



T.C.

**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE  
BAŞKANLIĞI**

**2019 YILI FAALİYET RAPORU**

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	4
I. GENEL BİLGİLER.....	5
A. KALİTE POLİTİKASI, MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER .....	5
B. YETKİ, SORUMLULUK VE GÖREVLER .....	6
1. Yetki ve Sorumluluk .....	6
2. Görevler .....	7
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
1. Fiziksel Yapı.....	8
1.1. Sosyal Alanlar.....	8
1.1.1. Yemekhaneler .....	8
1.2- Hizmet Alanları .....	8
2- Örgüt Yapısı .....	9
ÜCRETSİZ YEMEK BURSU İŞLEMLERİ.....	9
MEDİKO SOSYAL HİZMETLERİ .....	9
AYLIK YEMEK LİSTESİNİN OLUŞTURULMASI.....	9
3- Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar .....	10
3.1- Bilgisayarlar .....	10
3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	10
4- İnsan Kaynakları.....	10
4.1. 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan Personel.....	10
4.2- 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan İdari Personelin Eğitim Durumu.....	10
4.3- 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	11
4.4- 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan İdari Personelin Yaşı İtibarıyle Dağılımı....	11
5. Sunulan Hizmetler .....	11
1-Kültür Birimi Tarafından Sunulan Hizmetler.....	11
1.1. Öğrenci Toplulukları.....	11
1.2. Bahar Şenlikleri Düzenlenmesi .....	11
1.3. Erdoğan Akdağ Kongre ve Kültür Merkezi.....	12
1.4. Önemli Günler (Kutlama ve Anma Günleri) Çerçeveşinde Etkinlik Düzenlenmesi .	12
1.5. Üniversite İçi Spor Faaliyetleri Düzenlenmesi .....	12
1.6. Üniversitelerarası Spor Müsabakalarına Katılım Sağlanması .....	12
1.7. Kısmi Zamanlı Statüde Öğrenci Çalıştırılması .....	12
1.8. Ücretsiz Yemek Bursu İşlemleri.....	12
1.9. İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması .....	13
1.10. Daire Başkanlığı ve Hizmetlerini Tanıtıcı Briefing Dosyası Hazırlanması .....	13
2-Mediko Sosyal Birimi Hizmetleri.....	13

2.1. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri .....	13
2.2. Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri .....	13
3- Mali İşler Birimi Hizmetleri.....	13
3.1.Öğrenci ve Personelle Yemek Hizmeti.....	13
3.2. Yemek Denetleme Komisyonu ve Aylık Yemek Listesinin Oluşturulması .....	14
4. Üniversite Birimlerinin İhtiyaçlarının Karşılanması .....	14
5- <i>Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi</i> .....	14
5.1. Satın Alma ve İhale Süreci .....	14
5.2. Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol .....	14
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
A. STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİ .....	15
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	15
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	16
A. MALİ BİLGİLER .....	16
1. Bütçe Uygulama Sonuçları .....	16
Bütçe giderleri .....	16
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	18
B. PERFORMANS BİLGİLERİ .....	20
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	20
1.1. Kültür Birimi .....	20
1.1.1. Öğrenci Toplulukları.....	20
Öğrenci Toplulukları Listesi .....	20
1.1.2. Düzenlenen Etkinlikler .....	23
1.1.3. Üniversite İçi Spor Faaliyetleri .....	23
1.1.4. Üniversitelerarası Spor Müsabakalarına Katılım .....	24
1.1.5. Kısmı Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayıları ve Yapılan Ödemeler .....	24
1.1.6. Ücretsiz Yemek Bursu .....	25
1.2. Mediko Sosyal Hizmetleri .....	25
1.3- Mali İşler Birimi Hizmetleri .....	26
1.3.1. Yemek Sayıları .....	26
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	27
A- ÜSTÜNLÜKLER .....	27
B- ZAYIFLIKLER .....	27
C- DEĞERLENDİRME .....	27
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	27
İÇ KONTROL VE GÜVENCE BEYANI.....	28

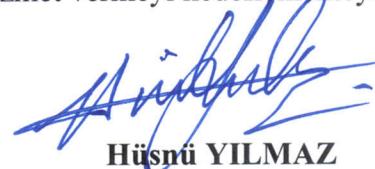
## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı; öğrencilerin sosyal, kültürel, danişma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamayı, aynı zamanda eğitim-öğretimimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmalar yaparak faaliyet alanında bulunan her konuda öğrencilerimize destek olmayı amaçlamaktadır.

Ülkemizin geleceğine yön veren bireyler yetiştirmeyi amaçlayan Üniversitemizin bu amaci yerine getirirken öğrenci odaklı olarak planladığı tüm çalışmalarda görev almaktayız.

Stratejik program çerçevesinde, Yönetimimizin de desteği ile faaliyet konumuz içine giren tüm alanlarda personel ve öğrencilerimiz için dünya standartlarında hizmet vermeyi hedeflemekteyiz.

Saygılarımla



Hüsnü YILMAZ

Yozgat Bozok Üniversitesi  
Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı

## I. GENEL BİLGİLER

### A. KALİTE POLİTİKASI, MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

#### Kalite Politikamız



#### *Kalite Politikamız;*

Kalite güvence sistemini tüm paydaşların katılımıyla  
yapılandırmak,

Öğrenciyi bütün süreç ve faaliyetlerin odak noktası olarak  
görmek,

Bütün paydaşların en yüksek düzeyde memnuniyetini amaç  
edinmek,

Yaratıcılığı, yenilikçiliği ve özgür akademik ortamı  
desteklemek,

Uluslararası düzeyde başarı ve tanınırlığı amaç edinmek,

Millî kalkınmanın sürdürülebilirliği için güncel bilgi ve  
teknoloji üretme hedefini gütmek,

Toplumsal duyarlılığı önemsemek ve sosyal sorumluluk  
projeleri üretmek,

Düzenli gözden geçirme ve öğrenmeyi esas almak.

Yasal mevzuat ile uluslararası ve ulusal kalite standartlarını  
temel alarak sürekli iyileştirmeyi alışkanlık haline getirmek,

Bütün bu niteliklere ulaşmak için süreç ve sonuca eşit  
derecede önem vermektedir.

**Prof. Dr. Ahmet KARADAĞ**  
Rektör

## Misyon

Öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla, çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde beslenme, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunmak, sosyal ihtiyaçlarını karşılamaktır.

## Vizyon

Öğrenci ve personele yönelik hizmet verilen tüm alanlarda, kaynaklarını verimli kullanan, bilgi ve teknoloji ile donatılmış öncü bir birim olmaktadır.

