerlere bağlılık• Profesyonel değerlere sahip olmak• Aile ve toplumun sağlığına katkı	ZAYIF YÖNLER (İç) <ul style="list-style-type: none">• Sınırlı alan/staj deneyimi• Yabancı dil yetersizliği• Akademik yazım ve raporlama zayıflığı• Proje başvurularının yetersizliği
FIRSATLAR (Dış) <ul style="list-style-type: none">• Ebe polikliniklerinin kurulması• Nüfusun artırılmasına yönelik politikalar• Erasmus ve uluslararası staj imkânları• TÜBİTAK 2209-A / sosyal proje destekleri• 3 Aralık 2024 de çıkan Ebelik Yönetmeliği ile yasal çerçevenin belirlenmiş olması	TEHDİTLER (Dış) <ul style="list-style-type: none">• Ebe polikliniklerinin henüz tamamen yaygınlaşmamış olması• Doğum oranlarının azalması• Kamuda kadro ve atama sınırlılıkları• Özel hastanelerde düşük ücret ile çalıştırılmaları

Adım 4 - Birim Bazlı Kariyer Yol Haritası

Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanan ve tüm öğrencilere duyurulması planlanan dönem bazlı kariyer yol haritası:

Dönem	Odak	Faaliyetler	Kanıt / Çıktı
1-2. Dönem (Keşif)	Ebelikte kariyer olanakları ile ilgili bilgi ve farkındalık	Kariyer etkinlikleri, sektörde öne çıkan kişilerle online/yüz yüze buluşma	Etkinlik afişi, değerlendirme anketi
3-4. Dönem (Derinleşme)	Staj & Proje	Zorunlu staj(1.sınıf 2.dönemden itibaren) CV & LinkedIn hazırlığı TÜBİTAK 2209-A başvurusu	Staj dosyası
5-6. Dönem (Uygulama)	Staj & Proje	Zorunlu staj(1.sınıf 2.dönemden itibaren) CV & LinkedIn hazırlığı TÜBİTAK 2209-A başvurusu	Staj defteri, Proje raporu CV taslağı
7-8. Dönem (Mezuniyet)	İşe başlama	Sertifika programı (Aile Danışmanlığı, İnfertilite eğitimi v.s) Mülakat hazırlığı Mezun ağına kayıt KPSS hazırlık stratejisi	Mezun kaydı

Adım 5 - Müdahale ve Yönlendirme

Analiz sonuçlarına göre öğrenciler aşağıdaki birimler arasında yönlendirilecektir:

Tespit Edilen İhtiyaç	Yönlendirilen Birim
Kariyer hedefi belirsizliği	Kariyer ve Mezun Merkezi — Bireysel Kariyer Danışmanlığı
Yabancı dil eksikliği (İngilizce)	Yabancı Diller Yüksekokulu / SEM İngilizce-Arapça Programları
Sertifika ihtiyacı (Aile Danışmanlığı, Gebe okulu, İnfertilite, NST)	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) — Sertifika Programları
Staj / iş yeri bulmada güçlük	Kariyer Merkezi İş/Staj Yönlendirme Hizmeti
KPSS ve kamu kariyer planı	Danışman + Kariyer Merkezi KPSS Rehberlik Hizmeti
Uluslararası kariyer / yurt dışı çalışma hedefi	Uluslararası İlişkiler Ofisi — Erasmus+ Danışmanlığı
Lisansüstü / akademik kariyer planı	Danışman → Bölüm Araştırma Grubu & Akademik Mentorluk
Psikolojik veya kişisel problemler	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi

Adım 6 - GROW Modeli ile Dönemsel İzleme

Danışmanlar dönem ortası ve sonu görüşmelerinde GROW modelini aşağıdaki Ebelik mesleğine özgü soru seti ile uygulayacaktır:

GROW Basamağı	Örnek Sorular — Ebelik Odaklı
G — Hedef (Goal)	Bu dönem Ebelik mesleğine özgü hangi beceri üzerine yoğunlaşmak istiyorsun?
R — Mevcut Durum (Reality)	Şu ana kadar yaptığın uygulama süren ne kadardır? Kariyer planında ilk adım olarak ne yapmayı planlıyorsun?
O — Seçenekler (Options)	Devlet veya özel kurumda ebelik yapmak, sertifika eğitimlerine katılmak, yurtdışında lisansüstü eğitim almak veya çalışmak konularından hangileri ilgini çekiyor?
W — İrade / Eylem (Will)	Bu dönem kariyerinle ilgili danışmanın ile hangi planlamayı yapacaksın?