## Değerler

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak.
- Kanun, yönetmelik ve kurallara bağlı olmak.
- Sorumluluk bilinci içerisinde etik değerlere bağlı olmak.
- Güvenilir olmak.
- Çalışkan, yaratıcı ve yenilikçi olmak.
- İnançlara saygılı, hoşgörülü ve güler yüzlü olmak.

## B. YETKİ, SORUMLULUK VE GÖREVLER

### 1. Yetki ve Sorumluluk

2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 46 ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Sağlık Kültür ve Spor Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumlulukları 03 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Mediko Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği ile belirlenmiştir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yükseköğretim Kurulu'nun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, beslenme, çalışma,

dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve bu amaçla bütçe imkânları nispetinde okuma salonları, öğrenci kantin ve yemekhaneleri açmak, toplantı, tiyatro ve sinema salonları, spor salonu, kamp yerleri ve sahaları sağlamakla ve bunlardan öğrencilerin en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli önlemleri almakla görevlidir.

Başkanlığımız bu amaçla hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimidir. Aynı zamanda eğitim-öğretimİN desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmalar yapılmaktadır.

## 2. Görevler

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin;

- Beden ve ruh sağlığını korumak,
- Beslenme, dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak
- İlgi alanlarına göre boş zamanını değerlendirmelerine imkan sağlamak
- Psikolojik ve sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak,
- Birlikte çalışma, dinlenme ve eğlence alışkanlıkları kazandırmaktır.

Daire Başkanlığımız Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısına ve Genel Sekretere bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Dairede yürütülen başlıca hizmetler şu şekildedir;

- Beslenme Hizmetleri
- Kültür Hizmetleri
- Spor Hizmetleri
- Sosyal Hizmetler
- Satınalma Hizmetleri
- Tahakkuk Hizmetleri
- Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri
- Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. Fiziksel Yapı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Rektörlük İdari Birimler Binası'nda hizmet vermektedir. Erdoğan Akdağ Kongre ve Kültür Merkezi ve Merkezî Yemekhane Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan hizmet birimleridir.

#### 1.1. Sosyal Alanlar

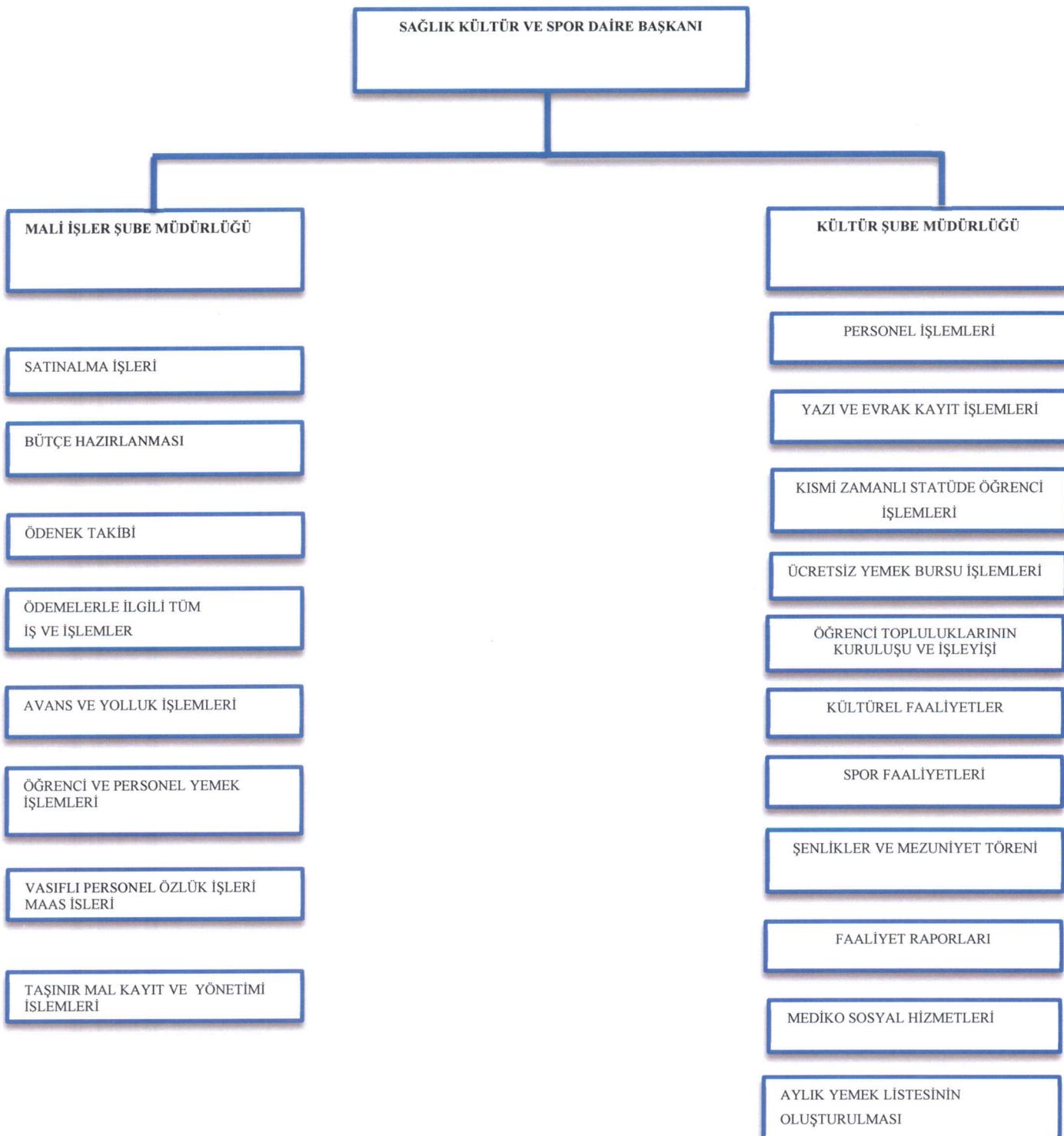
##### 1.1.1. Yemekhaneler

Öğrenci Yemekhane Sayısı	: 12 Adet
Öğrenci Yemekhane Kapasitesi	: 1800 Kişi
İdari Personel Yemekhane Sayısı	: 12 Adet
İdari Personel Yemekhane Kapasitesi	: 700 Kişi

#### 1.2- Hizmet Alanları

Hizmet alanları	Adet	Alan	Kullana kişi	Bulunduğu yer
Çalışma Odası	11		10	Ana Bina
Çalışma Odası	8		3	Kongre ve Kültür Merkezinde
Çalışma Odası	4		3	Merkezi Yemekhanede
Çalışma Odası	3		3	Mediko Sosyal Merkezinde
Ambar Odası	1		-	Kongre ve Kültür Merkezi
Arşiv	2		-	Ana Binada
<b>Toplam</b>	<b>29</b>		<b>18</b>	

## 2- Örgüt Yapısı



### **3- Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar**

#### 3.1- Bilgisayarlar

Cinsi	Adet
<b>Masa Üstü Bilgisayar</b>	<b>32</b>
<b>Taşınabilir Bilgisayar</b>	<b>10</b>

#### 3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet
<b>Projeksiyon</b>	<b>11</b>
<b>Yazıcı</b>	<b>22</b>
<b>Diğer Yazıcı ve Okuyucular</b>	<b>4</b>
<b>Fotokopi Makinesi</b>	<b>2</b>
<b>Barkot Yazıcı</b>	<b>1</b>
<b>Televizyon</b>	<b>12</b>
<b>Tarayıcı</b>	<b>2</b>

### **4- İnsan Kaynakları**

Başkanlığımızda 2019 yılı içerisinde, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak 16 personel ve 3 hizmet alım personeli görev yapmıştır.