D. KURUMSAL SORUMLULUKLAR

D.1 - Bölüm Başkanlığı Sorumlulukları

Bölüm / Program Başkanlığı — Taahhüt Edilen Faaliyetler

- Ebelik özgü kariyer patikası dokümanını hazırlamak ve tüm öğrencilere duyurmak

-
- Akademik danışmanlara bu Uygulama Planı'nı, Kariyer Danışman Formu'nu ve GROW İzleme Tablosu'nu iletmek
-

Her yarıyıl en az 1 kariyer bilgilendirme toplantısı düzenlemek (sektörden davetli konuşmacı / alan mezunu)

- Kariyer ve Mezun Merkezi ile Sürekli Eğitim Merkezi'yle işbirliği yapmak
- Dönem sonu öğrenci kariyer gelişim raporunu derleyerek Rektörlüğe iletmek

D.2 - Akademik Danışman Sorumlulukları

Akademik Danışmanlar — Dönemlik Görev Listesi

- Dönem başında Kariyer Planlama ve Takip Danışman Formu'nu her öğrenciyle birlikte doldurmak
- Yetkinlik değerlendirmesi yaparak öğrenciye bireysel geri bildirim vermek
- SMART hedef belirleme ve SWOT analizi süreçlerini yönetmek
- Öğrencinin dönem kariyer yapabileceği alanlar ile ilgili bilgilendirmek
- Dönem ortasında GROW modeli çerçevesinde ilerleme değerlendirmesi yapmak
- Dönem sonunda sonuçları değerlendirmek; gerekirse ilgili birimlere yönlendirmek ve raporlamak

E. DÖNEMSEL İŞ AKIŞI TAKVİMİ

Zaman	Faaliyet	Sorumlu	Çıktı
Eylül 2026	Bu Planı danışmanlara ve öğrencilere duyurma	Bölüm Başkanlığı	Yazı / Web sitesinden Duyuru
Güz Dönemi 2026	Bireysel yetkinlik analizi görüşmeleri SMART hedef belirleme SWOT analizi uygulaması Kariyer Bilgilendirme Toplantısı (davetli konuşmacı)	Akademik Danışmanlar Bölüm Başkanlığı	Doldurulmuş Danışman Formu Toplantı tutanağı
Güz Dönem Sonu (Ocak 2027)	Sonuçların değerlendirilmesi Kariyer planının güncellenmesi Bölüm bazlı öğrenci kariyer gelişim raporu hazırlama	Danışman + Bölüm Başkanlığı	Dönem Kariyer Raporu

F.ÖNERİLEN SERTİFİKASYON VE EĞİTİM PROGRAMLARI

Bölüm Başkanlığı, aşağıdaki sertifika ve eğitimleri öğrencilere kariyer planları kapsamında önermekte; SEM ve Kariyer Merkezi ile koordinasyonu sürdürmektedir:

Sertifika / Eğitim Programı	Kariyer Katkısı
Aile Danışmanlığı Sertifikası (MEB / Sağlık Bakanlığı onaylı)	Aile danışmanlığı yapabilme
İnfertilite eğitimi	İnfertilite kliniklerinde çalışabilme.
NST Eğitimi	Doğumhane, ebe polikliniklerinde çalışabilme.
Gebe okulu eğitimi	Gebe okullarında çalışma imkanı
İngilizce (B2 ve üstü) /Temel Seviye	Lisansüstü eğitimde destek, yurtdışında çalışma imkanı
SPSS / NVivo ile Araştırma Yöntemleri	Akademik kariyer, TÜBİTAK projeleri ve sosyal politika araştırmaları için temel veri analizi becerisi.

F. KULLANILACAK FORMLAR VE DOKÜMANTASYON

Form / Doküman Adı	Kullanım Amacı	Zamanlama
Kariyer Planlama ve Takip Danışman Formu	SMART hedef, yetkinlik değerlendirme ve GROW analizi; her öğrenci için	Dönem başı

Form / Doküman Adı	Kullanım Amacı	Zamanlama
Kariyer Planlama Sistemik Yaklaşım ve İzlem Rehberi	Danışman referans dokümanı; kariyer yol haritası oluşturmada kılavuz	Sürekli
GROW İzleme Tablosu	G-R-O-W basamaklarının dönemsel kaydı	Dönem sonu
Kariyer Yol Haritası Uygulama Tablosu	Öğrencinin bireysel dönem planı çalışma sayfası	Dönem başı
Staj Ön Hazırlık ve Kurum Eşleştirme Formu	2. sınıf yaz stajı için kurum tercihi ve hazırlık takibi	Yaz öncesi (Mayıs)
Bölüm Dönem Kariyer Özet Raporu	Danışman görüşmelerinin bölüm bazlı özeti; Rektörlük bildirim	Dönem sonu