#### 4.1. 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan Personel

	Dolu	Boş	Toplam
<b>Genel İdari Hizmetler</b>	<b>15</b>		<b>15</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>15</b>		<b>15</b>

#### 4.2- 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
<b>Kişi Sayısı</b>	0	1	1	13	0
<b>Yüzde</b>	0	6,66	6,66	86,66	0

#### 4.3- 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan İdari Personelin Hizmet Süreleri

	<b>1 - 3 Yıl</b>	<b>4 - 6 Yıl</b>	<b>7 - 10 Yıl</b>	<b>11 - 15 Yıl</b>	<b>16 - 20 Yıl</b>	<b>21 - Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	1	0	4	4	3	3
<b>Yüzde</b>	6,66	0	26,66	26,66	20	20

#### 4.4- 657 Devlet Memuru Kanuna Göre Çalışan İdari Personelin Yaş İtibarıyle Dağılımı

	<b>21 - 25 Yaş</b>	<b>26 - 30 Yaş</b>	<b>31 - 35 Yaş</b>	<b>36 - 40 Yaş</b>	<b>41 - 50 Yaş</b>	<b>51 - Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	0	1	5	4	2	3
<b>Yüzde</b>	0	6,66	33,33	26,66	13,33	20

### 5. Sunulan Hizmetler

#### 1-Kültür Birimi Tarafından Sunulan Hizmetler

##### 1.1. Öğrenci Toplulukları

Kültür ve Sanat Komisyonu onayı ile kurulan öğrenci topluluklarının düzenlemek istedikleri her türde faaliyet başvuruları Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığıncı Kültür ve Sanat Komisyonuna sunulduktan sonra yine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından salon tahsisi, malzeme temini, araç tahsisi, afiş ve davetiye basılması, duyuru yapılması gibi destek sağlanmaktadır.

##### 1.2. Bahar Şenlikleri Düzenlenmesi

Akademik Takvim dikkate alınarak her yıl Mayıs ayında gerçekleştirilen geleneksel bahar şenlikleri sürekli zenginleştirilmeye çalışılmaktadır. Ana unsurunu kendi topluluklarımıza oluşturmakla birlikte; her yıl değişik alanlardan sanatçılar ve show dünyasından popüler isimler konuk edilerek, renkli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bahar şenliklerinde il ve ilçe belediyeler, kaymakamlıklar, halk eğitim merkezleri, yeşilay, kıızılay gibi kurum ve kuruluşlarla görüşülerek stant açmaları ve şenliklere katılmaları sağlanmaktadır.

### 1.3. Erdoğan Akdağ Kongre ve Kültür Merkezi

Üniversite birimleri, öğrenci toplulukları, diğer kurum ve kuruluşlarca talep edilmesi durumunda salon tahsis işlemi yapılmakta ve Erdoğan Akdağ Kongre ve Kültür Merkezi'nin kullanıma hazır halde olması sağlanmaktadır.

### 1.4. Önemli Günler (Kutlama ve Anma Günleri) Çerçeveşinde Etkinlik Düzenlenmesi

Önemli günler (kutlama ve anma günleri) çerçevesinde düzenlenecek etkinlikler için program oluşturulur ve programların takibi sağlanır.

### 1.5. Üniversite İçi Spor Faaliyetleri Düzenlenmesi

Her yıl Spor Şenlikleri kapsamında futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, tenis, badminton ve satranç vb. turnuvalar düzenlenmektedir. Spor şenlikleri ödül ve kupa töreniyle sonlandırılmaktadır.

### 1.6. Üniversitelerarası Spor Müsabakalarına Katılım Sağlanması

Üniversitemizde Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı işbirliği ile öğrencilerimize spor yapma imkânı sağlanmaktadır.

Üniversitemiz, Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen müsabakalara katılmaktadır. 2019 yılında badminton, atıcılık, hentbol, salon futbolu ve tenis müsabakalarına katılım sağlanmıştır.

### 1.7. Kısmi Zamanlı Statüde Öğrenci Çalıştırılması

Üniversitemiz ihtiyacı olan öğrencilerimize kendi eğitim, ilgi alanları ve Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda iş olanağı sağlamaktadır. 2547 Sayılı Kanunun 47. Maddesinin son fıkrası çerçevesinde, Üniversite'nin çeşitli birimlerinde "Kısmi Zamanlı Öğrenci" statüsünde Üniversite Yönetim Kurulu kararı gereği 279 öğrenci çalıştırılmaktadır. Haftada en fazla 15 saat çalıştırılan öğrencilere iş kazası ve meslek hastalığı sigortası yapılmaktadır.

### 1.8. Ücretsiz Yemek Bursu İşlemleri

Her yıl Üniversite Yönetim kurulunun kararı doğrultusunda fakülte/yüksekokul/enstitülerin ilgili komisyonunca toplam öğrenci sayılarının %3 ü kadar olmak üzere belirlenen öğrenciye, günlük bir öğün ücretsiz yemek verilmektedir. Ücretsiz

yemek sayısını belirlenmesi amacıyla gerekli yazışma, duyuru işlemleri ile kart tanımlama işlemleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığıncaya yapılmaktadır.

#### 1.9. İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

Daire Başkanlığımıza ait İdare Faaliyet Raporu, Kanunun 41. maddesi ve bu maddeye dayanılarak yapılan düzenlemelere uygun bir şekilde hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına konsolide edilmek üzere gönderilmektedir.

#### 1.10. Daire Başkanlığını ve Hizmetlerini Tanıtıcı Briefing Dosyası Hazırlanması

Her eğitim öğretim dönemi başlangıcında yeni döneme hazırlık olması ve yeni gelen öğrencilerimize Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının ve hizmetlerinin tanıtılması amacıyla ilgili yönetmelik çerçevesinde Daire Başkanlığında yürütülen hizmetleri ve önceki dönemlerde gerçekleştirilen faaliyet bilgileri ile yeni dönemde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlere yer verilen Briefing Dosyası hazırlanır.

### **2-Mediko Sosyal Birimi Hizmetleri**

#### 2.1. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Mediko Sosyal Merkezinde, bir psikolog tarafından öğrenci ve personele psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmektedir.

#### 2.2. Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Mediko Sosyal Merkezinde, bir diş hekimi tarafından öğrenci ve personele hizmet verilmektedir.

### **3- Mali İşler Birimi Hizmetleri**

İhale dışındaki tüm satın alma işlemleri, avans işlemleri, yolluk/yevmiye işlemleri, hizmetlerin tahakkuk işlemlerinin yapılmasının yanı sıra, yemek yürütme hizmetleri sırasında gerekli olan kartlar ile ilgili işlemlerin takip edilmesi, öğrenci ve personelimizin yemek konusunda mağduriyetlerinin giderilmesi, turnike sorunlarının giderilmesi hizmetini yerine getirmektedir. Ayrıca yemek yürütme ile ilgili verilerin elde edilmesini sağlamaktadır.

#### 3.1.Öğrenci ve Personele Yemek Hizmeti

Öğrenci ve personelimiz, dört çeşit olarak üretilen yemeklerden yıllar itibarıyle belirlenen katkı ücretleri karşılığında yararlanmaktadır. Yemek üretimleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanun' u kapsamında hizmet alımı yöntemi ile Erdoğan Akdağ Kampüsü

Merkez Yemekhane Binasında Başkanlığımızca tefrişatı yapılan mutfakta gıda mühendisi denetiminde ve sağlıklı koşullarda hazırlanarak diğer tüm yemekhanelere buradan götürülmektedir. Toplam 12 adet öğrenci yemekhanesi ve öğrenci yemekhanesi içinde personele ayrılan 12 adet bölümde hizmet vermektedir.

### 3.2. Yemek Denetleme Komisyonu ve Aylık Yemek Listesinin Oluşturulması

Üniversitemiz Akademik ve İdari personelinden oluşan Yemek Denetleme Komisyonu, belirli aralıklarla denetimlerde bulunarak yemek sunumunun İhale İdari Şartnamesinde belirtilen hususlara uygunluğunu denetlemektedir. Diyetisyenimiz ve gıda mühendisimiz gözetiminde hazırlanan Aylık Yemek Listesi mevsimsel ürünler ağırlıklı olarak oluşturulmakta ve yemek çeşitliliğinin sağlanmasına çalışılmaktadır.

## 4. Üniversite Birimlerinin İhtiyaçlarının Karşılanması

Üniversitemiz birimlerinin Sağlık Kültür ve Spor Dairesince karşılanması gereken ihtiyaçlarının bütçe olanakları çerçevesinde ilgili harcama kalemlerinden 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre alımları gerçekleştirilmektedir.

## 5- Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi

### Yönetim

Daire Başkanlığımda yürütülen faaliyet alanlarına ilişkin olarak görev ve talimatlar; Daire Başkanı ile başlayan, ilgili Şube Müdürlüğü tarafından Şube Müdürü, Şef, Memur kademelerini izleyerek yerine getirilmektedir.

#### 5.1. Satın Alma ve İhale Süreci

Daire Başkanlığımdan mal ve hizmet almış işlerine ait alımlar ile avans talepleri; 6245 sayılı Harcırıah Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

#### 5.2. Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol

Daire Başkanlığımdızın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Daire Başkanlığımdız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir daha sonra

harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir.

## II- AMAÇ VE HEDEFLER

### A. STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1</b> <b>Eğitim-öğretim kalitesini geliştirerek ülkenin ihtiyaç duyduğu insan kaynağı yetiştirmek</b>	<b>Hedef-1.4</b> 2021 yılı sonuna kadar öğrencilere yönelik bilimsel amaçlı faaliyet sayısını üç katına çıkarmak.
<b>Stratejik Amaç-2</b> <b>Sonuçları toplumsal ve ekonomik faydaya dönüşebilen nitelikli bilimsel araştırma ve proje sayısını artırmak</b>	<b>Hedef-2.2</b> Stratejik plan dönemi içerisinde ulusal ve uluslararası destekli proje sayısını artırmak ve gerekli altyapı yatırımlarının yapılmasını sağlamak. <b>Hedef-2.4</b> 2021 yılı sonuna kadar Yozgat ve çevresinde tarihsel sürecin tesbitine yönelik arkeolojik araştırmalar yapmak.
<b>Stratejik Amaç-3</b> <b>Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerini artırmak</b>	<b>Hedef-3.1</b> 2021 yılı sonuna kadar her yıl halkın katılımına açık sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlemek. <b>Hedef-3.4</b> 2020 yılı sonuna kadar üniversite radyosu, reklam/film atölyesi ve televizyonunun kurulması ve yayın hayatına geçirilmesi.
<b>Stratejik Amaç-4</b> <b>Yerleşme alt yapısının üniversite personeli ve öğrencilerinin eğitim-öğretim, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve teknolojik ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte geliştirilmesini sağlamak</b>	<b>Hedef-4.1</b> Üniversitemiz yerleşkelerinde personel ve öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif ihtiyaçlarına cevap verebilecek spor tesisleri ve rekreasyon alanlarının oluşturulması.

### B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

03.02.1984 Tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Mediko Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Daire Uygulama Yönetmeliği” uyarınca Başkanlığımız uhdesinde Beslenme Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri, Sosyal Hizmetler, Kültür ve Spor Hizmetleri fonksiyonlarına ilişkin hizmetler yürütülmektedir.

Başkanlığımız uhdesinde yürütülen bu fonksiyonlar ile söz konusu fonksiyonlara ilişkin

2019 yılı için belirlenen öncelikler şunlar olmuştur:

- Kaynak kullanımında etkinlik, ekonomiklik ve verimlilik,
- Beslenme Hizmetleri kapsamında sunulan hizmetin kalitesinin arttırılması,
- Sosyal Hizmetler kapsamında sunulan hizmetlerde memnuniyetin arttırılması,
- Kültür ve Spor Hizmetleri kapsamında etkinlik sayılarının ve katılan öğrenci sayılarının arttırılması,
- Etkin rehberlik ve psikolojik danışmanlık,
- İmkânlar ölçüsünde en iyi şekilde sağlık hizmeti vermek.

### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **A. MALİ BİLGİLER**

##### ***1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları***

Bütçe giderleri

	2019 Bütçe Başlangıç Ödeneği TL	2019 Gerçekleşme Toplamı TL	2019 Gerçekleşme Oranı %
<b>Bütçe Giderleri Toplamı</b>	<b>5.484.200,00</b>	<b>7.985.906,68</b>	<b>%146</b>
<b>01 - Personel Giderleri</b>	<b>2.762.600,00</b>	<b>2.311.485,00</b>	
<b>02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	<b>454.600,00</b>	<b>447.181,85</b>	
<b>03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>2.064.000,00</b>	<b>5.034.513,29</b>	

MEMUR GİDERLERİ		BÜTÇE KALEMİ		2019 BÜTÇE		EKLENEN		DÜŞÜLEN		HARCANAN		KALAN
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 00. 2. 01. 1	Memur Maaşı		1.249.600,00	0			263.000,00		986.013,63		586,37
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 00. 2. 02. 1	Memur Sosyal Güvenlik Giderleri		198.600,00	0			30.000,00		168.084,40		515,60
<b>BESLENME HİZMETLERİ</b>		<b>TOPLAM</b>		<b>1.448.200,00</b>	<b>0</b>	<b>293.000,00</b>		<b>1.154.098,03</b>		<b>1.101,97</b>		
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 03. 2. 03. 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMI		1.644.000,00		2.831.000,00	0			4.434.721,95		40.278,05
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 03. 2. 03. 5	HİZMET ALIMLARI		6.000,00		0	0			0		6.000,00
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 03. 2. 03. 7	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		33.000,00		5.000,00	17.600,00			19.961,52		438,48
<b>SAĞLIK GİDERLERİ</b>		<b>TOPLAM</b>		<b>1.683.000,00</b>	<b>2.836.000,00</b>	<b>17.600,00</b>		<b>4.454.683,47</b>		<b>46.716,53</b>		
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 05. 2. 03. 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMI		6.000,00		0	0			0		6.000,00
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 05. 2. 03. 7	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		3.000,00		0	3.000,00			0		0
<b>KÜLTÜR VE SPOR GİDERLERİ</b>		<b>TOPLAM</b>		<b>9.000,00</b>	<b>0</b>	<b>3.000,00</b>		<b>0</b>		<b>6.000,00</b>		
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 06. 2. 03. 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMI		191.000,00		20.000,00	0			194.285,87		16.714,13
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 06. 2. 03. 3	YOLLUKLAR		48.000,00		4.800,00	0			43.315,68		9.484,32
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 06. 2. 03. 5	HİZMET ALIMLARI		89.000,00		20.000,00	0			99.994,33		9.005,67
<b>DIĞER GİDERLER</b>		<b>TOPLAM</b>		<b>328.000,00</b>	<b>44.800,00</b>	<b>0</b>		<b>337.595,88</b>		<b>35.204,12</b>		
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 01 1	MEMURLAR		71.000,00		0	0			6.755,86		64.244,14
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 01 3	SÜREKLİ İŞÇİ GİDERLERİ		800.000,00		0	0			858.138,82		-58.138,82
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 01 4	GEÇİCİ PERSONEL- KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ MAAŞLARI		642.000,00		0	0			460.576,69		181.423,31
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 02 3	SÜREKLİ İŞÇİ GİDERLERİ		200.000,00		0	0			187.258,62		12.741,38
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 02 4	GEÇİCİ PERSONEL ( SGK )		56.000,00		50.000,00	0			91.838,83		14.161,17
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 03 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMI		116.000,00		170.000,00	0			285.270,86		729,14
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 03 5	HİZMET ALIMLARI		12.000,00		10.000,00	0			20.240,28		1.759,72
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 03 7	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		106.000,00		10.000,00	0			116.000,00		0
38.	66 09. 06. 07. 6. 0. 07. 2 03 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		13.000,00		1.300,00	0			13.449,34		850,66
<b>TOPLAM</b>		<b>2.016.000,00</b>		<b>241.300,00</b>	<b>0</b>	<b>2.039.529,30</b>		<b>217.770,70</b>				

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2019 Bütçesi hazırlanırken mezun olan ve yeni kayıt yaptıran öğrenci sayılarının kesin sonuçlarının belli olmaması nedeniyle tahmini sayılar üzerinde hesaplamalar yapılmıştır.

Başkanlığımıza 2019 yılı için 5.484.200,00 ₺ ödenek öngörülmüş olup, yıl içerisinde 2.501.706,68 TL ek ödenek verilmiş ve yıl sonu itibariyle 7.985.906,68 ₺ gider yapılarak başlangıç ödeneğinin % 146 'sına ulaşmıştır. Bu mali tablolardan incelendiğinde bu harcamanın üç ana gider grubunda gerçekleştiği görülmektedir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri hesabı için 2019 yılında 2.064.000,00 TL ödenek öngörülmüş olup, yılsonu itibariyle 5.034.513,29 TL gider yapılarak başlangıç ödeneğinin % 244'üne ulaşmıştır.

### Tüketime Yönerek Mal ve Malzeme Alımları : 4.914.278,68 TL

- Kırtasiye Alımları
- Büro Malzemesi Alımı
- Baskı Ve Cilt Gideri
- Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemeleri
- Su Alımları
- Temizlik Malzemesi Alımları
- Yakacak Alımları
- Akaryakıt ve Yağ Alımları
- Elektrik Alımları
- İçecek Alımları
- Diğer Yiyecek İçecek Alımları
- Giyecek Alımları
- Spor Malzemesi Alımları
- Tören Malzemesi Alımı
- Diğer Giyim Kuşam Alımları
- Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları
- Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları

**Yolluklar**

: 43.315,68 TL

- Yurtiçi Geçici Görev Yolluklar
- Yurtdışı Geçici Görev Yollukları

**Hizmet Alımları**

: 120.234,61 TL

- Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri
- İlan Giderleri
- Taşıt Kiralaması Giderleri
- Diğer Kiralama Giderleri
- Diğer Hizmet Alımları

**Mal Bakım ve Onarım Giderleri**

: 149.410,86 TL

- Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları
- Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları
- Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları
- Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri
- Diğer Bakım ve Onarım Giderleri

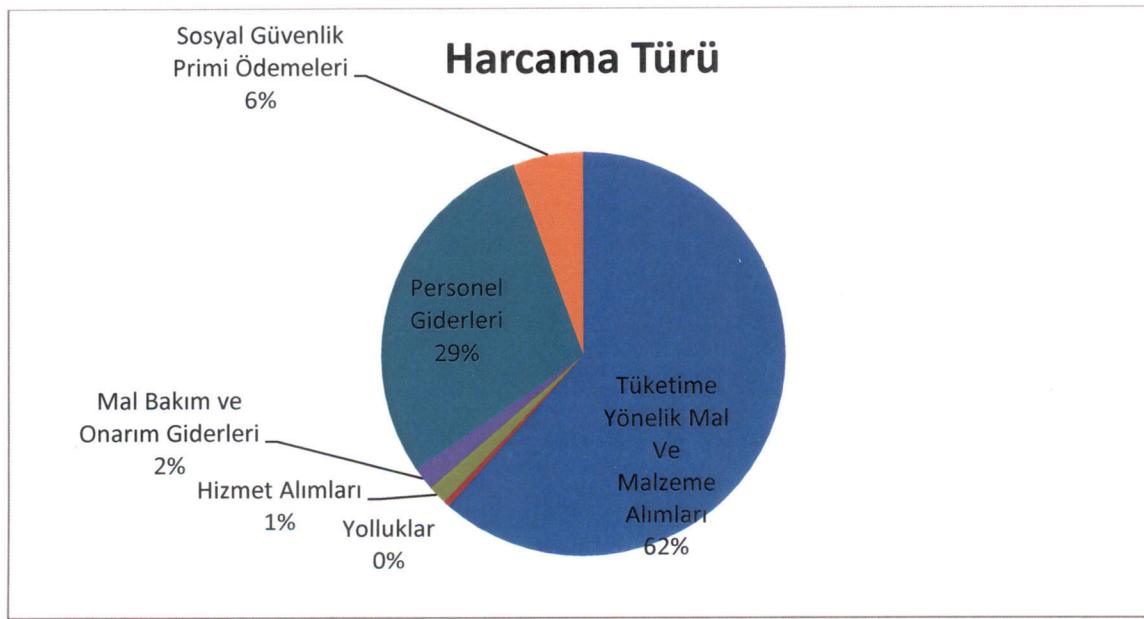
**Personel Giderleri**

: 2.304.729,14 TL

- 657 Devlet Memur Maaşları
- Sürekli İşçi Giderleri
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Giderleri

**Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri**

: 447.181,85 TL



## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

### *1. Faaliyet ve Proje Bilgileri*

#### 1.1. Kültür Birimi

##### 1.1.1. Öğrenci Toplulukları

2019 Yılında Kurulan Topluluk Sayısı	41
Toplam Topluluk Sayısı	82

#### Öğrenci Toplulukları Listesi

1. Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu
2. Beden Eğitimi ve Spor Topluluğu
3. Bilim ve Medeniyet Topluluğu
4. Bozok Geleceğin Mühendisleri Topluluğu
5. Bozok Havacılık Topluluğu
6. Bozok İnşaat Topluluğu
7. Bozok Maliye Topluluğu
8. Boz-Ok Okçuluk Topluluğu
9. Bozok Üniversitesi Halkoyunları Topluluğu
10. Cami ve Gençlik Topluluğu
11. Çevre ve Doğa Topluluğu
12. Çocuk ve Yaşam Topluluğu
13. Dil Tarih Topluluğu
14. Doğudan Batıya Kültür Sanat ve Edebiyat Topluluğu
15. Dünden Yarına Fotoğrafçılık Topluluğu
16. Edebiyat Topluluğu
17. Ekonomi ve Finans Topluluğu
18. Fikir ve Aksiyon Topluluğu
19. Geleneksel Türk Okçuluğu Topluluğu
20. Gelişen Gençler Topluluğu
21. Genç Fikirler ve Liderler Topluluğu
22. Genç Girişimciler Topluluğu
23. Genç Kızılay Topluluğu
24. Genç Tema Topluluğu
25. Genç Türkçe Topluluğu
26. Genç Yeşilay Topluluğu
27. Girişimcilik ve İnovasyon
28. IEEE Topluluğu
29. İlim ve Ahlak Topluluğu
30. İngilizce ve Edebiyat Topluluğu
31. Japon Kültür Topluluğu
32. Kabare Topluluğu
33. Kaiba Topluluğu
34. Kalite Topluluğu
35. Medeniyet ve Kültür Topluluğu
36. Medya Topluluğu
37. Megaron Topluluğu
38. Mimarlık ve Güzel Sanatlar Topluluğu
39. Müzik ve Sanat Topluluğu
40. Ombudsmanlık Topluluğu
41. Proje Geliştirenler Topluluğu
42. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Topluluğu
43. Rekreasyon Topluluğu
44. Sağlıklı Yaşam Topluluğu
45. Sağlık Yönetimi Topluluğu
46. Sanat Tarihi Topluluğu
47. Seferber Öğrenci Topluluğu
48. Ses Araştırmaları ve Müzik Topluluğu
49. Siyaset Bilimi Topluluğu
50. Sorgun MYO Müzik ve Halkoyunları Topluluğu
51. Sorgun MYO Spor ve Sahne Sanatları ve Gösteri Topluluğu
52. Sosyal Gençlik Topluluğu
53. Sosyoloji Araştırma Topluluğu
54. Şahpiyonlar Ligi Satranç Topluluğu
55. Tarım Eğitim ve Çevre Gönüllüleri Topluluğu
56. Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırmalar Topluluğu
57. Tıp Öğrencileri Birliği Topluluğu
58. Tiyatro Topluluğu
59. Toplum Gönüllüleri Topluluğu
60. Türk Dünyası ve Kültür Topluluğu
61. Türk Tarih ve Kültür Topluluğu
62. Uçan Parmaklar Klavye Topluluğu
63. Uluslararası İlişkiler Topluluğu

- 64. Yaşam Mucizesinin Tanıkları
- 65. Yerköy Adalet MYO Müzik ve Halkoyunları Topluluğu
- 66. Yerköy Adalet MYO Tiyatro Topluluğu
- 67. Kişisel Gelişim ve Düşünce Topluluğu
- 68. Bisiklet Topluluğu
- 69. Bozok Açılık Topluluğu
- 70. ultrAslan UNI Bozok
- 71. Drama Topluluğu
- 72. Sinefil Sinema Topluluğu
- 73. Tibbi Sekreterler Topluluğu
- 74. Belgesel Topluluğu
- 75. Efsunkar Tiyatro Topluluğu
- 76. Bozok Müzik Edebiyat ve Spor Topluluğu
- 77. Üniversiteli Genç Fenerbahçeliler Topluluğu
- 78. İ.I.B.F. Sanat ve Tiyatro Topluluğu
- 79. Kültür ve Fikir Topluluğu
- 80. Gençlik Sahnesi Tiyatro Topluluğu
- 81. Çekerek Kültür Spor ve Sanat Topluluğu
- 82. Akdağmadeni Spor Kültür ve Sanat Topluluğu

#### **2019 Yılında Kurulan Topluluklar**

- 1. Akdağmadeni Spor Kültür ve Sanat Topluluğu
- 2. Belgesel Topluluğu
- 3. Beden Eğitimi ve Spor Topluluğu
- 4. Bisiklet Topluluğu
- 5. Bozok Açılık Topluluğu
- 6. Bozok Havacılık Topluluğu
- 7. Bozok Müzik Edebiyat ve Spor Topluluğu
- 8. Çekerek Kültür Spor ve Sanat Topluluğu
- 9. Çocuk ve Yaşam Topluluğu
- 10. Doğudan Batıya Kültür Sanat ve Edebiyat Topluluğu
- 11. Efsunkar Tiyatro Topluluğu
- 12. Drama Topluluğu
- 13. Dünden Yarına Fotoğrafçılık Topluluğu
- 14. Efsunkar Tiyatro Topluluğu
- 15. Fikir ve Aksiyon Topluluğu
- 16. Genç Fikirler ve Liderler Topluluğu
- 17. Genç Türkçe Topluluğu
- 18. Gençlik Sahnesi Tiyatro Topluluğu
- 19. Girişimcilik ve İnovasyon
- 20. İ.I.B.F. Sanat ve Tiyatro Topluluğu
- 21. Kabare Topluluğu
- 22. Kaiba Topluluğu
- 23. Kültür ve Fikir Topluluğu
- 24. Proje Geliştirenler Topluluğu
- 25. Rekreasyon Topluluğu
- 26. Sağlık Yönetimi Topluluğu
- 27. Ses Araştırmaları ve Müzik Topluluğu
- 28. Sinefil Sinema Topluluğu
- 29. Sorgun MYO Müzik ve Halkoyunları Topluluğu
- 30. Sorgun MYO Spor ve Sahne Sanatları ve Gösteri Topluluğu
- 31. Sosyal Gençlik Topluluğu
- 32. Şahpiyonlar Ligi Satranç Topluluğu
- 33. Tarım Eğitim ve Çevre Gönüllüleri Topluluğu
- 34. Tenis Topluluğu
- 35. Tibbi Sekreterler Topluluğu
- 36. Uçan Parmaklar Klavye Topluluğu
- 37. ultrAslan UNI Bozok
- 38. Üniversiteli Genç Fenerbahçeliler Topluluğu
- 39. Yaşam Mucizesinin Tanıkları
- 40. Yerköy Adalet MYO Müzik ve Halkoyunları Topluluğu
- 41. Yerköy Adalet MYO Tiyatro Topluluğu

***2019 Yılında Kapatılan Topluluklar***

1. AKUT Topluluğu
2. Atıcılık Topluluğu
3. Beşiktaş Topluluğu
4. El Sanatları Topluluğu
5. İrfan Kültür ve Sanat Topluluğu
6. 3M-Elektron Topluluğu
7. Bilgi ve Değereler Topluluğu
8. Bilgisayar Bilimleri Topluluğu
9. Bilişim ve Teknoloji Topluluğu
10. Bozok-Atayurt Topluluğu
11. Büyük Doğu Fikir Topluluğu
12. Cihannüma Topluluğu
13. Dağcılık ve Doğa Sporları Topluluğu
14. Eğitim ve Yaşam Topluluğu
15. Genç Kademe Topluluğu
16. Gençlik Topluluğu
17. İdealist Düşünce Topluluğu
18. İhya Gençlik Topluluğu
19. İlim Talipleri Topluluğu
20. Kafkas Topluluğu
21. Kent ve Yaşam Topluluğu
22. Kültür ve Sanat Topluluğu
23. Matematik Topluluğu
24. Milli ve Manevi Değerleri Koruma Topluluğu
25. Sinema Topluluğu
26. Stratejik Düşünce Topluluğu
27. Tarih ve Düşünce Topluluğu
28. Tekno İnovasyon Topluluğu
29. Tenis Topluluğu
30. Tiyatro Makinası Topluluğu
31. Türkçe Topluluğu
32. Uluslararası Öğrenciler
33. Yeni Genç Birlik Topluluğu
34. Yeniler Topluluğu
35. Yozgat Gençlik Topluluğu

### **1.1.2. Düzenlenen Etkinlikler**

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	2
Konferans	30
Seminer	5
Panel	3
Eğitim/Hizmetçi Eğitim	6
Söyleşi	9
Çalıştay	4
Tiyatro	6
Konser/Dinleti	15
Sergi	6
Turnuva	7
Teknik Gezi	4
Gezi	2
Yarışma	1
Film Gösterimi ve Tahlili	8
Üniversite Dışı Katılım Sağlanan Etkinlikler	12
Diger (zirve, kutlama, anma vb.)	37

### **1.1.3. Üniversite İçi Spor Faaliyetleri**

Spor şenliklerinde düzenlenen turnuvalar:

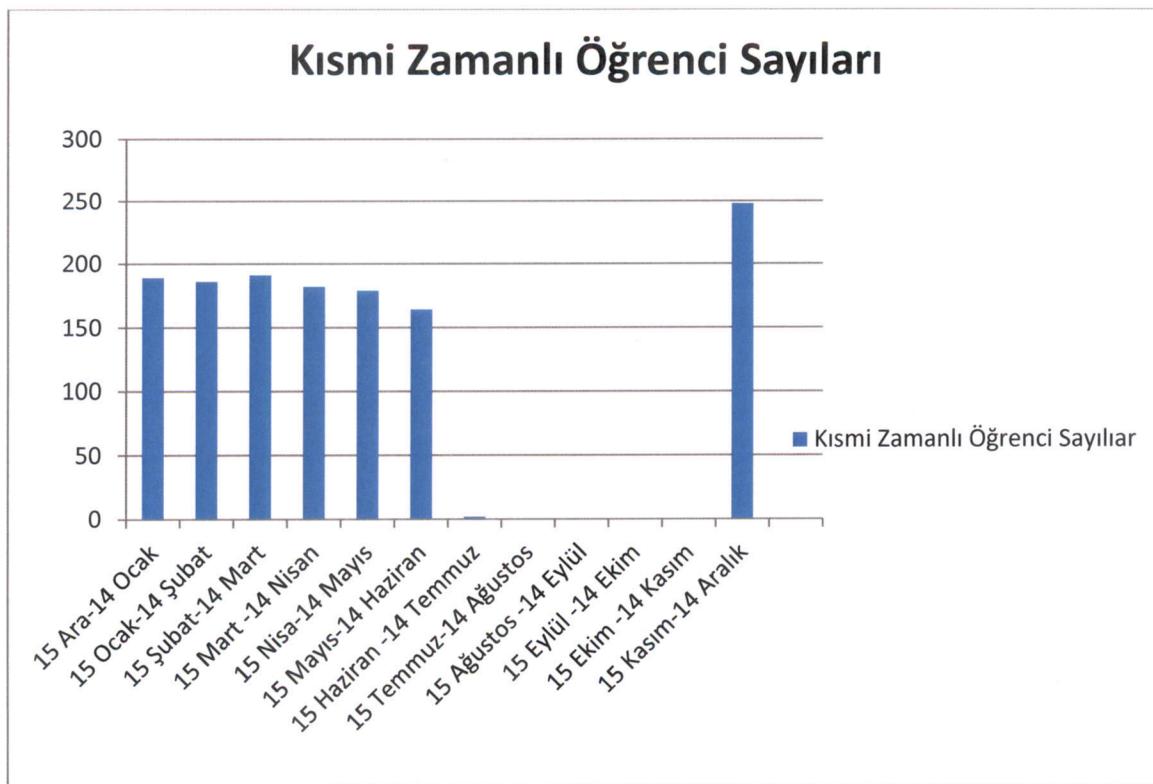
- Futbol Turnuvası
- Basketbol Turnuvası
- Voleybol Turnuvası
- Satranç Turnuvası
- Masa Tenisi Turnuvası
- Tenis Turnuvası
- Badminton Turnuvası

**1.1.4. Üniversitelerarası Spor Müsabakalarına Katılım**

Branş	Katılan Kişi Sayısı	Sonuç
Badminton	10	Derece Yok
Hentbol	12	Derece Yok
Salon Futbolu	12	Derece Yok
Tenis	8	Derece Yok
Atıcılık	1	Derece Yok

**1.1.5. Kısmı Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayıları ve Yapılan Ödemeler**

Ay	Çalışan öğrenci sayısı	Yapılan Ödeme (brüt)
15 Ara-14 Ocak		73.148,53 ₺
15 Ocak-14 Şubat	186	49.154,07 ₺
15 Şubat-14 Mart	191	52.384,42 ₺
15 Mart -14 Nisan	182	70.494,00 ₺
15 Nisan-14 Mayıs	179	62.858,00 ₺
15 Mayıs-14 Haziran	164	50.306,20 ₺
15 Haziran -14 Temmuz	2	424,20 ₺
15 Temmuz-14 Ağustos	0	0 ₺
15 Ağustos -14 Eylül	0	0 ₺
15 Eylül -14 Ekim	0	0 ₺
15 Ekim -14 Kasım	0	0 ₺
15 Kasım-14 Aralık	248	82.754,42 ₺
Genel Toplam	1341	441.523,84 ₺



#### 1.1.6. Ücretsiz Yemek Bursu

Yemek Bursundan Faydalanan Öğrenci Sayısı 656

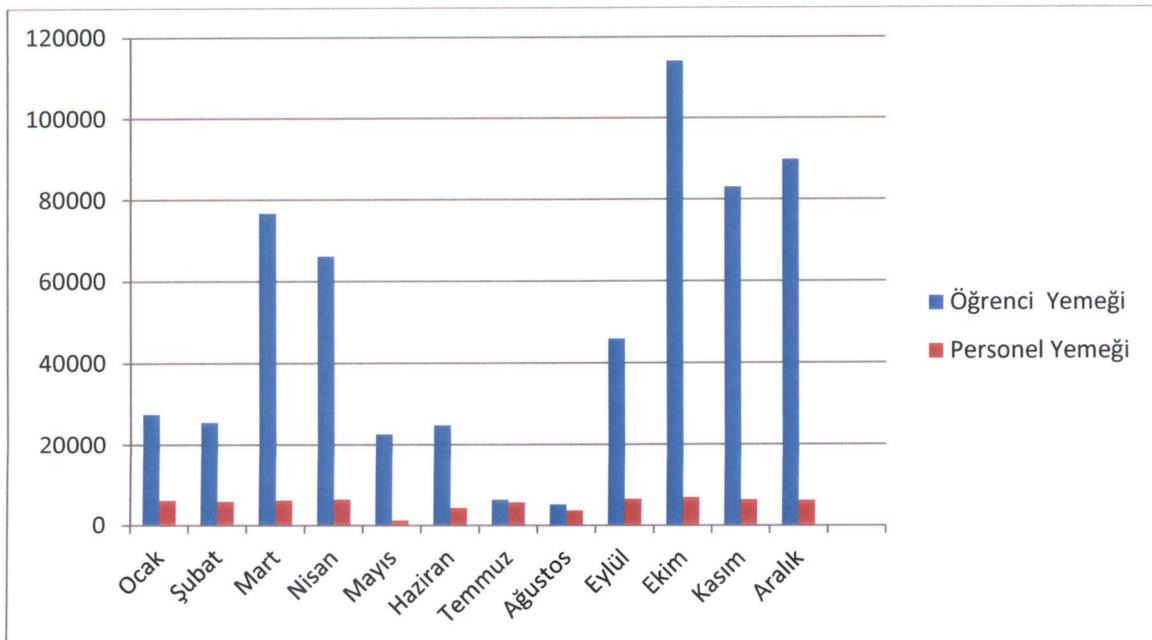
#### 1.2. Mediko Sosyal Hizmetleri

Hizmet Türü	Yararlanan Kişi Sayısı
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	53
Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik	212

### 1.3- Mali İşler Birimi Hizmetleri

#### 1.3.1. Yemek Sayıları

Ay	Öğrenci Yemeği	Personel Yemeği
Ocak	27647	6105
Şubat	25608	5894
Mart	76734	6192
Nisan	66134	6396
Mayıs	22680	1164
Haziran	24868	4343
Temmuz	6342	5685
Ağustos	5147	3717
Eylül	45889	6534
Ekim	114117	6905
Kasım	83120	6378
Aralık	89824	6166
<b>Genel Toplam</b>	<b>588110</b>	<b>65479</b>



## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- ÜSTÜNLÜKLER

- Üniversitemizde kısmi zamanlı statüde çalıştırılan öğrenci istihdam olanağının olması,
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın kendi bütçesinin olması.
- Erdoğan Akdağ Kongre ve Kültür Merkezi'nin fiziki altyapısının yeterli olması.

### B- ZAYIFLIKLER

- Personel sayısının yetersizliği,
- Fiziki mekân yetersizliği.

### C- DEĞERLENDİRME

- Kültürel, sanatsal, sportif etkinliklere yeterli maddi kaynak ayrılamadığından faaliyetlerde nicelik ve nitelik itibarıyle önemli oranda artış sağlanamamıştır.
- Topluluk sayısında artış olmuştur. Topluluklara sürekli kullanabilecekleri oda tahsisi yapmak üzere çalışmalar devam etmektedir.
- Topluluklarda düzenlenen faaliyetlerle ön plana çıkanların plaket, hediye vb. ile ödüllendirilmesinin çalışma motivasyonunu artıracağı düşünülmektedir.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülen hizmetlerin yaygınlaştırılması ve sunulan hizmetlerin kalitesinin sürekli olarak iyileştirilebilmesi için mali yeterlilik büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle Daire Başkanlığıma ait gelirin artırılmasına yönelik planlar ve faaliyetler yapılması önerilmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının faaliyet alanı içerisinde gerçekleştirilen hizmetlerde aksama ve hata oluşmaması amacıyla toplantılar, dönem faaliyet raporları ve rutin kontroller gerçekleştirilmektedir.

## İÇ KONTROL VE GÜVENCE BEYANI

Daire Başkanı olarak görevde geldiğim 12 Kasım 2019 tarihinden itibaren yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ( **18.02.2020** )



Hüsnü YILMAZ

Bozok Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı